

등록번호	여성가족과-42735
등록일자	2014.12.2.
결재일자	2014.12.3.
공개구분	대시민공개

주무관	아동청소년팀장	여성가족과장	복지환경국장
이승일	김창숙	유정택	전결 12/03 김병규
협 조			

2015년 아동복지교사 채용 및 운영 계획



복지환경국
여성가족과

2015년 아동복지교사 채용 및 운영 계획

- ◇ 「취업취약계층대상 일자리 제공」 및 「지역아동센터 지원」 사업의 일환
- ◇ 분야별 강사지원을 통한 '지역아동센터 기능강화' 도모
- ◇ 아동복지교사 채용을 통한 '신규 일자리' 창출

I 추진 근거

- 2014년 아동복지교사 운영안내 (아동권리과, '13.11.6.)
- 2015년 아동복지교사 채용기준 등 (아동권리과, '14.10.30.)
- 지역아동센터 파견 아동복지교사 채용 등(아동청소년담당관, '14.11.10.)

II 사업 개요

- 사업내용 : 분야별 아동복지교사 채용 및 파견을 통한 지역아동센터 기능강화
- 대상인원 : 지역아동센터 5개소, 아동복지교사 7명
- 근로기간 : 2015. 1 ~ 12월 (12개월)
- 근무유형 : 전일제 근무교사 , 시간제 근무교사

구분	근무시간	임금	보험	기타
전일제근무교사	주 25~40시간	960천원(25시간) 1,600천원(40시간)	5대보험 가입 (건강,노인요양,국민연금, 산재, 고용보험)	- 연차사용 (가능) - 매월 퇴직금 적립 (임금1/12)
시간제근무교사	주 12시간	580천원	2대보험 가입 (고용,산재)	- 연차 및 퇴직금 없음.

- 지원분야 : 지역사회복지사, 아동청소년지도, 기초영어, 미술
- 소요예산 : 94,050천원(국비 30%, 시비 70%)

추진체계



III 세부 추진 계획

1. 아동복지교사 채용

● 채용공고 및 접수

▣ 기 간 : 2014년 12월 3일(수) ~ 12월 12일(금) (10일간)

▣ 접수처 : 중구청 여성가족과

▣ 채용분야 및 인원 : 4개 분야, 7명 (전일제 4명, 시간제 3명)

구분	교사분야	근무유형	모집인원	임금	활동내용
기본 분야	아동지도	전일제 (주25시간)	1	960천원	- 일상 및 학교생활교육(위생 안전 교육, 숙제 지도) - 기초학습교육(학습코칭, 수준별 학습지도 등)
	기초영어	전일제 (주25시간)	2	960천원	- 기초·그룹 영어 지도 - 영어 활동프로그램 지도
		시간제 (주12시간)	1	580천원	- 기초·그룹 영어 지도 - 영어 활동프로그램 지도
	예체능활동 (미술)	시간제 (주12시간)	2	580천원	- 예체능활동 지도(미술) - 예체능 활동프로그램 지도
특화 분야	지역사회 복지사	전일제 (주40시간)	1	1,600천원	- 5개 센터 (순회) 배치 - 아동복지교사 노무·행정 관리 - 지역사회 돌봄 필요아동 발굴 및 지역아동센터로의 연계, 지역아동센터 아동 등록자임 사려관리 - 방과후 돌봄서비스 연계체제 구축운영 지원 - 센터 내 행사 및 프로그램 지원

※ 선발유형 및 분야는 차후 변동 가능

※ 드림스타트센터의 부재 및 관내 지역아동센터 요구로 인하여 지역사회복지사의 근무지를 센터로 순회 배치

▣ 기본신청자격

항목		채용기준 및 우대사항
기본 자격	공통	1) 만 19세 이상으로, 아동복지교사 선발 해당지역 거주자 우대 (주민등록등본상에도 반드시 해당 사군구 거주자로 명시되어 있어야함) 2) 2015년 1월 1일 기준 실업자로 근무 가능자 - 2015년 2월 졸업예정자, 방송통신대·사이버대학교 재학생, 야간대학(원)생 지원 가능 - 휴학생의 경우 해당년도 말일까지 업무 가능한 자만 지원 가능 3) 성범죄 사실이 없는 자 4) 전염성 질환이 없는 자 5) 분야별 세부자격 기준에 준하는 자
분야별 세부 자격	기본 분야	<ul style="list-style-type: none"> • 초등 또는 중등 학습지도 가능자 • 사회복지사 2급 이상, 보육교사 1급, 교원자격증 소지자 우대 • 청소년지도사, 사회복지사 등 관련 경력자 및 관련 자격증 소지자 우대 (2015년 2월 자격취득 예정자 포함) • 학습지도 관련 경력자나 관련학과 전공자 우대 • 지역아동센터 실무경력자 우대
	기초영어 교사	<ul style="list-style-type: none"> • 초등, 중등 영어지도 가능자 • 영어 및 학습지도 관련 경력자 또는 교원자격증 소지자 우대 • 해당분야 관련학과 전공자 우대
	예체능 활동교사	<ul style="list-style-type: none"> • 예체능활동지도 가능자 • 예체능지도 관련 경력자 또는 자격증 소지자 우대 • 해당분야 관련학과 전공자 우대
	특화 분야	<ul style="list-style-type: none"> • 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자로서 (단, 2015년 2월 졸업예정자로, 졸업 후 자격증이 수여되는 경우에는 졸업예정증명서로 신청 가능) • 아동과 관련된 사회복지 업무 경력 1년 이상인 자
기타	취업취약계층 우선선발	<ul style="list-style-type: none"> • 저소득층(최저생계비150%이하), 6개월 이상 장기실업자, 여성가장, 고령자 (만55세이상), 장애인, 북한이탈주민, 결혼이주자
	기타사항	<ul style="list-style-type: none"> • 주·야간대학생, 주간대학원생 참여불가 • 지역아동센터 대표자 참여불가 • 전일근무교사 겸직 불가 (단시간근무교사 겸직 가능) • 친족 운영 센터(대표자 혹은 시설장)로는 배치 불가

