

목 차

I. 관련근거	1
II. 일반현황	1
III. 2015년 추진방향	5
IV. 세부추진계획	
1. 마을민주주의 실현을 선도하는 주민자치위원회 운영 활성화.....	6
2. 나눔과 소통의 ‘공유도시’ 조성	10
3. ‘자치’ 가 우선되는 우리마을 자치회관	16
4. 참여자치 구현을 위한 행정지원 확대	21
V. 행정사항	23



- 참여자치 구현 및 마을민주주의 실현을 위한 - 2015년 자치회관 운영 종합계획

주민이 직접 주도하는 자치회관 운영과 주민자치위원의 리더십 향상을 통해 참여자치 구현에 기여하고 나아가 풀뿌리 마을민주주의에 이바지하고자 함.

I. 관련 근거

▶ 지방자치법 제8조 및 동법 시행령 제8조

- 법 제8조(사무처리의 기본원칙) ① 지방자치단체는 그 사무를 처리 할 때 주민의 편의와 복리증진을 위하여 노력하여야 한다.
- 시행령 제8조(지방자치단체의 종류별 사무) 법 제10조제2항에 따른 지방자치단체의 종류별 사무의 예시는 별표 1과 같다.

▶ 서울특별시 성북구 자치회관 설치 및 운영 조례 제5조

- 제5조(기능) ① 자치회관은 주민자치기능 및 주민을 위한 문화·복지·편익기능을 수행하며 그 기능을 예시하면 다음 각 호와 같다.

1. 지역문제 토론, 마을환경 가꾸기, 자율방재 활동 등 주민자치기능
2. 지역문화행사, 전시회, 생활체육 등 문화여가기능
3. 건강증진, 마을문고, 청소년공부방 등 지역복지기능
4. 회의장, 알뜰매장, 생활정보제공 등 주민편익기능
5. 평생교육, 교양강좌, 청소년교실 등 시민교육기능
6. 내집앞 청소하기, 불우이웃돕기, 청소년 지도 등 지역사회진흥기능

II. 일반현황

▶ 시설현황

동주민센터	자치회관	면적	시설 수
20	25(별관 5)	7,899.5㎡(평균 395㎡)	133(평균 6.7)

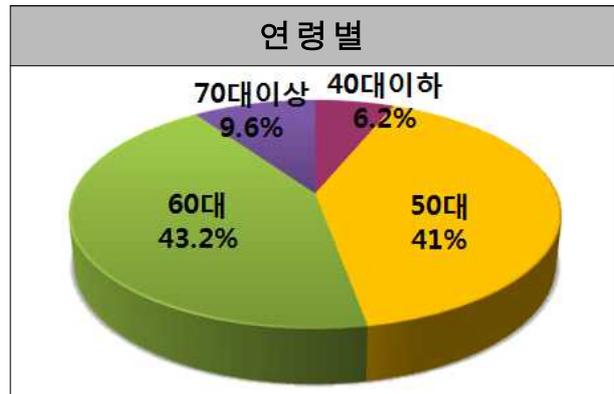
※ 자치회관 별관 : 삼선동, 동선동, 길음1동, 종암동, 석관동 (붙임1 자치회관 시설 현황)

▶ 주민자치위원회 현황 (2015. 1월 기준)

□ 성별 · 연령별

(단위 : 명)

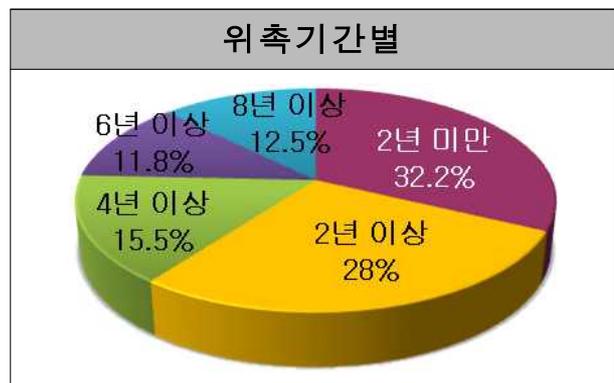
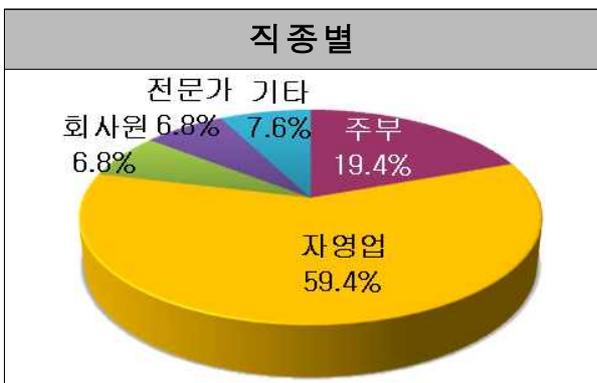
계	성 별		연 령 별					
	남	여	30대	40대	50대	60대	70대	80대
437 (100%)	309 (70%)	128 (30%)	3 (0.7%)	24 (5.5%)	179 (41%)	189 (43.2%)	42 (9.6%)	0 (0%)



□ 직종 · 위촉기간별

(단위 : 명)

계	직 종 별					위 촉 기 간				
	주부	자영업	회사원	전문가	기타	8년 이상	6년 이상	4년 이상	2년 이상	2년 미만
437 (100%)	85 (19.4%)	260 (59.4%)	30 (6.8%)	30 (6.8%)	32 (7.6%)	55 (12.5%)	52 (11.8%)	68 (15.5%)	122 (28%)	140 (32.2%)



※ 주민자치위원회 고문(당연직고문 - 구의원 포함) : 총 88명

- 성북동(5), 삼선동(8), 동선동(5), 돈암1동(4), 돈암2동(5), 안암동(5), 보문동(4), 정릉1동(2), 정릉2동(5), 정릉3동(4), 정릉4동(5), 길음1동(3), 길음2동(4), 종암동(3), 월곡1동(3), 월곡2동(7), 장위1동(4), 장위2동(3), 장위3동(5), 석관동(4)

(붙임2. 동별 주민자치위원회 구성현황)

▶ 자치회관 운영관계자 현황 (2015. 1월 기준)

(단위 : 명)

계	담당공무원			프로그램 운영강사			전담 주민자치위원	자원봉사자
	계	전담	겸 직	계	전문강사	자원봉사		
380	24	22	2	258	246	12	37	61

※ 담당공무원 : 전담(22명) <구 2명, 동 20명>, 겸직(2명) <동 2명>

※ 프로그램 운영강사 : 전문강사(246명), 자원봉사(12명)

