

마음이 모여 마을이 됩니다!

# 성북구



수신자    수신자참조  
(경유)

제목    전문직위 선정에 따른 전문관 선발 공모 알림

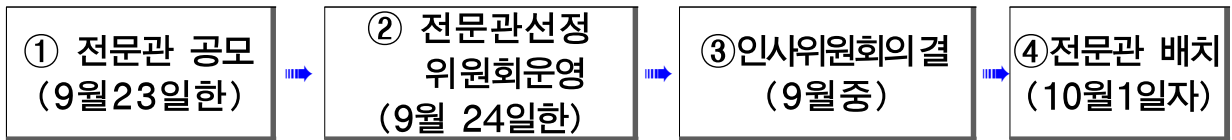
1. 구청장방침 (행정지원과-26074. 2015.09.02.)호 전문관제 운영에 따른 전문직위 지정과 행정지원과-26180(2015.09.03.) 전문관제 운영에 따른 전문직위 선정 알림과 관련입니다.

2. 민선6기 주요추진사업과 마을민주주의, 찾아가는 동마을 복지센터의 조기 정착과 업무추진의 효율성을 도모하고자 지정한 전문직위중 시범운영예정인 2개직위(마을기획팀장, 사례관리담당)에 대하여 전문관 선발 공모를 실시하니

3. 전부서(동)장은 직원 공람등을 통하여 해당직위에 열정과 책임감을 가지고 열심히 일 할 수 있는 직원이 많이 공모할 수 있도록 하여 주시기 바랍니다.

## 가. 전문관 선발 공모

### 1) 선발절차



### 2) 전문관 선정 개요

전문직위명	마을기획팀장 (마을담당관)	사례관리담당 (복지정책과)
보직 직급	행정6급	사회7급

3) 신청방법 : 전문관 직무수행계획서를 작성하여 행정지원과 제출

4) 신청기한 : 2015. 09. 23.(수) 일한

※ 전문관 선발시 인사재정상 우대, 단 3년간 전보제한

(행정지원과-21355 2015.07.17.호 『마을복지센터 운영에 따른 인사운영계획 알림』 참고)

- 붙임 1. 마을기획팀장 직무수행요건표 1부.  
 2. 사례관리담당 직무수행요건표 1부.  
 3. 전문관 직무수행계획서 1부.  
 4. 전문관제 운영에 따른 전문직위 지정 구청장 방침 1부. 끝.

## 성북구청장

수신자 서북과1-31, 서북동1-20, 서북보1-5, 의회사무국

주무관 정창섭 인사담당 서경택 행정지원과장 홍동석 행정국장 09/15  
손정수

협조자

시행 행정지원과-27403 ( ) 접수 ( )

우 02848 서울특별시 성북구 보문로 168 (삼선동5가) / <http://www.seongbuk.go.kr>  
전화 02-2241-4312 / 전송 02-2241-6589 / [pure3333@sb.go.kr](mailto:pure3333@sb.go.kr) / 대시민공개