

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	감사담당관-15063
등록일자	2015.10.20.
결재일자	2015.10.21.
공개구분	대시민공개

주무관	Risk관리팀장	감사담당관	부구청장 직무대리	
이경아	홍윤명	박진철	10/21 주윤중	
협조자	행정국장 이창훈			

- 구민에게 신뢰받는 청렴 강남을 위한 -

2015년 청렴추진기획단 상반기 운영 결과



- 운영기간 : 2015. 2월 ~ 7월
- 추진대상 : 청렴추진기획단 소속 부서(6개반/30개 부서)
- 추진내용 : 2015년 분야별 해당부서 청렴·부패방지 시책추진
- 종합의견

- ◆ 청렴추진기획단 분야별 추진계획 대비 정상 추진되고 있음.
- ◆ 보조금 지원분야에서 수령기관 회계 및 청렴교육을 실시하고 보조금 지급방식을 개선하였으며, 특정관리대상시설물 지도점검 시 민간전문가 관리 및 처리절차를 개선하여 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 많이 향상되었음.
- ◆ 재·세정 및 인·허가 분야에서는 타분야에 비해 주민만족도가 낮아 정확한 업무숙지, 처리기한 준수, 구비서류 및 처리절차 사전안내 등 민원불만요소에 대한 지속적인 개선 노력이 필요함.

- 향후계획
 - 청렴 추진기획단 검토의견에 대한 대책마련 실시
 - 하반기 추진실적 보고

2015. 11. .

강 남 구
(감 사 담 당 관)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015년 「구민에게 신뢰받는 청렴 강남 구헌」 종합 계획(감사담당관-18131호, 2014.12.31.) • 2015년 「청렴 추진기획단」 운영 계획(감사담당관-1574호, 2015.01.30.) 																											
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 비정상적 관행개선 및 청렴·부패방지 시책 마련 • 강남구의 자정노력을 통한 청렴도 수준 제고 																											
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 비예산 																											
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 강남구민 및 강남구 직원 																											
분야 별 검토사항 (계속 : √) (신규 :)	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">-----</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">(○)</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투용자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> </table> <p>• 주민만족도 및 청렴도 향상을 위해 관련 부서·동의 적극적인 협조가 필요</p>	① 관련부서 협조	-----	(○)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투용자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	(○)																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투용자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
타 기관 사 례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											
전문가 자 문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 사항 없음 																											

2015년 청렴추진기획단 상반기 운영 결과

2015년 상반기「청렴추진기획단」소속 부서별 청렴·부패방지 시책 추진 운영실적 검토 및 부진한 분야에 대한 자율적 개선을 유도하여 청렴최우수구 만들기에 만전을 기하고자 함.

I 운영 개요

■ 운영기간 : 2015. 2월 ~ 7월

■ 대 상 : 총 31개부서 (*총괄반 포함)

- 국민권익위원회 지정 5개 취약분야 업무부서
- 내부청렴도 분야 부서·洞 관리부서

■ 기획단 구성

- 추진기획단장 : 부구청장
- 추진기획부단장 : 행정국장
- 추진단 : 총괄반(감사담당관), 분야별 시책 추진반(30개 부서)

반	대 상 업 무	해 당 부 서
1반	공사관리 및 감독	보육지원과, 노인복지과, 문화체육과, 청소행정과, 건축과, 공원녹지과, 교통정책과, 도로관리과, 치수과, 총무과, 자치행정과, 재무과
2반	보조금 지원	지역경제과, 일자리정책과, 복지정책과, 보육지원과, 사회복지과, 노인복지과, 문화체육과, 주택과, 자치행정과, 보건행정과
3반	재·세정	재무과, 세무관리과, 세무1과, 세무2과
4반	지도점검	지역경제과, 관광진흥과, 복지정책과, 보육지원과, 사회복지과, 노인복지과, 문화체육과, 도시계획과, 건축과, 환경과, 재난안전과 위생과, 의약과
5반	인·허가	지역경제과, 보육지원과, 문화체육과, 도시계획과, 주택과, 건축과, 환경과, 공원녹지과, 부동산정보과, 건설관리과, 민원여권과, 위생과
6반	내부청렴도	총무과, 자치행정과

II

운영결과

총평

- ◆ 청렴추진기획단 분야별 추진계획 대비 정상 추진되고 있음.
- ◆ 보조금 지원분야에서 수령기관 회계 및 청렴교육을 실시하고 보조금 지급방식을 개선하였으며, 특정관리대상시설물 지도점검 시 민간전문가 관리 및 처리절차를 개선하여 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 많이 향상되었음.
- ◆ 재·세정 및 인·허가 분야에서는 타분야에 비해 주민만족도가 낮아 정확한 업무숙지, 처리기한 준수, 구비서류 및 처리절차 사전안내 등 민원불만요소에 대한 지속적인 개선 노력이 필요함.

