

2017년도 도시기반시설본부(시설국) 소관 예산안 예비심사 검토보고서

I. 제안경위

2017년도 도시기반시설본부 시설국 소관의 예산안은 2016년 11월 10일 서울특별시장으로부터 제출되어 2016년 11월 10일자로 우리 위원회에 회부됨.

II. 일반회계 세입·세출예산안 현황

1. 총괄

가. 세입예산

(단위 : 백만원)

구	분	2017예산(안)	2016예산	증감액	증감율(%)
일	반	2,287	2,647	△360	△13.6
	회				
	계				

나. 세출예산

(단위 : 백만원)

구	분	2017예산(안)	2016예산	증감액	증감율(%)
일	반	6,372	6,154	217	3.5
	회				
	계				

2. 예산 편성 현황

가. 세입 예산

(단위:백만원)

구분	2017예산(안)	구성비율 (%)	2016예산	증감액	증감율 (%)
합계	2,287	100.0	2,647	△360	△13.6
기타이자수입	292	12.8	495	△203	△41.0
변상금 및 위약금	13	0.6	25	△12	△48.0
불용품매각대	3	0.1	2	1	50.0
그외수입	1,979	86.5	2,119	△140	△6.6
지난년도수입	0	0	6	△6	△100

나. 세출 예산

(단위:백만원)

구분	2017예산(안)	구성비율 (%)	2016예산	증감액	증감율 (%)
합계	6,371	100%	6,154	217	3.5%
도시기반시설관리 사업비	5,666	88.9%	5,506	160	2.9%
공공건축물 안전자문단 운영	13	0.2%	13	0	0.0%
시설공사 품질향상유지관리	3,972	62.3%	3,791	181	4.8%
건설공사장 안전점검	309	4.9%	516	-207	△40.1%
건설공사장 풍수해 및 제설대책	19	0.3%	21	-2	△9.5%
통합 사업관리 시스템 (One-PMIS) 유지관리	464	7.3%	507	-43	△8.5%
하도급대금지급확인시스템 (PMS) 유지관리	417	6.5%	658	-241	△36.6%
건설중요기록물DB구축사업	472	7.4%	-	472	100.0%
일반예산	705	11.1%	648	57	8.8%
기본경비	705	11.1%	648	57	8.8%

Ⅲ. 일반회계 분야별 세부내용

1. 세입예산안

도시기반시설본부 시설국 일반회계 세입예산안은 2016년도 대비 13.6%인 360백만원 감소한 22억 87백만원임.

세입예산의 주요내역을 살펴보면

- 기타이자수입 2억 91백만원
- 변상금및위약금 13백만원
- 불용품매각대 3백만원
- 그외수입 19억 79백만원임.

2. 세출예산안

도시기반시설본부 시설국 일반회계 세출예산안은 2016년도 대비 3.5%인 2억 17백만원이 증가한 63억 71백만원임.

사업별 주요내역을 보면

- 공공건축물안전자문단 운영 13백만원
- 시설공사 품질향상 유지관리 39억 72백만원
- 건설공사장 안전점검 3억 9백만원
- 건설공사장 풍수해 및 제설대책 19백만원
- 통합사업관리시스템(One-PMIS)유지관리 4억 64백만원
- 하도급대금지급 확인시스템(PMS) 유지관리 4억 17백만원
- 건설기록물 DB구축사업 4억 72백만원임.

○ 일반예산으로 2016년도 대비 10.5%인 57백만원이 증가한 7억 5백만원으로 그 내역은

- 기본경비 7억 5백만원임.

N. 검토의견

1. 개요

1) 일반회계(시설국)

가) 세입 : 전년대비 13.6% 감소한 22억 87백만원

나) 세출 : 전년대비 3.5% 증가한 63억 71백만원임.

- 2016회계연도 도시기반시설본부 시설국 소관 일반회계 세입 예산은 전년도 예산 26억 47백만원 대비 13.6% 감소한 22억 87백만원이고, 세출예산은 전년도 예산 61억 54백만원 대비 3.5%가 증가한 63억 71백만원임.

