

문서번호	지역경제과-5875
결재일자	2015.2.26.
공개여부	대시민공개
방침번호	부구청장 방침 제89호

★주무관	기업활성화팀장	지역경제과장	기획재정국장	부구청장	
장달덕	차영수	김광호	김종순	02/26 이비오	
협 조	창조경제추진단장		임채선		
	계약팀장		김종수		

- 성수 수제화 2단계 -

마스터플랜 수립 용역 시행 계획

2015. 2.



성 동 구

(지역경제과)

사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input checked="" type="checkbox"/> 계속사업 <input type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이해당사자 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (경제정책과) 무 <input type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (한국문화공간 건축학회) 무 <input type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input checked="" type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중점 홍보사항 - - 	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

- 성수 수제화 2단계 -

마스터플랜 수립 용역 시행 계획

성수 수제화 사업전반의 방향설정 및 실행방안 도출을 위한 2단계 마스터플랜 수립 용역 수행과 관련하여 市(경제정책과)와 우리 區 간 업무를 분담하여 추진코자 함

※ 추진근거: 특화산업 활성화 및 도심 산업 집적지 관련 사업비 교부 (市 경제정책과 '14. 11. 13.)

I | 업무 분담

- 市(경제정책과): 예산배정, 용역수행(착수보고회 ~ 최종보고회)
- 區(지역경제과): 계약절차만 이행
- 분담사유: 市(경제정책과)에서 자치구 교부예산을 전용하여 직접 수행할 계획이었으나 행정처리 상 우리 區에 교부

II | 용역 개요

- 필 요 성: 성수 수제화 산업전반의 방향설정 및 구체적인 실행 방안 도출을 위한 마스터플랜 수립
- 과업목적: 2단계 마스터플랜 수립을 통한 수제화사업 활성화
- 과업기간: 착수일로부터 5개월('15. 3. ~ 7.)
- 과업과제: 성수 지역의 수제화 사업과 지역활성화를 위한 연구
- 수행기관: 한국문화공간 건축학회(책임연구원: 경기대 천의영 교수)
※ 서초구 효령동 87(방배동 917-9) 건축센터 204호
- 용 역 비: 총 70백만 원

III | 용역 계약 및 수행기관 선정

1] 계약방법: 수의계약

- 지방자치단체계약법시행령 제25조 제1항 제4호 차목
: 특정인과의 학술연구 등을 위한 용역계약을 할 필요로 하는 경우로서
법제32조에 따라 계약심의위원회 심의결과에 따른 수의계약
- 서울특별시 성동구 계약심의위원회 및 주민참여감독자 운영 조례
제4조(위원회의 심의대상)

2] 수행기관 선정

- 용역업체 선정: 市 경제정책과
- 수행기관: 한국문화공간 건축학회(책임연구원: 경기대 천의영교수)
※ 주요 연구분야: 문화 공간 조성(박물관, 도서관 등)
- 선정사유: 성수 구두테마역 조성사업 참여 등 수제화 집적지 특화
사업 취지를 이해하고 관련분야 연구용역 실적이 우수

IV | 용역 주요내용

성수동 중심의 수제화 산업 활성화 방안 제시

◆ 수제화 산업육성 측면, 교육인력 측면, 도시환경 측면의 세축을
중심으로 성수 수제화 산업 활성화 방안 수립

- △ 장단기 계획을 통해 수제화 산업의 실질적인 육성방안 연구
- △ 젊은 장인인력의 교육 및 창업을 통해 공방과 매장 운영 지원
- △ 성수동 중심의 한국 수제화 마을 구축을 위한 제도적 방법 연구

산업육성 측면

- 제화산업 중심 동적 클러스터 체제 구축
 - 수제화 및 가죽제품 산업 등 소공업의 글로벌 네트워크 체제 구축
- 수제화 산업의 전반적 생태계 현황 점검
 - 원부자재 종류 및 현황, 구두산업 분포도, 제화산업 판매유통구조 등
- 선도적 수제화 기업 육성을 위한 공동브랜딩, 코마케팅, 공동인증 (ISO9000인증), 공동 R/D지원방안
ISO 9000(국제품질보증제도) 제품의 생산 및 유통과정 전반에 걸쳐 국제규격을 제정한 소비자 중심의 품질보증 제도, 93년 시행
- 수제화 신유통 구조 모색, 공동매장의 관리방안 및 판로확대 방안

