

평시 개인별 업무분장


(차량운영처)

□ 직제규정 시행내규

2020.3.2.(월) 기준

부서명	업 무 분 장
차량운영처	<ol style="list-style-type: none"> 1. 전동차 입·출고 등 운영관리에 관한 사항 2. 전동차 경정비 계획 수립 및 관리에 관한 사항 <ol style="list-style-type: none"> 가. 전동차 경정비 계획 수립 및 실적 관리 업무 나. 전동차 경정비 공정, 인력 관리 및 기술 지원 업무 다. 전동차 경정비 위탁 정비 관련 업무 3. 전동차 운영 안전관리대책 수립 및 현업 지도 4. 전동차 운행장애 관리 및 예방대책 수립에 관한 사항 5. 전동차 특별수송대책 수립 및 운영 업무 6. 차량분야 비상수송대책(필수유지인력) 수립 및 운영에 관한 사항 7. 차량관리소(기동반) 운영 및 기술 지원에 관한 사항 8. 행선안내·광고시스템 차량분야 유지, 장애관리 9. 차량분야 철도안전관리체계 관련 사항(경정비 등) 10. 차량분야 내 위탁업무 관리에 관한 사항 <ol style="list-style-type: none"> 가. 전동차 방역 소독 및 청소 용역 관리 업무 나. 차량기지 내 시설물 유지관리 용역 관리 업무 다. 차량기지 청사 청소 용역 관리 업무 11. 내구연한이 설정된 단종품(경정비 부품) 성능개선에 관한 사항 12. 사고복구훈련, 을지훈련 등 차량분야 비상대응체계에 관한 사항 13. 차량분야 VOC 및 차량기지 견학에 관한 사항 14. 차량분야 고객 서비스 만족도 관리에 관한 사항 15. 차량분야 신뢰성(RAMS) 운영 전반에 관한 사항 16. 차량분야 위험도 평가 및 관리에 관한사항 17. 전동차 관리시스템 및 차량 정보화시스템 유지관리에 관한 사항 18. 차량분야 SCM관련 유지보수 활용에 관한 사항 19. 차량분야 디지털 혁신 이행에 관한 사항 20. 기타 차량운영에 관한 업무 <p>(*기수행 업무 중 타부서 미인계 및 중단 미 결정사항 수행)</p>

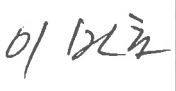
□ 차량운영처

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
신세현 (2급) ☎ 9650	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량운영처 업무 총괄 ○ 철도안전관리체계 관련업무 <ul style="list-style-type: none"> - 운영절차 실행 및 확인에 관한 사항 - RAMS 총괄책임자 업무에 관한사항 	 (신성길)

【공통업무】

- 경영평가, 의회자료, 성과계획, 철도안전관리체계 등 공통자료는 담당자별 책임 작성
- 기타 공통 작성이 필요한 업무는 담당자별 책임 작성

[운영계획 담당]

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
이민호 (3급) ☎ 9659	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영계획 업무 총괄 ○ 전동차 경정비 공정 및 인력관리에 관한 사항 ○ 전동차 안전점검에 관한 사항 ○ 차량분야 노사분과에 관한 사항 ○ 차량분야 비상대응체계 수립 및 운영에 관한 사항 ○ 기획경영 및 시의회(국회) 등 대외업무에 관한 사항 ○ 차량분야 비상대책(필수유지인력) 업무에 관한 사항 ○ 일반 행정업무 관리에 관한 사항 ○ 업무분장에 포함되지 않은 유사업무 ○ 의정모니터 및 각종 회의자료 관련 업무 ○ 감사 및 사규 개정에 관한 사항 	 (최신호)
최신호 (4급) ☎ 9664	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 철도안전관리체계 관련 사항(경정비 등) ○ 각종 지시사항(시장, 사장, 본부장 등)관리업무 ○ 전동차 입·출고 등 운영관리에 관한 사항 ○ 전동차 표준작업절차서 제·개정 업무(경정비) ○ 국회, 시의회, 서울시 등 대외 업무 ○ 경영평가 성과관리, 사업계획 등 기획 관련 업무 ○ 전동차 특별수송대책 수립 및 운영 ○ 차량분야 도서인쇄 제작 및 발간 업무 ○ 제안 관련 업무 ○ 각종 회의자료 관련 업무 	최신호. (이민호)

