



문서번호	기획예산과-848
결재일자	2016. 1. 22.
공개여부	대시민공개
방침번호	구청장 방침 제21호

주무관	기획정책팀장	기획예산과장	기획재정국장	부구청장	구청장
김수정	나재진	이윤영	代이윤영	이비오	01/22 代이비오
협 조					

- 안전하고 편안한 명절을 위한 -

2016년 설날 종합대책 추진 계획

2016. 1.



(기획예산과)

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전·편 의 <input type="checkbox"/> 가 족·공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input checked="" type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input checked="" type="checkbox"/> 장 애 인 <input checked="" type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자 원 활 용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input checked="" type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>

● 홍 보 제 목 : 성동구, 빈틈없는 대책으로 안전하고 편안한 설 명절 만든다!

● 중점 홍보사항

- 7개 분야 28개 사업의 종합대책 마련으로 설 연휴 구민 불편 최소화
- 구민안전에 역점을 둔 각종 시설물 및 공사장 사전 점검 중점 실시
- 비상 진료대책 상황실 운영 및 연휴간 비상진료체계 유지 등 빈틈없는 의료대책 추진

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

목 차

I. 추진 개요	1
II. 종합상황실 운영	3
III. 분야별 추진사항	5
① 안전사고 예방 -----	5
② 훈훈한 명절 보내기 -----	10
③ 교통대책 -----	12
④ 의료대책 -----	14
⑤ 주민생활 불편해소 -----	16
⑥ 물가안정 관리 -----	20
⑦ 공직기강 확립 -----	22
IV. 행정사항	22

※ 첨부자료

2016년 설날 종합대책 추진계획

민족 고유의 명절인 설을 맞아 연휴기간 발생할 수 있는 구민생활 불편사항을 최소화하고, 구민들이 안전하고 편안한 명절을 보낼 수 있도록 분야별 대책을 수립하여 추진하고자 함

I 추진 개요

1 추진 기간

- 추진기간: ' 16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목), 11일간
 - 설날 연휴: '16. 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수), 5일간
 - ※ 설날: 2. 8.(월), 대체공휴일: 2. 10.(수)

2 추진 방향

- 연휴기간 긴급상황의 신속한 대처를 위한 “상황보고체계 확립”
- 공공시설물 사전 점검 등 “각종 안전사고 예방”
- 저소득 주민 등 어려운 이웃과 함께하는 “훈훈한 명절보내기”
- 편안하고 안전한 귀성·귀경길을 위한 “교통대책 추진”
- 당번 약국운영 등 빈틈없는 “의료대책 추진”
- 설 연휴 기간 “주민생활불편 해소”
- 성수품의 원활한 공급 및 가격 안정을 위한 “물가 관리 강화”
- 검소하고 건전한 명절을 위한 “공직기강 확립”

○ 총 7개 분야 28개 단위사업 추진

연번	분 야	단위사업	추진 부서
1	안 전 사 고 예 방	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요 건축 공사장 등 안전점검 ○ 재개발·재건축 사업장 안전점검 ○ 다중이용시설 안전관리 ○ 사회복지시설 안전관리 ○ 연휴기간 공원녹지관리 계획 ○ 설맞이 안전사고예방 특별순찰 계획 ○ 설날 연휴 대비 제설대책 	건축과 주거정비과 문화체육과 사회복지과 공원녹지과 감사담당관 토목과
2	훈 훈 한 명절보내기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경로당 및 노인복지시설 위문품 전달 ○ 명절 위문금 전달 ○ 설 연휴 결식우려아동 급식 지원 ○ 한파 대비 종합대책 추진 	노인청소년과 각 부서 별 노인청소년과 안전관리과
3	교 통 대 책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방문차량을 위한 거주자우선공영주차장 무료 개방 ○ 설 명절 연휴 불법 주정차 계도 및 단속 ○ 설 연휴 대비 교통대책 추진 	교통지도과 교통지도과 교통행정과
4	의 료 대 책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비상진료대책 상황실 운영 ○ 병·의원 및 휴일지킴이약국 운영 ○ 응급의료 대응체제 유지 ○ 비상방역 근무 및 역학조사반 운영 	보건의료과 보건의료과 보건의료과 질병예방과
5	주 민 생 활 불 편 해 소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 설 연휴기간 청소대책 ○ 연료 안정공급 계획 ○ 축산물 위생 및 농수산물 원산지표시 점검 ○ 설 성수식품 취급업소 점검 및 수거검사 	청소행정과 맑은환경과 지역경제과 보건위생과
6	물 가 안 정 관 리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 설날 물가 지도감시체계 구축 ○ 주요 성수품 안정 공급 ○ 개인서비스요금 안정관리 ○ 전통시장 이용 활성화 	지역경제과
7	공 직 기 강 확 령	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직기강 확립 특별점검 ○ 검소하고 청렴한 설 명절 보내기 운동 전개 	감사담당관

II

종합상황실 운영

1

운영 개요

- 운영기간: '16. 2. 5.(금) 18:00 ~ 2. 11.(목) 09:00, 7일간
- 장 소: 종합상황실(구청사 1층)
- 근무인원: 총 65명(일직 및 숙직 근무자)

구 분	2. 5.(금) 숙직 (5명)	2. 6.(토) ~ 10.(수) 일직 (6명/일)	2. 6.(토) ~ 10.(수) 숙직 (6명/일)
당직책임자 (종합상황실장 겸임)	팀장급 1명	과장급 1명	팀장급 1명
당 직 주 임	7급 선임 1명	6~7급 선임 1명	7급 선임 1명
당 직 원	7급 이하 2명	7급 이하 3명	7급 이하 3명
당직운전원	운전담당 1명	운전담당 1명	운전담당 1명

- 근무시간: 일직(당일 09:00 ~ 당일 18:00), 숙직(당일 18:00 ~ 익일 18:00)
- 운영내용
 - 각종 상황 발생 시 총괄·유지·기록 및 보고
 - 기능부서별 대책반(주관부서 직원 근무)과 연계 근무
 - 연휴기간 중 관내 주민편의시설 휴무(정상근무 여부)안내

2

세 부 운영 계획

- 구청사 내·외부 순찰 점검확인
 - 당직자 정위치 근무, 방범, 방화, 기타 보안상태 점검 및 순찰 확행
(시간대별로 순찰코스 매뉴얼에 따라 구청사 내·외부 순찰)
- 출입자 통제 및 보안 강화
 - 시건 후 외부인 신분확인 및 출입자 관리대장 기록 철저
 - 공휴일 주차장 이용 민원객에 대한 구청지하 입구 출입 제한

- 방문부서 · 목적 등을 확인 목적이 불분명한 경우 출입제한
- 거동 수상자 등 발견 시 112 신고 조치

○ **긴급상황 발생 시 조치 및 보고**

- 각종 사건 · 사고 발생 시 적절한 조치 및 보고
- 근무 중 폭설 확인 시 관계부서 연락체계 마련: 비상소집 조치
- 외부 사정기관 감찰 활동 시 즉시 유선 보고

○ **상황발생시 접수/보고 방법**

구 분	보고시기	보 고 내 용	보고양식	비 고
市 상황실 보고	매일 16:00	자체 상황 종합 후 市 상황실 보고	보고서식 참고	주요상황 발생시 즉시보고
부서 대책반 보고	매일 15:00	부서 대책반은 區 상황실에 유선보고		
종합보고	2. 11.(금)	市 상황실 FAX 보고 및 구청장께 연휴기간 상황 종합보고		
긴급보고	발생 즉시	긴급상황 개요 및 조치결과를 발생 즉시 육하원칙에 의거 당직보고체계 및 市 상황실로 보고	유선 및 FAX 등	

