



문서번호	마을담당관-2093
결재일자	2015.4.2.
공개여부	대시민공개

담 당	마을기획담당	마을담당관	부구청장	구청장
조선미	임정선	한재현	代손정수	04/02 김영배
협 조	자치행정과장 박성도 정무보좌관 윤정배			

마을민주주의 실현을 위한
성북형 마을계획 시범동 운영 계획



마을담당관

목 차

I.	마을민주주의와 마을계획과의 관계	-----	1
II.	마을계획 시범동 운영 계획	-----	4
III.	민·관 거버넌스 구성	-----	5
IV.	마을계획 인력 운영(안)	-----	7
V.	단계별 세부 추진 내용	-----	9
	1. 준비단계(자원조사, 네트워크 발굴)	-----	12
	2. 계획수립 과정	-----	13
	3. 평가 및 피드백	-----	18
VI.	마을자산 조성을 위한 마을기금 사업	-----	19
VII.	행정 사항	-----	20

마을민주주의 실현을 위한 성북형 마을계획 시범동 운영 계획

마을의 일을 주민이 스스로 결정하고 해결해 나가는 생활 민주주의 실현을 위하여 주민주도의 마을계획 수립·실행 기반 및 프로세스를 마련함으로써 마을공동체 복원을 도모하고자 함

마을민주주의가 추구하는 성북의 마을

동네안에서 여러 구성원들의 모임이 함께 만나고, 다양한 마을활동들이 서로 연결되면서 이해관계가 다르고 관심분야가 달라도

⇒ 마을안에서 벌어지는 공공의 의제들을 함께 논의하며 민주적으로 풀어가는 사람사는 즐거움과 살맛나는 주민주도의 공동체 마을



마을일을 주민스스로 결정하고 해결하는 더불어 사는 행복한 공동체

I

마을민주주의와 마을계획과의 관계

1. 마을민주주의 주요내용

□ 추진배경

- (마을중심의 공론의 장 필요) 지역에서 가장 우선하는 절실한 공동의 이익인 공공 의제를 공개적인 의사소통을 통하여 공유하고 합의하는 마당인 공론의 장이 필요
 - 동네에서 아이들을 함께 돌보는 문제에서부터 지역전체의 이슈가 되는 큼직한 문제에 이르기까지 지역사회의 협력적 네트워크 필요

마을민주주의 시대의 마을의 정의

주민자신이 느끼는 생활상의 아쉬움과 절실한 필요들(보육, 교육, 노후, 안전, 안심 먹거리 등)을 이웃과 함께 민주주의 방식으로 해결해가는 과정속에 맺어가는 이웃들의 관계

- (마을의 공공적 재구성 필요성 공유) 동주민센터의 마을복지센터로의 전환을 계기로 타 자치단체와 함께 마을민주주의의 추진의미와 마을의 공공적 재구성 필요성 인식공유 필요

□ 마을민주주의 주요내용

- ① (핵심추진축) 복지전달체계 개편에 따른 마을복지센터 구축과 함께 ① 구정 주요 업무 혁신과 ② 동 중심의 마을계획의 두 축으로 성북에서 마을 민주주의 구현
- ② (성북에서의 마을 민주주의 구현 원리) 성북구라는 넓은 의미의 마을단위와 현장중심의 행정동(생활권) 마을단위에서 마을의 일을 주민 스스로 결정하고 해결해가는 민주적 질서체계 또는 의사결정시스템
- (마을의 범위) 구민전체의 생활에 영향을 주는 의사결정체계(친환경무상급식 시행여부, 쓰레기봉투값 인상문제)와 행정동(생활권) 단위의 생활공간을 개선하는 의사결정 체계(골목안전, 지역축제, 꽃길조성 등)로 하는 중층화 개념

○ 비전 및 추진전략 체계도

비 전		참여에서 자치로 ! 주민의 힘으로 지역의 변화를 !!		
목 표 (동별, 구별)		<ul style="list-style-type: none"> · 의사결정과정에 직접 참여하는 주민 전체의 3%이상 · 의사결정과정에 요구를 투입하는 간접 참여층 전체의 30% <p>※ 직접 참여층 3%의 의미 바닷물이 썩지않게 유지하는 소금농도가 약 3% 정도로 마을민주주의가 지속적으로 추진되기 위한 최소한의 목표로 정함</p>		
5대 추진 전략	2대 핵심 전략	공공분야 혁신(구정주요업무) <ul style="list-style-type: none"> - 구정주요 업무, 전략과제 · 대상과제의 점차 확대 · 방식과 내용의 다양화 - 주민참여예산제 개선 · 동단위 토론과 결정권한 강화 	마을계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 마을비전과 그에 따른 구체적 계획 수립 · 소생활권 단위의 동네계획을 기반으로 동단위 마을계획 수립 - 마을계획단 및 마을총회 등을 거쳐 확정 	
	3대 지원 전략	깨어있는 시민양성 <ul style="list-style-type: none"> - 주민주도하는 마을 학교 운영(5개교) - 시범동 심화 마을학교 운영(2개교) 	마을정보공유 <ul style="list-style-type: none"> - 마을방송국 지속 확대 - 마을신문, 마을잡지 등 다양한 소통의 장 마련 	민·관(민·민) 협력 플랫폼 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 분야별 협의체 활성화 - 동단위 협의체 발굴 및 양성

○ (1년 주기 프로세스) 매년 9~10월 구전체 또는 마을별로 마을총회를 실시 후 12월에는 의회에서 주민요구안을 정책화 시켜 확정하고 그 다음해 9~10월에는 마을총회에서 그 결과를 보고하는 순서 시행

2. 마을민주주의에서 마을계획의 의미

⇒ 마을계획수립과정에서 마을민주주의를 가장높은 수준으로 구현

- ① 마을민주주의는 교육문화, 건강복지, 안전 등 마을의 현안을 계획하고 실천하는 과정 → 마을계획이라는 틀을 통해 이 과정을 진행
- ② 마을계획은 주민들이 스스로 결정해야 하는 다양한 수준과 범위의 계획, 사업의 종합
- ③ 마을계획을 통해 사업 위주의 마을만들기에서 벗어나 마을의 비전 수립까지 가능
 - 마을의 장단점, 가능성과 문제점 파악
 - 어떤 마을로 만들 것인지, 어떻게 만들 것인지 비전을 세우고 실천

