



문서번호	청소행정과-786
결재일자	2015. 1. 12.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	청소행정팀장	청소행정과장	주민생활국장	
이한나	윤상일	박사채	01/12 박기웅	
협 조				

2015년 공중화장실 사업계획



사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 교 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
기 타 교 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>

● 홍 보 제 목 :

● 중점 홍보사항

-
-

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

2015년 공중화장실 사업계획

공중화장실 및 개방화장실의 체계적이고 효율적인 관리에 관한 세부 계획을 수립하여 주민의 위생편의와 복지증진에 기여하고자 함

I 관련근거

- 공중화장실 등에 관한 법률 제5조(공중화장실 등의 수급계획 수립)
- 공중화장실 등에 관한 법률 시행령 제5조(연도별 사업계획)

II 추진방향

- 노후 공중화장실 개·보수
- 공중화장실 점검·관리
- 공중화장실 위탁 관리
- 민간개방화장실 지정확대 및 지원

III 공중화장실 현황

공중화장실 현황

총 계	공중화장실(위탁관리)					민간개방화장실
	소 계	고정식	준이동식	이동식	간이	
93	45	18	15	9	3	48

설치 기간별(공중화장실)

계	5년 이내	6년~10년	11년~20년	20년 이상
45개소	14	17	7	7

□ '14년 공중화장실 개선 및 민간개방화장실 지원 현황

(단위: 천 원)

구 분	공중화장실 개선	민간개방화장실 지원
대 상	66개소	48개소
소요예산	16,808	57,209 (구 42,414, 시 14,795)
추진내용	- 공중화장실 및 개방화장실 안내표지판 설치 66개소(수정 46, 신규 20)	- <u>편의위생용품</u> (화장지, 비누, 세정제 등) 지원: 48개소 - <u>공공요금</u> 지원: 31개소(주유소 제외)

IV 2015년 세부추진계획

1. 공중화장실 대수선 계획

□ 노후 공중화장실 개·보수사업

노후화되어 사용이 불편한 성동구 금호동 금남시장 내 공중화장실을
개보수하여 전통시장 이용객들에게 쾌적하고 안락한 환경을 조성하고
지역경제 활성화에 이바지 하고자 함

○ 추진근거

- 서울특별시 주민참여예산제 운영 조례('12. 5. 25.)
- 「공중화장실 등에 관한 법률」 제4조(국가 및 지방자치단체의 책무)
- 「성동구 공중화장실 설치 및 관리 조례」 제4조(설치·관리자의 책무)

○ 사업개요

- 사업대상

연번	화 장 실 명	위 치	건축년도	면 적
1	금남시장 뒤	금호3가동 474-2	1989. 12.	22.4㎡
2	금호4가 얼음가게	금호4가동 1122	1981. 6.	20.1㎡

- 사업기간: '15. 1. ~ 12.
- 사업비: 150,000천 원(75,000천 원×2개소) * 주민참여예산(시비)
- 사업내용: 위생설비 및 편의시설 개선, 여성용 변기 확충, 전기공사 및 노후 시설물 교체 등

○ 추진일정

- '15. 1.~ 3. : 화장실 개선계획 수립
- '15. 4.~ 5. : 설계용역 발주 및 시행
- '15. 6.~ 10.: 공사 발주 및 시행
- '15. 10월중 : 준공

2. 공중화장실 관리 계획

공중화장실의 지속적인 관리감독으로 편리하고 쾌적한 공중화장실을 조성하여 이용 주민에게 편의를 제공하고자 함

□ **공중화장실 점검**

- 점검기간: 매월 1회 이상
- 점검내용: 관리자 근무 실태, 편의위생용품 여부, 청결 상태 등
- 점검결과: 도시관리공단에 개선 및 조치요구

□ **공중화장실 공공요금 납부(45개소)**

- 전기요금: 34개소(공녹 5, 문체 2, 치수 1, 간이 3)
- 상·하수도요금: 23개소(이동식 8, 공녹 5, 치수 4, 문체 2, 간이 3)
- 정화조 청소요금: 45개소(이동식화장실 주 1회 수거)
- 소요예산: 85,950천 원