○ **당 · 숙직 중 각종 민원인에 대한 민원편의 제공**

- 주차단속은 주차단속요원 전담처리
- 생활쓰레기 처리 등 기타 민원은 해당 민원처리반에 통보
- 각종 생활편의 전화번호 안내 철저
- 당직근무 중 민원접수 내용 해당부서 이관 및 처리 철저

○ **치안, 소방, 수도, 전기, 가스, 등 유관기관 협조체제 유지**

○ **응답소 현장민원 신속처리**

- 종합상황실에 비치된 매뉴얼에 따라 정해진 시간 내 신속처리
- 당숙직 중 주요 민원(처리)사항은 별도 작성 보고
- 민원처리결과 입력 철저(응답소 시스템 현장민원 처리 매뉴얼)

○ **연휴기간 주민편의시설 휴무(정상운영 여부) 안내**

- 연휴기간 관내 정상 근무하는 병 · 의원 약국 등 연락망 안내

- 연료 판매업소 이용안내 문의 시 휴무명단을 확인하여 인근 정상 영업 판매소로 안내
- **당직 정위치 근무 및 업무 인수인계 철저**
 - 근무시간 식사 및 잔무처리 등으로 무단이석 금지
 - 다음 근무자에게 민원사항 인수인계 철저

Ⅲ 분야별 추진사항

1 안전 사고 예방

① 주요 건축 공사장 등 안전점검 건축 과

- **점검기간:** '16. 1. 25.(월) ~ 1. 29.(금)
- **점검대상:** 총 9개소
 - 대형건축 공사장 7개소, 다중이용시설(집회시설) 2개소
- **점검사항**
 - 공사장 안전관리 이행실태 및 굴토공사장 취약부분 점검
 - 안전사고 대비 공사장 가설 울타리 상태 등 보행인 통행 불편 점검
 - 지반의 안전 및 절개지 등 비탈면 붕괴위험 여부
 - 공사장 체불 임금 등이 청산될 수 있도록 조치 및 독려
 - 각종 사고 대비 소화기, 제설장비 등 비치 여부
 - 다중이용시설물 안전상태 확인 등
- **결과조치**
 - 경미한 사항은 현장에서 건축 관계자에게 내용통지 후 시정조치
 - 긴급조치를 요하는 경우 응급조치 후 정비방안을 마련하여 시정조치
 - 주요지적 사항은 관계자(건물주, 시공자, 감리자)에게 통보하여 보수 및 보강 지시

2 실 명절 대비 재개발·재건축 공사장 안전점검 주거정비과

- 점검기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목)
- 점검대상: 총 27개소

합계	재개발·재건축 구역내 노후시설물		재개발·재건축 공사장	
	중점관리시설	재난위험시설	재개발	재건축
27	14	3	7	3

○ **점검사항**

- 절개지 및 굴착부분, 토사붕괴 취약부분 위험요소 사전 정비
- 가스·전기·상수도 등 매설물 점검, 사업장 내 화재예방
- 사업장 주변 불편요소 제거(소음, 진동, 쓰레기, 자재적치 등)
- 연휴기간 중 주변에 불편을 초래할 수 있는 공사자재 제거
- 구청과 유관기관, 현장사무실 간 비상연락체제 확립 및 순찰 강화

○ **결과조치**

- 경미한 사항은 현장에서 즉시 시정조치
- 장기간 보수를 요하는 사항은 응급조치 후 별도대책 마련

3 다중이용시설 안전관리 문화체육과

- 점검기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목)
- 점검대상: 총 17개소

합계	영화관	공연장	도서관	체육시설
17	1	5	6	5

○ **점검사항**

- 소방설비 정상작동 및 관리상태 점검
- 특정시설물 및 안전시설전반에 대한 자체점검 실시여부
- 재난과 관련된 피난·방화시설의 유지 및 관리상태
- 이용객 편의시설 및 이용상황 실태점검, 불편사항 예방점검

○ **결과조치**

- 개선 필요사항 확인 시 현장지도 및 차후 조치보고 통보
- 시민들이 다중시설이용에 불편함이 없도록 예비조치 철저 및 안전 관리 체계 가동
- 민간시설의 경우 안전관리자에 대한 지도·점검

4 사회복지시설 안전 관리 사회복지과

- **점검기간:** '16. 2. 1.(월) ~ 2. 3.(수)
- **점검대상:** 장애인 및 노숙인 보호시설 13개소

분 야	점검반	시 설 명	위 치
장애인 복지시설	장애인 복지팀 (팀장, 직원2)	성동장애인종합복지관	청계천로506
		성동주간보호센터	청계천로506
		성동직업훈련시설	청계천로506
		장애인생활회관	청계천로516
		수화통역센터	청계천로516
		성모보호작업장	금호산9가길 57-10
		공동생활가정(3개소)	금호산9가길 57-10
		공동생활가정	무수막18길 12
		성모주간보호센터	독서당로44길 25
		성동재활의원	뚝섬로1길 43
		공감보호작업장	아차산로144
노숙인 보호시설	자활주거팀 (팀장, 직원2)	비전트레이닝	자동차시장길 48
		게스트하우스	가람길 125

○ **점검사항**

- 시설별 안전관리 책임자 지정 여부 및 운영 실태 점검
- 공동생활가정 입소자 인권보호 실태
- 건물 균열 등 안전 및 각 시설의 전기, 가스 소방 시설 점검
- 화재예방 기기 정상 작동 여부 및 동파 예방 현황 점검
- 제설 준비사항 점검, 거리노숙인 야간순찰조 운영(1개조 3명) 등

5 연휴기간 공원녹지관리 계획

공원녹지과

○ 관리시설 현황

구분	공 원	마을마당 및 쉼터	녹지대	가로수	철새보호구역 및 시설
현황	43개소 583,678.5㎡	17개소 12,036.5㎡	351개소 282,616㎡	35개 노선 7,624주	중랑천 5.4km

○ 비상 근무조 편성 및 상황실 운영

- 운영기간: '16. 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수) 10:00 ~ 20:00
- 운영장소: 공원녹지과 사무실 및 자택 비상대기
- 교통사고로 인한 가로수 잔재 처리 등 간단한 정비상황 팀별 해결
- 집단적 대처가 필요한 대규모 상황 발생 시 직원소집 및 상황실 운영

○ 공원녹지시설 사전점검 및 정비

- 점검기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 5.(금)
- 점검대상: 공원 및 조경 시설물, 절개지 등
- 점검사항
 - ▶ 휴게 및 놀이시설 안전 점검
 - ▶ 공원등·전기시설 누전 등 화재발생 요인 점검
 - ▶ 가로수 고사목 및 보호판 돌출 등 위해요소 점검
 - ▶ 석축·옹벽·절개지 등 낙석 및 균열 등 점검

○ 중점 추진사항

- 제설 모래 등 자재 및 동파 예방 점검
- 공원녹지 이용자 불편해소 및 이용질서 확립
- 공원 내 음주, 고성방가, 소각 등 불법행위 계도 및 단속

