

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	자치행정과-18599
등록일자	2015.10.25.
결재일자	2015.10.27.
공개구분	대시민공개

주무관	동행정팀장	자치행정과장	행정국장	부구청장 직위대리	구청장
김정희	임동호	옥종식	이창훈	주윤중	전결 10/27 신연희
협조자					

2015년도 3분기洞주민센터 성과관리 평가 결과

- 평가기간 : 2015. 7월 ~ 2015. 9월
- 평가대상 : 22개洞 주민센터
- 평가기준

구분	평가부문	배점
업무성과 (50%)	동 최우수목표사업 평가	18
	태극기달기 실적 평가	17
	구청장과의 현장 데이트	15
동행정 운영 (35%)	동향보고 평가	5
	보고기일 준수	10
	주민등록 민원처리 실적	10
	주민등록·인감업무 운영현황 점검	5
	복무·근태	5
타부서 평가(15%)	타부서 평가 결과반영	15

- 평가방법 : 현장점검 및 업무실적에 따른 서면평가
- 종합평가 결과

구분	최우수동	우수동	장려동	노력동
동	삼성1동	신사동, 논현1동, 논현2동, 대치4동 역삼1동, 개포1동 개포2동, 일원본동 일원2동	대치2동, 역삼2동 도곡1동, 도곡2동 개포4동, 일원1동 수서동, 세곡동	압구정동, 청담동 삼성2동, 대치1동

강 남 구
(자 치 행 정 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">관련 규정 및 근거</p>	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 2015년 동주민센터 평가계획(자치행정과-454호. 2015. 1. 08) 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">추진 경위</p>	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 동주민센터 성과관리 평가 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">예산 사항</p>	<p>산출 근거 및 기준 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 근거 및 기준을 검토한 결과 적정함 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">수혜자 및 범위</p>	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 대상 : 동주민센터 직원 및 민원인 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">분야별 검토사항</p> <p style="color: green; font-weight: bold;">[계속 : 0] [신규 :]</p>	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">-----</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">(0)</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> · 해당 없음 	① 관련부서 협조	-----	(0)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	(0)																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
<p style="color: green; font-weight: bold;">타 기관 사례</p>	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 해당사항 없음 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">전문가 자문</p>	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 특별히 전문가 자문 불필요 사항임 																											

2015년도 3분기洞주민센터 성과관리 평가결과

구청 주민과 가장 근접한 행정서비스를 제공하는洞 주민센터의 업무성과를 평가하여 격려함으로써 경쟁력 있고 활력있는 조직운영을 도모하고자 함

I 평가개요

- 평가기간 : 2015. 7. 1 ~ 2015. 9. 30 (3개월간)
- 평가기준

구분	평가부문	배점
업무성과 (50%)	동 최우수 목표사업 평가	18
	태극기달기 실적 평가	17
	구청장과의 현장데이트	15
동행정운영 (35%)	동향보고 평가	5
	보고기일 준수	10
	민원창구 처리 건수	10
	주민등록·인감 운영현황 점검	5
	복무·근태 점검	5
타부서평가(15%)	타부서 사업 평가 결과반영	15

- 평가방법
 - 9개 평가부문을 특성별로 평가
 - 평가 부문을 동별 순위를 정하여 동일한 표준편차 적용
 - ※ 배점 0 ~5 (0.09), 6~10 (0.14), 11~18(0.19)
 - 9개 평가 부문을 합산하여 최종 순위 결정

- 포상내역 (단위:천원)

구분	계	최우수동	우수동	장려동	노력동
선정동	22	1	9	8	4
포상금액	13,900	800	700	600	500

		*									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

최우수동(1)	우수동(9)	장려동(8)	노력동(4)
삼성1동	신사동, 논현1동, 논현2동, 대치4동 역삼1동, 개포1동 개포2동, 일원본동 일원2동	대치2동, 역삼2동 도곡1동, 도곡2동 개포4동, 일원1동 수서동, 세곡동	압구정동, 청담동 삼성2동, 대치1동

Ⅲ 분야별 세부평가 결과

1 동 최우수 목표사업 평가 결과

□ 기 간 : 2015. 7. ~ 2015. 9.

