



# 서울특별시농수산식품공사

수신자 내부결재  
(경유)

제목 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사 시행(건축)

1. 관련근거

- 가. 가락몰운영팀-1627호('23.10.12.) 「가락몰 테마동 공실 점포 F&B 입점 위한 기반시설 설계 요청」
- 나. 가락몰운영팀-1653호('23.10.17.) 「가락몰 테마동 공실 점포 F&B 입점 위한 기반시설 설계 요청(변경)」
- 다. 재무팀-852호('24.2.13.) 「계약심사 결과 알림」

2. 상기 대호와 관련하여 「가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사」를 아래와 같이 시행하고자 합니다.

가. 공 사 명: 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사

나. 공사개요

- 1) 위 치: 서울시 송파구 양재대로 932(가락몰)
- 2) 내 용: 가락몰 5관2층(남녀 화장실 포함) 및 3층1층 기반시설 보완

다. 공사금액: **491,145,000원(부가가치세 포함)\_계약심사 조정금액**

| 구 분 | 도급액         | 관급자재비    |           | 총 공사비       |
|-----|-------------|----------|-----------|-------------|
|     |             | 도급자 관급설치 | 관급자 관급설치  |             |
| 금 액 | 491,145,000 | -        | 5,418,790 | 496,563,790 |

라. 공사기간: **착공일로부터 85일**

마. 공사구분

- 1) 공사종류: 종합공사(건축공사)
- 2) 공종구성: 가설/철거공사(2%)+수장공사(23%)+습식공사(15%)+금속창호공사(60%)

바. 예산과목: 건물벽체도장 및 내부시설정비공사[자본적지출/유형자산취득/건물/건물]

사. 예산현황 (단위: 천원)

| 구분                         | 예산액       | 배정액       | 기집행액 | 금회집행액   | 예산잔액    |
|----------------------------|-----------|-----------|------|---------|---------|
| 건물벽체도장 및 내부시설정비공사 (가락몰운영팀) | 1,000,000 | 1,000,000 | -    | 491,145 | 508,855 |

아. 계약방법: 제한경재입찰(지역제한, 긴급)

자. 입찰참가자격: 아래의 조건을 모두 충족하는 자

1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「동법 시행규칙」 제14조의 자격요건을 갖추고, 「건설산업기본법」 제9조에 의한 업체 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 업체

- 종합건설업 중 건축공사업(100%) 면허를 보유한 업체
- 종합건설업 중 토목/건축공사업(100%) 면허를 보유한 업체

2) 입찰공고일 전일부터 입찰서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 현재 법인 등기부상 본점 소재지가 서울특별시 내에 있는 업체로서 당해 자격이 계속 유지되어야 함

