

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	일자리정책과-1682
등록일자	2016.1.27.
결재일자	2016.1.27.
공개구분	부분공개

주무관	일자리정책팀장	일자리정책과장	기획경제국장	부구청장	
이하영	장훈	박춘봉	김용운	전결 01/27 주윤중	
협조자					

「저소득층 일자리 창출을 위한」

# 2016년 공공근로사업 운영 및 상반기 시행계획

사업개요

- 사업기간 : 2016. 2. 1(월) ~ 11.30(수) (상·하반기 각 5개월)
- 근로인원 : 460명(상·하반기 230명)
- 대상사업 : 서비스지원, 환경정비, 정보화추진 등 현안 및 시책사업
- 소요예산 : 2,794,575천원(시비 865,788천원, 구비 1,928,787천원)  
※ 당초 2016년 예산편성 대비 시비 39,164천원 추가 확보(확정내시, 간주예정)

상반기 추진사업 ⇨ 42개 부서, 112개 단위사업

- 배정현황

구 분	계	서비스지원	환경정비	정보화추진
사업 수(개)	112	69	36	7
근로인원(명)	230	85	138	7

※ 단순 행정업무보조 및 공권력 대행 업무는 배제

향후계획

- 상반기 참여자 근무지 배치 및 근무 개시 : 2016. 2. 1(월)
- 무료 건강검진 실시(연 1회) : 건강검진기관(병의원) 연계
- 안전보건교육 실시(단계별 1회) : 한국산업안전보건공단 협조(상반기, 4월중 실시)
- 취업경쟁력 강화를 위한 전문기관 연계 취업교육 프로그램 운영
- 사업장 안전관리 및 근로실태 점검(수시) : 사업시행부서
- 취업지원 프로그램 의무참여(수시) : 취업상담, 직업훈련 및 취업박람회 등

2016. 01. .

강 남 구  
(일자리정책과)

## 【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																		
<b>관련 규정 및 근거</b>	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 고용정책기본법 제6조 제1항 8호 및 제3항</li> <li>• 2016년 공공근로사업 종합지침(서울시)</li> </ul>																		
<b>추진 경위</b>	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 추진경위 : 실업자들에게 구직활동기간 동안 한시적 일자리를 제공하여 생활 안정을 도모하고, 지역현안사업과 연계한 생산적이고 효과성 있는 일자리 마련</li> </ul>																		
<b>예산 사항</b>	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 근거 : 서울특별시 2016년 공공근로사업 종합지침</li> <li>• 근거 및 기준을 검토한 결과 적정함</li> </ul>																		
<b>수혜자 및 범위</b>	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 대상 : 사회적취약계층</li> </ul>																		
<b>분야 별 검토사항</b> (계속 : ) (신규 : )	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( 0 )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( 0 )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( 0 )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요</li> </ul>	① 관련부서 협조	----- ( 0 )	② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ( 0 )	③ 추진상 사전 걸림돌	----- ( )	④ 미래행정 수요예측	----- ( )	⑤ 시장조사	----- ( )	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ( )	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ( 0 )	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	----- ( )	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ( )
① 관련부서 협조	----- ( 0 )																		
② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ( 0 )																		
③ 추진상 사전 걸림돌	----- ( )																		
④ 미래행정 수요예측	----- ( )																		
⑤ 시장조사	----- ( )																		
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ( )																		
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ( 0 )																		
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	----- ( )																		
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ( )																		
<b>타 기관 사례</b>	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <p>타 자치구 시행중인 사업</p>																		
<b>전문가 자문</b>	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p>																		

# 2016년 공공근로사업 시행 및 상반기 운영계획

실업자들에게 구직활동기간 동안 한시적 일자리를 제공하여 생활안정을 도모하고, 지역현안 사업과 연계한 생산적이고 효과성 있는 일자리 창출을 위하여 2016년 공공근로사업 운영계획을 수립, 사업추진에 만전을 기하고자 함.