교육인력 측면

- 통합교육시스템 구축을 통한 제조인력 양성 및 취업 연계 방안
- 수제화 인력교육 및 연계사업 창업지원 방안
- 디자이너와 장인 육성 및 제조 협업 시스템 구축 방안 등
- 맞춤형 슈즈(customized shoes)또는 온라인 매장연계 교육

도시환경 측면

- 통합수제화 종합지원센터의 프로그램 및 관리운영 방안
- 수제화 공방·공동매장 확대 및 관리운영 방안
- 수제화 명품거리 환경조성을 위한 도시가로환경 정비 방안
- 부자재 거리 명소화 방안 및 ‘수제화/피혁 박물관’ 추진 방안
- 수제화 전시박람회 추진 및 장기육성 방안

V

향후 추진일정

- 계약심의위원회 심의 요청 (지역경제과→재무과)--- '15. 3.
- 용역 계약 체결 (區)----- '15. 3.
- 착수보고회 (市 경제정책과)----- '15. 3.
- 중간보고회 (市 경제정책과)-----'15. 5.
- 최종보고회 및 성과품 납품(市 경제정책과)----- '15. 7.

- 붙임 1. 과업지시서 1부
2. 계약심의위원회 심의요청서 1부 끝.

붙임 1

- 성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립 용역 -

과업지시서

성동구(이하 “발주기관”이라 한다), 서울시(이하 “용역수행 기관”이라 한다), (주)한국문화공간 건축학회(이하 “계약상대자”라 한다)는 성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립을 위한 연구 용역에 대한 과업내용을 다음과 같이 정한다.

I

과업개요

- 과업명: 성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립 연구용역
- 과업기간: 계약일로부터 5개월 ('15. 3. ~ '15. 7.)
- 과업의 목적
 - ▶ 수제화 마스터플랜 수립을 통한 수제화 산업 활성화
 - ▶ 산업 운영적 측면, 환경 시설적 측면, 교육 인력 측면의 세축을 중심으로 수제화 산업과 지역경제 활성화

II

과업내용

1] 산업육성 측면

- 제화산업 중심 동적 클러스터 체제 구축
 - 수제화 및 가죽제품 산업 등 소공업의 글로벌 네트워크 체제 구축
- 수제화 산업의 전반적 생태계 현황 점검
 - 원부자재 종류 및 현황, 구두산업 분포도, 제화산업 판매유통구조 등

- 선도적 수제화 기업 육성을 위한 공동브랜딩, 코마케팅, 공동인증 (ISO9000인증), 공동 R/D지원방안

ISO 9000(국제품질보증제도) 제품의 생산 및 유통과정 전반에 걸쳐 국제규격을 제정한 소비자 중심의 품질보증 제도, 93년 시행

- 수제화 신유통 구조 모색, 공동매장의 관리방안 및 판로확대 방안

② 교육인력 측면

- 통합교육시스템 구축을 통한 제조인력 양성 및 취업 연계 방안
- 수제화 인력교육 및 연계사업 창업지원 방안
- 디자이너와 장인 육성 및 제조 협업 시스템 구축 방안 등
- 맞춤형 슈즈(customized shoes)또는 온라인 매장연계 교육

③ 도시환경 측면

- 통합수제화 종합지원센터의 프로그램 및 관리운영 방안
- 수제화 공방·공동매장 확대 및 관리운영 방안
- 수제화 명품거리 환경조성을 위한 도시가로환경 정비 방안
- 부자재 거리 명소화 방안 및 ‘수제화/피혁 박물관’ 추진 방안
- 수제화 전시박람회 추진 및 장기육성 방안

Ⅲ 과업 수행방법: 용역수행기관(市 경제정책과) 지시에 따름

구 분	시 기	주 요 내 용
착수보고	계약일로부터 10일 이내	· 착수계, 연구용역 계획서(추진일정 및 세부사업 계획서) 연구진 구성, 보안각서 등 과업 수행 필요 사항 · 서면 보고서 및 자료작성 제출(과워포인트 등)

구 분	시 기	주 요 내 용
착수보고	계약일로부터 10일 이내	· 착수계, 연구용역 계획서(추진일정 및 세부사업 계획서) 연구진 구성, 보안각서 등 과업 수행 필요 사항 · 서면 보고서 및 자료작성 제출(파워포인트 등)
중간보고	계약일로부터 80일 이내 (50%이상 진행)	· 과업의 추진상황, 단계별 조사·분석 내용, 주요사안별 정책방향 및 연구방향 · 과업추진 시 문제점 및 대책에 대한 의견수렴 및 반영 · 서면 보고서 및 자료 작성 제출(파워포인트 등)
수시보고	서울시 요청 시	· 과업 추진사항 문제점 등 市 요청이 있을 경우 수시보고
최종보고	계약일로부터 5개월 이내 (’15. 7.)	· 용역완료 10일 전 초안 제출 및 협의 보완 · 보고방식은 동영상 및 프리젠테이션 방식에 의해 총괄 책임연구원 직접보고

□ 용역수행 대가의 청구

- “계약상대자”는 용역 수행 완료 후 7일 이내에 서면으로 청구하여야 하며, “발주기관”은 “계약상대자”의 계약내용 이행여부를 확인하여 “계약상대자”의 청구에 따라 “용역수행 기관” 확인 후 지불한다.