3) 본 공사는 다수 공종으로 구성된 복합공종 공사로 단독 이행만 가능하며, 건설업 규제폐지에 따른 종합·전문 상호 진출을 허용하지 않음

※ 본 사업은 복합공종으로 진행되어, 현장 여건상 종합건설업의 종합적인 계획·관리·조정이 필요한 공사임

|    |       |   |   |   |       |                   |               |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|----|-------|---|---|---|-------|-------------------|---------------|----------|---|----------|---|----------|---|----------|----------|----------|---------------|---|---|----------|
| 붙임 | 1. 공  | 사 | 요 | 약 | ..... | 1부                |               |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 2. 공  | 사 | 개 | 요 | ..... | 1부                |               |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 3. 예  | 정 | 공 | 정 | 표     | ..... 1부          |               |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 4. 긴  | 급 | 발 | 주 | 사     | 유                 | 서             | ..... 1부 |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 5. 일  | 상 | 감 | 사 | 요     | 청                 | 서             | ..... 1부 |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 6. 모  | 범 | 거 | 래 | 모     | 델                 | 자             | 율        | 점 | 검        | 사 | 업        | 부 | 서        | 체        | 크        | 리             | 스 | 트 | ..... 1부 |
|    | 7. 도  | 급 | 인 | 의 | 안     | 전                 | 보             | 건        | 조 | 치        | 체 | 크        | 리 | 스        | 트        | ..... 1부 |               |   |   |          |
|    | 8. 안  | 전 | 및 | 보 | 건     | 확                 | 보             | 의        | 무 | 이        | 행 | 서        | 약 | 서        | ..... 1부 |          |               |   |   |          |
|    | 9. 공  | 공 | 구 | 매 | 대     | 상                 | 사             | 전        | 검 | 토        | 서 | ..... 1부 |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 10. 부 | 당 | 계 | 약 | 특     | 수                 | 조             | 건        | 체 | 크        | 리 | 스        | 트 | ..... 1부 |          |          |               |   |   |          |
|    | 11. 청 | 렴 | 이 | 행 | 심     | 사                 | 점             | 검        | 표 | ..... 1부 |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 12. 청 | 렴 | 계 | 약 | 이     | 행                 | 서             | 약        | 서 | ..... 1부 |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 13. 계 | 약 | 심 | 사 | 결     | 과                 | ..... 1부 (별첨) |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |
|    | 14. 설 | 계 | 도 | 서 | (     | 내                 | 역             | 서        | , | 도        | 면 | ,        | 시 | 방        | 서        | )        | ..... 1부 (별첨) |   |   |          |
|    | 15. 관 | 련 | 문 | 관 | 서     | ..... 1부 (별첨). 끝. |               |          |   |          |   |          |   |          |          |          |               |   |   |          |



**붙임 1**

# 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사 요약

가락몰 테마동 공실 점포 F&B(Food and Beverage) 입점 업체의 영업환경 조성을 위하여 가락몰 5관2층 및 3관1층 기반시설 보완공사를 조속히 시행코자 함

추진 배경

- 테마동 공실 점포 입점 업체의 영업 환경을 위한 기반시설 조성
- 가락몰 5관 2층 및 3관 1층 기반시설 조성을 위한 시설공사 추진

공사 개요

- 공사내용 : 점포구획 5개소, 5관 2층 남녀화장실 리모델링
- 공사금액 : 491,145,000원(부가가치세 포함)\_계약심사 조정금액
- 공사기간 : 착공일로부터 85일
- 예산현황 (단위 : 천원)

| 구분                         | 예산액       | 배정액       | 기집행액 | 금회집행액   | 예산잔액    |
|----------------------------|-----------|-----------|------|---------|---------|
| 건물벽체도장 및 내부시설정비공사 (가락몰운영팀) | 1,000,000 | 1,000,000 | -    | 491,145 | 508,855 |

추진 일정

| 구분        | '24.1월 | '24.2월 | '24.3월 | '24.4월 | '24.5월 | '24.6월 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 방침 및 계약의뢰 |        |        |        |        |        |        |
| 입찰공고(긴급)  |        |        |        |        |        |        |
| 도급계약체결    |        |        |        |        |        |        |
| 착공 및 준공   |        |        |        |        |        |        |

< 공사발주 소요기간 단축 방안 >

- 일상감사 기간 단축 : 감사실 협조
- 입찰공고 기간 단축 : 재무팀 협조[15일(일반) → 5일(긴급)]



## 예 정 공 정 표

1. 공 사 명: 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사
2. 공사기간: 착공일로부터 85일
3. 공 정 표 (단위: 일)

| 일 정<br><br>공 종                           | 착공일로부터 소요일정 |    |    |    |    |    |    |    | 비 고 |
|--|-------------|----|----|----|----|----|----|----|-----|
|  | 10          | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 85 |     |
| 현장조사 및 시설점검<br>(자재/인력/장비 수급)             |             |    |    |    |    |    |    |    |     |
| 실측, 자재/장비 반입<br>(장비 양중계획 수립)             |             |    |    |    |    |    |    |    |     |
| 철거 및 습식공사<br>(철거/타일/방수/조적/<br>무근콘크리트/미장) |             |    |    |    |    |    |    |    |     |
| 금속창호 및 수장공사<br>(금속창호/칸막이/경량천장<br>자동문설치)  |             |    |    |    |    |    |    |    |     |
| 폐기물반출 및 현장정리<br>잔손보기 및 준공청소              |             |    |    |    |    |    |    |    |     |

