



서대문구의회



수신자 내부결재

(경유)

제목 관내출장신청서(2014. 11. 28.)

다음과 같이 출장을 신청합니다.

1. 출 장 자: 조명아

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사장 지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 13:30 ~ 2014. 11. 28. 17:30 (4시간)

2. 출 장 자: 박미연

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의정업무지원차

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 13:00 ~ 2014. 11. 28. 17:00 (4시간)

3. 출 장 자: 이상동

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의정업무활동지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 12:00 ~ 2014. 11. 28. 16:00 (4시간)

4. 출 장 자: 정용균 외 1명

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의장수행 및 현장순찰

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 11:00 ~ 2014. 11. 28. 15:00 (4시간)

5. 출 장 자: 이명욱

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사 지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 10:00 ~ 2014. 11. 28. 18:00 (8시간)

6. 출 장 자: 김미영

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의정홍보업무

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 10:00 ~ 2014. 11. 28. 14:00 (4시간)

7. 출 장 자: 이용식

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사장 지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 09:30 ~ 2014. 11. 28. 13:30 (4시간)

8. 출 장 자: 이은미 가. 출 장 지: 서대문구관내 (관내), 공용차량
(미사용)

나. 출장목적: 의정업무 지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 09:30 ~ 2014. 11. 28. 13:30 (4시간)

9. 출 장 자: 이현정

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사장 지원

다. 출장일시: 2014. 11. 28. 09:00 ~ 2014. 11. 28. 18:00 (1일)

붙임 출장신청서 1부. 끝.

주무관

조명아

의정홍보팀장

최동명

의회사무국장

11/28
정옥진

협조자

시행 의회사무국-6339 () 접수 ()

우 120-080 서울특별시 서대문구 통일로 279-22 / <http://www.sdmcouncil.go.kr>
전화 8819 /전송 / /대시민공개