

2011년도 서울특별시

행정사무감사결과 종합보고서



2011. 12. 6

서울특별시의회

목 차

I. 감사 개요

II. 지적사항 총괄

III. 시정·처리 요구사항

- 운 영위원회
- 행정자치위원회
- 재정경제위원회
- 환경수자원위원회
- 문화체육관광위원회
- 보건복지위원회
- 건설위원회
- 도시관리위원회
- 교통위원회
- 교육위원회

IV. 건 의 사 항

- 운 영위원회
- 행정자치위원회
- 재정경제위원회
- 환경수자원위원회
- 문화체육관광위원회
- 보건복지위원회
- 건설위원회
- 도시관리위원회
- 교통위원회
- 교육위원회

V. (자료제출 등)

- 운 영위원회
- 행정자치위원회
- 재정경제위원회
- 환경수자원위원회
- 문화체육관광위원회
- 보건복지위원회
- 건설위원회
- 도시관리위원회
- 교통위원회
- 교육위원회

의안 번호	585
----------	-----

제안년월일 2011년 12월 6일
제안자 운영위원장

2011도 서울특별시 행정사무감사결과 종합보고서

2011년도 서울특별시의회 행정사무감사 결과에 대하여 지방자치법시행령 제50조·제51조의 규정에 따라 본회의에 보고하고, 시정·처리요구, 건의사항 등 지적사항은 해당기관에 이송하여 시정·개선토록 함으로써 시정발전 및 시민의 복리증진에 기여코자 함.

I. 감사개요

1. 감사주체 : 서울특별시의회(각 상임위원회별)
2. 감사기간 : 2011. 11. 11(금) ~ 11. 24(목) <14일간>
3. 감사대상기관
 - 본청, 직속기관, 사업소, 출자 및 출연기관, 공기업 등
 - 서울특별시교육청 및 지역교육청
4. 주요감사 대상업무
 - 2010. 11월 ~ 2011. 10월 까지 추진한 주요업무 추진계획 및 실적
 - 2010년도 행정사무감사 지적사항 처리결과
 - 기간중 외부기관 지적사항에 대한 시정 및 조치결과 등
5. 감사 착안사항
 - 사업집행의 적법성, 적시성, 공정성 등
 - 사업계획의 효율성, 능률성, 효과성 등
 - 시민불편사항 발굴·처리실태 및 각종 제도개선 실적 등
6. 관계법규
 - 지방자치법 제41조
 - 동법시행령 제39조~제54조
 - 서울특별시 행정사무감사 및 조사에 관한 조례
 - 서울특별시의회 정례회 등의 운영에 관한 조례

7. 감사위원회 편성

위원회명	위원장	부위원장	감사위원	사무보조직원
운영위원회 (15)	김명수	채재선 김제리	김광수, 김기욱, 김미경, 김용석, 김정태, 김종욱, 김형식, 박양숙, 박진형, 전철수, 김정재, 김진수,	윤이초, 이한 병혜, 현위혜 국, 영재, 조현 이, 김이장 희준, 조희
행정자치위원회 (12)	김동욱	김정중 최호정	김광수, 김명수, 박래학, 유청, 이강무, 정승우, 이종필, 이지현, 진두생	박한기, 최영 김 윤기, 김이 수, 김민호 유, 원성, 영
재정경제위원회 (12)	김동승	김인호 박태규	강희용, 김문수, 김선갑, 김연선, 김용석, 박진형, 조상호, 강신표, 김정재	박가운, 주 신아 노상우, 면 수, 원철, 노 한, 김만고 영, 명태, 승
환경수자원위원회 (12)	이창섭	서영갑 이차순	김용성, 김정태, 박운기, 양준욱, 오승록 이재식, 한명희, 김제리, 김진수	김기욱, 윤이 영선, 채지해 배, 희, 윤, 탄 유, 김갑 영, 석, 귀일
문화체육관광위원회 (11)	김현기	김태희 전종민	김기만, 김미경, 문상모, 이정찬, 임형균, 장정숙, 정세환, 김용석(서초)	김나진, 정 박 동영, 이규 수, 배, 태, 천 김, 조, 기 정, 노, 영, 정 유, 영, 광, 화
보건복지위원회 (10)	조규영	박양숙 이진화	김기욱, 김생환, 성백진, 이미성, 이상호 고만규, 강태희	김치남, 황 태성, 윤영 홍, 영, 희 신, 박, 이 정, 신, 오, 혜 철, 영, 진
건설위원회 (11)	강감창	오봉수 주찬식	김기덕, 서영진, 오필근, 이경애, 이명영, 장환진, 정용립, 김춘수	양이한, 강 갑 재상, 기영 대, 배, 수, 옥 이, 송, 진, 염 우, 기, 현, 경 홍, 영, 우, 미
도시관리위원회 (15)	신원철	김희전 류수철	김광수, 김창수, 김형식, 신승호, 신언근, 유광상, 이원기, 인택환, 최강선, 최조웅, 윤규진, 주영길	김보수, 기영 김 중, 정, 세, 인, 주 신, 래, 시, 철, 정 이, 임, 표, 김, 이 재, 정, 오, 화, 옥 근, 조, 우, 순
교통위원회 (14)	최웅식	문종철 이상묵	공석호, 박기열, 박준희, 이정훈 이행자, 전철수, 정희석, 채재선 김진영, 남재경, 성백열	안기원, 배 박 석, 천, 성, 현, 영 수, 변, 기, 이, 영 남, 차, 조, 임 기, 덕, 훈, 임 남, 문, 판
교육위원회 (15)	김상현	곽재웅 정문진	김덕영, 김명신, 김영수, 김종욱, 김형태 서윤기, 윤명화, 정상천, 최명복, 최보선 최홍이, 한학수	이이, 김이, 장 성, 조, 안, 원, 현 유, 선, 정, 수 장, 차, 강, 신 유, 문, 동, 미

※ 감사위원 중 위원개선이 있는 경우에는 개선된 위원으로 변경

※ 의회사무처 직원은 본 계획서에 의거 행정사무감사 기간중 사무보조원
(속기사, 방송요원, 타자원 등 포함)으로 임명된 것으로 간주

8. 감사위원회별 감사일정 및 장소

위원회별	감사일정		대상기관	감사장소	비고
	월일	시간			
운영위원회	11.24 (목)	14:00	서울시시장비서실 서울시정무부시장실 서울시의회사무처	운영위원회 회의실	
행정자치위원회	11.11 (금)	10:00	인재개발원	행정자치 위원회 회의실	
	11.14 (월)	10:00	재무국		
	11.15 (화)	10:00	재무국		
	11.16 (수)	10:00	감사관		
	11.17 (목)	10:00	소방재난본부		
	11.18 (금)	10:00	소방재난본부		
	11.21 (월)	10:00	행정국		
	11.22 (화)	10:00	행정국		
	11.23 (수)	10:00	행정국(자원봉사센터포함)		
	11.24 (목)	10:00	비상기획관		
재정경제위원회	11.11 (금)	10:00	서울시립대학교	시립대학교 (동대문구 전농동 소재)	현장
	11.14 (월)	10:00	서울시정개발연구원	시정개발연구원 (서초구 서초동 소재)	현장
	11.15 (화)	10:00	기획조정실	재정경제 위원회 회의실	
	11.16 (수)	10:00	서울특별시농수산물공사	농수산물공사 (송파구 가락동 소재)	현장
			서울산업통상진흥원	산업통상진흥원 (강남구 대치동 소재)	
11.17 (목)	10:00	서울신용보증재단	신용보증재단 (마포구 공덕동 소재)	현장	

위원회별	감사일정		대상기관	감사장소	비고
	월일	시간			
재정경제위원회	11.18 (금)	10:00	서울특별시립서울종합직업전문학교 서울특별시립한남직업전문학교 서울특별시립상계직업전문학교 서울특별시립엘림직업전문학교	재정경제위원회 회의실	
	11.21 (월)	10:00	경제진흥본부	재정경제위원회 회의실	
	11.22 (화)	10:00	정보화기획단		
	11.23 (수)	10:00	교육협력국		
	11.24 (목)	10:00	휴감		
환경수자원위원회	11.11 (금)	10:00	맑은환경본부 - 차량정비센터	환경수자원위원회 회의실	
	11.14 (월)				
	11.15 (화)	10:00	상수도사업본부 - 상수도연구원 - 수도사업소(8개소) - 아리수정수센터(6개소) - 수도자재관리센터		
	11.16 (수)				
	11.17 (목)	10:00	푸른도시국 - 동부푸른도시사업소 - 중부푸른도시사업소 - 서부푸른도시사업소 - 서울대공원		
	11.18 (금)				
	11.21 (월)		휴감		
	11.22 (화)	10:00	한강사업본부		
		16:00	물관리기획관 산하 물관리정책과		
	11.23 (수)		휴감		
11.24 (목)		휴감			
문화체육관광위원회	11.11 (금)	10:00	대변인	문화체육관광위원회 회의실	
	11.14 (월)	10:00	시민소통기획관		
	11.15 (화)	10:00	문화관광디자인본부 (문화관광기획관 소관 업무)		
	11.16 (수)	10:00	문화관광디자인본부 (문화관광기획관 소관 업무)		
	11.17 (목)	10:00	재단법인 세종문화회관		
		14:00	재단법인 서울문화재단 재단법인 시립교향악단		
	11.18 (금)	10:00	서울역사박물관	서울역사박물관 회의실	
14:00		시립미술관	문화체육관광위원회 회의실		

위원회별	감사 일정		대상 기관	감사 장소	비고
	월 일	시간			
문화체육관광 위원회	11.21 (월)	10:00	서울관광마케팅(주)	문화체육관광 위원회회의실	
		14:00	서울디자인재단		
	11.22 (화)	10:00	문화관광디자인본부 (디자인기획관 소관 업무)		
	11.23 (수)	10:00	문화관광디자인본부 (종합감사)		
	11.24 (목)		휴 회		
보건복지 위원회	11.11 (금)	10:00	<여성가족정책관 산하 기관 및 시설> · 여성가족재단 · 여성능력개발원, 여성발전센터 (남부·중부·북부·서부), 서울특별시 건강가정지원센터	보건복지 위원회회의실	
	11.14 (월)	10:00	<청소년관련 시설 및 다문화가족지원센터> · 청소년수련관(중랑·창동·망우·금천), 시립꿈나무마을, 시립아동상담치료센터, 영보자애원, 서울유스호스텔, 서울시 보육정보센터, 서울시청 어린이집 · 다문화가족지원센터		
	11.15 (화)	10:00	· 여성가족정책관		
	11.17 (목)	10:00	<장애인생활시설> · 문혜장애인요양원, 은혜 장애인요양원, 누림홈, 향유의집, 해맑은마음터, 서울시각장애인심부름센터		
	11.18 (금)	10:00	<장애인 및 노인관련시설> · 문혜장애인요양원, 은혜장애인요양원 · 시립장애인복지관(남부·서울·영등포) · 시립은평의마을, 다시서기상담보호센터, 비전트레이닝센터 · 시립노인종합복지관(강서·관악·금천), 시립송파노인전문요양원 · 자살예방지원센터, 수화통역센터(서대문)		
	11.21 (월)	10:00	<위탁병원 및 정신요양시설> · 보라매병원·동부병원·북부병원·서남 병원·장애인치과병원·축령정신병원 · 시립영보정신요양원		

위원회별	감사 일정		대상 기관	감사 장소	비고
	월 일	시간			
보건복지위원회	11.22 (화)	10:00	<병원시설> · 서울의료원 · 직영병원(어린이·은평·서북병원)	보건복지위원회 회의실	
	11.23 (수)	10:00	· 보건환경연구원, 서울복지재단		
	11.24 (목)	10:00	· 복지건강본부 · 문혜장애인요양원, 은혜 장애인요양원		
건설위원회	11.11 (금)	10:00	도시안전본부(시설안전기획관) ※6개 도로사업소 포함	건설위원회 회의실	
	11.14 (월)	10:00	도시안전본부(시설안전기획관) ※6개 도로사업소 포함		
	11.15 (화)	10:00	도시안전본부(물관리기획관) ※4개 물재생센터 포함		
	11.16 (수)	10:00	도시안전본부(물관리기획관) ※4개 물재생센터 포함		
	11.17 (목)	10:00	도시기반시설본부 (시설국, 문화시설사업단)		
	11.18 (금)	10:00	도시기반시설본부 (시설국, 문화시설사업단)		
	11.21 (월)	10:00	도시기반시설본부 (시설국, 문화시설사업단)		
	11.22 (화)	10:00	기술심사담당관 (품질시험소 포함)		
	11.23 (수)	10:00	서울시설관리공단	서울시설공단 회의실	
	11.24 (목)	10:00	서울시설관리공단		
도시관리위원회	11.11(금) ~ 11.16(수)	10:00	주택본부	도시관리위원회 회의실	
	11.17(목) ~ 11.21(월)	10:00	도시계획국		
	11.22(화) ~ 11.24(목)	10:00	S H 공사	SH공사 회의실	

위원회별	감사 일정		대상 기관	감사 장소	비고
	월 일	시간			
교통위원회	11. 11 (금)	10:00	도시교통본부	교통위원회 회의실	-서울메트로 9호선(주) 대표 - 시내버스 운송조합 이사장 - 마을버스 운송조합 이사장 증인출석
	11. 14 (월)	10:00	도시교통본부		
	11. 15 (화)	10:00	도시기반시설본부		
	11. 16 (수)	10:00	교통방송	교통방송 회의실	
	11. 17 (목)	10:00	도시교통본부	교통위원회 회의실	한국스마 트카드 (주) 대표 증인출석
	11. 18 (금)	10:00	시설관리공단	시설관리공단 회의실	
	11. 21 (월)	10:00	서울메트로	서울메트로 회의실	
	11. 22 (화)	10:00	서울메트로		
	11. 23 (수)	10:00	도시철도공사	도시철도공사 회의실	
	11. 24 (목)	10:00	도시철도공사		
교육위원회	11. 11 (금)	10:00	지역교육청 (동부교육지원청, 서부교육지원청, 북부교육지원청, 중부교육지원청, 성동교육지원청, 성북교육지원청, 대표 : 성북교육지원청)	성북교육지원청 감사장	6개 교육청
	11. 14 (월)	10:00	지역교육청 (남부교육지원청, 강동교육지원청, 강서교육지원청, 강남교육지원청, 동작교육지원청, 대표 : 남부교육지원청)	남부교육지원청 회의실	5개 교육청

위원회별	감사 일정		대상 기관	감사 장소	비고
	월 일	시간			
교육위원회	11. 15 (화)	10:00	도서관 (정독·종로·남산·동대문·어린이·용산·도봉·강남·강서·개포·강동·구로·서대문·고척·양천·동작·송파도서관, 대표 : 송파도서관)	교육위원회 회의실	17개 도서관
	11. 16 (수)	10:00	평생학습관 (마포·고덕·영등포·노원평생학습관, 대표 : 노원평생학습관)	교육위원회 회의실	4개 학습관
	11. 17 (목)	10:00	직속기관 (교육연구정보원, 과학전시관, 교육연수원, 학생교육원, 대표 : 교육연구정보원장)	교육위원회 회의실	4개 기관
	11. 18 (금)	10:00	직속기관 (유아교육진흥원, 학교보건진흥원, 학생체육관, 교육시설관리사업소 대표 : 교육시설관리사업소)	교육위원회 회의실	4개 기관
	11. 21 (월)	10:00	서울특별시교육청 (공보담당관, 감사관, 총무과, 기획조정실) (출석 : 지역교육장, 직속기관장, 평생학습관장, 3급 이상 도서관장)	서울시교육청 감사장	
	11. 22 (화)	10:00	서울특별시교육청 (평생진로교육국) (출석 : 학생교육원장, 학교보건진흥원장, 학생체육관장, 평생학습관장, 도서관장)		
	11. 23 (수)	10:00	서울특별시교육청 (교육행정국) (출석 : 교육시설관리사업소장)		
	11. 24 (목)	10:00	서울특별시교육청 (교육정책국) (출석 : 공보담당관, 감사관, 총무과장, 각 실·국장, 지역교육장, 교육연구정보원장, 과학전시관장, 교육연수원장, 유아교육진흥원장)		

Ⅱ . 지적사항 총괄

위원회명	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기 타 (자료제출 등)
계	2,737	1,207	780	750
운 영	41	16	17	8
행 정 자 치	298	56	145	97
재 정 경 제	618	168	142	308
환경수자원	123	20	63	40
문화체육관광	153	89	53	11
보 건 복 지	274	160	54	60
건 설	262	196	16	50
도 시 관 리	332	212	15	105
교 통	314	179	69	66
교 육	322	111	206	5

Ⅲ. 시정·처리 요구사항 ----- 1,207건

▣ 운영위원회 ----- 16건

[시장실, 정무부시장] - 7건

1. 시장 메시지 관리 철저
 - 시장 메시지 관리는 어떻게 하는지?
 - 시장 취임후 각종 언론 인터뷰시에 예산 수반 사업을 시정 관련 발언시 신중함을 기할 수 있도록 시장 메시지 관리를 철저히 기하여 주시기 바람
2. 행정사무감사 자료는 10일전 제출이 원칙임에도 운영위 감사 자료제출이 늦어져 사전에 충분한 검토가 어려움. 향후에는 자료 제출에 신경을 쓰기 바람
3. 비서실 인력 등 현황 자료제출시 계약조건, 경력, 연봉등 중요한 부분 누락 없이 정보공개 할 수 있도록 하기 바람
4. 동일한 보좌 업무를 함에도 채용직위가 별정직인 경우도 있고 계약직인 경우도 있는데 이는 어떤 사유인지?
5. 금번 행정사무 감사 기간중 산하기관 임직원등 총 8명이 퇴직하였음. 현재 시 산하기관의 감사가 진행중인 걸로 알고 있는데 산하기관 감사를 충실히 하여 연일 터지는 각종 비리가 재차 발생하지 않도록 내부 단속을 유념해 주시고 또한 산하기관 지도·감독할 수 있도록 감사 결과 등을 공유하여 주시기 바람
6. 직제개편은 신중히
 - 요즘 직제개편에 대해서 많은 말들이 있는데 조직개편 같은 형식(틀)보다 사람의 생각과 행동이 바뀌는 것이 더 중요하다고 생각됨

- 직제개편 관련해서 충분한 의견수렴을 통해 새로운 시정 운영에 반영될 수 있도록 해 주시기 바람

7. 최근 언론 인터뷰시 정무부시장이 조직개편, 고위직 인사에 대해 언급을 하셨는데 이를 아시는지?

인사는 임용권자가 하여야 할 사항임

- 임용권자가 아닌 사람이 인사 관련 사항 발언 부적절하였음.
향후에는 주의하시기 바람

[공 보 실] - 2건

1. 별관 기자실을 서울시출입기자들이 보다 많이 이용할 수 있도록 공간을 확대하고 시설을 확충해 달라
2. 의정모니터 우수의견 중 중복된 내용, 의정활동과 판이하게 틀린 사항이 있으므로, 이러한 의견이 채택되지 않도록 하고, 원고료를 인상해서 실질적으로 우수한 의견이 제출될 수 있도록 조치하기 바람.

[의정담당관] - 4건

1. 강의가 근무시간 외라 하더라도, 예를 들어 시간이 오후 6시 30분에 시작되는 것이라면, 이동거리를 감안할 때, 근무시간에 지장을 주는 것으로 보이므로, 향후 겸직허가 시 근무에 지장이 없는 선에서 겸직을 수행하도록 고려하기 바람.
2. 성실의 의무를 위반하고, 거짓말을 하여 의원을 기만한 복지전문위원실 전문위원과 거짓말을 시킨 수석전문위원을 인사위원회에 회부하는 등 규정에 따라 처리하기 바람
3. 우리시의회에서 전국시·도의장협의회 분담금을 지출함에도 사후 관리가 안되고 있으므로, 분담금 사용 및 결산내역을 검증할 수 있는 방안을 강구하고, 의장협의회 관련 자료를 보고하기 바람

4. 2010년 예산전용 현황에서 참고인에 대한 실비 보상금은 배상금 보다 보상금이 적절한 표기이므로, 이에 대한 예산과목을 검토 하여 보고하기 바람

[의사담당관] - 2건

1. 본회의장에서 발생하는 여러 가지 돌발적인 상황들에 원활하게 대처할 수 있도록 전자회의시스템 개선 및 의사담당관 직원들의 직무전문성 강화 필요
 - 의회직은 잦은 순환보직 보다는 직무전문성 축적을 위해 계속 근로 필요
2. 상임위원회 전자회의시스템 활용이 매우 저조하다. 상임위원회에서 까지 전자시스템이 필요하지 않다는 것을 본 위원이 상임위 활동을 하면서 느낀바다.

[입법담당관] - 1건

1. 의원입법지원 연구용역의 수의계약 건수가 많은 사유를 규명하여 개선방안을 마련하고, 용역기간이 지연될 경우 지체상금 부과를 명확히 할 것이며, 의원입법지원 연구용역을 체계적으로 관리 하고 연구 용역 과제 전체를 분석하여 입법담당관 스스로 과제를 연구하는 방안을 마련하기 바람

▣ 행정자치위원회 ----- 56건

[감 사 관] — 9건

1. 재무국 행정사무감사시 38세금기동대 세입징수포상금 지급내역을 감사한 결과 조례에서 정한 지급기준을 자의적으로 해석해서 나눠먹기

식으로 포상금을 지급한 의혹이 있는데, 지급기준 등을 검토 후 감사 실시 여부를 적극 검토 후 별도보고 하기 바람.

