

문서 번호	기획예산과-9455
결재일자	2015.8.5.
공개여부	부분공개

주무관	정책기획담당	기획예산과장	기획경제국장	부구청장	
김영진	김관홍	권용대	이용식	08/05 김병환	
협 조			복지정책과장	민지선	
			★주택관리과장	代최연우	
			교통행정과장	이상수	
			행정지원과장	代이주남	
			건강정책과장	정종철	
	행정국장	손정수	인사담당	서경택	

-2015년 상반기 구민 및 공무원- 제안심사 계획(안)

마을이 모여 마을이 됩니다.

기획경제국
기획예산과

- 2015년 상반기 구민 및 공무원 -
제안심사 계획(안)

2015년 상반기 구민 및 공무원 제안 접수분에 대한 심사를 실시하여 우수 제안에 대한 포상 및 우수사례 공유 등을 통해 구정 발전에 노력하고자 함.

I 추진근거

- 서울특별시 성북구 제안제도 운영에 관한 조례
- 기획예산과-3249호(15.3.17, 「2015년 공무원제안 및 동아리 운영계획」)
- 기획예산과-3250호(15.3.17, 「2015년 구민제안 운영계획」)

II 추진목적

- 구민 참여를 통해 우수 정책아이디어를 구정에 접목하여 구정 발전 도모함
- 성과가 높은 제안사례를 적극 발굴하여 격려 및 포상 등을 통해 제안자 사기 진작
- 구정혁신 우수사례 공유 및 전파로 소통하는 행정문화 유도

III 제안현황

■ 접수기간 및 접수현황 : '15.01.01 ~ '15. 6.30 / 총83건

(2015.06.30. 기준)

구 분	상세구분	접수방법	총 접수건	비고
구민제안	구민 일반제안	구홈페이지(주민창안),국민신문고	53	단순민원성, 홍보성 등 제외
공무원제안	창의마그마 직원제안	새울포털시스템 창의마그마 등록, 공문접수	30	

IV 심사계획

■ 제안심사 실무위원회 개최

- 일 자 : 2015. 8. 6(목), 10:30
- 장 소 : 기획경제국장실(6층)
- 구 성 : 총7명 (※ 간사 : 정책기획팀장)
 - 위원장 : 기획경제국장
 - 위 원 : 기획예산과장, 복지정책과장, 주택관리과장, 교통행정과장, 행정지원과장, 건강정책과장
- 안 건 : 제안심사위원회 상정 안건 결정(10건 내외)
- 심사기준

항 목	검 토 사 항	비 고
창 의 성	독창성, 타 사례 일부 참고, 또는 전부 모방하였는가?	
효 율 성	예산절감, 인력·시간·비용 등 투입에 대한 개선효과 행정목적을 효율적으로 달성하는데 기여도	
계 속 성	실시효과의 장기간 지속여부 (행정환경이 변화에 따른 제안의 실효성 문제)	
적용범위	행정조직내부 또는 외부구민 등 파급효과	
기타(노력 및 완성도)	자료화 정도, 노력도 및 완성도	

※ 심사방법 : 심사위원별 다득표 순으로 10건 내외 선정

■ 제안심사위원회 개최

- 일 자 : 2015. 8.12(수), 15시
- 장 소 : 부구청장실(6층)
- 심사대상 : 제안심사실무위원회에서 추천(의결)된 제안(구민 및 직원)
성북구-고려대 공동정책과제 연구토론회에 상정된 제안
- 구 성 : 총7명
 - 위원장 : 부구청장, 부위원장 : 기획경제국장

- 위 원

- 구 청 : 행정국장, 기획예산과장, 행정지원과장
- 외 부 : 제안관련전문가 1명, 시민단체 관련자 1명

● 심사안건 : 제안 상정안건에 대한 심사 및 등급 결정

● 심사기준

항 목	검 토 사 항	배점
적 정 성	구정 발전에 적합 여부 및 자료의 적정성 등	25
접목 가능성	구정에 접목 가능여부 및 제안의 실행가능성 등	25
효율성 및 효과성	제안 실행시의 효율성 및 효과성 등	25
노력도	제안자의 자료준비 및 노력도 등	25

※ 심사방법 : 각 심사위원별로 채점 후 위원회 합의에 따라 등급 결정

● 시상 및 인센티브

▶ 공무원제안

구 분	공무원제안			비 고
	시상금	성과포인트	학습시간인정	
금상(1)	50만원	1.0점	10	표창장 수여
은상(2)	30만원	0.5점	5	표창장 수여
동상(3)	20만원	0.3점	3	표창장 수여
노력(5)	10만원	-	2	

▶ 구민제안

일반제안		비 고
등급	시상금	
금상(1)	100만원	표창장 수여
은상(1)	50만원	표창장 수여
동상(1)	30만원	표창장 수여
장려상(3)	20만원	표창장 수여

