

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	기획예산과-983
등록일자	2015.1.21.
결재일자	2015.1.21.
공개구분	부분공개

★주무관	혁신평가팀장	기획예산과장	기획경제국장	부구청장 직무대리	구청장
정태숙	공승호	김용운	문경수	주윤중	01/21 신연희
협조자					

- 민선6기 구청장 공약사업의 성공적 이행과 주민소통을 위한 -

2015년도 구청장 공약사업 평가 및 관리 계획

◆ 추진근거 : 「민선6기 공약 실천계획서」 및 「서울특별시 강남구 구청장 선거공약 관리규정」

◆ 민선6기 공약사업 현황

: 9개 분야, 60개 단위사업, 72개 세부사업

◆ 자체평가

- 평가대상 : 민선6기 구청장 공약사업 추진실적
- 평가주기 : 분기별(매분기 종료후)
- 평가방법 : 공약사업 관리카드 및 증빙자료 등을 근거로 「민선6기 공약 실천계획서」 대비 추진실적 분석 및 현장확인 병행
- 평가자 : 기획예산과 혁신평가팀(기획예산과장 총괄)
- 평가결과 : 평가결과 사업부서 통보 및 구홈페이지(매니페스트) 게시

◆ 공약이행평가단 운영

- 구성내역 : 총 51명
- 주민참여예산위원(35명)과 분과자문위원(16명)으로 구성
- 구성체계 : 9개 분야 3개 분과위원회
- 문화관광·경제·규제 분과(18명), 복지·교육·안보 분과(18명), 교통·안전·도시환경 분과(15명)
- 평가단 역할 : 각 사업별 자체평가결과에 대한 의견개진 및 만족도 평가

2015. 01. 20 .

강 남 구
(기 획 예 산 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 「서울특별시 강남구 구청장 선거공약 관리규정」 (훈령 제210호) 제5조(실행계획의 이행), 제6조(공약사항 이행관리), 제7조(공약이행평가단 운영) · 「민선6기 구청장 공약 실천계획서」 (기획예산과-18114호, 2014.11.28.) 																											
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 추진경위 : 민선6기 공약사업 실천계획 수립에 따른 평가 및 관리계획 수립 																											
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 평가 및 관리에 소요되는 예산은 항목별 세부계획 수립시 별도 산정 및 표기 																											
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 대상 : 강남구민 및 강남구 직원 																											
분야 별 검토사항 [계속 :] [신규 :]	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-----</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">(0)</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> · 사업별 추진부서에서 공약사업 실행계획 수립 	① 관련부서 협조	-----	(0)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	(0)																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
타 기관 사례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · 공약사업 실행계획 수립에 따른 공약사업 이행 평가 및 관리 : 서울시 및 전체 25개 구 추진 																											
전문가 자문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> · ‘한국매니페스토실천본부’ 평가기준을 참고하여 공약사업의 평가 및 관리계획 수립 																											

2015년도 구청장 공약사업 평가 및 관리계획

민선6기 강남구의 발전과 구민의 행복증진을 위해 구민과 약속한 9개 분야 72개의 공약사업에 대한 평가·관리계획을 수립하여 시행함으로써 공약사업의 효율적인 관리 및 성공적인 추진에 기여하고자 함

I 추진방향

- 공약사업 추진실적에 대한 **정기적인 자체평가**로 공약사업의 이행률을 점검 및 관리하여 사업의 효율적인 추진 견인
- 공약이행평가단을 운영**하여 주민참여를 실현하며 평가에 대한 객관성과 신뢰성을 제고하고, 공약추진 현황을 구홈페이지에 게시하여 **주민의견 수렴 및 반영**

II 공약사업 현황

- 민선6기 공약사업 현황 (☞ 72개 세부사업목록 : 붙임1)

		9개 분야, 60개 단위사업, 72개 세부사업								
분야별 ▶	문화 관광	경제	교육	복지	교통	도시 환경	안전	안보	규제	
단위사업 ▶	10	8	6	11	4	6	6	4	5	
세부사업 ▶	12	8	6	15	4	11	6	4	6	

○ 분야 및 소관국

(단위 : 세부사업 수)