2. 감사원에서 산업통상진흥원 감사결과 직원채용 관련 등 다수의 지적사항이 있는데 자체 감사시에는 적발되지 않고 있으며 감사결과 숨방망이 처벌도 문제임. 향후에는 일벌백계의 심정으로 매년 감사가 필요하며, 이후에도 철저한 감사를 하기바람.
3. 세종문화회관 비리에 관련 내용을 검찰에서 수사하고 있는데 서울시 자체감사에서는 문제점이 발견되지 않았으며 공연계 비리가 장기간 계속되고 있었는데도 감사관은 무엇을 하고 있었나?
세종문화회관에 대한 종합감사를 요구하며, 문제점을 개선할 수 있도록 노력 바람.
4. 사전에 공개를 해서 알려야 예방이 가능하니 자치구별 감사·조사결과 위법, 부당한 사항이 확인된 경우 사실관계와 조치사항을 공개하여 방안을 검토 하기 바람.
5. 감사관 홈페이지에 암행 감찰에 따른 적발사실과 처분내역을 개인 신상을 제외하고 공개하는 방안을 검토하여 주기바람
6. 한강교량, 자전거도로 등 안전관리 실태점검 현황을 보면 형식적인 점검이다. 보수중인 교량도 안전관리 실태 점검을 하고 있으며 점검 지적사항을 보면 배너, 난간파손 등이다.
겉만보고 속을 못보는 경우가 많음. 간단한 지적을 위해 실태조사를 해야 하는지? 한강교량은 전문가가 점검해야할 사항이다.
향후 시설분야별 세부적 감사계획을 수립하여 시행하기 바람
감사분야는 패러다임 전환이 필요함
7. 시장의 역점사업과 서울시 및 투자기관에 대한 엄정하고 독립적이며 전문적인 감사집행이 이루어 지지 못하고 있어 많은 비리 문제가 나타나고 있음. 감사관의 독립성이 중요시 되고 있으므로 본청에 감사관이 있는것은 독립성이 없으니 조직개편시 감사관실을 시의회 소속으로 두는 방안을 검토바람

8. 최근 시내버스 재정지원과 관련하여 감사관실에서 감사한 적이 없음.
연도별로 예산지원 금액이 많이 차이가 나는데 문제점을 분석하여
내년도 감사계획 수립시 감사여부를 검토하기 바람
9. 서울형 특화산업과 관련 종로 귀금속 앵커지구 건물매입에 문제점이
있으며 부동산을 매입해서 특화산업 할수 있는 규정없다.
또한 성수it 운영실태 및 건물매입 실태 등에 대해서도 감사하는
방안을 검토바람

[비상기획관] — 10건

1. 트위터가 거의 운영되지 않고 있으며 Follower 실적도 300명 정도로
너무 적으니 현실적으로 실효성 있게 운영할 수 있는 방안을 강구
하기 바람
2. 민방위 교육내용이 식상한 경우가 많으므로 흥미롭고 재미있는
교육내용 프로그램 개발, 우수한 강사 초빙 등을 통한 내실있는
교육이 되도록 노력해 주기 바람
3. 통장이 민방위 대장을 범상 겸임하게 됨에 따라 군대 실전경험이
없는 여성통대장의 경우 민방위대 지휘에 어려움이 예상되므로
부통장 선임 등 문제점이 발생하지 않도록 개선대책 마련 바람
4. 민방위 소집 교육에 있어서 시민안전체험관을 적극 활용해야할 필요
성이 있는데 이용실적이 미미하니 소방재난본부와 협의하여 적극
적으로 활용하는 방안을 검토하기 바람.
5. 여성 민방위 통대장 특별 교육실시 현황을 보면 전체 통대장 인원은 약
10,000정도 인데 교육실시 인원은 374명임. 전체인원에 비하여
교육실적이 너무 미미하고 형식적이며 통대장을 군대경험이 있는
남성으로 임명하는 방안을 검토 바람

6. 민방위 교육중 집합교육은 공동체 의식이 있는데 인터넷 교육은 형식적인 경우가 많으니 인터넷 교육을 폐지하여 실질적인 교육이 될수 있도록 조치바람
7. 평시에 시민들이 민방위훈련에 관심이 없더라도 지역에 대피소가 어디에 있는지는 알고있어야 함. 주변 지형지물에 대피소를 표시하여 민방위 훈련시에 소식지에 배포, 통별로 대피시설 표기 하는 등 적극적으로 알리는 방안을 강구하기 바람
8. 비상급수시설 확보율이 70% 밖에 안되며 특히 성북구는 32%밖에 안되는데 확보율을 높일수 있는 방안을 강구하기 바람
9. 업무보고 내용중 신청사 층무상환실 설치 관련 내용을 공개하는 것은 보안에 문제가 있으니 향후에는 별도보고 바람.
10. 민방위 행사시 시장에게 불미스러운 일이 발생한 것은 경호가 소홀하는등 문제가 있으니 향후에는 재발하지 않도록 하기바람.

[행 정 국] — 5건

1. 사회단체보조금 집행은 사업목적에 맞게 집행을 해야하는데 “선진화 시민행동”, “복지포플리즘추방국민운동본부”등 일부단체에서 집행 현황을 보면 정치적 목적을 가지고 사업목적에 어긋나게 집행한 사례가 다수 있음. 금년도 사업내용 및 사업비 집행에 대한 내용을 다음연도에 보조금 지원시 평가내용을 반드시 반영하기 바라며 사업목적과 다른 잘못된 사용이 재발되지 않도록 제도개선방안을 마련하기 바람
2. 서울시에서 타올구입비용으로 HTC에 1,960만원을 지급했는데 비취 물품 관리책임은 HTC에 있으므로 관리소홀로 인한 책임을 져야함. 기 집행한 타올구입예산을 환수조치하는 방안을 검토해 주기바라며 향후에는 협약서상에 책임소재를 명확히 하기 바람

3. 인센티브사업운영 조례에 규정에 의하면 전년도 시행계획 실적을 의회 (소관 상임위원회)에 제출하게 되어있는데 제출하지 않음.

향후에는 시행실적을 제출 및 결과보고를 1월말까지 철저히 하기 바람

4. 「지방공무원 임용령」 제38조의9와 제38조의12에서는 민간기업 취업전 3년과 복직후 2년간 소속하였던 부서와 기업의 업무와 밀접한 관련이 있는 기업과 부서에 취업·복직을 금지하고 있으니, 겸직제한과 더불어 민간근무에 취업 후 복직할 수 있도록 하는 휴직제는 자체적 기준을 강화하거나 폐지하는 등 모든 조치를 강구하기 바람.

5. 직무훈련으로 장기국외훈련 간 직원들 실적을 보면 대부분이 자율학습, 세미나 참여, 영어수강 등이 대부분이며, 공무원 업무관련 연수 실적이 없음. 직무훈련 과정은 학위과정 보다 시정발전에 기여할 수 있는 과정이 많아야 함. 국외 직무훈련과정 내용을 종합해보면 직무훈련간 직원들 훈련내용을 파악하지 못하고 있으며, 통제 및 실적관리가 되지않고 있으며 계속 예산만 지원하고 있는 실정임. 직무 훈련 과정에 대한 전면적인 재검토가 필요하니 정확한 데이터에 의한 실적 자료 및 보완계획을 2012년 예산심사전까지 위원회에 별도 보고 할것.

[재무국] — 7건

1. 서울시의 일시차입금리 및 지방채발행 금리의 잘못된 계약 체결에 따른 94억원의 손실에 대하여 시금고인 우리은행도 고객인 서울시를 위해 신의성실을 다하지 않은 책임이 있으며, 우리은행에 환수조치를 하거나 환수조치가 되지 않는다면, 패널티를 부과하여 차기 시금고 선정에 반영해야 하며, 만약 이것도 불가능하다면 서울시가 피해를 본 것에 대하여 다른 방식으로 서울시민에게 기여하는 방안을 강구하기 바람

2. 38세금기동대 징수포상금은 세입징수공적심사위원회의 심의를 거쳐 특별공적이 인정되어야 지급될수 있음에도 불구하고 포상금을 일률적으로 균등하게 지급하여 나눠 먹기식 운영이 되고 있으며 특별한 공적이 없음에도 징수포상금을 지급하는 것은 조례를 위반한 것이므로 시정할 것
3. 서울시립대 지방세연구소에 예산지원액은 6년간 12억6천3백만원이며 사전에 연구 과제를 주문하지 않고 지원하였으며 대학연구소 내부에서 기본 연구과제로 14건을 하였다.
그러나 시정에 반영한 사례는 1건에 불과하며 14건에 과도한 예산을 지원하여 예산낭비를 초래함. 기본과제 1건당 9천만원을 소요한 것으로 특혜 의혹으로 보여 짐으로 연구소에 예산 집행 내역 자료를 받아 제출하고 잘못 집행 된 예산이 있으면 환수 조치바람.
4. 지난 8월 12일자로 주민투표 선거기간에 주무부서도 아닌 재무국에서 20여개 금융기관과 신용카드사에 공문을 보내 업체홈페이지에 주민투표일 배너광고를 걸도록 한 것은 공무원으로서 정치적 중립을 위반한 것임. 공무원은 시민만을 위하는 행정을 해야 하므로 추후에는 엄정중립을 지키기 바람.
5. 상습체납자 포상금지급 현황을 보면 강남구는 2011년9월 기준으로 100억이상 징수하고 2억1400만원(월 23명)이 포상금을 수령하였으나 동작구 경우 28억원 징수에 3800만원(월 4명)이 수령하였음. 이와 같이 각 구청 별로 징수액과 포상금수령자가 큰 차이를 보이고 있어 징수업무인원 조정과 효과적인 징수업무를 위해 성과 위주로 징수금액기준을 정하여 포상금을 차등지급이 필요함.
6. 38기동대 차량을 직원31명이 카니발 3대를 사용하고 있는데 차량 일지를 보면 사용하지 않는날이 더 많은 등 차량을 효율적으로 이용하지 못하고 있는데 향후에는 차량을 효율적으로 이용하여 효과를 극대화 하기바람

7. 세금 체납의 난이도 등을 고려한 포상금 시스템을 개발하여 개인 징수 실적에 따른 포상금을 받을 수 있도록 개선방안 연구 후 의회에 보고 바람

[소방재난본부] — 8건

1. 장례업체 리베이트 및 카지노 출입사건 등이 재발하지 않도록 직원 복무관리 방안을 강구하시기 바라며 또한 매년 반복되는 징계유형에 대해 솜방망이식 징계가 되지 않도록 개선방안 마련하기 바람
2. 4급 기관장실 소방서장 면적(법적 기준)이 어느정도인지? 설계도면에 표기된 강북소방서 기관장실 99㎡가 법적기준에 적합한지 확인후 적정하지 않다면 개선방안 강구하시기 바람
3. 계급별 소방인력이 소방공무원 정원규칙에 미달함으로써 소방공무원 승진 적체가 심해 사기가 떨어지고 이로인해 시민 서비스질이 낮아질 수 있으므로 해소 방안을 강구하시기 바람
4. 수해 등 대형 재난/재해 시 많은 장비가 부족한데 이를위해 민간이 보유한 특수장비를 연계해 활용할 수 있는 방법을 강구하기 바람.
5. 소방장비 정비인력(현재2개반 7명)을 확대하는 방안을 검토하기 바라며, 그리고 환자 이송용 구급차량을 선진국 구급차량과 같이 개선하는 등 안전한 이송대책을 마련하기 바람.
6. 비상구폐쇄 등 불법행위 신고포상제를 악용하는 사람들이 많은데 이에 대한 대책을 강구하시기 바람
7. 수입물품(소방차 등) 구매시 가격책정과정에서 판매업체의 폭리가 우려되는 만큼 수입면장을 붙여 관리하는 방안 검토 및 소방서에서 사용하고 있는 레벨미터 점검(코발트교체 등)을 철저히 하여 직원들이 피해를 보는 일이 없도록 안전관리를 철저히 하기 바람.

8. 용산소방서에서 운영하는 무료 목욕봉사실을 전 소방서에 확대 운영할 수 있는 방안 강구바라며 그리고 정전시 비상발전 설비가 제대로 가동될 수 있도록 점검계획을 수립하여 체계적으로 관리하기 바람.

[인재개발원] — 9건

1. 6급 승진자 핵심리더과정 교육이 시립대에서 인재개발원으로 이관에 따른 전용강의실을 새로 신축하지 않고 창의관 등 기존 강의실을 활용하여 효율적인 교육을 운영할 수 있었는데도 불구하고 4억 이상의 예산을 투자하여 전용강의실을 신축한것은 과도한 투자이며 시민의 혈세 낭비임. 앞으로 창의관 운영에 철저를 기하여 주기바람.
2. 사이버 어학센터 운영 등 교육프로그램 개발은 초기에 개발비용이 많이 들지만 그 이후에는 강좌수가 증가되더라도 개발비용이 많이 들지 않을 것으로 예상되며 낙찰금액이 추계가 가능함에도 불필요하게 매년 예산을 과다편성 하여 불용처리 한 것은 예산의 비효율적인 운영 사례이니 시정되어야 할것임.
3. 4급이상 공무원들을 대상으로 하는 창의리더십 교육과정 참석율이 5급이하 직원들을 대상으로 하는 창의심화 과정 보다 저조한 것을 보면 간부 공무원들일 수록 필요한 창의나 리더십 교육과정 교육을 회피하고 있는 측면이 있으니 간부직원들이 적극적으로 교육참석을 하는 방안을 강구바람
4. 전형팀 사무실을 이전을 사전계획 없이 결정하여 불필요한 유지보수비가 들어가 예산낭비를 초래하였으니 향후에는 철저한 사전계획수립 후 시행바람
5. 인재개발원에 설치된 자판기 운영수입을 세외수입 조치 하지않고 자체적으로 운영하여 직원 후생복지비로 사용 하는것은 문제 발생 소지가 있으니 수익금을 세외수입 조치하여 투명하게 운영하기 바람.

6. 공무원 및 교육생 출·퇴근 차량으로 7대(데이터 센터 및 시정연 차량포함)를 운행하고 있는데 단순 출퇴근 차량으로 과다하게 운영하고 있으며, 차량운행 일지에 현장학습지 운행기록이 없고, 수기로 작성 하는 등 방만 하게 운영되고 있으니 차량운행 제도에 대한 효과적인 방안을 강구해 주기 바람
7. 외국공무원 홍보브로슈어 의회에서 사업승인을 받지 못한 미확정 사업인 한강예술섬 사업 조감도를 게재하여 서울의 랜드마크로 활용하여 외국인에게 홍보하는것은 문제가 있으니 게재원인 등을 별도보고 바람
8. 국제회의장을 수역의 예산을 투입해서 만들었는데 금년 국제회의 개최 실적이1회 밖에 없으며 또한 회의장에는 통역부스가 설치되어 있는데도 불구하고 소방재난본부에서 행사시 기 설치된 통역부스를 사용하지 않고 외부에서별도의 시설을 임차하여 사용한것은 전형적인 예산낭비 사례임. 향후에 원인을 별도보고 하기 바람며 홍보를 철저히 하기바람.
9. 사이버운영자 모집시 입찰공고기간을 너무 짧게하여 많은 업체들이 참석할 수 없어 유찰이 발생하니, 향후 일반업체들이 충분히 인지하여 많은 업체가 참여할 수 있도록 규정내에서 최대한 공고기간을 길게 하기바람

[자원봉사센터] — 8건

1. 자원봉사센터의 역할이 도움이 실질적으로 필요한 곳을 찾아서 연결해주는 역할인데 잘 추진이 되지않고 있음. 일일 1,500명이 자원봉사 홈페이지를 방문하는데 자치구 봉사센터와 일감이 공유되지 않아서 연계가 잘 되지 않으니 시스템 개선 필요.
2. 각 자치구별 시설, 유형별 자원봉사 현황자료가 이해가 안가는 부분이 많으며 자치구 자원봉사센터 자료과약이 정확하지 않음.

다른 자치구는 공공기관 수요처가 많은데 동대문은 수요처가 0임
각 자치구별로 수요처를 정확히 파악하기 바라며 자료도 잘못돼 있으니
기준 정비 후 자료제출 바람

3. 「서울특별시자원봉사활동지원조례」 제4조의2 제1항에 따라 이사장은 센터를 대표하고 있으므로 당연히 출석할 의무가 있다 할 것임.
행정사무감사시 출석하지 않는것은 자원봉사센터를 총괄 하는 이사장으로서의 책무를 다하지 않는 것으로 중대한 문제점이 있다고 판단되므로 향후 행정사무감사시에는 이사장께서도 필히 참석하여 센터의 대표자로서의 역할을 충실히 다하여 주기 바람.
4. 각 자치구마다 개별적으로 자원봉사공제회에 보험을 가입하고 있는데 서울시 자원봉사센터에서 통합하여 보험을 가입하면 보험료를 절감할 수 있으므로 향후에는 통합하여 보험가입하는 방안을 마련하기 바람.
5. 마을 아파트 봉사단 보면 봉사활동하기 위한 사람들인지, 부녀회 등 아파트 자체적으로 구성된 단체인지 구별이 안된다. 지역과 연계과 안되며 자원봉사자들이 기관별로 중복되어 있다.
자원봉사 대상지 선정 등에서 지역을 잘알고 있는 의회 의원들도 도움을 줄수있으므로 의원들과 협력하여 실태조사 파악하기 바람
6. 교육과정에서 봉사활동이 의무이니 간혹 언론에서 학생들의 봉사 확인서 부정발급 사례가 보도되는 등 학생들의 부정발급에 대한 국가적인 차원에서 개선대책이 필요함. 철저히 분석해서 프로그램을 알맹이 있게 만들어 주기 바람.
7. 정관 규정중 이사장과 이사의 임기가 다른데 임기를 동일하게 할 필요가 있으며, 이사중에 이사장이 선출되는 것이 좋은 것으로 판단되니 검토바람
8. 2009~2010년 이사회 회의록의 서명란에 날인이 많이 상이하여 대리서명 의혹이 있으니 서명날인을 등록하는 방향으로 검토하기 바람

[기획조정실] — 14건

1. 업무의 책임성을 확보하기 위해 하는 정책실명제를 규정대로 1년에 한 번씩 하도록 할 것
2. 2011년 정부합동평가에서 서울시가 작년에 이어 금년에도 최하위 평가를 받았는데, 정확한 원인을 분석하여 개선대책을 마련할 것
3. 출연기관 경영평가결과를 보면 서울산업통상진흥원, 시정개발연구원 등 전반적인 기관들의 평가결과가 좋지 않으니 출연기관에 대한 경영혁신방안을 강구할 것
4. 서울산업통상진흥원은 1급 간부 7명 중 6명이 경고이상의 문책을 받는 등 공직기강이나 도덕적 해이가 심각한 기관임. 강력한 혁신이 필요한 기관이므로 이에 대한 대책을 마련하여 조치할 것
5. 시립대에 근무하는 공무원은 기성회계에서 인건비성 경비를 지출하고 있는데 이는 명백히 불법임. 우수직원을 유치하기 위해서 필요한 제도였다면 인사상 인센티브 지급방안을 강구하던지 만약 계속해서 재정적 인센티브 제도를 시행하려면 기성회계가 아닌 예산에서 주도록 하는 등의 합리적 개선방안을 마련하기 바람
6. 시에서 재의 요구한 「서울시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」의 경우 재검토하여 조속히 처리토록 해주기 바람
7. 기능직의 일반직 전환이 일방적으로 추진되면, 조직 내 갈등이 있을 수 있는 문제이므로 사전에 충분한 협의를 통해 추진하기 바람
8. 한강르네상스 관련 사업(시민요트나루, 세빛 둥둥섬)은 「사회기반시설에 대한 민간투자법」의 적용을 받는 “사회기반시설” 이 아님에도 해당업체에 동법을 적용해서 무상사용기간을 설정해 주었음.

이는 원칙적으로 무효인 계약으로 시정할 수 있는 방안을 강구해 주기 바람

9. 소청심사위원회에서 감면되는 경우가 많은데, 기각률과 감면률의 형평성이 맞게 운영할 것
10. 정책실명제에 대한 평가가 제대로 이루어 질 수 있는 방안을 강구하여 시행토록 할 것.
11. 시립대 중앙도서관내에 1급 발암물질인 석면이 그대로 노출되어 있어 학생들의 건강에 심각한 문제가 될 수 있으므로 이 문제를 조속히 처리할 것
12. 시립대 등록금 대출받은 학생들이 연체함에 따른 구상권 청구로 젊은 학생들이 직장에 진출하기전부터 신용불량자가 되는 사례가 있으니 해결방안 강구할 것.
13. 4급서기관 업무추진비 지급 근거규정이 없으니 법적 근거확보 및 이에 대한 제도개선 방안 강구할 것
14. 지역상생발전법에 따른 지방소비세의 35% 각출은 불합리한 제도이므로 개선대책을 수립할 것

[정보하기획단] — 14건

1. 서울시 홈페이지 중복, 산재된 내용을 간결하고 보기 쉽게 개선하고 통합관리가 필요
2. 정보화기획단 홈페이지 홍보 동영상에 특정 업체 로고가 있는 핸드폰이 화면에 자주 사용되고 있어 간접광고 등의 특혜 소지가 있으므로 시정조치 하기바람.
3. u-Seoul 정보포털 홈페이지가 일회성 홍보 콘텐츠로만 관리되고 있어 예산낭비로 보여지므로 운영 개선 필요

4. 서울시 행정포탈에서는 문서성격이 공개임에도 불구하고 시 직원도 타부서 공개문서 열람이 용이하지 않은 바, “소통 강조” 등 사회적 변화를 반영하여 종전처럼 별도로 공람조치하지 않더라도 대시민 공개문서는 열람할 수 있도록 업무관리시스템을 개선
5. 의원회관 와이파이 설치와 관련하여 최소한의 보안조치방안을 강구하여 보고하기 바람
6. 서울시 홈페이지 접속시 마일리지를 지급하는 제도를 시행하면서 단순 접속의 경우에도 마일리지를 지급하는데 실질적 참여 활성화를 위해 마일리지 제도 전면 개선 필요
7. 성수동 앱 개발센터 관리운영상 전문성이 결여되어 있는 것으로 보이므로 적극적인 대책 수립 필요
8. 2010년도 국가정보원 보안관련 지도점검 결과 평가점수가 낮았는데 직원 보안교육을 실시하고 2011년 평가준비에도 만전을 기할 것
9. 저소득층 청소년 대상 u-러닝서비스가 비효율적으로 운영되고 있는데, 환수조치를 검토토록하고, 관리·운영실태에 대한 점검 및 개선 필요
10. 각종 공사, 물품, 용역의 구매시 제한경쟁입찰
11. GIS 포털시스템의 사용빈도가 적으므로 중단할 것
12. 현실성없는 스마트워크센터사업 중지할 것
13. 스마트 워크는 일회성 체험이 아닌 상시근무 형태로 활용해야 하며, 연인원 산정기준 변경 필요
14. u-서울 안전서비스는 많은 예산이 투입된 사업이나 실효성이 없으므로, 다른 방안을 강구하기 바람. 학교보안관 연계시스템 보완 요망

[경제진흥본부] — 44건

1. 엘림직업학교 종교시설은 이관이 2014년으로 되어 있는데 부지 매각도 해야하고 서울의 서남권에 직업학교를 설립해야 하므로 앞당길수 있도록 조치할 것
2. 직업학교에서 인문계 학생이 직업기술교육을 받는 것은 바람직하므로 폐지하지 말고 존치토록 검토할 것
3. 외국인 직업훈련을 2군데서 하고 있는데 예산낭비이므로 한군데서 프로그램을 더 만들도록 할 것
4. 금감원 검사결과, 대부업 상위업체가 이자율 인하 이후 만기도래한 대출에 대해 종전 이자율을 적용하는 등 법정 최고이자율 위반사례가 적발되었는바 이에 대하여 시정할 것
5. 법적 처벌이 미약하여 대부업법 위반업체들이 명의를 변경하여 새로 법인을 신설하는 경우들이 빈번히 발생하고 있으므로 일벌백계 의지를 보여야 할 것
6. 산하기관이 조례나 정관의 위임 없이 내부규정으로 위인설관, 미자격자의 임원, 사외이사, 감사 임명 등의 문제가 발생했음에도 본부에서 이를 적발하지 못한 책임이 있으므로 시정조치와 함께 철저한 관리·감독이 필요
7. 직업전문학교 행감 결과, 특정업체 준비물을 구매토록 강요하고, 성추행 발언을 일삼는 등의 문제가 발생하고 있으므로 이에 대한 관리 감독 강화와 함께 향후 수탁기관 선정시 공개경쟁 제도를 도입해야 할 것
8. 대부업체의 부당이득 편취 이자에 대해서는 환급시 이에 상응하는 이자를 함께 환불해 주고 관련 제도의 정비와 함께 대부업체의 불법행위에 대한 철저한 관리 감독을 해야 할 것