※ 자원봉사자 : 73명(프로그램 운영 자원봉사자 포함)

▶ 프로그램 운영현황 (2015. 1월 기준)

□ 수강대상별

(단위 : 프로그램수)

계	어린이·청소년	성 인	어르신
323	133	175	15

□ 강의분야별

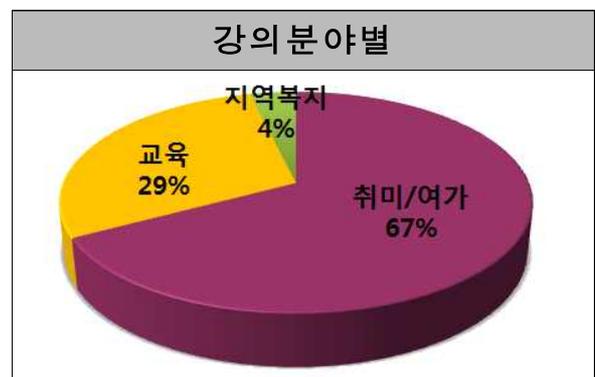
(단위 : 프로그램수)

계	취미·여가	교 육	지역복지
323	217	94	12

※ 취미·여가 프로그램 : 노래교실, 요가, 댄스스포츠, 벨리댄스, 탁구, 사물놀이, 한국무용, 서예, 기타교실

※ 교육 프로그램 : 영어·일본어·중국어 강좌, 어르신 한글교실, 수리셈, 주산 교실, 수학교실, 컴퓨터 수학교실

※ 지역복지 프로그램 : 청소년 공부방, 피부관리교실, 다문화 가정 프로그램 등



▶ 동별 프로그램 운영 현황 (2015. 1월 기준) - 동아리 제외

(단위 : 명)

동 별	프로그램 수	정 원	수강생	운영강사			비 고
				소계	전문강사	자원봉사	
계	323	8,758	6,998	258	246	12	
성북동	11	308	308	9	9	0	
삼선동	14	533	384	14	14	0	
동선동	12	320	228	9	9	0	
돈암1동	15	325	325	12	12	0	
돈암2동	12	355	250	12	11	1	
안암동	1	18	18	1	1	0	
보문동	11	305	199	11	11	0	
정릉1동	23	485	344	16	16	0	
정릉2동	22	492	461	13	13	0	
정릉3동	12	318	210	11	10	1	
정릉4동	13	405	296	12	10	2	
길음1동	35	867	746	20	20	0	
길음2동	14	275	131	14	10	4	
종암동	26	950	950	18	18	0	
월곡1동	26	720	657	19	19	0	
월곡2동	21	535	535	14	13	1	
장위1동	14	415	218	14	13	1	
장위2동	14	395	246	13	11	2	
장위3동	9	237	156	9	9	0	
석관동	18	500	336	17	17	0	

※ 프로그램 정원대비 수강률 : 80%

(붙임3. 자치회관 프로그램 현황)

마을민주주의 실현을 위한 주민자치의 동 단위 구심점
주민이 주인되는 자치회관 만들기

01 마을민주주의 실현을 선도하는 주민자치위원회 운영 활성화



- 마을민주주의를 위한 역량강화 교육 실시
- 주민자치위원회 운영 활성화 방안 추진
- 주민자치위원장협의회 운영 지원

02 나눔과 소통의 '공유도시' 조성



- 유휴공간 개방을 통한 공유 활성화
- 자치회관 프로그램의 저변 확대를 통한 다양성 증대
- 더 많은 주민들이 이용할 수 있는 자치회관 만들기

03 '자치'가 우선되는 우리마을 자치회관



- 주민주도의 프로그램 운영체계 마련
- 동단위 주민자치 특화사업 추진
- 프로그램 정비를 통한 주민 맞춤형 프로그램 운영
- 자치회관 홍보 강화를 통해 주민 참여 증진
- 운영 재정 확보 및 관리 철저

04 참여자치 구현을 위한 행정지원 확대



- 운영실태 평가 및 지도 점검
- 제반 조례 및 규칙 제·개정
- 투명하고 효율적인 예산 운영

IV. 세부 추진계획

1 마을민주주의 실현을 선도하는 주민자치위원회 운영 활성화

1-1. 마을민주주의를 위한 역량강화 교육 실시

▶ 마을민주주의 및 공동체 재생을 위한 『주민자치위원 리더십 교육』

- 교육기간 : 2015. 5월 중 (3시간 × 4주)
- 교육인원 : 40 ~ 60명 (동별 2 ~ 3명)
 - 교육대상 : 주민자치위원(임원진 및 신규 위촉자 우선 수강)
- 교육장소 : 구청 4층 성북아트홀
- 교육방법
 - 중견과정 · 신규과정 2개 과정으로 나누어 진행
 - 전문기관 위탁교육
- 교육내용
 - 중견과정
 - 주민자치회의 시행의도와 최근 동향
 - 마을강좌(프로그램)의 기획과 운영
 - 각종 마을사업들의 이해 및 관련 지자체 벤치마킹 등
 - 신규과정
 - 마을 리더로서의 주민자치위원의 역할, 책임
 - 올바른 의사소통과 대화법 및 다양한 의사결정 방식 모색 등
- 소요예산 : 총 6,000천원

▶ 권역별 『찾아가는 주민자치위원 역량강화 교육』

- 기 간 : 2015. 6월 ~ 7월 중(권역별 2시간 X 1회)
- 대 상 : 주민자치위원, 예비주민자치위원 등 약200명(동별 10명)
- 장 소 : 권역별 지정동 강의실(5개 권역)
- 교육내용
 - 참여로 만들어 가는 마을공동체 조성
 - 주민자치회의 현황과 문제점, 올바른 구현방안 등
- 교육방법 : 전문기관 위탁 및 특강 강사 초빙 교육

▶ 마을 민주주의 실현과 주민자치회 도입을 위한 『공무원 교육』

- 기 간 : 2015. 6월 ~ 7월 중(총 2회)
- 대 상 : 동장 및 주민센터 공무원 및 관련 공무원 40~60여명
- 장 소 : 구청 4층 성북아트홀
- 교육내용
 - 주민자치회의 현황과 문제점, 올바른 구현방안
 - 주민자치 발전을 위한 동 주민센터의 역할

▶ 마을민주주의 관련 주민자치위원장 협의회 교육

- 기 간 : 2015. 1월 ~ 3월 중 (협의회 월례회의 시 실시)
- 대 상 : 각 동 주민자치위원장 20명
- 장 소 : 구청 6층 미래기획실
- 교육내용
 - 성북 마을민주주의 체계 구축 및 마을미디어 센터 관련 교육
 - 동 마을복지센터 운영 방안 등