□ 보고 및 성과품 납품

- 과업종료 후 즉시 납품

구 분	성과품 및 제출자료 종류	수 량	비 고
성 과 품 (최 종)	연구용역 최종보고서	50부	각종 회의록 및 조사자료 등 첨부
	요약보고서	50부	
	보고서 CD	3매	

구 분	성과품 및 제출자료 종류	수 량	비 고
보 고 서 및 각종자료	과업수행 계획서 및 착공계	2부	착수 전
	보안대책 관련 자료	2부	착수 전
	중간보고서	10부	
	중간평가·보고자료	1식	개최 시 지정
	진도보고	1부	매월
	최종보고서(안)	3부	

※ 모든 성과품의 편집·제작·인쇄방법, 규격, 부수 등에 대하여는 용역 수행기관의 요청에 따름

작성지침

- 모든 성과품은 국문사용을 원칙으로 하되 전문용어 또는 뜻이 혼동되거나 불명확한 경우에는 영문, 한문 등을 표기할 수 있으며, 개조식 작성을 원칙으로 한다
- 모든 성과품은 관련 규정, 지침 등 제 기준에 의거 최소한 인쇄 10일 이전에 용역수행기관과 협의 후 시행

연구용역 결과물의 저작권

- 본 연구용역의 성과품에 대한 저작 재산권 일체와 2차적 저작물 또는 편집 저작물의 작성권은 용역수행기관이 소유하며, 용역 수행기관은 정책상 필요 시 연구결과물의 내용을 일부 보완 또는 수정할 수 있다

IV

계약조건

일반지침

1. 본 과업은 계약체결 즉시 착수하여야 하며 세부 과업수행 계획서를 작성 제출하여 발주기관 및 용역수행기관의 승인을 받아야 한다

2. 과업의 원활한 수행을 위하여 과업단계별 분야별 전문가로 구성된 자문위원회 또는 관련기관 협의회를 구성 운영할 수 있으며 과업내용과 관련된 각계 전문가의 의견을 광범위하게 수렴하여야 한다
3. 과업수행계획서에 따라 실시하는 중간보고 및 최종보고는 책임연구원이 직접 보고하고, 기본계획 범위 결정, 부분별 계획 등 과업수행 단계별 기본방향과 계획내용에 대하여 용역수행기관, 분야별 전문가, 과업수행자가 참여하는 회의를 개최하여 수정, 보완, 의견제시 등으로 과업의 질을 높이고 원활한 과업수행을 도모하여야 하고, 발주기관에 통보한다
4. 본 과업 내용서에 규정되지 아니한 사항은 관계 법규 및 용역수행기관의 지침에 따라 용역수행기관과 협의하여 수행하거나 결정하고, 발주기관에 통보한다
5. 과업수행 중 여건변동 등으로 변경이 있을 때에는 용역 수행기관과 협의하여야 하며, 과업범위 또는 내용의 변경, 기타 용역 수행기관이 필요하다고 인정할 때에는 변경하여 추진할 수 있고, 발주기관에 통보한다.
6. 본 과업완료 후에도 경미한 추가 작업은 용역수행기관 부담으로 과업 성과를 신속히 보완 제출하여야 하고, 발주기관에 통보한다
7. 용역수행기관은 본 과업 수행에 부적격하다고 판단되는 과업참여자에 대하여 계약상대자에게 교체를 요구할 수 있으며, 용역수행기관은 요구 받은 즉시 과업 참여자를 교체하여야 하고, 발주기관에 통보한다

8. 최종보고서는 인쇄 전 그 내용에 대하여 용역수행기관과 협의하여야 하고, 발주기관에 통보한다
9. 각종 보고서의 내용은 중간평가·보고회 등 검토 가능한 수준이어야 하며, 계약상대자가 파워포인트를 제작하여 필요한 자료를 작성 제출하여야 한다
10. 본 과업내용서 해석에 의견차가 있을 때에는 용역수행기관의 의견에 따른다