분야별 국별	총계	문화 관광	경제	교육	복지	교통	도시 환경	안전	안보	규제
계	72	12	8	6	15	4	11	6	4	6
기획경제국	14	8	4							2
복지문화국	11	1			10					
도시환경국	12	1	2				9			
교통안전국	10					4	2	4		
행정국	18		1	6	1			2	4	4
보건소	6	1	1		4					
문화재단	1	1								

Ⅲ 자체평가

1 평가방향

- “공약사업 관리카드” 작성으로 평가의 체계성 확보
 - 사업부서 ⇒ 사업계획과 추진실적 등을 관리카드로 작성·제출
 - 평가부서 ⇒ 관리카드, 증빙자료, 현장평가를 종합하여 실적 평가
- 평가결과 환류로 사업추진의 효율성 및 행정의 책임성 제고
 - “정상추진”사업의 체계적인 관리로 사업의 효과성 제고
 - “부진”사업의 중점관리로 전체 공약사업의 성공적인 추진 견인
 - 평가결과 구 홈페이지(메니페스토) 공개 및 주민의견 수렴

2 평가개요

- 평가대상 : 민선6기 구청장 공약사업 추진실적
- 9개 분야, 60개 단위사업, 72개 세부사업
- 평가주기 : 분기별 평가(매분기 종료 후)
- 평가방법 : 공약사업 추진계획 대비 실적분석 및 현장확인 병행
- 평가자 : 기획예산과 혁신평가팀(기획예산과장 총괄)
- 평가결과 : 평가결과 사업부서 통보 및 구홈페이지 게시

3 세부추진계획

□ 추진일정 및 내용

단 계	추진 사항	시 기
1단계	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공약사업별 관리카드 작성 및 제출 (사업부서) <ul style="list-style-type: none"> - 사업개요, 추진실적, 향후계획, 자체점검결과 등 작성 (☞ 관리카드 작성서식 : 붙임2) - 추진계획 대비 실적에 대한 부서별 자체평가 후 제출 	분기종료 후 5일 이내
2단계	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공약사업 추진현황 평가 (기획예산과) <ul style="list-style-type: none"> - 사업추진 실적에 대한 정성·정량평가 및 현장평가 병행 - 부진사업에 대한 장애요인 중점분석 실시 	분기종료 후 25일 이내
3단계	<ul style="list-style-type: none"> ■ 종합평가보고서 작성 및 보고 (기획예산과) <ul style="list-style-type: none"> - 사업별 평가결과, 추진상 문제점 및 대책 위주로 작성 - 공약사업 추진 평가결과 보고(구청장) 	분기종료 후 1개월 이내
4단계	<ul style="list-style-type: none"> ■ 평가결과 환류 (기획예산과, 사업부서) <ul style="list-style-type: none"> - 구 홈페이지(매니페스트)에 평가결과 공개(기획예산과) - 부진사업 향후 보완대책 수립 보고(사업부서) 	평가완료 후

□ 평가방법 및 기준

○ 사업별 추진현황 파악 후 진도율 분석

- 실행계획 대비 목표달성율, 사업비 확보 및 집행비율, 추진성과 등을 종합적으로 분석하여 이행정도 평가
- 구청장 지시사항 이행 여부 확인
- 현장실사가 가능한 사업에 대하여 현장 모니터링 실시

○ 추진상 장애요인, 문제점 분석 후 향후 목표달성도 여부 분석

- 사업별 장애요인 및 문제점 분석에 따라, 실행가능한 대안 제시
- 부진사업에 대한 중점과제 제안

○ 평가등급(5단계) : “**완료, 정상추진, 일부추진, 보류, 폐기**”