## I 추진근거

- 고용정책기본법 제6조 제1항 8호 및 제3항(국가와 지방자치단체의 시책)
- 2016년 서울시 공공근로사업 종합지침

## II 사업개요

- 사업기간 : 2016. 2. 1(월) ~ 11.30(수) (상·하반기 각 5개월)

1단계	2016. 2. 1(월) ~ 6.30(목)	2단계	2016. 7. 1(금) ~ 11.30(수)
-----	-------------------------	-----	--------------------------

- 근로인원 : 460명(단계별 230명)
- 운영사업 : 주요시책과 현안연계한 공공생산성 및 서비스사업
- 근로조건 : 주 30시간 이내(1일 6시간이내, 주 5일근무)
- 임금기준 : 1일 37,000원 + 식비 5,000원(주연차수당 지급, 4대보험 가입)
  - 전문자격이 요구되는 사업 : 1일 단가 39,000원
  - 현장 활동시 대중교통을 이용하여 이동하는 사업 : 교통비 3,000원 별도 지급
  - ※ 노숙인 보호 선도 사업, 금연시설모니터링 사업 등
- 신청자격 : 사업개시일 현재 만 18세 이상 강남구(서울시) 거주자로서
  - 가구소득이 기준 중위소득의 60% 이하이면서,

### 2016년 가구원수별 기준 중위소득 60% 기준

보건복지부 「2016년 기준중위소득 및 생계의료급여 선정기준」 고시(제2015-136호, '15. 7. 29) (단위:원/월)

구 분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구
중위 60%	974,899	1,659,962	2,147,411	2,634,860	3,122,309	3,609,759

- 본인 및 배우자, 가족합산 재산(주택, 토지, 건축물)이 **2억원** 이하인 자  
※ 만 39세 이하 청년층 참여자는 재산기준 적용 안함

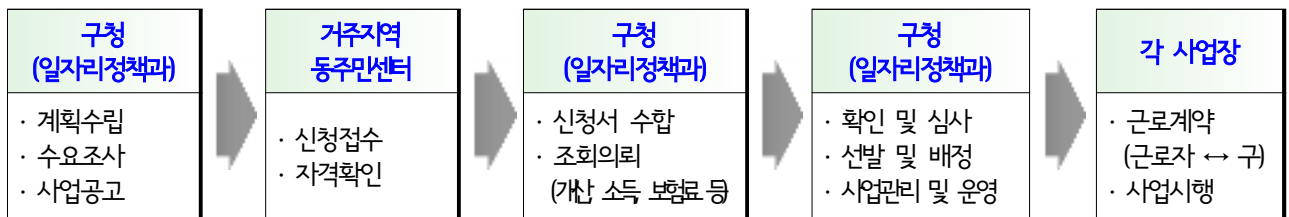
- 실업자 또는 정기소득이 없는 일용근로자이며 구직등록을 한 자

■ 소요예산 : 2,794,575천원(시비 865,788천원, 구비 1,928,787천원)

※ 서울시 확정내시 통보(시비 865,788천원)에 따라 본예산(826,624천원)과의 차액 39,164천원 간주 처리 예정

### III 사업내용

#### ■ 사업 진행절차



#### ■ 사업유형

(단위 : 개)

사업 유형	주요 사업명
계	
공공서비스 지원 사업	다중이용시설 홍보매체 표출조사, 찾아가는 일자리발굴사업, 강남사랑 이동푸드마켓 지원, 경로식당 및 무료 급식사업 지원, 노숙인 보호 선도사업, 장애인 무료셔틀버스 운영지원, 방치자전거 수거 및 수리보조 사업 등 (※ 상반기 69개 사업운영)
환경 정비 사업	불법유동광고물정비사업, 복지관 환경정비, 푸른강남가꾸기(구청사 녹지관리, 대모산 도시자연공원·근린공원 어린이공원·양재천·탄천), 공공시설물 관리 및 불법광고물 정비, 모래주머니 제작 및 파손 도로 시설물 긴급보수 등 (※ 상반기 36개 사업운영)
정보화추진 사업	보육통합정보시스템 DB자료 구축 지원, 옥외광고물 관리업무지원 부설주차장 일제점검에 따른 사전자료 준비, 계약 및 자료 관리 프로그램 DB구축, 홈페이지 모니터링 및 소상공인 소셜마케팅 지원 등 (※ 상반기 7개 사업운영)

