

등록번호	위생과-11237
등록일자	2015.8.17.
결재일자	2015.8.18.
공개구분	부분공개(6)

주무관	식품관리팀장	위생과장	보건소장
이은미	이종근	이효춘	전결 08/18 홍혜정
협조	건강관리과장 代강미희		

『2015년 중구』

어린이급식관리지원센터 재계약 추진계획



보 건 소
위 생 과

『2015년 중구』



어린이급식관리지원센터 재계약 추진계획

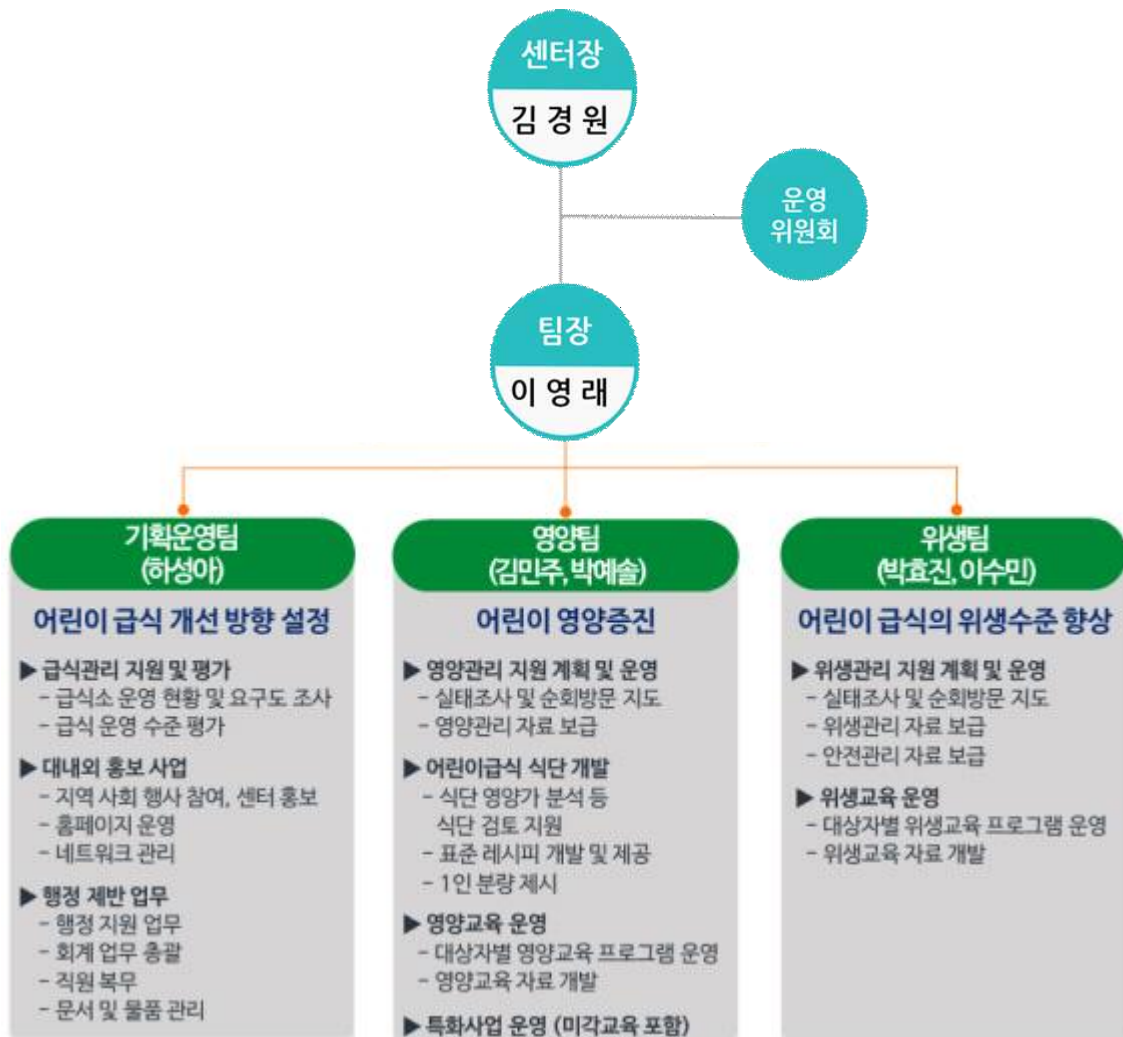
어린이 집단급식소에 대한 체계적인 위생·영양 관리의 지원을 위하여 운영중인 중구 어린이급식관리지원센터의 위탁법인 「서울여자대학교 산학협력단」 과의 위탁계약이 2015.12.31.일자로 만료됨에 따라, 운영 실적 및 향후 운영계획에 대한 심사를 거쳐 재계약 여부를 결정하고자 함