□ 평가방법

- 동 최우수 목표사업 9개 사업 군 22개사업 평가 결과 반영
- 동 최우수 목표사업 평가된 결과 매우우수, 우수, 보통, 미흡, 매우 미흡을 반영하여 순위 결정
- 총 배점 18점 만점을 기준으로 0.19점씩 차감

순위	동 명	점 수	평 점	순위	동 명	점 수	평 점
1	도 곡 2 동	11.7	18.00	9	삼 성 1 동	10.8	16.48
2	신 사 동	11.4	17.81	9	삼 성 2 동	10.8	16.48
3	논 현 1 동	11.1	17.62	9	대 치 1 동	10.8	16.48
3	대 치 2 동	11.1	17.62	9	대 치 4 동	10.8	16.48
3	개 포 2 동	11.1	17.62	9	역 삼 1 동	10.8	16.48
3	개 포 4 동	11.1	17.62	9	역 삼 2 동	10.8	16.48
3	일 원 1 동	11.1	17.62	9	도 곡 1 동	10.8	16.48

3	일 원 2 동	11.1	17.62	9	개 포 1 동	10.8	16.48
9	논 현 2 동	10.8	16.48	9	일 원 본 동	10.8	16.48
9	압 구 정 동	10.8	16.48	9	수 서 동	10.8	16.48
9	청 담 동	10.8	16.48	9	세 곡 동	10.8	16.48

⇒ 7월~8월 최우수 평가동 가산점 부여(도곡2동 0.5%)

2 태극기 달기 추진실적 평가 결과

□ 태극기 게양일 : 2015. 7. 17, 8. 15

□ 평가방법

- 제헌절, 광복절 나라사랑 태극기 달기 동별 게양률
- 총 배점 17점 만점을 기준으로 순위별 0.19씩 차감

□ 평가결과

순위	동 명	게양률(%)	평 점	순위	동 명	게양률(%)	평 점
1	삼 성 1 동	92.0	17.00	12	도 곡 1 동	74.5	14.91
2	개 포 4 동	89.0	16.81	13	대 치 1 동	73.5	14.72
3	일 원 1 동	88.0	16.62	13	도 곡 2 동	73.5	14.72
4	논 현 1 동	82.0	16.43	15	압 구 정 동	73.0	14.34
4	대 치 4 동	82.0	16.43	16	역 삼 2 동	72.0	14.15
6	신 사 동	81.0	16.05	17	세 곡 동	71.5	13.96
7	역 삼 1 동	79.0	15.86	18	논 현 2 동	70.5	13.77

8	개 포 1 동	78.0	15.67	18	일 원 본 동	70.5	13.77
8	개 포 2 동	78.0	15.67	20	청 담 동	70.0	13.39
10	수 서 동	77.0	15.29	20	삼 성 2 동	70.0	13.39
11	일 원 2 동	75.5	15.10	20	대 치 2 동	70.0	13.39

3 구청장과의 현장 데이트 평가 결과

□ 기 간 : 2015. 7. 22. ~ 7. 31

□ 개최방법 : 최우수 사업군인 동을 묶어서 4회 시행

□ 평가자 : 동행정팀 6명(현장 행사 운영 및 진행)

□ 평가방법

- 주민참석 인원수, 행사장 섭외 및 관리상태, 주민참여 시간준수 여부
- 평가자가 평가항목을 매우우수, 우수, 보통, 매우미흡으로 평가하여 순위 결정
- 총 배점 15점 만점을 기준으로 순위별 0.19씩 차감

□ 평가 결과

순 위	동 명	평 점	순 위	동 명	평 점
1	신 사 동	15.00	8	삼 성 2 동	13.67
1	논 현 2 동	15.00	8	대 치 1 동	13.67
1	대 치 2 동	15.00	8	역 삼 2 동	13.67
1	대 치 4 동	15.00	8	도 곡 2 동	13.67
1	역 삼 1 동	15.00	8	개 포 1 동	13.67

1	도 곡 1 동	15.00	8	개 포 2 동	13.67
1	일 원 2 동	15.00	8	개 포 4 동	13.67
8	논 현 1 동	13.67	8	일 원 본 동	13.67
8	압 구 정 동	13.67	8	일 원 1 동	13.67
8	청 담 동	13.67	8	수 서 동	13.67
8	삼 성 1 동	13.67	8	세 곡 동	13.67