2. 검토결과

가. 세입 예산안(일반회계)

(단위:백만원)

구분	2017예산(안)	구성비율 (%)	2016예산	증감액	증감율 (%)
합계	2,287	100.0	2,647	△360	△13.6
기타이자수입	292	12.8	495	△203	△41.0
변상금 및 위약금	13	0.6	25	△12	△48.0
불용품매각대	3	0.1	2	1	50.0
그외수입	1,979	86.5	2,119	△140	△6.6
지난년도수입	0	0	6	6	△100

[표] 세입항목별 세수추계 산출근거

항 목	예산액 (백만원)	산 출 근 거																												
기타이자수입	292	<p>최근 5년('11~'15년) 평균잔액 계산 및 우리은행 협약사항 이자율 감소분 (정기예금 2.12% → 1.37%, 공금예금 1.85%) 반영</p> <ul style="list-style-type: none"> · 정기예금 : 7,972,210천원 * 1.37% = 109,219천원 · 공금예금 : 11,574,812천원 * 85%(위탁공사비점유율) * 1.85% = 182,635천원 <p>※ 정기예금 1개월 이자율 적용</p> <p><연도별 예금평잔액 현황> (단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="646 734 1452 931"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2011년</th> <th>2012년</th> <th>2013년</th> <th>2014년</th> <th>2015년</th> <th>평잔액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>17,524,637</td> <td>18,309,986</td> <td>18,413,999</td> <td>21,283,000</td> <td>22,203,490</td> <td>19,547,022</td> </tr> <tr> <td>정기예금</td> <td>5,729,636</td> <td>1,248,750</td> <td>739,004</td> <td>15,867,000</td> <td>16,276,662</td> <td>7,972,210</td> </tr> <tr> <td>공금예금</td> <td>11,795,001</td> <td>17,061,236</td> <td>17,674,995</td> <td>5,416,000</td> <td>5,926,828</td> <td>11,574,812</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2011년	2012년	2013년	2014년	2015년	평잔액	계	17,524,637	18,309,986	18,413,999	21,283,000	22,203,490	19,547,022	정기예금	5,729,636	1,248,750	739,004	15,867,000	16,276,662	7,972,210	공금예금	11,795,001	17,061,236	17,674,995	5,416,000	5,926,828	11,574,812
구 분	2011년	2012년	2013년	2014년	2015년	평잔액																								
계	17,524,637	18,309,986	18,413,999	21,283,000	22,203,490	19,547,022																								
정기예금	5,729,636	1,248,750	739,004	15,867,000	16,276,662	7,972,210																								
공금예금	11,795,001	17,061,236	17,674,995	5,416,000	5,926,828	11,574,812																								
변상금	13	<p>발생 건수 및 수입의 추정이 어려워 상반기 최근 3년간 ('13년~'15년) 실적 평균액으로 추계</p> <ul style="list-style-type: none"> · 38,694천원 / 3 = 12,898천원 <p>< 연도별 지체상금 수입현황 > (단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="663 1218 1433 1415"> <thead> <tr> <th>연도별</th> <th>2011</th> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>3년평균</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수 입(계)</td> <td>74,300</td> <td>-</td> <td>16,953</td> <td>3,759</td> <td>17,982</td> <td>12,898</td> </tr> <tr> <td>상 반 기</td> <td>57,191</td> <td>-</td> <td>14,790</td> <td>3,759</td> <td>16,472</td> <td>11,674</td> </tr> <tr> <td>하 반 기</td> <td>17,109</td> <td>-</td> <td>2,163</td> <td>-</td> <td>1,510</td> <td>1224.33</td> </tr> </tbody> </table>	연도별	2011	2012	2013	2014	2015	3년평균	수 입(계)	74,300	-	16,953	3,759	17,982	12,898	상 반 기	57,191	-	14,790	3,759	16,472	11,674	하 반 기	17,109	-	2,163	-	1,510	1224.33
연도별	2011	2012	2013	2014	2015	3년평균																								
수 입(계)	74,300	-	16,953	3,759	17,982	12,898																								
상 반 기	57,191	-	14,790	3,759	16,472	11,674																								
하 반 기	17,109	-	2,163	-	1,510	1224.33																								
불용품매각대	3	<p>불용품매각 물량 및 가격의 추정이 어려워 최근 5년간 실적의 평균액을 추계('11~'15년)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 9,973천원 / 3 = 3,324천원 <p><연도별 불용품 매각 수입현황> (단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="675 1778 1422 1906"> <thead> <tr> <th>연도별</th> <th>2011</th> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>평균액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수입(계)</td> <td>8,070</td> <td>241</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>1,662</td> <td>9,973</td> </tr> </tbody> </table>	연도별	2011	2012	2013	2014	2015	평균액	수입(계)	8,070	241	-	-	1,662	9,973														
연도별	2011	2012	2013	2014	2015	평균액																								
수입(계)	8,070	241	-	-	1,662	9,973																								

