

# 연수원 강사수당 및 원고료 등 지급기준

## 1 강사수당 지급기준

### 가. 일반강의 강사수당

| 구분   | 대상  | 지급액   |
|------|---|---|
| 특별강사 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전·현직 장관(급)</li> <li>• 전·현직 대학총장(급)</li> <li>• 전·현직 국회의원</li> <li>• 전·현직 광역자치단체장</li> <li>• 대기업 총수(회장)</li> <li>• 국영기업체 사장</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 40만원</li> <li>• 초과 매시간 30만원</li> <li>• 시간보상수당 30만원</li> </ul> |
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전·현직 차관(급)</li> <li>• 전·현직 기초자치단체장</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 30만원</li> <li>• 초과 매시간 20만원</li> <li>• 시간보상수당 20만원</li> </ul> |
| 일반강사 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 대학교의 조교수 및 대학의 부교수 이상</li> <li>• 전·현직 지방의회의원(의장 포함)</li> <li>• 유명 예술인 및 종교인, 언론인</li> <li>• 정부출연 연구기관장</li> <li>• 기업·기관·단체의 임원, 중역</li> <li>• 판·검사 및 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사로서 5년 이상 실무경력자</li> <li>• 전·현직 3급 이상 공무원</li> <li>• 박사학위를 소지한 전·현직 4·5급 공무원</li> <li>• 컨설턴트(석사학위이상 소지자)</li> <li>• 박사학위를 소지한 정부출연·민간연구기관의 연구원으로서 4년 이상 실무경력자</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 25만원</li> <li>• 초과 매시간 12만원</li> <li>• 시간보상수당 12만원</li> </ul> |

| 구 분              |    | 대 상  | 지 급 액   |
|------------------|----|--|---|
| 일<br>반<br>강<br>사 | 2급 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 대학교의 전임강사 및 대학의 조교수</li> <li>• 전·현직 4·5급 공무원</li> <li>• 중소기업체 임원급</li> <li>• 기업·기관·단체의 부장급</li> <li>• 정부출연·민간연구기관의 연구원</li> <li>• 국가대표출신 체육활동 등 지도강사</li> <li>• 원어민 어학 강사</li> <li>• 전문자격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 13만원</li> <li>• 초과 매시간 8만원</li> <li>• 시간보상수당 8만원</li> </ul> |
|                  | 3급 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전·현직 6급 이하 공무원</li> <li>• 외국어, 전산 등 강사</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 8만원</li> <li>• 초과 매시간 5만원</li> <li>• 시간보상수당 5만원</li> </ul>  |
|                  | 4급 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 체육, 레크리에이션 등 강사</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 7만원</li> <li>• 초과 매시간 4만원</li> <li>• 시간보상수당 4만원</li> </ul>  |
|                  | 5급 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 각종 교육운영(실기실습 등) 보조자</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 5만원</li> <li>• 초과 매시간 3만원</li> <li>• 시간보상수당 3만원</li> </ul>  |

- ※ 세미나, 심포지엄, 패널토의 기조연설자 및 주제발표자에 대한 수당은 상기 기준 적용
- ※ 해당분야 최고권위자로서 원장이 특히 인정하는 자에 한하여 별도방침에 따른 기준으로 지급 가능
- ※ 맞춤형현지방문 교육은 원장이 인정하는 경우에는 별도방침에 따른 기준으로 지급 가능
- ※ 시간보상수당은 지방행정연수원 이전에 따른 원거리 출강강사의 소요시간 보전 명목에 따라 신설된 것으로 1일 1회 해당 권역(4-가)에서 출강하는 강사에 한해 지급
- ※ 퍼실리테이터(FT) 강사수당은 최초 2시간까지는 일반강사 조건으로 지급하고, 3시간 이후부터는 초과 매시간 단가의 80%를 적용하여 지급

#### 나. 사이버교육 강사수당

| 기 준   | 지급 요건                | 지 급 액 | 한도 기준   |
|-------|----------------------|-------|---------|
| 답변 실적 | 학습 질의에 대한 답변         | 2만원/건 | 최대 10만원 |
| 지도 실적 | 학습 방향 제시, 관련 자료 제공 등 | 2만원/건 | 최대 10만원 |

- ※ 1회 질문 시 질문 항목이 많아 추가 답변 등 2회 이상 답변한 경우, 유사관련성 여부를 고려하여 건수 산정
- ※ 지도 실적의 경우, 동일 분야의 다른 과정일지라도 유사한 내용인 경우는 1건으로 간주하고, 단순 학습 독려 및 안내 메일의 경우에는 건수에서 제외

