

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	감사담당관-17847
등록일자	2015.12.11.
결재일자	2015.12.11.
공개구분	부분공개

주무관	조사순찰팀장	감사담당관	부구청장 직무대리	구청장
권우재	서수교	박진철	주윤중	12/11 신연희
협조사	행정국장 총무과장 인사팀장	이창훈 박철수 정찬식		

2015년 ㉔부서(동) 환경순찰 평가결과 보고

- **평가기간** : '15. 1. 1. ~ 11. 30.
- **대상부서** : ㉔ 부서, 동주민센터
- **평가방법** : 순찰일수(20%) + 적출실적(40%) + 정비실적(10%) + 자체 적출·정비실적(30%) 합산
 ※ 환경순찰(생활환경지킴이) 등록실적으로 평가(부서, 동 구분 평가)

■ 평가결과

구분	계	부서	동 주민센터	포상금
총계	20	10개 부서	10개 동	총 5,700천원
최우수	2	주차관리과	삼성2동	각 500천원
우수	6	건축과, 건설관리과, 도로관리과	논현2동, 역삼1동, 역삼2동	각 300천원
장려	12	세무2과, 사회복지과 청소행정과, 환경과 재난안전과, 교통정책과	신사동, 논현1동, 삼성1동, 대치1동, 개포4동, 일원1동	각 200천원

※ 감사담당관은 최우수 부서에 준하는 50만원 지급

■ 행정사항

- 개인포상 : 총 10명 (최우수, 우수 부서 각1명, 감사담당관 2명)

강 남 구
(감 사 담 당 관)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015. 1. 22. 2015년 쏘부서(洞) 환경순찰 추진계획(감사담당관-1179호) • 2015. 3. 16. 2015년 쏘부서(洞) 환경순찰 강화계획(감사담당관-4093호) 																											
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 쏘 부서(동)에서는 2015년 한 해 동안 환경순찰을 실시, 도시미관을 저해하는 각종 요인들을 적출·정비하여 깨끗하고 쾌적한 도시환경을 조성하고 ‘세계 선진일류도시 강남건설’에 기여 하였는바, 이에 따른 직원들의 노고를 격려하고자 함. 																											
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 포상금 5,700,000원 및 개인 표창(총무과 협조) 																											
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 강남구민 및 강남구를 이용하는 모든 시민 																											
분야별 검토사항 (계속 : ●) (신규 : ○)	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>① 관련부서 협조</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(●)</td></tr> <tr><td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>③ 추진상 사전 걸림돌</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>④ 미래행정 수요예측</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>⑤ 시장조사</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> <tr><td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td><td style="text-align: center;">-----</td><td style="text-align: right;">(○)</td></tr> </table> <p>• 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요.</p>	① 관련부서 협조	-----	(●)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	(○)	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	(○)	④ 미래행정 수요예측	-----	(○)	⑤ 시장조사	-----	(○)	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	(○)	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	(○)	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	(○)
① 관련부서 협조	-----	(●)																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	(○)																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	(○)																										
④ 미래행정 수요예측	-----	(○)																										
⑤ 시장조사	-----	(○)																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	(○)																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	(○)																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	(○)																										
타 기관 사례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											
전문가 자문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											

2015년 소부서(동) 환경순찰 평가결과 보고

소 부서(동)에서는 2015년 한 해 동안 환경순찰을 실시, 도시미관을 저해하는 각종 요인들을 적출·정비하여 깨끗하고 쾌적한 도시환경을 조성하고 ‘세계 선진일류도시 강남건설’에 기여 하였는바, 이에 따른 직원들의 노고를 격려하고자 함.

I 평가개요

- 평가기간 : '15. 1. 1. ~ 11. 30.
- 대상부서 : 소 부서(동)
- 평가내용 : 환경순찰 적출·정비실적 등
- 평가반 : 조사순찰팀장 외 1명

II 평가방법

- 부서와 동주민센터를 구분하여 평가
- 새울 환경순찰(생활환경지킴이) 등록실적으로 평가
- 평가지표 : 순찰일수 + 적출실적 + 정비실적 + 자체 적출·정비실적 합산