1. 추진방향

- ① 마을계획의 기초단위인 동네계획을 공간별, 인적네트워크로 2원화 운영
 - 공간별 기초단위는 2~5개동, 인적네트워크는 각종 협의체 및 자생단체 활용
- ② 마을계획 수립시 동 주민참여예산제, 마을만들기 공모사업 등을 통합적 운영
 - 계획수립에서 마을총회까지 1년 주기로 운영
- ③ 다양한 민간자원이 참여할 수 있는 민간거버넌스 체계 구축
- ④ 구전체에 영향을 주는 정책과 동단위 또는 동간의 공간에 관련된 사항을 분리하여 의사결정시스템 구축(주민참여예산제, 마을계획)

2. 동별 마을계획 시범 실시개요

- 시범실시 지역(4~6개소)
 - 일반동 : 월곡2동, 길음1동(추가 2개동 선정 예정)
 - 주경환경관리사업 정비 사업 : 1개소(일명 천사마을)
 - 도시재생 사업 지역 : 1개소(장위13구역 뉴타운 해제지역)
- 기 간 : 2015. 3. 1 ~ 12. 31

※ 추가선정시범동 및 나머지 동주민센터는 7. 1일부터 준비후 2016년 1월부터 시행

Ⅲ

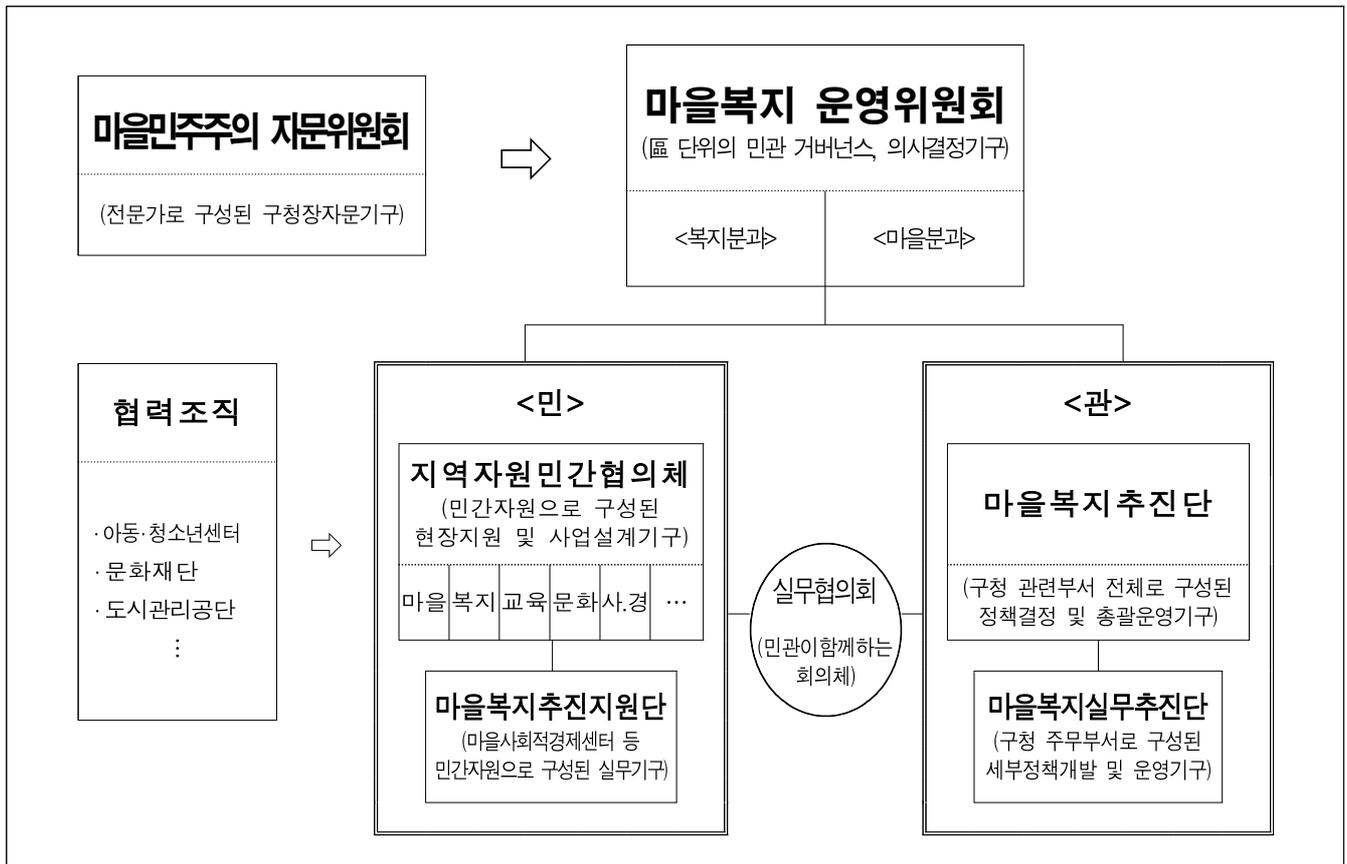
지속가능한 민·관거버넌스 구성

□ 목 적

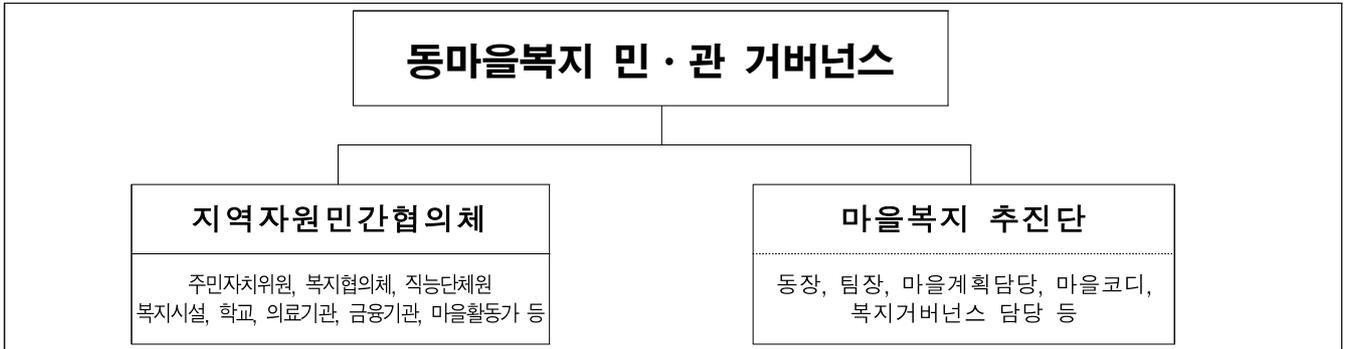
- 복지, 마을, 보건, 주민자치 등 다양한 분야의 민간역량의 융합적인 민간 협의체 형성
- 마을계획을 공동으로 수립하는 과정을 통해 민·관의 신뢰기반을 만들고 협력적 민·관거버넌스 구축의 초석 마련
- 민간협의체의 집행역량 강화를 위한 실무지원기관 동시 구성