○ 평가기준

구 분	정량적 기준	정성적 기준
완 료	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 사업완료, 목표달성, 관리기간 만료 등으로 사실상 사업완료로 볼 수 있는 경우 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 주민만족도 충족, 사업효과 가시화 등으로 사실상 사업완료로 볼 수 있는 경우
	이 행 후 계속추진	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 공약내용 이행완료 후 추가 목표를 세워 추진 중인 사업 ❖ 공약내용 이행완료 후 주기적으로 반복되는 사업
정상추진	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 추진일정, 규모, 단계 등 계획한 대로 사업이 정상적으로 추진되는 경우 ❖ 추진일정, 규모, 단계 등 계획을 변경하였으나 객관·타당한 사유가 있으며 변경된 계획으로 사업이 정상 추진되는 경우 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 법령 등 제한, 시민단체·주민반대 등 사업추진 제약 사유가 없고 사실상 사업이 정상적으로 추진되는 경우 단, 국·시비 예산확보 지연, 상급기관 또는 외부기관의 절차이행 지연 등의 사유로 추진일정·규모·단계 등이 변동되는 경우는 정상추진으로 평가
일부추진 (부진)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 추진일정, 규모, 단계 등 계획을 변경하였으나 객관·타당한 사유가 없고 사업이 사실상 정상적으로 추진되지 않는 경우 ❖ 사업계획 단계에서 구체적 추진 방안을 제시하지 못하는 등 사실상 사업추진이 부진한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 법령 등 제한, 시민단체·주민 반대 등 사업추진 제약사유를 극복하지 못하며 사실상 사업 추진이 부진한 경우
보 류	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 사업추진을 위한 사전 절차이행, 사업내용을 구체화하기 위한 연구·용역 등을 실시하기 위해 일정기간 사업을 보류하는 경우 ❖ 기타 객관, 타당한 사유가 있어 일정기간 사업을 보류하는 경우 ❖ 도시계획, 공원계획, 투자심사 등 선행절차가 필요하거나, 사업여건 미충족 등으로 사실상 사업 시기가 도래하지 않은 경우 	
폐 기	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 사실상 사업을 취소하기로 한 경우 ◆ 주변여건 등의 이유로 부득이하게 사업을 폐기하는 경우 	

□ **평가에 따른 인센티브 부여**

○ **인센티브(격려포상금) 부여대상 및 내용**

시 기	부 여 대 상	지 급 액	비 고
매 분기	공약사업 평가결과 별도 선정 “우수사업” 부서 및 평가총괄부서	각 50만원	

○ **우수사업 선정기준**

- 분기별 평가결과 **완료 또는 정상추진 사업** 중 우수사업 선정

연번	평 가 항 목	평 가 내 용
1	목표달성도(사업실적 가시화)	○ 사업계획 대비 추진실적이 <u>당초 목표량 또는 기대효과를 초과하여 달성한 경우</u> ○ 사업추진량 또는 기대효과가 목표치를 초과하여 가시화되는 경우
2	대외(기관)평가 인센티브 수상	○ 대외기관(정부기관, 서울시 등) 및 내부 평가로 1위에 선정된 경우
3	수범·미담사례 대외 보도자료 및 타기관의 벤치마킹 요청사례	○ 사업성과가 주요일간지(2개 이상) 또는 메인뉴스(30초 이상)에 보도된 경우 ○ 사업성과에 대해 대외기관(단체)등에서 벤치마킹 요청이 2회 이상 있는 경우
4	기타 목표달성을 위한 특수한 노력	○ 사업성과를 위한 대구민 홍보(기획보도, 대규모 구민교육실시) 등 수범사례가 있는 경우
5	기타 위에 열거한 사항에 준하는 경우	

○ **예산과목** : 기획예산과, 지방행정 역량 강화, 행정혁신 활성화, 성과관리제도 운영, 포상금, 포상금

○ **예산액** : 금6,000,000원(금육백만원)

□ **평가결과 조치**

○ **공약사업 평가결과 보고** : 분기종료 후 1개월 이내

- 사업별 추진현황, 문제점 및 개선대책 등 종합적인 분석보고서 작성·보고

○ 평가결과 사업부서 통보

- 평가결과를 사업추진 시 반영
- 부진사업에 대한 보완대책 수립 및 별도 보고(구청장)

○ 공약사업 추진실적 및 평가결과 공개

- 구(區)홈페이지의 매니페스토(공약이행현황)에 공개하여 주민의견 수렴
- 온라인(주민참여 게시판) 및 오프라인을 통해 수렴한 주민의견에 대하여 사업부서 검토 후 회신 처리

