

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	보육지원과-3197
등록일자	2015.1.22.
결재일자	2015.1.23.
공개구분	대시민공개

★주무관	아동청소년팀장	보육지원과장	복지문화국장	부구청장 직위대리	
김재정	배경숙	홍경일	김창현	전결 01/23 주윤중	
협조자					

- 가출예방, 가정복귀 및 사회적응을 위한 -

2015년 강남구청소년쉼터 운영 및 지원 계획

- 운영근거 : 청소년복지지원법 제16조(청소년 가출예방 및 보호·지원)
- 운영방법 : 민간위탁
- 주요사업 : 가출청소년의 단기보호 및 상담·선도·사회복귀 지원
- 2015년도 운영 목표

운영 목표	목표치 (전체 이용인원 대비)
만족도	85%
상담실적	1,500명
가정·학교복귀율	60%
검정고시·자격증 취득률	10%
기관 연계 (중장기 쉼터, 아동양육시설 등)	20%
사후 관리 실적	36명
기타 (무단 퇴소, 계속 입소)	30%

2015. 1. .

강 남 구
(보 육 지 원 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
<b style="color: green;">관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 청소년복지지원법 제16조(청소년 가출예방 및 보호·지원) 																											
<b style="color: green;">추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 추진경위 : 위기청소년 가출 예방 및 보호·지원 																											
<b style="color: green;">예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 근거 및 기준을 검토한 결과 적정함 																											
<b style="color: green;">수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 청소년 및 지역 주민 																											
<b style="color: green;">분야 별 검토사항 [계속 : ○] [신규 :]	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">(○)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center; padding: 2px 5px;">-----</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요 	① 관련부서 협조	-----	()	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	()																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
<b style="color: green;">타 기관 사 례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											
<b style="color: green;">전문가 자 문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당사항 없음 																											

2015년 강남구청소년쉼터 운영 및 지원 계획

가족 내 갈등, 폭력 등으로 인해 가정과 학교에 적응하지 못하는 가출 청소년을 안전하게 보호하고, 지속적인 사례관리와 교육을 통해 위기 청소년이 건강한 사회 구성원으로 성장할 수 있도록 쉼터의 체계적인 운영지원에 만전을 기하고자 함

※ 추진근거 : 청소년 복지지원법 제16조(청소년 가출 예방 및 보호·지원)