1-2. 주민자치위원회 운영 활성화 방안 추진

▶ ‘참여에서 자치로’ 가기 위한 주민자치위원회 활성화 방안 강구

- 주민자치위원회 내 마을복지 활동 관련 분과위원회 및 동아리 구성
 - 각 동 주민자치위원회 내 분야별(프로그램 운영, 마을복지 등) 분과 위원회를 조직하여 해당 분야에 대한 자체적 논의 및 개선 확대
 - 마을 관련 중견과정 또는 중점교육을 이수한 위원들을 중심으로 중범위 권역별 마을활동 동아리 구성
 - 정기적 모임을 가지고 마을복지, 주거환경 개선, 방범·안전 등 마을문제와 관련된 사안들을 논의하고 사업을 구상하는 자리 마련
- 주민자치위원회 간사(가칭) 배치
 - 자치회관 프로그램 운영 관련 사무 처리
 - ⇒ 수강생 접수·관리, 수강료 수입금 관리, 강사 및 강좌 관리 등
 - 동 단위 주민자치 특화사업 등 자치회관 프로그램 기획 및 프로그램 관련 주민활동 지원
 - 자치회관 간 농어촌 교류, 자치회관 지역봉사활동 등 사업 기획 및 추진 전담
 - ※ 주민자치위원 중 선정하는 방법 또는 외부인력 채용 등 방안 고려
 - ※ 시행 초기 일정기간 주민센터 직원 등 행정업무 보조 전담직원 업무분장

▶ 주민자치위원 구성의 다양화 및 선정의 투명성, 공정성 확보

- 마을복지센터 개편에 따른 주민자치위원 구성의 다변화 모색
 - 주민자치위원회의 적극적인 사업 수행이 가능하도록 유도하는 마을 활동가 등 외부인력 확충
 - 신설되는 마을복지협의체와 교집합 관계에 위치한 활동가 충원으로 마을 관련 사업과의 긴밀한 연계성 확보
- 다양한 계층의 주민참여로 지역내 우수인력 확보
 - 모집 당시 자치위원의 직종별 구성 분포(교육, 언론, 문화·예술계 등)를 분석하여 참여가 부족한 분야를 대상으로 모집, 다양한 계층의 주민 참여 유도
 - 현재 주민자치위원 중 제일 다수를 차지하는 자영업자, 주부 이외 전문가 및 활동가 등 비율 제고방안 강구
 - 지역 특성과 인적 구성 비율(성별, 연령 등)을 고려
 - 여성위원 참여율 40% 이상 구성
 - 40대 이하 연령층 참여율 10% 이상 구성 (젊은 학부모 등)
- 주민자치위원 선정위원회 재정비 및 운영 개선
 - 구성 : 7명 내외(동장, 구의원, 자치위원장, 통친회장, 외부전문가 등)
 - ※ 외부전문가 : 한국자치학회, 열린사회시민연합, 관련학과 교수 등
 - 심사방법 : 평가표에 의거 후보자 면접 심사
 - 선정기준 : 면접 점수 최다 득점자 순 선정
 - 동점자 발생 시 평가표 주요 배점순으로 선정
- 주민자치위원회 구성의 투명성 및 공정성 확보
 - 주민자치위원인 직능단체장이 본인이 속한 단체의 단체원을 추천하여 형식적인 절차를 통해 자치위원으로 선정하는 행위 배제
(1직능단체 1주민자치위원 구성 원칙)

▶ 적극적인 홍보를 통한 다양한 계층의 주민참여 유도

- 구 홈페이지 및 페이스북, 트위터 등을 통한 온라인 홍보
- 주민센터, 관내 아파트 게시판 등을 이용한 오프라인 홍보
 - 관내 주요 지점 플래카드 게시
 - 홍보 리플렛 등 배부
- 어린이집, 유치원, 학교 등을 통한 학부모 대상 홍보

▶ 주민자치위원회 열린 운영

- 주민자치위원회 운영 투명성 제고
 - 주민자치위원회 활동 및 운영사항 홈페이지 수시 공개

1-3. 주민자치위원장협의회 운영 지원

▶ 주민자치위원장협의회 운영

- 구 성 : 각동 주민자치위원장 20명
- 운 영 : 매월 정례회의 개최
- 내 용
 - 자치회관간 상호 정보교환 및 자치회관 활성화 방안 논의
 - 공동체 프로그램 및 지역복지 관련 프로그램 개발 확대
 - 「동 단위 주민자치 특화사업」 추진 논의
 - 자치회관 프로그램 경연대회 및 전시회 개최 주관

▶ 역량강화를 위한 워크숍 개최

- 일 시 : 2015년 5월 ~ 6월 중
- 장 소 : 추후 선정 (2014년 자매도시 제천시 개최)
- 내 용 : 지역별 특색사업 모색, 마을공동체 우수사례 탐방 등

▶ 전국주민자치박람회 참가

- 일 시 : 2015년 10월 중
- 장 소 : 제14회 전국주민자치박람회 개최지
- 내 용 : 지방자치 관련 포럼, 토론회 참가 및 자치센터 운영 우수사례 벤치마킹

2

나눔과 소통의 '공유도시' 조성

2-1. 유희공간 개방을 통한 공유 활성화

비전

모임과 마을이 시작되는 곳, 공공시설 유희공간!!

추진
방향

- 마을 민주주의 활성화의 기반이 될 수 있는 모임 공간 제공
- 다양한 종류의 마을 모임이 보다 편리하고 자유롭게 개최될 수 있도록 개방 장소 및 개방 시간 확대
- 간담회, 발표회, 토론회 등 모임을 뒷받침할 수 있도록 영상, 음향 등 시설 구비

주요
과제

개방공간 및 시간 정비

- 신규 개방시설 지속적 발굴
- 이용실적 저조, 개방취지에 맞지 않는 시설 과감히 정비

이용주민 편의 증진

- 원활한 온/오프라인 예약 지원
- 영상, 음향 등 모임 지원 시설 업그레이드

공공시설 관리방식 개선

- 주민자치위원회 등 마을공동체 유희공간 위탁관리 추진
- 출입구 분리로 사무공간 보안 강화

홍보 강화

- 홈페이지, 웹진, 페이스북 등 온라인 홍보 강화
- 플래카드, 안내지도 등 제작

세부 추진계획

- 공공시설 유희공간 확대개방

2014년	
개방공간	개방실적
30개 시설 53개 공간	월평균 9.3회



2015년	
개방공간	개방실적
35개 시설 60개 공간	월평균 10회

○ 2014년 개방 실적

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개방공간수	29	27	27	65	62	62	60	59	55	55	55	53
개방실적	19	28	64	384	720	761	796	896	820	663	620	568

