

등록번호	여성가족과-4093
등록일자	2016.1.27.
결재일자	2016.1.28.
공개구분	대시민공개

주무관	드림스타트팀장	여성가족과장	복지환경국장	
위정임	송정자	윤혜경	전결 01/28 이우룡	
협조				

2016년 청소년공부방 운영 지원 계획



복지환경국
여성가족과

2016년 청소년공부방 운영지원 계획

청소년들에게 학습공간 및 학습지도 등의 서비스를 제공함으로써 건전한 성장을 위하여 청소년공부방 운영비를 지원하고자 함.

I 사업개요

지원근거

- 청소년기본법 제8조(국가 및 지방자치단체의 책임)
- 2010년 청소년공부방 운영 지침(보건복지가족부)

지원대상 및 지원액

- 지원대상 : 장충 및 손기정문화체육센터 내 청소년공부방 2개소
- 지원액 :

시 설 명	등급	좌석수	지원현황		합 계
			시비(50%)	구비(50%)	
장충문화체육센터	B	138석	3,300천원	3,300천원	6,600천원
손기정문화체육센터	B	130석	3,300천원	3,300천원	6,600천원

지원 방향

- 지원기준 : 열람실 좌석수 50석 이상 시설에 대하여 운영비 지원
 - 시비 및 구비 각 50%씩 지원하되, 좌석수 등을 고려 차등 지원
 - 지원예산은 인건비, 운영비 및 프로그램비로 활용

II 세부 추진계획

□ 운영비 지원 기준

- 지원기준 : 열람좌석 규모 기준(A~C등급)차등 지원
- 지원내용 : 인건비(자원봉사자 지원), 난방비, 공공요금 등 운영비
 - 독서실 자원봉사자 학습지도 주2회 인건비 지원 : 1일 1만원

(단위:천원)

구분	'16년 등급별 지원내용(개소당)		
	A등급	B등급	C등급
지원총액	연간5,500	연간3,300	연간2,800
인건비 (자원봉사자)	960 (8만원×2명× 12월×50%)	480 (8만원×1명× 12월×50%)	480 (8만원×1명× 12월×50%)
운영비 (공공요금)	1,800 (300천원×12월×50%)	1,200 (20만원×12월×50%)	960 (16만원×12월×50%)
난방비	1,435 (82만원×3.5월×50%)	910 (52만원×3.5월×50%)	665 (38만원×3.5월×50%)
냉방비	251 (251천원×2월×50%)	140 (14만원×2월×50%)	135 (135천원×2월×50%)
홍보 등 사업비	1,054 (527천원×4회×50%)	570 (285천원×4회×50%)	560 (28만원×4회×50%)

□ 운영방법

- 지역사회 저소득층 청소년 등의 학습공간 및 문화, 체험활동기회 제공
- 청소년들이 쉽게 접근할 수 있도록 무료 및 저렴한 비용으로 이용토록 함
 - 무료 도서대출 및 열람, 인터넷, EBS 시청 등을 통한 면학 분위기 조성
- 어려운 환경에서 생활하고 있는 청소년에게 자원봉사자를 통한 보충학습지도

□ 운영시 유의사항

- (운영시간) 청소년 공부방은 하루 최소 6시간 이상 개장
 - 개폐시간은 지역실정에 따라 협의하여 정하되, 변경시 1주일 이전에 공부방 게시판 등을 이용하여 공지
 - 국경일 및 1주일에 1일 이내에서 휴무할 수 있으며 1주일 이전에 공지
- (근무시간) 관장, 관리인은 1일 최소 6시간 이상 근무
 - 운영일지를 작성하고 식사 등으로 인해 관리의 공백이 발생하지 않도록 주의
- (안전관리) 안전관리계획 수립 및 관리자 주의 의무 이행
 - 청소년공부방의 대표자는 건축법, 재난관리법, 소방법 등 관계 법령에 따라 시설 안전점검 등 안전관리계획을 수립

