

문서번호	복지정책과-17587
결재일자	2015.7.29.
공개여부	대시민공개

주무관	희망복지지원담당	복지정책과장	교육문화복지국장		
이행우	代김은숙	민지선	07/29 도일환		
협 조	자치 행정담당 인사담당 복지기획담당		위상복 서경택 성기창		

**- 사례관리 공부모임 -**  
**洞 사례관리 실무자 역량강화 교육 계획**



**2015. 7.**

**교육문화복지국**  
**복지정책과**

## - 사례관리 공부모임 -

# 洞 사례관리 실무자 역량강화 교육 계획

2015년 7월부터 찾아가는 『동마을복지센터』 로의 복지전달체계 개편과 함께 중점사업인 “洞중심 사례관리” 사업의 효율적인 추진을 위해 『洞 사례관리 실무자 공부 모임』 교육을 통해, 새로운 지식과 가치를 공유하고 복지경험과 노하우를 같이 소통하는 공공사례관리자 역량강화 시간을 마련하고자 함

### I 추진 근거

- “같이(가치)공유를 위한 새로운 시작” 사례관리공부모임 추진계획 복지정책과-15645(2015.7.6)

### II 교육 개요

- 일 시 : 2015. 7. 29 [수] ~ 8. 26 [수] 18:00~20:00 (6회)
- 장 소 : 성북구청 7층 자원봉사 상담실
- 대 상 : 洞 주민센터 사례관리 실무자 20여명
- 교육강사 : 김세진 (사회사업가, 복지관사례관리 공부노트 저자)
- 교육방법 : 강의, 토론, 현장 사례연구 등
- 교육내용
  - 사례관리 기본개념 정의, 사례관리 바탕 (생태 강점 관계)
  - 사례관리에서 사람을 보는 관점 (강점관점 중심 실천방법 등)
  - 사례관리 평가, 과정기록, 사례관리 현장 실천 기술 등

## 운영일정

회차	운영일 (매주 수요일)	과정명	교육내용	강사	비고
1회차	2015. 7. 29	· 강사와의 첫 만남 · 사례관리란?	· 복지요결로 보는 사례관리 개념 등	김세진	
2회차	2015. 8. 5	· 사례관리 바탕 · 사례관리에서 사람을 보는 관점	· 생태·강점·관계 · 강점관점중심의 사례관리 실천방법	”	
3회차	2014. 8. 12	· 사례관리 맥락	· 초기면접, 사례회의, 복지자원 등	”	
4회차	2014. 8. 19	· 사례관리 과정기록	· 기록기법, 평가 등	”	
5회차	2014. 8. 26	· 사례관리 현장실천 기술	· 현장 개별 사례별 실천 기술 등	”	

※ 일정 및 교육내용 등은 변동될 수 있음.

## 소요예산 : 500천원

- 강사료 : 500천원 (100천원 X 5회)
- 예산과목 : 취약계층지원 및 복지증진, 저소득주민지원, 통합사례관리 운영, 일반운영비, 사무관리비

## Ⅲ 기대 효과

- 새로운 지식과 가치공유를 통한 사례관리 마인드 증진 및 역량강화
- 학습모임 교육을 통한 사례관리 실무자의 사례관리 전문성 증진
- 현장중심의 다양한 사례에 대해 해결하는 새로운 대안 모색

## Ⅳ 행정 사항

- 행정지원과 : 상시학습 2시간 인정 (복지분야 2시간, 회차별)
- 洞 주민센터 : 교육참석 협조

붙임 강의 자료 (교육당일 배부) 1부. 끝.