I 관련 근거

- 어린이식생활안전관리특별법 제21조(어린이급식관리지원센터 설치·운영)
- 어린이식생활안전관리특별법 시행령 제12조의2(운영의 위탁)
- 2015 어린이급식관리지원센터 가이드라인(위탁기관 계약 및 재위탁)
- 서울특별시 중구 사무의 민간위탁에 관한 조례

II 센터 현황

- 위 치 : 신당동 101-7, 동원빌딩 706호(다산로 240)
- 개 소 일 : 2015. 4. 1
- 위탁법인 : 서울여자대학교 산학협력단(대표:류기현)
- 위탁기간 : 2015. 3. 10 ~ 2015. 12. 31
- 예 산 : 270,000천원(국비30%/시비35%/구비35%)
- 직 원 수 : 센터장(김경원) 포함 7명



▣ 위탁법인

- 법인명 : 서울여자대학교 산학협력단(대표 류기현)
- 소재지 : 서울시 노원구 화랑로 621 서울여자대학교내
- 설립일 : 2004. 5. 13
- 현재 중구 및 노원구 어린이급식관리지원센터 위탁 수주

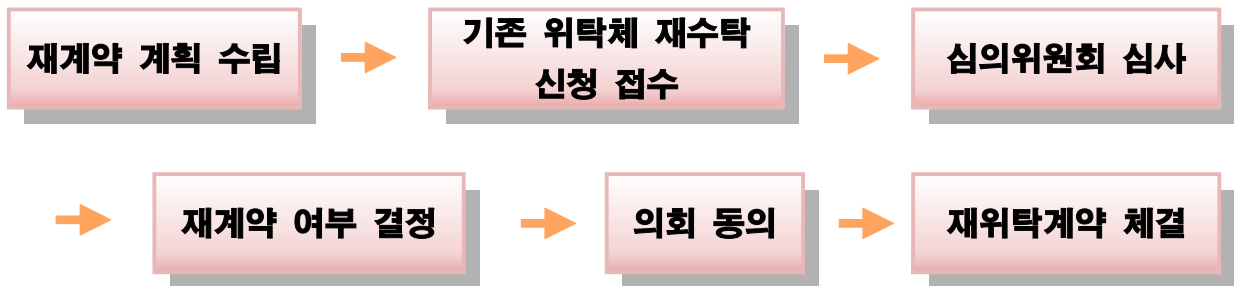
▣ 위탁사무

- 어린이 영양관리지원계획 수립 및 운영
- 식사지도, 영양교육 기획·개발·프로그램 운영
- 어린이 급식소 위생관리 지원계획 수립 및 시행
- 어린이 급식소 급식운영 파악 및 운영 지원계획 수립 시행

III

재계약 개요

- 재계약 기간 : 2016.01.01 ~ 2018.12.31 (3년간)
- 재계약 내용 : 중구 어린이급식관리지원센터 운영·시설관리 전반
- 결 정 방 법 : 위탁기관 선정심사위원회의 심의를 통한 결정
- 심 사 절 차



IV

세 부 계 획

1 재계약 신청서 접수

- 접수기간 : 2015. 08. 31일(월)한
- 제출서류 : 각10부씩 제출
 - ① 재위탁 신청서
 - ② 운영실적(개소~현재)
 - ③ 법인자산현황
 - ④ 사업운영계획(2016~2018, 예산계획 포함)
 - ⑤ 기타 재위탁 심의 항목에 필요한 자료
- 접수방법 : 방문접수(우편 또는 팩스 접수 불가)
- 접 수 처 : 중구 보건소 5층 위생과(☎3396-5663)
 - ※ 제출서류는 한글파일 또는 PDF파일로 별도 제출 요망