6 설맞이 안전사고예방 특별순찰 계획 감사담당관

- 순찰기간: '16. 1. 20.(수) ~ 2. 3.(수)
- 순찰지역: 권역별 안전·보안·교통 취약지역
- 순찰방법: 안전순찰팀장 등 3명이 현장점검
- 중점 확인사항

분야	시 설 구 분	점 검 내 용
안 전	비상벨, CCTV	- 비상벨 관리상태(작동유무) - 주요 취약지역 CCTV 작동 및 관리
도 로	차도·보도	- 파손여부, 보행방해요소 유무
공 원	시설물, 공중화장실	- 관리 및 보수·보완여부, 이용불편사항 등
교 통	블라드, 반사경, 교통표지판 등	- 파손여부, 적정위치 확인 - 교통안내 미·오반영 여부
보 안	보안등, 가로등	- 작동 및 파손여부
환 경	주요 무단투기지역	- 청소상태 점검 및 즉시 처리여부 확인

7 설날 연휴 대비 제설대책 토 목 과

- 제설재 및 차량 확보: 제설재 1,998톤, 차량 23대
- 강설대비 비상근무 체제 확립
 - 연휴기간 중 재난안전대책본부 상황실(토목과 내) 24시간 운영
 - 민간제설용역업체 24시간 운영
 - 강설 상황 시 단계별 비상체제 가동, 구·동직원 제설작업 실시
- 제설취약지역 도로 순찰 및 점검
 - 점검기간: '16. 1. 21.(목) ~ 1. 27.(수)
 - 점검대상: 고갯길 등 제설취약지역 25개소 및 관내 도로
 - 점검내용: 도로변 염화칼슘 보관함(167개) 점검, 보도 및 도로 파손여부

- 이면도로 제설재 보관함(256개소) 점검 - 동 주민센터 실시
 - 염화칼슘 등 제설제 비치 상황 점검 및 부족분 충전
- 도로시설물 및 급경사지(32개소) 안전점검
 - 교량, · 보도육교 등 구조물 손상상태
 - 지반 침하 · 누수 · 균열 · 변형 여부
 - 낙석 · 절리 등 사면시설물 안전상태 점검
 - 가로등 및 보안등 부점등 여부
 - 기타 안전사고 위험요인 점검 등

2 훈훈한 명절 보내기

① 경로당 및 노인복지시설 위문품 전달 노인청소년과

- 일 시: '16. 2. 3.(수)
- 위문대상: 경로당 및 노인복지시설 168개소

합계	경로당	노인복지관	경로식당	데이케어센터	대한노인회 성동구지회
168	151	3	6	7	1

- 전달방법: 동장(경로당), 노인청소년과장(복지시설 등) 방문 후 과일 상자 178개 전달

② 명절 위문금 전달 각 부서 별

○ 지원대상 및 지원내용

구 분	기초생활수급자	저소득 한부모가정	보훈대상자	저소득 장애인
일 시	' 16. 2. 3.	' 16. 2. 2.	' 16. 2. 5.	' 16. 2. 3.
지 원 액	50천 원(세대당)	25천 원(세대당)	20천 원(1인당)	30천 원(1인당)
지원대상	4,140세대	714세대	3,100명	1,000명
소관부서	사회복지과	보육가족과	복지정책과	사회복지과

- 지원방법: 지정 일시에 개인별 계좌 무통장 입금

3 설 연휴 결식우려아동 급식 지원 노인청소년과

- 지원기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 10.(수)
- 지원대상: 연중 조·석식, 학기 중 토·공휴일 중식지원 대상아동

합계	미취학	초등학생	중학생	고등학생
1,396	19	603	319	455

- 지원방법: 단체급식소, 일반음식점 등을 통해 급식 제공

구분	계	단체급식소			일반 음식점	행복 도시락	적십자 밀반찬지원
		소계	지역아동센터	기타			
대상아동(명)	76	9	8	1	65	1	1
기관수(개소)	1,396	262	241	21	488	592	54

- 단체급식소 및 일반음식점 휴무 시 급식 전자카드 일시적 지급, 편의점 이용 등 대체방안 안내

- 급식업체위생안전관리 강화

- 일반음식점, 단체급식소 등 식중독 예방지침 안내 및 교육
- 설 연휴 전 아동급식 인프라 위생상황 등 점검

4 한파 대비 종합대책 추진 안전관리과

- 추진기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목)

- 운영체계

- 평상 시: 한파대책 T/F 구성·운영(3개반 10명)
- 한파특보 발령 시: 종합지원상황실 운영(3개반 13명)
- 비상 시(인명피해발생 등): 재난안전대책본부 구성·운영

- 중점 추진사항

- 상황관리체계 구축·운영
 - ▶ 24시간 상황유지 및 대응체계 구축
 - ▶ 재난 정보 전달체계 구축(재난도우미 1,263명) 등

- 한파쉼터 지정·운영: 도선경로당 등 43개소
- 한파대비 홀몸어르신 보호대책
 - ▶수급자 및 중점관리대상: 재가관리사, 생활관리사 등이 안부 확인
 - ▶그 외 홀몸어르신: 동 주민센터 직능단체 회원 결연 관리
- 한파대비 노숙인 특별보호: 노숙인 응급구호 상담반 운영(6명 2개조, 1일 2회 이상 순찰), 쉼터(2개소) 운영 등
- 취약계층 방문건강관리 실시: 거동불편 어르신, 장애인 등 대상
- 겨울철 화재 및 구조·구급 대책, 정전사고 대비 및 에너지 절약 홍보, 상수도 보호 및 급수대책, 각종 시설물 안전관리 등

3 교 통 대 책

① 방문차량을 위한 거주자우선·공영주차장 무료개방 교통지도과

- 추진기간: '16. 2. 5.(금) ~ 2. 11.(목)
- 개방대상: 총 278개소, 7,726면

구분	공영주차장		거주자 우선주차장		공단 부설주차장	
	개소	구획수	개소	구획수	개소	구획수
계	17	1,620	259	5,991	2	115
노상	12	996	251	5,570	-	-
노외	5	624	8	421	2	115

○ 운영방법

- 공영주차장: 노상, 평면주차장 위주 개방
 - ※ 건물식 주차장: 제한적 개방(마장축산물시장 서문, 성수2가3동)
- 거주자 우선주차장: 노외, 노상주차장 전면 무료 개방
- 공단·문화재단 부설주차장: 건물 외부 주차장 개방

② 설 명절 불법 주·정차 계도 및 단속 교통지도과

- 추진기간: '16. 2. 5.(금) ~ 2. 11.(목)

- **중점 계도 및 단속지역:** 전통시장 일대 및 왕십리 민자역사 등
- **전통시장 주변 주차 허용지역:** 지정구간 하위 1차로(2시간 허용)

시장명	위치	허용구간	연장 (km)	비고
금남시장	금호동 3가 326 일대	독서당로 315~시장입구 두리의원~금남치안센터	0.21	
마장 축산물시장	마장동 510-3 일대	마장육교~대명자동차 적십자~현대아파트	0.8	서문 공영주차장 144대

- **단속완화 및 계도지역:** 똑도시장 외 4개소

연번	시장명	주소	비고
1	똑도시장	성수동2가 335	
2	행당시장	행당동 298-869, 118	
3	한양시장	행당동 19-54	
4	성동용답 상가시장	용답동 49-5	
5	도선동 상점가	도선동 164	

- **단속 방법:** 주간 특별근무조 편성, 단속반 운영(성동경찰서 협조)
- **집중단속 대상**
 - 주차 허용구간 내 2열 주차, 허용구간 외 주차 및 코너 주차, 다중 이용시설물(왕십리 민자역사 등) 주변 주차