1반(공사관리 및 감독)

부서명	추진내용
보육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015. 상반기 구립어린이집 원장 시설관리·청렴교육 실시('15.4.9.) ◆ 선우어린이집 및 도곡어린이집 공사관계자 청렴교육 ◆ 2015년 상반기 보육시설 안전점검 실시
노인복지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015. 노인복지시설 개·보수 공사 종사자 현장 지도·점검 ◆ 노인복지시설 개보수공사관계자 청렴교육 실시 ◆ 압구정노인복지센터 개보수 공사관계자 청렴교육 실시
청소행정과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공사관계자(시공사, 책임감리업체, 하도급업체) 부조리신고 안내 및 청렴교육 실시 ◆ 강남환경자원센터 시설개선공사 불법하도급 점검 실시
건축과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공공건축물 공사관계자 청렴서한문 발송 ◆ 건축관련 관계자 청렴서한문 발송(1,033건) ◆ 설계용역자, 공사감독공무원(발주부서, 건축과) 상호 청렴서약서 작성 ◆ 건축·주택 공사장관계자 특별안전교육 및 청렴교육 실시
공원녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015년 공원녹지분야 공사발주업체 및 하도급업체 청렴교육 실시 ◆ 하도급 공사시 하도급 적정성 여부 검토 및 직접시공계획서 검토 ◆ 직원 청렴교육 실시(3회)

교통정책과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 청렴실무추진팀 구성(1개팀 5명) ◆ 하도급 적정성 검토 추진(3건) ◆ 건설근로자 노무비 적정성 검토(7건) ◆ 공사현장 품질시공 관리 및 청렴교육 실시 ◆ 공사관계자 매월 작업전 청렴 및 안전교육 실시(13회)
도로관리과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 찾아가는 보도공사 교육 및 청렴 및 성실의 의무관련 특별교육 실시 ◆ 하도급 적정성의 객관적 평가 및 조치 ◆ 하도급 표준계약서 사용 및 직불제 등 하도급대금 지급현황 확인 ◆ 설계변경 심의위원회 운영(시공자, 설계자, 외부전문가의 의견을 종합하여 발생원인 검토 및 책임소재 명확히 구분) ◆ 준공검사전 현장정밀 확인점검 및 시정조치 ◆ 연2회 정기하자 검사기간 지정 운영 및 공사대장 이력관리로 하자기간 만료 대상공사 사전 파악 조치
치수과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 하도급 공사관계자 특별 안전교육 및 청렴교육 실시(1회) ◆ 부서담당자 청렴교육 실시(1회)
총무과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공사업체 관계자 및 담당공무원 계약관련 청렴교육 실시(1회) ◆ 공사계약 처리기준(절차) 안내문 비치 및 공사계약 현황 장부 작성·관리
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공사업체 관계자 직무 및 청렴교육 실시(2회) ◆ 공사담당 공무원 청렴교육 이수
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 계약발주계획 공개 및 계약 전 과정 공개(강남구 홈페이지) ◆ 1인 견적 수의계약 대상금액 전자공개수의 실시 ◆ 반복적·지속적인 사업 단가계약 실시(7건/861백만원) ◆ 계약원가심사 및 재정사항합의 이행여부 확인 ◆ 일상감사, 부당계약 특수조건 체크리스트 등 계약관련 검토규정 이행여부확인 ◆ 계약상대자 계약 체결시 청렴이행 안내 및 청렴이행계약서 제출 ◆ 2015년 계약 실무책자 제작으로 계약업무의 효율성과 투명성 확보 ◆ 계약담당 직무교육 실시(13회)

■ 2반(보조금 지원)

부서명	추진내용
지역경제과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 사업설명회 시 보조금 관리기준 강조(7회) ◆ 관련업체 및 업무담당자 보조금 집행요령 교육 실시(7회)
일자리정책과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 보조금 지원기관 실무자 대상 업무처리 절차 및 기준안내(수시) ◆ 매월 보조금 지급내역 투명 공개 실시(구홈페이지 3회)

