

초중고 학생 교육비 지원사업 임시인력 운영계획

교육부 초중고 학생 교육비 지원 사업의 원활한 운영을 위해 교육비 집중 신청기간 동안 동 주민센터에 임시인력을 선발, 배치하여 운영하고자 함

I 추진근거

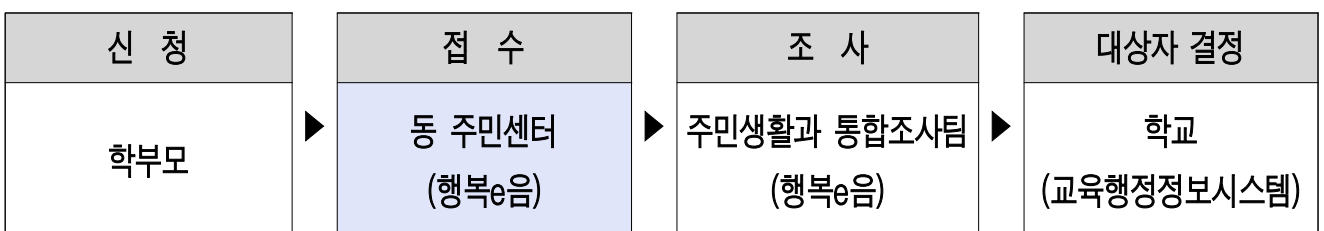
- 2015년 초중고 학생 교육비 지원사업 안내 및 지원금 교부
: 서울특별시교육청 참여협력담당관-1147호(2015.2.4.)
- 2015년 초중고 학생 교육비 지원사업 임시인력 채용현황 제출
: 서울특별시 복지정책과-3028호(2015.2.6.)

※ 저소득층 학생의 낙인효과(Stigma) 해소, 사회보장정보시스템(행복e음)을 활용한 소득·재산 조사 등을 위해 「초·중등교육법」 개정 시행 (‘12.3.)

II 교육비 지원사업 개요

- 신청기간: ‘15. 3. 2.(월)~ 3. 13.(금) (2주간)
- 신청대상: 다음 각 호의 해당 자 중 ‘15년 교육비 지원을 희망하는 학생
 - ‘14년도에 초중고 교육비 지원을 지원받지 않은 학생
 - ‘14년도에 동 주민센터로 교육비 신청을 하지 않고, 학교장(담임) 추천으로 교육비를 지원받은 학생
- ※ 2014년 교육비 지원 신청: 1,005건 (동별 평균 59건)

□ 업무처리 절차



Ⅲ 임시인력 채용계획

□ 채용 인원: 6명

- '14년 교육비 신청접수 70건 이상 등에 배치
 - 마장동, 금호2-3가동, 성수1가제1동, 성수2가제1동, 송정동, 용답동

□ 공고 및 서류접수: 2015. 2. 11.(수) ~ 2. 13.(금), 3일간

- 게시장소: 구 홈페이지, 희망일자리센터, 서울일자리플러스센터(<http://job.seoul.go.kr>)
- 제출서류: 이력서, 자기소개서, 자격증 사본(해당자) 등
- 접수방법: 접수기간 중 근무시간 내(9:00~18:00) 방문 접수
- 접수장소: 성동구청 9층 주민생활과(복지기획팀), 각 동 주민센터

□ 면접심사: 2015. 2. 16. (월) 14:00, 6층 소회의실

- 면접 심사위원 구성(5인)
 - 채용인원 5명 이상으로 심사위원 5명 선정
 - 감사담당관(팀장 1명) 참관
- 선발기준
 - 심사위원 평가점수 합산, 평균 점수 최고 득점자순으로 선발
 - 단, 결격 사유 해당 또는 미계약시 차순위자로 자동 승계
 - 교육비 임시인력 등 보조인력 근무 경력자 우대
- 기 타: 서류접수 인원이 채용인원보다 적거나 같을 경우 생략할 수 있음

□ 합격자 발표: 2015. 2. 17.(화)

Ⅳ 임시인력 운영계획

□ 운영기간: 2015. 2. 23.(월) ~ 3. 20.(금), 4주간

□ 인건비 단가

- '15년 최저임금 기준에 준함 (최저임금 5,580원/1시간, 부대경비 3,000원)

* 근로자가 '15.2.23.부터 '15.3.20. 까지 매일 8시간을 근로할 시,
근로일 20일, 유급 휴일 4일, 유급 휴가 1일이 발생
지급액 1,176,000원 = (일단가)44,640원×(지급일)25일+부대경비 3,000원×(근로일)20일

☐ 담당업무

- 초중고 교육비 지원사업 신청·접수 업무 지원
- 사회복지서비스 및 급여 제공(변경) 신청서, 소득·재산신고서, 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서 등 서식 작성방법 및 유의사항 안내
- 기타 등 여건에 따라 필요시 타 복지업무 지원

☐ 임시인력 교육

- 보건복지부 주관 권역별 교육실시 예정 ('15.2.23.~2.27.)

☐ 업무권한 부여

- 사회복지통합관리망(행복e음) - 「읍면동 비공무원」 권한 부여

V **소요예산**

☐ 소요예산: 9,000천원 (서울특별시교육청 지원) (단위:천원)

구 분	편성비율	금 액	비 고
인건비	88%	7,920	* 임시인력(6명) 인건비
업무추진비	12%	1,080	* 교육비 신청접수 업무 추진 - 간담회 2회*540천원=1,080천원

VI **행정사항**

- ☐ 임시인력 채용 협조 *일자리정책과(희망일자리센터)*
- ☐ 임시인력 운영 및 근무상황 관리 *각 동*

붙 임 모집 공고문 1부. 끝.