평가비율	순찰일수(20%)	적출실적(40%)	정비실적(10%)	자체 적출·정비(30%)
부서	순찰일수 (20점×순찰일수÷ 1등 부서 순찰일수)	타부서 소관사항 적출실적 (40점×건수÷ 1등 부서 건수)	타부서 적출사항 정비실적 (10점×건수÷ 1등 부서 건수)	자체 적출·정비실적 (30점×건수÷ 1등 부서 건수)
동	순찰일수 (20점×순찰일수÷ 1등 동 순찰일수)	타부서 소관사항 적출실적 (40점×건수÷ 1등 동 건수)	타부서 적출사항 정비실적 (10점×건수÷ 1등 동 건수)	자체 적출·정비실적 (30점×건수÷ 1등 동 건수)
※ 우리 동네 한 바퀴 순찰실적 반영(총 10회 중 1회 미실시 마다 1점 감점)				

Ⅲ 평가결과

총 평

- 쏘 부서(동)에서는 '15. 1. 1.부터 11. 30.까지 관내 주요간선도로 및 이면도로에 대한 환경순찰을 실시하여 깨끗하고 쾌적한 도시환경을 만드는데 노력하였다.
- 위 기간 중 환경순찰 적출실적은 2014년도 적출실적 6,114건 대비 408%가 증가한 총 24,978건이며, 이중 97.2%인 24,283건을 정비완료 하였고, 2.8%인 695건은 현재 정비 중에 있음.
 - 분야별로는 불법광고물 11,295건(45.2%), 쓰레기 적치 4,601건(18.4%), 도로시설물 3,726건(14.9%), 무단적치물 1,488건(5.9%), 수방시설물 447건(1.8%), 불법노점상 368건(1.5%), 교통표지판 355건(1.4%) 순으로 불법광고물, 쓰레기적치, 도로 시설물 3개 분야가 전체 적출실적의 78.5%을 차지함.
- 또한, 타부서 소관사항 적출실적으로는 건축과 490건, 건설관리과 451건, 청소행정과 363건, 도로관리과 349건, 교통정책과 302건, 세무2과 289건, 사회복지과 277건순이며, 동 주민센터는 논현1동 311건, 삼성2동 286건, 역삼2동 238건, 역삼1동 225건, 개포4동 201건순으로 나타남.
- 자체 적출하여 현장에서 즉시 정비한 실적으로는 주차관리과 1,231건, 도로관리과 200건, 건설관리과 196건, 민원여권과 182건, 세무2과 179건순이며, 동 주민센터는 논현2동 1,896건, 삼성2동 1,712건, 역삼1동 1,295건, 역삼2동 1,244건, 일원1동 1,182건순임.
- 아울러, 타부서 적출 통보사항에 대한 정비부서 정비실적은 전체 8,909건으로 도로관리과 2,816건(31.6%), 건설관리과 913건(10.3%), 도시계획과 879건(9.9%), 청소행정과 803건(9%), 교통정책과 545건(6.1%), 치수과 493건(5.5%), 공원녹지과 451건(5.1%)으로, 이들 7개부서가 총 6,900건으로 전체 실적의 77.5%를 차지함.
- 기타 특이사항으로는 기능부서가 아님에도 불구하고 세무2과와 사회복지과의 순찰실적이 뛰어났으며, 이는 부서장과 순찰담당이 적극적으로 관심을 가지고 업무추진을 했기 때문이라 판단됨.

■ 평가결과 우수부서(동) 시상

○ 포상금 지급 : 10개 부서, 10개 동주민센터

구분	계	부서	동 주민센터	포상금
총계	20	10개 부서	10개 동	총 5,700천원
최우수	2	주차관리과	삼성2동	각 500천원
우수	6	건축과, 건설관리과, 도로관리과	논현2동, 역삼1동, 역삼2동	각 300천원
장려	12	세무2과, 사회복지과 청소행정과, 환경과 재난안전과, 교통정책과	신사동, 논현1동, 삼성1동, 대치1동, 개포4동, 일원1동	각 200천원
※ 감사담당관은 최우수 부서에 준하는 50만원 지급				500천원

○ 개인표창(구청장) : 총 10명(최우수·우수부서 각 1명, 감사담당관 2명)

○ 예산과목 : 총무과, 원활한 구정운영, 창의와 성과중심의 조직운영, 직원 사기진작을 위한 제도운영, 포상금, 포상금

IV 추진실적

■ 쏠부서(동) 환경순찰 적출 및 정비실적('15. 1. 1.~11. 30.)