3 실 연휴 대비 교통대책 추진 교통행정과

- **마을버스 연장 운행**
 - 운행기간: '16. 2. 8.(월) ~ 2. 9.(화) 익일 2:00까지
 - 업체현황: 6개 업체 10개 노선 53대
 - 방 법: 마을버스 업체에 연장 운행하도록 협조공문 발송
- **구청 상황실 운영:** 종합상황실 병행 운영
- **홍보방법:** 구 홈페이지, SNS 등을 통한 온라인 홍보 및 마을버스 내 안내문 부착, 120 다산콜센터를 통한 교통안내 등

① 비상진료대책 상황실 운영 보건의료과

- 운영기간: '16. 2. 4.(목) ~ 2. 10.(수)
- 설치장소: 보건소 1층 민원실(주간) 및 구청 종합상황실(야간)
- 주요기능
 - 응급의료사고 신고 접수 및 조치(응급의료정보센터와 협조)
 - 구민에게 당직의료기관 및 휴일지킴이 약국 등 안내
 - 일일상황보고(市-區) 및 비상연락체계 유지
- 진료실 운영: '16. 2. 8.(월) 09:00 ~ 18:00
 - 의사 및 간호사 각 1명, 구급차 기사 1명, 행정요원 1명 근무

② 병·의원 및 휴일지킴이약국 운영 보건의료과

- 운영기간: '16. 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수)
 - ※ 당직의료기관 사전 점검: '16. 2. 4.(목) ~ 2. 5.(금)
- 운영현황(예정)

구분	계	2. 6.(토)	2. 7.(일)	2. 8.(월)	2. 9.(화)	2. 10.(수)
병원	22	6	4	4	4	4
의원	42	13	5	2	5	17
휴일지킴이 약국	269	107	33	10	41	78

- 주요기능
 - 24시간 응급실 운영 강화 및 입원환자 진료철저, 퇴원수속 기능 유지
 - 환자 이송 및 의료지원 협조체제 유지
 - 의원급은 연휴기간 중 자율적 순번제로 진료(성동구의사회 중심)
 - 휴무 약국은 문을 여는 당번 약국 이용 안내문 및 휴무안내문 게시
 - 설날 당일(2. 8.) 휴일지킴이약국 지정 및 이행 준수 지도

○ **진료대책 홍보**

방법(온·오프라인)	홍보 내용
지역신문, 반회보 등	지역별, 의료기관별 진료계획 사전 홍보
다산콜센터(120), 구급상황관리센터(119), 보건복지콜센터(129)	당직의료기관 및 휴일지킴이약국 안내
구·보건소 홈페이지, 스마트폰 어플리케이션(응급의료정보제공)	당직의료기관 및 휴일지킴이약국 명단 게재
동 주민센터 게시판, 의료기관 및 약국 게시판·출입문 등	인근 당직의료기관 및 약국 이용 안내문 부착

③ **응급의료 대응체제 유지** 보건의료과

- **응급의료기관(지역응급의료기관):** 1개소(한양대학교병원)
 - 응급의료병원 응급실 운영지침에 의거 응급진료 실시
 - 응급의료센터는 각 과마다 지정 병원의 내과 및 외과계열 on-call system 이행
- **병원급 이상 비응급의료기관:** 7개소(요양병원 포함)
 - 일반 외래 진료 및 입원환자에 대한 진료
 - 응급환자에 대한 진료 기능 유지

④ **비상방역 근무 및 역학조사반 운영** 질병예방과

- **운영기간:** '16. 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수)
- **운영장소:** 보건소 1층 당직실 및 3층 감염병예방팀
- **근무방법:** 보건소 내 당직자 및 감염병 담당자 근무
- **주요사항**
 - 집단설사, 감염병 환자 발생 시 신속보고 및 질병정보모니터 활용 집단환자 발생현황 파악
 - 집단환자 발생 시 즉각적인 역학조사, 전과차단을 위한 방역작업
 - '질병보건통합관리시스템' 입국자 현황 관리 및 감염병 집단발생 일일보고 등 환자 발생 시 즉시 보고

○ 역학조사반 편성 및 운영

- 1개 반 5명(의사, 간호사, 검사요원, 행정요원, 소독·운전원 각 1명)
- 재택 근무하며 당직자가 비상연락 시 즉시 출동

○ 설 연휴기간 유행 감염병 예방 요령 구민 홍보

홍보방법	홍보 내용
보건소 홈페이지 게시	<ul style="list-style-type: none"> - 수인성·식품매개 감염병 예방을 위한 손씻기 생활화, 끓인물 마시기, 가열한 음식 섭취하기 등 - 중동지역 입국자 발열 및 호흡기 증상 발현 감시 홍보

5 주민생활불편 해소

1 설 연휴기간 청소대책 청소행정과

○ 중점 추진사항

- 중점 청소기간 운영으로 적체 쓰레기 신속수거, 주민자율 대청소 실시
- 설 연휴 전 수거된 쓰레기는 자원회수시설 및 수도권 매립지에 휴무일 전일까지 수송완료
- 연휴기간 청소상황실과 청소기동반 편성·운영으로 생활쓰레기 민원, 무단투기 신고 등에 신속 대처
- 안전사고 예방을 위한 시설물 안전점검 실시 및 대청소 실시
- 폭설 등 재해대비 비상단계별 근무조 편성 및 비상연락체계 유지

1 설연휴 이전(~ 2. 5.): 생활쓰레기 수거 강화

○ 중점 청소기간 운영

- 매일수거체제로 전환, 전량 자원회수시설 및 수도권매립지 등에 반입처리
- 동별 설맞이 주민 자율 대청소 실시
- 설 연휴 전 재활용선별장 일제 재활용품 작업 처리

- 연휴기간 중 쓰레기 임시 보관 컨테이너박스 확보(17개)
- 간선도로 가로청소, 가로휴지통 주변 등 청결관리
- 강설 시 환경미화원 동원 제설작업
- 생활쓰레기 처리문제 및 배출 요령 홍보: 홈페이지, 소식지 등

○ **청소시설 청결 및 안전관리 강화**

- 집하장 및 청소차고지 대청소 등 청결상태 유지, 환경정비 실시
- 적환장, 환경미화원 휴게실 및 공중화장실 시설 안전점검 실시
- 청소차량 정비 및 청결강화 등

○ **청소 대행업체 지도감독 및 회의 개최: 2. 2.(화) 11:00**

- 중점 청소기간 및 환경미화원 휴무는 구청과 동일하게 적용
- 대행업체 집하장(생활, 음식물) 안전점검 및 차고지 대청소 실시
- 민원처리를 위한 청소기동반 운영(2명) 및 비상연락망 정비 제출

② **설연휴 중(2. 6. ~ 2. 10.): 구민 불편 최소화**

○ **청소대책상황실 구성·운영: 총 14명(청소행정과장 외 13명)**

※ **운영기간: '16. 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수) 9:00 ~ 18:00**

- 청소관련 민원 접수·처리 및 일일 상황보고
- 청소대행업체 생활폐기물 수거상태 확인 등 지도감독
- 무단투기지역, 다중 이용 지역주변 등 취약지역 중점 순찰실시 및 단속 등

