



문서번호	전산정보과-2390
결재일자	2015.2.26.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★주무관	전산운영팀장	전산정보과장	행정관리국장		
한정화	서정실	조덕현	02/26 소판수		
협 조	인사팀장	송재훈			
	후생노무팀장	방돈석	총무과장		이창호
	민원행정팀장	김은경	민원여권과장		신형수
	정보화기획팀장	소원두	총무팀장		이민채

행정포털시스템 기능개선 용역 완료 보고

사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input checked="" type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중점 홍보사항 - - 	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

행정포털시스템 기능개선 용역 완료 보고

직원들의 효율적인 업무처리를 위하여 행정포털시스템의 기능개선 사업을 추진하고 그 결과를 보고함.

I

개 요

■ 사 업 명: 행정포털시스템 기능개선 용역

■ 사업기간: 2014.9.25 ~ 2015.1.12(개발기간: 2014.9.25 ~ 2014.12.22)

■ 추진방향

- 2009년 최초 구축되어 운영중인 잔류 단위업무의 재개발로 단위업무DB 통합 관리
- 재개발시 기능을 보완하여 직원들의 업무 편의 향상
- 중복 경로 삭제 및 과거 메뉴(조회 전용)의 별도 관리로 메인화면 메뉴정비

■ 추진내용

○ 신규개발(1종)

- 근무상황조회: 초과근무내역, 급량비, 출장비 및 연가가능 일수를 한 화면에서 조회

○ 업무기능 개선 및 재개발(8종)

- 내부편지: 임시보관함, 영구보관함 기능 추가

※ 당초 무료주차권발급시스템 개발예정이었으나, 업무 개선효과를 감안하여 내부편지 기능 개선으로 과업을 변경함. 전산정보과 -15432(2014.12.16)

- 교육지원, 약식결재, 직인날인, PC유지보수, 펜션/콘도, 식당메뉴, 간부재실관리 (2009년 4월 최초 구축 업무): 기존 업무의 기본틀을 유지하면서 기능 보완

○ 기타(2종)

- 내부편지 파일 업로더 교체: 사용이 용이한 업로더로 교체
- 알리미 연계: 내부편지, 결재문서 등이 도착할 때 알려주는 알리미 연계

■ 사업예산: 28,300천원

II

추진경과

- 시스템 분석 및 설계: 2014. 9. 25 ~ 2014. 11. 3
- 업무 개발: 2014. 11. 3 ~ 2014. 12. 22
- 테스트 및 수정: 2014. 12. 22 ~
- 서비스 개시: 2015. 2. 24(화)

III

세부구축내용

■ 메인화면 메뉴 정비

- 중복 경로를 삭제하고 과거 메뉴(조회 전용)는 업무담당별 그룹만 조회되도록 메인메뉴 정비

화면예시)

마이페이지	게시판	업무지원	복지/기타	직원검색	원격지원	관리자
공지사항						
업무공지	주요뉴스	연설/기고문	인사발령	FAQ	우리말터	
정보공개시스템 접속 오류시 대처 안내				김은경	2015-02-24	
동마을복지센터 관련 설문참여 안내				성동구지부	2015-02-23	

■ 신규개발

- 근무상황조회: 초과근무지급조서관리와 출장시간조회관리에서 따로 조회되던 초과 근무내역, 급량비, 출장비와 연가가능 일수를 한화면에서 조회할 수 있도록 구축

화면예시)

구분	초과근무			급량비				출장비(하루중 출장시간 합산)			
	출근 시간	퇴근 시간	수당 시간	오전	오후	휴일	소계	출장 시간	출장중 결재	차량 이용수	연정 회수
02-01(일)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02-02(월)	-	-	-	0	0	-	2	4시간	-	-	1
02-03(화)	-	-	-	0	0	-	2	4시간	-	-	1
02-04(수)	-	-	-	-	0	-	1	-	-	-	-
02-05(목)	09:00	22:04	03:04	-	0	-	1	4시간	-	-	1

■ 업무기능 개선 및 재개발

- 내부편지: 임시보관함, 영구보관함 신설하여 자동삭제 미반영과 개인메일 효율적 관리
- 교육지원: 교육관리자가 교육과정 등록 후 직원에게 교육정보를 내부편지로 발송 가능
- 약식결재: 메뉴를 별도로 개발하여 교육지원과 더불어 향후 추가될 약식결재 대상 업무에 대비
- 직인날인: 직인날인 일자 수정기능 추가하여 개발
- PC 유지보수: 유지보수 처리자가 장비 및 증상을 입력하므로써 보다 정확한 통계 산출 가능
- 펜션/콘도: 신청 상태값을 간소화하고 관리자 페이지에 상태별 건수를 표기하여 관리가 용이하도록 개발
- 식당메뉴: 한식과 일품이 한 화면에서 등록 가능하고 입력이 수월하게 화면 구성
- 간부재실관리: 메인화면에서 재실현황 수정 가능하고 간부 부재 사유 입력시 팝업 이용

■ 기타

- 내부편지 파일 업로더 교체: 열린 파일 첨부 등 사용이 편리한 업로더로 교체
- 알리미 연계: 내부편지, 결재문서, 통합메일이 도착하면 알려주는 알리미 연계
 - ※ 당초 새올 알리미를 연계하려 하였으나 일부 오류가 발견되어 서울시 메신저에 탑재된 알리미로 교체

IV

기대효과

- 행정포털시스템의 기능 개선으로 직원들의 업무 편의 향상
- 별도로 관리되던 기존의 단위업무를 재개발하여 효율적인 DB관리 가능. 끝.