□ 체계도(안)

○ 구 청



○ 동마을복지센터



□ 동 민·관 거버넌스 구축(표준안)

○ 운영 원칙

- 형식적인 단체 조직 지양, 실질적이고 협력적인 민·관 거버넌스 구축
- 다양한 분야의 민간 역량이 참여·융합할 수 있도록 자원 발굴
- 동별 자체 실정에 맞게 표준안을 참고하여 효율적으로 구성·운영

○ 구성 및 역할(안) ※ 명칭 및 규모 등은 동별 여건에 맞게 결정

명칭	구 성	역 할
동 마을복지센터 민·관거버넌스	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인원 : 15~20명 ▪ 구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 동마을복지추진단 - 동 지역자원민간협의회체 ▶ 신규로 구성 또는 기존 운영 중인 단체를 확대 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 동별 마을복지센터 추진에 따른 주요 사항 논의 및 자문
동 마을복지 추진단	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인원 : 10~15명 ▪ 구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 동장, 각 팀장, 마을민주주의 담당, 마을코디, 보건복지거버넌스 담당 등 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을민주주의 및 동마을복지센터 관련 동별 세부 사업 추진 논의
동 지역자원 민간협의회체	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인원 : 동 민간자원 분야별 대표 (동별 여건에 맞게 구성) ▪ 구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 주민자치위원회 위원, 동 복지협의체 위원, 각 직능단체원 - 복지시설, 학교, 의료기관, 금융기관, 마을활동가 등 다양한 분야 유입 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 민간자원관계망 구축 및 민간협의회체 운영 ▪ 동마을복지센터 운영에 따른 분야별 실행방안 자문 및 연계지원

IV

마을계획 인력 운영(안)

□ 마을자치팀 운영

○ 기존 민원행정팀 → 마을자치팀 변경

○ 기존 자치업무과 마을민주주의 업무를 통합한 마을자치팀 신설

○ 업무 신설 및 인력 증원 : 마을계획 업무 촉진자 “마을코디” 배치

- 인원 : 2명(길음1동, 월곡2동 각 1명)

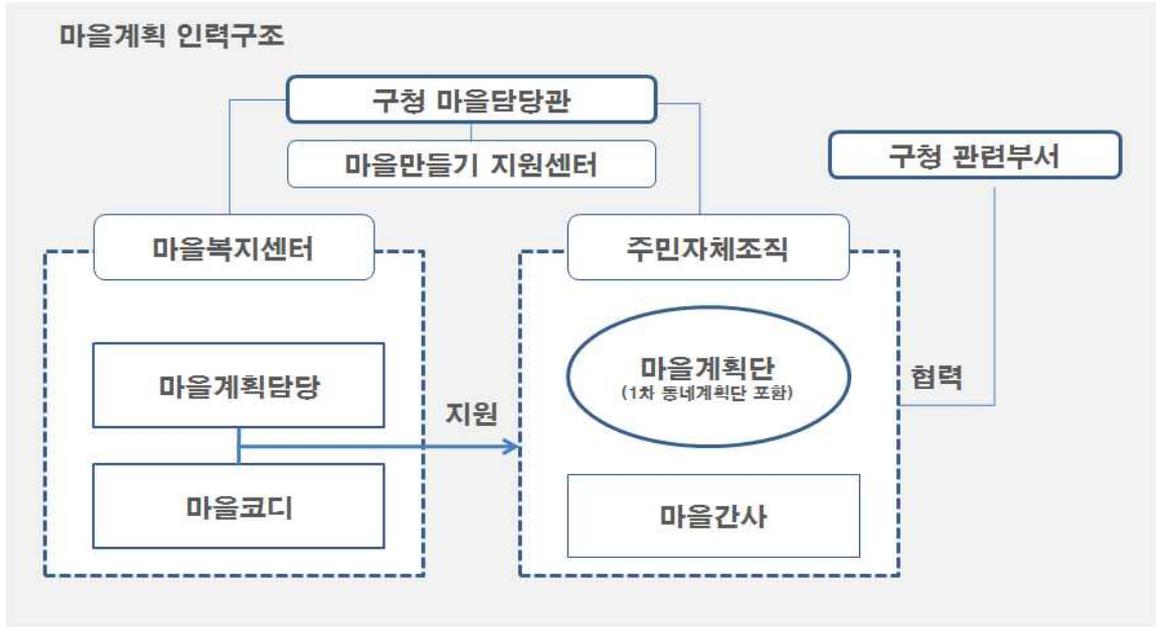
- 배치 일정 : 2015. 4. 1(수) 자

※ 삼선동, 장위1동 주거환경 관리 사업 지역 등은 용역사업 일부 포함

○ 마을자치팀 업무분장 내역(예시)

구분	기존	변경	
		개별 사항	공통 추가 사항
동 명	동주민센터	동마을복지센터(동주민청)	
팀 명	민원행정팀	마을자치팀	
계	10명	11명	
동장 1명	동장 동업무 총괄	마을복지동장 동복지기능강화 및 마을공동체 활성화 총괄	
팀장 1명	민원행정 총괄	기존+마을자치 총괄	우리동네 주무관 (마을공동체 활성화 지원 및 복지자원 발굴)
행정 1명	예산, 회계, 서무, 통반장	기존+마을복지통반장운영	
행정 1명	자치회관, 주민자치위원회	기존+주민자치위원회 혁신	
행정 1명	마을만들기사업, 사회적경제	기존+마을계획, 마을총회	
행정 1명	청소행정, 순찰, 안전	기존	
행정 4명	통합민원	기존	
임제 1명 (신규)	-	마을코디: 동네계획단, 마을계획단 지원, 마을총회 촉진자	

