

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

| | |
|------|------------|
| 등록번호 | 전산정보과-4513 |
| 등록일자 | 2015.3.30. |
| 결재일자 | 2015.4.1. |
| 공개구분 | 대시민공개 |

| | | | | | |
|-----|------------------------|-------------------|------|-----------------|--|
| 주무관 | 정보통신팀장 | 전산정보과장 | 행정국장 | 부구청장 직위대리 | |
| 김치만 | 유용관 | 김청호 | 이창훈 | 전결 04/01 주윤중 | |
| 협조자 | 의정팀장 보건행정팀장 총무팀장 | 홍남기 이호경 윤두현 | | | |

- PC성능 향상 및 쾌적한 사용환경 조성을 위한 -

봄맞이 PC 환경 정비 계획

- **추진목적** : 사용이 오래된 업무용 PC를 대상으로 “봄맞이 PC환경 정비”를 실시하여 PC성능 향상 및 쾌적한 사용 환경 조성
- **추진근거** : 구청장 지시사항(215.03.23. 확대간부회의)
“봄맞이 PC환경 정비(먼지제거) 일제히 실시”
- **추진개요**
 - 추진기간 : 2015.04.01.~ 06.16
 - 추진대상 : 먼지가 현저하게 많이 축적되어 정비가 필요한 PC 및 정보통신 랙 (예측수량 PC 약800여대)
 - 추진범위 : 강남구 본청, 보건소, 구의회 및 주민센터
 - 추진내용
 - PC 정비장소 운영(실외 지정장소) 및 PC, 정보통신 랙 청소
 - PC 청소용품 및 주변기기 구매
 - PC 주변기기(키보드, 마우스 등) 불량품 교체
 - PC 최적화 정비 매뉴얼 작성 배포
 - 소요예산 : 금1,000천원
 - 청소용품 및 주변기기 구매
- **기대효과** : PC에 축적된 미세 먼지 등을 말끔히 제거하여 사용자에게 쾌적한 업무환경 제공 및 화재발생 예방

2015. 03. .

강 남 구
(전 산 정 보 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

| 검토분야 | 확인 및 적시사항 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|-------|-------|-------------------|-------|--------|--------------|-------|--------|-------------|-------|--------|--------|-------|--------|-------------------------------|-------|--------|------------------|-------|--------|-----------------|-------|--------|--------------------|-------|--------|
| <p style="color: green; font-weight: bold;">관련 규정 및 근거</p> | <p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 전자정부법 제56조의2(정보시스템 장애 예방·대응 등) • 2015년 다기능사무기기 통합 유지보수 계획(전산정보과-256/2015.01.08.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">추진 경위</p> | <p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 추진경위 : 구청장 지시사항(2015.03.23. 확대간부회의) “봄맞이 PC환경 정비(먼지제거) 일제히 실시” | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">예산 사항</p> | <p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 근거 : 견적비교 • 근거 및 기준을 검토한 결과 적정함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">수혜자 및 범위</p> | <p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 공무원 , 일반주민 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">분야 별 검토사항</p> <p style="color: green; font-weight: bold;">[계속 :] [신규 :]</p> | <p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">-----</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">(○)</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요 | ① 관련부서 협조 | ----- | (○) | ② 이해관계인 및 예상되는 민원 | ----- | () | ③ 추진상 사전 걸림돌 | ----- | () | ④ 미래행정 수요예측 | ----- | () | ⑤ 시장조사 | ----- | () | ⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- | () | ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 | ----- | () | ⑧ 행사관련 의전 및 선거법 | ----- | () | ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 | ----- | () |
| ① 관련부서 협조 | ----- | (○) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② 이해관계인 및 예상되는 민원 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 추진상 사전 걸림돌 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 미래행정 수요예측 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ 시장조사 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ 행사관련 의전 및 선거법 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 | ----- | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">타 기관 사례</p> | <p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당없음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="color: green; font-weight: bold;">전문가문</p> | <p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당없음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- PC성능 향상 및 쾌적한 사용환경 조성을 위한 -
봄맞이 PC 환경 정비 계획

오랜 사용으로 성능이 저하된 업무용 PC를 대상으로 "봄맞이 PC 환경 정비"를 실시하여 PC성능을 향상시키고 쾌적한 사용 환경을 조성하고자 함

I 추진배경

- 업무용 PC의 오랜 사용으로 축적된 먼지가 직원 건강 악화 및 화재발생 위험
- 불필요 파일 및 프로그램이 쌓여 PC성능 저하 및 장애 발생(인터넷 속도 느림)

II 추진근거

- 구청장 지시사항(2015.03.23. 확대간부회의)
 - "봄맞이 PC환경 정비(먼지제거) 일제히 실시"

