



문서번호	성동구의회-2304
결재일자	2015.4.20.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★주무관	의정팀장	구의회사무국장		
김환균	임경오	04/20 홍성범		
협 조	의사팀장	홍성복		
	홍보팀장	임근욱		

2015년 의회사무국 청렴도 향상계획

2015. 4.



성 동 구 의 회

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>

● 홍 보 제 목 :

● 중점 홍보사항

-

-

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

2015년 의회사무국 청렴도 향상계획

의회사무국 자체 실정에 맞는 청렴도 향상계획을 수립하여 엄정한 공직 윤리를 확립하고 직원 청렴의식을 함양하여 구민에게 신뢰받는 청렴하고 투명한 의회 행정을 실현하고자 함.

I 추진 근거

- 2015년 청렴도 향상 종합계획(감사담당관-823)

II 추진 방향


- 직원 청렴의식 및 건전한 조직 문화 조성
- 회계재무분야 청렴도 제고
- 직원간 청렴도 향상을 위한 적극적인 소통

III 세부 계획


- 직원 청렴의식 및 건전한 조직 문화 조성
 - 전 직원 청렴교육 의무이수
 - 이수시간: 연 15시간 이상(집합교육 2시간 의무이수)
 - 이수기간: 2015. 1. 1. ~ 8. 31.
 - 이수방법: 집합 및 사이버 청렴교육(인재개발원 교육과정 활용)
 - 의회사무국 「청렴의 날」 운영
 - 일 자: 월 1회 이상(월요일 직원회의와 연계)
 - 대 상: 의회사무국 전 직원
 - 내 용: 공정한 직무수행, 직무관련 금품·향응 근절 등

- 공문서 작성 시 청렴로고 및 청렴문구 사용
 - 대 상: 전 직원
 - 내 용: 기안문 상단에 청렴문구 및 청렴로고 사용

투명하고 공정하게 일하겠습니다.



성동구의회



수신자	내부결재
(경유)	
제목	

- 방 법: 업무관리시스템 → 전자문서 → 공용서식 → 기안양식(청렴)

- 청렴명패 사용
 - 시 기: 연중
 - 내 용: 명패 앞에는 성동인의 약속, 뒷면에는 청렴서약 게재



□ 회계재무분야 청렴도 제고

- 업무추진비 등 예산집행 기준 준수 철저
 - 기관카드 사용내역 상시 모니터링
 - 청백-e 시스템 활용, 오류 발생 시 즉각 시정 조치
- 각종 용역·계약 체결 시, 일상감사·계약심사 제도 적극 활용

□ 직원간 청렴도 향상을 위한 적극적인 소통

- 전 직원 대상 청렴 및 부패방지 우수 사례 전파(수시), 공감대 형성
- 청렴 관련 고충상담 상시 실시

IV 행정 사항

- 의회사무국 전 직원 청렴교육 의무이수 실적 관리
- 월 1회 이상 청렴교육 실시
- 공무원 행동강령 이행 철저
- 업무추진비 등 예산집행 기준 준수