▣ 제출서류

구분	세부내용																																																																										
제출서류	기본 제출서류	- 참여신청서, 자기소개서 (붙임 1) * 참여신청서는 서식에 맞추어 빠짐없이 기재하며 희망분야는 최대 3개까지 표기 가능(희망분야, 우선순위를 표기해야 선발 시 근무 조정 가능) - 최종학력증명서, 자격증 사본, 경력증명서 등																																																																									
	취업취약 계층 확인서류	1) 저소득층(최저생계비 150%이하) : 건강보험료 납부확인서 ※ 가구원수별 건강보험료 부과액(납입액) 한도(2014년) (단위: 원/월) <table border="1" data-bbox="475 674 1412 1084"> <thead> <tr> <th rowspan="2">가구원수</th> <th rowspan="2">소득기준</th> <th colspan="3">건강보험료 본인부담금</th> </tr> <tr> <th>직장가입자</th> <th>지역가입자</th> <th>혼합</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1인</td> <td rowspan="2">905,000</td> <td>27,321</td> <td>7,665</td> <td>28,250</td> </tr> <tr> <td>29,111</td> <td>8,167</td> <td>30,100</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2인</td> <td rowspan="2">1,541,000</td> <td>46,303</td> <td>28,954</td> <td>46,837</td> </tr> <tr> <td>49,330</td> <td>30,850</td> <td>49,905</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3인</td> <td rowspan="2">1,994,000</td> <td>59,893</td> <td>49,383</td> <td>59,900</td> </tr> <tr> <td>63,816</td> <td>52,618</td> <td>63,823</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4인</td> <td rowspan="2">2,446,000</td> <td>73,321</td> <td>72,404</td> <td>74,266</td> </tr> <tr> <td>78,124</td> <td>77,146</td> <td>79,130</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">5인</td> <td rowspan="2">2,899,000</td> <td>87,604</td> <td>93,160</td> <td>88,738</td> </tr> <tr> <td>93,342</td> <td>99,262</td> <td>94,550</td> </tr> </tbody> </table> 2) 6개월 이상 장기실업자: 고용보험 피보험자 확인서 3) 여성가장 <table border="1" data-bbox="475 1205 1412 1648"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="2">첨부서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배우자 無</td> <td colspan="2">- 가족관계등록부 - 부모가 근로능력 없음을 증명하는 서류(해당자에 한)</td> </tr> <tr> <td rowspan="8">배우자 有</td> <td>가출행방불명</td> <td>실종신고서</td> </tr> <tr> <td>장애</td> <td>장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여지급통지서 중 1</td> </tr> <tr> <td>질병</td> <td>의사의 진단서</td> </tr> <tr> <td>군복무</td> <td>복무확인서</td> </tr> <tr> <td>학교 재학</td> <td>재학증명서</td> </tr> <tr> <td>교도소 입소</td> <td>수용증명서, 형확정판결문</td> </tr> <tr> <td>구직등록 후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자</td> <td>직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체장의 확인서</td> </tr> <tr> <td>이혼소송제기</td> <td>이혼소송확인서</td> </tr> <tr> <td>기타 가족 생계 부양</td> <td>통·반장의 확인서(검토)</td> </tr> </tbody> </table> 4) 고령자(만 55세 이상) : 주민등록번호(주민등록증 및 운전면허증 사본 등) 5) 장애인 : 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증, 장애인진단서(전문의) 6) 북한이탈주민 : 북한이탈주민 등록확인서 7) 결혼이주자 - 국적 취득 전 : 외국인등록증(F2 또는 F-5, F-6비자) - 국적 취득 후 : 가족관계등록부의 혼인관계증명서	가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금			직장가입자	지역가입자	혼합	1인	905,000	27,321	7,665	28,250	29,111	8,167	30,100	2인	1,541,000	46,303	28,954	46,837	49,330	30,850	49,905	3인	1,994,000	59,893	49,383	59,900	63,816	52,618	63,823	4인	2,446,000	73,321	72,404	74,266	78,124	77,146	79,130	5인	2,899,000	87,604	93,160	88,738	93,342	99,262	94,550	구분	첨부서류		배우자 無	- 가족관계등록부 - 부모가 근로능력 없음을 증명하는 서류(해당자에 한)		배우자 有	가출행방불명	실종신고서	장애	장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여지급통지서 중 1	질병	의사의 진단서	군복무	복무확인서	학교 재학	재학증명서	교도소 입소	수용증명서, 형확정판결문	구직등록 후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자	직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체장의 확인서	이혼소송제기	이혼소송확인서	기타 가족 생계 부양	통·반장의 확인서(검토)
	가구원수	소득기준			건강보험료 본인부담금																																																																						
직장가입자			지역가입자	혼합																																																																							
1인	905,000	27,321	7,665	28,250																																																																							
		29,111	8,167	30,100																																																																							
2인	1,541,000	46,303	28,954	46,837																																																																							
		49,330	30,850	49,905																																																																							
3인	1,994,000	59,893	49,383	59,900																																																																							
		63,816	52,618	63,823																																																																							
4인	2,446,000	73,321	72,404	74,266																																																																							
		78,124	77,146	79,130																																																																							
5인	2,899,000	87,604	93,160	88,738																																																																							
		93,342	99,262	94,550																																																																							
구분	첨부서류																																																																										
배우자 無	- 가족관계등록부 - 부모가 근로능력 없음을 증명하는 서류(해당자에 한)																																																																										
배우자 有	가출행방불명	실종신고서																																																																									
	장애	장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여지급통지서 중 1																																																																									
	질병	의사의 진단서																																																																									
	군복무	복무확인서																																																																									
	학교 재학	재학증명서																																																																									
	교도소 입소	수용증명서, 형확정판결문																																																																									
	구직등록 후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자	직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체장의 확인서																																																																									
	이혼소송제기	이혼소송확인서																																																																									
기타 가족 생계 부양	통·반장의 확인서(검토)																																																																										
채용 예정자 제출서류	- 건강진단서 : 채용직전 3개월 이내에 발급받은 「간염 포함 건강진단서」 (B형간염 보균자의 경우 교사로 활동해도 안전하다는 의사의 소견서 제출) - 아동·청소년대상 성범죄경력 조회 동의서 ※ 채용예정자 제출 서류는 채용예정 발표 후 7일 이내 제출																																																																										