#### ■ 선정기준

- 지역현안과 연계된 생산적이고 효과성 있는 사업
- 그동안 추진사업 중 생산성 있고 지역주민의 호응이 많은 사업
- 지역공동체 일자리사업과 중복되는 사업 선정 제외
- 기존 행정업무의 단순보조 인력 및 공권력 대행업무 배정 제외

## IV

### 상반기 운영개요

■ 사업기간 : 2016. 2. 1(월) ~ 6. 30(목) (5개월)

■ 근로인원 : 230명

■ 운영부서 : 42개 부서(구청 각 부서, 동주민센터, 보건소)

■ 운영사업 : 주요시책과 현안연계한 공공생산성 및 서비스사업(112개)

#### ● 사업현황

(단위 : 개, 명)

구 분	계	서비스지원	환경정비	정보화추진
사업수(개)	112	69	36	7
근로인원(명)	230	85	138	7

※ 전부서 대상 수요조사 반영(2015.11.10.(화) ~ 11.27(금))

■ 소요예산 : 1,397,290천원(예산액)

■ 근무조건 : 주 30시간 이내(1일 6시간, 주 5일)

- 업무특성상 탄력근무가 필요한 사업으로 구청장의 확인 및 근로자의 동의를 있는 경우 탄력근무 가능
- 근무요일 및 근무시작 시간은 부서업무 특성에 따라 조정 가능  
(단, 정규시간 외 초과근무 및 22:00시 이후 야간근무 금지)
- 65세 이상 노령자를 위한 사업의 경우 1일 4시간 또는 3시간 근무 가능
- 육아, 가사사정(경력단절 여성 등)으로 시간제근무를 희망하는 참여자를 위한 시간제근무제 실시 (시급 6,030원 기준으로 지급)
- 탄력근무 및 시간제근무 내용은 반드시 근로계약서에 명시

#### ■ 임 금

(단위 : 원)

지급기준	1일 인건비	부대경비	해당사업장
단순 실내사무보조 및 옥외근로	37,000 (시급 6,030원)	5,000	전체 사업장
특정자격증을 요하는 전문 기술직종	39,000	5,000	임상병리사 등

## V

# 상반기 대상자 선발

모집현황 : 총 556명 접수

(단위 : 명, %)

구 분	신청인원			선발인원	대기인원	신청대비 선발인원
	계	적격	부적격			
계	556	395	161	230	165	41.4%
일 반	522	371	151	206	165	39.5%
청 년	34	24	10	24	0	70.6%

※ 부적격 : 생계급여, 실업급여 수급자, 재산 2억원 초과자, 본인 또는 배우자의 소득이 기준(중위소득 60%) 초과자, 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조2제2호 및 동법 시행령 제4조 제1항에 따른 중증장애인, 공무원가족(공적자료 미확인자라도 접수시 알게 된 경우 제외) 등

자격조회 : 2015. 12. 30(수) ~ 2016. 1. 18(월)

조회내용 : 재산 및 소득, 실업급여 수급여부, 고용보험 가입여부, 공공일자리 2년간 10개월(2회) 연속 및 반복 참여 여부 등

선발절차 : 필수고려요소(재산·가구 소득) 충족자 우선선발(배제대상 제외)  
→ 접수표에 의거 순위 산정 → 종합점수 및 자격요건 고려 선발

선발기준 : 적격자를 대상으로 사업 성격에 따라 차별화된 기준 적용

- 일반 사업은 특수자격을 필요로 하는 사업이 아니므로, ‘고려요소 및 점수 부여기준’에 의한 고득점자 순으로 우선 선발하고,
- 신청자의 희망사업 및 사업장별 자격요건을 고려해서 배정
- 동점수대의 경우 수요부서 요구, 사업 연속참여 여부, 연령 등을 고려하여 선발
- 고려요소 : 세대주 여부, 취업보호·지원대상자, 장애등급, 여성가장, 부양가족수, 재산 및 가구 소득, 공공일자리사업 참여 횟수, 자격증 소지 여부 등