항 목	예산액 (백만원)	산 출 근 거																												
그외수입	1,979	<p>최근 5년간('11~'15년) 평균 징수액을 계상 · 9,895,781천원 / 5 = 1,979,156천원</p> <p><연도별 그외수입 수입현황> (단위 : 천원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>연도별</th> <th>2011</th> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>5년평균</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수 입(계)</td> <td>4,243,791</td> <td>2,068,898</td> <td>1,504,850</td> <td>879,609</td> <td>1,198,633</td> <td>1,979,156</td> </tr> <tr> <td>상 반 기</td> <td>537,107</td> <td>84,023</td> <td>970,728</td> <td>546,208</td> <td>676,840</td> <td>562,981</td> </tr> <tr> <td>하 반 기</td> <td>3,706,684</td> <td>1,984,875</td> <td>534,122</td> <td>333,401</td> <td>521,793</td> <td>1,416,175</td> </tr> </tbody> </table>	연도별	2011	2012	2013	2014	2015	5년평균	수 입(계)	4,243,791	2,068,898	1,504,850	879,609	1,198,633	1,979,156	상 반 기	537,107	84,023	970,728	546,208	676,840	562,981	하 반 기	3,706,684	1,984,875	534,122	333,401	521,793	1,416,175
연도별	2011	2012	2013	2014	2015	5년평균																								
수 입(계)	4,243,791	2,068,898	1,504,850	879,609	1,198,633	1,979,156																								
상 반 기	537,107	84,023	970,728	546,208	676,840	562,981																								
하 반 기	3,706,684	1,984,875	534,122	333,401	521,793	1,416,175																								
지난년도 수입	0	<p>최근 3년간('14~'16년) 평균 체납액에 대한 평균 징수율로 전망</p> <p><연도별 부과·징수 현황> (단위 : 천원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>3년평균</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>체 납 액</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>징 수</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>징 수 율</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2014	2015	2016	3년평균	체 납 액	0	0	0	0	징 수	-	-	-	0	징 수 율	-	-	-	0%								
구 분	2014	2015	2016	3년평균																										
체 납 액	0	0	0	0																										
징 수	-	-	-	0																										
징 수 율	-	-	-	0%																										

- 일반회계 세입예산은 전년대비 13.6%인 3억 6천만원 감소한 22억 87백만원인데, 세입예산 대부분(86.5%)은 '그외수입'이 차지하고 있음.
- '그외수입'은 「지방자치단체 예산편성기준」 제5조에 근거하여 공사비 정산금, 감사결과 환수금, 선택적복지 반납비용 등에 대한 세입 항목인데, 대부분 예측불가하게 발생하는 세입 항목인 관계로 최근 5년간('11~'15) 평균 세수액에 기초하여 추계한 것임.

나. 세출 예산안(일반회계)

1) 시설공사 품질향상 유지관리(사업별설명서 P.5)

- 「지방공무원법」 제77조에 근거해 청사 관리, 사무환경 조성 및 개선 등 효율적인 행정업무가 가능토록하며, 시설물 유지관리 문제점 해결을 위해 각종 자문을 실시하기 위한 것으로 전년예산 37억 9천만원 대비 금회 1억 82백만원 증가한 39억 72백만원 편성하였음.