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>오지호 (6급) ☎ 9665</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전동차 표준작업절차서 재·개정 업무(경정비) ○ 차량기지 견학관련 업무 ○ 차량분야 도서인쇄 제작 및 발간업무 ○ 차량분야 창안, 청렴 관련 업무 ○ 전동차 정비품질 및 표준화 업무(경정비) ○ 안전모니터, 안전신문고 관련 업무 ○ 전동차 객실 노선도 정비(부분정비)에 관한 사항 ○ 예산, 회계, 근태, 복지, 표창 관련 업무 ○ 보안관련 및 사회공헌 관련 업무 ○ 에너지 관련 사항(전동차) ○ 소모품 및 전산용품 관련 업무 	<p>오지호 (권윤형)</p>
<p>권윤형 (7급) ☎ 9662</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 철도안전관리체계 관련 사항(경정비 등) ○ 차량분야 비상대응체계 수립 및 운영에 관한 사항 ○ 전동차 표준작업절차서 재·개정 업무(경정비) ○ 철도종사자 및 법정교육 관련업무 ○ 전동차 회송(임시열차) 관리에 관한 사항 ○ 전동차 경정비 계획수립 및 실적관리 ○ 예산, 회계, 근태, 복지, 표창 관련 업무 ○ 소모품, 전산용품, 비품관리 관련 업무 ○ 차량기지 견학관련 업무 ○ 차량분야 창안, 청렴 관련 업무 	<p>권윤형 (오지호)</p>

[운영기술 담당]

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>임명재 (3급) ☎ 9655</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전동차 운영기술 총괄 ○ 전동차 운행장애 예방대책 수립 및 시행 관련사항 ○ 전동차 사고·장애조사 및 예방대책 수립 관련사항 ○ 전동차 운행장애 방지대책회의 등 관련 사항 ○ 전동차 운영관리 기술지원, 교육 업무 ○ 신조전동차 하자관련 기술지원 사항 ○ 전동차 경정비 분야 현업 업무 지도 ○ 대내외 기술사항 처리업무 ○ 업무분장에 포함되지 않은 유사업무 	<p>임명재 (김일환)</p>
<p>김일환 (4급) ☎ 9656</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 테마별 과제수행 추진실적 및 보고(정) ○ 국회, 시의회, 서울시 등 대외 업무(운영기술분야)(정) - 예답자료, 시정조치 등 관련 ○ 각종 회의자료 작성 및 관리(정) ○ 경정비 전동차 성능개선 관련업무(1~4호선) ○ 신조전동차 하자관련 기술지원(1~4호선)(정) ○ 전동차 운행장애 예방대책 평가 관련 업무(정) ○ 현업지도점검 계획수립 및 실적관리(운영기술분야)(정) ○ 노후전동차 정밀안전진단 관련업무 	<p>김일환 (엄상섭)</p>
<p>엄상섭 (4급) ☎ 9657</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전동차 운행장애 예방대책 수립 및 시행(정) - 연간/월별/분기별/수시 장애분석 및 대책 ○ 경정비 전동차 성능개선 관련업무(5~8호선) ○ 신조전동차 하자관련 기술지원(5~8호선)(정) ○ 경정비 기술심의 및 신기술 적용 검토(정) ○ 전동차 운행장애/경미장애 통계관리(정) ○ 신조전동차 하자관련 자료 및 통계관리(정) ○ 전동차 자동운전 및 정위치정차 관련 업무 	<p>엄상섭 (김일환)</p>