● 서류심사 : 기본요건 충족여부 확인 및 자체 심사표에 의한 서류심사

※ 심사기준 : 「보건복지부 아동복지교사 심사기준 표준안」 기준

심사항목	심사기준	심사방법	배점	심사결과
서류심사	전공	- 관련분야 전공자일 경우 높은 점수 부여	25	서류심사 70점이상 경우 면접심사
	자격증	- 응시분야와 관련자격증 충족여부에 따라 높은점수부여	25	
	경력	- 유사분야 경력이 많을수록 높은점수 부여 ① 지역아동센터 및 사회복지활동 경험유무 ② 아동지도 경험 유무 ③ 지원분야 관련 지도 경험 유무	20	
	취약계층	- 채용 우대조건 충족자 높은점수 부여	10	
	자기소개서	- 자기소개서 내 사업참여 동기 및 적절성 잘 나타낼수록 높은점수 부여	10	
	거주지	- 관내 거주 유무	10	

● 면접심사

▣ 기 간 : 2014년 12월 17일(수) 14:00~18:00(예정)

▣ 면접대상 : 서류심사 통과자

▣ 면접장소 : 중구청 별관 4층 작은도서관 (일시, 장소는 변동가능)

▣ 심사위원 구성 : 3인(자치구공무원 지역아동센터장, 외부복지시설관계자)

▣ 면접심사 기준

심사항목	심사기준	심사방법	배점	심사결과
면접	업무이해도 및 준비도	- 지역아동센터에 대한 이해 - 지원분야 아동지도 및 전문지식 보유 여부 - 사업 참여 태도	30	적격 서류 심사통과자를 대상으로 면접을 진행하여 사실 확인 (배점 100)
	경력사항	- 지역아동센터 및 사회복지활동 경험 유무 - 아동 지도 경험 유무 - 지원분야 관련지도 유무	20	
	근무조건	- 급여 및 퇴직금 중간정산 수용 여부 - 근무유형 및 기관 연계에 대한 수용 여부 - 근무시간변경 수용가능성	30	
	기타사항	- 면접 태도 등	20	

● **합격자 발표 : 2014년 12월 18일(목)**

▣ 서류 및 면접 합산 후 고득점 순으로 선발

(차순위자 대기명단으로 관리 후 결원발생시 채용)

2. 아동복지교사 배치

● **근로계약 체결**

▣ 성범죄경력조회 및 신원 조회 실시 : 결격사유 확인시 채용 원천취소

▣ 근로계약서 작성 (붙임3)

· 계약기간 : 2015년 1월 ~ 12월

· 근로자 1부, 사업장 1부씩 총 2부 작성

● **아동복지교사 배치**

▣ 지역아동센터 1개소당 분야별 2~3인 균등배치

- 1인 1개 시설 전담지원 불가하며, 2개소 이상 연계배치 (원칙)

- 친족 운영 센터(대표자, 시설장 등) 배치 불가

▣ 배치된 지역아동센터 별 근무상황 협의 후 서비스 실시

- 근무요일 및 시간은 배치된 지역아동센터와 사전 협의

IV

추진 일정

● 2014. 12 : 아동복지교사 채용공고 및 선발

● 2015. 1 : 아동복지교사 배치 및 활동 개시

● 2015. 12 : 연말 사업 평가

V

행정 사항

● 유관기관 협조요청

- 서울시 아동청소년담당관 : 예산 배정
- 지역아동센터지원단 : 아동복지교사 모집 홍보 및 기본·심화 교육실시
- 여성가족과 : 근로계약 체결 및 배치, 임금지급 등 관리 업무 총괄

- 붙임 : 1. 아동복지교사 신청서식 1부.
2. 아동복지교사 채용 심사기준 및 배점표 1부.
3. 근로계약서 (표준안) 1부.
4. 2015년 아동복지교사지원사업 공고(안) 1부. 끝.

붙임 1

아동복지교사 신청서식

참 여 신 청 서						접수 번호
성 명			생년월일	년 월 일 (만 세)		
연 락 처(집)			휴대전화			
주 소						
e-mail						
해당여부	<input type="checkbox"/> 장애인		<input type="checkbox"/> 저소득층 (최저생계비 150%이하)			
	<input type="checkbox"/> 6개월 이상 장기실업자		<input type="checkbox"/> 여성가장 (가족부양 책임있는자)			
	<input type="checkbox"/> 고령자 (만 55세 이상)		<input type="checkbox"/> 북한이탈주민			
	<input type="checkbox"/> 결혼이주자					
아동복지교사 참여경력(해당자)	<input type="checkbox"/> 2007년 <input type="checkbox"/> 2008년 <input type="checkbox"/> 2009년 <input type="checkbox"/> 2010년 <input type="checkbox"/> 2011년 <input type="checkbox"/> 2012년 <input type="checkbox"/> 2013년 <input type="checkbox"/> 2014년		최근 실직기간 (2015 신규교사해당)		년 개월	
◆ 지원분야 : 지원 하고자 하는 교사 분야에 <input checked="" type="checkbox"/> 표를 하고(최대 3개), 희망 우선순위를 표기해 주시기 바랍니다. 지원분야의 근무 가능 시간대를 모두 <input checked="" type="checkbox"/> 표 해 주시기 바랍니다.						
교사분야		우선순위 (1~3순위)	근무유형			
			전일근무 (주25시간근무)		단시간근무 (주12시간근무)	
기본분야	아동지도 교사	초등	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
		중등	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	기초영어교사		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	독서지도교사		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	예체능활동 교사	음악	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
		미술	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
체육		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
특화분야	지역사회복지사		<input type="checkbox"/>			
◆ 학력사항(최종학력만 기재)						
기간		학교명		전공		졸업여부
◆ 자격 및 면허						
자격증 및 면허명		취득연월일		발행기관		비고
◆ 주요 경력사항						
기관명		기간		업무내용		비고
위 기재 사항은 사실과 틀림없습니다.						
		년 월 일		성명		(인 또는 서명)
서울특별시 중구청장 귀하						
※ 증빙서류를 반드시 첨부해야 하며, 제출한 신청서류 및 증빙서류의 입증 책임은 신청자 본인에게 있음.						