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 보조금 수령기관으로부터 지급방식, 개선사항 등 정기적 의견수렴 ◆ 전직원 청렴교육 실시(25회)
복지정책과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 사회복지관 관계자 청렴 및 회계교육 실시(2회)
보육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 어린이집 및 육아종합지원센터 보육교직원 재무회계 및 청렴교육(2회) ◆ 민간어린이집 원장 보조금 집행 및 회계관리 교육(1회) ◆ 어린이집 환경개선비 지원의 투명성과 공정성 제고를 위한 2015년 민간·가정 어린이집 환경개선사업 선정위원회 구성 및 심의
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015년 장애인복지시설 종사자 청렴교육 및 간담회 실시(3회) ◆ 2014년 후원금 수입 및 사용결과 공개(3회) ◆ 보조금 수령기관 고충민원 의견 수렴(수시) ◆ 사회복지통합관리망 및 지방보조금관리시스템 사용으로 상시모니터링 실시
노인복지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 노인복지시설 종사자 청렴교육 및 재무회계 교육(1회) ◆ 노인복지시설 시설장과의 간담회(1회) ◆ 2014년 노인복지시설 후원금 수입 및 사용결과 공개
문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 보조금관리시스템 보조사업자 교육 실시 ◆ 보조금 지급 실적 공개 ◆ 보조금 지급실무자 청렴교육 실시 ◆ 「보조금 부정수급 9대분야 집중신고기간 운영」 홍보
주택과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공동주택관리 지원에 따른 추진부서 이원화(12개분야 11부서) ◆ 공동주택관리 지원에 따른 전문가 자문 및 계약심사 실시(17개사업)
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 보조금 집행투명성 제고를 위해 「보조금 전용결제카드」 사용 ◆ 보조금 집행시 지방보조금관리시스템 사용 의무화 ◆ 복수사업 시행 시 사업별 별도 통장으로 보조금 관리 ◆ 지원결정34개 단체에 대한 청렴서약서 작성 이행 ◆ 구 홈페이지 사회단체보조금 지원내역 공개
보건행정과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 보조금 수령기관 실무자 회계교육 및 청렴교육 실시(1회)

■ 3반(재·세정)

부서명	추진내용
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 공유재산 심의회 개최(1회) ◆ 공유재산관리부서 직무교육 실시(2회, 65명) ◆ 공유재산 관련 직원교육 실시(19회)

세무관리과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 청렴세정 실무추진팀 운영(6회) ◆ 지방세실무협의회 개최(2회):지방세 환급금 횡령·비리 사전예방 ◆ 세무분야 직무교육 및 청렴교육 실시(2회)
세무1과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015년 청렴실천 다짐 워크숍 실시(1회 14명) ◆ 직원 청렴교육 실시
세무2과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고액신고 및 체납분에 대한 “청렴피드백” 실시(6회) ◆ 직무역량 강화 교육 실시(11회) ◆ 매월 부서내 청렴교육 실시

■ 4반(지도점검)

부서명	추진내용
지역경제과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015년 특정관리대상시설 안전점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 안전점검 사전예고 실시 - 점검반(직원+외부전문가) 청렴교육 실시 및 청렴이행서약서 징구
관광진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015. 상반기 특정관리대상시설물(관광호텔) 지도점검 실시(4개소) <ul style="list-style-type: none"> - 합동점검반 구성 및 청렴교육 실시 - 사전지도점검 안내문 발송
복지정책과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 푸드뱅크·마켓 지도점검 실시(4개소)
보육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 어린이집 지도점검(어린이집 243개소, 육아종합지원센터6개소) ◆ 어린이집 통학차량 전수조사 및 현장점검 ◆ 구립어린이집 개인정보처리 교육 및 감독 ◆ 어린이집 급식·위생 점검(어린이집 82개소) ◆ 부모모니터링단 어린이집 상반기 점검실시(어린이집 60개소)
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 상반기 특정관리대상시설 안전점검반 청렴교육 및 청렴서약서 징구 ◆ 2015년 강남지역자활센터 운영 및 회계분야 점검 실시(2회) ◆ 장애인공동생활가정 인권실태 조사 실시(1회) <ul style="list-style-type: none"> - 공무원 및 민간조사원 합동 점검 실시
노인복지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 노인 사회활동지원사업 현장 지도 점검 실시(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 3개 기관 6개 공동작업형, 제조판매형 작업 ◆ 2015. 상반기 어르신 급식제공사업 수행기관 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 급식기관 영양사와 합동점검반 편성 기관 현장방문 점검
문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015. 상반기 특정관리대상시설 안전점검 계획수립