## 긴 급 발 주 사 유 서

|         |   |
|---------|---|
| 공 사 명   | 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사   |
| 공사금액    | 491,145,000원(부가가치세 포함)_계약심사 조정금액  |
| 공사기간    | 착공일로부터 85일  |
| 관련근거    | 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 시행령」 제35조(입찰공고의 시기) 제4항 제5호  |
| 긴급발주 사유 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '23~24년도 중요 업무추진계획 중 ‘가락몰 활성화 사업추진’을 위한 주요 공사임.</li> <li>○ 가락몰 테마동 공실 점포의 F&amp;B(Food and Beverage) 업체 입점 위한 기반시설 확충 보완이 긴급하게 추진 필요.</li> </ul> |

|          |     |       |    |    |              |
|----------|-----|-------|----|----|--------------|
| 2024. 2. |     |       |    |    |              |
| 작 성 자    | 소속: | 시설운영팀 | 직급 | 4급 | 성명 김 형 근 (인) |
| 확 인 자    | 소속: | 시설운영팀 | 직급 | 팀장 | 성명 김 주 호 (인) |

# 일 상 감 사 요 청 서

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 공 사 명  | 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사 |
| <p>1. 사업 개요</p> <p>가. 관련 근거</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○가락몰운영팀-1627호('23.10.12.) 「가락몰 테마동 공실 점포 F&amp;B 입점 위한 기반시설 설계 요청」</li> <li>○가락몰운영팀-1653호('23.10.17.) 「가락몰 테마동 공실 점포 F&amp;B 입점 위한 기반시설 설계 요청(변경)」</li> <li>○재무팀-5796호('24.2.13.) 「계약심사 결과 알림」</li> </ul> <p>나. 주요 내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○공사목적: 가락몰 테마동 5관2층, 3관1층 활성화 사업 추진</li> <li>○공사내용             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무근콘크리트 타설 및 금속창호, 내부칸막이, 경량천장, 자동문 설치</li> <li>- 5관2층 남녀 화장실 리모델링</li> </ul> </li> <li>○공사금액 : 491,145,000원(부가가치세 포함)_계약심사 조정금액</li> <li>○공사기간 : 착공일로부터 85일간</li> </ul> <p>2. 자체 검토의견</p> <p>가. 추진 배경</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○가락몰 테마동 5관2층, 3관1층 활성화 사업 추진에 따른 기반시설 구축</li> </ul> <p>나. 사업 필요성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○가락몰 찾는 이용객 증가로 테마동 상권 활성화</li> <li>○가락몰 테마동 활성화를 위한 신규 입점 점포를 위한 기반시설 구축</li> </ul> <p>다. 사업 적정성 (관련규정 검토)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○사업 추진 적정함</li> <li>○건축법 등 관련규정에 적합하게 시설물 유지보수를 통한 시설보완</li> </ul> <p>라. 기대 효과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○가락몰 테마동 5관2층, 3관1층 입점 상권 활성화에 따른 공사 수입 확대</li> </ul> |                                 |

**붙임 6**

# 「모범거래모델 자율점검」 사업부서 체크리스트

공 사 명: 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사

| 번호 | 모범거래모델 자율점검 사항  | 해당유무 |   |
|----|---|------|---|
|    |   | 유    | 무 |
| 1  | 지방공기업(공급자, 임대인)이 일방적으로 공급이나 임대차 계약을 종료할 수 있도록 하는 규정을 두고 있는지 여부?       |      | ● |
| 2  | 소비자나 임차인에게 과도한 위약금·연체료를 부담시키는 규정이 있는지 여부?                             |      | ● |
| 3  | 입찰참가 자격을 특정한 면허 소지한 자로 과도하게 제한하거나 입찰자격이나 평가에 과도한 실적이나 인증을 요구하고 있는 여부? |      | ● |
| 4  | 긴급입찰의 사유가 명확하지 않음에도 긴급입찰로 진행해 단축된 입찰기간을 적용하고 있는지 여부?                  |      | ● |
| 5  | 경쟁입찰 대상사업에 있어 대체품이 있거나 대체품 유무여부를 확인하지 않고 수의계약을 추진하고 있는지 여부?           |      | ● |
| 6  | 사업 요구인력의 요건이나 인원이 사업내용 및 규모에 비해 과도하게 설정되어 있는지 여부?                     |      | ● |
| 7  | 경쟁입찰에서 특정규격의 제품을 연상시키거나 특정규격 기능을 요구하고 있는지 여부?                         |      | ● |
| 8  | 입찰 담합 방지를 위한 조치를 취하거나, 방지방안을 고려하여 시행하는지 여부?                           | ●    |   |
| 9  | 원·하도급관계가 형성되지 않도록 원칙적으로 주계약자 공동도급 활용을 먼저 검토했는지 여부?                    | ●    |   |
| 10 | 입찰·계약 등 모범거래모델 준수여부를 판단하기 위한 체크리스트 작성했는지 여부?                          | ●    |   |

2024. 2.

