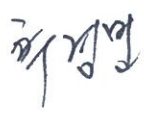
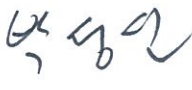
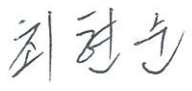

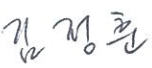

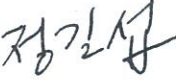



건축지원팀 업무분장

팀 명	성 명 (직급)	업무내용	서명
건축지원팀	추경민 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축지원팀 업무총괄 ○ 기존무허가 건축물 정비계획업무 및 주택분야 위반건축물 지도점검에 관한 사항 <p style="text-align: right;">[대직자: 박성신]</p>	
	박성신 (행정6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과 서무(인사, 조직, 표창, 감사업무 등) ○ 주요 업무계획 수립 ○ 국회, 시의회 관련 업무 ○ 부서 예산 및 결산관련 업무 ○ 목표관리(4급), 시책평가 ○ BSC, 요청사항 관련업무 ○ 비영리법인 전반에 관한 사항 ○ 타 직원에 속하지 않는 사항 등 <p style="text-align: right;">[대직자: 최현순]</p>	
	최현순 (행정7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보안(총무, 을지훈련 등 포함) 전반에 관한 사항 <li style="padding-left: 20px;">- 총무 4600 부록 발간 ○ 직원후생관련업무(선택적복지, 연금, 의료보험 등) ○ 직원 교육에 관련 업무 ○ 봉급 및 제수당, 주간업무 관련 사항 ○ 홈페이지 관리, 초단시간 근로자 관리업무 <p style="text-align: right;">[대직자: 홍란희]</p>	
	유기광 (지방전문경력관 나군)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공간정보(항공사진) 제공 민원 처리 ○ 기존무허가 건축물 업무 처리기준에 관한 사항 ○ 주택분야 위법건축물 지도점검 계획 수립 ○ 주택분야 위법건축물 지도점검 실시 ○ 자치구 항공사진 판독 <ul style="list-style-type: none"> - 영등포, 성북, 서초, 중랑, 강북, 중구, 서대문 ○ 사진실 기자재 등 관리 ○ 담당자치구 현장조사 결과 입력 관리 및 조사 결과 처리 ○ 항공사진 판독용역 성과 견수 ○ 항공사진 활용 시스템 발굴 및 개발 <p style="text-align: right;">[대직자: 구홍대, 정길섭]</p>	

팀 명	성 명 (직급)	업무내용	서명
	김정훈 (지방전문경력관 나군)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 항공사진 촬영 및 판독 용역 시행 ○ 항공사진 판독정리 기준에 관한 사항 ○ 자치구 직원 업무 교육에 관한 사항 ○ 자치구 항공사진 판독 <ul style="list-style-type: none"> - 종로, 강남, 구로, 강동, 양천, 성동 ○ 담당자치구 현장조사 결과 입력 관리 및 조사 결과 처리 ○ 자치구 판독 조사결과 정리 및 정정 ○ 항공사진 활용 시스템 발굴 및 개발 <p style="text-align: right;">[대직자: 정길섭]</p>	
	구흥대 (지방전문경력관 나군)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기존무허가 실태조사 및 정비계획 수립 용역 ○ 기존무허가건물 행위완화 신고 사무처리 지침에 관한 사항 ○ 자치구 항공사진 판독 <ul style="list-style-type: none"> - 송파, 금천, 광진, 동작, 강서, 노원 ○ 담당자치구 현장조사 결과 입력 관리 및 조사 결과 처리 ○ 항공사진 판독용역 성과 견수 ○ 항공사진 활용 시스템 발굴 및 개발 <p style="text-align: right;">[대직자: 유기광]</p>	
	정길섭 (지방전문경력관 나군)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기존 무허가건물 관리시스템 유지 관리 용역 ○ 공간정보(항공사진) 제공 관계기관 처리 ○ 주택분야 위반건축물 및 이행강제금 보고 통계 관리 ○ 자치구 항공사진 판독 <ul style="list-style-type: none"> - 동대문, 관악, 도봉, 마포, 용산, 은평 ○ 사진실 기자재 등 관리 ○ 담당자치구 현장조사 결과 입력 관리 및 조사 결과 처리 ○ 항공사진 판독용역 성과 견수 ○ 항공사진 활용 시스템 발굴 및 개발 <p style="text-align: right;">[대직자: 유기광, 김정훈]</p>	
	홍란희 지방사무운영 주사보(필기)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서, 민원 접수(전자민원, 서식민원 포함) ○ 일상경비 등 회계 업무(업무추진비 등) ○ 물품구매 및 기록물관련 업무 ○ 정보공개 관련업무 <p style="text-align: right;">[대직자: 최현순]</p>	

(2018.1.31자)