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 노래연습장 및 게임제공업소 등 지도점검 실시(매월 수시) ◆ 노래연습장 등 다중이용업소 시설안전 지도점검 실시
도시계획과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 특정시설물(옥상광고물) 안전점검 민간전문가 대상 청렴교육 실시(2회) ◆ 상반기 특정시설물 안전점검 실시(84개소) <ul style="list-style-type: none"> - 공무원+ 민간전문가 합동점검 실시
건축과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 상반기 특정관리대상시설 안전점검 안내 및 청렴서한문 발송(826개소) ◆ 외부전문가 청렴교육 및 안전점검 교육 실시
환경과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 주민환경감시단 위촉장 수여 및 직무교육 실시 ◆ 지정폐기물 배출사업장 민·관 합동 지도점검 실시(160개소) ◆ 2015. 폐수배출업소 민·관 합동 지도점검 실시(69개소) ◆ 폐수배출시설 자율점검업소 자율점검 실시(90개소) ◆ 지도점검 결과 통보제, 담당공무원 실명제 실시 ◆ 배출업소 담당자 교육을 위한 ‘환경법령 바로알기 길라잡이’ 책자 제작
재난안전과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 특정관리대상 시설물 점검반 운영관련 개선사항 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 직원+외부전문가 합동 점검반 편성 및 복수복명 실시 - 지도점검 시 사전예고제 확행 - 점검반 금품·향응 요구시 감사담당관 신고 안내 - 점검반 사전교육 실시 및 청렴서약서 징구
위생과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 불법·퇴폐 식품접객업소 단속 및 처분 <ul style="list-style-type: none"> - 단속: 34회 130명, 행정처분 172건 ◆ 소비자 식품위생 감시원 직무 및 청렴교육 실시(119명) ◆ 명예공중위생감시원 청렴교육 실시(20명) ◆ 청렴 활화하기 운동: 매주 청렴선서문 낭독 및 주1회 청렴교육 실시 ◆ 특정관리대상시설 안전점검 절차 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 사전 예고제 및 합동점검 실시 - 점검자 사전 청렴교육 및 청렴서약서 징구 ◆ 청렴주재관 운영(14회)
의약과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2015년 의료기관 안전대진단 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 의료지도원 청렴교육 및 청렴이행서약서 작성 ◆ 요양병원 민관합동 점검 실시 ◆ 2015년 상반기 안마업소 지도점검 실시 ◆ 학교주변 유해업소 합동점검 실시 ◆ 클린신고 안내 배너 제작 설치 ◆ 직원대상 청렴교육 실시(21회)

■ 5반(인·허가)

부서명	추진내용
지역경제과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 민원처리기간 준수 ◆ 민원거부(반려,불가)문자 발송 시 안내문구 포함 ◆ 홈페이지 공장등록 민원서식 및 처리절차 정비 ◆ 민원처리 대직관계 확립 철저 ◆ 실무자 청렴·친절 교육 실시
보육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 어린이집 인·허가 관련 직원 직무 및 청렴교육 실시(2회) ◆ 어린이집 인·허가 현장 점검 및 복명 실시(3개 어린이집)
문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 홈페이지 운영현황 및 콘텐츠 정기점검 실시 ◆ 민원처리능력 강화를 위한 민원교육 이수(5명)
도시계획과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고객만족도 향상을 위한 서한문 발송(716개업소) ◆ 정보접근성 향상을 위한 홈페이지 민원안내 정비 ◆ 옥외광고물 신청가이드(리플릿) 제작 및 배포(3,000부) ◆ 옥외광고물 인·허가 담당자 친절·청렴교육 실시(12회)
주택과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 클린업시스템 모니터링 시행(매월 2회) <ul style="list-style-type: none"> - 2~4월(운영구역:35개 구역, 공개율:82.40%) - 5~7월(운영구역:34개 구역, 공개율:79.75%)
건축과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 강남구 관내 등재된 건축사 청렴서한문 발송 ◆ 청렴도 향상을 위한 민·관 협력 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 건축위원회 회의개최 전 청렴결의 실시(18회) ◆ 신속하고 투명한 협의처리(세움터 사용) <ul style="list-style-type: none"> - 1,914건 접수/ 173건 협의/ 1,914건 공개 ◆ 소규모 건축 인허가 전담창구 운영(1,614건) ◆ 업무대행 건축사제 운영(82건) ◆ 무료 건축상담실 운영(상담 421건 실시) ◆ 전직원 청렴 및 친절결의 실시(25회)
환경과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 민원서식 현행화 및 법령 제·개정에 따른 규정안내 실시 ◆ 담당공무원 실명제 및 대직체계 확립
공원녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 유기한민원 처리과정 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 개발행위 인·허가 신청시 담당자 사전상담으로 허가절차 상세안내 ◆ 유기한민원 처리 대직 관계 확립