○ **무단투기 집중단속 청소기동반 운영: 2개반 4명**

- 상습 무단투기 지역 집중 단속
- 다중이용시설 및 청소 취약지역 중점 청소 및 배출 홍보

○ **모든 인력 및 장비 동원, 배출된 쓰레기 일제수거**

- 환경미화원 특별근무 실시

※ 구 직영: 2. 6.(토), 2. 7.(일), 2. 10.(수), 대행업체: 2. 6.(토), 2. 10.(수)

○ **청소관련 민원처리**

- 생활·음식물쓰레기 관련 민원: 4개 대행업체(고려, 성동, 나라, 신흥)
- 정화조 관련 민원: 2개 대행업체(세방정화, 무한환경)
- 공중화장실 청결상태 유지(도시관리공단)
- 청소민원 접수 연락망

주간	청소행정과	2286-5530 ~ 5534	비고
야간	구청 종합상황실	2286-5000, 5200	

※ 야간 청소민원: 당직실에서 접수, 익일 청소행정과에 인계 처리

㉓ **설 연휴 이후: 연휴기간 중 밀린 쓰레기 일제 수거**

- **설 마무리 주민 자율 대청소 일제 실시**
- **모든 인력 및 장비 동원, 배출된 쓰레기 일제 수거**
 - 환경미화원(대행업체 포함) 2. 10.(수)부터 정상근무 실시
- **관내 취약지역 및 다중 이용 장소 수거상태 일제 점검 실시**

② **연료 안정공급 관리대책** 맑은환경과

- **추진기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목)**
- **가스시설 안전점검: 총 19개소**

총계	가스공급시설			다중이용시설		
	CNG 충전소	LPG 충전소	LPG 판매소	대형점포	종합병원	전통시장
19	1	2	7	2	4	3

- 점검방법: 서울시·한국가스안전공사 합동점검
- 점검사항: 배관·저장소 등 가스누출 및 자동누출탐지기 정상 작동 여부, 유관기관 비상연락망 비치 여부 등

○ **설 연휴기간 연료 공급업체 순차 유희 지도**

- 점검대상: LPG, 석유, 연탄 판매소 등 44개소

③ 축산물 위생 및 농수산물 원산지표시 점검 지역경제과

- 점검·수거기간: '16. 1. 18.(월) ~ 1. 29.(금)
- 점검·수거대상: 한우(갈비 등) 선물세트 등 식육판매 및 포장처리
업소 100개소, 전통시장 및 중·대형마트 등
- 점검·수거품목: 진열 중인 식육 및 한우, 제수용 농산물 등
- 주요점검사항
 - 고의적 중량 미달 제품 생산·유통 여부
 - 식육선물세트 상품의 표시기준 준수 여부
 - 유통기한 경과제품의 판매목적 처리·포장·사용·보관 여부
 - 기타 축산물 취급자 개인위생 관리상태 적정 여부
 - 축산물 및 농수산물의 원산지 표시 적정 여부
 - 식육 포장육 한우유전자, DNA 동일성, 잔류물질 등 검사

④ 설 성수식품 취급업소 점검 및 수거검사 보건위생과

- 점검기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목) 기간 중 2일
- 점검대상: 식품 제조가공업소 4개소 및 기타식품판매업소 1개소

업종	업소명	영업자	소재지	품목
식품제조 가공업	한솔	배기순	성수일로4길 10, 1층	떡류
	대성식품	홍의석	아차산로13길 6	
	좋은식품	윤차숙	상원8길 6, 1층	
	신천식품(주)	강현식	상원길 13, 1층	
기타식품 판매업	(주)이마트 왕십리점	이갑수	왕십리광장로 17, 2층	한과류 등

- 점검방법: 현장점검 및 수거검사
- 주요점검사항
 - 무표시·무신고, 비식용 원료를 사용하여 제조하는 행위
 - 사용원료 및 보관실태(선입선출, 냉동·냉장)의 적정성 여부
 - 식품공정상 제조·가공 기준 적합 여부

- 종사자의 건강진단 실시 등 영업자 준수사항 이행여부
- 떡 제조 시 사용하는 스팀보일러(용수)의 청결상태
- 허위표시(인공첨가물 사용 후 천연첨가물로 기재 등) 여부 등
- 수거품목은 개별 기준 및 규격 등 검사(서울시 보건환경연구원)

○ **조치사항**

- 위반제품 압류·폐기 및 유통식품 회수 조치
- 경미한 사항은 현장 행정지도, 위반업소는 관련법에 의거 조치

6

물가안정 관리

① 설날 물가 지도감시체계 구축 지역경제과

- **추진기간:** '16. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목)
- **설날명절 대비 『물가대책 상황실』 운영**
 - 상황실 운영반: 실장(지역경제과장), 운영요원(유통관리팀 2명)
 - 설 물가동향 점검 및 부당 상거래 신고접수 처리 등
- **주요 추진사항**
 - 개인서비스요금 가격조사 및 행정지도를 통한 안정적인 관리
 - 「착한가격업소」를 적극 홍보하여 가격안정 분위기 확산
 - 가격담합 인상, 매점매석행위, 가격·원산지 미표시, 불법 계량 행위 등 불공정거래행위 지도·단속 강화
 - 검소하고 알뜰한 설 보내기 분위기 조성
- **특별관리대상 품목:** 총 22개 품목
 - 개인서비스(6개): 이용료, 미용료, 목욕료, 찜질방요금, 삼겹살(외식), 돼지갈비(외식)
 - 농·수·축산물(16개): 쌀, 무, 배추, 사과, 배, 쇠고기, 돼지고기, 닭고기, 달걀, 밤, 대추, 명태, 고등어 등

2 주요 성수품 안정 공급 지역경제과

- 농·수·축산물 성수품 유통지도반 운영
 - 지도반 편성: 반장(유통관리팀장), 반원(유통관리팀 3명)
 - 대상업소: 대형유통매장, 슈퍼, 정육점, 전통시장 등
 - 중점지도내용: 매점매석, 담합인상 등 불공정거래행위
수급동향 파악 및 성수품 가격안정지도 등
 - 조치사항: 위반행위 적발시 고발, 과태료 부과 등
- 물가조사원 합동 설 성수품 가격 점검
 - 조사대상: 전통시장 2개소 및 대형마트 1개소
 - 조사품목: 농수축산물 16개 품목
 - 조사자: 물가담당직원 및 물가조사원
 - 활동내용: 가격동향 점검 및 제도활동

3 개인서비스요금 안정 관리 지역경제과

- 조사대상: 관내 개인서비스요금 관리업소
- 조사자: 지역경제과 직원 및 물가조사원
- 조사품목: 이용료, 미용료, 목욕료, 삼겹살(외식), 돼지갈비(외식)
- 조사내용
 - 가격변동 추이파악, 인상업소 인하지도 가격정보 제공
 - 가격 인상폭이 크거나 명절 분위기를 틈타 기습 인상한 업소에 인하지도 실시

4 전통시장 이용 활성화 지역경제과

- 전통시장 이벤트 행사 지원('16. 1. 25. ~ 2. 4.)