9. 바이오메디컬 펀드출자는 지방의회의 사전 의결을 결여하고, 국가의 오송 바이오산업단지에 비해 경쟁력이 떨어지며 기금사정이 열악한 중소기업육성기금에서 250억원을 출자하고, 투자리스크 등의 문제가 있으므로 원점에서 전면 재검토가 필요함
10. 개포외국인학교 운영업체 선정 심사과정에서 심사시간의 부족, 불명확한 실체의 학교법인, 본교 로얄티 지급, 영리행위 목적의 재무투자자 참여, 학교법인의 공공성 및 책임성 담보 미흡, 귀족학교로 인한 위화감 조성, 시민공감대 부족 등의 우려가 있으므로 원점에서 전면 재검토되어야 함
11. 현재 운영되고 있는 외국인학교도 정원을 채우지 못하고 내국인이 다수를 차지하는 외국인학교가 다수인데도 불구하고 외국인학교를 추가 설립하고 운영업체에 공시지가 1%의 낮은 수준으로 50년간 장기 임대하는 특혜를 제공하는 것은 바람직하지 않으며, 외국 현장실사는 현 시점에서 부적절함
12. SBA, 농수산물공사 임직원들의 부적절한 인사관행이 문제가 되므로 총괄적인 관리·감독권을 가지고 있는 본부에서는 엄격하게 기강과 규율을 잡아야 할 것임
13. 민간위탁 조례에 공개모집이 원칙이므로 시립직업전문학교 운영의 투명성과 효율성 차원에서 직업전문학교 운영업체 선정시 공개경쟁방식에 의해 모집해야 할 것임
14. 신용보증재단에서 배우자 등 직접 사업자가 아닌 사람에 대한 신용조회는 타 신용보증재단과의 형평성, 민원인의 불편 가중, 신용회복 중인 자에 대한 차별 등의 문제가 있으므로 시정해야 함
15. 신용보증재단 15개 지점의 위치, 규모, 인력, 계약조건 등에 있어 상이하게 운영되고 있으므로 센터 개설에 대한 공통된 기준이 필요함

16. SBA와 농수산물공사의 사외이사, 고문은 시장의 보은인사 성격이 강하므로 향후 전문성을 갖춘 인사를 공정하게 임용해야 할 것임
17. 외국인학교 선정 관련 감사원, 청와대까지 진정을 받고 취임한지 25일 밖에 안 된 시장에게 민원을 제기하는 것은 그만큼 투명성이 결여되어 있다는 것이므로 원점부터 재추진해야 함
18. 자치구로 대부업 관련 업무를 위임했다고는 하나 최종 책임은 서울시에 있으며, 「대부업법」 상 행정1부시장을 위원장으로 하는 ‘대부업 관계기관협의회’를 두도록 되어 있으나 미운영하고 있으므로 즉시 시정할 것
19. 「대부업법」 관련 규정에 의해 상시적으로 관리·감독하도록 권한을 부여받은 서울시와 자치구의 책임과 실행력을 높여야 하며, 실태조사에서 이자율에 대한 상시 점검이 이루어지고 있지 않음
20. 이마트가 관련 법령과 조례상의 허점을 교묘히 이용해 김스클럽 마트를 53곳을 인수하면서 기업형슈퍼마켓(SSM) 간 치열한 입점경쟁이 예상되고 있음에도 서울시 차원의 모니터링이 미약함
21. 반포외국인학교 건축시 덜위치칼리지가 쓰레기폐기물 처리비용을 서초구(2억원)와 서울시(3억 3천만원) 모두에 청구하여 받은 것으로 알고 있는데, 관련 내용을 정확히 파악하여 시정조치 바람
22. 개포외국인학교 부지는 다른 공적 용도로의 활용가치가 충분하고, 시유 재산을 1%로 낮은 임대료를 책정함으로써 특혜의혹이 제기될 수 있다는 점에서 원점에서 외국인학교 설립 필요성에 대한 재검토가 있어야 할 것임
23. 외국인학교 설립조건을 갖춘 자가 아닌 장래에 설립예정인 자를 운영업체로 정해 공고함으로써 교육 목적의 법인 외에 재무적 투자자를 컨소시엄으로 끌어들이게 되어 외국인학교를 다른 용도로 악용할 우려가 있으므로 이에 대한 시정이 필요함

24. 서울시 감사결과를 보면 인사규정을 위배한 특별승진, 업무추진비 등의 개인용도 사용, 규정위반 수의계약 체결, 이자손실 초래 등의 부정 사례가 만연해 있는 만큼 고위직부터의 인사혁신 등 강력한 혁신방안이 필요함. SBA 조직혁신, 자생력 확보방안 등에 대해 연말까지 계획을 수립하여 시행하기 바람
25. 서울시내 21개 외국인학교 중 9개교의 내국인 비율(현원대비)이 외국인학교 규정에서 정한 30%를 상회하고 있는 바, 외국인학교 설립취지에 맞게 운영되도록 관리·감독을 철저히 해야 할 것임
26. 델위치칼리지와 DMC 외국인학교 계약서 상에 수업료 상한규정(첫 4년 2,500만원)은 있으나 위반에 따른 제재규정이 없으므로 이에 대한 시정이 필요함
27. 사회적기업 지정 관련 제출 자료의 오기 및 불일치가 발견되므로 일관성있는 정확한 자료를 제출하기 바람
28. 당초 사회적기업 지원계획과 다르게 2010년 고용노동부 인증 사회적기업으로 전환한 '좋은세상 베이커리'에 특별자금 지원과 협업화 사업자로 선정하였으므로 향후 지원계획과 실제 지원내용이 일치하도록 관련 규정을 정비하기 바람
29. 사회적기업 제품 우선구매에 있어 자치구, 투자·출연기관에 비해 서울시는 매우 부진한 실적을 보이며, 단순한 물품 구매 수준에 그치고 있으므로 물품 및 서비스의 우선구매를 더욱 독려하고 장기적인 구매확대 방안을 강구할 필요가 있음
30. 사회적기업을 통한 일자리 창출 성과자료에 이미 채용되어 있는 근로자까지 포함하여 과대표장, 중복, 과장 등의 문제가 있으므로 향후 신규 채용자만 일자리 성과로 발표할 것
31. 시립직업전문학교 운영위원회 관련 규정이 제각각이므로 4개 학교와 공동으로 통일된 규정을 마련할 필요가 있음

32. 대부업체의 부당이득 편취 이자에 대해서는 환급시 이에 상응하는 이자도 함께 환불해 주고, 관련 제도를 정비해야 할 것임
33. SBA와 농수산물공사 등 산하기관에 임원결격 이사와 법적 근거 없는 비상근 상임고문, 특정정당 출신의 부적격 사외이사를 임용하고, 음주 운전자를 운전기사로 고용하는 등 결격사유가 있는 사람을 채용하는 것은 문제이므로 시정조치와 함께 인사 쇄신책을 수립해야 함
34. 농수산물공사의 유통개선적립금은 법률적 근거도 없이 부당하게 편성되고 사적 용도로 집행되었는데 즉시 폐지해야 함
35. 2010년 행정사무감사 증인으로 불출석한 SSM 대표들에 대한 과태료 부과 여부를 아직까지도 검토 중인 것은 의회 경시 및 직무유기이므로 시장께 보고하고 즉각 부과할 것임
36. 개포외국인학교 운영업체 선정 관련 심사의 객관성과 공정성 문제가 제기되고 있으며, 영리목적의 재무적 투자자들의 참여로 설립예정자들의 돈벌이 수단으로 전략 우려가 있으므로 원점에서 전면 재검토해야 할 것임
37. 도매시장법인의 평균이익률이 지나치게 높고 피감독기관인 법인 대표가 이사회에 참여하는 기현상이 발생하고, 경매비리가 빈발하지만 법인에 대한 책임은 묻지 않는 등의 문제가 있으므로 산하기관에 대한 관리 감독을 철저히 할 필요가 있음
38. SBA와 신보에 각각 진행하고 있는 창업관련센터와 프로그램을 통폐합 조정할 것
39. 시립 직업전문학교에 통일된 규정을 제공할 것. 하나의 예로서 학교별로 상여금 차이가 나고 있음
40. 산하기관들의 외부회계감사업체를 선정시 산하기관들이 추천을 하는 것 보다 본부에서 직접 지정할 것

41. 시립직업전문학교는 공개경쟁입찰을 할 것
42. 도매시장법인의 지정조건을 충족하지 못할 경우 재지정이 불가능한 데도 농수산물공사는 '농안법' 관련 규정을 들어 지정이 불가피하다는 입장인 것으로 보이는데 이를 종합적으로 검토할 필요가 있음
43. DMC 랜드마크빌딩의 대금연체로 정상적인 사업 추진이 불가능하여 사업계획 변경을 추진하는데, 신의성실의 계약원칙을 훼손한 컨소시엄에 대한 대책과 사업정상화를 위한 계획을 밝히기 바람
44. 전통시장 활성화를 위해 시장현대화사업 추진 시 소외된 영세 미등록 시장에 대해서도 지원할 수 있도록 검토하기 바람

(교육협력국) — 9건

1. 학교보안관운영업체 인건비가 각각 다른데 3배 차이 나기도 한다. 이와 관련된 예산을 종합검토하여 개선토록 조치할 것
2. 무상급식관련 교육청, 자치구에서 부담이 되고 있는데 조례상 전출금을 3%에서 10%로 상향검토를 적극적으로 하는 방안 마련토록 할 것
3. 학교안전관련 CCTV설치시 기관간·기관내 사업의 중복으로 예산 낭비 및 사업의 효과가 떨어지므로 계획단계부터 설치현황을 확인 후 시행
4. 서울 영어마을을 25개 자치구 학생들이 균등하게 활용할 수 있는 방안 및 사회적 배려계층이 보다 많이 참여할 수 있는 방안 마련
5. 서울장학재단 사무실 임차료를 현행기준 50%이하로 감축할 것
6. 서울장학재단 경영직 직원채용과 관련하여 응시기준에 미달한 학위 소지자 퇴출 조치할 것, 또한 채용과정의 채점표 관리등 관련자 처벌 할 것

7. 서울시가 학교보안관 관리를 경비업체에게 용역함으로써 학교 보안관의 실지급 급여가 적어져 근무사기 저하 등 많은 문제점이 있으니 내년부터 학교보안관 채용 및 관리를 교육청 또는 학교에서 직접 관리하는 방안 강구
8. 장학재단 직원채용관련 채용절차 및 심사과정에 문제가 많으니 재조사하여 이에 관한 후속조치 강구
9. 학교보안관 용역업체 입찰 공고문 관련 중소기업청의 「중소기업 제품 구매 촉진 및 판로지원에 관한 법률」 위반 적시공문을 무시한채 대기업을 용역업체로 선정하는 등 법을 준수하지 않은 이유 및 이에대한 해결방안 강구

[서울시립대학교] — 11건

1. 학생들에게 대위변제를 하여 신용불량자를 만들고 있는데 학교측에서 관심을 가지고 연구용역을 주는 등 개선방안을 마련토록 할 것
2. 학교 내 석면 검출 건물이 많은데 예산 반영이 안되어 있어 건강에 유해한 환경에 처해있으니 조속히 석면제거 관련 예산을 마련하여 시정할 것
3. 기성회계에서 서울시직원에게 지급하고 있는 급여보조성 수당에 대해 지난 행감때도 지적했는데 아직까지 대안을 마련하지 못하고 있음. 2012년도 예산심의시까지 대안을 마련하기 바람
4. 대학 홍보시 조·중·동에 편중되는 것을 매년 지적받는 데 이런 편중현상을 조정해야 하고 단가차이가 있다면 횡수를 줄일 필요가 있음
5. 기성회계에서 서울시직원에게 지급하고 있는 급여보조성 수당은 명백하게 편법임. 이에 대한 대안으로 총장은 서울시장을 만나서 예산의 지원, 직원에 대한 복지혜택, 승진 등의 인센티브 제도를 도입하는 방안을 건의할 필요가 있음

6. 최근 3년간 1,000만원 이상의 계약현황을 보면 수의계약 건수가 436건에 달하고 특히 실험실습기자재 계약의 경우 특정업체의 건수가 많음. 연간 단가계약 방식 등을 통해 이를 시정할 것
7. 장애인 직원현황 관련 자료를 보면 장애인 의무고용비율이 2.3%로 1.45명이면 1명이 아니라 2명을 채용해야 하므로 즉시 시정할 것.
8. 시민대학 강좌의 폐강율이 높고 수강생이 정원대비 90%이상인 강좌는 19개 밖에 되지 않음. 이는 수요조사가 제대로 이루어지지 않은 것이므로 앞으로는 수요조사를 철저히하고, 모집정원의 15%이하이면 무조건 확일적으로 폐강하는 것도 맞지 않으니 시정하기 바람.
9. 기성회 이사회 개최시 감사도 위임장으로 처리하는 등 기성회 이사회 운영이 너무 형식적임. 향후 형식적인 기성회 이사회를 개최하지 않도록 시정하기 바람
10. 수의계약이 과다하게 많은데 연간단가계약 등의 개선방안을 마련하여 시행할 필요가 있음
11. 기성회계에서 서울시직원에게 지급하고 있는 급여보조성 수당은 잘못된 것이라고 보임. 그리고 반값 등록금이 되면 기성회계로 지출되는 제 사업비도 반으로 줄어야 할 것이고 급여성 경비도 줄여야하므로 급여보조성 수당을 지급하지 않고도 유능한 서울시 직원을 충원할 수 있는 방안을 서울시와 협의하여 강구토록 할 것

[농수산물공사] — 37건

1. 규정에 없는 상임고문제로 월 300만원을 주고있는데 폐지여부를 검토해서 보고할 것
2. 총무과 계약직원 재채용 등 인사문제가 많은 데 확인 후 보고할 것

3. 도매시장법인과의 계약만료 후 공개모집 등 자유경쟁 체제를 도입하고 불법행위 등의 부적격 법인에 대해서는 즉시 퇴출제도를 도입해야 함
4. 학교급식 식재료와 일반농산물의 안전성 검사에서 펜시쿠론 등 맹독성 농약이 빈번히 검출되고, 안전성 검사 미시행 등 검사 소홀 사례가 적발되고 있으므로 즉각적인 시정과 특단의 대책이 필요함
5. 공급업체(지역 vendor) 중심으로 친환경 농산물이 유통되다보니 생산 단계에서부터 안전성 관리가 제대로 이루어지지 않으며 공급가격이 상승하는 문제가 있으므로 현지 생산자와의 직거래 등 공급 및 유통방식의 근본적인 개선이 필요함
6. 2009년 5월 KBS "체험, 삶의 현장"에 출연하면서 홍보 대가로 공사 자금 1,100만원과 자막광고료 대가로 유통개선적립금에서 5,000만원을 지급한 것은 부적절한 처사임
7. 공사 홈페이지 일자리 구인공고란 접근시 개인정보보호를 이유로 구인·구직자의 휴대전화번호가 공개되지 않는 문제가 있으므로 본인 희망의 경우에는 공개될 수 있도록 개선해야 함
8. 공사 배포 원산지표시 홍보물에 '허위표시'는 관련 법률 제6조에서 '거짓표시'로 표기하고 있으므로 용어 수정이 필요함
9. 학교급식 산지와 계약재배 확대와 수수료·배송업체 마진을 인하 등을 통해 급식 단가를 낮춰야 함
10. 일선 학교현장에서 친환경 식재료에 대한 복잡한 행정절차와 자료 준비, 식재료 신선도에 대한 클레임이 많이 제기되고 있는데, 학교와의 원활한 소통을 통해 이를 해소해야 할 것임
11. 정관에서 정하고 있는 자격요건과 다르게 특정 정당 출신의 사외이사와 고문, 감사가 많은데 시민이 납득할 수 있는 전문성 있는 사람들을 채용해야 할 것임

12. 조례와 정관에도 없는 고문제도를 운영하면서 실제 근무하지도 않은 고문에게 월 300만원을 지출하는 것은 예산낭비이므로 즉각 폐지해야 할 것임
13. 당초 사업계획에 없던 송파케이블TV와의 홍보계약(2010.5)을 유통 개선적립금과 공사 예산으로 집행한 것은 부적절한 처사임
14. 2006년 이후 발주한 연구용역 중 수의계약이 70% 이상 과다 발생하고 특정업체와의 중복 수의계약 문제가 있으므로 향후 특혜시비와 예산낭비가 없도록 최대한 공정성을 기하기 바람
15. 사장의 기관운영 업무추진비는 월 80만원 한도인데 비해 한도를 넘어 사적 용도로 사용하는 사례가 있으므로 시정을 요구함
16. 도매시장법인 지정조건에 포함된 유통개선적립금은 예산총계주의 원칙에 어긋나며 부적절한 광고홍보비 사용 등의 문제가 있으므로 즉각 폐지해야 할 것임
17. 운전계약직 직원 운영과 관련하여 음주운전 징계처분 등에 있어 부적정한 부분이 있으므로 재조사하여 적절한 조치를 취하고 향후 동일한 사례가 재발되지 않도록 할 것
18. 월 정기주차에 있어 장애인과 경차 주차요금 50% 할인이 제대로 적용되지 않고 있으므로 즉시 시정해야 할 것임
19. 시장 내 도난사고 등 보안문제가 빈번히 발생함에도 불구하고 해결책이 미흡하므로 이에 대한 관리·감독을 강화해야 할 것임
20. 납품 친환경 농산물에 대한 신선도, 중량·규격 미달 등의 문제 해결을 위해 납품업자에 대한 철저한 교육과 관리·감독이 필요함
21. 비상임이사 모집 시 정관 등 관련 규정에 따라 전문성 등의 자격을 갖춘 인사가 추천될 수 있도록 해야 할 것임
22. 공사와 밀접한 이해관계가 있는 도매시장법인이 사외이사로 임명되지 않도록 할 것임

23. 서울시 및 행정안전부의 유권해석을 받아 규정에 없는 고문에게 지급한 급여 및 TV 출연 광고료를 환수 조치할 것
24. 시설물 운영관리 규정에 따르면, 점포전대 1회 적발시 계약해지임에도 미온적인 경고수준에 그치고 있으므로 이에 대한 개선이 필요함
25. 공사의 정관과 각종 규정이 법령 및 조례와 일치하지 않는 부분이 있으므로 전반적인 재정비가 필요함
26. 도매시장법인의 영업이익률이 25% 내외로 같은 경매제도를 취하고 있는 일본 오다시장 동경청과의 0.3%에 비해 지나친 폭리를 취하고 있으므로 이에 대한 개선책이 필요함
27. 지난해 경매비리 문제로 적발된 한국청과 법인의 재지정시 관련 규정에 따라 엄격히 처리하고, 이탈 영업자와 전대 행위자에 대한 행정조치를 강화해야 할 것임
28. 중도매인 전대 현황을 살펴보면 전차인 중 비허가 상인들의 중복 임차사례가 적발되고 있으므로 이에 대한 관리·감독을 강화해야 할 것임
29. 2007년 도입된 유통개선적립금은 농안법 제42조(수수료등의 징수 제한) 규정을 위반한 채 공사에서 사실상 관리·감독한 불법행위이므로 즉시 시정되어야 할 것임
30. 시장도매인제 도입할 것(경매제도와 병행)
31. 농수산물공사의 제규정(정관 등)을 정비하여 도매시장법인이 농수산물공사의 이사회, 임원추천위원회, 시장관리위원회 등 각종 위원회에 위원으로 위촉하지 말 것
32. 도매시장법인의 영업이익률이 동종업종과 관련하여 너무 과대함. 도매시장법인의 위탁판매수수료와 시장사용료를 현실화할 것.
33. 법규정에 없는 각종 적립금(ex)유통개선적립금)을 폐지할 것

34. 가로등주를 스테인레스가 아닌 고철로 납품 받고 이를 매각하는 과정에서 민원인에게 피해를 준 사례가 있으므로 해당업체에 즉각 리콜조치하고 동일 사례가 재발되지 않도록 조치해야 할 것임
35. 농수산물공사에서 시행하는 각종 공사와 물품구입시 확인과 검수 절차를 철저히 하고 납품업체와 공사직원 간의 부적절한 유착관계는 없는지 점검할 것
36. 상임고문 제도는 관련 조례나 정관의 위임 없이 직제 규정만으로 운영하는 것으로 시민의 혈세가 낭비된 것이므로 이에 대한 환수 방안을 마련해야 할 것임
37. 시장사용료를 현실화하여 공사 수입을 극대화하지 않은 채 유통 개선적립금을 편법 운영하면서 공사의 싹짓돈으로 운영한 것은 문제가 많은 바 전면적으로 재검토 할 것.