[표] 예산안 세부내역 비교('16년, '17년)

(단위: 천원)

과목구분	2016년 예산	2017년 예산(안)	증 감
기간제근로자등보수	31,311	31,904	593
사무관리비	3,385,577	3,437,776	52,199
공공운영비	109,165	115,737	6,572
국외업무여비	18,000	18,000	-
시책추진업무추진비	88,000	65,000	△23,000
특정업무경비	126,000	109,800	△16,200
자산및물품취득비	32,500	194,162	161,662
계	3,790,553	3,972,379	181,826

- 세부산출내역을 살펴보면, 대부분의 과목은 전년예산과 유사한 수준이거나 소폭 감소된 반면,
- 자산 및 물품취득비가 전년대비 약 6배 증가했는데 이는 내구연한이 경과한 관용차량 및 노후 사무기기 교체, 노후화된

VPN(암호화)통신장비 갱신, 변경된 운영체제 적용에 따른 네트워크 매니저 시스템 및 네트워크 스위치 교체, 직원 업무수행능력 향상을 위한 체력단련실 운동기구 구매 등에 따른 것임.

[표] 노후 관용차량 및 사무기기 현황

구분	교체대상	구매시기	내구연한	비고
관용 차량	화물차(3469) 다목적차량(9329)	2002년 3월 2003년 5월	등록일로부터 10년 (서울시 공용차량 관리규칙 제8조 별표1)	14년 9개월 경과 13년 7개월 경과
사무 기기	회의용 탁자, 의자, 테이블	2005년 ~ 2006년	8년 (조달청고시 제2014-12호, 2014.5.23.)	9~10년 경과

- 세부항목 중 ‘청사임대료 및 관리비’는 2016년부터 도시기반 시설본부(이하 ‘본부’) 동사업의 예산에 편입되어 금회 동사업 예산의 85%를 점하고 있으며, 이는 금회 본부 총 예산의 약 53%에 해당함.
- 도시기반시설본부가 이처럼 청사를 임대하여 사용하고 있는 것은 재정적으로도 손해지만 임대청사가 서울시 본청 및 서소문별관 등과의 동떨어져 있어 업무효율성도 크게 떨어트리는 요인이 될 수 있다고 판단되므로 서울시 차원에서 보다 근본적인 중장기 대책을 마련할 필요가 있다 하겠음.

- 또한, 실제 사업내역들을 살펴보면 사업명인 ‘시설공사 품질 향상 유지관리’ 간에 연관성을 찾기가 어려운 바, 사업명의 조정도 필요해 보임.

[표] 사업명 대비 사업내용

사업명	사업내용	예산 세부산출내역
시설공사 품질향상 유지관리	행정장비 유지, 쾌적한 사무환경 조성 등을 통한 업무 능력 향상 추진	초단시간근로자보수, 청사 임대료 및 관리, 체력단련실 운영, 자문위원회 수당, 정보통신시스템 유지보수, 초과근무 시스템 유지보수, 국외업무여비, 시책업무추진비, 특정업무경비 등

2) 건설공사장 안전점검(사업별설명서 P.10)

- 동 사업은 도시기반시설본부가 관리하는 건설공사장의 안전 및 품질을 확보하기 위해 분야별 민간전문가 합동점검 및 건설공사관리관의 직무역량 및 안전의식을 강화교육 등을 실시하려는 사업으로 전년예산 5억 15백만원 대비 금회 2억 6백만원 감소한 3억 9백만원 편성하였음.
- 감소 사유는 전회까지 별도로 편성했던 ‘공사장 안전관리대책’사업의 예산을 금회 동 사업의 예산과 통합하면서 일부 항목 및 금액이 조정된 것에 기인한 것임([표] 참조).

[표] 사업 병합 현황

(단위: 천원)

구분		2016년	2017년 (건설공사장 안전점검)	증감
계		515,800	309,350	△206,450
건설공사장 안전점검	공사장, 품질, 건설기계 점검	102,500	85,000	△17,500
	위원 위촉장 및 간담회	3,250	1,250	△2,000
공사장 안전관리대책 추진	공사관리관 안전강화교육	90,100	63,480	△26,620
	안전문화협의회	9,750	5,000	△4,750
	건설공사장 심리상담	84,000	120,000	36,000
	공사관리관 안전장구	67,700	30,000	△37,700
	가설구조물 프로그램구매	43,000	0	△43,000
	가설구조물 s/w 유지보수	0	4,620	4,620
	긴급안전진단	100,000	0	△100,000
	건설안전 책자보급	15,500	0	△15,500

- 동 사업의 항목별 세부내역을 살펴보면, 대부분의 항목에서 예산이 다소 감소한 반면, ‘건설공사장 심리상담’은 전년 금액 대비 약 43% 증가한 1억 2천만원을 편성하였는데,
- 이는 심리상담 만족도 조사결과(만족도 90% 이상)가 긍정적으로 나타나고 있고, 공사현장에서의 심리상담 시간 확대 요청 등에 따른 것으로, 건설노무자들의 심적 안정이 건설공사 품질 향상에 도움이 된다는 측면에서 바람직하다 하겠음.