구분	금남시장 뚝도시장	왕십리도선동상점가 용답상가시장	한양대앞상점가 행당시장상점가	마장축산물시장
행사 내용	- 민속 놀이 - 경품 추첨	- 문화 공연 - 경품 추첨	- 민속 놀이 - 경품 추첨	- 구매금액별 상품권 지급

- 전통시장 이용활성화 유도: 온누리상품권 구매 확대
 - 각 부서에서 명절에 지급되는 각종 보상품을 전통시장 상품권으로 지급 (반장 보상품, 직원 생일 격려, 저소득층 격려 등)
 - 고객들의 사용편의를 위해 취급시장 및 가맹점포를 지속적으로 확대

7 공 직 기 강 확 립

① 공직기강확립 특별점검 감사담당관

- 추진기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 12.(금)
- 점검대상: 전 부서(구청, 보건소, 동 주민센터) 대상 불시 점검
- 점검사항: 지참출근, 무단이석 등 복무규정 위반 여부
 - ※ 공직기강확립 특별교육 실시(각 부서장 주관 1회 이상)
- 결과조치: 중요 위반사항은 엄중문책하고 경미한 사항은 자체시정 조치

② 검소하고 청렴한 설 명절 보내기 운동 전개 감사담당관

- 추진기간: '16. 2. 1.(월) ~ 2. 12.(금)
- 추진내용: 검소한 설 명절 보내기 실천, 뇌물성 선물수수 관행 근절
 - ※ 불가피하게 금품 등을 받은 경우 클린신고센터(☎5060) 신고
- 추진방법: 구청사 및 보건소 입구에 '청렴 플래카드' 게시, 출입문에 부서 실정에 맞는 '청렴 안내문' 부착

IV 행 정 사 항

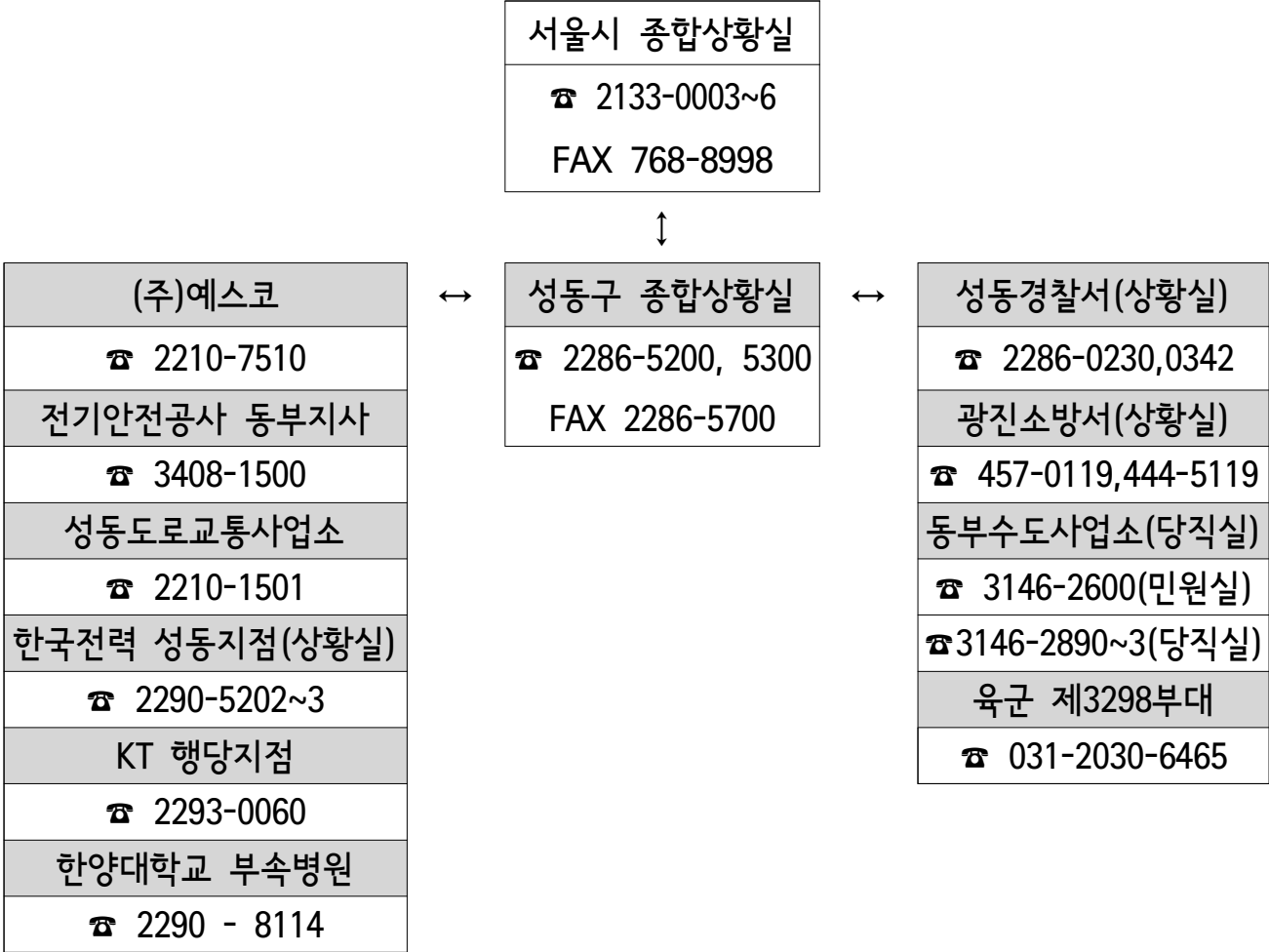
- 관련부서 운영회의 개최 ----- 총무과
 - 당직주임 및 기능부서 서무주임(총무·청소행정·토목·안전관리·치수·보건의료과) 회의 개최
 - 연휴기간 당직보고 체계 숙지 및 청사방호 관련 특이사항 전파

- 설 연휴 대체휴일제 주민홍보 철저 ----- 동 주민센터
 - 2. 10.(수) 대체공휴일이 실시됨에 따라 구민 혼선이 없도록 안내문 부착 등 사전 홍보 철저
- 설 연휴기간 중 종합상황실 운영 및 보고체계 유지 철저-전 부서
- 공직기강확립 특별교육 1회 이상 실시 ----- 전 부서

- 붙임 1. 유관기관 연락망 1부.
2. 교통대책 관계기관 연락망 1부.
3. 설 명절 일일상황 보고 및 추진상황 종합보고 서식 각 1부.
4. 대형 공사장 및 다중이용시설 현황 1부.
5. 관내 주요 도로시설물 및 급경사지 현황 1부.
6. 연료별 공급업소 현황 1부. 끝.

붙임 ①

유관기관 연락망



- 응급환자 정보센터 - 1339
- 가스 사고 신고전화
 - LP가스 — 한국가스안전공사 서울지사상황실(☎ 1544-4500)
 - 도시가스 — (주)에스코 상황실(☎ 2210-7510)
- 동 보안시스템 관리
 - 한국보안 CAPS (☎ 1588-6400)
 - 에스원 (☎ 1588-3112)
- 기타 부서 및 기관 연락처 — 區 종합상황실 현황판 참고

교통대책 관계기관 연락망

구 분		상 황 실		비 고
		전 화	FAX	
성동구 종합상황실		02)2286-5200~5300	02)2286-5700	
지 하 철	서울메트로	02)6110-5990~1	02)6110-5911	종합관제센터
	도시철도공사	02)6311-2714~5 02)6311-2880~3(재난)	02)6311-2370	
	9호선	02)2656-0500	02)2656-0799	
터 미 널	서울고속터미널	02)535-7594	02)535-2634	
	센트럴시티터미널	02)6282-0651~3	02)6282-0659	
	동서울터미널	02)453-7710	02)453-6703	
	상봉터미널	02)490-7751~2	02)491-3362	
	남부시외버스터미널	02)521-2668	02)521-8548	
교통방송		080-800-9595	02)311-5656	
한국도로공사		031)710-7271~6	031)710-7254,64	
한국철도공사		042)615-4804~8 042)615-4773~5	02)361-8540	
서울시 경찰청		1644-5000	-	
국토해양부		044)201-4679	044)201-5528	
시내버스 조합		02)415-4101	-	