[서울시정개발연구원] — 13건

1. 2011년 정부합동평가에서 작년에 이어 금년에도 최하위 평가를 받았는데 정확한 원인을 분석하여 개선대책을 마련해주시기 바람
2. 시정연 홈페이지의 자료 수정이 제대로 되고 있지 않아, 시민들 이용에 불편을 초래하고 있으니 홈페이지 관리를 철저히 하여 최신 자료를 게시할 수 있도록 할 것
3. 시정연은 서울시의 영향에서 벗어나 설립목적에 따라 독립성을 유지하고, 객관적이고 과학적인 연구결과물을 제작할 수 있도록 제도적 장치를 마련할 것
4. 초빙선임연구원 운영과 관련하여 과제수행을 의무화 한 것은 바람직하다고 생각됨. 그러나 제출 논문에 대하여 세부기준을 마련하여 질적 수준을 담보하도록 할 것

5. 시정연의 경우 연구원이라는 기관의 특수성은 인정하지만, 장애인 고용비율을 준수하지 못하고 있음. 최소한 법적으로 정한 장애인의무고용비율은 준수하도록 할 것
6. 시정연에서 수행한 연구결과가 서울시정에 혼선을 미치거나 예산을 낭비하는 사례가 발생하지 않도록 객관적인 자료를 근거로 연구를 수행할 것
7. 초빙선임연구원 운영에 있어 공무원 경력의 전문성을 포장하여 서울시 퇴직 공무원을 초빙선임연구원으로 임용하여 운영하는 일이 없도록 할 것
8. 예산전용 집행 부적정함 시정할 것
9. 연구수행 중 퇴직으로 인하여 연구결과물이 부실하게 되지 않도록 연구 결과의 파급효과 등을 고려하고 서울시민을 위하여 최선을 다하여 책임감 있는 연구결과물 도출할 것
10. 초빙선임연구원 운영과 관련하여 연구결과물 제출 없이 운영하는 일이 없도록 시정하고, 라휘문 초빙선임연구위원의 경우에는 연구종료 후 연구실적물을 제출 할 것
11. 현재 시정연 박사 연구원들이 자문회의, 세미나 참석 등 대외활동을 실시하고 있으나, 대외활동이 너무 많은 연구원이 있음에도 적절한 조치를 취하지 않는 등 고유업무인 연구수행에 지장을 주는 것은 아닌지 우려되니 대외활동에 대한 세부기준을 마련하여 시정토록 할 것
12. 국내외 학술교류활동이 저조한 점에 대해 지적하였으나, 조치내용이 미흡함. 글로벌 네트워크 형성을 위해 대내외 연구기관과 실질적인 교류활동을 추진 할것
13. 직원 처우개선 차원의 단체 상해보험 가입에 있어 보장내용이 서울시에 비해 낮음. 상향조정할 필요가 있으며, 보장내역이 정규직원과 위촉직원이 차이가 있는데 차별을 두지 않도록 반드시 시정하도록 할 것

[서울산업통상진흥원] — 7건

1. 수의계약 건수를 줄이려는 대책을 수립토록 할 것
2. 복수 중소기업 업체와의 연간 단가계약 추진 할 것
3. 창업센터 입주기업 선정 시 비리 근절을 위한 대책을 마련할 것
4. 창업 지원시설 및 서비스 명칭개선을 추진토록 할 것
5. 하이몰 홈페이지 개선 할 것(물품 판매 가능하도록 조치포함)
6. 꿈꾸는 청년가게, 하이몰, 디엔아이몰 등 온/오프라인 쇼핑몰 시스템 재정비 할 것(통폐합 등 통해 명확한구조를 만들 것)
7. 사외이사 선출 시 자격검증을 위한 제반 서류 보강할 것

[서울신용보증재단] — 9건

1. 강북센터 개설하는 데 보증금 20억원이면 경매에 넘어갈 경우 보증금을 회수 못할 수 있음. 지점(센터)들에 대하여 외부회계에 맡겨 면밀히 검토토록 할 것
2. 지점, 센터 계약기간이 1, 2, 3년 등 제각각인데 개설기준을 명확히 정비토록 할 것
3. 소액대출은 시중은행으로 이관하는 것이 바람직하다고 판단되므로 개선검토토록 할 것
4. 고문, 사외이사, 특별보좌역 등을 두어 예산을 방만하게 운영하는 데 더 이상 반복되지 않도록 조치할 것
5. 임차중인 14개 영업점별로 보증금, 임차료, 임차기간 등이 상이하니 영업점 개설 및 이전시 합리적이고 통일적인 임차조건으로 영업점을 운영할 수 있도록 영업점 임차기준을 제정, 운영할 것

6. 기존 소상공인지원센터가 관련법 개정으로 중소기업청에 이양됨에 따라 재단에서 서울시 소상공인경영지원센터를 설치, 운영하고 있는데, 서울시에 건의하여 '서울특별시 소상공인지원센터의 설치 및 운영에 관한 규칙'을 개정하는 등, 경영지원센터 운영과 관련된 규칙을 정비할 것
7. 서울시 사회적기업육성 업무지원 수탁하면서 체결한 협약서에는 심사 지원, 경영지원, 성과평가지원, 홍보지원 등 네가지 업무를 수행하는 것으로 되어 있으나, 실제로 재단은 컨설팅 등 경영지원과 홍보업무만 수행하고 있음. 따라서 향후 재협약 체결시 협약서에 실제 수행하는 업무만 반영할 것
8. 보증상담중 직원 불친절 문원이 지속적으로 제기됨. 철저한CS교육 및 각별한 주의요망
9. 5천만원이하 소액 대출에 관한 보증시에는 신용정보 조사를 해당은행에 이관할 것

(시립직업전문학교) — 10건

1. 학교운영위원회 외부위원 선정을 실질적으로 참석하실 수 있고 객관적으로 타당한 분들로 공정히 선정하여 운영하여 주시기 바람. 예를들어 재단 이사장이나 평가기관인 직업능력개발원의 연구원을 학교운영위원으로 선정하는 것은 타당하지 않으므로 개선할 것
2. 엘림직업학교는 홈페이지상 신앙교육 부분 삭제할 것
3. 각 산업체의 취업생 만족도 제고 방안을 마련할 것
4. 한남학교 임금 유예제도는 불법이므로 시정할 것
5. 직업전문학교 학사운영 시스템 총괄적으로 점검해 시정할 것

6. 좀 더 나은 서비스를 위해 한남직업전문학교 및 타 직업전문학교 위탁운영업체 선정시 기존의 재위탁 방식이 아닌 공개 경쟁하는 방법을 강구할 것
7. 엘림교회 이전계획이 2014. 2월로 되어 있는데 시에서 관심을 가지고 기간이 단축될 수 있도록 신축계획서를 다시 받아 보기 바라며, 연말까지 컨테이너 박스 이전 완료토록 할 것
8. 엘림직업학교 직원(교직원을 제외한 기능직, 간호사 등)의 인건비를 민간위탁비에서 집행하고 있는지 여부를 조사하고 적정성 판단할 것
9. 직업학교 선생님들의 급여와 각종 수당 내역을 예산전 정리할 것
10. 4개 시립직업전문학교 급여지급기준 및 상여금 지급방식이 상이하므로 효율적 관리를 위해 각종 규정 및 표준훈련비 지급 지침 등을 통일적 정비·시달할 필요가 있음

■ 환경수자원위원회 ----- 20건

(맑은환경본부) — 5건

1. 승용차요일제의 참여율은 높으나 준수율이 낮음. 통계청이 발표한 “2011 녹색생활지표”에 보면 10가구 중 8가구가 ‘미참여’ 라고 응답하였음. 인센티브를 적극적으로 제공하는 등 준수율 제고 대책을 수립하기 바람
2. 서울시에서는 대기질 개선사업을 목적으로 50cc이하 전기오토바이 보급사업을 추진해 오고 있으나, 대기오염물질을 과다배출하는 2행정엔진 오토바이는 단종되고 오염물질을 적게 배출하는 4행정엔진방식의 오토바이가 생산되고 있음. 따라서 사업 추진근거가 없어진 상태의 전기오토바이 보급사업을 민간부문으로 확대하는 것은 바람직하지 않으므로 재검토하기 바람

3. 물재생센터의 방류수 수질기준은 규정되어 있으나, 음폐수의 반입 수질기준이 마련되어 있지 않고 있으므로 중앙정부와 협의하여 정하여 처리하기 바람
4. 통근용 전세버스 대상 CNG버스 교체사업은 2000년 당초 CNG 차량교체사업에도 포함되지 않은 대상이었으며, 과도한 보조비 예산지급의 문제, 충전 문제 등으로 환경부에서도 문제를 지적하고 있는 만큼 통근용 전세버스의 CNG버스 교체 보조비 지급사업은 중단하기 바람
5. CNG 시내버스 보급은 거의 완료단계이고, 앞으로는 대폐차 문제가 발생될 것임. CNG 보조금은 대당 1,850만원이지만, 전기차는 대당 3,000만원에 이르는 막대한 금액이므로 전기차 보급사업은 공공부문에만 한정적으로 추진하기 바람

[상수도사업본부] — 10건

1. 영등포정수장 막여과 시설은 기술개발시 2007년 이미 특허 등록된 선행기술이 있었는데 막여과 시설을 개발하는 것은 예산을 낭비하는 것이 아닌지 경제성 검토가 필요한 것임
2. 수도계량기 검침 위탁 관련 업체선정이 일부 특정업체가 장기간 선정되는 등 문제가 있으니 배점기준 및 입찰참가자격 조건에 대해 차별 없이 건설한 업체가 참여할 수 있도록 조례 및 규정의 개정 검토 바람
3. 저수조 관리 교육 미이수자가 계속 늘어나고 있으니 사유 파악과 이에 대한 조치나 규정 검토 바람
4. 녹물 출수방지 부식억제제 사용에 대하여 투입시 투입자, 투입량, 투입 기록 등 사용기준 및 규제 관리가 부실한 것 같은데 이에 대한 관리 규정 검토 바람

5. 2011. 9. 19 성동구 금호동 누수와 같이 대형 송배수관이 노후하여 누수가 수시로 발생하면 단수가 되어 시민이 불편하게 되니 송배수관 교체시 노후도가 오래되고 누수가 잦은 지역부터 우선 교체가 필요한 것임
6. 주택개발로 인해 기존 급수구역의 새로운 택지지구가 생겨나고 있는데 현재 수도조례에 의하면 원인가부담금을 받을 수 없어 조례개정 등 개선이 필요한 것임
7. 상수도 무단사용이 증가하고 있는데 방지대책 강구 바람
8. 공원 내 음수대 수질검사와 관련하여 일부 수도사업소에서 통수 직후 일부만 수질검사를 실시하고 있는데, 통수 직후에 바로 수질검사를 실시하기 바람
9. 송배수관정비 등 미집행 증액예산에 대해 신속히 집행하기 바람
10. 정수센터의 침전조 및 농축조에 사용하고 있는 접촉식 계면측정기는 정밀도가 떨어져 슬러지 배출시기를 정확하게 측정하기 어려워 슬러지 처리비용이 과다하게 소요하거나, 수질측정이 어려워 이를 비접촉식 계면측정기로 교체하기 바람

[한강사업본부] — 4건

1. 뚝섬 윈드서핑장 불법운영과 관련하여 단속 및 시정조치 바람
2. 세빛둥둥섬에 새롭게 설계 중인 연결도교는 심사숙고하여 검토해 주기 바람
3. 반포공원 등 침수지역에 꽃·나무·잔디를 다시 식재하는데 이는 향후 피해가 반복되는 문제가 있으니 재검토 바람
4. 서울관광마케팅에 대한 뚝섬, 여의도 수영장 위탁은 특혜의 소지가 있는 만큼 민간위탁사업자의 객관적인 선정이 이루어 질 수 있는 방안을 마련할 것

[물관리기획관 산하 물관리정책과] — 1건

1. 매년 많은 금액의 국고보조금을 반환하고 있는데 반환금을 줄일 수 있도록 방안을 강구하기 바람

▣ 문화체육관광위원회 ----- 89건

[대 변 인] - 2건

1. 일방적인 시정홍보는 효과적이지 못하고 내용이 왜곡될 우려가 있으므로, 이에 대한 대책을 강구할 것.
2. 2011년도 대변인실 업무추진비가 삭감되었음에도 불구하고, 대변인실에서는 업무추진관련 비용을 총괄예산에서 충당하였는데 이는 문제가 있음. 향후에는 이러한 사례가 없도록 하기 바람.

[시민소통기획관] - 8건

1. 120다산콜센터의 경우 장애인 채용에 있어 의무고용율 2.3%에 미달되고 있는데, 우선적으로 장애인 고용율이 달성될 수 있도록 하고 직무여건 등 개선을 검토하기 바람.
2. 미스터리샤피어에 의하면 대기시간이 길고 외국인을 대상으로 홍보가 부족하다는 의견이 제기되고 있는데, 이에 대한 개선책을 마련할 것.
3. 시민참여형 멀티미디어 홈페이지 「WOW서울」 운영은 전시·홍보성 사업이며, 또한 시민참여율이 극히 저조하고 투입 예산대비 성과가 미미하는 등 실효성이 전혀 없으므로 전면적인 재검토가 필요함.
4. 영상물 제작과 관련 서울시의 시무식, 종무식 행사까지도 이를 외주제작하고 있는데, 향후에는 자체 인력을 활용하여 예산을 절감토록 하는 방안을 모색하기 바람.

5. 서울에 거주하는 외국인들이 점점 증가함에 따라 외국인에 대한 각종 상담서비스 수요 또한 증가하고 있음. 현재의 외국인에 대한 상담서비스는 열악한 수준이므로 확충할 수 있는 방안을 마련하기 바람.
6. 학교보안관이 학교내에서 부적절한 행동을 하고 있다는 민원이 있는데, 이에 대해 학부모 및 초등학생을 대상으로 여론을 파악하고 해당기관에 통보하여 대책을 강구하도록 할 것.
7. 주민투표와 관련한 예산 집행내역을 보면 문제가 많다고 생각되는데, 향후에는 이와 유사한 사례가 발생하지 않도록 대책을 마련하기 바람.
8. 영상물제작 용역업체 선정 내역을 살펴보면 3~5개 업체에 수의 계약을 주고 있는데, 이는 문제가 있으므로 모든 업체에 기회가 균등하게 제공되는 방안이 강구되어야 할 것임.

[문화관광디자인본부(문화관광기획관 소관) - 22건]

1. 문화의 수준이 국가의 경쟁력이 되고 있는 현실에서 서울시의 문화관련 예산이 매년 감소하고 있음. 이는 바람직하지 않는 현상으로 대책을 세우기 바람.
2. 세종문화회관의 총체적인 경영부실로 인한 수사기관의 수사에도 불구하고 자체 감사는 아무런 조치도 않는 등 형식적으로 운영되고 있음. 책임지는 자세가 필요하며 제도적으로 개선책을 마련할 것.
3. 서울문화포럼 홈페이지 업데이트가 제대로 되고 있지 않는 등 관리가 부실함. 시정조치하기 바람.
4. 서울시 창작 오페라 “연서”의 경우는 전문가로부터 극본과 배우선정 등에서 질적인 개선이 필요하다는 평이 있음. 많은 노력을 기울여 주기 바람.

5. 환구단 주변 배기휀, 삼문 앞 파이프 연결, 재떨이, 방치된 석재 등에 대한 긴급 보수·정비를 실시하기 바람. 현상변경 허가사항 없이 시공된 부분을 조사 후 조치하고, 중단된 환구단 정비기본 계획 추진방안을 검토하여 보고하기 바람.
6. 장충단비 앞 석비를 세운 배성관은 일제 시절 문화재 밀반출업자이며, 석비 내용은 장충단과 아무런 관련이 없음. 또한 장충단비가 묘역이 아닌데도 '묘역에 설치되었던 전형적인 장명등'을 장충단비 앞에 설치하였고, 배치 방식 또한 일본식으로 되어 있음. 석등과 석비의 처리방안을 검토하기 바람.
7. 서울의 관광정책 수립을 위한 기준이 되는 데이터는 서울을 찾는 관광객의 숫자일 것임. 하지만 서울시의 자료를 보면 한국관광공사의 내용을 인용하고 있음. 독자적인 조사를 통한 통계가 되도록 하기 바람.
8. 청와대사랑채 운영 사업은 그 내용면에서 살펴보면, 이는 청와대 홍보관이므로 서울시 예산이 투입되어서는 안 될 것이므로 검토하여 시정하기 바람.
9. 서울시가 관광활성화를 위해 운영하고 있는 시티투어버스 운행실적을 살펴보면, 운영인력 20명에 연간 10만명이 이용하고 있는데, 이는 하루 한 대당 40명으로 매우 저조하다 할 수 있음. 전면적인 검토가 필요함.
10. 잠실야구장 광고수입으로 특정 광고업체에서 큰 이익을 내고 있는데, 이는 특혜라 할 수 있으므로 현황을 상세히 파악하고 분석을 통해 개선책을 마련하기 바람.
11. 서울시의 민간위탁과 관련하여 잠실종합운동장과 같은 사례가 발생하지 않기 위해서는 철두철미한 업무추진도 중요하지만 업무메뉴얼을 개발하여 대처방안을 모색할 필요가 있음.

12. 서울시의 각 산하재단 근무직원 중에는 임시직 직원이 많이 있음. 이는 행정비용을 줄이기 위한 조치로 형평성 차원에서 바람직하지 않는 처사로 다소 부담이 되더라도 정규직화 하는 방안이 모색되어야 할 것임.
13. 서울시 보조금을 통해 운영되고 있는 3개 체육회(서울시체육회, 서울시 생활체육회, 서울시 장애인체육회)의 도덕적 불감증과 잘못된 관행을 종식시켜야 한다고 판단됨. 서울시 체육이 바뀌면 대한민국 체육이 바뀐다는 일념으로 총체적으로 감사를 실시하여 감사에서 드러난 비리 등은 일벌백계로 다스리고 이를 근거로 투명성이 확보된 개선안을 마련하기 바람.
14. 서울시체육회 가맹단체 및 자치구별 운동경기부 소속 선수들에게 지급되는 일체의 지원금이 선수들에게 돌아가지 못하는 경우가 빈번한 바, 지원금 지급방식 변경을 검토하기 바람.
15. 서울시체육회 직장운동경기부 및 가맹단체의 운동용품을 구입후 반납하는 방식으로 환불금을 챙기거나 서류상 구입 수량과 실제 구입 수량이 다른 경우가 발생하는 바, 전수조사 등 철저한 관리 감독방안을 수립하기 바람.
16. 서울시체육회 가맹경기단체의 임직원 임기 및 연임 문제에 대한 민원 제기가 많은 바, 가맹단체 재인준 또는 등록시 이를 조정, 유도할 수 있는 방안을 검토·보고하기 바람.
17. 가맹경기단체와 관련 민원접수 및 처리결과 보고에 대한 시스템이 부실, 부재하므로 대책을 수립하여 보고하기 바람.
18. 관광숙박시설 확충 방안으로 설치된 「관광호텔 건립 지원센터」의 운영 실적과 호텔건립 추진 실적이 미비한데, 문제점이 무엇인지를 파악하고 대책을 마련하기 바람.

19. 한성백제박물관을 건립하면서 110건의 하자가 발생되었는데 이에 대한 공사를 하자이행 보증금으로 실시하지 않는 이유가 무엇인지를 밝히고 규정위반 유무를 조사한 후 의혹이 없도록 조치할 것.
20. 서울시체육회 가맹경기단체 중 서울시보디빌딩협회의 경우 대한보디빌딩협회의 징계사항이 서울시가맹단체에 영향을 미치는 바, 단체의 행정처리상 피징계자가 관여한 부분이 없는지 조사하여 보고하기 바람.
21. 가맹경기단체 서울시보디빌딩협회와 관련 MBC 보도에 대한 고소취하 사유가 담당기자의 구두사과를 받았다는 주장에 대하여 담당기자는 사실이 아니라 답하고 있는바, 증빙서류를 제출받아 검토하여 보고하기 바람.
22. 하이서울페스티벌 행사를 방해하여 입은 손해에 대해 이를 보전하고자 실시한 소송에서 승소하였음에도 당사자에게 사과문만 받고 손해배상 청구를 포기한 것은 합당치 않은 처사임. 진상을 철저히 파악하고 채권확보에 철저를 기하기 바람.

[문화관광디자인본부(디자인기획관 소관)] - 8건

1. 디자인가이드라인은 시설을 더 편리하게 이용할 수 있는 좋은 제도로 이를 노인시설, 복지시설에만 적용하는 것은 불합리하다고 생각됨. 공공시설 등을 포함하여 서울의 전 시설로 확대하는 방안을 강구하기 바람.
2. 디자인한마당 행사의 지난 3년간 내용을 살펴보면, 낭비적 요소도 많았고 비평도 있었지만 시민들에게 디자인이라는 꿈을 일깨워 주는 긍정적인 측면도 있었음. 향후 행사계획이 있다면 그 동안의 행사를 거울삼아 더 한층 발전된 디자인한마당을 기획하기 바람.
3. 미술장식 심의를 제출된 이미지 자료에 의존 하고 있는데, 이는 현장에서 보는 실제의 모습과는 상이할 수 있고 착각을 불러올 수 있는 등 모순이 있다 할 수 있음. 심사방법을 개선하기 바람.

4. 지역별로 운영하고 있는 디자인클러스터의 활성화를 위해서는 시민생활에 접목해서 할 수 있는 방안이 필요하다고 생각됨. 변화를 모색해 주기 바람.
5. DDP 개관이 6개월 정도 늦어지고 있는데, 이에 따른 손해배상 사건은 없는지 꼼꼼히 따져봐야 한다고 생각됨. 면밀히 검토하기 바람.
6. DDP 최초 설계비가 79억원이었으나, 최종적으로는 168억원으로 늘어났음. 이는 설계변경에 따른 규모가 커진 것도 있지만 국제적인 관례를 파악하지 못한 탓도 있음. 이는 대단위 공사를 계획하면서 검토가 철저하지 못했다는 지적을 면하기 어려울 것으로 차후에는 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 각별한 주의를 하기 바람.
7. 디자인서울 해외통신원 운영 사업은 해외유학생과 현지인들에게 해외의 디자인 정책의 좋은 사례를 조사하여 알려주는 좋은 사업이며, 문제점으로는 보내온 내용을 심사해서 우수하다고 판정이 되면 1건당 15만원의 사례를 일률적으로 하고 있는데, 차별화하여야 할 것임. 활성화 방안을 마련하여 시행할 것.
8. 서울시내 벤치에 부착된 노숙자 방지 장애물은 ‘노숙자가 보기 싫다’는 민원제기로 고안된 것으로 비인간적 디자인 정책의 표징이라 할 수 있음. 노숙자 방지 장애물을 철거하고, 관련 민원제기에 대한 대응방안을 강구하기 바람.

[역사박물관] - 6건

1. 새로운 유물을 수집하는 경우, 개인 소장자로부터 기증을 받을 것인지 또는 예산으로 구입할 것인지 등 철저한 기획이 필요하므로 유물수집 및 관리종합계획을 마련하여 시행하기 바람.
2. 현재 수장고에서 잠자고 있는 유물이 나들이를 하기 위해서는 외국 박물관과 타 지방자치단체 등과 교환전시를 하는 것이 하나의 방법일 수 있음. 시민의 문화향수 기회를 확대하는 차원에서 다양한 방안을 모색해야 할 것임.

3. 서울역사박물관의 최근 3년간 각종 시설 대관 내용을 분석해보면 무료대관 횟수가 많고 대관료가 저렴하며 시설대관 유지에 소극적이고 수동적이라 할 수 있음. 시설물에 대한 원가 분석을 통해 적정한 대관료를 부과하고 있는지 전반적인 점검이 필요함. 대책을 강구하기 바라며 대관 규정을 명문화할 것.
4. 문화소외계층을 위한 프로그램 진행에 있어 대상을 사회적으로 약자이면서 소외계층으로 한정하고 있는데, 이는 사회적 화합이라는 차원에서 명칭부터 그리고 대상자를 구분 없이 함께 하는 방안 등 재검토가 필요함.
5. 서울역사박물관 관람중에 지하 식당으로부터 음식냄새가 풍겨 관람 환경을 저해하고 있음. 빠른 시일내 대책을 마련하기 바람.
6. 휠체어 장애인을 위한 환경이 제대로 갖춰지지 않았음. 휠체어 장애인이 안전하고 편리하게 관람 할 수 있게 시설개선이 필요함.