□ 마을계획 인력구조 및 사업별 역할



○ 사업주체별 역할

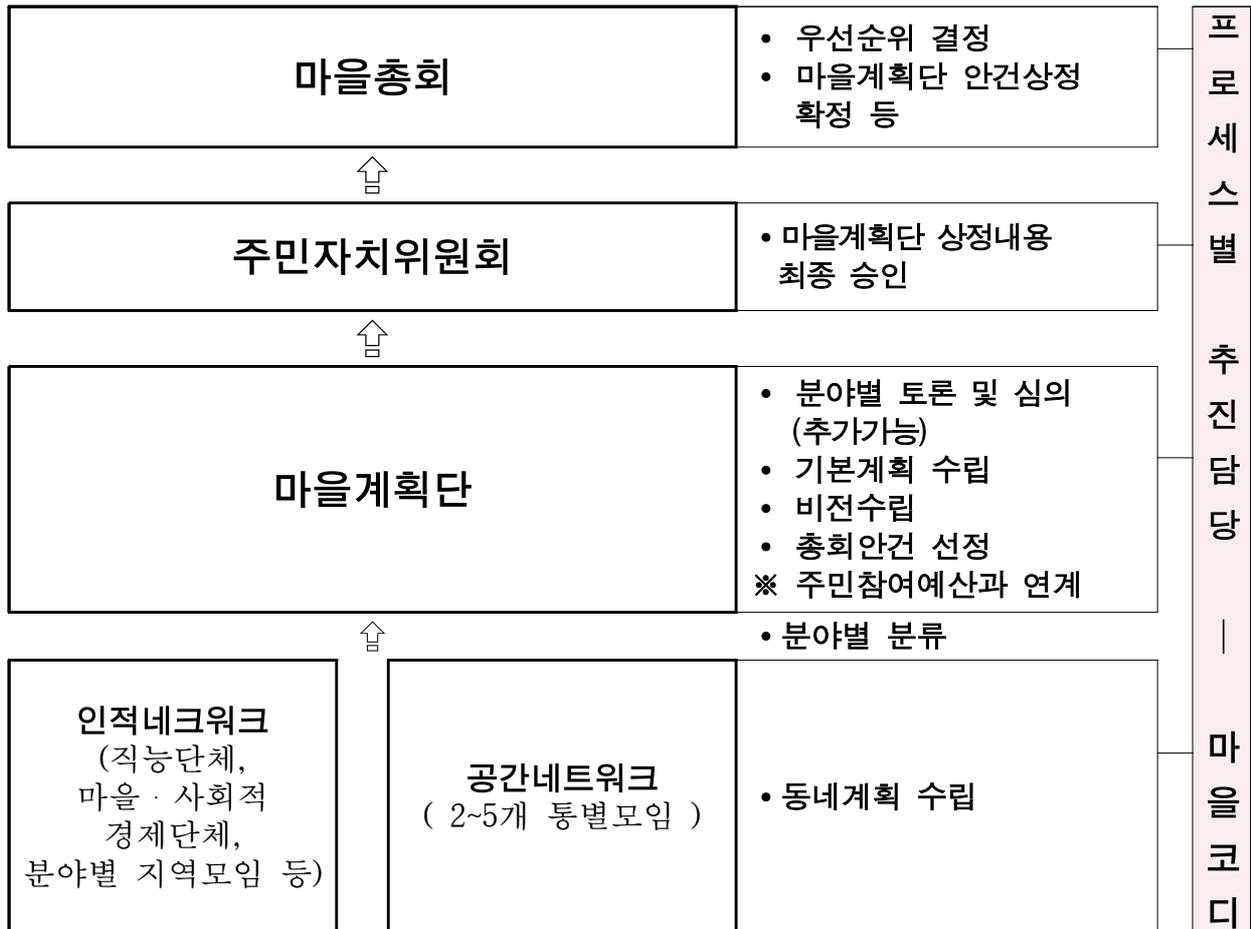
사업주체	주요 역할	비고
마을계획 담당 (마을자치팀 담당직원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을계획단 내부 의사소통 및 결정촉진 ○ 마을사업전문가, 전문촉진자와의 파트너십 형성 ○ 마을계획단 모집 홍보 및 구성, 설명회, 설립식 진행 ○ 마을계획단 회계 및 행정업무 지원 ○ 계획 수립을 위한 워크숍, 간담회, 분과회의 지원 ○ 마을계획 보고서 작성 및 배포, 주민공람 진행 ○ 마을코디 관리 및 지원 	
마을코디 (마을활동 전문가)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을자원조사 분석 지원 ○ 마을 소식 온(마을카페), 오프라인(마을소식지) 운영 ○ 마을계획 과정 기록 ○ 동네계획단 구성운영 ○ 마을계획단 모집 홍보 및 구성, 설명회, 설립식 진행 ○ 계획 수립을 위한 워크숍, 간담회, 분과회의 지원 ○ 마을계획 보고서 작성 및 배포, 주민공람 진행 ○ 마을총회 지원 ○ 계획 수립 및 실행 평가 수행 ○ 마을계획단 회계 운영 모니터링 및 컨설팅 ○ 마을계획 공유 대회 준비 및 진행 	

<p>마을담당관 (마을사회적경제 센터)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을계획 홍보 및 설명회 담당 ○ 계획 수립 관련 정보 제공 및 아이디어 타당성 검토 ○ 계획 실행 예산 확보(주민참여예산제 연계방안 등) ○ 마을계획단 지원방안 수립 ○ 마을계획단 교육 기획 및 진행 ○ 전문 촉진자 선정, 교육, 파견, 집합컨설팅 ○ 계획 수립에 필요한 정보 제공 및 아이디어 타당성 검토 ○ 마을계획 공람(온오프라인 매체 및 보고서 발송) ○ 공유대회 준비 및 진행
-----------------------------------	--