아동복지교사 자기 소개서

자기 소개	
경력소개	
지원동기	
교육계획 / 전망	

심사 기준

심사 항목	심사기준 및 방법		심사결과
적격 심사	연령/거주지역	<ul style="list-style-type: none"> 연령 19세 이상 주민등록등본상 해당 시·군·구 거주자 우대 	적격기준 모두 충족할 경우 서류심사 진행
	실직상태	<ul style="list-style-type: none"> 2015년 1월 1일 기준 실직상태 (연도중 결원 총원 시에는 채용예정일을 기준으로 함) 	
	분야별 세부자격	<ul style="list-style-type: none"> 분야별 세부자격에 적격 	
서류 심사	전공(25점)	<ul style="list-style-type: none"> 관련분야 전공자일 경우 높은 점수 부여 	서류심사 70점 이상 경우 면접실시
	자격증(25점)	<ul style="list-style-type: none"> 응시분야와 관련된 자격증 있는 경우 높은 점수 부여 	
	경력(20점)	<ul style="list-style-type: none"> 유사분야 경력이 많을수록 높은 점수 부여 - 지역아동센터 및 사회복지활동 경험 - 아동지도 경험 - 지원 분야 관련 지도 경험 	
	취약계층 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> 취업취약계층 해당자 점수 부여 - 저소득층(최저생계비 150%이하), 6개월 이상 장기실업자, 여성가장, 고령자(만55세이상), 북한이탈주민, 결혼이주자 	
	자기소개서 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> 자기소개서 등을 중심으로 사업 참여에 대한 동기 및 적절성이 나타날수록 높은 점수 부여 - 지역아동센터에 대한 이해 - 지원 분야의 업무 내용 및 목표 이해 정도 - 지원 분야 아동지도 계획 - 지원 분야의 전문지식 보유여부 - 사업 참여에 대한 태도(성실성) 등 	
	기타(10점)	<ul style="list-style-type: none"> 관내 거주 유무 	
면접 심사	업무이해도 및 준비도 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터에 대한 이해 지원분야 아동지도 및 전문지식 보유 여부 사업 참여 태도 	적격, 서류 심사 통과자를 대상으로 면접을 진행하여 사실 확인 (배점 100)
	경력사항 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터 및 사회복지활동 경험 유무 아동 지도 경험 유무 지원분야 관련지도 유무 	
	근무조건 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> 급여 및 퇴직금 중간정산 수용 여부 근무유형 및 기관 연계에 대한 수용 여부 근무시간변경 수용가능성 	
	기타사항 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> 면접 태도(용모, 예의, 품행, 구정 관심도) 등 	
	종합의견		

적격·서류심사 배점표

채용분야	아동복지교사 ()		응시번호	2014-	
성명		연령	년생(세)	성별	
서류점수					
자격사항					
경력사항					
특이사항					
고려요소	심사기준	심사 방법		배점	비고
서류심사 (100점)	전공	<input checked="" type="checkbox"/> 관련분야 전공자일 경우 높은 점수 부여 <input type="checkbox"/> 대졸 12점 <input type="checkbox"/> 고졸이하 10점 <input type="checkbox"/> 관련학과 졸업 13점 <input type="checkbox"/> 기타학과 졸업 10점		25	
	자격증	<input checked="" type="checkbox"/> 응시분야와 관련 자격증 충족여부에 따라 높은 점수 부여 <input type="checkbox"/> 각분야 관련자격증 있음 25점 <input type="checkbox"/> 자격증 없음 15점		25	
	경력	<input checked="" type="checkbox"/> 유사분야 경력이 많을수록 높은 점수 부여 <input type="checkbox"/> 지역아동센터 및 아동복지교사, 방과후 교실 등 12개월 이상 20점 <input type="checkbox"/> 지원분야 관련 지도 경험(경력, 봉사, 실습포함) 12개월이상 17점 <input type="checkbox"/> 지역아동센터 및 아동복지교사, 방과후 교실 등 6~12개월 15점 <input type="checkbox"/> 교사, 어린이집, 유치원, 사회복지사(아동관련 외 분야) 2년 이상 15점 <input type="checkbox"/> 관련 경력 없음 10점		20	
	취약계층	<input checked="" type="checkbox"/> 채용우대요건 충족자 높은 점수 부여 <input type="checkbox"/> 장애인, 기초생활 수급자, 국가유공자 10점 <input type="checkbox"/> 차상위계층, 6개월이상 장기실업자, 여성가장, 결혼이주자, 만55세이상고령자, 새터민 7점 <input type="checkbox"/> 일반취업자 5점		10	
	자기소개서	<input checked="" type="checkbox"/> 자기소개서에 기재된 내용을 중심으로 적절성 판단 <input type="checkbox"/> 기재 성실 2점 <input type="checkbox"/> 경력 소개 2점 <input type="checkbox"/> 지원 동기 2점 <input type="checkbox"/> 교육계획 및 전망 2점 <input type="checkbox"/> 지역아동센터에 대한 이해 2점		10	(5개 만족 10점, 4개만족 8점, 3개만족 6점, 2개만족 4점, 1개만족 2점)
	거주지	<input checked="" type="checkbox"/> 관내거주자 우대 점수 부여 <input type="checkbox"/> 관내 거주 10점 <input type="checkbox"/> 관외 거주자 5점		10	
합 계 (100)					
기타 의견					
면접일	2014. 12 . .		평가자	(서명)	

면접심사 배점표

채용분야	아동복지교사 ()		응시번호	2014-	
성명		연령	년생(세)		성별
서류점수					
자격사항					
경력사항					
특이사항					
고려요소	심사기준	심사 방법		배점	비고
면접심사 (100점)	업무이해도 및 준비도	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터에 이해 및 지원 분야 아동지도 및 전문지식 보유여부 (매우우수 30, 우수 20, 보통 10 미흡 5, 매우미흡 0) 		30	면접위원별 평가점수의 평균
	경력사항	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터 및 사회복지활동 경험유무, 지원분야 관련지도 유무 (매우우수 20, 우수 15, 보통 10 미흡 5, 매우미흡 0) 		20	
	근무조건 수용	<ul style="list-style-type: none"> 근무조건 수용여부 (매우우수 30, 우수 20, 보통 10 미흡 5, 매우미흡 0) 		30	
	기타사항	<ul style="list-style-type: none"> 용모, 예의, 품행, 구정관심도 (매우우수 20, 우수 15, 보통 10 미흡 5, 매우미흡 0) 		20	
합계 (100)					
기타 의견					
면접일	2014. 12. .		평가자	(서명)	

아동복지교사 근로계약서

(전일근무25시간제 표준안)

서울시 중구청장 최창식(이하 “계약자”라 함)과 근로자 ○○○(이하 “계약상대자”라 함) 간에 다음과 같이 아동복지교사 사회적일자리사업 관련 근로계약을 체결하며 이를 성실히 지킬 것을 서로 약정하며 당사자가 각각 1통씩 보관한다.