[시립미술관] - 5건

1. 난지창작스튜디오 국외 단기 입주작가 운영의 입주자 선정과정에서 입주기간 등 심사항목이 적합한지를 따져볼 필요가 있음. 이를 검토한 후 활성화 방안을 마련하기 바람.
2. 시립미술관의 전시회와 소장 미술품 중에는 장애인, 여성작가 등 사회적 약자에 대한 배려가 거의 없음. 향후 전시회 개최 및 미술품 구매에 있어 이들에 대한 배려와 대책을 강구하기 바람.
3. 시립미술관에서 판매하고 있는 도록의 판매실적을 살펴보면, 일부 전시기간 중에는 실적이 매우 저조한데, 그 이유를 철저히 분석하여 대책을 마련할 것.
4. 시립미술관에는 현재 도록을 미술관 아트샵에서만 판매하고 있는데, 교보 문고 등에서도 구입이 가능할 수 있도록 확대하는 방안을 강구하기 바람.

5. 시립미술관내에서 소장하고 있는 총 3,157점의 미술품 중 활용도가 23%로 미미한데 해외전시 추진 등 확대방안을 모색하기 바람.

[세종문화회관] - 11건

1. 세종문화회관은 자체 제작 창작극인 연서, 피맛골연가의 시나리오 등을 심사하면서 부당한 심사비를 지급한 사례가 있었음. 이에 대해서는 철저한 조사 후 관련자에 대한 징계 조치와 환수에 만전을 기하고 향후에는 관련 규정을 정비하여 이러한 사례가 발생되지 않도록 특단의 대책을 강구할 것.
2. 세종문화회관 직원채용과 승진과정에서 징계가 있는 자가 승진임용되는 등 문제가 있다고 판단됨. 철저한 조사를 하여 조치하고 향후에는 투명하고 오해가 없는 인사운영이 되도록 특단의 대책을 강구할 것.
3. 무대에 올려지는 작품이 성공하느냐의 여부는 단원들의 부단한 연습의 결과일 것임. 현재 계획되고 있는 예술동 내의 연습실 확보가 차질이 없도록 하고, 빠른 시일내에 단원들의 연습공간이 확보되어 정상화 될 수 있도록 조치할 것.
4. 세종문화회관의 노사갈등으로 인해 경영에 많은 손실이 있었음. 이는 노사간의 신뢰와 대화가 부족했음의 결과이므로 사측에서는 해결책 마련에 총력을 기울이기 바람.
5. 세종문화회관의 수준 높은 공연을 위해서는 현재 턱없이 부족한 예술단원을 시급히 충원해야 할 것임. 예산부족만 운운하지 말고 근본적인 대책을 마련하기 바람.
6. 세종문화회관은 3,000석을 보유한 공연장으로서 주차장의 주차면이 207면인데, 법적으로 적정한지 검토하고 부족한 주차면이 있다면 확보하는 방안을 마련하기 바람.

7. 극단21, 지킬앤하이드, 중국문화원 등에 대한 미수금 회수가 미진하고 있는데 기일이 지체될수록 회수가 어렵다는 인식을 하고 빠른 회수가 이루어질 수 있도록 할 것.
8. 세종문화회관이 현재 진행중인 예술동 증축과 관련하여 내년 7월 중에 준공이 되면 예술단 연습실 부족문제가 충분히 해결이 되는지를 실제 이용할 단원 의견을 확인하여야 하고, 연습실의 위치선정시 각 단체 단장들과 단원들의 합의된 의견이 반영되도록 조치할 것.
9. 세종문화회관은 서울시향의 임대료를 면제해 주고 있는데 그 근거를 세밀히 검토하고 시정토록 할 것.
10. 세종문화회관의 대관 심사위원 구성 기준이 불명확함. 심사위원 구성에 있어 가장 걱정된 외부와 내부(행정직, 예술직) 인사비율을 검토하고 기준을 마련하여 시행하기 바람.
11. 삼청각, 북서울 등 세종문화회관의 수익사업체에서 제출되는 서류가 오류가 많고 관리되지 않고 있음을 확인. 제보가 많이 들어오고 있으므로 세종감사팀과 서울시 감사관실에서 합동으로 특별 감사를 실시할 것.

[서울문화재단] - 6건

1. 하이서울페스티벌 행사를 방해하여 입은 손해에 대해 이를 보전하고자 실시한 소송에서 승소하였음에도 당사자에게 사과문만 받고 손해배상 청구를 포기한 것은 합당치 않은 처사임. 진상을 철저히 파악하고 채권확보에 철저를 기하기 바람.
2. 2011. 5. 28일 실시된 가든파이버 문화특구사업 가드너 선발 대회에서 사회자의 착오로 입상자가 잘못 발표되어 차후 정정하였는데, 심사과정에서 의혹은 없었는지 진상을 규명하고 향후에는 행사진행에 있어 조금도 의혹이 없도록 대책을 강구하기 바람.

3. 행정사무감사 자료작성에 있어 같은 내용의 용어를 각각 다르게 표기하고 있음. 통일성을 기하는 차원에서 자료작성에 철저를 기하기 바람.
4. 하이서울페스티벌 축제가 5월에 실시되고 있는데, 모든 축제는 시민의 참여율이 성공여부의 관건이라 할 수 있음. 가을에 개최하면 참여율이 제고된다고 생각하는데 검토하기 바람.
5. 서울문화재단은 하이서울페스티벌 등 많은 축제 행사를 진행하고 있는데, 형식적으로 운영하고 있다는 지적이 있는 바, 보여 주기 식의 축제가 아닌 시민이 동참하여 함께하는 축제가 되도록 노력을 기울여 주기 바람.
6. 창작공간 근무직원에 대한 성희롱 문제로 직원이 퇴사했다는 제보가 있는데, 진상을 철저히 조사하고 조치하기 바람.

[시립교향악단] - 9건

1. 2007~2008년도에 정명훈 예술감독에게 계약서상에 근거하지 않는 숙박비를 제공하였음. 면밀히 검토하여 환수조치 할 것.
2. 서울시립교향악단은 한강예술섬 건립 사업이 현 시점에서 사실상 중단됨으로써 전용 홀 건립이 지연될 것이 명확함. 기량향상을 위해서는 꼭 필요한 사업으로 재원확보 방안을 다방면으로 검토하기 바람.
3. 우리동네 명품음악회 사업의 일환으로 실시중인 시민공연이 소외 계층과 시민에게 매우 좋은 평을 받고 있음. 문화복지 실현 측면에서도 꼭 필요하므로 확대 운영하는 방안을 마련하기 바람.
4. 금년 유럽투어 연주회 참여인원을 보면 정명훈 예술감독 부인의 직책이 예술감독으로 자료제출 되었으며 어떠한 활동을 하였는지에 관한 근거도 없이 항공권 등 일체의 비용이 지급되었는데, 계약

사항을 면밀히 검토한 후 위반사항이 있다면 환수조치 하기 바람
다시는 재발되지 않도록 조치할 것.

5. 정명훈 예술감독은 APO예술감독, 인천&아츠 예술고문으로 활동하고 있는 것으로 알고 있는데, 이 내용은 서울시향과의 계약 내용과는 다른 것으로 판단됨. 근거를 검토하고 잘못된 내용이 있으면 시정조치하기 바람 이 검직사실에 관해 허위자료가 제출된 사실에 관해 시정할 것.
6. 정명훈 예술감독의 통장으로 유럽주재보좌관 30,000유로가 근거 없이 지불되어왔음. 유럽주재보좌관의 유무를 확인하고 지불근거를 서류화하여 지불하도록 하며 이제까지 지불된 금액에 대해 환수 방법을 강구할 것.
7. 대외섭외비 40,000유로에 대해 지출근거 자료를 확인하여 지불하여야 하며 근거자료가 없을시 환수방법을 강구할 것.
8. 정명훈 예술감독의 계약 시 연간 지급금액이 근거자료 없이 부풀려 계약 되었으므로 확실한 근거자료 제시 및 투명하게 지불되도록 할 것.
9. 교향악 축제 시 외부출연 계약금의 약 3배를 예술감독의 지휘료로 지불하는 부분에 관해 합당하지 않다고 판단됨. 계약금 외로 지불금액의 출처와 근거, 수익보다 지휘료가 많이 지출되는 부분에 관해 해명하고 환수조치할 것.

[서울관광마케팅(주)] - 6건

1. 서울관광마케팅(주)에서는 한강야외수영장을 운영하고 있는데, 이를 서울관광마케팅(주)에서 해야 하는 사업인지를 검토하여 시정하기 바람.
2. 서울관광마케팅(주)의 최근 3년간 예산현황을 보면 272억원에서 190억원으로, 다시 150억원으로 계속하여 감소하고 있는데 회사의 존립차원에서 대책을 강구하기 바람.

3. 서울관광마케팅(주)는 재정자립도 향상을 위하여 판관비를 절감하는 등 자구노력을 하고 있으나, 이와 병행하여 사업범위 확대 측면 등을 고려하는 전반적인 검토가 필요하므로 대책을 마련하기 바람.
4. 서울관광마케팅(주)는 수익의 대부분을 서울시 대행사업에 의존하고 있는데, 52%를 차지하는 민간주주 또한 수익을 창출할 수 있는 노력이 필요할 것임. 노력하기 바람.
5. 임원배상책임보험 관련자료 제출 시 상장사 20%만이 이 보험에 가입되어있는데 상장사 90%이상이 가입했다는 허위보고 제출하여 의원들이 판단에 악영향을 줌. 앞으로 정확한 자료보고를 할 것.
6. 흥희곤 대표이사가 본인에 대해 증언한 모당의 탈당시기는 2005년 봄이었으나 실제 제출한 탈당증명서는 2008년 3월 20일이었고, 겸직과 관련하여 신용보증재단의 정책조사역으로 근무할 당시 000업체의 대표를 겸직하지 않았다고 증언하고 재직증명서등을 제출했으나 000업체의 등기부등본엔 2010년 6월 25일 사임한 것으로 확인됨. 의회를 경시하는 허위 보고 및 위조서류를 제출하였으므로 징계조치를 요함.

[서울디자인재단] - 6건

1. DDP 사업운영계획이 당초와는 여러 부분이 변경되고 연기되고 있는데, 이에 대해 재단측에서는 피해사례가 있는지를 면밀히 조사하고 검토하여 대책을 마련할 것.
2. DDP 사업 내용을 들여다보면 코엑스와 거의 유사한데, 수익적인 측면에서 운영비를 감당할 수 있을지가 의문임. 수익구조 전망을 철저히 분석하여 수지가 균형을 이룰 수 있는 방안을 모색하기 바람.
3. DDP 개관을 앞둔 시점에서 진정으로 시민을 행복하게 하는 시설인지를 다시 한번 검토하기 바람.

4. DDP 최초 설계 사업비가 2,200억원이었는데, 설계변경 등으로 사업이 추가되어 4,600억원으로 증가되었음. 이는 사업초기 단계에서 예상치 못한 내용이 추가되었다고 이유를 대고 있지만, 결과적으로는 주먹구구식으로 계획된 결과이며 시민의 혈세가 낭비되고 있는 사례가 되고 있음. 대책을 강구하기 바람.
5. 유네스코 디자인 창의 행사를 추진하면서 11억원의 예산을 사용하였는데, 내용을 살펴보면 이는 모두가 행사성 경비로 매우 낭비적이라는 지적이 있음. 유사한 사례가 발생하지 않도록 할 것.
6. 지하철에 부착한 DDP 시민기증 캠페인 광고가 글씨체와 크기에 문제가 있어 목적하는 바가 제대로 전달되고 있지 않고 있음. 재작성하여 부착하기 바람. 관련 법률에 위반되는 내용이 없는지도 확인하기 바람.

▣ 보건복지위원회 ----- 160건

[여성가족정책관] — 21건

1. 여성인력개발기관, 청소년시설 등 위탁 시설의 행감보고 자료 및 회계처리 부실 등 지적사례가 반복되고 있어 개선방안 필요
2. 보육교사 처우가 매우 열악하며 자치구 별로 차이가 크므로 개선 필요
3. 청소년드림센터가 추진상황 및 위기 청소년 보호를 위한 특화시설로 운영되게 하는 것이 필요
4. 보육교사 1인당 적정 아동수를 위반하여 편법적으로 운영하는 시설이 있다고 하는데 현장에 대한 지도 점검 필요
5. 시청 직장어린이집에 지출되는 예산은 공보육 예산과 직원 복리후생 차원의 예산으로 구분하여 예산편성 필요

6. 유스호스텔 운영 관련 전반적인 재검토를 토대로 유스호스텔 운영방안 재정립 필요
7. 아동학대로 면직처리된 보육교사가 다른 시설로 옮겨 근무하지 못하도록 이력관리 필요
8. 급식재료 공동구매는 재래시장은 이용하지 않고 대기업 위주이며 시설앞까지만 배달되어 일손이 부족한 어린이집에 부담이 되고 있으므로 현장 점검 필요
9. 돌봄서비스 관련 간호사와 보육교사 자격을 함께 가지고 있는 인력을 배치하여 보육시설 부담 해소 필요
10. 청소년상담지원센터의 상담 대기 시간이 길어지는 사유에 대한 대책 마련
11. 서울형어린이집의 경우 많은 예산이 투입됨에도 국공립어린이집 대기자가 증가하는 실정으로 재검토 필요
12. 어린이집 운행차량 중 미신고차량(지입차량)에 대한 행정조치 강화 필요
13. 청소년수련관 시설장의 연봉 격차가 심한 사유에 대한 대책 필요
14. 청소년 시설에 대한 요구가 반영되도록 종합만족도 조사 실시 요구
15. 청소년수련관 법인전입금 납부금액이 위탁업체 선정시 적용기준 마련
16. 내년부터 주5일 수업제 실시로 대책이 필요하며 프로그램도입시 현장과 충분한 논의후 시행 필요
17. 꿈나무마을 알로시오 초등학교 졸업자를 부산으로 전원시키는 사유 및 향후 지역사회로의 통합방안 마련
18. 서울여성가족재단의 연구실적물의 공유가 미흡함. 연구실적을 공유할 수 있는 대책 마련 바람
19. 예산 총괄표 작성과 업무보고서 작성에 있어 통일성을 기할것 (매칭 사업)
20. 한부모가족지원센터의 사회복지사의 이직률이 매우 높는데 이에 대한 대책 필요함

21. 한부모가족지원시설 기능보강예산과 청소년 한부모자립지원의 예산 집행 실적이 저조하여 이에 대한 대책 필요

**(여성가족재단, 여성능력개발원, 여성발전센터(남부·중부·북부·서부),
서울특별시 건강가정지원센터) — 33건**

1. 업무보고 자료와 행감자료의 편성예산액이 각각 다름. 향후 자료를 통일 해서 제출해야 할 필요가 있음 (여성가족재단)
2. 수탁사업 안심보육모니터링에 대한 효과성이 의문임. 안심보육 모니터링 성과 자료 필요(여성가족재단)
3. 여성가족재단의 연구실적이 서울시 정책에 어느정도 반영되고 있는지 구체적으로 밝히고, 반영정도를 계량적으로 정리할 필요 있음 (여성가족재단)
4. 여성능력개발원의 차별성은 총괄기능임. 총괄기능을 충실해야하고, 여성 발전센터와 차별화 정책 필요 (여성능력개발원)
5. 기관 평가 결과는 어떠하며, 평가 기준, 인센티브 기준 제시바람. 평가결과에 따른 각종 조치 필요 (여성능력개발원)
6. 법인 전입금 납부 여부는? 입금이 지연되지 않도록 해야 할 것임 (서부여성발전센터, 중부여성발전센터)
7. 여성인력개발센터마다 건물주와의 임대차 계약기간이 다른데 가급적 안정적 운영을 위해 장기간 계약이 이루어 지도록 노력하기 바람 (여성능력개발원)
8. 총괄기능사업 중 여성인력개발센터의 조직, 직제, 임금 등 표준화된 기준 마련 필요 (여성능력개발원)
9. 재단 및 서울시의 건강가정지원센터와의 방향성 재설정 필요 (여성가족재단)

10. 여성능력개발원 기능강화 예산이 많이 삭감되어, 그 기능 약화가 우려됨. 4개 발전센터의 전체 예산은 줄었으나 공모사업은 늘었는데, 본연의 설립목적에 맞는 업무에 지장을 받지 않도록 해야 할 것임 (여성능력개발원)
11. 일부 발전센터의 법인 전입금 납입이 지연되는 사유는? 빠른 시일 내에 처리해야 할 것임 (여성발전센터)
12. 시 건강가정지원센터 현재 인력으로는 사업량을 소화하기 어려우므로 인력 및 사업구조 개편 필요 (시 건강가정지원센터)
13. 여성정책 관련 전임시장 및 신임시장의 기초를 명확히 하고, 정책기조 변화시 여성정책의 향후 변화 방향에 대한 보고 및 방향성을 제시할 것 (여성가족재단)
14. 지난해 (대표이사) 해외출장 횟수 및 출장시마다 1000만원 이상 지출 기준 필요. 해외출장시 수행업무들이 市와 관련성이 있어야 할 것임. (여성가족재단)
15. 재단 자체(직접)사업을 축소하고 서울시 정책지원 위주로의 방향이 전환돼야 할 것임 (여성가족재단)
16. 한국여학사협회에서 현재 시설을 3개 운영하고 있는데, 여러 곳을 운영하는 장·단점은 무엇인가? 이 법인의 지정 기관이(용산, 강북센터) 지도 점검 내용중 지적 사항이 있음. 지적이 발생하지 않도록 할 것 (북부여성발전센터)
17. 직업교육프로그램 중도탈락자의 수강료 환불기준 제시 (여성능력개발원)
18. 여성프라자내 예식장 운영 관련, 민원이 없도록 운영 철저 필요 (여성가족재단)
19. 이사회 수당으로 50만원 지급되고 있는데, 수당이 적절한지 여부, 실효성 있는 이사회 개최 필요 (여성가족재단)

20. 이사회 참석 공무원에 대해 수당이 지급된 사례가 있음.
지급기준에 따라 지급되었는지? 지급된 수당과 회수 여부를 공개
할 필요 있음 (여성가족재단)
21. 일부 직원의 외부강의 시간의 적정성 여부를 판단하여, 적절한 외부
강의가 이루어지도록 기준 마련 필요 (여성가족재단)
22. 사업 내용이 여성의 능력 개발과 취업 활성화, 일자리 창출로
많이 바뀐 것 같음. 사업내용 변화에 따른 배경 설명 필요
여성의 취·창업을 제고하는 방향으로 사업을 주력하기 바람
(여성능력개발원)
23. 취업률이 가장 낮게 나왔는데 그 원인 분석 필요. 취업률을 높이
도록 노력해주시기 바람 (북부여성발전센터)
24. 신규 채용인원이 많은데 이유는 무엇이며, 홍보에 활용할 수는 없는가?
이직 발생이유와 대책을 제시하기 바람 (서부여성발전센터)
25. 재단의 1층 할리스커피의 계약방식이 적절한지의 여부, 재계약에 있어서
우선권을 부여 여부 제시할 것. '10년 및 '11년 임대수입 현황을
공개할 것 (여상가족재단)
26. 재단의 커피숍 운영은 공공성에 맞게 운영할 필요가 있음. 빈곤
여성 지원 등 재단 취지에 맞게 운영 되어야 할 것임 (여성가족재단)
27. 중도탈락률이 매년 10% 정도 되는데, 탈락방지대책 필요
프로그램의 만족도를 높이기 위한 대책이 필요함 (여성능력개발원)
28. 여성능력개발원 교육생 중 저소득 계층이 낮아진 이유 분석과 대책
필요 (여성능력개발원)
29. NGO단체에게 월 임대료를 부과하고 있는데, 목적에 부합하는지의
여부 검토 필요 (여성가족재단)
30. 국제회의장 무대가 높아 개선 필요함 (여성가족재단)

31. 서초여성인력개발센터도 취업률 목표 달성이 어려울 것 같은데, 그 이유와 대책을 수립 바람 (여성능력개발원)
32. 전문성과 다양한 재능을 지닌 인재를 활용하여 자원봉사를 활성화하도록 하고, 홍보효과도 제고하길 바람 (여성능력개발원)
33. 여성능력개발원에서 19개 센터 결산현황을 총괄하여 제시 바람. 센터별 항목 등의 기준을 명시하고, 총괄 분석 필요 (여성능력개발원)

(청소년수련관(중랑·창동·망우·금천), 시립꿈나무마을, 시립아동상담치료센터, 영보자애원, 서울유스호스텔, 서울시보육정보센터, 서울시청어린이집, 동대문구 다문화가족지원센터) — 14건

1. 시설관리공단이 수탁하고 있는 금천청소년수련관의 인건비가 2011년 9월 현재, 예산의 90%를 기 집행하고 있어 예상되는 인건비 부족문제 지적하고, 이에 대한 대책마련 요구 (금천청소년수련관)
2. 세입 보조금을 세분하지 않아 비교 감사가 어려우므로 세분화 하여 작성 제출하여 주기 바람 (금천청소년수련관)
3. 유스호스텔이 그 설립목적에 따라 운영되지 않고, 객실운영 중심으로 운영되는 공공성 취약문제 지적하고, 공공성 실현을 위한 청소년 프로그램 운영 확대 필요 및 이를 위한 조치개편 필요(서울유스호스텔)
4. 망우청소년수련관의 창업동아리 “씨앗티움”을 보면 제과 제빵과 바리스타 분야에 대한 창업전문교육을 하는 것으로 되어 있음. 단순한 동아리 차원이 아닌 창업으로 연계되는 실질적 결과물이 연계되어야 함. 취업의 효과가 극대화 될 수 있도록 진행해 줄 것 (망우청소년수련관)
5. 유스호스텔에 대한 접근성을 강화하고 공공성을 가질 수 있도록 노력 바람 (서울유스호스텔)