2

심사위원회 구성

※별도계획 수립

■ 구성방법 : 7인이상 공무원·민간전문가 등 민관위원

○ 위원장 : 보건소장

○ 위 원

- 내부위원 : 위생과장, 건강관리과장

- 외부위원 : 식품,영양,급식,위생분야 전문가, 구의원 등 관계기관으로부터
추천받아 위촉

※ 법인의 이해관계자 참여를 제한하여 심사의 전문성, 공정성 확보

3

재계약 심사

■ 일 시 : 2015. 9. 9(수) 10:30 예정

■ 장 소 : 보건소 5층 대강당

■ 심사내용 : 중구 어린이급식관리지원센터 재위탁을 위한 심사

○ 위탁기간 : 3년(2016.1.1 ~ 2018.12.31)

■ 심사방법 : 심사위원회 서면 및 대면심사 병행(필요시 현장 확인)

○ 어린이급식관리지원센터의 사업 추진실적 및 향후 계획 발표 후 심사

■ 심사항목 : 4개분야 100점 만점

○ 위탁업체 공신력(10)

○ 시설운영 및 사업실적(40점) : 개소일 ~ 현재까지의 실적

○ 향후 사업계획(40점) : 향후 3년간 위탁운영 계획

○ 센터장 운영의지 및 능력(10점)

■ 심사기준 (재계약 결정 기준)

- 각 위원별 점수를 합산하여 **평균점수 70점 이상**을 획득하여야 함
(미달시 부적격 처리)
- 선정결과 왜곡현상을 방지하기 위해 **최고·최저점수 제외**
- 심의결과 신청법인이 부적격으로 결정될 경우 신규 위탁체 모집 절차에 따라 모집 공고 후 위탁체 결정

V

추진 일정

- 재계약 신청서류 접수 : 2015.08.31.일(월)한
- 재계약 심의위원회 개최 : 2015.09.09.(수) 예정
- 구의회 민간위탁 동의(안) 제출 : 2015.09.10.(목) 예정
- 재계약 최종결정 및 위탁계약 체결 : 2015.12월초

VI

행정 사항

- 재계약 심사계획 통보 : 서울여자대학교 산학협력단
- 심사자료 준비 및 설명 : 중구 어린이급식관리지원센터장
- 재계약 여부 심사 의결 : 위탁기관 선정심사위원회
- 민간위탁 동의안 심의 : 중구의회

붙임 :1. 재위탁 심의기준(안) 1부

2~6. 재위탁관련 센터 제출서식 각 1부.

【붙임 1】

재위탁 심의기준

분야	평가항목	평가내용	배점
1.위탁업체의 공신력 (10점)	1-1 위탁업체의 대외신뢰도 및 지역사회 기여도	○ 위탁기관의 인지도 및 지역사회 기여도	5
	1-2 위탁업체의 재정능력	○ 기본재산 및 부채현황 등	5
2.시설운영 및 사업실적 (40점)	2-1 시설 등록수(정량평가) (식약처 권장기준)	○ 총 등록 시설 수/센터당 기준 시설 수 × 100 <기준 : 3억-50개소, 4억-80개소, 5억-110개소>	10
	2-2 급식소 관리 실적	○ 순회방문지도 및 교육정보 제공 등 우수여부	10
	2-3 사업운영의 독창성 및 추진력	○ 운영기간동안 사업실적 우수여부	20
3. 향후 사업계획 (40점)	3-1 향후 사업계획서	○ 사업계획의 구체성 및 타당성 등 우수여부	20
	3-2 프로그램 이행능력	○ 프로그램의 전문성, 호응성 및 실현가능성	10
	3-3 지역사회 연계방안	○ 지역여건 및 특성에 맞는 특화사업 개발	10
4. 센터장 운영의지 및 능력 (10점)	4-1 센터장 운영의지	○ 센터 위탁운영에 임하는 기본자세 및 운영의지	5
	4-2 전문성과 운영능력	○ 센터장의 전문성과 운영능력	5

기관(법인) 조직 및 운용 현황

1. 기관(법인)명칭 :

2. 기관(법인)소재지 :

3. 설립목적 :

4. 대표자

성명 (한자)	주민등록번호	주요경력	비고
()			

5. 구성원 수 : 명

예)임원, 이사, 직원 등 구체적 구분 기록

6. 설립일자 및 연혁(간략히)