※ 1개 공간당 월평균 9.3회 대관

□ 사업 추진 일정

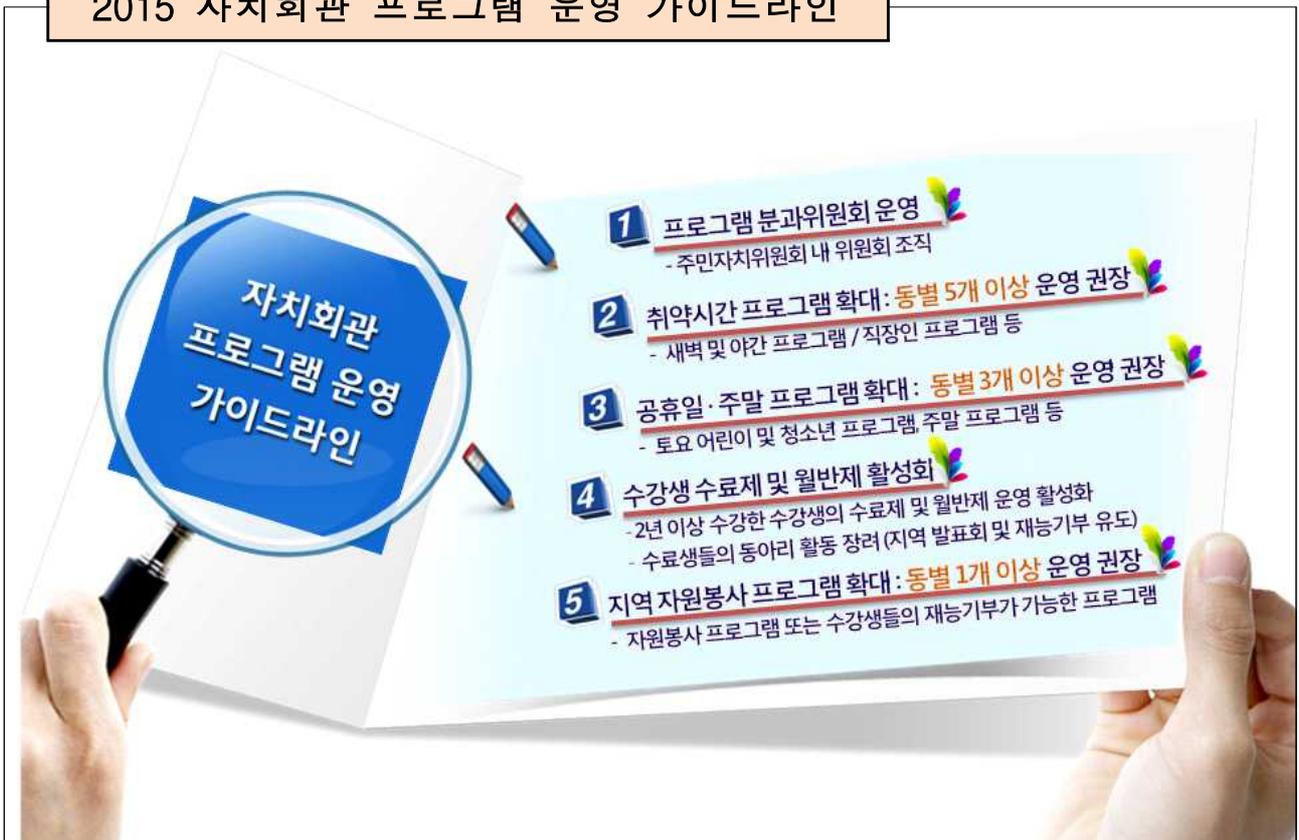
- 2015. 2. : 유휴공간 일제 점검 실시
- 2015. 3. : 「2015 공공시설 유휴공간 개방계획」 수립
- 2015. 4. : 추가 개방가능 공간 전수조사
- 2015. 6. : 안내지도, 플래카드 등 홍보물 제작
- 2015. 8. : 이용자 설문조사 실시
- 2015. 12. : 유휴공간 예약사이트 정비

2-2. 자치회관 프로그램의 저변 확대를 통한 다양성 증대

▶ 사업 방향

- 단순 취미·여가 및 생활체육 중심의 프로그램보다는 자치능력을 기르고 **지역사회 특성을 살린 교육, 복지, 자원봉사 프로그램 확대**

2015 자치회관 프로그램 운영 가이드라인



▶ 수요자 중심의 다양한 프로그램 운영

- 다양한 계층을 대상으로 한 프로그램 수요조사 실시
 - 어린이·청소년, 학부모, 어르신 등 다양한 계층을 대상으로 프로그램 수요조사 실시
- 외국어, 청소년, 인문학 프로그램 등 확대
 - 정규과목 이외 학생들의 특기적성능력을 향상시킬 수 있는 프로그램 확대로 맞춤형 프로그램 확대
 - 일상생활에서도 외국어의 사용이 점차 중요해짐에 따라 외국어 교육 취약계층(저소득층, 어르신 등)에 대한 생활외국어 등 강좌 개설
 - 인문학 강좌의 활성화를 통해 올바른 시민의식 함양과 동시에 상호 협력을 통한 공동체 기반 지역사회의 기반 마련
- 주민자치능력을 배양할 수 있는 「토론식 프로그램」 운영
 - 여러 계층의 주민들이 자신이 살고 있는 지역문제나 사회문제 등을 함께 발견해 내고 그 해결 방법을 모색
 - 단순한 프로그램 제공에서 끝나는 것이 아닌 지역사회 공헌을 위한 고민을 통해 활동이 지속될 수 있도록 자발적 모임 적극 지원

▶ 지역사회 복지 및 자원봉사 프로그램 확대

- ‘어르신이 행복한 효도성북’ 관련 프로그램 운영
 - 체험프로그램, 사회적응 프로그램 등 노인 대상 사회적 프로그램 운영 확충
 - 저소득 독거노인이 많은 지역에서는 이·미용 봉사, 어르신 체조 프로그램 거동이 불편한 어르신을 위한 외출 동행 프로그램 등 제공
- 지역 여건에 맞는 복지 프로그램 운영
 - 프로그램 수요자의 욕구에 맞는 지역별 특화프로그램 운영 독려
 - 다문화 가정이 많은 지역에선 외국인 한글교실, 한국문화체험 프로그램 등 확충