작 성 자    소속: 시설운영팀    직급    4급    성명    김 형 근 (인)

확 인 자    소속: 시설운영팀    직급    팀장    성명    김 주 호 (인)

# 「도급인의 안전보건조치」 체크리스트

|       |                                 |       |             |     |     |               |
|-------|---------------------------------|-------|-------------|-----|-----|---------------|
| 공사명   | 가락물 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사 |       |             |     |     |               |
| 발주부서  | 부서명                             | 시설운영팀 | 작성자         | 김형근 | 연락처 | 02-3435-0653  |
| 계약상대자 | ㈜0000                           |       | 대표 또는 현장대리인 | 000 | 연락처 | 000-0000-0000 |
| 계약기간  | 착공일로부터 85일                      |       |             |     | 작성일 | 2024. 2.      |

| 구분     | 항목  | 적용대상   | 실시주기                                      | 실시 여부           |                 |
|--------|---|--|---|-----------------|-----------------|
|        |   |  |   | 발주부서<br>확인      | 계약상대자<br>실시     |
| *<br>1 | 위험성평가 실시<br>[산안법 제36조]  | ○ 모든 (공사·물품·용역)은 위험성평가를 실시<br>- 단, 상시근로자수 20명 미만 사업장 (총 공사 금액 20억원 미만 건설공사)<br>* 위험성 추정 절차를 생략 가능<br>※ 위험성 추정: 발생빈도×중대성을 수치화<br>* <b>붙임1) 위험성평가표에 작성</b>   | 착공·착수 전                                   | Y/N<br>■□       | Y/N<br>■□       |
| *<br>2 | 도급사업의 안전·보건 조치<br>[산안법 제64조]  | ○ 도급인(감독자)는 작업장 순회점검을 실시하고 순회점검표를 기록 및 보관<br>- 공사·시설보수·구매설치 등: 2일 이상<br>- 그 외 과업: 7일 이상<br>* <b>붙임2) 작업장순회점검표에 작성</b>  | 1) 건설업·제조 - 2일에 1회 이상<br>2) 그 외 - 주 1회 이상 | Y/N<br>■□       | -               |
| *<br>3 | 도급인의 안전 및 보건에 관한 정보 제공<br>[산안법 제65조]  | ○ 아래 작업이 포함된 경우 안전·보건 정보 제공(문서시행) 여부와 수급인은 확인<br><br><input type="checkbox"/> 폭발·발화·독성 등 노출 <input type="checkbox"/> 유해 화학물질 설비 개조·철거 <input type="checkbox"/> 질식·붕괴 위험 작업 <input type="checkbox"/> 해당없음 | 착공·착수 전                                   | Y/N<br>■□       | Y/N<br>■□       |
| *<br>4 | 안전·보건교육 실시<br>[산안법 제64조]<br>※ 택일하여 작성   | <input type="checkbox"/> 일반 수급사는 교육 실시, 도급인 확인<br><input type="checkbox"/> 유해 위험 (특별교육 대상) ※ 시행규칙 별표5 확인<br>* <b>붙임3) 안전보건교육결과</b>   | 착공·착수 전                                   | 확인<br>Y/N<br>■□ | 실시<br>Y/N<br>■□ |
| 5      | 건설공사 재해예방기술지도<br>[산안법 제73조]   | ○ 공사금액 1억 이상 이면서, 공사기간 1개월 이상<br>※ 제외: 안전관리자를 선임하여 전담하는 공사<br>※ 증빙자료: 용역계약서, 세무계산서, 지도활동 결과서   | 착공·착수 전<br>(*건설공사만)                       | 확인<br>Y/N<br>■□ | 실시<br>Y/N<br>■□ |
| 6      | 도급사업의 합동 안전·보건 점검<br>[산안법 제64조]   | ○ 도급인과 수급인이 각2명 이상 구성하여 합동으로 작업장 안전·보건 점검<br>- 공사·시설보수·구매설치 등: 60일 이상<br>- 그 외 과업: 90일 이상 * <b>붙임4) 합동점검결과</b>   | 1) 건설업 - 2개월에 1회 이상<br>2) 그 외 - 분기에 1회 이상 | Y/N<br>■□       | Y/N<br>■□       |
| 7      | 안전 및 보건에 관한 협의체<br>[산안법 제64조]   | ○ 도급인 및 수급인이 참여하는 협의체 구성<br>※ 적용대상: 사업기간 30일 이상<br>※ 제외: 30일 이내 일시 작업, 연간 총 60일 초과하지 않는 간헐작업 * <b>붙임5) 협의체결과</b>   | 월 1회 이상                                   | Y/N<br>■□       | Y/N<br>■□       |
| 관련 규정  | ○ 산업안전보건법 제36조(위험성평가의 실시), (*사업장 위험성평가에 관한 지침 제5조)<br>○ 산업안전보건법 제64조(도급에 따른 산업재해 예방조치), 동법 제65조(도급인의 안전 및 보건에 관한 정보 제공 등)<br>○ 산업안전보건법 제66조(도급인의 관계수급인에 대한 시정조치), 동법 제73조(건설공사의 산업재해 예방 지도)<br>○ 건설기술진흥법 제62조(건설공사의 안전관리) |  |   |                 |                 |