[표] 근로자 심리상담 만족도조사

년 도	설문대상인원	상담 만족도	비고
2015년 상반기	910명	90.0%	※만족도 : 5점 만점 중 4점 이상 비율
2015년 하반기	958명	92.7%	
2016년 상반기	892명	90.5%	

- 한편, ‘공사장 안전관리대책 추진’은 2014년과 2015년에 일시적으로 공사현장 감리단에 전문감리원을 추가 투입하여 공사장 안전관리를 제고하려던 사업의 대안이라 할 수 있는데,
- 당시 의회예산심사와 행정사무감사에서 사업의 타당성과 효율성 문제가 지속적으로 지적되었던 점을 고려할 때, 보다 실질적이고 현실성 있게 개편되었다고 평가되며, 금년의 사업실적을 분석하여 향후 안전관리대책을 계속적으로 업그레이드 해 나갈 필요가 있다 하겠음.

3) 건설공사장 풍수해 및 제설대책(사업별설명서 P.14)

- 동 사업은 건설공사장 재난안전대책본부 상황실을 운영해 폭우, 폭설 등 자연재해 시 신속하게 대응하고 안전을 확보하기 위한 사업으로, 전년예산 2천 150만원 대비 금회 240만원 감소한 1천 910만원을 편성하였음.
- 감 편성 사유는 서울시 건설공사장의 풍수해 및 제설 대책을 위해 재난안전대책본부 상황실 운영 및 외부전문가 자문을 받는 내용으로 2015년까지 운영하였다가,
- 2016년 예산 심의에서 풍수해 발생빈도 및 전문가 자문활용 빈도가 낮을 뿐만 아니라, 재난 발생 직후 긴박한 상황에서

외부전문가 자문을 받는 것은 시기적으로 부적절하다는 지적에 따라 외부전문가 자문비(240만원)를 편성하지 않았기 때문에 바람직한 조치라 여겨지며 대신에, 과학적인 재난대응 매뉴얼 등을 통해 이를 뒷받침하는 장치가 필요해 보임.

4) 통합사업관리정보시스템(One-PMIS¹⁾) 유지관리(사업별설명서 P.20)

- 서울시에서 이루어지는 건설공사의 기획부터 설계, 시공, 유지보수까지의 공정 관리 및 현장안전관리 상황 등을 공사 관계자뿐 만 아니라 시민들에게까지 공개하기 위한 시스템을 유지관리하는 사업으로 전년예산 5억 7백만원 대비 금회 4천 4백만원 감소한 4억 63백만원 편성하였음.
- 전년예산 대비 금회 감 편성 사유는 2016년에 건설근로자 안전관리시스템 신규 구축을 위해 2억 74백만원을 편성하였으나, 시스템 구축사업이 완료되어 금회에는 시스템 기능개선을 위해 5천 1백만원만 편성함에 따라 2억 23백만원이 감소하였고,
- 건설정보관리시스템 기능개선 및 유지관리 비용 약 17%(39백만원)의 증가와, 신규로 전자인력관리제 단말기 구매를 위해 1억 4천만원을 편성함에 따른 것임.