※ 당초 신청자의 희망사업을 고려해 사업별로 선발하려 했으나 특정사업에 희망자가 편중되고 2순위 희망사업을 미기재한 신청자도 많아 우선 고득점자 순으로 배치하고 사업별 조정 배치

- 청년 사업은 만39세 이하 청년층을 우선 선발하되, 일반참여자도 해당 사업 자격요건 충족 시 배정
- 특별한 자격기준을 요구하는 사업은 자격소지자 우선 선발

※ 의약과 ‘구민건강 관리지원’ 사업에 임상병리사자격증 소지자 우선 선발, 법령·지침 등에 의한 근로무능력자(중증장애인)의 경우도 특정 조건(수화통역)을 충족하거나 사업부서 요청시 근로능력자로 간주, 선발

## ■ 선발결과 : 총 230명 선발(42개부서, 112개 사업)

### ● 사업유형별

(단위 : 명, %)

사업구분	계	서비스지원	환경정비	정보화추진
인원수(명)	230	85	138	7
비 중(%)	100	37	60	3

### ● 연령대별 [청년층(만39세 미만) 배정인원 : 24명 / 65세 이상 배정인원 : 153명]

(단위 : 명, %)

구 분	계	29세이하	30~39세	40~49세	50~59세	60~69세	70~79세	80세이상
인원수(명)	230	14	10	10	16	76	90	14
비 중(%)	100	6.1	4.3	4.3	7	33.1	39.1	6.1

### ● 추가선발

- 중도포기자 발생시 대기자 및 긴급 생계곤란자에게 근로기회 부여

※ 최초선발자(230명) 중 65세 이상 고령자가 153명(66.5%)로 사업운영의 효율성 제고를 위해 추가선발은 사업별 특성에 맞게 부서 요구사항 및 연령(근로능력)을 우선 고려하여 선발

※ 신청자 미달 청년사업의 경우 추가 접수하여 결격사유 조회 후 적합시 선발·배치

## VI 상반기 근무지 배치

### ■ 배치기준

- 신청자 1순위 희망사업을 최우선 배려
- 연령, 건강상태, 학력, 사업부서 요구 등을 고려하여 사업장 안배
- 단순한 업무보조 및 지원 업무, 공권력 대행 업무 등을 배제하고 생산적이고 효과성 있는 사업 위주로 인원 배치

### ■ 배치현황 (※ 세부내역 별첨)

(단위 : 개, 명)