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>서영훈 (6급) ☎ 9661</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 철도안전사고 관련 자료 분석(정) ○ 경정비 철도안전관리체계 실적관리에 관한 사항(운영기술분야) ○ VOF/안전상황통합관리시스템 업무에 관한 사항 ○ 테마별 과제수행 추진실적 및 보고(부) ○ 국회, 시의회, 서울시 등 대외 업무(운영기술분야)(부) - 예답자료, 시정조치 등 관련 ○ 전동차 운행장애 예방대책 평가 관련 업무(부) ○ 각종 회의자료 작성 및 관리(부) ○ 신조전동차 하자관련 기술지원(5~8호선)(부) ○ 현업지도점검 계획수립 및 실적관리(운영기술분야)(부) ○ 전동차 장애조사 결과 교육시행에 관한 사항 	<p style="text-align: right;"><i>서영훈</i></p> <p>(박세홍)</p>
<p>박세홍 (7급) ☎ 9660</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전동차 운영관련 기술자료 관리 ○ 차량관리소(기동검수) 관리 및 기술지원 ○ 전동차 운행장애 예방대책 수립 및 시행(부) - 연간/월별/분기별/수시 장애분석 및 대책 ○ 경정비 전동차 성능개선 관련업무(부) ○ 신조전동차 하자관련 기술지원(1~4호선)(부) ○ 경정비 기술심의 및 신기술 적용 검토(부) ○ 전동차 운행장애/경미장애 통계관리(부) ○ 신조전동차 하자관련 자료 및 통계관리(부) ○ 철도안전사고 관련 자료 분석(부) ○ 유관기관 벤치마킹 계획 수립 및 시행(운영기술분야) 	<p style="text-align: right;"><i>박세홍</i></p> <p>(서영훈)</p>
<p>공통 사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전동차 장애조사 및 예방대책 수립 ○ 일일 전동차 운용현황 정리 및 보고 ○ 내부경영평가, 제안관련 사항 등(운영기술분야) 	<p style="text-align: center;">-</p>

[운영환경 담당]

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>신동준 (3급) ☎ 9651</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영환경 업무 총괄 ○ 전동차 청소용역 및 방역소독 관리업무 ○ 차량기지 건물청소 용역 관리업무 ○ 차량기지 시설물 유지관리 용역 관리업무 ○ 전동차(경정비) 위탁용역 설계에 관한 업무 ○ 차량분야 VOC 업무에 관한 사항 ○ 행선안내·광고시스템 차량분야 유지관리 ○ 차량분야 고객센터 만족도 관리에 관한 사항 ○ 업무분장에 포함되지 않은 유사업무 	<p>신동준 (박생미)</p>
<p>박생미 (4급) ☎ 9652</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1~8호선 차량기지 시설물유지관리 위탁관리 업무 - 1~8호선 위탁관리 업무(이행상태확인 등) ○ 자회사 시설물유지관리 위탁업무 설계 및 정산 업무 - ENG 차량기지 시설물유지관리 위탁 설계 및 정산 ○ 5~8호선 열차정보관리시스템 위탁용역 업무 - 차량설비 위탁용역 설계 및 대금정산 등 ○ 자회사 시설물관리 위탁업무 실적관리 업무 ○ 전동차(경정비) 위탁 정비 관련 업무 ○ 전동차 메탈라이즈 카본 주습관 관리업무 ○ 전동차 옥상 고압전선 교체 발주 및 관리업무 ○ 전동차 출입문 열림보완장치 설치 관리업무 ○ 문서 접수 및 배부 업무 	<p>박생미 (정지훈)</p>
<p>정지훈 (7급) ☎ 9653</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1~8호선 전동차 청소 및 방역소독 위탁관리 업무 - 1~4호선 위탁관리 업무(이행상태확인, 오염도 등) - 5~8호선 위탁관리 업무(이행상태확인, 오염도 등) ○ 자회사 전동차청소 및 방역소독 위탁업무 설계 및 정산 업무 - 메트로환경 전동차청소 위탁설계 및 정산 - 그린환경 전동차청소 위탁설계 및 정산 ○ 차량분야 고객센터 만족도 관리 업무 ○ 전동차(경정비) 냉·난방 자회사 관련업무 ○ 차량분야 VOC 관련업무 	<p>정지훈 (박천태)</p>
<p>박천태 (7급) ☎ 9654</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1~8호선 차량기지 건물청소 위탁관리 업무 - 1~4호선 위탁관리 업무(이행상태확인 등) - 5~8호선 위탁관리 업무(이행상태확인 등) ○ 자회사 건물청소 위탁업무 설계 및 정산 업무 - 메트로환경 차량기지 건물청소 위탁설계 및 정산 - 그린환경 차량기지 건물청소 위탁설계 및 정산 ○ 자회사 건물청소 위탁업무 실적관리 업무 ○ 차량분야 고객민원 처리 업무 	<p>박천태 (정지훈)</p>