6. 직장어린이집 이직률이 비교적 높아 이에 대한 대책 필요 (서울 시청 어린이집)
7. 창동수련관의 이직률이 유사 수련관과 비교해 볼때, 비교적 높게 나타나고 있음. 그 사유와 대책을 제시하기 바람 (창동청소년수련관)
8. 현재 센터장 6개월 공석, 어떻게 대처하고 있는가? 오랜 기간 공석으로 업무에 차질이 있을 것 같음. 센터의 기능 적절성 검토 바람.(동대문 다문화가족지원센터)
9. 다문화가족지원센터 접근성이 낮다는 민원이 있음. 접근성을 강화할 대책이 필요함 (동대문 다문화가족지원센터)
10. 금천수련관은 수영장 수질검사를 연 24회 실시하고 있으나, 망우수련관은 연 5회 실시하고 있음. 적절한 수질검사 필요 (망우청소년수련관)
11. 중랑청소년수련관은 장애인 편의시설 현황에 온돌실을 명기하였는데, 이것이 장애인 편의시설인지? 장애인 설치 매뉴얼에 따른 시설물 현황을 제출바람 (중랑청소년수련관)
12. 창동수련관 업무보고 예산현황을 보면, 세출의 물건비 과목이 타 수련관과는 다르게 세부 분류가 되어있지 않아 상대적 비교가 불가능하므로 항목을 일관성 있게 작성바람 (창동청소년수련관)
13. 창동수련관 업무보고서에는 정원 27명 현원 16명으로, 행정사무감사 자료에는 정원이 43명으로 되어있는데 착오가 있음. 자료보완 바람 (창동청소년수련관)
14. 세입예산과 세출예산의 예산이 다르고, 예산서에서 공동모금으로 표기되었으나, 세출예산에서 지원금 표기 명확화 필요. 예산편성을 지침에 따라 작성 보고 요구 (영보자애원)

[복지건강본부] — 25건

1. 성람재단 특감을 반드시 실시하고 구성과정에서 시의회와 상의하기 바람
2. 지방자치가 20년이 되어가고 있음에도 아직도 행정사무감사시 피감기관들의 업무보고서 작성이 부실한 문제 지적하고, 지도·감독 철저 요구
3. 사회복지시설 회계담당 교육 미비, 시정 바람 (박양숙 위원)
4. 복지재단의 사회복지시설 재위탁 선정 부적절 문제 및 이에 대한 서울시의 지도·점검 소홀
5. 희망플러스 통장 사업관련, 민간재원 마련에 따른 어려움을 명확히 밝히고, 민간재원 마련을 위한 보다 적극적 노력 요구
6. 시설과 위탁병원의 업무보고서가 일목요연하게 통일된 형식을 갖출 수 있도록 지도하기 바람
7. 성람재단에 대한 회계감사를 추진해 주기 바람
8. 비수급 법정 차상위 계층의 현실적인 의료혜택 취약문제 지적하고, 이에 대한 대책 마련 요구. 시립병원의 찾아가는 방문서비스 정책을 보다 체계적으로 확대하여 실시할 것을 주문
9. 보건환경연구원은 행감의 사각지대임. 관련기관과 협의하여 대책을 세워야 함
10. 공공행정이 빠진 시민참여만을 강조하는 행정은 적절치 않음
11. 서울시 복지재단의 비효율적 예산 편성 및 방만한 예산 운영문제 시정바람
12. '장애인심부름센터' 명칭 개정 검토요망
13. 서울시 보조금이 지원되는 시설에 대해, 서울시 예산이 지원되고 있음을 알 수 있는 표식을 넣는 방안 검토 요망
14. 신임시장의 복지방향 설정 및 계획 수립시 의회와 협의바람

15. 동부병원(고객만족도), 보라매병원(수의계약관련), 서울의료원(직원 친절도)에 대한 지도·감독이 필요함
16. 성람재단에 대한 특별감사계획을 수립하기 바람
17. 사회복지시설별 종사자 처우 격차 개선을 위한 단계별 로드맵 제시 요망
18. 서울의료원 비상임이사에 지급되는 수당문제를 시정조치해야 함
19. 문혜요양원은 승강기 미설치되어 있어 장애인편의증진법과 사회복지사업법 위반 (추가)
20. 성람재단 감사단 구성시 시의회 의견을 반드시 반영해야 함
21. 어린이 식생활 안전관리 강화 사업 관련하여, 학교주변 노점상 관리·감독 필요
22. 시립병원의 장애인 의무고용률이 지켜지지 않고 있음
23. 성람재단 인권침해 관리감독 대책을 강화해야 함
24. 한 법인이 5개 이상의 시설을 수탁하는 것은 제한되어야 함
25. 시립은평의마을 각 방별 입소인원을 10명 이내로 개선요망

[보건환경연구원] — 3건

1. 국외여행 귀국보고서가 진정성이 느껴지고 실제 연수가 귀국 후 업무에 활용될 수 있도록 제대로 작성하여야 함
2. 연구원 청사 청소용역은 제한을 두지 않고 일반경쟁으로 실시하여야 함
3. 시 종합감사 처리결과 따라 연구원 자체의 추가 제재 조치를 취하여야 함

[서울시복지재단] — 6건

1. 연구비 과다 책정에 따른 높은 미집행율 문제에 대한 시정요구

2. 부적절한 서면이사회 개최 문제 시정 및 이와 관련된 정관 개정 요구
3. 기금운용 관리의 적절성 요구
4. 장애인 생활시설 평가지표 미흡
5. 장애인생활시설의 구매금액 등에 대한 지도·감독 철저 필요
6. 장애인 생활시설 종사자의 인권교육 미흡. 종사자의 인권교육 내실화 및 이에 대한 서울시의 지도·감독 철저 요구

(직영병원(어린이병원·은평병원·서북병원)) — 11건

1. 어린이병원 치료대기 장기간 문제 제적하고, 치료사 증원 등 대책 마련 요구 (어린이병원)
2. 어린이병원 행감자료와 업무보고 회계자료 불일치 지적하고, 시정 조치 요구 (어린이병원)
3. 은평의 마을 등에서 다시 정신병원으로 반복 입원하는데 대한 방안이 필요함 (은평병원)
4. 병원출입구가 어두워서 불편함. 이에 대한 개선이 필요함(어린이병원)
5. 어린이병원 외래비율이 낮음. 병원의 목표인 다시찾고 싶은 병원이 되도록 노력해야 함 (어린이병원)
6. 은평병원 재활의학과 중단된데 대해 하루빨리 조치를 취해야 함 (은평병원)
7. 어린이병원 예방접종이 잘되고 있는지? 약이 떨어져서 접종을 할 수 없다는 민원이 발생하였는데 문제임 (어린이병원)
8. 어린이병원 민원이 많고 전화가 안됨. 특히 예방접종예약 등 민원사례가 있음 (어린이병원)
9. 은병병원 민원답변에 대하여 비공개로 한 것은 문제임 (은평병원)

10. 은병·서북병원 불친절 실명 거론된 직원조치 및 직원친절 교육을 시행해야 함 (은평·서북병원)
11. 의료장비 장비대장 관리를 철저히 하기 바람 (서북병원)

(서울의료원, 위탁병원(보라매병원·동부병원·북부병원·서남병원·장애인치과병원·축령정신병원), 시립영보정신요양원) — 17건

1. 건강불평등 해소를 위한 공공의료서비스 확대를 위한 노력 필요. 특히, 비수급 법정 차상위계층에 대한 대책 마련 주문. 시간이 없어 치료를 포기하는 저소득층에 대한 현실 지적하고 찾아가는 방문서비스 확대실시 요구 (서울의료원)
2. 제대혈은행 관련 예산 투입대비 실적 미비 지적하고, 제대혈은행 운영관련 전반적인 재검토 필요 (보라매병원)
3. 그동안 무료진료 등 봉사활동을 교회에서 하였는데, 공공의료의 영역에서 종교적 편향성이 있다는 것은 문제임(서남병원)
4. 입원비, 진료비 등 미수금을 징수할 수 있는 합리적인 방안을 세워야 함 (보라매병원)
5. 제대혈 실적이 55명에 불과한데 실적이 개선될 수 있는 방안을 세워야 함 (보라매병원)
6. 서울의료원 고가의 의료장비구입, 제세동기구입 등 병원 규모와 맞는지 검토해야 함. 또한 장비관리를 철저히 해야 함(서울의료원)
7. 의료기기 구매시 구매계약을 구매 대행업체인 (주)이즈메디컴과 체결하고 있는데, 서울대병원이 주요관계자인 (주)이즈메디컴에 구매대행하게 하는 것은 문제임. 시정 요함 (보라매병원)
8. 보라매 병원 다인병상 늘리는 것은 진척되고 있지 않는데, 공공성 평가에 점수가 낮은 사유가 이런것 때문임 (보라매병원)

9. 서남병원의 설립목적을 분명히 하여 노인전문치료병원 위치를 확고히 해야 함 (서남병원)
10. 서울시가 이화학당과 위탁협약한 내용 중 손실부분에 대하여 이화 측에서 자부담 30%를 부담한다는 약속을 반드시 지켜야 함 (서남병원)
11. 시립병원의 투명한 장비구매철자를 이행하여야 함 (각 병원)
12. 서울의료원 고객만족도에 대하여 동네병원보다 못하다는 의견이 있음. 직원만족도에 대해서는 노력하는데 고객만족도 향상을 위하여 노력하는지 반성해야 함 (서울의료원)
13. 서남병원의 정원이 400명이라고 되어있는데 현원은 206명에 불과함. 정원을 필요보다 많이 책정한 것은 문제임 (서남병원)
14. 보라매병원이 유독 입원비, 진료비 등 체납이 많은 것은 문제임. 이와 관련된 처리대책, 결손처리 계획을 세워야 함 (보라매병원)
15. 장애인 치과병원의 진료대기 기간이 20.3일이나 되는데 너무 장기간의 대기기간은 문제임 (장애인치과병원)
16. 서울의료원 비상임이사에 대한 수당이 부적정하게 지급되었음. 환수 조치 해야함 (서울의료원)
17. 각 병원별 장애고용 의무비율 이행여부가 부진한데, 각 시설별로 고용 및 장애인 편의시설 확충에 노력해야 함 (공통사항)

[노인종합복지관(강서·관악·금천), 시립송파노인전문요양원, 자살예방지원센터, 서대문구 수화통역센터) — 9건

1. 노인종합복지관 행정사무감사 업무보고 자료의 부실문제 지적하고, 향후 예산과 정책 집행현황을 제대로 파악할 수 있도록 예산 집행현황 및 사업실적 현황 등을 구체적으로 작성하여 제출할 것을 주문 (강서·관악·금천노인종합복지관)

2. 장애인 고용률 낮음. 시정바람(강서·관악·금천 노인종합복지관)
3. 이직률이 높음. 종사자 만족도가 높아야 서비스 질이 향상되므로 종사자 이직률이 높은 원인을 분석하여 시정하기 바람 (관악 노인종합복지관)
4. 부적절한 추정 및 이와 관련된 허위자료 제출 (금천 노인종합복지관)
5. 재무회계규칙을 위반한 예산충척 시정요구 (금천 노인종합복지관)
6. 예산현황자료, 사업현황 등 주요업무 보고서를 제대로 작성바람 (자살예방지원센터)
7. 장애인 편의시설이 제대로 갖추고 있지 않음 (자살예방지원센터)
8. 주요업무보고와 행정사무감사 자료를 보면 예산 집행내용 등이 서로 불일치하는 문제가 있음. 자료를 분산시키지 말고 관련내용을 일목요연하게 정리해야 함 (자살예방지원센터)
9. 장애인 의무고용 현황을 채우지 못하고 있음 (자살예방지원센터)

[장애인복지관(남부·서울·영등포), 문혜장애인요양원, 은혜장애인요양원, 누리홈, 향유의집, 해맑은마음터, 서울시각장애인심부름센터, 시립은평의마을, 다시서기상담보호센터, 비전트레이닝센터) — 21건

1. 성림재단 기부채납 관련, 성림재단이 기부채납하기로 했던 문혜, 은혜 요양원 등 3개 기관이 법적 논란 끝에 기부채납이 무위로 돌아가게 된 것은 성림재단의 비도덕적인 변심이 그 원인임을 지적하고, 기부채납 논란 이후에도 여전히 인권문제 등이 거론되는 문제와 재단과 요양원의 부적절한 재정상의 거래관계 등 시정 요구 (성림재단)
2. 피감기관(장애인 시설들)의 행감자료와 행감업무보고 자료의 불일치 문제 지적하고, 시정요구 (공통사항)

3. 생활시설운영에 있어서 종교 강요는 문제임 (누림홈, 향유의집)
4. 은혜장애인요양원의 2010년 성희롱관련 조사결과는 문제가 있음. 법인의 자체 조치가 있어야 함 (성람재단)
5. 이직율이 '0'%라는 것은 문제있음. 보조금에 대해 인건비 비율 재 검토 필요함 (은혜장애인요양원)
6. 종교활동 강요해서는 안됨. 안전사고 방지를 위해 1:1 케어를 해야 함 (누림홈, 향유의집)
7. 재단대표이사의 발언태도와 복지인식에 문제가 많다. 보다 전향된 복지 의식을 가져야 함 (성람재단)
8. 기 시행중인 법인의 감사가 끝나면 결과에 따라 강력한 조치와 시설장 사퇴까지 포함한 고려 요구 (영등포장애인복지관)
9. 2010년 업무추진비 중 잘못 집행된 3,648천원 환수조치해야 함 (서울시각장애인심부름센터)
10. 성람재단은 운영시설에 대한 법인 전입금 증액해야 함 (문혜·은혜장애인요양원)
11. 시설운영위원회 위원 구성시 특정정당인 편중 시정해야 함 (문혜·은혜장애인요양원)
12. 심부름센터 명칭 적절한지 검토 바람(조례 개정 여부 등) (서울시각장애인심부름센터)
13. 2010년 업무추진비 중 회의비 잘못 집행된 액수 환수조치 하여야 함 (서울시각장애인심부름센터)
14. 문혜·은혜장애인요양원 규정에 의거하여 이용인원 대비 종 사자수 초과하는 것을 시정할 것 (문혜·은혜장애인요양원)
15. 서울시와 성람재단과의 소송결과로 기부채납이 안 이루어졌음. 기부 채납 받도록 해야 함 (성람재단)

16. 시설평가지 평가항목에 지역사회 복귀율 및 탈시설율을 포함시켜야 함
(전 시설)
17. 성람재단은 운영시설을 기부채납하고 시설운영 포기해야 할 것임
(성람재단)
18. 인권위, 검찰의 수사결과에 따라 법원에서 조치해야 할 것 임
(해맑은마음터)
19. 성람재단 소송의 패소 원인과 문제 많은 성람재단의 지도·감독 철저히 해야 함 (성람재단)
20. 식권판매, 수입자료 및 이직율 등 문제가 있는 원장 조치해야 함
(영등포장애인복지관)
21. (제출 자료에) 보조금 수입 누락 기재 문제 (시립은평의마을)

▣ 건설위원회 ----- 196건

[도시안전본부, 시설안전기획관] — 52건

1. 강변북로(양화~원효대교)지하화 구간의 토정길 주변 주거지역 하부 통과 노선은, 노선변경 등 적절한 대책을 강구하여 반대민원을 해소한 후 사업추진 할 것
2. 마포구의 '모래내 고가차도 철거 및 주변 도로개선 요구'에 대해 평상시 이 구간의 차량정체가 심각한 점을 감안할 때 모래내 고가를 철거하고 평면화하면서 교통신호체계 개선 등을 통해 이를 해소할 필요가 있다고 판단되는 바, 면밀히 검토한 후 사업에 반영할 것.

3. 대다수 주민들이 반대하고 있는 은평새길 사업을 강행해서는 안되며, 잘못된 사업을 고수하는 것은 직무유기에 해당하는 만큼 지금의 민원현황을 시장에게 정확히 보고하고 사업의 전면중단을 검토할 것.
4. 보도상영업시설물 교체사업은 공실발생을 예측하지 않은 채 무리하게 추진된 측면이 있음. 유희 시설물이 추가로 발생될 것이 예측되는 바 재활용방안을 마련하여 예산낭비를 방지할 것.
5. 개보수 조건부 지하도상가 위탁계약을 10년이나 연장해 주면서 점포대부료는 시가의 1/5~1/3 정도로 너무 낮게 이루어지고 있음. “대부요율 산정용역 보고서”의 주변시세 등 객관화된 자료를 토대로 대부료를 지속적으로 현실화할 것.
6. 업무보고서상 용마터널과 암사대교 준공시기가 상이한바 도로효율성을 감안하여 준공 시기가 같도록 공기를 조정할 것.
7. 경제적으로나 환경적으로 염화칼슘 보다는 소금사용을 확대하기 바라며, 지속성, 경제성 측면에서 습염식 사용이 우수하다면 이를 자치구로 확대하는 방안을 강구할 것.
8. 도로관리심의위원회, 공동구관리위원회, 재해예방위원회 등은 회의 개최 실적이 없으므로 비상설화 하는 등 구체적인 정비방안을 강구하여 서면보고할 것.
9. 올림픽대교 하부 미연결구간 도로개설 사업과 관련하여, 주공아파트는 여유가 있어 문제가 없는 반면 장미아파트 주민들은 도로와 아파트 사이에 여유공간이 부족하여 도로개설에 따른 피해의식이 팽배해 있음. 도로개설 계획 자체가 무리한 측면이 있다고 판단되는 바, 지하차도로 변경한다든지 주민피해 방지대책을 마련할 것.
10. 이미 설치된 서빙고고가교를 철거하고 규모를 축소하여 재설치하는 것은 이해가 안되며, 이는 과거 설치당시 정확한 교통량분석 없이 응급조치식의 사업을 추진한 것이 원인이라 사료되는 바, 동 사업 시행 전에 교통량분석 등 교통체증 원인분석을 선행할 것.

11. 종로지역의 대학로와 종로를 연결하는 구간은 장기미집행 도시 계획시설의 보상이 이루어지지 않아 도로확장이 이루어지지 않고 있음. 이로 인해 해당 토지는 슬럼화되어 도시미관 저해요인이 되고 있는 바, 매수청구의 조속한 해결을 유도하기위해 우선 내 년예산에 도로확장에 대한 실시설계 용역비라도 반영할 것.
12. 사유지에 자치구가 공원조성사업을 할 경우는 시에서 재정을 지원해 주는 반면, 공영주차장을 설치할 경우는 2.5%의 토지사용료를 부과하고 있는 것은 불합리하므로 토지사용료를 면제토록 제도개선 방안을 마련할 것.
13. 민자도로의 통행요금을 조정할 때 시의회의 의견을 청취하고 시행하는 방안을 마련할 것.
14. 강남순환도시고속도로 민자구간을 추진하면서 시공사가 공사과정에서 과도한 이익을 남기고, 또 운영과정에서도 이익을 남기는 불합리한 시스템의 개선이 필요함. 사업비 전체를 사후 정산하는 것으로 재협약하는 방안을 강구할 것.
15. 강남순환도시고속도로 민자구간 건설공사의 저가 하도급에 따른 공사품질 저하가 발생하지 않도록 감독을 철저히 할 것.
16. 강남순환도시고속도로 진성연립 민원해결을 위해 석수역세권개발 계획과 연계하여 처리한다고 했는데 적기에 추진될지 의문시되므로 다른 방안을 조속히 검토할 것.
17. 지하도상가 중 아직 상가단위 위탁을 체결하지 않은 19개 상가에 대해서는 대부요율 현실화 방안을 마련할 것.
18. 지하연결통로 사용현황을 파악하여 세외수입 증대 방안을 마련할 것.
19. 방음시설 업체선정 관련 방법, 내용, 수의계약 등을 면밀히 분석하여 특정업체가 다수의 공사를 독점하지 못하도록 발주방법을 개선할 것.

20. 방음효과가 극히 미약한 방음벽을 설치하기보다는 방음림 조성이나 저소음포장 등 대안을 연구하고 실질적인 효과를 거둘 수 있도록 방음벽 설치에 대한 설치기준을 마련할 것.
21. 공동주택의 경우 건설단계에서 건축물 자체에 이중창을 설치하는 등 자체 방음대책을 강구토록 유도하고, 자치구에서 방음벽 설치를 요구할 때 방음효과에 대해 면밀히 검토하여 현실성 있게 대응할 것.
22. 월계동 방사능 발생 아스팔트도로와 동일회사가 동일시기인 2000년도에 포장한 다른 지역도 전수 조사를 해야 하며, 다른 지역에서는 방사능이 검출되지 않았음에도 월계동에서만 검출되었다면 그 정확한 이유가 규명되어야 함. 또한 그 규명결과에 따른 대책을 세울 것.
23. 월계동 지역의 방사능발생 아스팔트 처리는 어떻게 할 것인지와 처리시간은 얼마나 소요되는지 등 사후대책을 철저히 강구하여 주민들이 신뢰할 수 있도록 투명하게 처리할 것.
24. 북부간선도로 월릉램프구간에 방음벽 설치요구 민원 처리와 관련하여 의원소개 민원에 대해 보다 적극적이고 성실하게 임할 것.
25. 터널내 보행환경개선사업과 관련, 금화터널처럼 보도설치를 위해 차로를 축소하는 것은 통행차량의 안전에 위험요인이 될 수 있어 재고할 필요가 있고 또한, 보도구간에 별도의 환기장치가 없을 경우 보행자의 공기질이 열악할 수 있으므로 공기질에 대한 정밀 조사 및 분석을 시행한 후 보고할 것.
26. 육교철거계획에 있어 전수조사하여 육교의 존치여부를 전면검토하고, 존치 필요성이 있는 경우도 육교가 보도를 너무 넓게 차지(마포구 중등초등학교)하여 보행에 불편을 주는 경우가 있으므로 이러한 경우를 파악하여 조치할 것.

27. 서울풍물시장을 활성화하기 위해 매년 수십억원의 재정을 투입하고 있으나 실효성이 거의 없음. 일례로 1일 외국인 방문객이 50명이 채 안 되는 실정임. 당초 사업취지가 무색하므로 구체적인 활성화 방안을 마련하여 시행할 것.
28. 노점상 단속실적은 많으나 노점상 숫자는 줄지 않아 실효성이 적고 행정력 낭비임. 취업알선, 창업지원 등 실질적인 대안을 마련할 것.
29. 운행제한차량 단속예산을 줄이지 말고 효율을 높일 수 있는 방안을 마련할 것.
30. 남부도로사업소의 청사 이전관련 도시안전본부는 이전의 필요성을 인식하지 못하고 수동적으로만 대응하고 있어 이를 지적하며, 대안으로 구로구 개봉동 KBS 송신탑 철거부지를 제안하니 적극 검토하여 이전방안을 적극 검토할 것. 장비만을 이전하고 도로 관리를 민간위탁으로 처리하려는 방침은 스스로의 업무를 포기하는 것과 다름없음.
31. 해마다 파손 도로 복구비용으로 수백억원의 예산을 투입함에도 불구하고 매년 도로 파손이 반복되고 있는데 이는 파손 도로 복구 비용이 단순히 응급복구 작업에 투입되고 있기 때문임. 그리고 해마다 반복되는 도로 파손을 막기 위해선 장마 전 도로 점검과 선제적인 보수작업이 시급하므로 이에 대한 대책을 세울 것.
32. 품질이 향상된 개질 아스팔트를 큰 차량이 다니는 버스전용도로 등에 우선적으로 보급하고 있는데, 보급을 확대하는 방안을 강구할 것.
33. 규정된 안전기준에 맞춘 난간을 설치했기 때문에 안내판을 설치하지 않아도 된다고 생각하는 것은 책임과 역할을 소홀히 하여 인명손실의 불행을 야기한 과오가 있으며 지금부터라도 청계천 난간에 추락 경고 안내판을 설치해 재발 방지에 적극적인 노력을 기울일 것.