I 운영방향

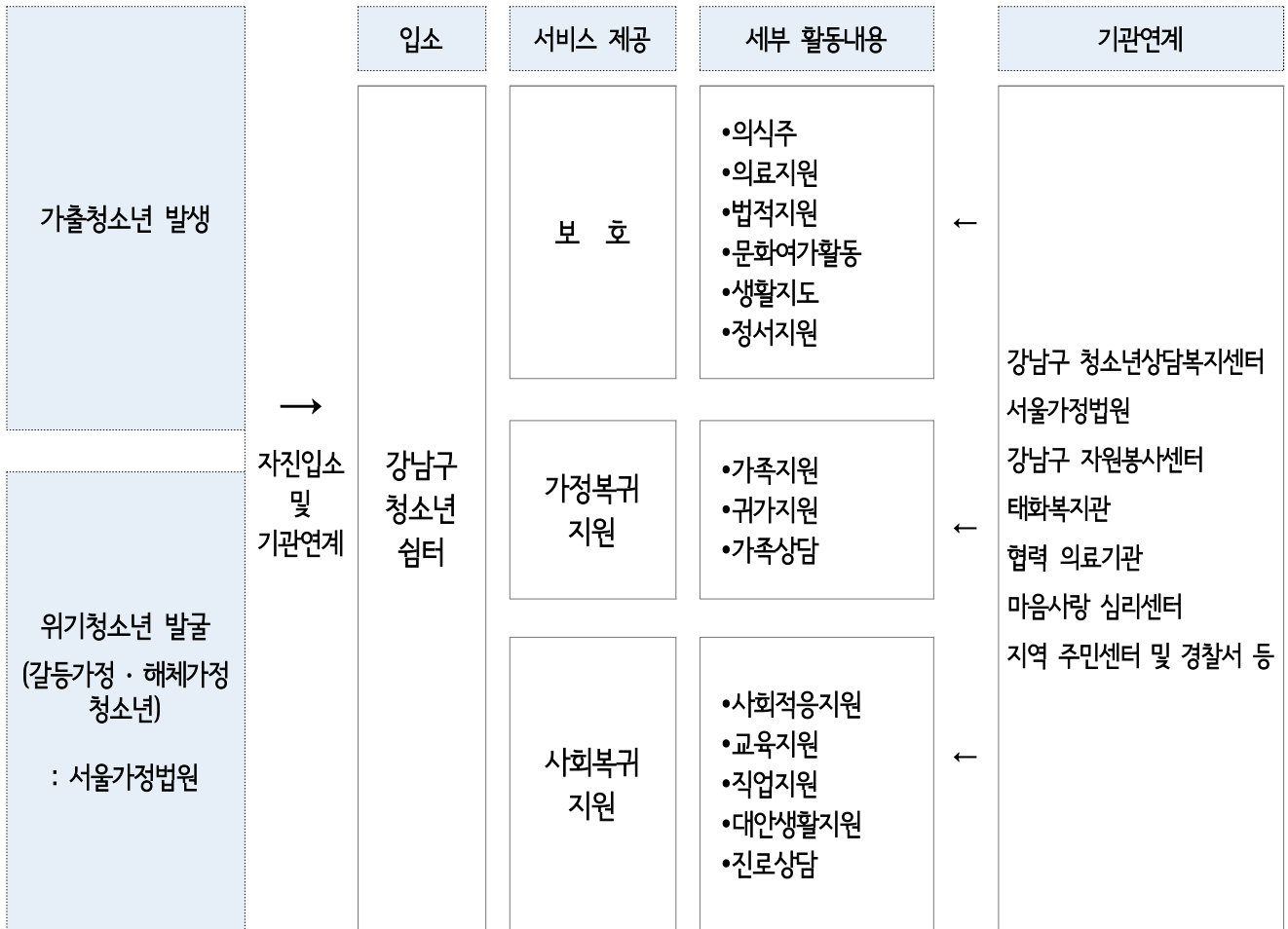
2014년 사업평가	2015년 추진방향
<ul style="list-style-type: none"> - 입소 청소년들에 대한 보호 및 지원이 안정적으로 이루어짐 - 학업지원 성과 : 입소 회원 검정고시 합격(2명), 대학 진학(1명) 및 장학금 마련 - 특성화 사업의 운영(서울가정법원 보호감호 사례관리 위탁사업) - 보호 종료 후에도 지속적인 사후관리 실시 	<ul style="list-style-type: none"> - 가정·사회 복귀를 위한 청소년에 대한 맞춤형 서비스 제공 - 특성화 사업(서울가정법원 연계를 통한 범죄 청소년 보호감호 위탁과 사례관리) 의 육성 - 지역사회 연계 강화를 통한 청소년 예방사업 추진

II 현 황

1. 시설 및 조직

구 분	현 황		조 직 도
시 설	소재지	수서동 741번지 태화복지관	<pre> graph TD A[강남구 청소년쉼터] --- B[소장] A --- C[운영위원회] B --- D[주간업무팀] B --- E[야간업무팀] B --- F[야간생활지도팀] B --- G[조리 및 세탁담당] </pre>
	규모	6층(연면적 298㎡)	
	시설종류	단기보호(3개월) 쉼터	
	개설일	1987.10.31	
	수용인원	15명	
	종사자수	6명	
운 영	운영방식	민간위탁	
	운영체	사회복지법인 감리회 태화복지재단	
	위탁기간	2012. 9. 23 ~2015. 9. 22	