제1조(근로계약기간) “계약자”와 “계약상대자”의 근로계약기간은 2015년 1월 1일부터 2015년 12월 31일까지로 하며, 기간만료 시 고용관계도 자동 종료된다.

제2조(소속지자체 및 담당 분야) : 서울시 중구 / 지역아동센터 (분야)

제3조(근무 장소) : ()지역아동센터, ()지역아동센터로 하되, 업무상 필요에 따라 변경할 수 있다.

제4조(임 금) ① 임금은 만근을 기준으로 월 (960,000원)로 한다.
 ② 임금은 당월 1일부터 말일까지 기산하여 익월 5일에 통화로 전액을 직접 지급한다.

제5조(퇴직금) ① “계약자”는 “계약상대자”의 계속 근로 1년에 대하여 30일분의 평균임금을 퇴직금으로 지급한다.
 ② “계약상대자”가 중간정산을 하였을 경우 중간정산 익일부터 새로이 기산하여 퇴직금을 지급한다.
 ③ “계약상대자”가 계속 근무하는 경우 설사 “계약자”가 변경되었다고 하더라도 기존의 근로 조건은 그대로 승계하므로 제1항 내지 제2항에 따라 퇴직금을 지급한다.

제6조(근로시간 및 휴게시간) ① 근로시간은 월요일부터 금요일까지 시업시각 09:00, 종업시각 22:00 이내에 지역아동센터와 협의하여 결정하고 주 25시간을 넘지 않도록 하며, 휴게시간은 업무시간 중 30분을 자율적으로 사용할 수 있도록 한다.
 ② 전항의 근로일, 시업 및 종업시각과 휴게시간은 업무상 필요에 의하여 변경 할 수 있다.

제7조(휴 일) 국공휴일과 근로자의 날(5월 1일)은 유급휴일로 하며, 그 외 휴일은 “계약자”의 취업규칙에 따른다.

제8조(휴 가) ① 근로기준법에 의거하여 연차유급휴가를 부여하며, 그 외 휴가는 “계약자”의 취업규칙 또는 관행에 따른다.
 ② “계약상대자”가 계속 근무하는 경우 설사 “계약자”가 변경되었다고 하더라도 기존의 근로 조건은 그대로 승계하므로 근로기준법에서 정하는 연차별 휴가 일수를 적용하여 휴가를 부여한다.

제9조(의 무) “계약상대자”는 아동복지교사 지원사업이 지역의 취업취약계층 등에 대한 지속적 인 일자리가 될 수 있도록 창의적이고 자발적인 노력을 다하고, 파견교사 업무 및 근무지침 사항을 성실하게 이행해야 한다.

제10조(기밀유지) “계약상대자”는 근무 중 취득한 “계약자”의 경영상의 정보 등 일체의 기밀을 재직 중에는 물론 퇴직 후에도 타인에게 누설하여서는 안 되며, 상기 사항의 위반으로 인한 민형사상의 책임을 진다.

제11조(교육) “계약상대자”는 아동복지교사 선발 후 실시되는 모든 교육을 반드시 이수하여야 하며, “계약상대자”에게 제공된 내용을 업무에 적극적으로 활용해야 한다.

제12조(계약의 해지) 다음 각 호에 해당하는 경우 “계약자”는 서면통지에 의하여 이 계약을 해지할 수 있다. 단, 서면 통지에는 계약해지의 사유와 해지일을 반드시 명시하여야 하며, 서면에 의하지 않은 계약해지는 무효로 한다.

1. “계약상대자”가 본 계약 내용을 위반하였을 경우
2. “계약상대자”가 보고업무를 해태하거나 “계약자”의 지도감독을 방해하였을 경우
3. “계약상대자”가 “계약자”에게 제출한 서류에 중대한 허위나 거짓된 내용이 있는 경우
4. “계약자”의 ‘아동복지교사 지원사업 운영지침’ 및 ‘노무운영매뉴얼’, ‘파견교사 근무지침사항’ 등을 위반했을 경우
5. “계약상대자”의 아동과 관련된 범죄사실이 확인된 경우
6. “계약상대자”의 근무태도가 지극히 불량한 경우
7. “계약상대자”의 고의 또는 중대한 과실로 지역아동센터나 “계약자”에게 손해를 끼친 경우
8. “계약자”의 업무지시를 정당한 사유 없이 불이행한 경우
9. “계약상대자”가 정상적으로 임무를 수행할 수 없을 경우

제13조(인사관리) “계약상대자”는 “계약자”와 계약 후 지역아동센터에서 근무를 하나, 시·군·구 아동부서로부터 인사 및 노무관리를 받는다.

제14조(기 타) ① 본 계약서에 명시되지 않은 사항은 “계약자”의 제 규정에 준한다.

② 본 계약서는 “계약자”와 “계약상대자”가 서명하여 각 1부씩 보관한다.

아동복지교사 지원사업은 1년 단위 지원사업으로 국회 본회의에서 2015년도 정부예산안 통과로 동사업 최종예산이 확정되기에 동사업의 예산변경에 따라 계약내용(근로조건 및 임금 등)이 바뀔 수 있음을 확인한다.

2014년 12월 00일

“계약자” 서울시 중구청장 : 최창식 (인)

“계약상대자” 전일제 아동복지교사 : (인)
(주민등록번호 :)

아동복지교사 근로계약서

(전일근무40시간제(지역사회복지사) 표준안)

서울시 중구청장 최창식(이하 “계약자”라 함)과 근로자 ○○○(이하 “계약상대자”라 함) 간에 다음과 같이 아동복지교사 사회적일자리사업 관련 근로계약을 체결하며 이를 성실히 지킬 것을 서로 약정하며 당사자가 각각 1통씩 보관한다.

제1조(근로계약기간) “계약자”와 “계약상대자”의 근로계약기간은 2015년 1월 1일부터 2015년 12월 31일까지로 하며, 기간만료 시 고용관계도 자동 종료된다.

제2조(소속지자체 및 담당 분야) : 서울시 중구 / 여성가족과 아동청소년팀 지역아동센터 분야

제3조(근무 장소) : 관내 지역아동센터 로 하되, 업무상 필요에 따라 변경할 수 있다.