34. 도로시설물 관리예산이 매년 감소하고 있는데, 그 이유를 제시하고 재원확보 대책을 강구할 것.
35. 공사중인 서부트럭터미널앞 지하차도는 지역주민의 민원대로 연장하여야 하는데 공사가 마무리되기 전에 신속히 연장의 타당성에 대해 검토하여 반영할 것이며 아울러 기존의 신월지하차도는 서울시가 특별교부금을 자치구에 제공하여 철거한 후 평면교차로화할 것.
36. 제물포터널 민간사업자에게 재정지원 범위를 당초 제안 때와 달리 23%까지 올리려고 하는데 이는 절대 안되며 당초대로 16%를 고수하여 실시협약을 체결할 것.
37. 일부 상가단위 위탁에서 수탁자가 기일을 어겼다는 이유로 일부 상인들과 임대계약을 체결하지 않고 있는데 서울시에서는 구제방안을 강구하여 임대차계약을 체결할 수 있도록 수탁자를 지도감독 할 것.
38. 강남역지하도상가 일부 상인들에게 변상금을 부과한 후 이를 면제 해주지 않고 있는 사례가 있는데 이를 해소해 주고, 불경기로 인하여 지하도상가의 매출이 줄고 있는데 임대료를 인하시키는 방안을 검토할 것.
39. 관련법에 따르면 향후 9년 내에 장기미집행 도시계획시설로 지정된 부지를 매입하여 사업을 시행해야 하고 매입하지 못 할 경우는 도시계획시설 지정이 취소되어 그동안 도시계획시설로 지정된 토지소유주는 매수요청조차 할 수 없게 됨에 따라 또 다른 피해가 예상된다. 현재 도시계획시설로 지정된 모든 부지를 매입하려면 무려 2조 5천억원에 달하는 보상비가 필요하여 사실상 불가능한 상황임. 불요불급한 도시계획시설의 해제 등 보다 근본적인 대책을 세워 보고할 것.
40. 서울풍물시장의 위탁관리는 별도의 법인과 계약하지 말고 상인회에 주는 방법을 검토하여 시행할 것.

41. 지하도상가의 임대료 현실화는 꼭 필요하고 관심있게 추진할 것. 시의회에서도 향후 관심있게 이 사항을 지도·감독할 것임.
42. 자치구별 위험지구 관리와 관련 해소현황과 예산을 포함한 구체적인 해소대책을 강구할 것.
43. 한강교량 유지보수 관련 설계변경이 잦게 발생하는데 근본적인 원인을 분석하여 대책을 강구할 것.
44. 풍물시장은 이제 제도권에 들어온 노점이므로 그 관리를 도로점 용허가를 담당하는 도시안전본부에서 하는 것보다는 경쟁력강화 본부에서 시장 활성화 차원에서 운영을 지원하도록 할 것.
45. 시특법상 정기안전점검 대상시설물이 점검을 실시하지 않아 과태료를 부과했음에도 개선되지 않고 있는 경우는 특단의 대책을 강구할 것.
46. 우면산터널의 협약통행량이 실제교통량보다 과도하게 예측된 측면이 있음. 사업자에게 지나치게 유리한 면이 있으므로 재협상을 고려할 것.
47. 2011년도 사업중 집행률이 10% 미만인 것은 이유야 어쨌든 문제가 있으며 예산의 비효율적인 집행이므로 개선방안을 마련할 것.
48. 법적 소음 기준치 이하로 주거지역의 소음을 제어하기 위해 방음벽을 설치하고도 기준치 이하로 소음이 줄어들지 않는 경우가 있는데 특단의 소음감쇄방안을 마련할 것.
49. 간부들이 기관운영비를 다 사용하지 못하는 경우가 있는데 최소한 직원들의 사기양양을 위해서도 직원들을 위해서 사용하는 방안을 적극 검토할 것.
50. 신설동역의 명칭을 서울풍물시장역으로 변경하는 방안을 적극 검토하여 추진할 것.
51. 수해 복구작업에 참여한 직원의 특별수당을 우면산 지역처럼 언론의 관심을 받는 피해지역에 투입된 부서에게만 지불하고 다른 지역

에서 같이 고생한 직원들에게는 수당이 안나감. 심지어 야식조차 충분하지 않았음. 고생한 직원들에게 고르게 혜택이 돌아갈 수 있도록 조치할 것.

52. 2011년에 추진한 사업중 예산의 집행률이 10%이하인 사업에 대해서는 철저한 원인분석을 통해 집행률을 제고하여 예산의 효율적인 운용이 될 수 있도록 노력할 것.

(도시안전본부,물관리기획관) — 52건

1. 4개물재생센터 중 탄천, 서남물재생센터의 민간위탁을 계속 수의 계약으로 추진하고 있는바, 향후 장기적으로 시장경제원리에 맞게 공개경쟁입찰 방식을 검토할 것.
2. 2011년도 각종민원 처리내역(행감자료 p.29~p.47)을 보면 이해 시킴, 설명, 안내, 양해요청 등 민원처리결과가 미흡함. 시민들에게 발로 뛰며 다가가는 자세로 적극적인 민원처리 방안을 강구할 것.
3. 4개 물재생센터 인근지역에 대한 악취저감대책과 관련하여 깨끗한 물환경 만들기, 친환경 육성·증진 등 근본적인 악취저감 대책을 수립할 것.
4. 하수도법 시행규칙 개정으로 총인 강화처리 기준이 2→0.5mg/L로 강화되는데 아직도 총인처리시설을 하지 않고 있음. 총인처리에 대한 기술 및 예산 검토 등을 통해서 고도처리 시설계열 중 2012년에는 1계열만이라도 시범운영 할 수 있도록 검토할 것.
5. 하수슬러지처리방식 중 건조, 소각 방식을 비용대비 효과측면, 경제성 등을 면밀히 검토하여 그 결과를 서면보고 할 것.
6. 지난 자체감사 결과관련 중량물재생센터 폐기물 수집운반차량이 총중량 40톤을 초과 운반하여 다수 적발되었는바, 과적의 원천적인 문제는 도로파손의 주원인이 되므로 향후에는 과적운반을 하지 않도록 적절한 조치를 취할 것.

7. 물재생센터 폐기물 수집·운반 용역 발주를 매년 실시하는데 적격 심사기준 중 실적점수 배점 높은 것이 진입장벽 및 경쟁력 저하 요인으로 보이므로 신규 진입 업체에게도 경쟁이 가능하도록 발주 방법 개선을 검토할 것.
8. 대장균수 초과 등 청계천 수질문제를 개선하기 위해 중하류구간에 수생식물 식재 등 모니터링을 통해 현실적인 대책을 강구하는 등 환경정책 기본법에 준하는 수질을 유지하도록 수질개선에 역점을 둘 것.
9. 하수관거 정비사업은 우기 전에 완료되어야 함에도 불구하고 집행율이 0%인 사업이 31개소나 되는 등 대부분 사업의 집행율이 저조함. 침수피해 예방을 위해 우기 전에 사업이 완료 되도록 할 것.
10. '하수도공사 전문기술교육 인증제'를 위한 '하수도공사 전문기술교육' 운영이 유명무실하게 되지 않도록 교육제도를 철저히 관리하고 운영할 것.
11. 대학로 실개천은 준공 후에 유지관리가 제대로 되지 않아 물이 흐르지도 않고 일부 고인물에서는 악취가 심한 상태로 도심의 흉물로 방치되고 있음. 자치구와 협의하여 제대로 된 유지관리 또는 정원수 등을 식재하는 방안을 검토할 것.
12. 금년 7.2 폭우 시 발생한 우이천 익사사고는 전년도에 지적했던 사다리설치가 즉시 이행 되었다면 사고를 막을 수 있었을 것임. 향후 의원이 지적한 사항에 대해서는 즉시 조치가 이루어질 수 있도록 방안을 강구할 것.
13. 행정사무감사 자료에 의하면 용산구 한강로동의 '09년과 '10년 하수관거 준설연장과 준설량의 편차가 큼. 향후에는 발주 시 부터 정확한 물량이 산출 될 수 있도록 방안을 강구할 것.
14. 신문기사에 의하면 한강지천 악취문제로 불광천 악취 보도가 있는데, 하천변 산책로 등은 건기에는 악취가 많이 나는 것으로 알려져 있음.

악취원인을 파악하여 조치하고 이용주민이 불편하지 않도록 관리 방안을 마련 할 것.

15. 한강지천수변공원사업은 국토해양부의 하천기본계획 수립 내용에 맞추어 공원화 사업이 추진되어야 함에도 서울시가 먼저 나서서 사업을 추진한 것은 앞뒤가 바뀐 것으로 판단되는바 향후 사업을 추진 시에는 철저적인 문제가 없는지 파악하고 신중하게 접근할 것.
16. 낚시에 의한 하천 수질오염이 심함. 낚시를 규제할 수 있는 조례를 제정 하도록 자치구에 시달하는 등 제도적 개선방안 마련할 것.
17. 난지물재생센터 등 기피시설에 대한 고양시 요구사항 관련 TFT 구성 운영 중인데 고양시와 갈등 및 마찰은 계속될 것임. 향후 현대화 사업으로 많은 예산이 소요될 것인바, 고양시와 협의 시 수용할 것은 수용하고 무리한 요구 사항에 대해서는 이해와 설득을 통해 해결하도록 할 것.
18. 물재생센터 민간위탁은 인건비 분석 결과로 볼 때 인건비 절감 측면은 바람직하지 못한 것으로 나타남. 이에 민간위탁에 대한 경영합리화나 효율화에 대한 연구가 필요하다고 판단되므로 민간위탁과 직영 중 어느 방식이 경제적이고 유리한지를 검토하여 정책에 반영할 것.
19. 침수 주택에 대하여는 물막이판 등 침수방지시설을 100%지원해주고 있으나 영세 지하상가에는 지원이 되지 않아 차별을 두고 있음. 영세 지하상가에도 침수방지시설에 대한 지원이 될 수 있도록 방안을 강구할 것.
20. 재난관리기금 사용내역을 보면 빗물 펌프장 증설사업에 투입을 많이 했는데 침수방지를 위해 하수관거 확장사업에 더 많은 예산을 투입하는 방안을 검토할 것.
21. 서울시 하수관거 총 연장 중 20년 이상 된 노후 하수관거가 55%인데 하수관 교체예산은 해마다 감소하고 있는 바, 중장기적 측면에서 대책을 강구할 것.

22. 디자인을 중요시한 빗물받이는 통수면적이 좁고 지역특성을 고려하지 않은 일률적인 규격의 빗물받이가 침수피해의 원인이 되고 있으므로 실태조사를 철저히 하여 이를 개선할 것.
23. 태풍피해보상 등에 대한 풍수해보험의 가입율이 적고 홍보가 잘 안돼 시민들이 잘 알고 있지 못함. 풍수해보험에 대해 시민들에게 적극적으로 홍보할 것.
24. 25개 자치구 중 9개 자치구는 재해정보지도가 미확보됨. 내년 5월까지는 반드시 확보하도록 미확보 자치구를 독려하고 재해정보지도, 침수흔적도에 대한 내용을 시민들이 잘 알 수 있도록 대 시민 홍보와 함께 실질적인 활용이 되도록 방안을 강구할 것.
25. 수방예산의 조기집행을 통해 하천과 지천관리에 철저를 기할 것.
26. 빗물받이 개소수 확대 등을 통한 하수역류방지 대책을 마련할 것.
27. 재난관리기금의 효율적이고 탄력적인 활용을 통한 빗물펌프장 및 저류조 시설 확충을 서두를 것.
28. 수방대책에 대한 투자우선순위를 합리적으로 조정하여 지침을 수립할 것.
29. 수해방지 통합관리시스템을 조기에 구축토록 할 것.
30. 빗물받이의 통수기능 향상을 위한 중장기 대책을 마련할 것.
31. 주택가 저지대 지역에는 지선하수관로에서 유입되는 우수를 분리하여 따로 처리해야할 필요가 있음. 이를 위해 지하저류조 등을 신설하여 일시 저장하는 방안을 검토할 것.
32. 기존 우수지 용량 부족이 심각한 상태이므로 탄천우수지 등 용량 부족 우수지에 대해 우수지용량확대 및 입체화를 통한 주민친화 시설을 조성방안을 조속히 강구할 것.

33. 청계천의 악취문제를 근본적으로 해소하기 위해 청계천 양안에 설치된 합류식 하수관거를 분류식으로 전면 개조하는 방안을 전문가들과 함께 검토할 것.
34. 청계천 이용자 중 음주행위 등 질서문란 행위자들에 대한 행정지도를 철저히 하여 시민들의 이용에 불편이 없도록 보완조치를 강구할 것
35. 서남물재생센터 보일러 교체 수의계약건은 NEP(인증 신제품)에 의한 제품성능 인정 없이 발주한 것으로 명백한 행정오류이므로 향후에는 재발하지 않도록 재발방지 방안을 마련할 것.
36. 저지대 침수지역 주민들을 위한 우수지 용량확대, 하수관 정비 등 수해 예방사업의 우선순위를 앞당겨 시행할 수 있도록 정책에 반영하고 새말, 가양우수지의 친수문화공간조성사업이 단절되지 않고 계속 연계될 수 있도록 후속사업을 강구할 것.
37. 전년도 행감시에 지적했음에도 불구하고 일시적인 현상이라며 미온적으로 대응하고 있음. 청계천의 수질이 더 악화되고 있는 이유는 무엇이며, 그동안 서울시에서 수질향상을 위해 무엇을 했는지 보고할 것.
38. 빗물받이 관리자 지정제도는 취지가 좋은 제도이나 실효성을 위해 내실 있는 운영이 되도록 제도를 보완하고 제도자체가 유명무실하게 되지 않도록 운영할 것.
39. 중랑천 수질이 작년 말부터 지금까지 더 오염되어 좋지 않은데 준설 등의 관리 예산 부족으로 인한 기존하천 관리가 소홀하지 않도록 할 것.
40. PQ심사방식에 의한 경우 신규업체 참여의 어려움 등 낙찰자 결정 방식과 관련하여 현장에서 일어나는 애로사항이나 문제점들을 조사하여 정부에 제도개선을 요구할 것.
41. 7.27 폭우 피해 이후 이상기후대비 도시수해안전망 종합대책에 대한 예산책정 시 금액, 연장 등 구체적인 산출근거를 마련하여 현실과 부합하도록 추진할 것.

42. 침수지역 수해방지우선 대책 사업 중 빗물펌프장 용량증설 사업은 침수피해가 적었던 지역과 피해가 컸던 지역을 구별하여 피해가 컸던 지역은 50년 빈도로 상향하는 것을 검토할 것.
43. 서울광장 주변 하수암거 보수보강공사 현장 내에 공사 잔재물과 폐기물이 많아 하수흐름을 방해하고 물이 고여 썩고 있음. 이를 조속히 조치하고 타 현장도 공사 후 잔재물이 남아 있지 않도록 공사 후 관리를 철저히 할 것.
44. 도심지내의 혈관인 하수관거는 신설·개량 못지않게 유지관리가 더 중요하므로 시책의 우선순위를 판단하여 유지관리에 대한 적절한 예산을 확보할 것.
45. 광화문광장 세종로 지하주차장 임시저류시설은 유입관의 직경이 30cm밖에 되지 않아 집중호우 시 또 다시 광화문광장이 침수될 우려가 있으므로 여러 가지 유입조건 등을 고려하여 전문가와 함께 보완할 것.
46. 물재생센터 하수슬러지 수집, 운반 용역사업이 실적위주로 발주되어 타 업체의 진입장벽이 높아 동일한 업체가 계속 수주하는 것은 문제이므로 신규 업체에도 기회를 줄 수 있도록 개선안을 검토할 것.
47. 물재생센터 방류수 수질기준 BOD가 초과 되었는데 관심을 갖고 수질초과 안되도록 노력할 것.
48. 물재생센터는 근무여건이 열악한 기피부서이므로 인센티브를 줄 수 있는 방안을 검토하고, 격무부서의 근무환경, 순환근무 등의 어려움으로 불이익 당하는 일이 없도록 조치할 것.
49. 하수관거를 늘리기 전에 침수가 발생된 원인에 대해 실태를 파악하는 것이 필요하다고 생각되므로 하수관거의 현황, 불투수 포장의 문제 등에 대해 정확히 조사하여 합리적인 침수해소 대책을 마련할 것.

50. 행정사무감사자료에 재난관리기금의 자치구 배정 사업현황 오류 등 통계수치가 부정확함. 자료 제출 시에는 정확성을 기할 것.
51. 청계천 수질검사 결과 여름철이 아닌 시점에도 대장균이 많이 검출되고 있으므로 대장균 관리에 대한 대책을 밝힐 것.
52. 서울시 하천 내 홍수예경보시스템에 대해서 자치구에 운영지침을 시달하고 내년 우기 전에 민방위훈련 시 실제 훈련을 할 수 있도록 검토할 것.

[도시기반시설본부, 시설국 · 문화시설사업단] — 35건

1. 불법하도급을 막기 위해 하도급부조리 신고센터를 운영하는 등 강력한 대책을 추진하고 있지만 다단계 불법하도급 문제가 근절되지 않고 있음. 이에 대한 보완대책을 마련할 것.
2. 동대문역사문화공원의 공원시설이 편의시설 부족으로 방문시민들이 불편하므로 편의시설을 확충하여 시민들을 위한 공간으로 조성할 것.
3. 주계약자 공동도급제도의 정착과 건설신기술제도의 활성화를 위해 연구 검토할 것.
4. 하조대 희망들건립공사는 사전에 주민의견조차 수렴하지 않는 등 만반의 준비를 하지 못해 아직 착공도 못하고 있음. 사회적 약자들에 대한 배려 차원에서 주관부서와 적극 협조하여 사업을 추진하기 바람.
5. 강남순환도시고속도로 민자구간은 저가하도급공사가 다수 있으므로 품질과 안전문제가 없는지 전면적인 조사를 실시하고 공사 책임 감독으로서 직접 나서서 지휘할 것.
6. 강남순환도시고속도로 민자구간은 시공사가 과도한 이익을 감추기 위해 과다증액 설계변경한 부분이 있다고 판단되므로 과다 증액한 부분은 검토하여 추후 정산할 수 있도록 할 것.

7. 근래에는 낙뢰를 동반하는 강우가 자주 발생하므로 강남순환도시 고속도로 민자구간 발파 사고를 계기로 발파공사시 비전기식 뇌관을 사용하더라도 안전을 위해 공사를 중지해야 함. 강우 시에는 발파 작업을 하지 않도록 각 현장에 지침을 시달할 것.
8. 강남순환도시고속도로 민자구간 공사현장 일일작업일지를 보면 발파 작업 시 안전교육을 한 것으로 작성되는 등 실제 사실과 시간이 일치하지 않고 동일 이름의 안전관리자가 안전보건업무일지와 선임보고서에서 소속사가 서로 다르게 표기되는 등의 문제가 있으므로, 관련 자료를 검토 확인, 보고하고 차후에는 형식적인 서류제출과 안전교육이 되지 않도록 관리감독을 철저히 할 것.
9. 강남순환도시고속도로 4공구 종점부 진성연립 주민 민원과 관련하여 구청에서 추진 중인 역세권 개발이 시작될 때까지 강남순환도시 고속도로 공사를 전면 중단해야 함. 진성연립 민원 해결방안 마련하여 보고할 것.
10. 설계 및 감리업체 선정 시 적용하는 기술자평가서제도(SOQ)와 기술 제안서제도(TP)의 문제점을 파악하여 개선할 사항을 정부에 적극 건의하고, 사전적격심사제도가 있으므로 SOQ와 TP적용을 배제하고 일반공개경쟁입찰제도로 설계 및 감리업체를 선정하도록 발주 부서에 시달할 것.
11. 용마터널은 보상협상 민원 등으로 공사가 지연되고 있어 구리암사대교 준공예정과 11개월이나 차이가 남. 용마터널 보상협상을 적극적으로 해결하여 구리암사대교와 동시개통이 이루어지도록 공정관리를 철저히 할 것.
12. 에너지제로하우스 건립공사에 대한 현안문제들의 원인을 정확히 파악하여 이에 대한 해결대책과 에너지제로를 실현할 수 있도록 현실성 있는 대책을 조속히 강구하여 위원회에 보고할 것.

13. 내부순환 도시고속도로 중 성산램프~정릉램프 구간의 교통정체가 극심함으로 특단의 교통개선 대책을 마련할 것.
14. 홍제고가도로가 철거 후, 하부 홍제사거리 주변이 더욱 혼잡해 질 것으로 예상되는 바 이에 대한 대책을 마련할 것.
15. 2011년 예산사업을 살펴보면 사고이월이 많음. 이는 철저히 하지 못한 사업계획 및 부실한 예산관리의 전형적인 모습을 보여주는 대표적인 사례이므로, 사고이월을 줄이면서 효율적인 예산관리를 포함한 총체적인 사업관리시스템을 구축할 것.
16. 설계변경으로 설계비를 증가시키는 형태는 부실한 사업관리의 또 다른 대표적인 모델임. 사업계획변경, 용수공급 시설추가 등의 사유로 설계변경한 사업들은 사전에 충분한 조사와 치밀한 사업계획에 의하지 않았음을 보여주는 것으로 사전 타당성조사를 철저히 하여 설계변경을 최소화하도록 할 것.
17. 제2유스호스텔 건립공사는 주관부서의 요구에 의한 것이기는 하나 약 1년간 4차례나 설계변경이 이루어진 바, 신규사업 추진 시에는 기본계획수립에 신중을 기할 것.
18. 금년도 추진 사업의 집행현황을 보면 많은 사업에서 불용액이 발생함. 사업축소나 민원 등으로 예산을 집행하지 못하는 경우도 있겠지만, 사전에 철저한 사업예측 및 분석 관리체계의 부실에 의한 것으로 볼 수밖에 없음. 불용 최소화방안을 마련할 것.
19. 강남순환도시고속도로 민자구간 공사를 기일 내에 사업을 완공할 수 있도록 하고, 공사 준공 후 우면산 터널과 같이 시 재정을 압박하는 일이 없도록 준공협약 전에 다양한 측면에서 검토하여 보완할 것.
20. 행정사무감사 제출자료 중 사업지연 대책이 준공기한 연기라는 대책 아닌 대책이 있는데 합리적이고 구체적인 지연대책을 수립할 것.

