

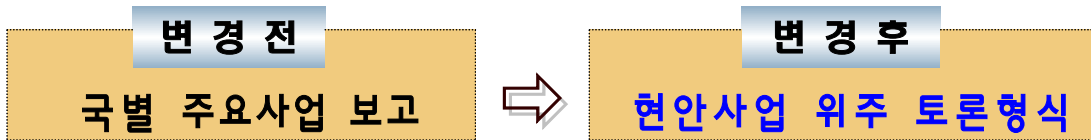
“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	기획예산과-10583
등록일자	2015.7.10.
결재일자	2015.7.14.
공개구분	대시민공개

주무관	기획팀장	기획예산과장	기획경제국장	부구청장 직무대리	
장명후	이수진	김용운	문경수	전결 07/14 주윤중	
협조자	안전교통국장 도시환경국장 복지문화국장	조흥기 배경섭 代김효길	보건소장 행정국장	서명옥 이창훈	

부구청장 주재 정례국장회의 운영방식 변경

□ 운영방법



□ 회의안건

- 구청장 지시사항 (확대간부회의 및 정례국장회의 시)
- 현안사업 2건 (※ 局 건제순)
(장기미결과제, 집단고질민원, 기타 공론화 힘든 난제 등)



- 긴급 현안사항 발생시
안건 추가

□ 일시·장소 : 1,3주 목요일 8:30 / 2,4주 목요일 9:30 , 제2작은회의실

□ 참석대상(총12명) : 부구청장, 전 국(소)장, 의회사무국장, 도시관리공단 이사장, 문화재단 상임이사, 복지재단 사무국장, 기획예산과장

□ 운영시기 : 2015. 7. 16 (목)부터 시행

2015. 7.

강 남 구
(기 획 예 산 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기관별 공동사항 																											
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 추진경위 : 부구청장 지시사항(정례국장회의 시)에 따른 계획 변경 																											
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 검토한 결과 적정함 																											
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 구 간부 																											
분야별 검토사항 [계속 :] [신규 :]	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">-----</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">(0)</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> </table> <p>• 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요</p>	① 관련부서 협조	-----	(0)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	(0)																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
타 기관 사례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											
전문가 자문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											

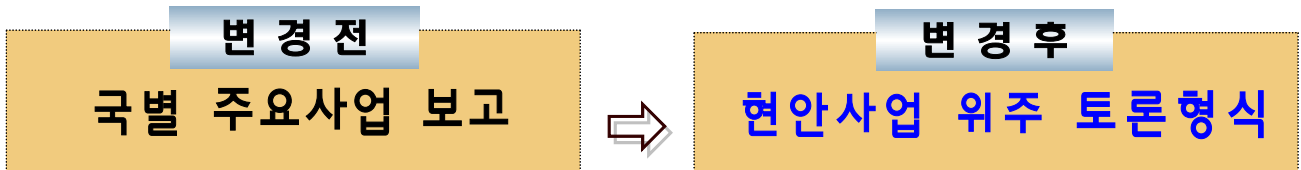
부구청장 주재 정례국장회의 운영방식 변경

부서마다 1~2개씩 가지고 있는 고질적인 난제에 대해 지속적으로 주의를 환기시키고, 토론으로 도출된 결과를 해당사업에 적용함으로써 정책 싱크타워(Think Tower) 역할을 하고자 함

I 운영현황

- 일 시 : 1,3주 목요일 8:30 / 2,4주 목요일 9:30
- 장 소 : 제2작은회의실
- 회의시간 : 40~60분
- 참석대상(총12명) : 부구청장, 전 국(소)장, 의회사무국장, 도시관리공단 이사장, 문화재단 상임이사, 복지재단 사무국장, 기획예산과장 ※ 기타 배석간부 없음
- 2015. 7. 16(목) 부터 시행

II 운영방법



III 회의안건

- 구청장 지시사항
(확대간부회의 및 정례국장회의 시)
- 현안사업 2건 ※ 局 건제순
(장기미결과제, 집단고질민원, 기타 공론화 힘든 난제 등)



긴급
현안사항
발생시
안건 추가

IV

자료제출

- 1주차 : 기획경제국, 복지문화국
- 2주차 : 도시환경국, 안전교통국
- 3주차 : 행정국, 보건소
- 4주차 : 도시관리공단, 문화재단, 복지재단

V

기대효과

- 고질적 난제에 대해 지속적인 주의 환기 및 공론화
- 난제를 공유함으로써 해당부서의 과제에서 구 전체의 과제로 인식 확대
- 토론시 도출된 결과를 사업에 적용하여 과제 해결속도 제고
- 싱크타워 역할로서 구체적인 정책방안 도출기능 강화

붙임 : 정례국장회의 자료 서식 1부.