

등록번호	총무과-35553
등록일자	2015.11.10.
결재일자	2015.11.10.
공개구분	대시민공개

주무관	능력개발팀장	총무과장	행정관리국장	
김승혜	최윤정	김종석	전결 11/10 박희균	
협 조				

상상 · 창의 · 공감을 통한 창조적 인재양성

# 2016년 Reading Leader 교육(독서통신) 운영계획



행정관리국  
총 무 과



# 2016년 Reading Leader 교육(독서통신) 운영계획

## I 추진배경 및 목적

### 급변하는 행정환경에 능동적으로 대처할 창의적 인재 요구

- 행정환경의 복잡화·다양화에 따라 새로운 지식의 지속적 갱신 필요
- 중구의 미래 변화를 주도할 역량과 전문성을 갖춘 인재 양성 요구

### 다양한 분야의 독서를 통한 창조형 · 소통형 인재양성

- 인문학·철학·과학 등 다양한 분야의 지속 가능한 지식의 습득을 통해 개인의 창조적 역량과 유연한 사고력 강화
- 구민과 공감하며 정책을 추진해 나갈 소통형 인재 양성

상상 · 창의 · 소통을 위한 경쟁력 있는 창조적 인재 양성

#### ✓ Reading Leader 교육(독서통신교육) 이란?

매월 개인이 온라인 학습센터에 접속하여 도서 1권을 신청하여 독서하고, 독서 후 온라인 평가에 응시하여 평가점수 70점 이상이일 경우 교육시간 3시간을 인정해 주는 교육 방식

## II 독서통신 운영현황

### 연간 운영현황

구 분	수강인원	수료인원	수료율	소요예산
2013년	414명	387명	93.5%	9,288천원
2014년	678명	660명	97.3%	15,180천원
2015년 10월	905명	875명	96.6%	21,630천원

## □ 2015년 운영개요

- 교육기간 : 2015. 2 ~ 2015. 12
- 참여인원 : 1,030명 (월평균 100명)
- 집행예산 : 21,630천원(21,000원×1,030명)
- 교육과정 : 13개 분야
- 운영방법 : 이러닝 전문업체((주)영진닷컴)에 위탁운영