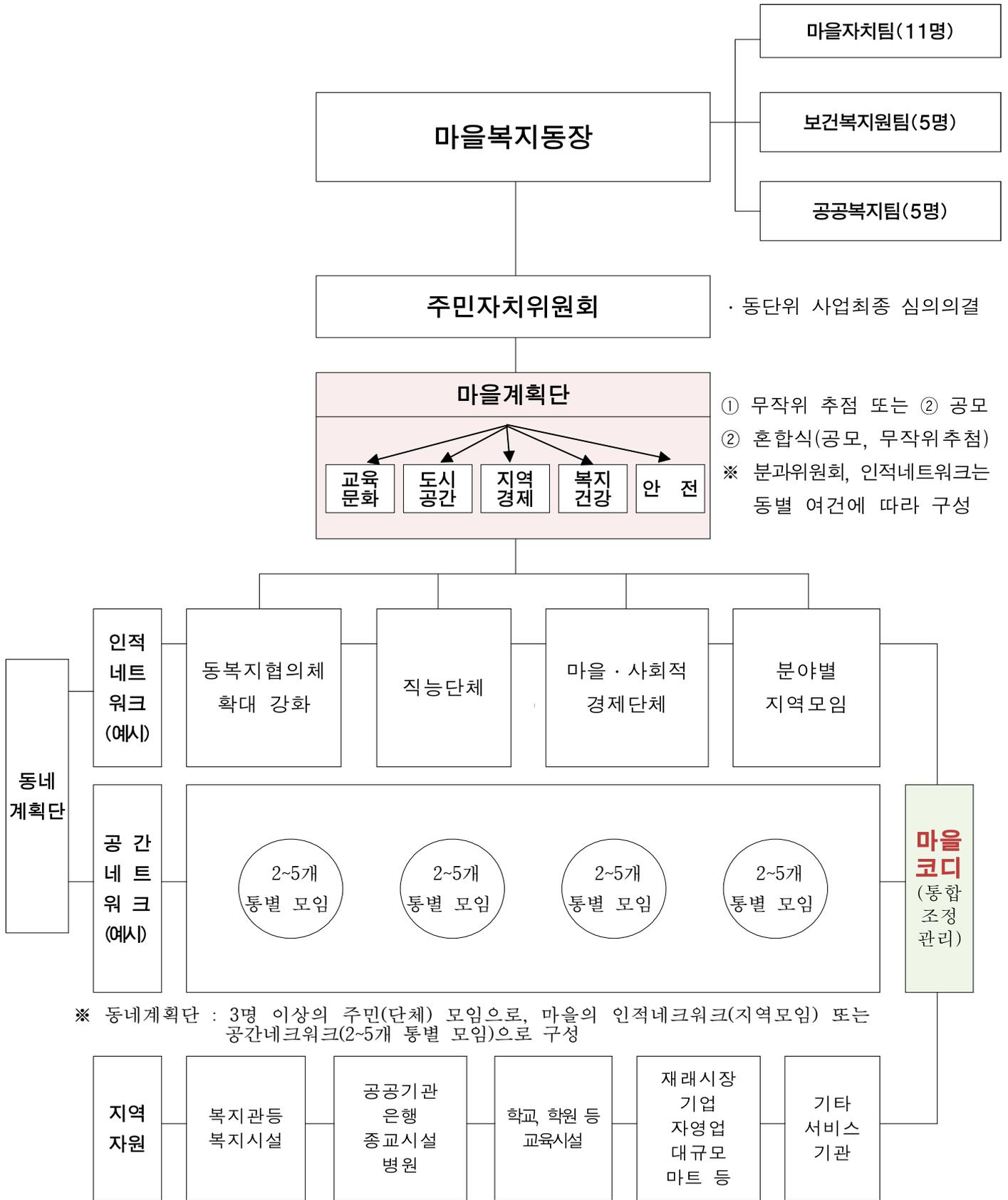
V 단계별 세부 추진내용

1. 마을계획 총괄 프로세스 및 체계도

○ 마을계획 프로세스



○ 마을계획 운영 체계도



2. 단계별 세부내용

□ 마을계획 수립 과정(주요 내용 기준) - 1년주기

과 정		내 용
준비 과정	자원조사	<ul style="list-style-type: none"> • 조사대상 : 마을의 강점과 약점, 마을 특성, 마을자원, 주민역량 및 참여 자원, 행정자원 및 계획 등 • 조사된 내용은 전 가구와 대상 자원에게 통보
	교육	<ul style="list-style-type: none"> • 자원조사로 발굴된 주민 및 추천, 공모를 통해 모집된 주민 • 공동체, 마을민주주의 등 기본 소양교육, 마을계획 관련 내용, 협의 및 회의 기술 교육 등
		<ul style="list-style-type: none"> • 동 자원 네트워크 구축 병행 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 기업체, 공공기관, 종교기관 등 동 전체 자원 → 마을문제 해결형 혁신 네트워크로 운영
	동네계획단 구성	<ul style="list-style-type: none"> • 공간별, 인적네트워크 계획단 : 3~15여명
계획 수립 과정	동네별 계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 주 체 : 동네계획단 • 내 용 : 동네별 비전 및 구체적 사업의 목표와 실행계획 <ul style="list-style-type: none"> - 한정된 자원과 예산으로 목표를 달성해야 하므로, 사전에 마을별로 사용할 수 있는 자원에 대한 분명한 기준 마련
	마을계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 주 체 : 동 마을계획단(40~50여명) • 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 동 최상위 비전 및 마을별 실천계획 종합 - 동 전체적으로 추진해야 할 사업 결정
	마을총회	<ul style="list-style-type: none"> • (동단위) 주민참여예산사업 선정 및 마을계획·비전 수립 • 전 주민이 즐길 수 있는 마을축제로 기획 • 결정된 사항은 마을미디어를 활용, 전 주민과 공유
실천 과정	예산 등 확보	<ul style="list-style-type: none"> • 주민참여예산 및 공모사업 등 심의, 의회 예산 확정절차 진행
	실천프로그램 기획 및 실행	<ul style="list-style-type: none"> • 구체적 사업 실행 <ul style="list-style-type: none"> - 공모사업 외 예산 사용 사업 : 계획에 따라 행정에서 실행 - 공모사업, 비예산 사업 : 마을계획단에서 주도적으로 실행
평가 과정	실천사업 평가	<ul style="list-style-type: none"> • 마을별, 동별 진행된 사업에 대한 평가
	마을총회	<ul style="list-style-type: none"> • 평가내용 공유 및 차기 비전에 대한 의견수렴 등 진행

□ 마을계획 단계별 세부내용 ※세부 기준, 서식, 준비사항 등은 매뉴얼 참조

(1) 준비단계 - 자원조사, 인적네트워크 및 공간네트워크 활성화

1] 자원조사

- 기간 : 시범동 - 2015. 4월 ~5월 중순 / 일반동 - 2015.7월~12월
- 수행주체 : 총괄-마을담당관, 마을코디 / 마을자치팀 마을민주주의 담당
- 협력기관 : 구청 전(全)부서, 마을사회적경제센터, 교육청, 관내 공공기관 등
- 내용
 - 체계적이고 심층적인 마을자원 조사 및 분석을 통해 마을특성 도출
 - 공간자원 뿐 아니라 인적자원과 스토리 등 마을의 무형 자원 파악
 - 커뮤니티 맵핑¹⁾을 활용하여 주민 참여 유도 및 지역 커뮤니티 활성화
 - 주민 주체의 마을 의제 도출 및 정책 결정 반영

2] 동네계획단 구성

- 기간 : 2015. 4~6월(3개월)
- 수행주체 : 마을코디, 마을자치팀 마을민주주의 담당직원
- 구성 내용 : 모임(단체)별 3~15명
 - 인적 네트워크 : 동단위 범위내의 각종 단체, 소규모 모임(동호회) 등
 - 직능단체, 동복지협의체, 마을·사회적 경제단체, 분야별 지역모임 등새로운 모임과 기존 단체를 중심으로 구성
 - 공간 네트워크 : 지역을 2~5개 통별로 나누는 지역적 네트워크
 - 동전체를 생활권 또는 지형적 여건을 감안하여 균형적으로 2~5개통을 통합하여 5~6개 계획단으로 구성

