서 울 특 별 시 중 구

수신 내부결재
(경유)
제목 연가신청서(2015. 03. 05.)

다음과 같이 연가를 신청합니다.

1. 총연가일수: 23일
2. 사용한 연가일수: 2일0시간0분
3. 신청인: 이대일(행정관리국 전산정보과)
4. 구 분: 연가(휴가)
5. 기 간: 2015. 03. 05. 09:00 ~ 2015. 03. 05. 14:00 (4시간)
6. 사 유: 가사정리
7. 업무대행자: 김경태

붙임 연가신청서 1부. 끝.

주무관 권영안 전산정보과장 이재승 행정관리국장 03/05 이제영

협조자 주무관 안현옥

시행 전산정보과-3582 (2015.3.5) 접수 ( )

우 100-701 서울시 중구 창경궁로 17(예관동) 본관4층 / http://www.junggu.seoul.kr
전화 3396-4716 /전송 02-3396-8641 / webchon@junggu.seoul.kr / 대시민공개