## □ 주요성과

### ○ 독서인원 확대를 통한 책 읽는 직장 분위기 조성

- 양질의 도서를 효과적으로 학습할 수 있는 시스템을 마련하고 독서 학습 필요성에 대한 공감대를 확보하여 직장 내 독서문화 정착 기대

### ○ 자기주도적 상시학습체계 기반 구축

- 스스로 교육과제를 선정하고 도서후 과제를 수행하는 일련의 과정에서 학습자의 자발적 학습 분위기 유도



## 2016년 주요개편사항

### ○ 교육인원 증원 (월 100명 → 월 300명)

- 연 1,030명에서 연 3,300명으로 교육인원을 증원하여 많은 직원들에게 교육기회를 부여

### ○ 교육신청절차 간소화

- 기존 이수율 제고를 위한 교육비 입금 및 환급절차를 생략하고 교육 미수료자에 대한 패널티(교육신청 연속 3회 제한)부여

### ○ 학습자 수요도서 반영 시스템 개선

- 학습자가 원하는 도서를 요청하는 『학습자요청도서』코너를 마련하여 신청일 익월에 반영될 수 있도록 하여 수요자 중심의 학습기반 마련

○ 우수 수료자에 대한 인센티브 부여

- 월별 성적우수자(상위 5%)에 대해 인센티브(도서상품권)를 부여

**IV 세부운영계획**

운영개요

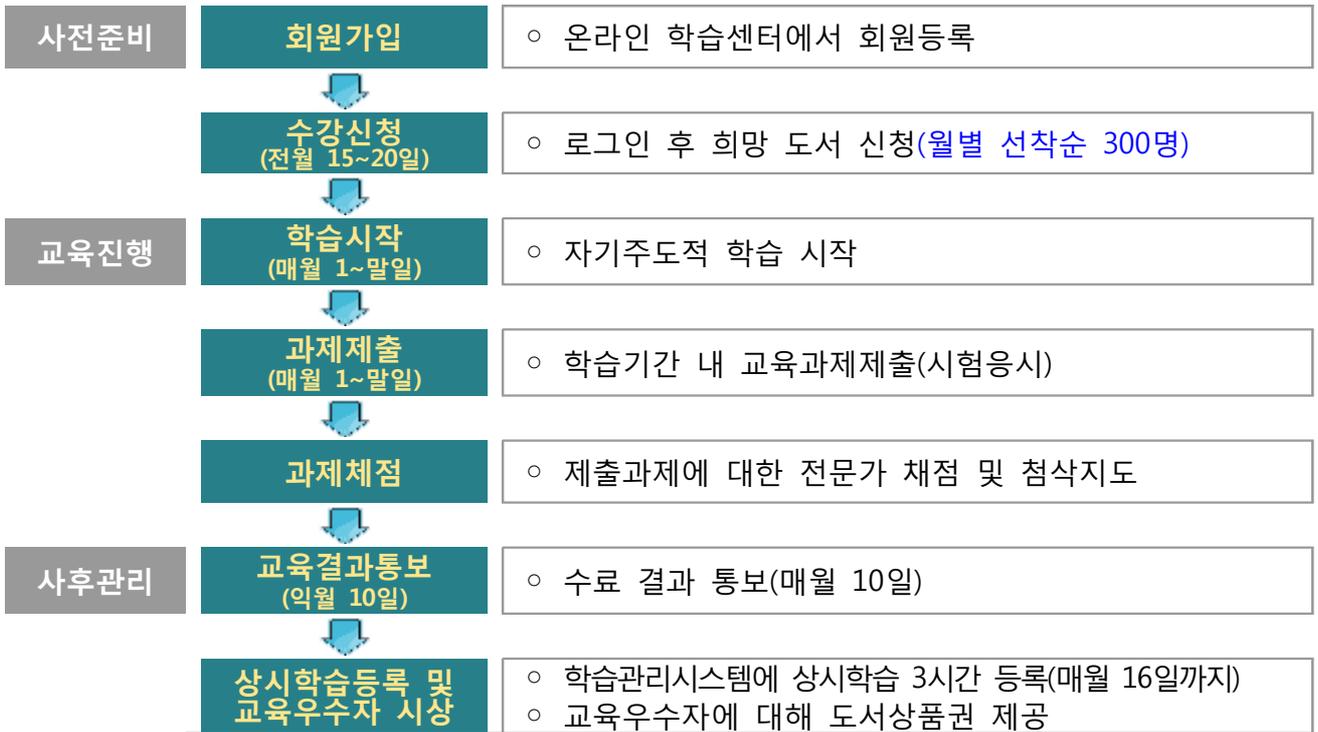
- 과정명 : Reading Leade 교육
- 교육기간 : 2016. 1. ~ 2016. 12. (기간중 11회)
- 대상인원 : 연3,300명(월 300명)
- 운영방법 : e-러닝 전문업체에 위탁운영(단가계약)

교육과정(21개 과정)

구분		세부내용
대분류	소분류	
자기개발 (6개분야)	공무원공통교육	친절, 청렴, 성희롱예방, 보안 등
	감성교육	시, 에세이, 자서전 등
	리더십·소통	CEO리더십, 팀장·팀원 리더십, 소통 등
	인문학교육	문학, 철학, 역사학, 교양, 예술 등
	정보화교육	한글·오피스프로그램, 소셜네트워크, IT, 스마트폰 등
	최신티렌드교육	최신티렌드, 베스트셀러 등
직무능력향상 (15개분야)	감사홍보교육	감사일반, 회계심사, 기술심사, 홍보 등
	기획예산교육	기획, 성과관리, 예산, 송무, 법제, 행정법, 정보통신 등
	일반행정교육	교육, 인사, 조직, 노사관계, 국제협력, 기록물, 회계, 행정학, 생활체육 등
	경제재정교육	경영, 투자유치, 기업사랑, 일자리창출, 세무 등
	환경녹지교육	녹색성장, 환경관리, 위생, 산림, 공원 등
	복지문화교육	사회복지, 여성복지, 노인장애인복지, 보육청소년복지, 문화 등
	관광균형교육	관광, 균형발전, 생태교통(자전거, 전기자동차 등), 도시재생 등
	도시정책교육	도시계획, 건축, 도시디자인, 공공디자인 등
	건설교통교육	민방위, 안전도시, 건설, 도로, 교통, 재난, 방재, 하천 등
	해양수산교육	해양정책, 항만물류, 해양사업, 워터프론트, 수산행정 등
	농업기술교육	농산물, 농식품, 친환경농업, 농산물마케팅 등
	소방교육	소방정책, 소방법, 응급구조 등
	보건교육	보건행정, 건강증진, 보건법 등
	상하수도교육	상수도, 하수도, 정수관리 등
	의회교육	지방의회운영, 입법지원 등

→ 분야별 전문가가 추천도서·최신티렌드 및 교육담당자와 학습자의 선호도 즉각 반영

## □ 학습절차



## □ 학습관리

- 문자 · 전자우편 안내 : 수강신청 및 확정, 평가시작 및 마감 안내
- 중구청 전용 학습사이트 운영
- 미 수료자 연속 3회 교육신청제한

## □ 평가관리

- 평가방법 : 제출과제내용 평가
  - 분야별 첨삭 교사가 평가 수행
  - 담당부서(능력개발팀)에서 첨삭강사의 평가태도, 평가기준 수시 점검
- 평가유형 : 객관식 + 서술식 연계유형
- 출제방향
  - 전체개요 파악 : 도서의 전반적인 내용과 핵심을 파악
  - 실무 적용 : 삶과 일 속에서의 적용·실천할 수 있는 방안 강구
- 수료기준 : 70점 이상

## V

## 소요 예산

 소요예산 : 69,300천원

- 산출내역 : 21,000원 × 300명 × 11개월
- 예산과목 : 총무과, 신바람나는직장분위기조성, 직원능력향상, 직원전문교육실시, 일반운영비, 사무관리비

## VI

## 행정사항

- 2016년 Reading Leader(독서통신)교육 입찰공고 ..... 2015. 11월중
- 교육 시스템 구축 ..... 2016. 1. 10
- Reading Leader(독서통신)교육 및 신청 안내 ..... 2016. 1. 15
- Reading Leader(독서통신)교육실시 ..... 2016. 2월