□ 보안지침

1. 본 과업은 발주기관 및 용역수행기관 정책 방향 등의 내용이 포함된 과업으로, 결정과정에 있는 사항의 보안 관리를 철저히 하여야 한다
2. 계약상대자는 보안대책을 수립하여 과업수행 대표자와 종사자 및 관련된 각 개인별 보안각서와 함께 제출하여야 한다
3. 모든 성과품 및 과업 수행과정 자료는 계약상대자가 소유할 수 없으며 본 과업 수행을 위해 필요한 용도 이외의 목적으로 발주기관 및 용역수행기관의 허가가 없이 복사 또는 유출하거나 사용할 수 없다
4. 과업 폐기물은 소각 또는 세단기로 처리를 하여야 하며 그 처리내용 (일시, 장소, 방법, 처리자) 및 목록을 제출하여야 한다
5. 과업수행 장소는 필요시 제한구역으로 지정하고 외부인의 출입을 통제하여야 한다

6. 용역수행 시 작성한 자료와 성과품에 대하여는 용역수행기관과 협의하여 내용의 중요성에 따라 대외비 및 일반자료로 분류하여 보관 하고, 정·부 책임자를 지정보고 하여야 하고, 발주기관에 통보한다
7. 용역수행 시 대외비 이상의 자료는 반드시 업무와 직접 관계가 있는 자에 한하여 열람할 수 있도록 하며, 열람 기록부를 첨부하여야 한다
8. 과업의 내용상 외부에 유출될 경우 물의를 일으킬 수 있는 성과를 작성 시에는 참여인원을 최소화하고, 업무일지를 비치 작업내용을 기록 하여야 한다
9. 용역수행 과정에서 개최하는 각종 회의 시 본 과업내용이 포함될 경우는 배포선을 감안하여 필요한 수량만을 생산하고, 회의 종료 후 회수 파기 하여야 한다
10. 대외비 이상으로 분류된 자료 및 성과물을 발간하고자 할 때, 발간업체 관련자의 보안 관리는 과업수행자의 보안관리 기준에 따른다.
11. 과업수행 중 또는 수행 후 보안사항 불이행으로 발생하는 모든 책임은 계약 상대자가 진다
 - 발주기관: **성동구청** (성동구 고산자로 270)
서울특별시 성동구 (분임)경리관(인)
 - 계약업체: **(주)한국문화공간 건축학회** (서초구 효령동 87 건축센터 204호)
(주) 한국문화공간 건축학회 (인)

계약체결 방법에 관한 사항
- 「성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립 용역」 -

발주부서 (제출부서)	기획재정국 지역경제과
제출년월일	2015. 2. .

재무과 검토필

서울특별시성동구계약심의위원회 심의요청서

관리번호	구 분		용 역
건 명	『성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립 용역』		
추정가격	70,000천 원	발주시기	2015. 3.
심 의 요청내용	<p><용역내용></p> <p>① 산업육성 측면</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제화산업 중심 동적 클러스터 체제 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 수제화 및 가죽제품 산업 등 소공업의 글로벌 네트워크 체제 구축 ○ 수제화 산업의 전반적 생태계 현황 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 원부자재 종류 및 현황, 구두산업 분포도, 제화산업 판매유통구조 등 ○ 선도적 수제화 기업 육성을 위한 공동브랜딩, 코마케팅, 공동인증 (ISO9000인증), 공동 R/D지원방안 <p style="margin-left: 20px;">ISO 9000(국제품질보증제도) 제품의 생산 및 유통과정 전반에 걸쳐 국제규격을 제정한 소비자 중심의 품질 보증 제도, 93년 시행</p> ○ 수제화 신유통 구조 모색, 공동매장의 관리방안 및 판로확대 방안 <p>② 교육인력 측면</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 통합교육시스템 구축을 통한 제조인력 양성 및 취업 연계 방안 ○ 수제화 인력교육 및 연계사업 창업지원 방안 ○ 디자이너와 장인 육성 및 제조 협업 시스템 구축 방안 등 ○ 맞춤형 슈즈(customized shoes)또는 온라인 매장연계 교육 <p>③ 도시환경 측면</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 통합 수제화 종합 지원센터의 프로그램 및 관리운영 방안 ○ 수제화 공방·공동매장 확대 및 관리운영 방안 ○ 수제화 명품거리 환경조성을 위한 도시 가로환경 정비 방안 ○ 부자재 거리 명소화 방안 및 ‘수제화/피혁 박물관’ 추진 방안 ○ 수제화 전시 박람회 추진 및 장기육성 방안 		

