

- 성북구 민관 통합사례관리 실무자 역량강화 -

민관 협력 통합사례관리 전문가 자문 계획

찾아가는 동 마을복지센터 중점사업 “동중심 사례관리사업” 활성화 및 민관 협력 통합사례관리사업의 전문성 증진을 위해 “지역사회복지 협의체 사례관리분과”에서 선정된 개별 사례에 대한 전문가 자문을 실시하고자 함

I 추진 근거

- “동중심 사례관리 사업” 계획 [복지정책과-16573(‘15.7.16)]
- 자치구 민관통합사례관리 자문지원 사업 ... [서울시복지재단-3501(‘15.5.26)]

II 필요성

- 민간-공공 사례관리사업 기관 역량강화를 통한 복지체감도 향상
- 개별 사례관리과정에 대한 문제점을 공유하고 그에 따른 개선방안 모색
- 자문을 통한 공공-민간 기관의 협력 및 서비스연계 체계 구축
- 전문가 자문을 통한 실무자의 전문성 증진으로 효율적인 사례관리 제공
- 사례관리자의 긍정적인 지지를 통한 심리적 부담감 해소 및 자긍심 고취

III 추진 방향

- 향후 통합사례관리사업의 개선과제와 희망복지지원단의 핵심적 역할 도출
- 유기적 민관협력 방안모색 및 성북형 사례관리 모형제시

V 소 요 예 산

- 소요예산 : 500천원 (서울시복지재단 지원)
 - 전문가 자문수당 (250천원 × 1명 × 2회)

VI 기 대 효 과

- 민관 통합사례관리 과업수행시 필요한 역량강화
- 사례관리 업무 역량강화를 통한 전문성 및 자존감 확립
- 슈퍼바이저의 긍정적인 피드백 제공으로 사례관리자의 자긍심 고취
- 자문을 통한 사례관리자의 강점·약점을 확인하여 사례관리 진행에 활용
- 사례에 대한 다양한 시각을 배우며 사례관리자의 문제해결능력 함양
- 대상자의 욕구와 문제점에 대한 보다 전문적인 파악으로 계획수립에 적용

VII 행 정 사 항

- 행정지원과 : 직원 상시학습 2시간 인정(사회복지 분야 2시간, 회차별)
 - 교육청소년과, 동주민센터, 복지관 및 민간 사례관리 기관
(區 지역사회복지 실무협의체 사례관리분과 위원 참석요청)
- : 희망자 명단 제출 2015. 9. 16 (수)까지

희망회차	부서·기관명	참석자 성명	직급/직위	사무실 연락처	핸드폰	비 고
1회차/ 2회차						

※ 장위2동(1회차), 장위3동(2회차) 사례관리 담당은 필수 참석 요망

- 붙 임 1. 자문 사례(당일 배부)
2. 만족도 조사 설문지 1부. 끝.