제4조(임 금) ① 임금은 월 (1,600,000원 (활동수당 포함 금액))로 한다.
② 임금은 당월 1일부터 말일까지 기산하여 익월 5일에 통화로 전액을 직접 지급한다.

제5조(퇴직금) ① “계약자”는 “계약상대자”의 계속 근로 1년에 대하여 30일분의 평균임금을 퇴직금으로 지급한다.
② “계약상대자”가 중간정산을 하였을 경우 중간정산 익일부터 새로이 기산하여 퇴직금을 지급한다.
③ “계약상대자”가 계속 근무하는 경우 설사 “계약자”가 변경되었다고 하더라도 기존의 근로 조건은 그대로 승계하므로 제1항 내지 제2항에 따라 퇴직금을 지급한다.

제6조(근로시간 및 휴게시간) ① 근로시간은 월요일부터 금요일까지 시업시각 09:00, 종업시각 18:00(주 40 시간)으로 하고, 휴게시간은 12:00 ~ 13:00 (60분)로 한다.
② 전항의 근로일, 시업 및 종업시각과 휴게시간은 업무상 필요에 의하여 변경 할 수 있다.

제7조(휴 일) 국공휴일과 근로자의 날(5월 1일)은 유급휴일로 하며, 그 외 휴일은 “계약자”의 취업규칙에 따른다.

제8조(휴 가) ① 근로기준법에 의거하여 연차유급휴가를 부여하며, 그 외 휴가는 “계약자”의 취업규칙 또는 관행에 따른다.
② “계약상대자”가 계속 근무하는 경우 설사 “계약자”가 변경되었다고 하더라도 기존의 근로 조건은 그대로 승계하므로 근로기준법에서 정하는 연차별 휴가 일수를 적용하여 휴가를 부여한다.

제9조(의 무) “계약상대자”는 아동복지교사 지원 사업이 지역의 취업취약계층 등에 대한 지속적인 일자리가 될 수 있도록 창의적이고 자발적인 노력을 다하고, 파견교사 업무 및 근무지 침 사항을 성실하게 이행해야 한다.

제10조(기밀유지) “계약상대자”는 근무 중 취득한 “계약자”의 경영상의 정보 등 일체의 기밀을 재직 중에는 물론 퇴직 후에도 타인에게 누설하여서는 안 되며, 상기 사항의 위반으로 인한 민·형사상의 책임을 진다.

제11조(교육) “계약상대자”는 아동복지교사 선발 후 실시되는 모든 교육을 반드시 이수하여야 하며, “계약상대자”에게 제공된 내용을 업무에 적극적으로 활용해야 한다.

제12조(계약의 해지) 다음 각 호에 해당하는 경우 “계약자”는 서면통지에 의하여 이 계약을 해지할 수 있다. 단, 서면 통지에는 계약해지의 사유와 해지일을 반드시 명시하여야 하며, 서면에 의하지 않은 계약해지는 무효로 한다.

1. “계약상대자”가 본 계약 내용을 위반하였을 경우
2. “계약상대자”가 보고업무를 해태하거나 “계약자”의 지도감독을 방해하였을 경우
3. “계약상대자”가 “계약자”에게 제출한 서류에 중대한 허위나 거짓된 내용이 있는 경우
4. “계약자”의 ‘아동복지교사 지원사업 운영지침’ 및 ‘노무·운영매뉴얼’, ‘파견교사 근무지침사항’ 등을 위반했을 경우
5. “계약상대자”의 아동과 관련된 범죄사실이 확인된 경우
6. “계약상대자”의 근무태도가 지극히 불량한 경우
7. “계약상대자”의 고의 또는 중대한 과실로 지역아동센터나 “계약자”에게 손해를 끼친 경우
8. “계약자”의 업무지시를 정당한 사유없이 불이행한 경우
9. “계약상대자”가 정상적으로 임무를 수행할 수 없을 경우

제13조(인사관리) “계약상대자”는 “계약자”와 계약 후 지역아동센터에서 상주 하나 각 시·군·구 아동부서로부터 인사 및 노무관리를 받는다.

제14조(기 타) ① 본 계약서에 명시되지 않은 사항은 “계약자”의 제 규정에 준한다.

② 본 계약서는 “계약자”와 “계약상대자”가 서명하여 각 1부씩 보관한다.

아동복지교사 지원사업은 1년 단위 지원사업으로 국회 본회의에서 2015년도 정부예산안 통과로 동사업 최종예산이 확정되기에 동사업의 예산변경에 따라 계약내용(근로조건 및 임금 등)이 바뀔 수 있음을 확인한다.

2014년 12월 00일

“계약자” 서울시 중구청장 : 최창식(인)
“계약상대자” 지역사회복지사 : (인)

(주민등록번호 :)

아동복지교사 근로계약서

(단시간근무12시간제 표준안)

서울시 중구청장 최창식(이하 “계약자”가라 함)과 근로자 ○○○(이하 “계약상대자”가라 함) 간에 다음과 같이 아동복지교사 사회적일자리사업 관련 근로계약을 체결하며 이를 성실히 지킬 것을 서로 약정하며 당사자가 각각 1통씩 보관한다.

제1조(근로계약기간) “계약자”와 “계약상대자”의 근로계약기간은 2015년 1월 1일부터 2015년 12월 31일까지로 하며, 기간만료 시 고용관계도 자동 종료된다.

제2조(소속지자체 및 담당 분야) : 서울시 중구/ 지역아동센터 ○○○ (분야)

제3조(근무 장소) : ()지역아동센터로 하되, 업무상 필요에 따라 변경할 수 있다.

제4조(임 금) ① 임금은 월 580,000원으로 한다.

② 임금은 당월 1일부터 말일까지 기산하여 익월 5일에 통화로 전액을 직접 지급한다.

제5조(근로시간 및 휴게시간) ① 근로시간은 월요일에서 토요일 사이에 지역아동센터와 협의하여 결정하고 (주12시간) 휴게시간은 30분으로 한다.(단, 1일 근로시간이 4시간 미만인 경우는 휴게시간 없음)

제6조(휴 일) 근로자의 날(5월 1일)은 유급휴일로 하며, 그 외 휴일은 “계약자”의 취업규칙에 따른다.

제7조(휴 가) 휴가는 “계약자”의 취업규칙 또는 관행에 따른다. 단, 근로시간이 주당 15시간 미만인 경우 근로기준법상 연차유급휴가는 별도로 부여하지 아니한다.