(단위 : 건)

구분	총계 (건)	교통 표지판	불법 노점상	녹지대 관리	도로 시설물	무단 적치물	불법 광고물	불법 시설물	수방 시설물	쓰레기 적치	기타
합계	24,978	355	368	346	3,726	1,488	11,295	205	447	4,601	2,147
부서	8,862	154	144	192	1,734	753	3,295	109	211	1,037	1,233
동	14,956	165	223	113	1,746	685	7,597	51	230	3,346	800
감사 담당관	1,160	36	1	41	246	50	403	45	6	218	114

※ 2014년 적출·정비실적 6,114건 대비 408%(24,978건) 증가

※ 총 24,978건 중 24,283건(97.2%)은 정비완료, 695건(2.8%)은 현재 정비 중에 있음

■ 강남대로, 봉은사로 관리TF팀 구성 운영

- 추진기간 : '15. 3. 18. ~ 진행 중
- 추진내용
 - 강남대로, 봉은사로 관리 T/F팀 구성·운영(13개부서·동 34명)
 - 강남대로, 봉은사로 관리 T/F팀 순찰·정비반(부서·동) 매일 순찰 실시
- 추진실적('15. 3. 16. ~ 11. 30.)

(단위 : 건)

구분	합계	불법광고물	불법노점	도로시설	교통시설	청소환경	녹지대	기타
현장정비	1,605	1,048	21	95	35	303	48	55
현장적출 (해당부서 정비)	560	265	26	90	30	58	67	24



■ 주민과 함께하는 「우리 동네 한 바퀴」 순찰 운영

- 추진기간 : '15년 1월 ~ 11월 (매월 1회 실시)
- 추진내용 : 해당 동 관내 이면도로(뒷골목) 및 안전취약시설 등 순찰



■ 감사담당관 환경순찰 추진실적(일반순찰)

- 순찰유형 : 주간순찰, 새벽순찰, 야간순찰, 공휴일 순찰(토요일 포함)

순찰유형	주간순찰	새벽순찰	야간순찰	공휴일 순찰
순찰요일	월 ~ 금	화	화	일
순찰시간	09:00 ~ 18:00	07:00 ~ 08:30	19:30 ~ 21:00	10:00 ~ 14:00
순찰회수	매일(수시)	주 1회	주 1회	주 1회
순찰인원	조사순찰팀장 외 직원 6명 (도보 및 차량순찰)	2개조 운영(1개조 3명)		

- 추진실적 : 1,160건 적출 및 해당 부서 정비 조치(통보)

■ 감사담당관 환경순찰 추진실적(기획순찰)

- 관내 도로 방호울타리 관리실태 점검('15. 4. 27. ~ 5. 15.)
 - 점검내용 : 방호울타리 교체설치, 도색, 세척 상태 등 점검
 - 점검결과

전체 방호울타리		정비요망(도색, 파손 수리요망)		비고
개소	길이(m)	개소	길이(m)	
462	38,751	19(9개 지역)	1,913	

- 조치사항 : 소관부서(도로관리과) 통보, 시정조치 완료



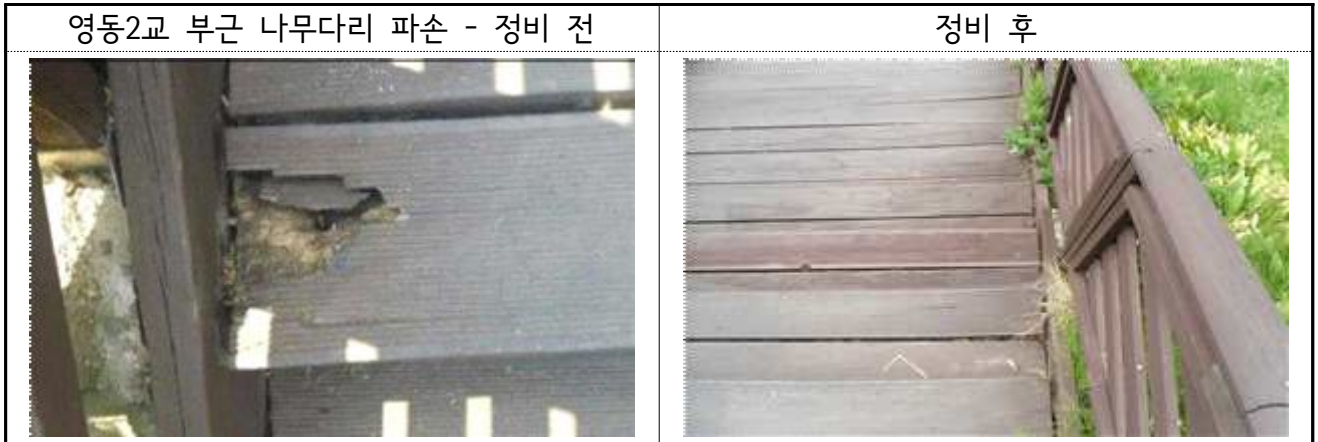
○ **양재천 관리실태 점검**(’15. 5. 26. ~ 6. 5.)