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 담당자 직무 및 청렴교육 실시
부동산정보과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 전직원 청렴·친절교육 실시(13회)
건설관리과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 도로점용 허가 발급 문자알림 서비스 실시(1,228건) ◆ 휴일 불법 도로점용 단속 합동점검을 통한 허가처리 투명성 확보 ◆ 건설산업기본법 주기적 신고 사전 안내문 발송 ◆ 행정처분 전 소명기회 제공을 위한 청문주재관 운영(7회) ◆ 허가업무 담당자 재조정 및 팀순환제 추진:인·허가부서 고착화 사전방지 ◆ 1일 청렴강사제 실시로 전 직원 청렴교육 실시(3회)
민원여권과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 유기한민원 접수 및 민원 안내(432종 39,995건) ◆ 민원사무단축률 추진 및 실적공개 ◆ 직원청렴교육 실시(14회)
위생과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 식품접객업소 인허가 처리 및 접수 민원 투명화 ◆ 주1회 위생민원 청렴도 향상 직원교육 실시 ◆ 민원안내 강화로 민원불편사항 사전예방 <ul style="list-style-type: none"> - 민원인 1회 방문으로 One Stop민원처리 및 민원처리 멘토제 실시 - 홈페이지 민원서식 정비 및 민원처리절차 상세 안내 - 민원서류 작성 및 사전상담을 위한 도우미 배치

■ 6반(내부청렴도)

부서명	추진내용
총무과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 연간 인사운영 일정 공개 및 세부인사계획 사전 공개 ◆ 2015. 상반기 인사운영 직원설문(인사만족도) 조사 실시 ◆ 직원소통의 시간(구청장과의 대화) 마련(2회) ◆ 장애공무원 직원소통의 시간(구청장과의 대화) 및 인사운영 개선안 마련 ◆ 실적과 성과에 따른 공정한 근무성적평정 실시 ◆ 하반기 정기전보 고충심사위원회 심사로 직원 고충 해소 ◆ 공직기강 점검실시 <ul style="list-style-type: none"> - 출근점검(2회), 초과근무점검(2회), 휴직자복무점검1회)
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 동청사 시설 개보수 및 안전관리로 쾌적한 근무환경 조성 <ul style="list-style-type: none"> - 동청사 안전점검 실시 - 노후화된 청사 시설 개보수(13개동, 14건) ◆ 무인민원발급기 운영을 통한 민원창구 업무분담 효율성 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 노후 발급기 교체(3대)

Ⅲ

총괄반 검토의견

■ 1반(공사관리 및 감독)

- ◆ 대부분의 추진부서에서 공사관계자, 직무담당자 등에 대한 부조리신고 안내, 청렴교육을 실시하는 등 추진계획 대비 정상 추진
- ◆ 2015년 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 9.25점(10점 만점)으로 타분야에 비해 주민만족도가 높게 나타나고 있으나 계약시 서류간소화, 온라인 서류접수 등 민원불편사항 개선 필요.
- ◆ 공사관리 감독의 투명성 확보를 위한 청렴계약 음부즈만(공사참여감독관, 주민참여감독관, 명예감독관 등) 활동 활성화 필요.