Ⅲ

행정사항

- 2016년 청소년공부방 운영 계획 수립 (2016년 1월)
- 2016년 청소년공부방 보조금 신청 및 교부 (2016년 1월 및 2월)
- 자체 청소년공부방 운영 현장점검 실시 : 반기별 1회
 - 지원 예산 적정 집행 여부 및 기존 종사자 상근 여부
 - 자원봉사자 활동 상황 및 현장 확인 및 지도 (필요시 수시)
- 운영실적 및 정산보고 : 사업 종료 후 15일 이내
- 청소년독서실 변동 사항 보고(리모델링, 좌석수 등) : 수시

- 붙임 1. 청소년공부방 보조금 신청서 1부.
2. 청소년공부방 운영실적 보고 1부.
3. 청소년공부방 정산보고 1부. 끝.

《서식 1》

청소년공부방 2016년도 보조금 신청서

1. 사업명 : 2016년도 청소년 공부방 운영

2. 시비보조금 사용내역

- 자원봉사자인건비
- 시설운영비(공공요금, 난방비, 냉방비, 오물수거료)
- 홍보자료비(도서구입비 등)

3. 신청내역

(단위:천원)

구분	공부방수	지 원 기준액	지 원 신 청 액			비 고
			계	상반기	하반기	
계						
A등급		5,500				
B등급		3,300				
C등급		2,800				

위와 같이 보조금 교부를 신청합니다.

2016. . .

신청자 :

구청장(인)

서울특별시시장 귀하

《서식 2》

2016년 청소년공부방 운영실적 보고

1. 자치구명 :

2. 이용실적

● **총괄 실적**

공부방명	이용총계(명)			좌석수(석) ②	개관일수 (일) ③	이용률(%) ④	비 고
	계①	남	여				
구 계						⑤	

※ 이용률(%) = {총이용자수 / (좌석수×개관일수)}×100

즉 ④ = {① / (②×③)}×100 이 되어야 함

자치구 합계 이용률(⑤)계산에서 개관일수는 모든 공부방의 평균개관일수로 계산

● **대상별 실적**

공부방명	초등학생			중학생			고등학생			기 타			비고
	계	남	여	계	남	여	계	남	여	계	남	여	
구 계													

3. 자원봉사자 활동실적

공부방명	자원봉사자활동인원(명)					활동현황		
	계	대학생	주부	퇴 직 공무원	기타	구분	대상인원 (명)	주요내용
구 계								
						학습지도		
						상담지도		
						기 타		
						학습지도		
						상담지도		
						기 타		

4. 홍보실적

공부방명	계	TV방송 (회)	라디오방송 (회)	신문보도 (회)	시정소식지 및 반성화보 (회/부)	홍보물 설치 (개소)	안내전단 배 포 (회/부)	유선방송 (회)	기타
구계									

5. 운영상문제점 및 개선사항

- 운영상의 문제점

-
-

- 개선사항

-
-
-

6. 기타 주요활동내용(미답사례등)

공부방명	활동프로그램명	활 동 내 용

《서식 3》

2016년 청소년 공부방 정산보고

1. 사업명 : 청소년공부방 운영

2. 사업일시 :

3. 예산집행액

● 총 괄

(단위: 천원)

구 분	교부액			집행액			집행잔액			시비 발생이자 (반납예정)
	계	시비	구비	계	시비	구비	계	시비	구비	
총 계										
상반기										
하반기										

● 공부방별 세부 집행내역

(단위 : 천원)

공부방명	항 목	집 행 액			세부집행상황
		계	시비	구비	
	총 계				
	계				
	시설운영비				
	자원봉사자인건비				
	홍보비등기타				
	구비지원액		-		*시설보수유지, 종사자인건비 등 별도로 지원하는 금액을 기록

상기와 같이 집행하였기에 정산서를 제출합니다.

2016. . .

○○ 구청장(인)

서울특별시시장귀하