붙임 ③

설 명 절 일 일 상 황 보 고

(성 동 구)

작성부서: 2016. 2. .() :

1. 근무인원

계	상황실 근무자	현업 근무자	기타

○ 상황실 비상근무 (단위 : 명/1일 평균근무인원)

계	종합상황실	교통대책반	청소대책반	안전대책반	기 타

○ 현업부서 비상근무 (단위 : 명/1일 평균근무인원)

계	쓰레기 처 리	상·하수도 보 수	도로보수	지 하 철	전 기	가 스	기 타

2. 상황발생 및 조치현황

구 분	금 일				누 계			
	발생건수	처리완료	처리중	미처리	발생건수	처리완료	처리중	미처리
계								
생활민원								
제 증 명								
상 수 도								
기 타								

※ 생활민원은 전기, 가스, 쓰레기 수거 등 일상 민원

3. 수범사례 및 특기사항(불우이웃돕기, 주요 인사 방문 등)

4. 주요 사건·사고 및 조치내용

일 시	주 요 사 항	조 치 사 항

※ 매일 16:00, 24:00까지 시 종합상황실 보고

2016. 설 명절 추진상황 종합보고

(성 동 구)

1. 총 평 (전반적인 분위기, 주민들의 주요 관심과 여론)

2. 생활민원 및 안전사고 조치 현황

구 분	금 일				누 계			
	발생건수	처리완료	처리중	미처리	발생건수	처리완료	처리중	미처리
계								
생활민원								
안전사고								
기 타								

※ 작성기준: 2. 11.(목) 08:00 현재

3. 수범사례 및 특기사항

4. 주요 상황 조치 (사건 · 사고 등)

일 시	주요사항	조치사항

※ 세부내용 붙임

붙임 ④

대형 공사장 및 다중이용시설 현황

【대형건축공사장】 - 7개소

연번	시설명	위치	용도 및 규모	건축주	시공자	감리자
1	서울숲L타워 신축공사	성수동1가 656-1110 외12필지	지식산업센터 15/4 22,544㎡	아시아신탁	(주)포스코 엔지니어링	에이텍종합 건축사무소
2	서희 서울숲타워 신축공사	성수동1가 656-3외6필지	지식산업센터 12/5 45,420㎡	대선건설(주)	(주)서희건설	(주)한원포럼 건축사무소
3	서울숲 A타워 신축공사	성수동1가 656-591외3필지	지식산업센터 16/5 34,844㎡	국제자산신탁	(주)포스코 A&C	태두A&C 건축사무소
4	용답동 오피스텔 신축공사	용답동 238-12	업무시설 15/4 18,626㎡	케이비부동산 신탁주식회사	(주)서희건설	(주)우림엔지 니어링건축 사무소
5	성수동2가 280-38 신축공사	성수동2가 280-38외2필지	자동차관련시설 9/2 11,422㎡	아인	성천종합건 설(주)	(주)에이비라 인 건축사무소
6	성수동1가 8-6 신축공사	성수동1가 8-6	지식산업센터 15/4 27,807㎡	이치준	씨제이건설 주식회사	조영 건축사무소
7	성수동2가 19-24외2 신축공사	성수동2가 19-24외2필지	매매장, 정비공장 12/3 15,238㎡	도이치모터스 (주)	주식회사 삼호	유신 건축사무소

【다중이용시설(집회시설)】 - 2개소

연번	시설명	위치	규모 (연면적 및 층수)	등급	유형구분	비고
1	레노스 블랑쉬	행당동 319-36	9,072.39㎡ 지상5층, 지하2층	C	집회시설	특정관리대상시설 - 중점관리대상시설
2	명문 웨딩홀	용답동 121 외 1필지	8,065.99㎡ 지상5층, 지하1층	A	집회시설	

붙임 6

관내 주요 도로시설물 및 급경사지 현황

● 일반교량: 4개소

연번	시설물명	위 치	규모(M)		준공 년도	비고
			폭	연장		
1	살곶이다리 (신교)	성수1가2동 694-3	6	118.9	1972	시특법 (2중)
2	장 안 교	송정동 75-6	8	100	1977	시특법 (2중)
3	용 답 교	용답동 182	16	41.4	1972	특정 관리대상
4	사근용답간 인도교	사근동235-1 (하이츠APT앞)	2~5	280.8	1993	시특법 (2중)

● 지하철도: 4개소

연번	시설물명	위 치	규모(M)		준공 년도	비고
			폭	연장		
1	장안교 지하차도	송정동 75-24	15.2	32.5	1992	특정 관리대상
2	행당 지하보차도	행당1동 130-132	9	57	2008	특정 관리대상
3	금호4가 지하보차도	금호4가동97-2	3.8	36	1984	특정 관리대상
4	마장철도횡단 지하보차도	마장동 510-30~481-8	6	10	1981	특정 관리대상

● 지하보도: 5개소

연번	시설물명	위 치	규모(M)		준공 년도	비고
			폭	연장		
1	한양광장 지하보도	행당동157-4	5	63	2008	특정 관리대상
2	무학(아) 진입보도	왕십리2동 946-18~66	3	25	1993	특정 관리대상
3	송정 지하보도	송정동73-24	6	14.5	1992	특정 관리대상
4	살곶이교 지하보도	성수1가2동 2-6	9	54	1992	특정 관리대상
5	마장 지하보도	마장동 512-1	12	35	2008	특정 관리대상

● 보도육교: 4개소

연번	시설물명	위 치	규모(M)		준공 년도	비고
			폭	연장		
1	동명초교앞 보도육교	마장동 568-5	3.0	20.4	1971	특정 관리대상
2	행당초교앞 보도육교	행당2동 322-1	4.0	26.0	1999	특정 관리대상
3	응봉교앞 보도육교	행당2동 330-2	4.0	26.6	1980	특정 관리대상
4	응봉산-대현산간 생태육교	금호동1가 산37-7	8	24.6	2009	특정 관리대상

● 급경사지: 15개소

연번	시설물명	위 치	규모(M)			준공 년도	비고
			높이	연장	경사도		
1	응봉산절개지(비탈면)	금호4가동 1540	30	250	70°	1995	
	응봉산절개지(옹벽)		2.5	250	-		
2	무쇠막절개지(비탈면)	옥수동 산1-1	20	180	70~80°	1995	
	무쇠막절개지(옹벽)		2	180	-		
3	금호동1가 1815-3앞 옹벽	금호동1가 1815-3	6.5	55	-	1984	
4	금호동4가 800앞 옹벽	금호동4가 800	2.5	100	-	2009	
5	금호동4가 1507앞 옹벽	금호동4가 1507	9	150	-	1985	
6	마장동568-8 앞 옹벽	마장동 568-8	4	60	-	1994	
7	왕십리2동 991-72앞 옹벽	왕십리2동 991-72	5	40	-	1989	
8	응봉동 신동아 아파트 앞 옹벽	응봉동 275-9	8	75	-	1996	
9	응봉동 98 앞 옹벽	응봉동 98	3.6	400	-	1995	
10	옥수동 한남 교회앞 옹벽	옥수동 450-13	6.5	80	-	2001	
11	옥수동478-10 앞 옹벽	옥수동 478-10	8	100	-	1986	
12	옥수동 435-1 앞 옹벽	옥수동 435-1	6	110	-	2001	
13	금호근린공원 절개지	금호동3가 1266	11.5	70	-	2005	
14	사근동 산32-2 앞 옹벽	사근동 산32-2	7	90	-	1990	
15	금호동4가 1418-52 앞 옹벽	금호동4가 1418-52	6	70	-	1985	