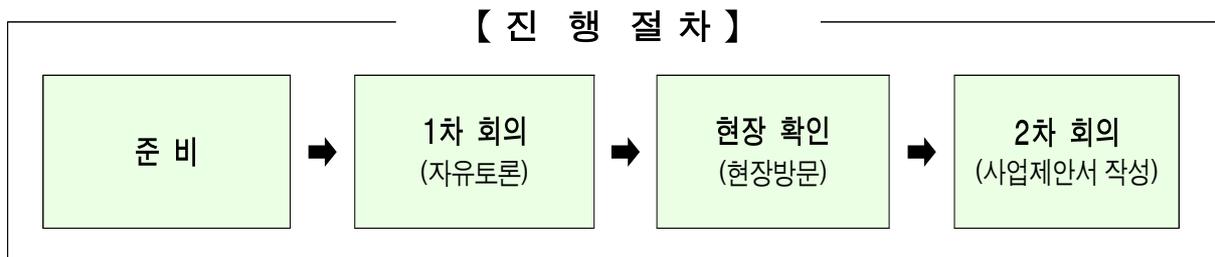
1) '커뮤니티 맵핑' 이란?

- Community + Mapping 의 합성어
- 사람과 사람, 커뮤니티와 커뮤니티 간 소통과 참여유도를 목표로 커뮤니티
- 구성원들이 함께 사회문제나 지역의 이슈와 같은 특정 주제에 대한 정보를 현장에서 수집하고 이를 지도로 만들어 공유하고 이용하는 과정

(2) 계획수립 과정

1] 동네계획단 사업제안서 작성

- 기간 : 2015. 5월~6월(2개월)
- 수행주체 : 동네계획단, 마을코디
- 진행절차



제안서 만들기

- 사업제안서 작성 요령 : 마을코디 컨설팅
- 1차 회의에서 제안된 사업에 대한 관련 자료, 현장확인 내용, 사진
- 제안 사업별 10건 이내(사업분야별 2건 이내)

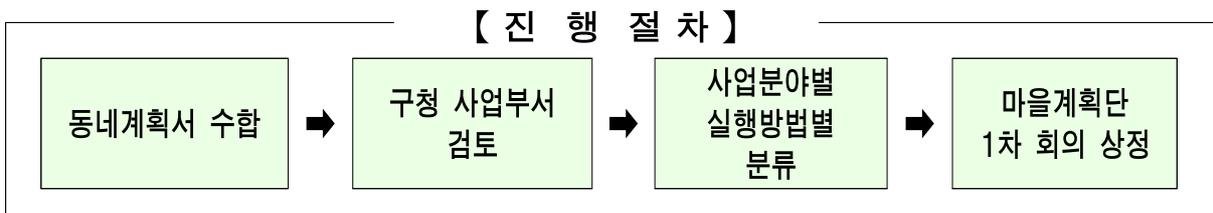
□ 동네계획단 사업 제안서 작성 시 고려 사항

- 마을환경 진단 : 주민이 평소에 느끼고 있는 마을의 문제를 생활환경, 교육환경 등의 문제로 구분하여 정리
- 마을환경 개선 방향 제시 : 주민 스스로 쉽게 실천하고 개선할 수 있는 대안에서부터 행정의 도움이 필요한 대안까지 단계적으로 제시

2] 동네계획 수합 및 분류

- 기간 : 2015. 6월 마지막주(1주)
- 수행주체 : 마을코디, 마을자치팀 마을민주주의 담당직원
- 동네계획 수합 및 분류
 - 제출된 동네계획 사업제안서를 구청 사업 부서의 검토를 받음
 - 1차 마을계획단 회의 전까지

- 동네계획단이 제출한 사업제안서를 사업분야별로 분류
 - 사업분야 기준(예) : 친환경, 자연환경활용, 기반시설개선, 생활환경개선, 교통시설확충, 방재/안전시설확충, 교육/보육활성화, 공동체활성화, 마을정체성확립, 경제활성화, 기타
- 예산, 비예산사업, 민간주도형, 민관협력형, 관주도형 유형에 따라 실행방법 분류
 - 실행방법 기준 : 마을계획, 주민참여예산사업, 마을공모사업, 기타



3 동 마을계획단 구성

□ 마을계획단 모집 홍보

- 기간 : 2015년 4월~5월 중순(1개월~1.5개월)
- 수행주체 : 마을코디, 마을자치팀 마을민주주의 담당직원
- 홍보방법
 - 기본홍보 : 벽보, 현수막, 리플렛, 웹자보, SNS 등
 - 동 주민 전체 설명회 개최
- 준비사항 : 주민의 관심과 참여를 적극 유도하고 참여를 위한 주민 참여 공간
온라인(마을카페) · 오프라인(회의실) 마련

□ 마을계획단 구성

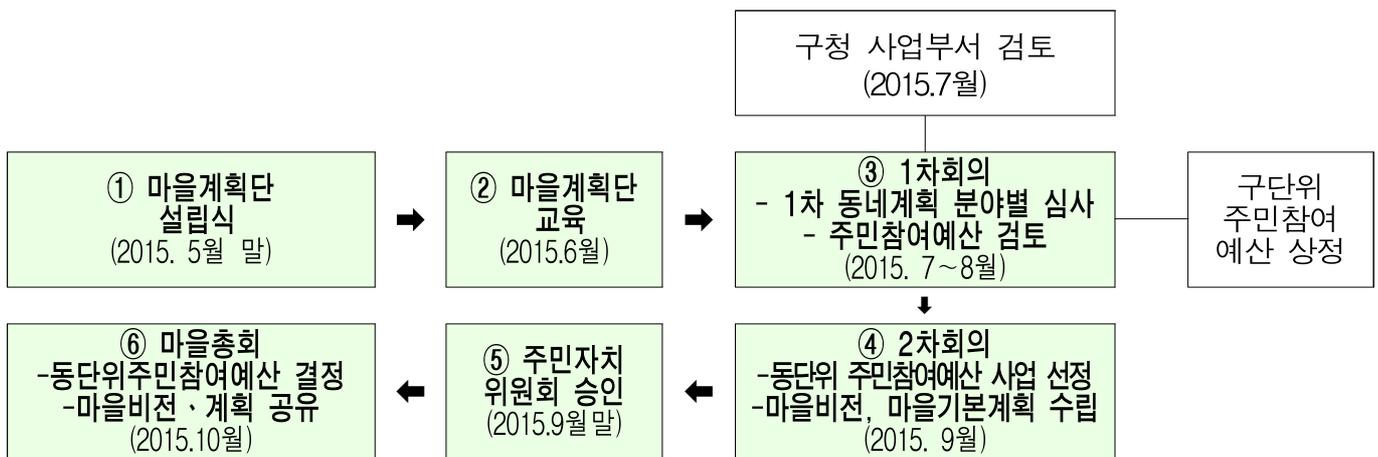
- 기간 : 2015년 5월 말까지
- 모집 대상 : 마을계획단 활동 의사가 있는 만 15세 이상 주민 40~50명
- 마을계획단 구성 · 운영(구성 방식은 동 여건에 맞게 선택)
 - 구성 : ① 무작위 추첨 방식 또는 ② 공모
 - ③ 혼합방식(무작위 00%: 공모 00%)