발주부서(도급사)      서울시농수산물공사      감독자      김형근      (서명)  
 계약상대자(수급사)      **㈜0000**      대표      **000**      (서명)

# 안전 및 보건 확보 의무이행 서약서

## 안전 및 보건 확보 의무이행 서약서

본인은 귀 기관의 \_\_\_\_\_ 계약을 수행함에 있어 산업재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ( )

: 아니오 ( )

(**업체명**)는 본 사업을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 근로조건 이행확약서를 제출합니다.

년 월 일

주 소:

업체명:

대표자: (인)

# 공공구매 대상 사전 검토서

|                 |  |   |           |   |           |          |       |
|-----------------|--|---|-----------|---|-----------|----------|-------|
| <b>구매 대상</b>    | 공사명  | 가락물 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사   |           |   |           |          |       |
|                 | 구 분  | <input checked="" type="checkbox"/> 공사 <input type="checkbox"/> 물품 <input type="checkbox"/> 용역  |           |   |           |          |       |
|                 | 품명 및 규격  | 수량  | 금액        | 구매방법(공사, 용역의 경우)  |           |          |       |
|                 | 가락물 5관2층 및 3관1층 공실점포 기반시설 보완공사   | 1   | 491,145천원 | <input checked="" type="checkbox"/> 직접구매(관급자재)<br><input type="checkbox"/> 간접구매(도급자재) |           |          |       |
|                 |  |   |           | <input type="checkbox"/> 직접구매(관급자재)<br><input type="checkbox"/> 간접구매(도급자재)            |           |          |       |
| <b>공공 구매 여부</b> | <b>녹색제품 대상 확인</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 구매 대상이 녹색제품 대상에 해당되는지 여부( )</li> <li>• (다품목 구매의 경우)구매 대상이 녹색제품 대상인 것은? ( )</li> </ul> <small>※ 녹색제품에 해당하는 제품은 의무적으로 80% 이상 구매해야함</small> |           |   |           |          |       |
|                 | 직접생산증명서  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 직접생산증명서 소지 여부( ) <small>※ 물품, 용역 계약만 기재</small></li> </ul>   |           |   |           |          |       |
|                 | 제품구분   | 중소기업 제품   | 기술개발 제품   | 사회적 기업제품  | 중증장애인 생산품 | 장애인기업 제품 | 녹색 제품 |
|                 | 해당여부<br>(다품목일 경우 제품명 기재)   |   |           |   |           |          |       |
|                 | 검토결과<br>(미구매 사유)   | ○ 해당사항 없음   |           |   |           |          |       |
| <b>관련 규정</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울특별시녹색제품구매촉진에관한조례」 및 「서울특별시녹색제품구매계약특수조건」 제3조(구매이행 준수 의무)에 따라 계약상대자는 납품하여야 할 품목이 녹색제품에 해당하는 경우 이를 구매하여 사용하거나 납품하여야 함</li> <li>○ 「중소기업제품 공공구매제도 운영요령」(중소벤처기업부고시 제2017-23호) 제38조(중소기업제품 구매 적절성 검토의뢰 및 시기)에 따라 사업부서는 중소기업제품 구매 적절성 검토의뢰서와 관계 서류를 첨부하여 구매지원관에게 검토 의뢰하여야 함</li> <li>○ 기타 공공구매 관련 법률에 의거 법정 비율 이상 공공구매 제품으로 구매해야 함</li> </ul> |   |           |   |           |          |       |

