



문서번호	전산정보과-179
결재일자	2015.1.6.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	전산운영팀장	전산정보과장	행정관리국장	
임회철	代박민규	조덕현	01/06 소판수	
협조				

단체 일정관리 프로그램 개발 계획



성 동 구
(전산정보과)

단체 일정관리 프로그램 개발 계획

동 직능단체의 회원을 관리하고 회원들에게 문자를 전송하는 단체관리 시스템과 연계한 단체들의 일정을 관리하는 단체 일정관리 프로그램을 개발·보급하여 업무의 효율성을 향상시키고자 함.

I 추진근거 및 개요

■ 추진근거

- 2014년 4분기 아이디어제안: 우수제안으로 선정(노력상 수상)

■ 개 요

- 사 업 명: 단체 일정관리 프로그램 개발
- 추진일정
 - 프로그램 개발: 2015. 1. 12. ~ 1. 30.
 - 서비스 개시 : 2015. 2. 2.(예정)
- 소요예산: 비 예산(자체개발)
- 동 직능단체 현황 (2015. 1. 5. 현재)

동 명	단체 수	회원 수
합 계	231	4,800
왕십리도선동	17	340
왕십리제2동	14	290
마장동	15	282
사근동	13	224
행당제1동	18	394
행장제2동	12	250
응봉동	12	256
금호1가동	14	285

동 명	단체 수	회원 수
금호2·3가동	12	308
금호4가동	13	232
옥수동	11	191
성수1가제1동	12	225
성수1가제2동	15	348
성수2가제1동	14	323
성수2가제3동	13	257
송정동	12	237
용답동	14	358

II 단체일정 관리실태 및 개선방안

■ 현재 단체일정 관리실태

- 매월 행사계획표에 일일이 기재하여 전체 일정 관리
- 담당자별로 관리하는 단체에 대하여 일정을 달력에 기재

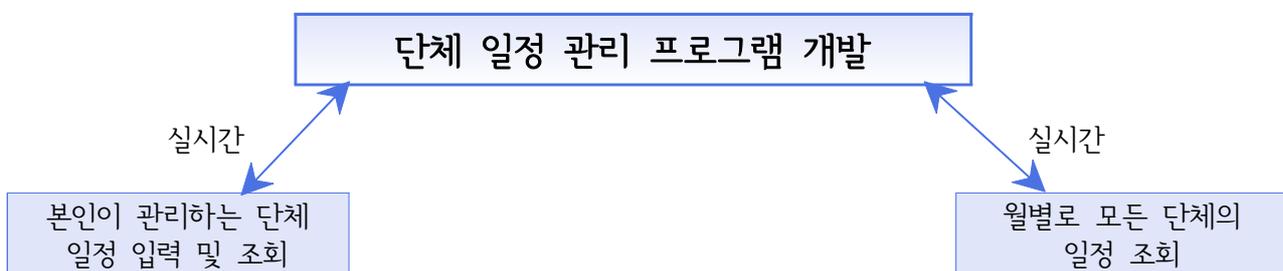
[예시]



■ 문제점

- 담당자별로 단체일정을 관리하여 전체적인 공유가 어려움
- 다른 단체 일정이나 메모 내용을 한 눈에 참고 곤란
- 새로운 일정 추가 시 다른 단체 일정을 일일이 파악해야 함.

■ 개선방안



- 매월 담당자가 관리하는 단체 일정 입력 및 조회(일정 수정 가능)
- 월별로 모든 단체의 일정을 달력 형태로 한 눈에 쉽게 볼 수 있게 함

Ⅲ

개발 계획

■ 개발 방향

- 단체 일정을 월별 달력 형태로 한 눈에 쉽게 볼 수 있도록 구현
- 단체 일정뿐만 아니라 단체 활동내역, 사진 등 입력 가능하게 구현
- 일정, 활동내역, 회의내용 등을 검색 가능하게 구현

■ 추진 일정

- 개발계획 수립: 2015. 1. 5. ~ 1. 7.
- 프로그램 개발: 2015. 1. 12. ~ 1. 30.
- 사용방법 안내 및 서비스 개시: 2015. 2. 2. 예정

■ 개발 내용

구 분	개 발 내 역
사용부서	17개 동 주민센터
개발내용	<ul style="list-style-type: none">◦ 단체 일정 입력 및 조회◦ 월별, 단체별 일정 및 내용(활동내역, 회의 등) 조회◦ 월별 달력 형태로 전체 일정 조회◦ 검색 기능 - 일정, 활동내역, 회의내용 등

■ 일정 입력 화면 (예시)

단체명	<input type="text" value="-선택-"/>	참가인원	<input type="text" value=""/> 명
장 소	<input type="text"/>	일 시	2015-01-05 <input type="checkbox"/> 시 <input type="checkbox"/> 분
제 목	<input type="text"/>		
내 용	<input type="text"/>		
첨부파일	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	

■ 일정 조회 (달력 형태) 화면 (예시)

◀ 2015 - 01 ▶						
일	월	화	수	목	금	토
				1	2 10:00 총회회의 13:00 자원봉사(부녀회)	3
4	5 10:00 총회회의 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	6	7	8 13:00 자원봉사(부녀회)	9 18:30 저녁모임	10
11	12 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	13 10:00 총회회의 13:00 자원봉사(부녀회)	14	15 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	16 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	17 18:30 저녁모임
18	19 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	20 10:00 총회회의	21 18:30 저녁모임	22 10:00 총회회의 13:00 자원봉사(부녀회)	23 13:00 자원봉사(부녀회)	24
25 13:00 자원봉사(부녀회)	26 10:00 총회회의	27 18:30 저녁모임	28 13:00 자원봉사(부녀회) 18:30 저녁모임	29 10:00 총회회의	30	31

■ 기대 효과

- 다른 단체 일정을 한 눈에 파악할 수 있어 월별 일정 추가 시 편리
- 월별로 모든 단체의 일정 공유가 가능하여 업무의 효율성 향상
- 단체일정, 활동내역 등 DB화로 과거 자료를 검색하여 활용 가능

IV 행정 사항

■ 동 주민센터

- 단체 일정 입력 및 활용, 자료 관리 등

■ 전산정보과

- 단체 일정 관리 프로그램 유지관리 등. 끝.