- 역할 : 마을교육 참여, 동네계획단 심사, 주민참여예산 심사, 총회 안건 심사선정, 마을비전 수립, 마을기본계획 수립, 주민참여예산 심사
- ※ 주민자치위원회, 동복지협의체 등 직능단체 및 의료기관, 금융기관, 복지시설, 학교 등 다양한 분야에서 마을계획단에 참여토록 유도
- ※ 무작위 추천방식 : 자체 추천 또는 민간전문업체 위탁
(개인정보보호법에 위배되지 않는 방식으로 추진 유의)

4 마을계획 수립

□ 개 요

- 기간 : 2015년 6월 ~ 9월(3개월)
- 수행주체 : 마을계획단, 마을코디, 전문축진자
- 절 차



□ 절차별 세부 내용

① 마을계획단 설립식

- 기간 : 2015년 5월 말까지
- 수행주체 : 마을계획단, 마을코디, 마을자치팀 마을민주주의 담당

○ 설립식 내용

- 참석자들이 운영규약 제정 및 향후 활동 계획 수립
- 단장, 마을간사를 선출하는 등 마을계획단 구성과 설립 여부를 직접 결정

② 마을계획단 교육(안)

○ 기간 : 2015년 6월(1개월)

○ 교육 내용 : 동마을복지센터와 마을생태계의 이해, 마을계획의 이해와 기법, 사례학습, 의사소통 촉진 방법, 마을기금, 마을미디어 등

○ 교육 시간 : 약 18시간(6회*3시간)

※ 서울시 및 구청 마을담당관 제공하는 교육과정 활용

③ 1차 마을계획단 회의(동네계획 분야별 심사)

○ 기간 : 2015년 7~8월(2개월)

○ 수행주체 : 마을계획단, 마을코디

○ 준비사항 : 동네계획단 사업제안서 및 구청 사업부서 검토서 준비

○ 회의내용

- 필요시 마을계획단을 분야별(5~6개)로 분과위원회 구성(동별 여건에 맞게 구성)
- 위원회별로 심층적인 자료 검토와 숙의를 통해 동네계획단 사업 검토 및 실행 방법 등 논의
- 실행주체, 활용가능한 내·외부 자원, 소요기간 및 예산, 협력이 필요한 행정부서, 예상되는 어려움 등을 논의 후 추가 보완하여 마을계획 사업제안서 작성
- 마을기본계획 및 주민참여예산 사업 분류 확정
 - 주민참여예산 사업 중 “구단위 사업”은 마을담당관으로 제출

④ 2차 마을계획단 회의(마을계획·비전 수립/ 동단위 주민참여예산 사업 심사)

- 기간 : 2015년 9월 초
- 마을계획 및 실행 계획 결정
 - 사전에 분류된 마을기본계획(실행의견) 및 주민참여예산 사업 확정
- 마을비전 수립
 - 지역자원조사 및 현황진단 등을 통해 비전 도출
 - 마을계획을 통해 그리는 마을의 미래상 도출 및 공감대 형성
- 동단위 주민참여예산 8개 사업 선정
 - 동단위 주민참여예산 선정 : 동별 2천만원 이내
 - 사업제안자의 사업설명 후 마을총회에 부칠 사업 8개 사업 선정

⑤ 주민자치위원회 승인

- 기간 : 2015년 9월 중
- 내용 : 동단위 주민참여예산 상정 사업 및 마을비전·계획에 대한 최종 승인

⑥ 마을총회를 통한 마을계획 결정

- 마을계획 및 주민참여예산 사업 목록 공람
 - 기간 : 2015년 9월말~10월초(2주)
 - 방법 : 구청과 동마을복지센터에 마을계획 보고서 비치, 구청 홈페이지와 관보에 게재, 마을 주요 단체에 보고서 발송 등
 - 온/오프라인을 통해 주민 의견 적극 수렴
- 마을총회 개최(계획 결정)
 - 기간 : 2015년 10월초~10월 중순(홍보는 1개월)
 - 홍보 : 실행계획 수립 막바지부터 마을총회 기획 및 홍보 시작

- 총회 참석 대상 : 동 주민 전체
 - 개최 방식 : 주민 3% 참가를 목표로 축제 형식의 이벤트로 개최
 - 총회 내용 : 마을계획 수립 경과 보고, 마을계획 내용 발표, 질의응답 및 토론, 마을계획 결정
 - 소규모 공유행사 : 총회에 참석하지 못한 주민들을 위해 유동인구가 많은 장소에 부스 설치 또는 공유행사 진행
 - 주민투표 실시(전자투표)
 - ① 마을계획에 대한 찬반 투표
 - ② 동단위 주민참여예산 사업 우선 순위 투표
- ※ 주민투표 방식 : 별도 주민참여예산 매뉴얼 참조

(3) 평가 및 피드백

- 기간 : 2016년 1월~3월(3개월)
- 수행 주체 : 마을계획단, 마을사업전문가, 마을복지운영위원회, 마을복지추진단 및 추진지원단
- 마을계획단 평가회 개최
 - 마을계획단 차원의 평가회 개최 및 평가서 작성
 - 마을계획단, 일반 주민들의 다양한 의견 확인 및 수렴
- 공유대회 개최
 - 주민리더 발굴 및 관계망 형성 사업과 공동 개최
 - 마을계획의 성과와 한계, 진행과정의 어려움, 민관협력 과제를 발표하고 공유
- 모니터링
 - 성과지표에 따른 사업 진행 과정 및 성과 모니터링
 - 마을계획단 평가회와 동별 공유대회 결과 수렴
 - 사업방식과 지원체계 개선사항 도출