참고 우수사례

<강남구 세곡동 자치회관 「세곡나눔장학회」>

- 지역에 위치한 공군 제15혼성비행단 우수장병과 연계하여 저소득층 청소년 공부방을 개설하고, 주민들의 자발적인 모임으로 세곡나눔장학회를 운영하여 관내 저소득층 학생들에게 장학금을 지원
- 세곡나눔장학회 홈페이지를 개설하여 홍보하고 기금운영을 투명하게 운영함으로써 주민들의 많은 참여를 유도하여 지역상생 효과 도모

▶ 따뜻한 나눔이 있는 자원봉사 프로그램 확대

□ 수강생 봉사활동 의무화 및 자원봉사 유도

- 수강생들이 프로그램의 수혜자임을 주지하고 프로그램을 통해 갖고
 닦은 재능을 지역사회에 기부할 수 있도록 유도
- 강좌 개설시 수강생의 봉사활동 참여를 의무화함으로써 자원봉사 활동 동기 부여

□ 자원봉사자 모집 · 관리 체계 개선

- 자원봉사자 모집창구 다양화 및 네트워크 연계
 - 자치회관내 한정적 모집에서 벗어나 지역내 학교, 종교단체, 언론, 각종
 시민단체, 기관, 기업 등 민간 자원을 적극 활용하여 협력체계 구축

□ 자원봉사 활동 프로그램 개발

- 관내 인적 자원 발굴로 다양한 외국어 교육 및 청소년 학습지도 프로그램 운영
- 주민들이 자발적으로 참여할 수 있고 지역문제를 해결할 수 있는
 다양한 자원봉사 프로그램 개발
 - 지역주민 대상 재능나눔 자원봉사 / 소외계층을 생각하는 자원봉사
 - 환경, 재난대비, 안전 관련 자원봉사

2-3. 더 많은 주민들이 이용할 수 있는 자치회관 만들기

▶ 추진 방향

- 취약시간, 취약계층을 위한 프로그램 개발 및 확대 운영을 통해
 주민수요의 다양화 · 세분화를 충족시키고 이용계층 확대 도모
- 수강생 수료제 도입으로 주민들의 이용기회 확대

▶ 수강생 수료제 및 월반제 활성화

- 2년 이상 꾸준히 수강한 수강생의 경우 수료제를 통해 동아리 활동을 유도
 - ※ 수료기간의 경우 프로그램의 특성을 고려하여 탄력적으로 조정
- 주민센터 내 동아리 활동 (전시회 · 발표회 / 자원봉사 활동) 장려
- 장기적이고 단계적인 교육이 필요한 과정의 경우 단계별 과정을
 세분화하여(초 · 중 · 고급반) 월반을 거쳐 최종 수료할 수 있는 체계 구축

▶ 공휴일 · 주말 프로그램 확대 : 동별 3개 이상 운영

- 공휴일, 주말을 이용한 특강 프로그램 운영
 - 엄마, 아빠와 함께 할 수 있는 가족 프로그램
 - 칼라점토, 풍선아트, 핸드페인팅, 간단한 음식(샌드위치,주먹밥)만들기
 - 자산관리 및 경제특강, 비만특강, 가족영화관, 웃음치료특강 등
- 토요일 어린이, 청소년 프로그램 확대 운영
 - 주5일 수업제 시행에 따라 토요일 어린이, 청소년 프로그램을 확대 운영하여 사교육비 절감 및 학습·여가 활동을 도움
 - 토요일 어린이, 청소년 프로그램 자치회관별 1개 이상 운영 원칙
 - 프로그램 신설시 주 4회 운영을 원칙으로 하고 기존 놀토 프로그램은 운영시간을 고려하여 주 4회 운영으로 확대
 - 수강료는 동별 여건에 따라 자율적으로 정하되 가급적 유료 지향
 - 프로그램 운영 시간에 따라 강사료 구지원

※ 동별 토요일 어린이 프로그램 현황(총 14개동 25개 프로그램 운영)

동명	프로그램명	운영요일	운영시간	동명	프로그램명	운영요일	운영시간
성북동	어린이 벨리댄스	24째 주 토요일	10:00~12:00	길음2동	영재과학실험교실	매주 토요일	12:00~13:00
삼선동	미술교실	24째 주 토요일	10:00~12:00		진로탐색교실	매주 토요일	11:00~12:00
					영어스토리텔링	매주 토요일	13:00~14:00
동선동	종이접기	24째 주 토요일	10:00~12:00	월곡1동	음악 줄넘기(A)	매주 토요일	10:00~11:00
					음악 줄넘기(B)	매주 토요일	11:00~12:00
					칼라 점토(A)	매주 토요일	10:00~11:00
					칼라 점토(B)	매주 토요일	11:00~12:00
돈암1동	주산암산(1)	매주 토요일	09:00~10:00	월곡2동	탁구교실	매주 토요일	11:00~12:00
	주산암산(2)	매주 토요일	10:00~11:00				
	초등가베	매주 토요일	11:00~12:00				
돈암2동	미술교실	매주 토요일	10:00~12:00	장위1동	방송댄스	매주 토요일	10:40~12:10
	기타교실	매주 토요일	10:00~12:00		미술치료	매주 토요일	13:00~14:30
정릉1동	어린이 벨리댄스	매주 토요일	10:00~12:00	장위2동	환경 교실	24째 주 토요일	10:00~12:00
					합창단	매주 토요일	09:00~11:00
				장위3동	종이접기	24째 주 토요일	10:00~12:00
정릉4동	미술치료(A)	매주 토요일	09:30~10:50	석관동	방송댄스	매주 토요일	10:30~12:00
	미술치료(B)	매주 토요일	11:00~12:20				

▶ 야간(새벽) 프로그램 확대 : 동별 5개 이상 운영

- 직장인들을 위한 야간 프로그램 운영
- 취약시간 프로그램 운영시 이용자 중심 자율운영 검토
 - 동별 자치회관 운영 간사 배치 적극 활용
 - 강사, 수강생 대표로 하여금 보안(시건) 책임제 실시
- 주민자치위원 프로그램 자원봉사 책임제 실시
 - 자원봉사자 순번 보안 책임제를 운영하되 봉사자 실비는 자체 적립금으로 충당 지급

※ 동별 야간(새벽)프로그램 현황 (총 17개동 47개 프로그램 운영)