● 성북구-고려대 공동정책과제 연구토론회에 상정된 제안 내역 (5건)

분야	주 제	소관부서
환경	수도권 쓰레기 매립지 종료에 대비한 쓰레기 줄이기 방안 : 일회용품 다량배출 영업장 분리배출 활성화 방안	청소행정과
경제	전통시장 활성화 방안 : 돈암시장 야시장 포장마차 중심으로	일자리경제과
안전	성북구 안전문제 진단과 해결방안 : 안전한 거리 만들기	감사담당관 (자치행정과,도로시설과)
문화	공연문화예술을 활용한 지역발전방안 : 스토리텔링을 통한 성북구 지역개발	문화체육과 성북문화재단
경제	성북구 노인일자리 문제의 실질적 해결방안	어르신복지과

- ※ 팀 단위로 참가시엔 성과포인트 등 시상은 개인별 기여도에 따라 차등 지급.
- ※ 해당등급 없을 시, 시상하지 아니할 수 있음.
- ※ 구민제안의 경우, 예산범위 내 시상건수 조정.

V

소 요 예 산

■ 구민제안 시상

- 소요금액 : 2,400천원
- 예산과목 : 균형성과중심의 규정운영, 지속가능한 혁신시스템 구축, 혁신과제의 체계적 추진, 일반보상금, 기타보상금

■ 공무원 제안 시상

- 소요금액 : 2,200천원
- 예산과목 : 균형성과중심의 규정운영, 지속가능한 혁신시스템 구축, 혁신과제의 체계적 추진, 포상금, 포상금

VI

행 정 사 항

- 성과포인트 부여, 학습시간 승인 사항 협조 : 행정지원과

붙 임 : 제안접수 목록(구민제안, 공무원제안) 각1부.
제안심사 실무위원회 심사자료 각1부. 끝.

【제안서식】

제목 (HY헤드라인M, 24p)

<input type="checkbox"/> 제안 취지(견고딕, 16p)
○ (휴먼명조, 12p)
<input type="checkbox"/> 현 황
○ (휴먼명조, 12p)
<input type="checkbox"/> 문제점
○ (휴먼명조, 12p)
<input type="checkbox"/> 개선방안
○ (휴먼명조, 12p)
<input type="checkbox"/> 기대효과
○ (휴먼명조, 12p) ※ 제안 실행에 따른 업무개선, 비용절감 및 수입증대액, 고질적인 민원 해결 등 기대효과를 구체적으로 서술

【제안자】 - 공동제안인 경우 공동제안자 병기

소 속	직렬	직급	이름	기여(%)	연락처(사무실)
기획예산과	행정	6	홍○○	40	000-0000
기획예산과	행정	7	김○○	40	000-0000
기획예산과	행정	7	박○○	20	000-0000

[공무원제안 부문]

심사표 (제안심사 실무위원회)

연번	부서명	제안자	제안명	채택
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

제안심사 실무위원 : ○ ○ ○ (인)

심사표 (제안심사 실무위원회)

연번	소속	제안자	제안명	채택
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

제안심사 실무위원 : ○ ○ ○ (인)

의 결 서 [제안심사 실무위원회]

『2015년 상반기 공무원 제안』 과 관련한 제안심사 실무위원회 심사결과를 아래와 같이 의결합니다.

연번	부서명	제안자	제안명	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2015. 8.

제안심사 실무위원회 위원장 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

의 결 서 (제안심사 실무위원회)

『2015년 상반기 구민제안』 과 관련한 제안심사 실무위원회 심사결과를 아래와 같이 의결합니다.

연번	부서명	제안자	제안명	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2015. 8.

제안심사 실무위원회 위원장 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

채 점 표 (제안심사위원회)

연번	부서	제안자	제 안 명	배 점		점 수	비고
1				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
2				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
3				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
4				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
5				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
6				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회계성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		

제안심사 위원 : ○ ○ ○ (인)

채 점 표 (제안심사위원회)

연번	소속	제안자	제 안 명	배 점		점 수	비고
1				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
2				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
3				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
4				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
5				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		
6				적 정 성	25		
				접목 가능성	25		
				효율성 및 회피성	25		
				노력 및 완성도	25		
				총 점	100		

제안심사 위원 : ○ ○ ○

의 결 서 (제안심사위원회)

『2015년 상반기 공무원제안』 과 관련한 제안심사위원회 심사결과를 아래와 같이 의결합니다.

연번	부서명	제안자	제안명	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2015. 8.

제안심사위원회 위원장 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

의 결 서 (제안심사위원회)

『2015년 상반기 구민제안』 과 관련한 제안심사위원회 심사결과를 아래와 같이 의결합니다.

연번	부서명	제안자	제안명	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2015. 8.

제안심사위원회 위원장 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)

위원 : ○ ○ ○ (인)