3. 공중화장실 위탁 관리

공중화장실의 주민에 대한 서비스 제고 및 효율적인 공중화장실 관리를 위해 성동구도시관리공단에 위탁 운영

□ 위탁 개요

- 위탁기간: '15. 1. 1. ~ '16. 12. 31.(2년)
- 위탁대상: 공중화장실 45개소
- 수탁기관: 성동구도시관리공단
- '15년 예산액: 593,264천 원 (매월 위탁대행사업비 교부)

□ 위탁 사무

- 위탁내용
 - 화장실 내·외부 청소 및 유지·보수 관리
 - 화장실 내의 화장지, 핸드타월 등 편의위생용품 및 물품 관리
 - 하·동절기 공중화장실 관리

구분	추진기간	추진내용	소요예산
하절기 공중화장실 관리	'15. 6. 1. ~ 9. 30.(4개월)	<ul style="list-style-type: none"> · 집중호우 시 하천변 이동화장실 이동 조치: 6개소 · 공중화장실 해충 퇴치, 악취제거 등 방역소독 실시: 2주 1회 · 공중화장실 시설물 관리 점검 및 순찰 실시: 주 1회 이상 	5,100천 원 (이동화장실 견인비, 구예산 지원)
동절기 공중화장실 관리	'15. 12. 1. ~ '16. 2. 28.(3개월)	<ul style="list-style-type: none"> · 동절기 수도, 배관 동파 방지: 보온재, 열선 확인 및 설치 · 화장실 내·외 결빙 방지 및 장비(시설) 작동 상태 확인 · 제설장비 확보: 염화칼슘, 너가래, 눈삽 등 · 공중화장실 시설물 관리 점검 및 순찰 실시: 주 1회 이상 	

4. 민간개방화장실 지정·운영 계획

공중화장실의 지속적인 관리감독으로 편리하고 쾌적한 공중화장실을 조성하여 이용 주민에게 편의를 제공하고자 함

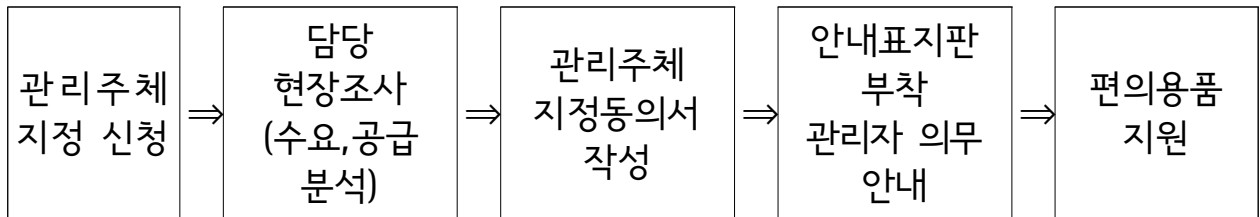
□ 민간개방화장실 지정

○ 개방화장실 현황

계	주유소	빌딩 및 상가	음식점(식당)	전통시장	기타
48개소	17개소	20개소	5개소	2개소	4개소

○ 개방화장실 지정

- 유동인구가 많은 주요 간선도로변의 건물을 대상으로 건물주(관리자)와 협의하여 민간개방화장실로 지정·운영



□ 민간개방화장실 편의용품 등 지원

○ 지원내용

- 편의위생용품(화장지, 비누, 세정제 등) 지원: 48개소
- 공공요금 지원: 31개소(주유소 제외)

○ 지원방법: 차등 지원

- 변기 수, 개방시간, 청결상태 등에 따라 상·중·하로 구분하여 예산 범위 내에서 지원

○ 소요예산: 44,472천 원 (시비 별도 확보)

□ 민간개방화장실 정기점검 실시

- 대 상 : 48개소
- 점검기간 : 정기점검(분기 1회)
- 점검방법 : 점검표에 따른 현장 방문 지도·점검
- 점검내용 : 청소상태와 편의용품 비치 및 안내표지판 부착 여부 등

- 붙임 1. 성동구 공중화장실 현황 1부.
2. 민간개방화장실 현황 1부. 끝.