2024. 2.

작성 자    소속: 시설운영팀    직급    4급    성명    김 형 근 (인)

확 인 자    소속: 시설운영팀    직급    팀장    성명    김 주 호 (인)

# 「부당계약특수조건」 발주부서 체크리스트

|      |                                 |       |     |     |     |           |
|------|---------------------------------|-------|-----|-----|-----|-----------|
| 공사명  | 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사 |       |     |     |     |           |
| 발주부서 | 부서명                             | 시설운영팀 | 작성자 | 김형근 | 연락처 | 3435-0653 |
| 계약부서 | 부서명                             | 재무팀   | 작성자 | 안탁  | 연락처 | 3435-0381 |
| 제출일자 | 2024. 2.                        |       |     |     |     |           |

| 연번 | 부당계약특수조건 점검사항   | 해당유무      |           |
|----|---|-----------|-----------|
|    |   | 발주        | 계약        |
| 1  | 과업지시서, 계약특수조건 등 계약서류에 갑을(甲乙)용어 대신 산하기관을 ‘발주부서’로 계약업체를 ‘계약상대자’로 표기했는가? | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 2  | 과업 내용 해석상 이견이 발생한 경우, 협의절차 또는 분쟁 처리절차 없이 발주부서의 의견에 따른다고 한 내용은 없는가?    | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 3  | 과업 수행 중 계약 내용 변경사유 발생시(물량증감, 물가상승 등) 계약금액 조정 협의를 제한하는 내용은 없는가?        | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 4  | 과업지시서, 특수조건 등 계약서 부속서류상에 기재하지 않은 내용에 대해 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?   | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 5  | 계약기간 이후에 발주부서가 계약상대자에게 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?                    | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 6  | 포괄적·불명확한 사유에 의해 계약해지가 가능하다고 명시한 내용은 없는가?                              | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 7  | 과업 내용에 ‘그 밖에 서울시가 요구하는 사항’ 등 포괄적인 과업지시를 한 내용은 없는가?                    | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 8  | 계약진행 중 문제가 발생하였을 시 책임소재 구분 없이 계약상대자가 모든 책임을 지도록 한다는 내용은 없는가?          | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 9  | 계약 체결시 산출내역서 상 명시되지 않은 비용에 대해 계약상대자가 부담하도록 한 내용은 없는가?                 | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |
| 10 | (협상계약) 제안서평가위원회 평가결과(평가점수, 평가위원 명단)를 공개하지 않는다고 한 내용은 없는가?             | Y/N<br>■□ | Y/N<br>□□ |