IV 공약이행평가단 운영

□ 운영근거 : 「서울특별시 강남구 구청장 선거공약 관리 규정」 제7조 (2013. 5. 16. 제정, 훈령 제210호)

□ 운영배경

- 공약 이행을 위하여 주민이 직접 참여하여 점검 및 평가할 수 있는 제도적인 기반 마련
- 주민과의 적극적인 소통으로 공약사업의 객관성과 신뢰성을 제고하고 성공적인 공약실현에 기여

□ 공약이행평가단 현황

○ 구성내역

- 주민참여예산위원회(35명) : 22개 동 주민으로 구성, 민주성과 대표성 확보
- 분과자문위원회(16명) : 분야별 전문가로 구성, 실행계획 연계성과 전문성 확보

○ 구성체계 : 공약 9개 분야, 3개 분과위원회

분과	이행평가단			비고
	계	주민참여예산위원회	자문위원회	
문화관광·경제·규제	18명	13명	5명	
복지·교육·안보	18명	12명	6명	
교통·안전·도시환경	15명	10명	5명	
계	51명	35명	16명	

□ 공약이행평가단 운영

○ 평가단 임기 : 위촉일(2014.11.28) ~ 2018. 6. 30 (민선6기)

○ 평가단 역할 : 공약이행 사항에 대한 평가 및 의견 개진 등

○ 평가단 공약이행 평가(참여)방법

- 평가주기 : 연 2~4회 실시

- 평가방법

- ▶ 분기별로 평가(기획예산과)하는 공약사업의 추진실적 평가보고서에 대한 의견 개진
- ▶ 반기별 공약사업 평가보고회 시 각 사업에 대한 의견개진 및 만족도 평가 실시

- 분과위원회별 평가대상 주요공약사항

구 분	인원	분 야	주 요 공 약 사 항
문화·관광, 경제, 규제 분과위원회	18명	문화·관광	▶ 한해 외국 관광객 1천만명이 찾는 문화,관광거점도시 강남 건설
		경 제	▶ 명동을 능가하는 쇼핑중심도시 강남 건설 ▶ 첨단IT 및 창조경제 중심도시 강남 건설
		규 제	▶ 규제문화의 정상화
복지, 교육, 안보 분과위원회	18명	복 지	▶ 복지사각지대 완전해소 ▶ 어르신에 공경받는 복지사회 강남 건설
		교 육	▶ 공교육 1번지 강남 건설
		안 보	▶ 국가안보를 가장 걱정하는 강남 건설
교통, 도시·환경, 안전 분과위원회	15명	교 통	▶ 교통이 가장 편리한 교통거점도시 강남 건설
		도시·환경	▶ 안전하고 살기좋은 명품주거 환경도시 강남 건설
		안 전	▶ 재난사고 없는 안전도시 강남 건설

☞ 분야별 공약사업 목록 : 붙임1

○ 평가단의 활용

- 평가단 의견에 대한 검토, 반영 등 환류 조치

- ▶ 이행평가단(51명)에게 사업별 세부평가보고서 통보 및 의견수렴
- ▶ 해당사업부서의 검토의견 회신 및 구함페이지(매니페스트) 게시

- 공약사업 평가보고회 개최 : 연 2회(7월, 1월)
 - ▶ 공약사업 추진실적 및 평가결과에 대한 평가보고회 실시
 - ▶ 공약이행평가단 의견개진 및 만족도 평가 실시
- 평가단 활동내역 구홈페이지(매니페스토) 공개

V

행정사항

- 공약사업 추진부서는 실적에 대한 목표달성도, 문제점 및 개선방안에 대한 관리카드(붙임1) 작성 후 기획예산과로 제출
⇒ 매분기 종료 후 5일 이내
- 구홈페이지 매니페스토의 「주민참여방」 및 「주민과 소통하는 현장 행정」 운영 및 업그레이드 추진
 - 주민의견(게시판)에 대한 상시 조회 및 답변자료 게시
 - 구청장과 주민과의 대화 및 구정보고회 개최(해당부서) 시 관련자료 요약정리 및 구홈페이지 게시