사업구분	계	동 주민센터	구 청	복지시설
기 관(개)	73	19	22	32
근무자(명)	230	69	126	35

## VII 사업관리

### ■ 사업의 지도감독 ⇨ 사업시행 부서

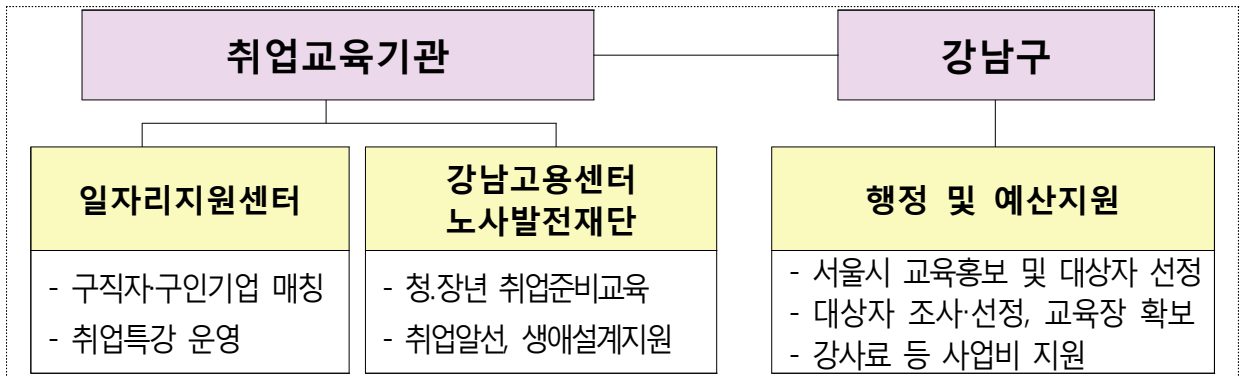
- 사업장 관리 철저
  - 개인별 적성과 능력 등을 감안하여 일일 작업 목표량 부여
  - 업무이행실태 조사 등 작업장 지도감독 확행(사업시행부서)
  - 불성실 근무자(근태불량, 음주, 불란 야기 등)에 대한 제재조치
    - ※ 2회 이상 지적 또는 확인서 제출 시 사업 참여 불허
    - ☞ 근무태도 불량자에 대하여 사업운영 부서장이 1차 경고, 2차 일자리정책과 서면심의 회부 후 결과에 따라 조치
    - ☞ 서면심의위원장 : 일자리정책과장, 위원 : 일자리정책과 팀장 4명
    - ※ 근무 중 무단음주자 : 무단음주자 적발 시 즉시 귀가조치 (근무시간만 임금지급), 2회 이상 적발 시 참여 배제
- 안전대책 및 건강관리(산업안전보건법)
  - 작업개시 전 일일 안전교육 실시 및 안전의식 제고
  - 산업안전·보건·노동교육 : 한국산업안전보건공단 연계 실시
    - ☞ 참석대상 : 공공일자리 근로자, 감독공무원
    - ☞ 교육내용 : 사업장 안전관리, 취업역량 강화, 노동관련법 등 근로자 권익보호
    - ※ 상반기 안전·보건교육 : 2016년 4월중, 청담평생학습관 4층 대강당
  - 안전점검 실시 및 안전장구 비치
  - 건강진단 실시 : 국민건강보험공단 지정 의료기관에서 건강검진 실시 후, 결과통보서를 사업부서에 제출 (단, 2016년 건강검진결과통보서를 제출할 경우 대체가능)
- 정보유출 및 정보의 사적이용 예방 조치

## ■ 참여자의 취업지원

- 취업상담실시 및 취업박람회 참여 : 각 단계 참여기간 중 1회씩 강남구 취업정보센터 또는 강남고용지원센터를 방문하여 취업알선, 직업훈련 알선 등 취업상담 실시
- 공공근로사업 참여자는 각 단계 참여기간 중에 개최하는 취업박람회 참여
- 직업훈련 실시 : 직업훈련을 희망하는 근로자에 대해 1일 3시간이상 근무 후 직업훈련 참여(고용노동부 지정 직업훈련과정)



- 우리 구 및 서울시에서 운영하는 취업교육 프로그램의 경우 최대 6시간 범위 내에서 실 참여시간 인정
- 취업역량강화교육 의무 참여
  - 근로자 전원 1회 이상 집합교육 실시
  - 서울시, 강남고용센터, 기타 고용 유관기관에서 개설한 교육과정 참여
- 취업경쟁력 강화 위한 전문기관 연계 취업교육 프로그램 운영
  - 운영방향
    - 내·외부 취업교육기관과 협력 수요자 맞춤형교육으로 취업역량강화
    - 서울시 취업교육프로그램 연계 효율적 운영(홍보, 모집, 선발 등)
  - 운영체계