동명	프로그램명	운영요일	운영시간	동명	프로그램명	운영요일	운영시간
성북동	복싱에어로빅	화목	18:30~19:30	길음1동	국선도 하모니카교실(초급반) 하모니카교실(합주반)	월~금 목 목	06:30~07:50 17:30~18:30 18:30~19:30
삼선동	청소년 공부방	월~금	19:00~21:00	길음2동	일본어교실 성인발리댄스	월금 금	08:00~09:00 18:00~19:00
동선동	국선도 탁구교실	월~금 화~금	06:30~07:50 18:30~21:30	종암동	요가(저녁1반) 요가(저녁2반) 국선도	월수금 화목 월~금	20:00~21:00 20:00~21:00 07:30~08:30
돈암1동	키즈요가 웰빙요가 몸짱다이어트 아코디언 실버난타	화목 화목 화목 월 금	18:00~19:00 19:00~20:00 20:00~21:00 18:30~20:30 18:00~20:00	월곡1동	요가 몸짱교실 한국무용 기타교실(직장인) 기타교실(성인) 주산암산교실	월수금 월수금 월목 화 화 수	20:00~21:00 19:00~20:00 17:30~19:00 19:00~21:00 17:00~19:00 18:00~19:00
돈암2동	요가	화목	19:00~20:00	월곡2동	요가 요가 국선도 주산활용수리셈	월수금 월수금 월~금 목금	18:00~19:00 19:00~20:00 06:00~07:00 17:30~18:30
보문동	국선도 웰빙요가	월수금 월수금	08:00~09:00 19:00~20:00	장위1동	국선도 요가 원어민영어	월~금 월수금 화목	18:40~19:50 20:00~21:00 19:30~21:00
정릉1동	단전호흡 스포츠댄스	월수금 월수	08:50~10:00 19:00~20:30	장위2동	컴퓨터교실	화	18:30~21:30
정릉3동	기타교실 요가 댄스스포츠	수금 화목 월수	16:30~19:30 18:30~21:30 20:00~21:30	석관동	요가 국선도 국선도 외국인한글교실 외국인한글교실 헬스	월수금 월수금 월수금 목 목 월~금	20:00~21:00 07:00~08:00 08:40~09:40 19:00~20:30 20:30~22:00 06:00~18:00
정릉4동	경기민요 사물놀이	수금 월목	18:00~20:00 18:00~20:00				

3

‘자치’가 우선되는 우리마을 자치회관

3-1. 주민주도의 프로그램 운영체계 마련

- 어린이·청소년이나 학부모 등 비교적 적극적인 활동이 가능한 계층을 대상으로 한 자치회관 운영위원회 조직
 - 자치회관 프로그램 기획 및 운영 보조
 - 다양한 자치회관 주관 사업 추진 시 자원봉사 활동 실시 등
- 주민자치위원회 내 프로그램 운영 분과위원회 조직
 - 주민 프로그램 수요조사, 신규강좌 개설 및 폐강 심의, 강사채용 심의 등 프로그램 운영의 전반적인 사항 심의
 - 타 자치단체 등 자치회관 운영 관련 벤치마킹 실시
- 프로그램 강사 간담회 등을 통한 효율적인 프로그램 운영방안 연구

참고 우수사례

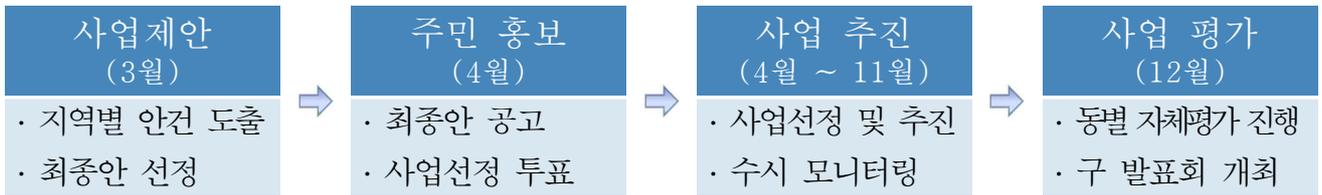
<남양주시 평내동 자치회관 “청소년 자치위원회”>

- 대상 : 관내 초등학교 5·6학년생, 중·고등학생 중 학교장 추천이 있는 학생
- 인원 : 40여명
- 기간 및 활동 : 1년 단위 활동 / 분기별 및 정기·임시회의 진행
- 활동내용 : 자발성, 애향심, 공익성에 입각하여 지역사회 발전에 기여할 자원봉사활동 전개

3-2. 동단위 주민자치 특화사업 추진

- 사업 추진 방향
 - 사업 선정·기획부터 추진까지 주민의 손으로 시행함에 따라 마을 민주주의 실현과 관련된 주민 역량 강화
 - 동별 특성과 자원을 활용하여 지역 특성에 맞는 특화사업 추진
- 추진 개요
 - 추진 기간 : 2015. 3월 ~ 12월
 - 추진 대상 : 20개 전동 자치회관
 - 추진 주체 : 각 동 주민자치위원회
 - 추진 방법 : 주민의견을 수렴, 지역특성에 맞는 사업선정 및 추진
 - 소요 예산 : 30,000천원

□ 추진 흐름도



(붙임4. 2014년 동 단위 주민자치 특화사업 추진 성과 1부)

3-3. 프로그램 정비를 통한 주민 맞춤형 프로그램 운영

▶ 추진 방향

- 프로그램 정비를 통해 운영상의 문제점을 파악 및 개선방안 도출로 프로그램 활성화 도모
- 주민이 원하는 사업 및 주민 역량을 이끌어낼 수 있는 사업 개발 및 운영으로 주민 만족도 제고 및 지역사회 역량 강화
- 지역환경 및 현안에 기반한 특색있는 마을조성 사업 추진

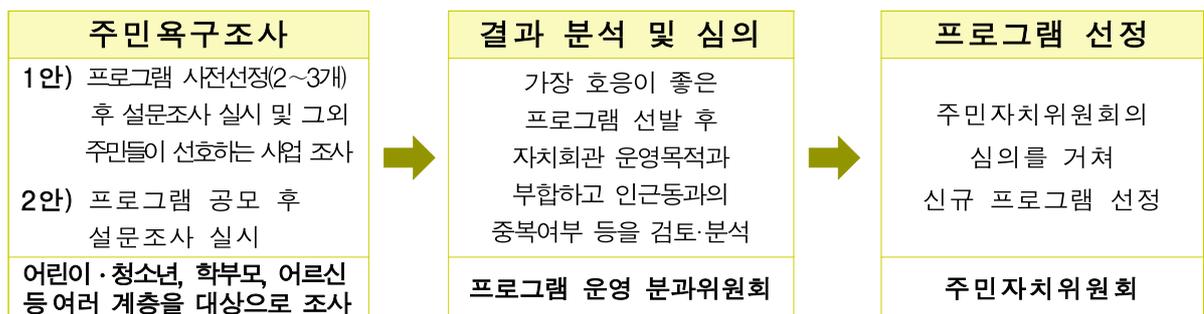
▶ 세부 추진방안

프로그램 운영현황 파악 및 정비

- 수강생 부진(15명 미만) 프로그램은 원인 파악 후 폐강, 권역별 통합, 강사교체, 홍보 강화 등의 방안 강구
- 운영 프로그램 만족도 조사 실시
- 2014년 자치회관 재정자립도 분석을 통해 합리적인 수강료 수준 재설정