4 동향 보고 실적 평가 결과

□ 평가기간 : 2015. 7월 ~ 2015. 9월

□ 평가방법

- 동 관내에서 발생하는 각종 사건 사고 보고 건수
- 총 배점 5점 만점을 기준으로 순위별 0.09씩 차감

□ 평가결과

순위	동 명	보고횟수	평점	순위	동 명	보고횟수	평정
1	삼 성 1 동	37	5.00	11	역 삼 1 동	3	4.05
2	신 사 동	33	4.91	13	논 현 2 동	2	3.86
3	일 원 1 동	23	4.81	13	대 치 1 동	2	3.86
4	일 원 본 동	18	4.72	13	대 치 4 동	2	3.86
5	세 곡 동	14	4.62	13	역 삼 2 동	2	3.86
6	수 서 동	13	4.53	13	개 포 2 동	2	3.86

7	개 포 1 동	12	4.43	18	압 구 정 동	1	3.39
8	도 곡 2 동	7	4.34	18	청 담 동	1	3.39
9	삼 성 2 동	5	4.24	18	개 포 4 동	1	3.39
9	대 치 2 동	5	4.24	18	일 원 2 동	1	3.39
11	논 현 1 동	3	4.05	22	도 곡 1 동	0	3.01

5 **보고기일 준수여부 평가 결과**

- 대 상 : 자치행정과 소관업무중 기한내 제출 자료 11건
- 평 가 자 : 각 업무별 담당자가 기한제출 여부 확인
- 평가방법
 - 점검대상 중 기한을 준수한 건수가 많은洞을 기준으로 순위 확정
 - 총 10점 만점을 기준으로 순위별 0.14씩 차감
- 평가결과

동 명	준수	평점	동 명	준수	평점
논 현 2 동	10	10.00	대 치 2 동	7	9.14
역 삼 2 동	10	10.00	개 포 2 동	7	9.14
도 곡 2 동	10	10.00	일 원 본 동	7	9.14
삼 성 1 동	9	9.71	수 서 동	7	9.14
개 포 1 동	9	9.71	논 현 1 동	6	8.57
일 원 2 동	9	9.71	대 치 1 동	6	8.57

압구정동	8	9.43	대치4동	6	8.57
삼성2동	8	9.43	개포4동	6	8.57
세곡동	8	9.43	역삼1동	5	8.19
신사동	7	9.14	일원1동	5	8.19
청담동	7	9.14	도곡1동	4	8.00

6 민원창구 처리실적 평가 결과

□ 기간 : 2015. 7월 ~ 2015. 9월

□ 대상 : 22개동 주민센터

□ 평가방법

- 민원창구수 대비 민원업무 처리건수(8종)
- 총 배점 10점 만점을 기준으로 순위별 0.14씩 차감

□ 평가결과

순위	동명	1인당 민원처리	평점	순위	동명	1인당 민원처리	평점
1	역삼1동	2,693	10.00	12	압구정동	1,509	8.46
2	개포1동	2,215	9.86	13	일원1동	1,475	8.32
3	대치4동	2,039	9.72	14	역삼2동	1,469	8.18
4	일원본동	1,732	9.58	15	논현1동	1,466	8.04
5	논현2동	1,708	9.44	16	대치2동	1,395	7.90
6	도곡1동	1,670	9.30	17	청담동	1,332	7.76

7	삼 성 1 동	1,670	9.16	18	대 치 1 동	1,294	7.62
8	개 포 2 동	1,664	9.02	19	신 사 동	1,283	7.48
9	일 원 2 동	1,634	8.88	20	도 곡 2 동	1,253	7.34
10	세 곡 동	1,567	8.74	21	개 포 4 동	1,111	7.20
11	삼 성 2 동	1,553	8.60	22	수 서 동	1,081	7.06

⇒ 1인당 월 2,000건 이상 민원처리한 동에 가산점 부여(역삼1동:10%, 개포1동:7%, 대치4동:5%)

7 복무 · 근태 점검 결과

□ 점검기간 : 2015. 9. 17 ~ 9. 23

□ 평가방법

○ 점검기간 중 동주민센터 출근 점검 실시기준

○ 총 배점 5점 만점을 기준으로 지참자 1인당 0.2씩 차감(08:50이후 출근)