1) PMIS : Project Managemnet Information System

[표] 예산 세부내역

구분	2016년 예산	2017년 예산(안)	증감
건설정보관리시스템 기능개선 및 유지관리	233,429	272,675	39,246
건설근로자 안전관리시스템	274,000 (신규구축)	51,000 (기능개선)	△223,000
전자인력관리제 단말기 구매	-	140,000	140,000
계	507,429	463,675	△43,754

- 한편, 전자인력관리제는 2015년 시범사업장 3개소를 선정해 시범운영하였고(7월) 건설근로자공제회와 업무협약 체결 후(8월) 같은 해 9월부터 전자인력관리제 시범사업을 시행한 결과 성공가능성이 확인되어 2016년 11월부터 도시기반시설본부 30개 현장으로 대상을 확대해 운영 중이며,
- 2017년 7월 이후부터 ‘50억원 이상 잔여공정 1년 이상’인 22개 현장으로 확대실시 예정이기 때문에 단말기 구매 예산 1억 4천만원(=100개×1,400천원)을 편성하였는데,
- 전자인력관리제의 실시를 통해 불법하도급 방지와 건설근로자 권리 보장, 그리고 만일의 안전사고에 신속한 대처 등이 이루어질 수 있을 것으로 기대되는 바,
- 지속적인 확대 정책이 필요하다 사료됨. 다만, 개인정보 유출 등 부작용 최소화에도 노력해야 할 것임.

5) 하도급대금지급 확인시스템(대금e바로) 유지관리(사업별설명서 P.26)

- 동 사업은 「대금e바로」 시스템의 지속적인 유지관리 및 기능보완을 통해 사용자 편의를 극대화하며 안정적이고 효율적인 운영을 위한 사업으로 전년예산 6억 58백만원 대비 31%(2억 41백만원) 감소한 4억 17백만원을 금회 편성함.
- 금회 감 편성 사유는 금년에 실시한 ‘전문가 시민 대토론회’, ‘국제반부패회의 참석’, ‘여론조사’, ‘발전협의회 자문위원회 개최’, ‘설명회’ 등에 대한 1억 73백만원과 고객센터 구축비용 3천 8백만원이 금회에는 미편성된 것이 주된 요인인데,

[표] 2015, 2016 예산편성 산출 내역

과 목 구 분	2016년 예산	2017년 예산(안)	증감
계	619,831천원	416,835천원	△202,996천원
사무관리비	218,000천원 - 홍보물 및 교재 제작 : 110,000천원 ·리플렛 제작(2천원×1만부) ·포스터 제작(3천원×1만부) ·현수막(100천원×100개) ·홍보용 동영상 제작 40,000천원 ·교재 제작(2,500원×4,000부) - 전문가 시민 대토론회 : 10,000천원 ·발표수당 200천원×10명 ·장비임차료등 6,000천원 ·오픈행사 2,000천원 - 국제반부패회의 참석 : 43,000천원 ·부스설치 : 2개소×2회×10,750천원 - 여론조사비 : 20,000천원 ·전화 여론조사 1회×20,000천원 - 발전협의회 자문위원회 개최 :	45,000천원 - 홍보물 및 교재 제작 : 45,000천원	△173,000천원

	19,000천원 ·회의 행사비용 5회×200천원 ·참석수당 5회×200천원×18명 - 자치구, 공사현장 등 설명회 : 16,000천원 ·장소대여료 : 5회×2,000천원 ·강사수당 : 1명×200천원×2시간×15회 (자치구5회, 공사현장 10회)		
공공운영비	294,831천원 - 기간 : '16.1 ~ '16.12(12개월) - 유지관리 및 고객센터 운영 - 산정기준 : ·'15소프트웨어사업대가산정 (소프트웨어산업협회) ·운영관리 투입인력비 산정	299,835천원 - 기간 : '17.1 ~ '17.12(12개월) - 유지관리 및 고객센터 운영 - 산정기준 : ·'16소프트웨어사업대가산정 (소프트웨어산업협회) ·운영관리 투입인력비 산정	5,004천원
전산개발비	107,000천원 - 기능개선 : 107,000천원 - 산정기준 : ·'15소프트웨어사업대가산정기준 (소프트웨어산업협회) 신규개발 기능점수산정	72,000천원 - 신규 기능개발 : 72,000천원 신규 기능개발 : S/W사업대가산정가이드 적용 - 키스콘 연계등 기능점수(166.6)	△35,000천원
자산 및 물품 취득비	38,000천원 - 고객센터 구축 : 38,000천원 - 산정기준 : 고객센터 장비 시장조사		△38,000천원

○ 먼저, ‘국제 반부패회의 참석’관련 예산은 해당 회의가 격년으로 실시됨에 따라 금회 편성하지 않았으며, ‘전문가 시민 대토론회’ 및 ‘여론조사’는 대금e바로에 대한 인지도가 걱정 궤도에 도달했다는 본부 판단에 따른 것으로,

시의적절한 조치라 판단되나 대금e바로에 대한 사용상의 문제점 등은 지속적인 사용자 모니터링을 통해 계속해서 개선해 나가야 할 것임.