제8조(의 무) “계약상대자”는 아동복지교사 지원사업이 지역의 취업취약계층 등에 대한 지속적 인 일자리가 될 수 있도록 창의적이고 자발적인 노력을 다하고, 파견교사 업무 및 근무지침 사항을 성실하게 이행해야 한다.

제9조(기밀유지) “계약상대자”는 근무 중 취득한 “계약자”의 경영상의 정보 등 일체의 기밀을 재직 중에는 물론 퇴직 후에도 타인에게 누설하여서는 안되며, 상기 사항의 위반으로 인한 민·형사상의 책임을 진다.

제10조(교 육) “계약상대자”는 아동복지교사 선발 후 실시되는 모든 교육을 반드시 이수하여야 하며, “계약상대자”에게 제공된 내용을 업무에 적극적으로 활용해야 한다.

제11조(계약의 해지) 다음 각 호에 해당하는 경우 “계약자”는 서면통지에 의하여 이 계약을 해지할 수 있다. 단, 서면 통지에는 계약해지의 사유와 해지일을 반드시 명시하여야 하며, 서면에 의하지 않은 계약해지는 무효로 한다.

1. “계약상대자”가 본 계약 내용을 위반하였을 경우
2. “계약상대자”가 보고업무를 해태하거나 “계약자”의 지도감독을 방해하였을 경우

3. “계약상대자”가 “계약자”에게 제출한 서류에 중대한 허위나 거짓된 내용이 있는 경우
4. “계약자”의 ‘아동복지교사 지원사업 운영지침’ 및 ‘노무운영매뉴얼’, ‘파견교사 근무지침사항’ 등을 위반했을 경우
5. “계약상대자”의 아동과 관련된 범죄사실이 확인된 경우
6. “계약상대자”의 근무태도가 지극히 불량한 경우
7. “계약상대자”의 고의 또는 중대한 과실로 지역아동센터나 “계약자”에게 손해를 끼친 경우
8. “계약자”의 업무지시를 정당한 사유없이 불이행한 경우
9. “계약상대자”가 정상적으로 임무를 수행할 수 없을 경우

제12조 (인사관리) “계약상대자”는 “계약자”와 계약 후 지역아동센터에서 상주 하나 각 시·군·구 아동부서로부터 인사 및 노무관리를 받는다.

제13조(기 타) ① 본 계약서에 명시되지 않은 사항은 “계약자”의 제 규정에 준한다.
 ② 본 계약서는 “계약자”와 “계약상대자”가 서명하여 각 1부씩 보관한다.

아동복지교사 지원사업은 1년 단위 지원사업으로 국회 본회의에서 2015년도 정부예산안 통과로 동사업 최종예산이 확정되므로 동사업의 예산변경에 따라 계약내용(근로조건 및 임금 등)이 바뀔 수 있음을 확인한다.

2014년 12월 00일

“계약자” 서울시 중구청장 : 최창식 (인)

“계약상대자” 지역아동센터 아동복지교사 : (인)
 (주민등록번호 :)

서울특별시 중구 공고 제 2014 - 호

『2015년 아동복지교사 지원사업』 신청 공고(안)

지역사회 내 아동청소년에게 종합적인 서비스를 제공하는 지역아동센터를 지원하며, 사회적 일자리 창출을 통해 지역아동센터의 기능과 역할을 강화하고 취약계층 일자리 제공을 위하여 다음과 같이 2015년 아동복지교사 지원 사업을 공모하오니 관심 있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2014년 12월 3일

서울특별시 중구청장

I. 사업목적

- 지역사회 내 아동문제에 전문적으로 대응할 수 있는 질 높은 아동복지서비스 제공
- 안정적이고 보람있는 사회서비스 일자리 제공
- 지역사회 아동청소년 복지서비스 전문 인력 양성

II. 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월

III. 아동복지교사 신청안내

1. 신청기간 : 2014년 12월 3일(수) ~ 12월 12일(금)

2. 면접대상 발표 : 2014년 12월 16일(화)

- 심사는 제출서류를 기본으로 하며 서류합격자에 한하여 면접 실시

3. 면접일자 : 2014년 12월 17일(수) 14:00

4. 합격자 발표 : 2014년 12월 18일(목)

- 서울특별시 중구청 홈페이지 등에 게재

5. 채용분야 및 인원 : 4개 분야, 7명(전일제 4명, 시간제 3명)

구분	교사분야	근무유형	모집인원	임금	활동내용
기본 분야	아동지도	전일제 (주25시간)	1	960천원	- 일상 및 학교생활교육(위생 안전 교육, 숙제 지도) - 기초학습교육(학습코칭, 수준별 학습지도 등)
	기초영어	전일제 (주25시간)	2	960천원	- 기초·그룹 영어 지도 - 영어 활동프로그램 지도
		시간제 (주12시간)	1	580천원	- 기초·그룹 영어 지도 - 영어 활동프로그램 지도
	예체능활동 (미술)	시간제 (주12시간)	2	580천원	- 예체능활동 지도(미술) - 예체능 활동프로그램 지도
특화 분야	지역사회 복지사	전일제 (주40시간)	1	1,600천원	- 5개 센터(순회) 배치 - 아동복지교사 노무·행정 관리 - 지역사회 돌봄 필요아동 발굴 및 지역아동센터로의 연계, 지역아동센터아동 등록자입 사려관리 - 방과후 돌봄서비스 연계체제 구축운영 지원 - 센터 내 행사 및 프로그램 지원

※ 기본분야 전일제 종사자 : 주 5일, 1일 5시간 근무

※ 기본분야 시간제 종사자 : 주 3~4일, 1일 3~4시간 근무

※ 특화분야 전일제 종사자(지역사회복지사) : 주 5일, 1일 8시간 근무

(자치구 드림스타트센터 부재 및 관내 지역아동센터 요구로 인하여 지역사회복지사의 근무지를 지역아동센터 순환형으로 배치함.)