■ 2반(보조금 지원)

- ◆ 모든 추진부서에서 보조금 수령기관(대표자, 업무담당자) 직무 및 청렴교육을 실시하였으며, 정기적 의견수렴으로 보조금 지급방식을 개선 하는 등 추진계획 대비 정상 추진.
- ◆ 2015년 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 9.39점(10점 만점)으로 타분야에 비해 주민만족도가 높게 나타나고 있으나 규정이나 법규 개정시 사전 안내, 업무처리 절차 및 구비서류 간소화, 온라인 서류접수 활성화 등 민원 불편사항에 대한 개선이 요구됨.
- ◆ 보조금 사업의 효율성과 투명성 확보를 위해 새로 도입된 지방보조금관리 시스템을 사용 활성화 필요.

■ 3반(재·세정)

- ◆ 지방세 환급금 횡령·비리사전예방을 위해 지방세실무협의회를 운영하고 직원 직무역량강화 및 청렴교육 실시, 고액신고 체납분에 대한 ‘청렴피드백’을 실시하여 신고업무의 정확성을 기하는 등 추진계획 대비 정상 추진하였으나 아직 실시하지 않은 청렴우편발송을 추진하여 민원인의 불편사항을 파악 개선토록 할 것.
- ◆ 2015년 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수 8.60점(10점 만점)으로 타분야에 비해 주민만족도가 낮게 나타나고 있으며 특히 특정인에 대한 특혜제공 등

부패인식지수, 기간준수 및 적극적 업무처리 노력에서 낮게 나타나고 있음.

- ◆ 법규 등에 대한 정확한 업무 숙지로 불필요한 환급이 발생하지 않도록 하되, 지방세 환급 및 비과세·감면 발생 시 적극적 업무처리 자세로 민원인의 불만족 사항이 발생하지 않도록 하는 등 지속적·적극적 노력이 필요함.

■ 4반(지도점검)

- ◆ 특정관리대상시설물 지도점검 시 민간전문가 관리 및 처리절차 개선사항에 대하여 대부분 시행하고 있으며, 점검반 청렴교육 실시 및 청렴서약서 징구 등 지도점검 분야 청렴도 개선을 위해 정상추진하였으며 건축과에서 안전점검 안내 시 공직자비리신고 안내 등을 기재한 청렴서한문 발송하여 우리구 청렴 실천의지 표명에 노력하였음.
- ◆ 2015년 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 8.66점(10점 만점)으로 나타남. 이는 전년도 국민권익위원회 청렴도 측정 시 6.24점보다 2.42점 높은 바 지도점검 분야에서 청렴지수가 많이 향상되고 있음.
- ◆ 지도점검 시 사전안내, 절차·기준에 대한 정확한 안내로 불만사항을 사전 예방하도록 지속적·적극적 노력이 요구됨.

■ 5반(인·허가)

- ◆ 대부분의 부서에서 홈페이지 민원안내 정비, 처리기간 준수, 담당자 직무 및 청렴교육 실시, 유기한민원 처리 대직체계 확립 등 민원불만 해소를 위해 노력하는 등 계획대비 정상추진하고 있으며, 특히 건설관리과에서는 청렴도 향상 및 업무부담 완화를 위한 팀(업무) 순환제 실시, 전직원이 순번제로 1일 청렴강사로 직원교육을 실시하는 등 청렴도 향상을 위해 적극 노력하으나,
- ◆ 2015년 자체 주민만족도 조사에서 청렴지수가 8.51점(10점 만점)으로 5개 분야 중 가장 낮게 나타남.
- ◆ 과도한 규제, 타부서간 원활하지 않는 업무협조, 구비서류·처리절차 사전안내 등 지적사항에 대한 개선이 필요하며 민원처리의 접점인 유기한민원 “접수 창구” 안내강화가 요구됨.

■ 6반(내부청렴도)

- ◆ 인사운영 계획 및 일정공개, 공정한 근무성적평정 등 투명한 인사운영을 위해 노력하였으며, 상반기 전보인사 등 인사운영만족도 조사, 구청장과 직원소통 시간의 마련 등으로 직원의견 수렴 및 개선안을 마련, 동청사 근무환경 개선 등 계획대비 정상 추진되고 있음.
- ◆ 불친절로 인한 불만사항이 청렴도에 영향을 주는 바 직원 친절도 향상이 더욱 요구됨.

IV ■ 향후계획

- 청렴추진기획단 검토의견을 반영하여 2016년 청렴추진계획 수립 : 감사담당관, 해당부서
- 청렴추진기획단 하반기 추진실적 보고 : 해당부서