- 점검내용 : 산책로, 자전거길, 안내표지판, 계단경사로, 보안등 관리 상태, 기타시설 관리 상태등

- 점검결과 : 산책로, 보안등, 안내표지판 등 각종 시설물 훼손 적출

계	산책로 자전거길	각종 시설물	보안등	안내 표지판	청소환경 등기타
18	6	6	2	1	3

- 조치사항 : 소관부서(공원녹지과) 통보, 시정조치 완료



○ 분전함 등 낙서 일제 정비('15. 6. 22. ~ 7. 3.)

- 정비대상 : 분전함, 교통신호제어기 등에 그려진 낙서
- 정비방법 :洞주민센터 직원이 직접 현장에서 낙서 제거(감사담당관 총괄)
- 정비실적

총계	분전함	교통신호 제어기	가로등 제어기	가로 휴지통	전신 (통신)주	기타
164	83	33	11	11	8	18



○ 우기대비 빗물받이 관리실태 점검('15. 8. 17. ~ 8. 21.)

- 점검내용 : 빗물받이 악취 발생, 배수기능 유지, 보행안전 위협 파손 등
- 점검결과

점검 대상	점 검 결 과 (개소)					
	양호	빗물받이 막힘	담배꽂초 적치	악취 진동	파 손	빗물받이 덮개 설치
500	492	2	2	1	1	2

- 조치사항 : 소관부서(공원녹지과) 통보, 시정조치 완료



○ 불법 차량진입시설 관리실태 점검('15. 10. 21. ~ 11. 6.)

- 점검대상 : 이면도로를 무단으로 점용하고 있는 불법 차량진입시설
- 적발실적

계	시멘트형	철판형	플라스틱형
110	26	46	38

- 조치사항 : 소관부서(건설관리과) 통보, 현재 시정조치 중



○ 이면도로 보안등 관리실태 점검('15. 11. 9. ~ 11. 23.)

- 점검대상 : 주택가 이면도로(보도)에 설치된 보안등
- 점검결과

점검 대상	점검결과(개소)					조치현황(개소)			
	이상 없음	고장내역				정비완료			
		소계	부점등	파손	기타	소계	부점등	파손	기타
11,294	11,141	153	142	3	8	153	142	3	8

※ 기타(8) : 타이머오작동 3, 낮 점등 2, 깜빡거림 1, 표찰 훼손 1, 기동파손 1

- 조치사항 : 각 동주민센터에서 시정조치 완료



○ 현장민원 처리실태 점검('15. 9. 9. ~ 9. 11.)

- 점검대상 : 환경순찰·응답소 현장민원 처리완료 105건(임의 추출)
- 점검내용 : 처리완료 된 현장민원 사항 적정처리 여부 확인
- 점 검 자 : 구민감사관 12명
- 점검실적

계	정비완료	미흡(12건)		주민불편사항 (추가적출)
		재정비 대상	추후 정비	
105건	93건	7건	5건	13건

- 조치사항 : (재)정비 요망사항 25건 해당부서 통보·시정조치 완료



V

행정사항

- 최우수·우수·장려부서(동) 포상금 지급 및 개인표창 협조 : 총무과
 - 포 상 금 : 5,700천원
 - 개인표창 : 총 10명(훈격 : 구청장)
 - 예산과목 : 총무과, 원활한 구정운영, 창의와 성과중심의 조직운영, 직원 사기진작을 위한 제도운영, 포상금, 포상금
- 개인표창 대상자 공적조서 제출 : 최우수/우수 부서(동)

붙임 1. 부서 표창(안)

2. 개인 표창(안)

3. 2015년 환경순찰 적출실적 및 부서(동) 평가표(별도 보고)

제 호

표 창 장

최우수(우수, 장려)상

○○ 과(동)

위 부서(동)은 부서(동)장이하 전 직원이 합심 노력하여 2015년도 「환경순찰 추진실적」 평가에서 우수한 성적을 거두었기에 이에 상장을 수여함.

2015년 12월 일

강남구청장 신 연 희 (印)

제 호

표 창 장

○ ○ 과(동)

주무관 000

위 사람은 평소 올바른 성품과 투철한 사명감으로 맡은 바 직무를 성실하게 수행하였으며, 특히 2015년 환경순찰활동으로 깨끗하고 쾌적한 도시환경을 조성하여 세계 선진일류도시 강남 건설에 기여한 공로가 크므로 이에 표창합니다.

2015년 12월 일

강남구청장 신 연 희 (印)