□ 평가결과

동 명	지참인원	평점	동 명	지참인원	평정
신 사 동	0	5.00	역 삼 2 동	0	5.00
논 현 1 동	0	5.00	도 곡 1 동	0	5.00
논 현 2 동	0	5.00	도 곡 2 동	0	5.00
압 구 정 동	0	5.00	개 포 1 동	0	5.00
청 담 동	0	5.00	개 포 2 동	0	5.00
삼 성 1 동	0	5.00	개 포 4 동	0	5.00
삼 성 2 동	0	5.00	일 원 본 동	0	5.00

대 치 1 동	0	5.00	일 원 1 동	0	5.00
대 치 2 동	0	5.00	일 원 2 동	0	5.00
대 치 4 동	0	5.00	수 서 동	0	5.00
역 삼 1 동	0	5.00	세 곡 동	0	5.00

※ 감사담당관 점검 결과 같음 (08.:50이후 출근자 없음)

8 주민등록 · 인감 업무 운영현황 점검

□ 점검기간 : 2015. 9. 16 ~ 9. 22

□ 평가방법

- 인감용지 및 주민등록등초본 용지 책임자 지정, 용지잔여분 관리, 등·초본발급 및 열람처리시 신청자 이용목적 등 요건 적정여부, 입력관리 적정등 (7개분야)
- 총 5점 만점을 기준으로 부적격 건수에 따라 0.2씩 차감

□ 평가결과

동 명	부적격 건 수	평점	동 명	부적격 건 수	평점
신 사 동	0	5.00	역 삼 2 동	0	5.00
논 현 1 동	2	4.60	도 곡 1 동	0	5.00
논 현 2 동	0	5.00	도 곡 2 동	2	4.60
압 구 정 동	0	5.00	개 포 1 동	2	4.60
청 답 동	0	5.00	개 포 2 동	0	5.00
삼 성 1 동	0	5.00	개 포 4 동	0	5.00

삼 성 2 동	0	5.00	일 원 본 동	2	4.60
대 치 1 동	0	5.00	일 원 1 동	0	4.60
대 치 2 동	0	5.00	일 원 2 동	0	5.00
대 치 4 동	0	5.00	수 서 동	0	5.00
역 삼 1 동	0	5.00	세 곡 동	2	4.60

9 타부서 사업 평가 결과 반영

□ 평가대상 사업 : 5개사업 5건

- ① 총무과 민원 친절도 평가
- ② 환경과 에코마일리지 추진 실적
- ③ 주차관리과 불법주정차 정비 실적
- ④ 전산정보과 홈페이지 콘텐츠 정비 실적
- ⑤ 감사담당관 민원처리 실태조사 결과

□ 평가 기간 : 2015. 7. 1 ~2015. 9. 30

□ 타부서 평가결과 반영 결과

- 洞 주민센터 평가 대상 사업 결과를 합산해서 순위 결정
- 총 15점 만점을 기준으로 순위별로 0.19씩 차감

□ 평가결과

순위	동 명	평점	순위	동 명	평점
1	도 곡 1 동	15.00	12	대 치 4 동	12.91
2	삼 성 1 동	14.81	13	대 치 1 동	12.72
3	일 원 본 동	14.62	14	도 곡 2 동	12.53
4	개 포 4 동	14.43	15	일 원 2 동	12.34

5	논 현 1 동	14.24	16	대 치 2 동	12.15
6	개 포 2 동	14.05	17	수 서 동	11.96
7	역 삼 2 동	13.86	18	개 포 1 동	11.77
8	논 현 2 동	13.67	19	압 구 정 동	11.58
9	세 곡 동	13.48	20	역 삼 1 동	11.39
10	신 사 동	13.29	21	삼 성 2 동	11.20
11	청 담 동	13.10	22	일 원 1 동	11.01

IV

소요예산

□ 포상내역

(단위:천원)

구분	계	최우수동	우수동	장려동	노력동
선정 동	22	1	9	8	4
포상금액	13,900	800	700	600	500

□ 소요예산 ----- 13,900천원

- 예산과목 : 자치행정과, 주민참여 및 자치역량강화, 동행정기능유지 및 행정서비스 품질 향상, 창의적이고 경쟁력 있는 동행정운영 성과관리, 포상금
- 지급방법 : 해당동 봉급통장 계좌로 입금

V

행정사항

□ 평가 결과에 대한 포상금 지급 철저

□ 4/4분기 평가 준비

- 평가부문 및 배점·평가 방법등을 분기에 맞게 선정