## 청렴이행심사 점검표(발주부서용)

| 공사명             | 가락몰 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사                                  | 분야                 | 공사계약  |  |
|-----------------|--|--------------------|-------|--|
| 관련 문서           | 가락몰운영팀-1672호('23.10.12.) 「가락몰 테마동 공실 점포 F&B 입점 위한 기반시설 설계 요청」 외1 | 부서명                | 시설운영팀 |  |
| 개요              | 가락몰 5관2층(화장실 포함) 및 3층1층 기반시설 보완                                  |                    |       |  |
| 질문내용            |  | 응답내용               | 선택    | 검토의견                                       |
| 계약<br>관련        | 1. 계약방법의 적정성   | ① 적정               | √     | ○ 적정함                                      |
|                 |  | ② 판단 곤란            |       |  |
|                 |  | ③ 적정하지 않음          |       |  |
|                 | 2. 사전심사 대상여부   | ① 대상임              |       | ○ 기 투자사업 사전심사 완료                           |
|                 |  | ② 해당사항 없음          | √     |  |
|                 | 3. 계약조건 및 계약서 내용의 적정성  | ① 적정               | √     | ○ 적정함                                      |
|                 |  | ② 일부 적정            |       |  |
|                 |  | ③ 적정하지 않음          |       |  |
|                 | 4. 소요예산 산출근거 및 금액의 적정성   | ① 적정               | √     | ○ 설계용역에 의한 대가 산출                           |
|                 |  | ② 일부 적정            |       |  |
|                 |  | ③ 적정하지 않음          |       |  |
|                 | 사업<br>추진<br>관련   | 1. 목적 및 추진 방향의 적정성 | ① 적정  | √  |
| ② 일부 적정         |  |                    |       |  |
| ③ 적정하지 않음       |  |                    |       |  |
| 2. 추진시기의 적합성    |  | ① 적합               | √     | ○ 적정함                                      |
|                 |  | ② 판단 곤란            |       |  |
|                 |  | ③ 적합하지 않음          |       |  |
| 3. 세부추진 계획의 현실성 |  | ① 현실성 높음           | √     | ○ 현실성 높음                                   |
|                 |  | ② 일부 실현 가능         |       |  |
|                 |  | ③ 현실성 낮음           |       |  |
| 4. 추진 시 기대효과    |  | ① 높음               | √     | ○ 가락몰 테마동 이용객 편의 증대<br>○ 기반시설 보완에 의한 경관 향상 |
|                 |  | ② 보통               |       |  |
|                 |  | ③ 낮음               |       |  |
| 청렴<br>이행<br>관련  | 1. 특혜 발생 가능성   | ① 전혀 없음            | √     | ○ 조달청 입찰공고를 통한 투명하고<br>공정한 계약체결            |
|                 |  | ② 무시 가능            |       |  |
|                 |  | ③ 다소 있음            |       |  |
|                 |  | ④ 상당히 높음           |       |  |
|                 | 2. 절차의 투명성   | ① 높음               | √     | ○ 투명함                                      |
|                 |  | ② 낮음               |       |  |
|                 | 3. 이의신청의 용이성   | ① 복잡               |       | ○ 단순 공정                                    |
|                 |  | ② 단순하거나 시간소요       |       |  |
|                 |  | ③ 단순, 간소함          | √     |  |
|                 | 4. 사전협의 절차 이행 여부   | ① 절차 이행            |       | ○ 해당사항 없음                                  |
|                 |  | ② 필요 없음            | √     |  |
|                 |  | ③ 불이행              |       |  |

# 서울시농수산물공사 청렴계약 이행서약서

서울시농수산물공사에서는 부패 없는 투명한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 유리알처럼 맑고 깨끗한 시정을 구현하고자 ‘가락물 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사’에 청렴계약제를 시행합니다.

우리 공사는 상기 ‘가락물 5관2층 및 3관1층 공실 점포 기반시설 보완공사’의 입찰, 계약, 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관계되는 모든 임직원은 관계 법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행함은 물론 그 내용을 실시간으로 공개하고 시민감사옴부즈만 및 시민참여옴부즈만 활동에 적극 협조하겠습니다.

내부비리제보자에 대하여는 어떠한 불이익 처분도 하지 않겠습니다.

입찰, 계약 및 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관련 임직원들은 이유여하를 막론하고 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정확한 취업 제공 포함)이나 부당한 이익 제공을 요구하지 않고, 받지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 징계 등 관계법에 따라 책임질 것을 서약합니다.

**【 서울특별시시민감사옴부즈만 위원회 】**

· 사 무 실 : ☎ (02) 2133-7777  
 FAX 768-8846

2024. 2.

|           |         |       |
|-----------|---------|-------|
| 서울시농수산물공사 | 사 장     | 문 영 표 |
| 계약부서      | 경영본부장   | 서 성 만 |
|           | 재무팀장    | 이 해 울 |
|           | 계약담당    | 안 탁   |
| 발주부서      | 건설안전본부장 | 임 창 수 |
|           | 시설운영팀장  | 김 주 호 |
|           | 공사담당    | 김 형 근 |