신규 프로그램 개발

- 신규프로그램 개발 시 권역별 중복되는 프로그램이 최소화될 수 있도록 인근 동과 협의 필수
- 프로그램 개발 프로세스 확립



- 프로그램 사전선정 시 강좌식 프로그램의 경우 지역사회 재능기부가 가능한 프로그램들을 우선 선정
- 토론식 프로그램이나 지역사회 봉사 프로그램, 재능기부 프로그램 등 권장 (예시 - 마을학교 관련 프로그램, 어르신 안마봉사, DIY가구만들기, 반찬만들기 등)
- 지역특성에 맞는 주민자치, 교육, 복지, 자원봉사 프로그램 중점 개발 (동 단위 자치회관 특화사업과 연계)

▶ 자치회관 프로그램 경연대회 및 작품전시회 개최

- 시 기 : 2015. 9월 중 (세부계획 별도수립)
- 장 소 : 성북구민회관
- 대 상 : 20개동 자치회관
- 주 관 : 성북구 주민자치위원장협의회
- 운영내용
 - 자치회관 프로그램 발표회(동별 경연)
 - 수강생 작품전시 및 사업 홍보 부스 설치 운영
 - 자치회관 운영 유공자 표창, 프로그램 경연 우수동 시상

3-4. 자치회관 홍보 강화를 통해 주민 참여 증진

▶ 추진 방향

- 동별 자치회관 프로그램과 주민자치 활동 사항을 주민들에게 지속적으로 홍보하여 주민의 관심을 이끌어 내고 주민자치의 방향을 일깨워줌

▶ 자치회관 홈페이지 관리

- 자치회관 홈페이지 운영자를 지정(담당, 자치회관 간사, 자치위원 1명) 하여 최신 정보제공, 자료관리, 질의답변 등 관리 철저
- 주민참여(조회수)가 많도록 정보제공 강화
- 주민자치위원 인적사항, 예산집행현황 등 게시 철저

■ 성북구 학습 포털사이트로 자치회관 프로그램 편입

- <http://www.seongbuk.go.kr/edu> : 자치회관 프로그램 게재
- <http://www.seongbuk.go.kr> : 자치회관 프로그램 외 일반현황 게재

▶ 기타 홍보 활동

- 성북구 내 각종 SNS를 통한 홍보 강화
- 성북소리 배부와 마을문고 도서 대출시 자치회관 프로그램 안내문 동봉 홍보
- 축제, 음악회, 전시회 등 지역 소규모 행사를 활용하여 홍보
- 지역·일간신문, 케이블 TV 등을 통한 홍보
 - 작은 발표회·전시회, 마을만들기사업 관련
 - 지역 미담·선행 사례소개, 숨은 자원봉사자, 우리동네 자랑거리 등

3-5. 운영 재정 확보 및 관리 철저

▶ 추진 방향

- 자치회관 재정자립도 향상을 위한 노력을 통해 전 자치회관의 재정 자립 구축

▶ 2014년 자치회관 재정운영 현황

(2014. 12월 현재)

2천만원이상	1천만원이상	5백만원 이상	5백만원 미만
3개동	5개동	5개동	6개동

※ 2014년도 안암동 청사 신축으로 프로그램 미운영

- 2천만원 이상 : 정릉2동, 종암동, 월곡2동
- 1천만원 이상 : 삼선동, 돈암1동, 월곡1동, 장위2동, 석관동
- 5백만원 이상 : 돈암2동, 보문동, 정릉4동, 길음1동, 장위1동
- 5백만원 미만 : 성북동, 동선동, 정릉1동, 정릉3동, 길음2동, 장위3동

▶ 자치회관 재정자립도 향상을 위한 노력

□ 프로그램 수강료 및 강사료 조정

- 수익자 부담의 원칙에 의거하여 프로그램 수강료 현실화
⇒ 프로그램 강사료는 자치회관 재원으로 충당 원칙

□ 수강료 징수 및 지출의 적정성 확보

- 수강료 징수 : 조례 제10조 제3항 관련
⇒ 자치회관 사용료 등의 상한기준 : 월 30,000원
- 수강료 지출 : 위원회가 동장과 협의하여 자치회관 운영 경비로 사용
⇒ 운영 필요경비 : 강사료, 자치회관 시설개선 및 유지·보수 프로그램
운영 물품구입 및 홍보, 작품발표회·전시회 경비,
주민자치 및 편의를 위한 주민자치위원회 주관사업 시행
⇒ **위원회 회식, 야유회비, 사례금 등의 경비 집행 금지**

□ 재정력 확충을 위한 지역실정에 맞는 수익사업 개발

- 수강료 수입 이외에 재정력 확충을 위한 수익사업 필요
 - 예시 : 자치회관 발표회, 강좌 관련 지역주민 강연회 등
- 주민자치위원회가 주관이 되어 지역단체와 연계, 주민이 함께
동참할 수 있는 사업을 선정
 - 예시 : 알뜰바자회, 벼룩시장, 재활용품 수집, 수강생 작품 판매

4-1. 운영실태 평가 및 지도 점검

▶ 자치회관 운영 평가

- 평가시기 : 2015. 12.(연1회)
- 평가대상 기간 : 2014. 7. 1 ~ 2015. 6. 30
- 평가분야 : 2개 분야(프로그램, 일반운영 분야)
- 평가방법 : 서면 및 서울시 현장평가 병행
 - 현장평가 : 1개반 3명(서울시 운영평가담당 외부전문가 3인)
- 중점 평가 사항
 - 지역특성에 맞는 프로그램 개발 및 커뮤니티 공간 조성 등
 - 주민참여 자치활동(마을 특색사업 추진), 자치위원회 내실화(활동사항, 지역대표성 확보, 주민의견 수렴 등)
- 결과조치
 - 우수기관, 유공자(유공 주민자치위원, 공무원) 표창
 - 우수 자치회관 2개소는 서울시 자치회관 평가 대상으로 선정
 - 2016년 자치회관 운영비 차등 지원