- 붙임 1. 민선6기 구청장 공약사업 목록 1부
2. 민선6기 구청장 공약사업 관리카드(서식) 1부
 3. 서울특별시 강남구 구청장 선거공약 관리규정

(붙임1)

민선6기 구청장 공약사업 목록

□ 9개 분야 72개 세부사업

연번	분 야	관리번호	사 업 명	추진부서	비고
1	문 화 광 (12개)	1-1-1	청담, 신사, 압구정동 일대 한류스타거리 조성	관광진흥과	
2		1-2-1	한류스타를 통한 강남홍보 극대화	관광진흥과	
3		1-3-1	코엑스 일원 관광특구 지정 및 봉은사, 국기원 명소 업그레이드	관광진흥과	
4		1-3-2	국기원 명소 업그레이드	공원녹지과	
5		1-4-1	세계적 의료관광 혁신 클러스터 조성	보건행정과	
6		1-5-1	강남페스티벌 등 문화축제 관광상품화	관광진흥과	
7		1-5-2	국제평화마라톤대회 외국인참가자 확대	문화체육과	
8		1-6-1	강남관광정보센터 서울의 관광거점으로 육성	관광진흥과	
9		1-7-1	강남역 일대 야간명소(뉴욕 타임스 스퀘어)로 조성	관광진흥과	
10		1-8-1	강남시티투어버스 등 관광인프라 구축	관광진흥과	
11		1-9-1	관광 숙박시설 확충	관광진흥과	
12		1-10-1	강남 문화예술동아리와 연계 문화공연 추진	문화재단	
13	경 제 (8개)	2-1-1	코엑스,강남역,가로수길 등 주요상권 변화가 육성	지역경제과	
14		2-2-1	영동시장 등 전통시장 활성화	지역경제과	
15		2-3-1	신성장동력 산업 등 우량 창조경제 건인기업 유치	지역경제과	
16		2-4-1	희망일자리 10만개 창출	일자리정책과	
17		2-5-1	도시계획 용도지역 종상향 추진	도시계획과	
18		2-6-1	한전부지 일대 국제업무 및 MICE산업 중심지 육성	도시계획과	
19		2-7-1	기가 시티(Giga-City) 건설로 창조경제 인프라 구축	전산정보과	
20		2-8-1	세계인이 찾는 건전한 유흥문화 조성	위생과	
21	교 육 (6개)	3-1-1	학교환경개선 및 사교육 줄여주는 공교육 지원 확대	교육지원과	
22		3-2-1	세곡동 보금자리 아파트 지구 공교육 강화	교육지원과	
23		3-3-1	특목고 유치	교육지원과	
24		3-4-1	초·중학교 무상급식 지원 내실화	교육지원과	
25		3-5-1	학교보안관 제도 강화로 학교폭력 근절	교육지원과	
26		3-6-1	학교 주변 퇴폐업소 근절	감사담당관	