	<p><용역기관></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역기관: 한국문화공간 건축학회 ○ 선정기준 <ul style="list-style-type: none"> - 성수역사내 구두테마역 설계 사업에 참여하여 수제화 집적지 특화사업 전반을 이해하고 관련 분야 연구용역 수행실적이 우수하며 - 상대적으로 총 사업비 내에서 체계적인 과업수행이 가능하고 市 경제정책과 선정기관 임 ○ 요청내용: <u>계약체결방법(수의계약) 결정 요청</u>
<p>심의사유</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울특별시성동구계약심의위원회 및 주민참여감독자 운영 조례 제4조(심의대상) ○ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제25조제1항제4호차목
<p>첨부서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 용역사업계획서 1부 2. 방침서 1부
<p>위와 같이 서울특별시 성동구 계약심의위원회에 심의를 요청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2015년 2월 일</p> <p style="text-align: center;">지역경제과장 김 광 호 (인)</p>	

용역 사업계획서

과 제 명	『성수 수제화 2단계 마스터플랜 수립 용역』		
제 출 부 서	기 획 재 정 국 지 역 경 제 과	기획재정국장	행정 4급 김 종 순
		지역경제과장	행정 5급 김 광 호
		기업활성화팀장	행정 6급 차 영 수
		담 당	행정 7급 장 달 덕
방 식	위탁형		
기 간	'15년 3월 ~ '15년 7월(5개월)		
사 업 비	총 70,000천 원		
용역기관 선정방법	1. 일반경쟁입찰() 2. 제한경쟁입찰() 3. 수의계약(○)		
목 적	1. 법정절차 이행() 2. 기본모델·평가지표 개발() 3. 기본계획 수립(○) 4. 법령 제도개선() 5. 현황 및 실태조사() 6. 교육()		
개 요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용역근거 <ul style="list-style-type: none"> - 특화산업활성화 및 도심 산업 집적지 관련 사업비 교부 ○ 용역기간: 계약일로부터 5개월('15. 3. ~ '15. 7.) ○ 업무분담 <ul style="list-style-type: none"> - 市 경제정책과: 용역수행(착수보고회 ~ 최종보고회) - 區 지역경제과: 계약절차만 이행 ○ 용역 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 수제화 산업육성 측면, 교육인력 측면, 도시환경 측면의 세축을 중심으로 성수 수제화 사업 활성화 방안 수립 		

필요성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성수 수제화 사업전반의 방향 설정 및 구체적인 실행방안 도출을 위한 2단계 마스터플랜 수립을 위해 필요
내용	<p><산업육성 측면></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제화산업 중심 동적 클러스터 체제 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 수제화 및 가죽제품 산업 등 소공업의 글로벌 네트워크 체제 구축 ○ 수제화 산업의 전반적 생태계 현황 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 원부자재 종류 및 현황, 구두산업 분포도, 제화산업 판매 유통구조 등 ○ 선도적 수제화 기업 육성을 위한 공동브랜딩, 코마케팅, 공동인증 (ISO9000인증), 공동 R/D지원방안 <ul style="list-style-type: none"> ※ ISO 9000(국제품질보증제도) 제품의 생산 및 유통과정 전반에 걸쳐 국제규격을 제정한 소비자 중심의 품질 보증 제도, 93년 시행 ○ 수제화 신유통 구조 모색, 공동매장의 관리방안 및 판로확대 방안 <p><교육인력 측면></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 통합교육시스템 구축을 통한 제조인력 양성 및 취업 연계 방안 ○ 수제화 인력교육 및 연계사업 창업지원 방안 ○ 디자이너와 장인 육성 및 제조 협업 시스템 구축 방안 등 ○ 맞춤형 슈즈(customized shoes)또는 온라인 매장연계 교육 <p><도시환경 측면></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 통합수제화 종합지원센터의 프로그램 및 관리운영 방안 ○ 수제화 공방·공동매장 확대 및 관리운영 방안 ○ 수제화 명품거리 환경조성을 위한 도시가로환경 정비 방안 ○ 부자재 거리 명소화 방안 및 ‘수제화/피혁 박물관’ 추진 방안 ○ 수제화 전시박람회 추진 및 장기육성 방안
활용계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수제화 마스터플랜 수립을 통한 수제화 사업 활성화 ○ 산업육성 측면, 교육인력 측면, 도시환경 측면의 세축을 중심으로 수제화 사업과 지역경제 활성화 방안 제시