[스마트차량팀]

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>신성길 (3급) ☎ 9648</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량스마트팀 및 차량스마트표준화TF 총괄 - 차량분야 철도안전관리체계 RAMS관련 총괄관리자 업무 - 차량분야 차세대 통합시스템 구축관련 사항 - 차량분야 디지털혁신 업무 총괄 - 전동차 관리시스템(1~8호선) 유지관리 총괄 - 전동차 위험도 관리업무 총괄 - 차량분야 SCM관련 활용에 관한 사항 	<p>신성길 (윤석근)</p>
<p>윤석근 (3급) ☎ 9649</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 철도안전관리체계 RAMS관련 총괄담당자 업무 ○ 차량분야 디지털혁신 업무 추진 사항 ○ 차량분야 차세대 통합시스템 구축에 관한 사항 ○ 차량 RAMS 활동기반 체계 구축에 관한 사항 ○ 전동차 위험도 관련 사항 ○ 차량분야 기준정보 및 데이터 표준화 관한 사항 ○ 차량분야 BOM 표준화에 관한 사항 ○ 전동차 RAMS 운영예규에 관한 사항 	<p>윤석근 (김시화)</p>
<p>김시화 (4급) ☎ 9666</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 신뢰성(RAMS) 및 운영위원회 운영에 관한 사항 - RAMS 지표 및 목표치 관리 사항(1~4호선) - 신뢰성 운영위원회 운영에 관한 사항 ○ 차량정보화시스템(RIMS) 유지관리에 관한 사항 ○ 차량분야 차세대 통합시스템 구축관련 업무 - 차량 기준정보 표준화 및 데이터 표준화 관한 사항 - 전동차 검수·정비 유지보수 및 RAMS 체계 구축 등 	<p>김시화 (장승철)</p>

[스마트차량 표준화TF]

담당자	담당 업무	비고 (대직자)
<p>장승철 (4급) ☎ 9778</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ RAMS 추진회의에 관한 사항 ○ 차량분야 신뢰성(RAMS) 목표 및 분석 업무(5~6호선) ○ 전동차관리시스템(Uffice) 유지관리에 관한 사항 ○ 차량분야 차세대통합시스템 구축관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 전동차 검수·정비 RAMS 체계 구축 ○ 차량분야 BOM 관리 표준화 관련 업무(5~8호선) ○ 신뢰성 교육관련 업무 	<p style="text-align: center;"><i>장승철</i></p> <p>(황호선)</p>
<p>황호선 (5급) ☎ 9779</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 차세대통합시스템 구축관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 차량 기준 정보 표준화 등 ○ 차량분야 신뢰성(RAMS) 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 신뢰성(RAMS) 목표 및 분석 업무(7~8호선) - 신뢰성 운영위원회 관련 사항 등 ○ 전동차관리시스템(Uffice) 유지관리에 관한 사항 ○ 차량분야 SCM관련 활용에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 차량분야 고장예지 기술지원 사항 등 	<p style="text-align: center;"><i>황호선</i></p> <p>(박세영)</p>
<p>박세영 (5급) ☎ 9629</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 전동차 위험도관리에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 전동차 위험목록(Hazard Log) 분석 관리 등 ○ 차량분야 신뢰성(RAMS) 목표 및 분석 업무(1~2호선) ○ 차량분야 차세대통합시스템 구축관련 업무 ○ 차량분야 BOM 관리 표준화 관련 업무(1~4호선) ○ 차량정보화시스템(RIMS) 유지관리에 관한 사항 	<p style="text-align: center;"><i>박세영</i></p> <p>(김영창)</p>
<p>김영창 (7급) ☎ 9779</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량분야 신뢰성(RAMS) 목표 및 분석 업무(3~4호선) ○ 차량분야 디지털혁신관련 담당 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 업무 프로세스 및 신기술(AR/VR 등) 활용에 관한 사항 ○ 차량분야 차세대통합시스템 구축관련 업무 ○ 차량정보화시스템(RIMS) 유지관리에 관한 사항 ○ 전동차 위험도(초기위험도)에 관련 업무 ○ 신조차량 RAMS관련 지원업무 	<p style="text-align: center;"><i>김영창</i></p> <p>(김시화)</p>