VI

마을자산 조성을 위한 마을기금 사업

□ 사업개요

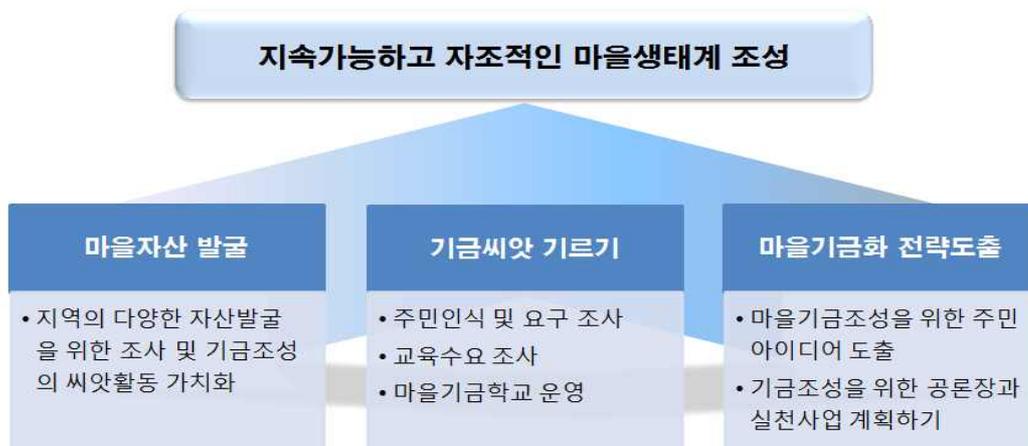
○ 사업의 정의(목적)

- 마을계획을 통해 수립된 의제사업 중 주민주도로 마을활동을 추진하는 물적 토대 마련
- 자립적 마을활동, 마을경제 생태계 조성을 위한 지렛대 역할 강화

○ 사업의 내용

- 기간 : 2015년 7월~12월
- 주요내용 : 자산형성을 위한 지역자원조사 및 기금조성요구조사, 마을기금 학교 운영

□ 사업모형



□ 주요 추진사항

○ 마을자산형성을 위한 지역자원조사 및 기금조성요구 조사

- 주민으로 구성된 ‘마을계획단’ 이 지역자원조사 수행
 - > 동 내 산재한 복지기금, 주민기금, 주민자치회 기금 등의 규모와 사용처, 관련 규약 및 제도 등에 관한 운영실태 조사
- 동 주민의 기금조성에 대한 욕구와 인식 조사 및 마을기금의 필요성과 사용 용도에 대한 의견 조사

○ 마을기금 학교 운영

- 마을기금의 기능과 역할에 대한 이해
- 마을기금 조성 전략과 방법과 사례 등

【사례】 〈시소와 그네〉 마포 영유아통합지원센터 ‘마을기금’ 만들기

추진배경	○ 아이 키우는 엄마들의 소모임 활동
구성목적 (기금활용용도)	○ 행복하고 즐거운 지역사회 만들기 ① 주민소모임 지원, ② 소외계층 나눔활동
참여자 조직 및 나눔장터운영	○ 함께하는 모임 조직화 엄마들 중심의 기획단 구성 → 마을 기관과 단체들과 협력단 구성 → 동참 하고픈 이웃모집(참여자확대) ○ 모금사업 “나눔장터” 운영 - 기획단의 재능기부, 협력단의 물품기부 및 적극적 참여 - 모금액 : 총 6백9십만원
지역주민 배분파티	○ 주민참여로 사용처 제안과 의견수렴 - 주민들이 글과 그림으로 사용처 제안 ○ 주민투표에 의한 배분처 선정과 지원 - 저소득 영유아가족 예방의료비 지원(50가족) : 250만원 - 마을기금 : 440만원 조성적립
결과효과	○ 기금조성 과정을 통해 마을주민의 참여와 협력의 경험성장 - 기획단, 협력단, 마을주민이 과정을 통해 협력과 연대의식 향상 - 주민이 주도하여 기금을 조성하고 배분하는 원리 형성 ○ 지역주민의 욕구해소, 취약계층 복지서비스 공백 해소 - 마을기금으로 마을 어린이를 위한 놀이감 및 악기구매 - 국가서비스로 제공되지 않는 예방의료 서비스 제공

VII 행정 사항

□ 부서 협조 사항

- 행정지원과 : 마을코디 배치 (2015.4.1.일자)
- 동주민센터 : 마을코디 업무 분장 및 사무 공간 마련

□ 마을계획 매뉴얼 별도 제작 배부

- 매뉴얼 초안 작성 2015. 3월
- 마을활동전문가, 동 담당 검토 의견 반영 2015. 4월 첫째주
- 매뉴얼 제작· 배부 2015. 4. 10
- “마을계획 프로세스 이해” 시범동 교육 실시 2015. 4월 중순

□ 마을민주주의 홍보 계획 별도 수립

□ [참고] 마을계획 수립 과정(주요 일정별)

2015년 성북형 마을민주주의 마을계획 수립 일정표(안)

YEAR MONTH	2015년																2016년				비고																		
	4월				5월				6월				7월				8월					9월				10월				11월				12월				2016년 1월~3월	
PART	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주	1주	2주	3주	4주			
주요 일정	마을자원조사				동네·마을계획단 구성, 마을계획 수립과정																실천 및 평가																		
조사과정	마을자원조사 - 공간현황 - 인적 네트워크 조사 FGI 결과보고서 - 마을의 강점·약점 - 마을지도 제작																																						
동네계획단구성	동네계획단 구성 - 인적네트워크(소모임, 직능단체) - 공간네트워크(2-3개동 단위모임)				동네계획 제안 - 1차회의(자유토론) - 현장방문 - 2차회의(사업제안서 작성)				구청사업부서검토																														
마을계획수립	마을계획단 모집·구성 - 모집공고 - 설명식				마을계획단 교육(4회) - 마을민주주의 이해 - 마을의게 찾기 - 회의 기술 교육				마을계획단 1차회의 - 동네계획심사 - 분과위원회구성 및 회의 - 구단위 주민참여예산 심사				마을계획단 2차회의 - 마을총회 상정안(마을계획, 주민참여예산) - 마을총회 계획 계획 수립				마을총회 - 마을계획·비전 공유 - 동주민참여예산 선정				실행 계획 수립																		
마을계획단실천및평가	마을계획단 결과 제출																2016년예산안 반영				마을계획 평가·공유대회																		
특기사항	● 동네계획단 : 3명이상의 주민(단체)모임으로 마을의 인적네트워크(지역모임) 또는 공간네트워크(동단위) 구성 ● 마을계획단 : 마을계획에 관심있는 주민으로 ① 무작위 추출 ② 공모 ③ 혼합식(무작위 추출+공모)으로 40~50명 구성																																						