

등록번호	전산정보과-16045
등록일자	2015.10.7.
결재일자	2015.10.7.
공개구분	대시민공개

주무관	정보화관리팀장	전산정보과장	행정관리국장
김혜경	이대일	임일규	전결 10/07 박희균
협 조			

2015년 하반기 전산장비 구매 및 보급 계획



2015.10.

행정관리국
전산정보과

2015년 하반기 전산장비 구매 계획

노후 전산장비 교체 및 보급과 긴급 업무용 예비장비 확보를 위해 추가로 신규 전산장비를 구매하여 구정 업무의 원활한 수행에 만전을 기하고자 함

I 추진방향

- 각 부서 전산장비 수요조사 실시
- 본청 외 부서 및 부속사무실 우선 교체
- 긴급 업무용 예비장비 적정 수량 구매 비치

II 추진개요

전산장비 보유현황

구분	PC본체	모니터	프린터	노트북	태블릿 PC	스캐너
수량(내규연한+1년)	1,405(287)	1,368(504)	415(163)	93(20)	33(0)	56(21)

2015년 전산장비구매 현황

- 총예산 : 178,503천원(유보액 19,474천원 제외)
 - 상반기 구매 예산 : 129,031천원
 - 하반기 구매 예정 : 49,472천원
- 2015년 상반기 구매 현황

품목	PC본체	모니터	프린터	노트북	스캐너
수량	114	86	38	12	0

- 2015년 하반기 구매 예정 물량

품목	PC본체	모니터	프린터	노트북	스캐너
수량	35	57	10	3	0

Ⅲ 세부 추진 계획

2015년 전산장비 수요조사 실시

○ 기간 : 2015.8.26. ~ 9.25.(5주간)

○ 내용

- 실사용자중심 전산장비 현황조사(전산기기 중심의 전수조사와 차별)
- 부서별 시급한 전산기기 수요조사 병행 실시
- 특이수치 부서 직접방문 실사점검(건강관리과, 의약과, 세무1,2과 등)

○ 결과

(단위 : 대)

구분	PC본체 (8년 이상)	모니터 (17인치)	프린터 (10년 이상)	노트북	스캐너
수량	95	337	33	2	0

구매 수량

(단위 : 대)

품목	PC본체	모니터	프린터	노트북	스캐너
수량	35	57	10	3	0

※ 태블릿PC, 스캐너는 수요발생시 구매

구매방법 : 조달구매

소요예산 : 49,472천원 (조달수수료 포함)

예산과목

- 지역정보화구축및실현, 구정의정보화구축, 전산장비및소모품등구매보급, 자산취득비, 자산및물품취득비