

문서번호	문화체육과-29259
결재일자	2014.11.28.
공개여부	대시민공개

주무관	문화관광담당	문화체육과장	교육문화복지과장	부구청장	
이미션	이명근	유종기	도일환	11/28 代손정수	
협 조					

- 성북구 직원가족과 구민이 함께하는 -
2014 『활랑나눔 작은 송년음악회』 개최계획

2014. 11.

성북구

(문화체육과)

- 성북구 직원가족과 구민이 함께하는 -

2014 『힐링나눔 작은 송년음악회』 개최계획

다사다난했던 올 한해를 마무리하고 희망찬 새해를 맞이할 수 있도록 「2014 힐링나눔 작은 송년음악회」를 개최하여 직원가족 및 지역주민들에게 수준 높은 문화공연을 개최하여 행복과 소통의 마음을 나눌 수 있는 힐링나눔의 기회를 갖고자 함.

I

추진 근거

- 문화예술진흥법 제3조 “시책과 권장”
- 문화예술·체육·관광 지역 진흥시책 기본지침 (문화체육관광부)
- 2014 문화예술축제 세부추진계획 (2014.08.14. 구청장방침)

II

추진 방향

- 송년 정기 문화행사의 일환으로 올 한해를 마무리하고 희망찬 새해를 맞이하기 위하여 구민과 직원이 함께 화합하고 희망을 꿈꾸는 음악회로 추진
- 성북구 직원이 기획하고 성북구민 모두가 함께 참여하고 즐길 수 있는 대중적이고 수준 높은 음악회 공연 개최
- 문화 소외계층을 초대하여 행복과 소통의 정을 나눌 수 있는 힐링의 기회 제공 (문화 소외계층 우선 초대 : 지역아동센터, 한부모 및 다문화가정, 장애인 등)

III

행사 개요

- 행사명 : 「2014 힐링나눔 작은 송년음악회」

- 일 시 : 2014. 12. 23(화) 18:30 ~ 20:00
- 장 소 : 현대백화점(미아점) 10층 사파이어홀
- 관람인원 : 약 650명 내외
- 행사내용 (사회 : 박운신)
 - 1부 : 성북구 직장밴드, 성북구립합창단, 난타공연(4인조)
 - 2부 : 성악(바리톤), 대중음악 콘서트 공연
- 주 최 : 성 북 구
- 주 관 : 성북문화원
- 기관별 업무분담
 - 문화체육과
 - 현대백화점 미아점 사파이어홀 장소 대관 및 행사관련 진행 협조
 - 행사 홍보 및 재난 대비 안전관리 대처계획 수립 시행
 - 성북문화원 : 송년음악회 행사진행 총괄 및 행사비용 예산집행
- 소요예산 : 총 20,000천원
 - 출연료, 시스템임차비용, 홍보비, 보험료, 안전관리 등
 - 예산과목
 - 문화체육과, 문화예술진흥 및 문화유산보존전승, 구민과 함께하는 문화예술, 정기 문화행사 개최, 민간이전, 민간행사보조

IV 행사 세부계획

■ 프로그램 구성

구 분	시 간	내 용	비 고
사전준비 및 리허설	16:00~18:30	- 무대, 음향, 조명 등 시스템준비 - 출연자 및 사회자 리허설	
1부	18:30~18:40	- 성북구립여성합창단, 난타공연(4인조)	사 회 자 공 연 팀
개회식	18:50~19:00	- 내빈소개 및 축사	사 회 자
2부	19:00~20:00	- 성북구청 직장인 밴드, 성악(바리톤) - 인기가수 공연 (남궁옥분, 심신, 우순실, 이치현과벗님들 등)	사 회 자 인기가수
폐막	19:56~20:00	- 송년음악회 폐막	사회자

■ 송년음악회 출연진

- 사 회 자 : 박윤신
- 출 연 진 : 남궁옥분, 심신, 이치현과벗님들, 우수실 외 다수

■ 안전 및 교통대책

- 관람객 대상 행사 안전보험 가입
- 주차장 확보 : 현대백화점 주차장 활용
- 재난대비 안전관리 대처계획 수립 시행 (별도계획 수립)
- 기 타
 - 행사장 입구에 보건소 앰블런스 및 간호사 대기 (보건소 건강정책과)
 - 행사장 내부 안전관리 인력 확보 (문화체육과)

■ 홍보계획

- 홍보물 제작
 - 행사 홍보용 현수막 제작 : 30매 (성북구 전역)
 - 행사용 포스터 제작 : 500매
- 보도자료 배포 : 홍보담당관
 - 지역신문 및 지역방송 홍보 요청
 - cable TV에 행사홍보 자막방송 요청
- 동 주민센터 및 도시관리공단 · 성북문화재단 · 성북문화원 시설이용자, 문화행사 참여주민에게 행사 홍보 문자메시지 발송
- 우리 구 관내 아파트 관리사무소를 통한 홍보 방송
- 우리 구 관내 어린이집 · 유치원 · 초 · 중 · 고 · 대학교에 행사 홍보 요청
- 종합사회복지관, 성북문화재단, 도시관리공단 산하시설 등에 포스터 게시
- 우리 구 및 동 주민센터 인터넷 홈페이지 게재 (팝업창)
- 구 · 동주민센터 단체 회의시 홍보 및 전광판 활용

V

행정 사항

■ 부서별 협조사항

- 홍보담당관 : 홍보계획을 참고하여 홍보 (보도자료, 홈페이지 등)
- 건강정책과 : 행사당일 앰블런스 및 간호사 배치 (2014.12.10한 명단통보)
- 복지정책과 : 자원봉사자 모집(대학생이상 성인 50여명)

- 전 부 서 : 종합복지관 등 부서소관 시설기관 및 직능단체에 행사홍보
- 소외계층 객석나눔 초청명단 제출 (2014.12.10한 명단통보)
 - 기초생활수급자, 저소득층, 장애인, 지역아동센터, 한부모, 다문화가정 등

연번	구 분	성명(대표)	가족수	연락처 (휴대전화)	비 고
	한부모가정				

- 동 주민센터
 - 동 주민센터 및 관내 다중 이용시설에 포스터 게시
 - 자치센터 이용자들에게 문자메시지 등으로 행사 홍보
 - 각종 유관단체 회의시 행사 홍보
- 의회사무국 : 구의회 의장, 구의원 행사 참석 안내 및 의전
- 성북문화재단, 도시관리공단
 - 재단 및 공단산하 시설내 행사 포스터 게시
 - 재단 및 공단시설 이용자들에게 문자메시지 등으로 행사 홍보. 끝.