2. 청소년 지원 모형



Ⅲ 세부 추진계획

구분	2014년도 실적	2015년도 목표	측정 방법	
보호인원	정원	15명	-	
	연인원	2,891명	3,650명	10명 x 365일
	실인원	110명	150명	1일평균/연간누적인원
만족도	80.7%	85%	만족도설문지	
상담실적	1,185명	1,500명	상담횟수	
가정 · 학교복귀율	52.7%	60%	통계자료	
검정고시, 자격 취득률	4.5%	10%	통계자료	
기관연계 (종장기쉼터, 아동양육시설 등)	10.9%	20%	통계자료	
사후관리실적	32명	36명	3명x12월	
기타 (무단퇴소, 계속입소)	36.3%	30%	통계자료	

● 주요 사업내용

보호	상담	교육	특성화
<ul style="list-style-type: none"> · 의식주 제공 · 건강·위생 관리 · 생활 지도 · 의료법률 지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 심리 정서 성격 상담 · 부모 가족 상담 · 개별상담 및 집단상담 · 전화 및 인터넷 상담 · 사후관리 상담 (보호자 상담 및 가정방문, 위탁기관 방문 등) 	<ul style="list-style-type: none"> · 학업지원 프로그램 (검정고시, 자격증 취득, 개별 학습지도, 등하교 지원) · 멘토링 진로지도 프로그램 · 약물 및 성교육 · 가출 예방교육 (학교, 단체 및 교회 연계, 주야간 거리상담) · 독립 및 취업지도 	<ul style="list-style-type: none"> · 보호감호 청소년 위탁 (서울가정법원 협약 사업) · 학업지원 · 여가활용 프로그램 (문화체험활동, 캠프 등) · 유관기관 간담회 · 다양한 심리정서 프로그램 실시 (심리검사, 연극치료, 미술치료, 분노조절훈련 등)

● 홍보계획

사업명	대 상	계 획		사업내용	기대효과
		횟수/건,명			
소식지 발간	유관기관 및 후원자	2회 (2,6월)	1,000부	- 소식지 발간	
브로셔 제작	유관기관	1회	2,000부	- 브로셔 제작	- 청소년 쉼터 사업 홍보 - 지역 내 인지도 확대
찾아가는 거리상담		10회	3,000명	- 지역사회 청소년 문제를 예방하기 위한 홍보, 거리상담	
홈페이지 관리	청소년 및 지역주민	연중	-	- 홈페이지 운영 활성화 www.ts7942.or.kr - 상담게시판	- 청소년의 온라인 활동 증대 - 강남 청소년쉼터 홍보
사업 보고서	유관기관 담당자	1회	200부	- 운영 보고서 제작 - 미담사례 및 우수사업 언론 보도 자료 배포	- 사업의 질 향상

IV

소요예산

계	국비(기금)	구비
383,007	95,773	287,234
	사업비 : 95,773	인건비 : 226,814 사업비 : 60,420

● 예산과목

- 보육지원과, 청소년 보호 및 육성, 청소년 시설 운영, 강남청소년쉼터 운영, 민간이전, 민간위탁금

● 지원방법

- 매월 시설 청구에 의해 운영비와 인건비를 지급함
- 인건비는 익월 10일 이내, 사업비는 매분기 종료 후 10일 이내 정산보고

V

행정사항

● 보육지원과 : 운영지도 점검 및 만족도 실시

- 보조금 집행, 사업성과 추진 관련 등 운영 지도점검 : 1회 (2015년 하반기 중)
- 수시 지도 점검 (민원발생, 문제점 노출 등 필요시)
- 이용자 만족도 조사 등을 토대로 프로그램 및 운영에 대한 평가를 실시하여 재위탁 시 평가 자료로 활용

● 강남구 청소년쉼터 : 특성화사업 추진 철저 및 사업 홍보 노력

- 연간계획 및 매월 추진실적 제출
- “관내 청소년 기관 연합 아웃리치” 실시 등 지역사회 통합 지원 협의체 활동에 적극적으로 참여하여 청소년 유관기관 간 연계 강화 · 홍보 노력
- 법원 연계 보호감호 청소년 운영 매뉴얼 제작을 통한 특성화사업 운영 내실화
- 법원 연계 보호감호 청소년 지원 사업보고서 및 사례집 언론보도자료 배포로 홍보 강화. 끝.