붙임 6

연료별 공급업소 현황

□ LPG 판매소

연번	업소명	소재지	대표자	전화번호	휴무일
1	고려가스	마장로 195-1(홍익동)	유재열 유인자	2293-6060	2/8
2	성동가스	뚝섬로4길 14(성수동1가)	김수방 외8	463-6554	정상영업
3	경남가스	무학봉길 86(하왕십리동)	김오구 이우경	2293-1277	2/8
4	우성가스	청계천로10가길 58(마장동)	김성태	2292-8105	2/8
5	만나가스	고산자로6가길 23(행당동)	김용석	2293-4121	2/8
6	서울유공가스	독서당로60가길 4(응봉동)	송미숙 임옥자	2292-7520	2/7 ~ 2/9
7	통일가스	마장로 327(마장동)	여호엽 김선애	2295-1212	2/8

□ LPG 자동차 충전소

연번	업소명	소재지	대표자	전화번호	휴무일
1	덕마가스 충전소	왕십리로 114(성수동1가)	권태영	463-5616	정상영업
2	대성산업(주) 동부 충전소	광나루로 200(성수동2가)	정광우	463-2202	정상영업

□ CNG 자동차 충전소

연번	업소명	소재지	관리소장	전화번호	휴무일
1	뚝섬 클린스테이션	성수1가1동 685-735	최우상	499-1590	정상영업

□ 주유소 현황

연번	업 소 명	소 재 지	대표자	전화번호	휴무일
1	금호주유소	금호로 39 (금호동4가 187-2)	김순두	2297-0066	정상영업
2	세원주유소	광나루로 184 (성수동1가 13-11)	허진관	462-5665	2/8
3	현대오일뱅크(주) 성수주유소	뚝섬로 352 (성수동1가 33-96)	문종박	467-7240	정상영업
4	동부주유소	광나루로 146 (성수동1가 656-216)	최민영	462-3566	정상영업
5	성수만세주유소	왕십리로 109 (성수동1가 656-1208)	석봉환	464-2660	정상영업
6	SK네트웍스(주) 효진주유소	동일로 129 (성수동2가 19-1)	문종훈	464-7252	정상영업
7	도루코주유소	아차산로 180 (성수동2가 19-14)	박종만	463-6919	정상영업
8	협진제유산업(주) 동일주유소	광나루로 254 (성수동2가 289-2)	이영석	461-7100	2/8
9	아이콘주유소	고산자로 273 (도선동 2-4)	윤원태	2291-5189	정상영업
10	현대오일뱅크(주)직영 동창주유소	천호대로 324 (용답동 5-4)	문종박	2248-3655	정상영업
11	명성주유소	천호대로 384 (용답동 22-2)	김은환	2245-0666	정상영업
12	삼우주유소	천호대로 392 (용답동 229-5)	강성욱	2245-8974	정상영업
13	SK네트웍스(주) 군자동주유소	천호대로 446 (용답동 236-1)	문종훈	2244-4945	정상영업
14	태은에너지 KLP제2주유소	동일로 249 (송정동 83-3)	이우찬	465-5182	정상영업
15	경진주유소	고산자로 348 (마장동 522-6)	고유근	2295-3331	정상영업
16	정호주유소	고산자로 307 (마장동 573-1)	윤희정	2297-9442	정상영업
17	현대오일뱅크(주) 성동현대주유소	마장로 311 (마장동 771-6)	문종박	2299-7333	정상영업
18	옥수주유소	독서당로 168 (옥수동 449-5)	(주)옥수하이 웨이스테이션	2282-5151	정상영업
19	청계로주유소	청계천로 454 (하왕십리동 291-9)	신윤중	2294-4225	정상영업

□ 석유(일반)판매소 현황

연번	업 소 명	소 재 지	대표자	전화번호	휴무일
1	(주)보고유화	무수막길39-6 (금호3가 620)	김현숙	2291-6394	2/8
2	경일 석유	매봉길22 (금호4가 1526)	여태원	2297-2233 *****	2/8 ~ 2/9
3	금방에너지	성덕정11길5-1 (성수1가1동 283)	박재용	554-5352 *****	정상영업
4	동진 석유	연무장길6 (성수1가2동 16-22)	이형석	462-1061	2/7 ~ 2/10
5	비상에너지	성수이로13-1 (성수2가 525-3)	이완섭	461-5189	2/8
6	대성석유	아차산로131 (성수동2가 277-141)	박혜경	421-3280 *****	2/7 ~ 2/10
7	동남 석유	뚝섬로408-7 (성수2가1동 331-27)	조성택	463-5123	2/8 ~ 2/9
8	한진 석유	무학로4길28-1 (도선동 185-23)	이삼병	2292-5982 *****	정상영업
9	삼우 석유	마조로21 (행당1동 19-9)	권혁대	2293-2768	2/8 ~ 2/10
10	세일에너지	사근동8길11 (사근동 185-7)	심재웅	2235-4266 *****	2/8 ~ 2/9
11	명일 에너지(주)	동일로209-1 (송정동 73-515)	권오덕	467-2338	정상영업
12	L·G중앙석유	마장로23길9 (홍익동 31)	이남일	2292-9348 *****	정상영업
13	윙풍석유	천호대로 254 (용답동 118-9)	임정훈	2298-6315	2/8

□ 연탄판매소

연번	업소명	소재지	대표자	전화번호	휴무일
1	삼천리 연탄	동서당로51길 28 (금호동1가)	오세영	2291-8803	정상영업
2	만나 상회	성수이로6길 13 (성수동2가)	이선희	464-7924	2/7 ~ 2/10

가스 다중이용시설 현황

연번	시설구분	시설명	주소	대표자	전화번호	비고
1	전통시장	금남시장	금호3가동 339	이관희	2204-5302	시장 내 개별업소 점검
2	전통시장	마장축산물 시장	마장동 510-3	이민형	2281-4446	시장 내 개별업소 점검
3	전통시장	뚝도시장	성수2가1동 335-16	권오관	464-4426	시장 내 개별업소 점검
4	대형 쇼핑센터	(주)신세계 이마트성수점	성동구 뚝섬로 379 (성수2가1동)	허인철	3408-1234	
5	대형 쇼핑센터	왕십리 민자역사 (비트플렉스)	왕십리 광장로 17 (행당동)	조현화	2200-1536 2200-1070	
6	종합병원	한양대 부속병원	왕십리로 222 (행당동)	권성준	2290-9109 2290-9121	
7	종합병원	프라임 병원	동일로 133 (성수2가3동)	원은영	464-2708	
8	종합병원	서울 중앙병원	금호산길 41 (금호 2·3가동)	전수영	2231-7761 (내선 101)	
9	종합병원	서울마이 크로병원	무학로2길 8 (왕십리도선동)	김상수	2281-0010 (내선 120)	