설립일자(년월일)	연혁	비고

7. 주요사업내용(주요활동, 산하단체사업 등)

8. 기구 및 운영부서

9. 기관(법인) 재산조사

가. 부동산 현황

종별	명칭	소재지	규모(m ²)	평가액(백만)	비고

나. 동산 및 출연금 현황

구 분	명 칭	평가액(백만)	비고

다. 사업소득 현황

세 입		세 출	
내역	금액	내역	금액
계		계	

10. 공공급식·영양관련 사업 참여 실적(최근 3년간)

11. 기타(수상경력, 사회봉사 활동 실적, 언론보도 사례 등)

【붙임 4】

센터 운영 및 사업계획서

《사업계획서 작성시 포함되어야 할 사항》

1. 사업목표

2. 운영방침

3. 조직 및 기구 구성계획

가. 인력확보 계획(자격증 소지자 확보)

나. 인력담당업무 배분계획

4. 세부사업 운영계획

가. 아래의 위탁사무 내용을 참조하여 사업량을 계량화 할 것

- 어린이 급식용 식단개발
- 영양 및 식사지도
- 영양관리 교육자료 개발 및 지원
- 위생관리 지침 및 위생교육 자료개발
- 영양·위생교육 프로그램 운영
- 집단급식소 급식운영 지원 및 정보제공
- 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사업

5. 자체평가 계획

6. 과목별 사업예산의 산출 내역서

어린이급식관리지원센터 운영실적 보고(2015년도)

1. 센터 등록 현황

구 분		계		유치원		어린이집		기 타	
		등록수	인원수	등록수	인원수	등록수	인원수	등록수	인원수
정회원	계								
	21~99명								
	20명 이하								

※ 기타 : 기타 등록 시설의 유형을 별도로 기재(시설유형)

2. 센터 인력 현황

계	센터장 (부센터장)	팀 장	팀 원			기 타
			위생팀	영양팀	기획운영팀	

※ 팀장 : 「어린이급식관리지원센터 가이드라인」사업규모별 기준에서 정하고 있는 팀장

※ 기타 : 비정기적으로 센터 업무를 수행한 인원

3. 직원 면허증, 자격증 보유 현황

계	영양사	위생사	식품(산업)기사	영양사+위생사
	영양사+위생사+기사	영양사+기사	위생사+기사	기타

※ 기타 : 식품관련 자격증

4. 급식 지원 현황

구 분	위생·안전 관리 순회방문	영양 관리 순회방문	식단		표준레시피		가정통신문	
			개발	제공	개발	제공	개발	제공
계								
등록 회원								
미등록 회원								
홈페이지 다운								

※ 개발 건수 : 개발 1품목 당 1건

예) 2건 개발 = 2건 개발

※ 제공 건수 : 개발 수 × 배부 수

예) 2건 개발 × 어린이집 3곳 배부 = 6건 제공

5. 교육 지원 현황

구 분	대상자	집합		방문	
		횟수	인원수	횟수	인원수
총 계					
위생·안 전 교육	어린이				
	조리원				
	원장				
	교사				
	학부모				
	소 계				
영양 교육	어린이				
	조리원				
	원장				
	교사				
	학부모				
	소 계				

어린이급식관리지원센터 보조사업 실적보고서

1. 보조사업 개요

- 보조사업명
- 센터명 :
- 사업기간 :
- 보조형태(매칭비율) :
- 사업유형(신규/계속) :

2. 보조금 집행 내역 (총괄표)

구분	예산현액 (A)	집행금액 (B)	집행잔액 (D=A-B)
금액			

3. 보조금 세부내역

예산과목		예산현액	집행금액	집행잔액
인건비	소 계			
	급여			
	4대 보험료			
	수당			
	퇴직적립금			
시설 운영비	소 계			
	임대료			
	설치비			
	공공요금			
	제세공과금			
	기자재 구입			
	기타 시설운영비			
관리 운영비	소 계			
	출장비			
	차량비			
	우편료			
	사무용품비			
	간접비			
	수용비 및 수수료			
	기타 관리운영비			
사업비	소 계			
	회의비			
	자문 및 강사료			
	임차료			
	교육매체제작비			
	인쇄비			
	홍보비			
	재료비			
	직원 교육비			
	기타 사업비			
합 계				
이자발생금액				

끝.