- ‘발전협의회 자문위원회 개최’ 및 ‘자치구, 공사현장 등 설명회’ 역시, 대금e바로 적용률이 100%에 육박하는 수준²⁾으로 해당 행사 개최의 효율성이 낮다고 판단하여 관련 예산을 미편성한 것임.
- 한편, 동 사업뿐만 아니라 다른 사업에서도 매년 반복되는 사업에 대해 관성적으로 예산을 편성하고 불필요하게 집행되는 항목은 없는지 전면 재검토해 볼 필요가 있다 하겠음.

6) 건설 중요기록물 DB구축사업(사업별설명서 P.31)

- 동 사업은 도시기반시설 건설 시정의 중요 기록물에 대한 DB구축을 통해 기록물의 체계적인 보존 및 관리와 접근 활용도를 제고해 건설 정보의 자산화를 위한 사업으로 금회 신규로 4억 72백만원 편성하였음.
- 현재 도시기반시설본부 보존자료 총 수량은 15,848부로 시설국(6,292부)과 도시철도국(9,556부)에서 각각 별도의 시설³⁾에서 관리하고 있으며, 그 종류는 설계도서, 준공도서, CD, 설계·감리용역 성과품, 간행물, 법규, 방침서, 계약서류 등으로,

2) 본청·사업소·투자기관 99.7%, 자치구 95.3%(‘16.10.31. 기준)

3) 청계별관 및 서소문 지하서고(시설국), 남산별관 자료실(도시철도국)

- 이 중 준영구 이상 및 중요 비전자 기록물 14,606부(2,921천면)에 대해 DB를 구축해 중요 기록물의 자료손실을 방지하고, 자료 검색 등 활용도를 향상시키려는 사업임.

[표] 자료 보존현황

구분	자료내용	단위	수량	DB구축대상	
	총계		15,848	14,606	
	소계		6,292	6,292	
시설국	설계도서	설계성과품(기본 및 실시설계)	부	1,884	1,325
	준공도서	보고서, 준공도	부	317	
	CD	설계CD, 준공CD, 홍보, 기록 등	개	383	467
	성과품	설계, 감리, 용역	부	165	4,500
	기타	방침서, 참고자료, 일반서적 등	부	3,543	
	소계		9,556	8,314	
도시 철도국	설계도서	설계성과품(기본 및 실시설계)	부	2,316	2,316
	준공도서	보고서, 준공도	부	1,847	
	CD	설계CD, 준공CD, 홍보, 기록 등	개	1,193	4,697
	성과품	설계, 감리, 용역	부	1,657	
	간행물	건설지, 행정간행물, 협회지	부	967	
	법규	법규집, 규격집, 시방서, 지침서	부	291	16
	기타	방침서, 참고자료, 일반서적 등	부	1,285	1,285
	회계	보상, 계약, 지출 관련(서가 12.5개)	부	-	

- 한편, 동 사업은 2017년부터 24개월 동안 기존 보존자료의 DB구축 완료 후 서울시 기록관리시스템에 탑재해 운영함으로써 향후 별도의 유지관리비는 소요되지 않을 예정이며,
- DB구축 완료 후 신규로 생성되는 건설 중요기록물에 대해서는 해당 건설공사의 준공도서 납품 시 기록관리시스템에 바로 탑재가 가능토록 DB규격을 맞춰 제출토록 할 예정으로 추가적인 DB구축비용은 발생하지 않을 것으로 예상됨.

- 다만, 기 시행되고 있는 건설공사 준공도면 전산 통합관리에 따른 등록률이 최근까지 저조했던 것을 감안하면, 건설회사로부터 과거의 다양한 종류의 건설공사 관련 중요문서들을 협조 받는 것이 그리 쉽지 않을 것으로 판단되는 바, 원활한 관리를 위해서 다양한 유인책 마련도 필요해 보임.