다. 외국공무원교육 강사수당

| 교육 구분                    | 지급 요건  |
|--------------------------|--|
| 외국공무원교육                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• KOICA 경비집행 및 정산기준 적용</li> <li>• 단, 시간보상수당은 연수원 강사수당 지급기준을 적용</li> </ul>                         |
| 해외 현지방문교육                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• KOICA 경비집행 및 정산기준 적용</li> </ul>   |
| 토론식 세션,<br>해외 현지방문 컨설팅 등 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• KOICA 경비집행 및 정산기준에 따라 강사료의 60% 지급</li> <li>• 단, 다수 강사가 참여할 경우에 보조강사는 해당 강사료의 50%를 지급</li> </ul> |

라. 자기주도학습 지도수당

| 구분    | 실적 기준                | 지급액                | 한도 기준   | 비고                                       |
|-------|----------------------|--------------------|---------|--|
| 대면지도  | 자기주도학습의 날<br>대면지도 시간 | 일반강사 수당<br>지급기준 준용 | 4시간 범위  | -  |
| 온라인지도 | 질의에 대한 답변            | 1만원/건              | 최대 20만원 | 자기주도학습의 날~<br>차기 자기주도학습의 날<br>전일까지 실적 기준 |
|       | 연구과제 추진지도            | 2만원/건              | 최대 20만원 |  |

마. 자문 및 심사수당

| 구분   | 실적 기준                           | 지급액  |
|------|---------------------------------|--|
| 자문수당 | 교육훈련 및 정책연구 관련<br>T/F 자문 역할 수행자 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 1시간 10만원</li> <li>• 초과 매시간 10만원</li> </ul> |
|      | E-mail, 서면 자문 요청 시              | • 1회당 10만원   |
| 심사수당 | 내용 심사수당                         | • 1부당 2만원  |
|      | 발표 심사수당                         | • 시간당 6만원  |

※ 내용심사수당 지급 시 보고서 분량을 감안하여 지급기준의 50% 범위 내에서 가감하여 지급 가능

## 2 원고료 지급기준

### 가. 지급대상 및 지급한도

| 기 준  | 세부 요건   |
|------|---|
| 대상자  | • 외래강사에 한하여 지급  |
| 대상원고 | • 2시간 이상 교과목 편성 및 교재편찬용 제출원고<br>• 각종 세미나, 토론회 등 교육운영 주제와 관련된 제출원고         |
| 지급한도 | • 강의 시간당 한글원고 A4 용지 6매분까지 지급<br>• 강사 1인에 대한 1주(5일)간 원고료는 A4 용지 최고 40매로 제한 |

※ 공무원인 외래강사의 경우 원고료 미지급

### 나. 원고 규격별 지급액

| 원고 형식 | 지급 규격  | 지 급 액         |
|-------|--|---------------|
| A4 용지 | • 글자크기 13p, 줄 간격 160%,<br>• 상하여백 15, 좌우여백 25, 머리말·꼬리말 15 | 1면당 13,000원   |
|       | • 1면 기준 300단어  | 1면당 13,000원   |
| 파워포인트 | • 슬라이드 2면을 A4 용지 1면으로 산정                                 | 2면당 13,000원   |
| 원고지   | • 200자 원고지 3.5매를 A4 용지 1면으로 산정                           | 3.5매당 13,000원 |

※ 원고 매수별 글자 수 등을 감안하여 지급기준의 20% 범위 내에서 가감하여 지급 가능

### 다. 기타 원고 지급비율

| 구 분            | 기 준                     | 지급 비율            |
|----------------|-------------------------|------------------|
| 기존 원고 활용       | 30% 미만 수정               | 미지급              |
|                | 30~70% 미만 수정            | 50% 지급           |
|                | 70% 이상 수정               | 100% 지급          |
| A4 용지 1/2 이하   | 20줄 1면으로 환산             | 각 원고를<br>합산하여 지급 |
| 200자 원고지 5행 이하 | 10행을 1매로 환산             |                  |
|                | 참고문헌, 부록 등을 워드로 작성하여 제출 | 30% 지급           |
|                | 복사물, 표지, 목차, 간지         | 미지급              |

### 3 여비보상 지급기준

#### 가. 지급대상 및 지급액

| 지급 대상        | 지 급 액   |
|--------------|---|
| 전북 지역 외래강사   | • 2만원 (관용차량 이용 시 50% 지급)                                      |
| 전북 지역 외 외래강사 | • 공무원 여비규정 별표1 제2호 준용<br>• 【공무원보수 등의 업무지침】상의 공무원여비 업무 처리기준 적용 |
| 현지방문교육 강사    |   |
| 외국공무원교육 강사   | • KOICA 경비집행 및 정산기준 준용  |

※ 단, 외국공무원교육(KOICA 등 위탁교육 포함) 강사의 경우, 제한적 인력풀(희소성), 강사 초빙의 적시성, 지리적 여건(접근성) 등을 감안하여 임차차량 제공 가능