III 추진개요

- 추진기간 : 2015.04.01.~ 06.16
- 추진대상 : 사용기간이 2년 이상 또는 2년 이내 PC 중 먼지가 현저하게 많이 축적되어 정비가 필요한 PC (예측수량 약800여대)
- 추진범위 : 강남구 본청, 보건소, 구의회 및 주민센터
- 추진내용
 - PC 정비장소 운영(실외 지정장소) 및 PC, 정보통신 랙 청소
 - PC 청소용품 구매
 - PC 주변기기(키보드, 마우스 등) 불량품 교체
 - PC 최적화 정비 매뉴얼 작성 배포
- 추진방법
 - 정비대상 PC, 주변기기 및 정보통신 랙을 추진일정에 맞춰 지정장소에서 청소
 - ☞ PC청소 지정장소는 본청, 보건소, 구의회 및 주민센터 별 장소 확정 후 안내
 - 지정된 장소에 정비대상 PC(주변기기 포함)를 들고나와 PC먼지 제거
 - ☞ 청소가 완료된 PC는 정비완료 스티커 부착
- 소요예산 : 금1,000천원
 - 청소용품 및 주변기기 구매

■ PC 청소용품 구매

● 구매품목

- 에어스프레이(먼지제거제) : 압축공기를 사용하여 먼지 등 오염물 제거
- 클리너 티슈 : PC케이스, 모니터, 키보드 및 마우스 등에서 발생하는 오염물 및 세균 제거
- 유선마우스 : 주변기기 불량품 교체, - 접지케이블 릴 : 실외용 전기선

● 소요예산 : 금997,700원

- 에어스프레이 : 2,600원/개 × 230개 = 598,000원
- 클리너티슈 : 4,100원/개 × 30개 = 123,000원
- 유선마우스 : 6,300원/개 × 20개 = 126,000원
- 접지케이블 릴 : 60,000원/개 × 1개 = 60,000원
- 부가세 : 907,000원 × 10% = 90,700원

● 예산과목 : 전산정보과, 주민 행정 편의 도모, 행정정보시스템의 효율화, 일반운영비, 사무관리비

● 집행 및 정산 : 일상경비처리(계좌이체)

■ "PC 최적화 정비" 매뉴얼 제작

● PC의 성능향상 및 관리 요령 등을 알기 쉽게 요약한 매뉴얼을 제작하여 전 직원 배포 후 자가정비 실시

● 주요내용

- 악성코드 및 불필요 프로그램 제거 : 툴바, 검색도우미, 팝업창, 광고창 등
- 보안취약점 제거 : 바이러스 검사 및 삭제
- 인터넷 사용 최적화 설정 : 임시파일, 열어본 페이지 목록, 쿠키, 저장된 암호 및 웹 양식 정보 삭제, 인터넷 파일 객체 삭제
- 인터넷 익스플로러 최적화 버전 업그레이드 : 서울행정시스템 및 업무관리 시스템 구동에 따른 최적화 버전 설치
- "내PC지키미"를 활용한 PC관리방법 안내
- 기타 PC운용에 따른 최적화 작업 실시

■ 추진일정

- 2015.03.30 ~ 04.04 : 봄맞이 PC 환경정비 계획 수립 및 PC정비 매뉴얼 통보
- 2015.04.06 ~ 04.10 : PC 청소용품 구매 및 청소장소 선정
- 2015.04.13 ~ 06.12 : PC 및 정보통신 랙 청소 실시
- 2015.06.12 ~ 06.16 : PC 환경정비 완료 보고

※ 추진일정은 진행사항 경과에 따라 변경될 수 있음

V 협조사항

- 기관별 PC 청소장소(실외) 확보
 - ☞ 장소협의 : 본청(총무과), 보건소(보건행정과), 구의회(구의회사무국), 주민센터(각 주민센터)
- 전부서(동) 및 산하기관 자체 정비대상 PC 선정 후 지정된 PC청소 장소에서 PC 청소
- 업무에 지장 없도록 작업일정을 각 부서(동) 및 보건소, 구의회 협의 후 진행
- 전직원 PC 최적화 정비 매뉴얼 숙지 후 PC 자가정비 실시

VI 기대효과

- PC에 축적된 미세 먼지 등을 말끔히 제거하여 사용자에게 쾌적한 업무 환경 제공
- PC정비 매뉴얼을 작성 및 배포하여 직원 스스로 PC를 정비하는 능력 함양
- PC 환경정비를 통해 PC 성능 개선
- 업무용 프로그램 최적화 설정 및 업데이트를 통해 장애요소 최소화

붙임 : PC최적화 정비 매뉴얼 1부. 끝.