



서울특별시 중구



수신 자치행정과장

(경유)

제목 **공무국외여행 출장명령(2015 자치회관 운영평가 유공공무원 공무국외연수)**

1. 자치행정과 - 18199(2015.11.18.)호와 관련하여 아래와 같이 공무국외여행 출장을 명하니 공직자로서 품위유지 및 현지규범, 관습, 공중도덕 등을 준수하여 국위를 손상시키는 일이 없도록 주의하기 바라며,

2. 전염병 예방수칙을 준수하고 보안교육을 철저히 이행하여 공무상 취득한 비밀을 누설하는 사례가 없도록 출장에 만전을 기하기 바랍니다.

가. 출장개요

출 장 자			방문국가	여행기간	여 행 목 적
소속	직급	성명			
자치행정과	행정8급	강대산	스페인	2015.12.6(일) ~ 12.13(일) (6박 8일)	자치회관 운영 활성화에 우수한 성과를 거둔 직원에게 해외선진도시 연수 기회를 제공하여 우수사례를 벤치마킹하고 자치회관 발전방향 모색

나. 공무국외 심사통과일 : 2015. 11. 24. (화)

다. 준수사항

- 출국전 보안서약서 작성·제출
- 연수 계획에 따른 일정 준수
- **서울행정시스템 내 귀국보고서 등재(귀국후 30일 이내)**
- **항공마일리지 신고서, 정산신고서, 선물신고서 제출(귀국후 7일 이내)**

붙임 1. 보안서약서

2. 공무국외여행 사후제출서류(항공마일리지, 정산, 선물신고서 각1부. 끝.

행정관리국장

주무관 **김승혜** 능력개발팀장 **최윤정** 총무과장 **김종석** 행정관리국장 전결 11/25
박희균

협조자

시행 총무과-37188 () 접수 ()
우 04558 서울시 중구 창경궁로 17(예관동) 본관3층 / <http://www.junggu.seoul.kr>
전화 3396-4533 /전송 3396-4311 / gosomi1223@junggu.seoul.kr / 대시민공개