#### 나. 대체지급

- 숙박비 및 식비는 숙소를 제공하거나 식권을 발행하여 지원 가능

### 4 기타 강사수당 관련 지급기준

#### 가. 원거리 출강 강사에 대한 시간보상수당 지급기준

| 권역  | 지역 구분   | 지급 여부 |
|-----|---|-------|
| 1권역 | 대전, 충북, 충남, 세종, 광주, 전북, 전남, 부산, 대구, 울산 경북, 경남 | 미지급   |
| 2권역 | 서울, 인천, 경기, 강원, 제주                            | 지급    |

#### 나. 강의시간 산출기준

| 강의 시간 | 1시간 이하 | 1시간 초과 ~ 2시간 이하 | 2시간 초과 ~ 3시간 이하 | 3시간 초과 ~ 4시간 이하 |
|-------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 산출기준  | 1시간    | 2시간             | 3시간             | 4시간             |

다. 다수인 출강 강사수당 지급기준 (현대·전통 음악 및 무용 등 다수강사의 참여가 필요한 교육)

| 강의 시간  | 출강 인원          | 지 급 액 |
|--------|----------------|-------|
| 2시간 미만 | 5인 이하          | 50만원  |
|        | 6인 이상 ~ 10인 이하 | 70만원  |
|        | 11인 이상         | 90만원  |
| 2시간 이상 | 5인 이하          | 70만원  |
|        | 6인 이상 ~ 10인 이하 | 90만원  |
|        | 11인 이상         | 110만원 |

※ 해당분야 최고권위자로서 원장이 특히 인정하는 자에 한하여 별도 방침에 따른 기준으로 지급 가능

라. 수강인원에 따른 강사수당 할증 지급기준

| 과 정         | 수강 인원             | 할 증 륜 |
|-------------|-------------------|-------|
| 1개 과정       | 100인 이상 ~ 250인 미만 | 20%   |
|             | 250인 이상           | 30%   |
| 2개 이상 과정 합반 | 250인 미만           | 20%   |
|             | 250인 이상           | 30%   |

※ 할증률은 시간보상수당을 제외한 강사수당의 총액을 기준으로 적용하여 지급액 산정

마. 강의시간 산출기준

| 강의 시간 | 1시간 이하 | 1시간 초과 ~ 2시간 이하 | 2시간 초과 ~ 3시간 이하 | 3시간 초과 ~ 4시간 이하 |
|-------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 산출기준  | 1시간    | 2시간             | 3시간             | 4시간             |

바. 동일강사 1일 중복출강 시 최초 1시간 인정기준

- 교육내용이 다른 강의(주제나 강의명이 다른 경우 포함)
- 교육내용은 같으나, 교육대상이 다른 경우(단 강의 간 대기시간이 1시간 이상)

5 통·번역료 지급기준

| 교육 구분               | 지급 요건  |
|---------------------|--|
| 외국공무원교육             | • KOICA 경비집행 및 정산기준을 적용  |
| 해외 현지방문교육 및 한·중 세미나 | • 한국외국어대학교 통·번역센터 기준에 준하여 적용<br>• 단, 통역비는 현지 수준을 고려하여 협의 후 지급 가능 |

## 6 시험관리비

| 구 분        |            | 단 위   | 지 급 액                    | 비 고   |
|------------|------------|-------|--------------------------|---|
| 출제비        | 객관식        | 문제당   | 3,000원                   | *원내교수에 대해서는 사이버교육 관련 출제비 미지급  |
|            | 주관식        | 과목당   | 45,000원                  |   |
|            | 주관식<br>단답형 | 문제당   | 3,000원                   |   |
| 주관식<br>채점비 | 기본료        | 10부까지 | 50,000원                  | *원내교수에 대해서는 교수 1인당 당해 연도<br>기수별 교육인원의 1/8 초과인원에 대해<br>지급                                      |
|            | 초과 논술형     | 1부당   | 2,000원                   |   |
|            | 초과 약술형     | 1부당   | 800원                     |   |
| 문제선정 심의비   |            | 과목당   | 45,000원                  |   |
| 문제편집·편찬비   |            | 일당    | 10,000원                  | *원내직원에 대해서는 문제편집 요원 1인에<br>대해서만 지급  |
| 녹음편집수당     |            | 일당    | 30,000원                  |   |
| 시험 감독비     |            | 일당    | 평일 20,000원<br>휴일 30,000원 | *원내직원에 대해서는 6급 이하 직원<br>만 지급<br>♦ 2시간 이상 100% 지급<br>♦ 1시간 이상~2시간 미만 80% 지급<br>♦ 1시간 미만 50% 지급 |
| 면접·실기 채점비  |            | 일당    | 40,000원                  |   |