연번	분 야	관리번호	사 업 명	추진부서	비고
27	복지 (15개)	4-1-①	취약계층에 대한 맞춤형복지로 복지사각지대 해소	복지정책과	
28		4-2-①	강남복지재단 설립과 기부문화 활성화	복지정책과	
29		4-3-①	중증장애인 활동지원서비스 확대	사회복지과	
30		4-3-②	중증장애인 주간보호센터 설치	사회복지과	
31		4-3-③	발달장애인 평생교육센터 확대운영	사회복지과	
32		4-3-④	중증장애인을 위한 직업재활시설 확충	사회복지과	
33		4-4-①	어르신들의 건강하고 활기찬 노후를 위한 강남어르신행복타운 조성	노인복지과	
34		4-5-①	어르신 맞춤형 일자리 확대 운영	노인복지과	
35		4-6-①	영유아 인성교육 강화	보육지원과	
36		4-7-①	어린이 및 청소년 예절교육 확충	교육지원과	
37		4-8-①	효사랑 으뜸업소 지정·운영	위생과	
38		4-8-②	문화·체육시설 어르신 우대 제도 확대 추진	문화체육과	
39		4-9-①	100세 건강 프로그램 운영	보건과	
40		4-10-①	건강한 출산을 위한 예비맘 원스톱 건강관리	보건과	
41		4-11-①	세곡지역 건강증진센터 운영	보건과	
42	교통 (4개)	5-1-①	KTX 수서역세권 복합개발 추진 및 서울동남권 거점도시로 육성	교통정책과	
43		5-2-①	위례~신사간 지하 경전철 및 역사 지하 공영주차장 건설	교통정책과	
44		5-3-①	세곡지구 교통여건 개선 및 대중교통망 확충	교통정책과	
45		5-4-①	주택가 등 주차난 해소를 위한 공영주차장 확충	교통정책과	
46	도시 환경 (11개)	6-1-①	개포, 은마, 압구정 등 노후아파트 재건축 조기 착공 추진	주택과	
47		6-2-①	구룡마을 수용·사용방식의 공영개발로 추진	주택과	
48		6-3-①	재건마을 무허가 판자촌 정비	주택과	
49		6-3-②	수정마을 무허가 판자촌 정비	도시계획과	
50		6-3-③	달터마을 잔존 무허가 판자촌 정비	공원녹지과	
51		6-4-①	노점 관리행정 선진화	건설관리과	
52		6-4-②	안전하고 Clean한 건축공사장 환경조성	건축과	
53		6-5-①	쾌적한 강남 대기환경 조성	환경과	
54		6-6-①	양재천, 탄천 수질오염도 개선	환경과	
55		6-6-②	양재천, 탄천 등 친환경 생태환경 조성	공원녹지과	
56		6-6-③	친환경 생태환경 조성을 위한 하천시설물 관리	치수과	

연번	분 야	관리번호	사 업 명	추진부서	비고
57	안전 (6개)	7-1-①	관내 건물 및 시설에 대한 안전점검 내실화	재난안전과	
58		7-2-①	구민대상 재난 안전교육 실시	재난안전과	
59		7-3-①	재난시 신속대응 시스템 확립	재난안전과	
60		7-4-①	상습침수지역 ZERO화 대책 추진	치수과	
61		7-5-①	방범 취약 뒷골목 등에 CCTV 설치 확대	재난안전과	
62		7-6-①	도시재난안전과 신설로 각급 재난 대처	총무과	
63	안보 (4개)	8-1-①	안보통일교육 강화 및 안보현장 체험 활성화	총무과	
64		8-2-①	나라사랑 대형 태극기 설치	총무과	
65		8-3-①	태극기 사랑운동 전개	자치행정과	
66		8-4-①	안보자문기구 운영 및 군부대 교류 활성화로 국가안보 견인	총무과	
67	규제 (6개)	9-1-①	비정상 규제 일제 조사 및 조기 정상화	기획예산과	
68		9-2-①	시민생활, 기업활동 편리를 위한 규제화 추진	기획예산과	
69		9-3-①	구민에게 신뢰받는 청렴강남 구현	감사담당관	
70		9-3-②	친절 강남 만들기	총무과	
71		9-4-①	One-Stop 민원처리제 확립 및 단축률 향상 추진	민원여권과	
72		9-5-①	선진시민의식 운동 지속적 전개	감사담당관	

(붙임2)

민선6기 공약사업 관리카드(년 분기)

관리번호	문화관광 1-1-1	과 장	(☎3423-)	평가결과(기획예산과)			
부 서 명		팀 장	(☎3423-)	완 료	정상추진	일부추진	보 류
팀 명		담당자	(☎3423-)				
사 업 명 :				▶ 평가기준일자 : 년 월			
사업개요	사업기간						
	총사업비	백만원 (국비 , 시비 , 구비 , 기타)					
<input type="checkbox"/> ※ 「민선6기 공약 실천계획서」 참조 작성 <input type="checkbox"/>							
실행목표	최종 목표	연차별 달성목표					
		연 도	목 표				
		2014년					
		2015년					
		2016년					
		2017년					
	2018년						
년 분기 추진실적	<input type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
▼ 중방근거 (공문 제목 및 대호 등)	<input type="checkbox"/> <input type="radio"/> -						