4-2. 제반 조례 및 규칙 제개정

▶ 「성북구 자치회관 설치 및 운영에 관한 조례」 개정

- 개정시기 : 연중
- 개정목적 : 주민자치위원장협의회 및 자치회관 공간공유의 효율적 운영
- 개정내용
 - 주민자치위원장협의회 관련 제반사항
 - 자치회관 공간 대관료 등 공공시설 유희공간 운영 관련 조정 필요사항

4-3. 투명하고 효율적인 예산 운영

▶ 주민자치위원회 운영비

- 예산액 : 139,200천원
- 지원기준 : 1인/월20,000원 기준
- 지원액
 - 동 주민자치위원회 : 20,000원 × 현원수 × 12월(동별 상한액 560,000원)
 - 주민자치위원장협의회 : 20,000원 × 20명 × 12월 : 4,800,000원
- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 주민자치위원회 관리, 일반보상금, 기타보상금
- 지출용도
 - 자치위원(장)과 협의하여 주민자치위원회 운영경비로 적정 집행 및 정산 (매월 자치위원회 회의시 집행내역 공개)
 - 주민자치위원회 및 위원장협의회 회의경비 및 간담회비, 격려비, 각종 발표회 및 전시회 · 기타 프로그램 지원비 등으로 집행
 - 송년회 등 특정 행사에 편중된 예산 집행 지양

▶ 자치회관 운영비

- 예산액 : 59,400천원
- 지원기준 : 2014년 우수 자치회관 평가결과에 따른 차등지원

구분	우수동(6개)	모범동(7개)	장려동(6개)
동명	정릉2동, 길음1동, 길음2동, 종암동, 장위1동, 석관동	돈암1동, 돈암2동, 보문동, 정릉1동, 정릉3동, 정릉4동, 월곡1동	성북동, 삼선동, 동선동, 안암동, 월곡2동, 장위2동, 장위3동
지원액	월300천원	월250천원	월200천원

- 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화, 자치회관 프로그램 운영, 일반운영비(사무관리비)
- 지출용도 : 자치회관 운영 소요경비로 집행, 용도의 집행금지
 - 자치회관 운영 관련 소모품, 홍보물 제작비, 발표회 지원 등

▶ 자치회관 프로그램 강사료

□ 예산액 : 175,200천원

○ 일반 프로그램 : 115,200천원(기준단가 : 시간당 30,000원)

○ 토요 청소년 프로그램 : 60,000천원(기준단가 : 시간당 50,000원)

□ 지급기준 : 예산의 범위 내에서 동별 프로그램 비율에 따라 차등 지급

□ 예산과목 : 구민중심의 동행정 운영, 자치회관 운영활성화,
자치회관 프로그램 운영, 일반보상금(기타보상금)

□ 강사료 지원방향

○ 어르신 한글교실, 외국인 한글교실(구 권장 프로그램) 강사료 지원(1과목)

○ 향후 자치회관별 기금액에 따라 강사료 차등 지급

V. 행정 사항

▶ 2015년 자치회관 운영 관련 일정

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2015년 자치회관 종합운영계획 수립		—										
동 단위 주민자치 특화사업 계획 수립		—										
유희공간 확대개발 계획 수립		—										
자치회관 운영 조례 개정				—	—	—	—	—	—	—	—	
자치회관 운영실태 평가계획 수립						—						
자치위원 리더십교육 진행					—	—						
권역별 자치위원 교육						—						
자치회관 운영실태 평가							—	—				
위원장협의회 워크숍 및 주민자치박람회 참가					—					—		
자치회관 프로그램 경연대회 개최									—	—		
동 단위 주민자치 특화사업 발표대회 개최											—	
우수자치회관 시상												—

▶ 자치회관 운영관련 주민공개 이행

- 수강료 징수 및 지출내역 공개
 - 시기 : 반기별 1회(반기 경과 후 20일 이내)
 - 방법 : 홈페이지 및 게시판에 1개월간 공고 및 게시
- 주민자치위원 인적 사항 공개
 - 시기 : 연 1회 및 수시
 - 위원 전원(고문 포함) 공개 : 매년도 개시 1월 이내
 - 신규위원 공개 : 위촉 1월 이내
 - 방법 : 홈페이지 및 게시판에 1개월간 공고 및 게시

▶ 자치회관 운영사항 보고 철저

- 분기보고 : 매분기 초 5일한
 - 자치회관 운영현황, 자치회관 운영예산 집행결과, 주민자치위원회 회의록, 주민자치위원회 명단
- 수시변동 사항 : 즉시 보고
 - 주민자치위원 위·해촉 사항, 주민자치위원회 건의사항, 프로그램 변동사항(시간변경, 강사교체 등), 강의평가설문조사 결과, 기타 자치회관 활성화 추진사항
- 신규강좌 개설(강사선임) 및 폐강 보고 : 개강, 폐강 전월 10일한

▶ 지역 특색사업 계획 수립 철저 (동 단위 주민자치 특화사업 계획 추후 시달)

- 각 지역별 특성을 살린 로드맵을 작성하여, 자치회관 운영의 방향성을 제시하고 이를 기초로 동별, 권역별 사업안을 마련
 - ⇒ 주민 스스로 문제점과 해결 방안을 모색하는 동 자치회관의 기능을 살린 개선안을 수립, 시행
 - (예사·성북동 문화유산해설사 양성 프로그램, 동선동 하나로거리 우리동 명소만들기 등)

▶ 기타사항 (동행정 종합감사 지적사항)

□ 문제점

- 자치회관 수강료 수입·지출 내역 공고 미흡
- 수강료 수입금의 목적 외 사용
- 자치회관 수강료 수입금으로 구매한 물품에 대한 관리 미흡

□ 개선방안

- 자치회관 운영사항 공고 및 관리 철저
 - ※ 「서울특별시 성북구 자치회관 설치 및 운영조례」, 각 동 「자치회관 운영 세칙」 준수
 - 조례 제10조 6항
 - ⇒ 위원회가 징수한 수강료에 대해서는 강사료, 자치회관 운영에 따른 물품구입비, 위원회 주관 사업비, 기타 순으로 사용하여야 한다.
 - ⇒ 수강료 수입·지출 내역을 반기별로 공고·공개할 것
- 자치회관 기금 구입 물품에 대한 관리대장 작성 및 비치
 - ⇒ 기존의 물품은 따로 조사할 필요없이 2014년도에 신규로 구매한 물품부터 작성
(붙임5. 주민센터 물품관리대장)

- 첨부 : 1. 자치회관 시설 현황 1부.
2. 동별 주민자치위원회 구성현황 1부.
3. 자치회관 프로그램 현황 1부.
4. 2014년 동 단위 주민자치 특화사업 성과 1부.
5. 자치회관 물품관리대장(서식) 1부. 끝.