6. 기본신청자격

항목		채용기준 및 우대사항
기본 자격	공통	1) 만 19세 이상으로, 아동복지교사 선발 해당지역 거주자 우대 (주민등록등본상에도 반드시 해당 사군구 거주자로 명시되어 있어야함) 2) 2015년 1월 1일 기준 실업자로 근무 가능자 - 2015년 2월 졸업예정자, 방송통신대·사이버대학교 재학생, 야간대학(원)생 지원 가능 - 휴학생의 경우 해당년도 말일까지 업무 가능한 자만 지원 가능 3) 성범죄 사실이 없는 자 4) 전염성 질환이 없는 자 5) 분야별 세부자격 기준에 준하는 자

항목		채용기준 및 우대사항
분야별 세부 자격	기본 분야	아동지도 교사 <ul style="list-style-type: none"> • 초등 또는 중등 학습지도 가능자 • 사회복지사 2급 이상, 보육교사 1급, 교원자격증 소지자 우대 • 청소년지도사, 사회복지사 등 관련 경력자 및 관련 자격증 소지자 우대 (2015년 2월 자격취득 예정자 포함) • 학습지도 관련 경력자나 관련학과 전공자 우대 • 지역아동센터 실무경력자 우대
	기본 분야	기초영어 교사 <ul style="list-style-type: none"> • 초등, 중등 영어지도 가능자 • 영어 및 학습지도 관련 경력자 또는 교원자격증 소지자 우대 • 해당분야 관련학과 전공자 우대
		예체능 활동교사 <ul style="list-style-type: none"> • 예체능활동지도 가능자 • 예체능지도 관련 경력자 또는 자격증 소지자 우대 • 해당분야 관련학과 전공자 우대
	특화 분야	지역사회 복지사 <ul style="list-style-type: none"> • 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자 (단, 2015년 2월 졸업예정자로, 졸업 후 자격증이 수여되는 경우에는 졸업예정증명서로 신청 가능) • 아동과 관련된 사회복지 업무 경력 1년 이상인 자
기타	취업취약계층 우선선발	<ul style="list-style-type: none"> • 저소득층(최저생계비150%이하), 6개월 이상 장기실업자, 여성가장, 고령자 (만55세이상), 장애인, 북한이탈주민, 결혼이주자
	기타사항	<ul style="list-style-type: none"> • 주·야간대학생, 주간대학원생 참여불가 • 지역아동센터 대표자 참여불가 • 전일근무교사 겸직 불가 (단시간근무교사 겸직 가능) • 친족 운영 센터(대표자 혹은 시설장)로는 배치 불가

7. 제출서류

구분	세부내용
제출서류	기본 제출서류 <ul style="list-style-type: none"> - 참여신청서, 자기소개서 (붙임 1) * 참여신청서는 서식에 맞추어 빠짐없이 기재하며 희망분야는 최대 3개까지 표기 가능(희망분야, 우선순위를 표기해야 선발 시 근무 조정 가능) - 최종학력증명서, 자격증 사본, 경력증명서 등
	취업취약 계층 확인서류 <p>1) 저소득층(최저생계비 150%이하) : 건강보험료 납부확인서 ※ 가구원수별 건강보험료 부과액(납입액) 한도(2014년)</p>

(단위: 원/월)

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	905,000	27,321	7,665	28,250
		29,111	8,167	30,100
2인	1,541,000	46,303	28,954	46,837
		49,330	30,850	49,905
3인	1,994,000	59,893	49,383	59,900
		63,816	52,618	63,823
4인	2,446,000	73,321	72,404	74,266
		78,124	77,146	79,130
5인	2,899,000	87,604	93,160	88,738
		93,342	99,262	94,550

2) 6개월 이상 장기실업자: 고용보험 피보험자 확인서

3) 여성가장

구분	첨부서류	
배우자 無	- 가족관계등록부 - 부모가 근로능력 없음을 증명하는 서류(해당자에 한)	
배우자 有	가출·행방불명	실종신고서
	장애	장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여지급통지서 중 1
	질병	의사의 진단서
	군복무	복무확인서
	학교 재학	재학증명서
	교도소 입소	수용증명서, 형확정판결문
	구직등록 후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자	직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체장의 확인서
	이혼소송제기	이혼소송확인서
기타 가족 생계 부양	통반장의 확인서(검토)	

4) 고령자(만 55세 이상) : 주민등록번호(주민등록증 및 운전면허증 사본 등)

5) 장애인 : 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증, 장애진단서(전문의)

6) 북한이탈주민 : 북한이탈주민 등록확인서

7) 결혼이주자

- 국적 취득 전 : 외국인등록증(F2 또는 F-5, F-6비자)

- 국적 취득 후 : 가족관계등록부의 혼인관계증명서

채용
예정자
제출서류

- 건강진단서 : 채용직전 3개월 이내에 발급받은 「간염 포함 건강진단서」
(B형간염 보균자의 경우 교사로 활동해도 안전하다는 의사의 소견서 제출)

- 아동·청소년대상 성범죄경력 조회 동의서

※ 채용예정자 제출 서류는 채용예정 발표 후 7일 이내 제출

접수처 및
접수방법

중구청 여성가족과에 방문접수 또는 등기우편 접수(접수마감일 소인까지만 유효)

행정사항

1. 서류입증책임은 신청자 본인에게 있으며, 제출서류는 반환하지 않음
2. 제출서류에 허위가 있을시, 선정이 취소될 수 있음
3. 채용예정자의 경우 성범죄경력조회 및 건강진단 결과에 따라 채용이 취소될 수 있음
4. 채용기준은 상시 충족요건으로, 채용기준에 충족하지 못할 경우 채용이 중단될 수 있음

8. 접수방법

- 1) 제출서류 : 원본 1부
- 2) 접수방법 : 등기우편 및 방문접수 (접수마감일인 12월 12일 소인까지만 유효)

9. 접수처

- 서울특별시 중구청 여성가족과
- 주소 : (100-701) 서울특별시 중구 창경궁로 17번지(여관동 120-1) 서울특별시 중구청 여성가족과
- 전화번호 : ☎ 02-3396-5423(담당자 : 이승일)

10. 행정사항

- 채용일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있음.
- 서류입증책임은 신청자 본인에게 있으며, 제출서류는 반환하지 않음.
- 제출서류에 허위가 있을시, 선정이 취소될 수 있음.
- 채용예정자의 경우 성범죄경력조회 및 건강진단서 결과에 따라 채용이 취소될 수 있음.
- 채용기준은 상시 충족요건으로, 채용기준에 충족하지 못할 경우 채용이 중단될 수 있음.
- 기본증빙서류, 우대증빙서류 미제출시 경력, 채용우대 등이 인정되지 않음.

IV. 기타문의 : 중구청 여성가족과

- 전화 : 02)3396-5423
- 팩스 : 02)3396-8743