관리번호	문화관광 1-1-①	과 장	(☎3423-)	평가결과(기획예산과)			
부 서 명		팀 장	(☎3423-)	완 료	정상추진	일부추진	보 류
팀 명		담당자	(☎3423-)				
사 업 명 :				▶ 평가기준일자 : 년 월			
년 분기 추진실적	<input type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
▼ 중빙근거 (공문 제목 및 대호 등)	<input type="checkbox"/> <input type="radio"/> -						
목표달성도 (%)	<input type="checkbox"/> 년 분기 목표대비 실적 달성도 : % <input type="checkbox"/> 최종목표 대비 실적 달성도 : %						
	<input type="checkbox"/> 문 제 점 : <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
	<input type="checkbox"/> 개선방안 및 대책 <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
향후 추진계획	<input type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
평가결과 (기획예산과)							

(붙임3)

서울특별시 강남구 구청장 선거공약 관리 규정

(제정) 2013.05.16 훈령 제210호

제1조(목적) 이 규정은 서울특별시 강남구청장 선거공약을 효율적으로 추진하기 위하여 공약사항의 실행계획 수립과 추진사항의 점검 및 이행평가 공개 등 공약사항의 실행을 위해 필요한 사항을 정한다.

제2조(관리체계) ① 구청장 공약사항의 총괄관리 및 조정은 기획경제국장이 하고, 기획예산과장이 보좌한다.
② 공약사업 계획 수립과 실행은 공약사항 세부사업별 주관부서의 장(이하 “주관부서의 장”이라 한다)이 한다.
③ 공약사업 추진상황의 점검은 기획예산과장이 한다.

제3조(실행계획 수립과 변경) ① 주관부서의 장은 공약사항의 적정성, 실현 가능성, 투자재원의 조달 가능성 등을 검토하여 공약사업 실천계획을 수립한다.
② 주관부서의 장은 공약사업 실행계획 수립 후 상황의 변화에 따라 변경이 불가피하다고 판단되는 경우 그 사유 및 근거 서류를 첨부하여 실행계획을 변경할 수 있으며, 변동사항은 구 홈페이지 등을 통해 공개한다.

제4조(소요예산 조치) ① 주관부서의 장은 예산이 필요한 공약사업에 대하여 투자계획과 자원조달계획을 실행계획 속에 포함시켜야 하며, 예산담당부서와 사전협의 조정하여야 한다.
② 예산담당부서는 공약사업의 실행에 필요한 소요예산에 대하여 총괄적인 투자계획과 자원조달계획을 수립한다.

제5조(실행계획의 이행) 주관부서의 장은 공약사업 실행계획에 따라 공약사업을 추진하고 이행실적을 관리하여야 한다.

제6조(공약사항 이행관리) ① 주관부서의 장은 소관 공약사업에 대하여 공약사업 실행계획대비 이행실적을 자체 점검하고, 평가결과를 별지 제1호서식 구청장 공약사항 관리카드에 작성하여 매 분기 초 5일 이내 기획예산과장에게 제출하여야 한다.
② 기획예산과장은 주관부서의 장이 제출한 공약사업 추진실적에 대하여 분석·평가하고, 평가결과를 구청장에게 보고 후 강남구 매니페스토 홈페이지에 공개한다.
③ 기획예산과장은 평가결과 부진 또는 문제사업, 문제가 예상되는 사업이 있을 경우 주관부서의 장에게 보완대책을 수립하게 할 수 있으며, 필요할 경우 감사담당관을 통하여 공약사업 추진 사항에 대하여 자체감사를 실시하여 시정조치를 요구할 수 있다.

제7조(공약이행평가단 운영) ① 구청장은 공약사항에 대한 성과 평가를 위해 공약이행평가단(이하 “평가단”이라 한다)을 구성·운영할 수 있다.
② 평가단은 40명 내외로 구성하되 외부 전문가, 시민단체, 일반국민 등을 대상으로 이행평가를 성실히 수행할 수 있는 사람을 구청장이 위촉한다.
③ 평가단은 공약이행사항에 대한 의견을 개진한다.
④ 평가단원에 대하여 예산의 범위에서 수당 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.
⑤ 공약이행평가단 운영에 관하여 그 밖에 필요한 사항은 구청장이 따로 정한다.

부칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.