



서울특별시 중구



수신 수신자참조

(경유)

제목 **공무국외여행 출장명령**

1. 사회복지과 - 26798(2015. 7. 20.), 시장경제과 - 29505(2015. 7. 10.)호 및 취업지원과 - 10577(2015. 7. 15.)호와 관련하여 아래와 같이 공무국외여행 출장을 명하니 공직자로서 품위유지 및 현지구범, 관습, 공중도덕 등을 준수하여 국위를 손상시키는 일이 없도록 주의하시기 바라며,

2. 전염병 예방수칙을 준수하고 보안교육을 철저히 이행하여 공무상 취득한 비밀을 누설하는 사례가 없도록 출장에 만전을 기하기 바랍니다.

가. 2015년 해외선진문화시찰 출장내역

구 분	출 장 자			방 문 국 가	기 간	목 적
	소속	직위	성명			
2015년 해외선진 문화시찰 I 팀	약 수 동	행정5급	이병목	체 코 오스투아 헝가리	15.8.26.(수) ~ 15.9.4.(금) [8박 10일]	역사문화지연환경을 활용한 글로벌 관광명소 조성 방안 탐구
	중 림 동	행정5급	최인태			
	사회복지과	행정6급	백영규			
	총 무 과	행정6급	김재성			
	여성가족과	행정6급	정미옥			
	안전치수과	행정7급	이영수			
	위 생 과	행정7급	김희영			
	회 현 동	행정7급	안오경			
2015년 해외선진 문화시찰 II 팀	가로환경과	행정7급	오수연	영 국 스페인	15.8.27.(목) ~ 15.9.5.(토) [8박 10일]	전통시장 활성화를 위한 벤치마킹
	도시디자인과	행정5급	이상현			
	시장경제과	행정6급	김창수			
	청소행정과	행정6급	이종훈			
	시장경제과	행정7급	이경숙			
	시장경제과	행정7급	김종찬			
기획예산과	행정8급	유은정				
2015년 해외선진 문화시찰 III 팀	감사담당관	임기제5급	강원기	독 일 오스투아 체 코 헝가리	15.8.27.(목) ~ 15.9.4.(금) [8박 9일]	복지통합시스템 및 주민참여형 공공행정 탐구
	자치행정과	행정5급	권철회			
	복지지원과	사회6급	정채수			
	소 공 동	행정6급	김영철			
	의 약 과	의료기술6급	김기묘			
	총 무 과	사무운영7급	윤은경			
	민원여권과	행정7급	강진희			
	취업지원과	행정8급	정지영			
명 동	행정8급	오정은				

나. 공무국외 심사통과일 : 2015. 7. 31.(금)

다. 준수사항

- 출국전 보안서약서 작성·제출
- 연수 계획에 따른 일정 준수
- 귀국 후 30일 이내에 귀국보고서 제출(서울행정시스템 등재)
- 항공료 및 준비금 등 정산서 제출(영수증 또는 증빙서류 첨부)
- 귀국 후 항공마일리지 신고서 및 선물수령 신고서 작성·제출

붙임 1. 보안서약서 1부.

2. 항공마일리지 신고서 및 선물수령신고서 각 1부. 끝.

서울특별시 중구청장

수신자 감사담당관, 자치행정과장, 민원여권과장, 기획예산과장, 시장경제과장, 취업지원과장, 복지지원과장, 사회복지과장, 여성가족과장, 청소행정과장, 도시디자인과장, 가로환경과장, 안전치수과장, 중구보건소장(위생과장), 중구보건소장(의약과장), 소공동장, 회현동장, 명동장, 약수동장, 중림동장

주무관 **김승혜** 능력개발팀장 **최윤정** 총무과장 **김종석** 행정관리국장 박희균

부구청장 **代박희균** 구청장 **08/24 최창식**

협조자

시행 총무과-27172 () 접수 ()

우 04558 서울시 중구 창경궁로 17(예관동) 본관3층 / <http://www.junggu.seoul.kr>
전화 3396-4533 /전송 3396-4311 / gosomi1223@junggu.seoul.kr / 대시민공개