- 교육대상 : 공공근로 및 지역공동체 참여자중 희망자(39세 이하)
- 교육시간 : 12 ~ 20시간 내외(서울시 기준 준용)
- 운영프로그램(예정)
  - 청년대상 취업준비 아카데미(강남고용센터)
  - 중·장년층 재취업 스쿨 프로그램(노사발전재단)
- 주요 교육내용
  - 자기탐색 및 취업동향, 성공취업전략
  - 효과적인 이력서 및 자기소개서 작성스킬, 면접노하우 등
  - 국가 및 서울시의 취업지원제도 소개
  - ☞ 교육수료자 지속관리(구직자구인기업 매칭 등), 취업희망분야, 기술·자격 등에 따라 교육 맞춤구성

## VIII

## 행정사항

### ■ 사업추진 부서(구청 부서 및 동주민센터)

- 2016년 공공근로사업 지침 숙지
- 자체계획 수립 후 사업시행 → 안전관리 철저
- 공공근로사업장 안전 및 복무관리 점검 실시

### ■ 정보유출 및 정보의 사적이용 예방철저

- 사전 교육 실시 및 개인별 보안서약서 작성
- 공공근로 참여자에 대한 근로조건서, 보안서약서(정보유출 사전 예방), 건강보험피부양자 가입신청서, 공공근로담당 및 사업장 지도·감독관, 안전관리책임자(현장) 지정현황 제출 (※ 상반기 2016. 2. 5(금)한 제출)

### ■ 사업시행관련 사항을 반드시 기록 유지 관리(주 점검대상)

- 개인별 근무기록부, 근로조건계약서, 보안서약서, 공공근로자 근무일지 등
- 사업장 근무 사진촬영 관리

### ■ 작업장별 안전보건지침에 의한 안전점검을 강화하여 위험요소 사전 제거

- 안전보호구 지급, 작업개시 전 안전교육 실시

재해유형	사전대처 방안
도로변 작업시	안내표지판 설치 및 유도자 배치, 도로상 순찰점검 및 작업시 안전수칙 준수 등
여름 우기철	계단 미끄럼방지판 부착 및 안전화 착용, 바닥청소·청결유지 및 출입금지, 위험지역 통행시 확인 철저
여름철 폭염	안전관련 교육 등 휴식 시간제 운영, 실외 사업장 햇빛가림(그늘)막 설치 및 음료대 비치 등
태 풍	산사태 및 절개지 등 위험지역 작업중지, 세월교 및 계곡 등 물 빠질 때 까지 작업중지 등
가을·겨울철	추락, 넘어짐(전도), 출몰, 붕괴, 화재, 질식·중독, 저체온증, 동상 등

### ■ 사업 중도포기자에 대한 공문은 반드시 익일까지 제출

- 4대 사회보험 보험료 등 문제발생 사전방지

### ■ 임금지급 : 해당 월의 임금은 익월 5일 이내 지급, 임금명세서 교부

- 지급총괄 : 일자리정책과에서 일괄 지급

- 사업부서 : 근로자 출근부 제출(매월 25일 오전 11시까지)

■ 근무복 및 안전·필요물품 제공 : 외근직 참여자 지급

- 소요예산 : 총 10,660,000원

- 물품내역

- 근무복 : 140개 × 25,000원 = 3,500,000원 (※ 폭염대비용)

- 쿨수건 : 140개 × 6,700원 = 938,000원

- 챙모자 : 140개 × 3,300원 = 462,000원

- 구급함 : 40개 × 44,000원 = 1,760,000원

- 업무용품 : 20개 부서 × 100,000원 × 2회 = 4,000,000원

- 예산과목

- 일자리정책과, 고용안정도모, 저소득실직자일자리제공, 공공근로사업 운영, 인건비, 기간제근로자등보수

- 일자리정책과, 고용안정도모, 저소득실직자일자리제공, 공공근로사업 운영, 일반운영비, 사무관리비

붙임 1. 2016년 공공근로사업 종합지침 1부.

2. 2016년 공공근로사업 변경사항 1부.

3. 공공근로사업 선발기준표 1부.

4. 2016년 상반기 공공근로사업 배정자 명단 1부. 끝.