21. 개화차량기지 복합환승센터 건립공사의 경우 예산절감이라는 명목 하에 구조안전성 검토도 없이 흙막이공법을 변경하여 예산낭비를 초래하였는바, 재발방지 대책을 마련할 것.
22. 두무개길 금호교차로 구조개선공사에서 착공 후 발생한 민원과 보상 문제, 경로당 이전문제 등은 사전에 충분한 검토와 협의를 거쳤다면 예방할 수 있는 사안임을 감안할 때 공사착공 전에 예상 민원을 조사하고 이를 먼저 해결하는 노력을 기울일 것.
23. 동부간선도로 확장공사가 LH에서 분담금이 들어오지 않아 공정률이 상당히 떨어졌다고 하는데, 더 이상 공사가 지연되어 주민들 불편이 계속되지 않도록 조치할 것.
24. 각종 공사에 신기술 적용 시 특정업체가 독점하지 않도록 개선방안을 강구할 것.
25. 불법하도급 민원 관련, 불법하도급을 줄일 수 있는 대책을 강구하고 하도급업체와 같은 약자가 불이익을 당하지 않도록 방안을 강구할 것.
26. 주관부서가 행정안전부에 구두로 확인하여 양화대교 구조개선공사시 예비비를 사용해도 된다는 내용을 도기본이 구두로 전달받았음에도 불구하고, 마치 예비비 사용이 가능하다는 지침을 받은 것처럼 언론에 호도한 것은 시민을 기만하는 일인 만큼 향후 이러한 사례가 발생하지 않도록 시정할 것.
27. 양화대교 구조개선공사 관련, 감사원이 처분 요구하여 양화대교 가교설치업체에 대한 청문절차가 진행 중인데, 결론이 나면 위원회에 보고할 것.
28. 올림픽대로 하부 미연결 구간 도로개설 실시설계가 주민민원으로 중단 상태임. 주민들이 수긍할 수 있는 대안을 가지고 철저하게 준비하여 주민설명회를 실시할 것.

29. 강남순환도시고속도로의 터널공사 발파작업으로 인한 우면산 산사태의 영향관계에 대해 재검토 할 것.
30. 시민을 대표하는 의원이 질의하고 감사하는 내용에 대해 심도 있고 성의 있게 답변하고, 조치 없이 묵살하는 사례가 발생하지 않도록 소관부서에 지시할 것.
31. 강남순환도시고속도로 재정사업구간이 지연되면 민자사업자에게 보전 해주어야 할 대규모 추가예산이 발생하게 되므로 재정사업구간의 사업이 지연되지 않도록 공정관리에 철저를 기할 것.
32. ISO 9001 인증 폐지가 공공공사의 품질저하로 연결되지 않도록 보완대책이 필요하다고 판단되는 바, 공공공사의 품질확보를 위해 공사현장을 맡은 책임감리자로 하여금 상주 또는 비상주감리원에 반드시 품질분야 특급기술자를 두도록 지침을 마련하여 공사현장의 품질경영 및 품질관리가 형식적인 측면에서 실질적인 측면으로 전환되도록 조치할 것.
33. 강남순환도시고속도로 서초터널 발파로 인해 주변 거주민들이 발파에 대한 우려와 피해보상을 요구하는 등의 민원이 있는 것으로 볼 때, 발파가 우면산 산사태에 상당한 영향을 주었다고 유추할 수 있음. 법정 기준을 준수하여 발파하였다고 하지만 주변 거주민들이 불안함을 느끼지 않도록 예측 가능한 발파방안을 마련 할 것.
34. 가산공용차고지의 경우, 안전관리의 사소한 것까지도 시공업체와 감리업체가 철저하게 관리하도록 해야 함. 소규모 공사장이 여러 곳에 분산되어 있어 개별적으로 관리에 어려움이 있지만 각 현장마다 철저히 관리 할 것.
35. 감사원 감사 관련, 시설공사 적격심사 부당평가 등 여러 지적사항이 있는데, 이러한 사례의 재발방지 대책을 마련할 것.

[기술심사담당관, 품질시험소] — 22건

1. 계약금액 순회점검 결과를 보면 매년 지적되는 내용이 반복되어 발생하고 있음. 또 최근 지적사항별 발생건수가 감소하기는커녕 오히려 늘고 있음. 각 지적사항별로 원인을 분석하여 해소대책을 강구할 것.
2. 신기술 확대 적용과 관련 감사원의 감사결과에 따르면 신기술을 무리하게 적용하여 시설물에 심각한 하자가 나타나 주의경고 조치를 받은 사례가 있음. 적용확대에 치중하는 것도 중요하지만 철저한 사후관리로 부실시공이 되지 않도록 해야 하며 현장감독 실적이 있으면 관련 평가서를 제출바람. 또 신기술 적용이 부실하다는 지적에 대해 서면으로 답변을 할 것.
3. 턴키낙찰률 현황을 보면 아직도 기타공사와 비교하여 15% 이상 높아 수익률이 좋으며 이로 인해 대기업이 로비에 치중할 개연성이 높음. 또 턴키공사는 심사과정에서 가격경쟁에 역점을 두지 않아 가격경쟁이 충분히 이루어지지 않고 있으며, 응찰을 위해서는 고액의 설계비를 투자해야 하는 등 중소기업의 참여를 사실상 제한하고 있으므로 턴키공사 방식의 발주를 지양할 것.
4. 심의위원의 평가는 전문성, 기여도, 성실성을 중심으로 이루어지고 있는데 심의위원 지적건수 현황을 살펴보면 모두 동일한 건수를 지적하고 있음. 이렇게 심의건수가 동일한 이유를 파악하고 실제 공정한 심의위원 평가가 될 수 있는 방안을 강구할 것.
5. 또한 심의회 참석률은 성실성의 지표인데 심의결과 현황을 보면 2년차 심의위원의 참석이 10회가 넘어 100% 참석으로 되어있는데 이에 반해 6년차 심의위원의 참석이 불과 1회임에도 100% 출석으로 분류되어 있음. 이러한 심의위원 평가는 공정한 방법으로 시정할 것.

6. 심의위원의 구성현황을 살펴보면 전직 기술심사담당관이 포함되어 있음. 능력 있는 사람이 퇴직 후 심의위원으로 활동하는 것은 바람직할 수도 있음. 그러나 퇴직 후 관련회사에 취업을 금지하고 있음에도 변칙적인 방법으로 관련회사에 취업하고 심의위원으로 활동하고 있는데 관련 자료를 제출할 것. 또 이는 대표적인 전관예우로 개인의 능력에 관계없이 해촉하는 것을 검토할 것.
7. 계약금액 순회조정 관련 제비율 산출프로그램을 적극 확대 적용하여 효과를 극대화하고, 점검반 및 인원 충원하여 예산절감에 더욱 노력할 것.
8. 품질시험 검사결과를 보면 KS규격 제품임에도 품질시험결과 규격 미달인 경우가 있음. 더욱이 최근 3년간 지속적으로 발생하고 있어 국가의 신뢰도에 큰 타격이 있을 뿐 아니라 부실공사의 우려가 있으므로 적극적으로 대책을 세울 것.
9. 시험장비 구매와 관련하여 3개의 견적을 받아 수의계약을 추진한다고 설명하고 있는데 실제 구매현황에는 복수견적이 이루어지지 않고 있음을 알 수 있음. 제출한 구매 방침서 중 단수견적으로 되어 있는 장비에 대한 산출기초 조사서를 제출바람. 또한 경쟁력 확보방안을 강구하여 구매예산을 절감할 것.
10. 에너지제로하우스의 액체방수제 품질시험 결과 부적합한 것을 확인되어 통보했는데 수입산 재료도 의무적으로 시험을 의뢰하도록 규정을 강화하는 방안을 검토할 것.
11. 심의위원 구성현황에는 2번 이상 연임하여 5년 이상 심의위원으로 활동하는 경우가 다수 발견됨. 다른 전문가에게도 기회를 제공한다는 측면에서 연임을 제한할 것.
12. IT컴플렉스 현장의 품질시험의뢰 결과가 부적합한 것으로 나타난바 원인을 명확하게 규명하고 재발되지 않도록 대책을 강구할 것.

13. 적격심의회는 공사의 이윤이 상당한 대규모사업에 적용되는 관계로 그동안 심의회원은 비공개하였음에도 여러 차례 로비와 관련하여 사건사고가 발생하였음. 분과위원을 공개하면 로비대상이 됨으로 사고가 날 개연성이 높아진다고 생각하는데 이를 개인의 침범성에 의존하여 해결하려고 하는 제도에 한계가 있는 것 아닌지 심도 있게 재검토할 것.
14. 민간의 품질시험소 이용률이 낮고 품질시험 수수료가 민간에 비해 고가이면 경쟁력이 낮을 수밖에 없음. 대책을 강구할 것.
15. 기술심사담당관에서 운영하는 각종 위원회의 여성위원 할당이 조례에 규정한 30%에 미치지 못하는데 조속한 시일 내에 30%를 충족할 수 있도록 할 것.
16. 2009. 10.27일 에너지제로하우스 관련 심의회는 실시설계에 대한 심의를 득하는 조건으로 통과되었는데 실시설계심의를 하지 않았음. 직무유기이며 에너지제로하우스 실시설계 심의 누락한 이유와 대책을 강구하여 보고할 것. 또한 나머지 다양한 심의결과가 이행되고 있는지 전수 조사하여 미이행사업에 대해서는 대책을 세울 것.
17. 미터기 주행검사 관련 연도별 합격률을 보면 아직도 불합격한 사례가 나타나고 있음. 검차 기관으로써 방지방안을 강구하여 시민피해를 줄일 수 있도록 할 것.
18. LH공사는 적격심의회에서 CCTV를 통한 실시간 중계하고 심의회원을 1주일 전에 공개하는 등 획기적으로 심의방법을 개선하여 적용하고 있음. 서울 시도 이런 사례를 참고하여 적격심의회를 획기적으로 개선하는 방안을 강구할 것.
19. 건설자재 품질시험 결과 기준미달이 지속적으로 발생되고 있음. 이러한 불합격 또는 기준미달 결과는 시정되어야 하며 품질시험의 다양화 및 업체 순회교육 등으로 불합격이나 기준미달 사례가 줄어들도록 노력할 것.

20. 직원의 해외활동 지원 현황을 보면 업무와 무관한 행사가 다수 있는데 가능하면 업무와 연관된 해외활동을 지원할 것.
21. 전문가의 25% 이상이 아직도 교수임. 그러나 설계를 심의하는 전문가로서의 교수의 설계경험이 일천한 사실을 확인할 수 있음. 막연한 전문가라는 환상에서 벗어나 교수를 심의위원으로 위촉하는 관행에서 과감히 탈피할 것.
22. 건설기술심의위원 선임 시 여성 참여 비율을 상향하여 선임할 것.

[서울시설관리공단] — 35건

1. 지하도상가 점포의 양도·양수 시 형성된 권리금의 해소를 위한 공단의 노력이 부족함. 양도·양수 허가 시 불법권리금의 문제점을 직접 언급하는 각서 등 첨부서류를 강화하고 필요 시 헌법소원도 불사할 적극적인 해소노력을 기울일 것.
2. 월드컵경기장 광장에서 개최되는 각종 행사를 위해 가설무대가 설치 되는데, 빈번한 무대공사는 예산낭비의 표본이고 주변 시민들로부터도 민원이 제기되고 있으므로 차라리 고정무대를 설치하는 방안을 검토할 것.
3. 지하도상가 불법전대 조사와 관련 공단은 매우 소극적이고 책임 회피에 급급한 자세를 지적함. 특히 최근 언론보도에 따르면 리모델링 후 지하도상가의 월세가 폭등하고 있다고 하는데 불법전대를 해소하기 위한 보다 적극적인 노력을 주문함. 사례를 연구 검토해보겠다는 등 변명을 지양하고 엄격한 조사를 촉구하며 구체적이고 실질적인 조사 후 결과를 제출할 것.
4. 영등포역지하도상가 리모델링 공사 시 상인들의 각출금 74억원 중 공사비 집행액 66억원의 집행내역, 공사현황, 설계도면을 제출할 것. 영등포역 지하도상가의 리모델링 공사에서 각출금과 실제 투입공

사비의 차액을 수탁자가 임의로 추가 시설비로 집행한 것에 대한 공단의 입장과 대응책을 강구할 것.

5. 개보수조건부 상가위탁과 관련 시설비의 집행과 관련 민원 등 여러 문제가 발생하고 있으므로 철저한 분석과 재발방지 방안을 강구할 것. 강남역지하도상가 리모델링 공사비 검증용역의 결과가 나오면 제출할 것.
6. 종각역 지하도상가의 상가단위 위탁의 수탁자가 일부 상인들의 임차 신청서 제출기한 미준수를 이유로 임대차계약을 하지 않고 있어 상인들로부터 강력한 민원이 제기되고 있음. 이들 기존의 상인들이 수탁자와 임대차계약을 체결할 수 있도록 공단이 적극적으로 지도감독해줄 것.
7. 강남역 지하도상가의 일부상인들에 대한 변상금 부과가 대부분의 상인들과 달리 취소되지 않아 지속적인 민원이 제기되고 있음. 도로행정과와 적극 협의하여 이들의 변상금 부과가 취소될 수 있도록 조치할 것.
8. 각 부서별 승진자 비율에 편차가 큼. 특히 본부의 특정부서는 승진자 비율이 매우 높는데 반해 현업부서의 승진자 비율은 낮아 소외감을 갖기에 충분하며 사기저하의 원인이 되고 있음. 공정한 인사가 될 수 있도록 할 것.
9. 지하도상가의 양도·양수 과정에서 권리금을 인정 안 한다고 했는데 당사자들이 명확히 알 수 있도록 하여야 함. 이를 명확히 하지 않을 경우 사실상 문제가 내재된 상태로 표면적인 대처만을 하게 되는 것임. 양도·양수 허가 시 공증하는 방법 등 구체적인 방지 방안을 마련할 것.
10. 1인 다점포 임차를 금지했는데 구체적인 감소노력이 부진함. 가시적인 성과가 나오도록 노력할 것. 또 그 과정에서 권리금 문제가 발생되지 않도록 대비할 것.

11. 어린이대공원 내 커피자판기 및 정·후문 앞 판매대 계약이 제한 경쟁으로 이루어졌는데, 향후에는 공개경쟁으로 전환할 것.
12. 공단이 직원을 상대로 기회를 제공하는 각종 교육의 혜택이 소수의 특정인 몇 명에게 집중되지 않도록 다양한 분야에서 여러 직원들에게 많은 기회가 주어지도록 할 것.
13. 직원별 업무능력 및 청렴도를 고려하여 엄격한 조직관리가 되도록 할 것.
14. 청소, 경비용역 등 민간위탁사업 추진 시 공개경쟁입찰 방법으로 업체를 선정하여 투명하고 공정한 거래질서를 확립할 것.
15. 영등포역지하도상가 리모델링 후 공사비 부담으로 권리금이 올라가고 불법 전대에 의한 월세가 폭등하고 있음. 공단이 여러 이유로 권리금 현황이나 불법전대 단속에 소극적인 것은 직무유기임. 공단은 지하도상가의 권리금 및 불법전대 현황을 철저히 파악하고, 근본적인 대책을 마련할 것.
16. 월드컵경기장의 홍보관인 월드컵이야기는 과도한 설립비용에 비해 실제 관람객은 매우 적음. 외국인 뿐 아니라 서울시민이 폭넓게 이용할 수 있는 방안을 마련할 것.
17. 최근 언론보도에 따르면 공기업의 부채가 증가함에도 성과급 잔치는 지속된다고 하고 있음. 공기업 평가방식 등 일부 개선이 필요한 부분도 있지만 공단 자체의 노력으로 성과급을 적정하게 하향 조정될 수 있도록 노력할 것.
18. 강남역지하도상가 리모델링 공사시 설계업체와 감리업체가 동일함에 따라 공사결과에 대한 갈등 및 상인들의 민원이 발생되고 있음. 시에서 감리업체는 별도로 지정하는 방안으로 할 것.
19. 강남역지하도상가 리모델링 공사 후 쓰레기 방치 등 유지관리가 재래시장 수준에서 머물고 있어 민원들이 발생하고 있음. 공단의 철저한 위탁업체 관리로 유지관리에 철저를 기할 것.

20. 대부료 산정 용역의 결과조차도 제대로 신규 임대차계약에 반영되지 않아 지하도상가 임대료가 주위시세와 비교했을 때 아직도 저가임. 임대료를 현실화할 것.
21. 공단은 제출자료(465쪽)에서 양도·양수를 바로 금지할 경우 권리금 등 현재 거래되고 있는 사적 재산권 침해에 대한 상인들의 집단적인 반발 등 의견표출이 예상된다고 했으며, 사인의 계약의 자유를 이중적으로 제한할 수 있다는 측면에서 위헌논쟁이 발생할 수 있다고 했음. 이러한 공단의 논리와 자세는 매우 문제가 있으며 즉각 적극적으로 양도·양수 금지할 경우 등에 대비한 실무적인 대책을 강구할 것.
22. 지하도상가 불법 전대는 공공연한 비밀이라고 생각되는 바, 지하도상가 관리 특히 불법전대 만연과 관련 해당부서에 대한 감사방안을 강구할 것. 공유재산을 관리하는 관리자로서 불법전대에 대한 일제조사 등 철저한 대책을 강구할 것.
3. 다점포 임차와 불법권리금은 상관관계가 있음. 조례의 관련조항도 개정되었으므로 다점포 임차를 해소하기 위해 적극적으로 노력할 것.
24. 지하도상가 권리금 실태는 면밀히 조사하고 결과에 따라 엄단하는 계기를 마련하여야 하고 조례개정 등 특단의 대책을 세울 것.
25. 다양한 직원의 복리후생 정책이 자녀가 있는 직원과 없는 직원 등 조건에 따라 형평성을 잃지 않도록 면밀히 검토하여 추진할 것.
26. 지하도상가 임대료 체납률이 전년대비 다소 높는데 체납이 발생하지 않도록 철저히 관리할 것.
27. 전년 대비 장애인 고용비율이 다소 감소하였는데, 사회적 약자인 장애인이 해고되지 않도록 지속적인 관심을 기울일 것.
28. 수의계약 시에도 특정업체에 계약이 집중되지 않도록 발주 시 여러 업체의 비교견적을 받아서 공정하게 계약될 수 있도록 조치할 것.

29. 시립승화원 리모델링 공사가 연차적으로 이루어지면, 계속되는 공사로 오히려 시민 불편을 초래할 우려가 있으므로 공사기간을 단축하는 방안을 검토할 것.
30. 시립승화원이 위치한 고양시의 고양시민과의 갈등해소는 고양시민의 입장에서 접근해야 해결할 수 있다는 점을 전제로 협상할 것.
31. 어린이대공원의 각종 시설물은 어린이를 포함 불특정 다수의 시민들이 이용하고 있어 안전사고가 발생할 경우 그 피해가 심각할 수 있음. 이는 맹수의 탈출이나 놀이기구의 고장과 함께 또 다른 공고의 피해를 유발시킬 수 있음. 따라서 시설물을 설치할 때 관련 법에 의거 일정규모 이상의 시설물에 대해서만 구조계산을 실시하는데 향후 규정과 관계없이 파고라 등 모든 시설물에 대해서 구조계산을 실시하고 기존의 시설물도 전수조사하여 구조보강이 필요한 경우 즉시 보강할 것.
32. 현원이 정원에 비해 적은 것은 수탁업무의 타당성조사에서 소요인원을 실제보다 부풀려 평가하기 때문이므로 업무내용을 상세히 분석하여 실제 필요한 필수인원만을 정원으로 하고 정원을 활용하여 효율적으로 조직관리가 이루어질 수 있도록 할 것.
33. 어린이대공원에 동물 구제역 등의 전염병이 발생할 때 의료진의 신속한 대비 체계가 마련되도록 하여 이용시민의 안전이 담보될 수 있도록 할 것.
34. 지하도상가의 상가단위 위탁에서 수탁자가 사업을 시행하면서 분쟁에 휩싸일 경우 수탁자가 법적인 책임은 져야하지만 공공의 이미지도 실추되므로 협약 시 수탁자의 위법을 방지하는 것은 물론 위법이 아니더라도 상식을 벗어나는 행위를 할 수 없도록 방지방안을 강구할 것.

35. 공원이 금연구역으로 지정됨에 따라 흡연자 단속 시 시민들과 불필요한 갈등이나 마찰이 발생되지 않도록 단속권한과 단속주체의 확정 등 실무적 대비책을 철저히 강구할 것.

▣ 도시관리위원회 ----- 212건

(주택본부) — 108건

1. 뉴타운, 재개발·재건축 사업에 대한 사업성 분석 조사 예산을 반영하여 적극적으로 세밀하게 조사
2. 예산의 전용을 최소화하고, 재난예방을 위한 긴급안전점검 등 긴급한 사유와 불가피한 사유가 있을 경우라도 예산집행은 예비비 사용 등 예산사용의 기본 원칙 지켜 의회의 예산심의권 존중
3. 북촌가꾸기 한옥 지원 용자금은 예산 편성시부터 심도있게 검토하여 지원에 차질 없도록 할 것
4. 재개발임대주택 매입예산의 제출자료와 예산 편성 목간의 내용 불일치 시정
5. 공공관리예산 집행률 저조는 당초 잘못된 예산편성에 기인하는 만큼, 철저한 사전 예측 및 사업계획에 따른 예산편성
6. 재개발임대주택 매입 및 재건축소형주택 매입 예산의 집행실적 저조 원인 규명
7. 부분임대아파트 85 m^2 이하는 1세대 2주택이 된다는 국토부 의견이 있는바 검토 후 조치 바람
8. 공공관리 정비사업 공사표준계약서 제정 관련 공공관리제도의 취지에 부합하는 입찰방법 제시

9. 주택바우처 사업 지원 확대 방안 강구
10. 1~2인을 위한 소형주택 공급 대책 수립 필요
11. 재개발임대주택 일시적·중장기적 공가 과다 발생 문제 해소 대책을 강구할 것
12. 재개발임대주택 공급대상에 저소득 가구 대학생을 포함하는 도시 및 주거환경 정비조례 일부개정조례안 제출하였으나 실효성없는 보여 주기 행정으로서 실질적인 정책 마련
13. 도시형생활주택의 입지기준 마련 등 주거지 주거환경보호 대책 강구
14. 공공임대주택의 공급 및 대안적 주거환경 조성과 관련하여 SH공사 부채 가중되지 않도록 할 것
15. 시장임기중 임대주택 8만호 건설계획과 SH공사의 부채감소는 상충되는 바, 이에 대한 대책 강구
16. 정비기반시설내 국공유지 매각대금과 관련한 자료 축적 및 통계 작성 등 전반적 개선방안 검토
17. 한강공공성 회복사업과 관련하여 기부채납 비율 등 민원 제기사항 검토
18. 한강공공성 회복사업의 계속 실시 여부에 대한 타당성 조사 필요
19. 소형주택 공급 확대 등을 통한 서울시 전세가 안정 대책 마련 필요 및 전세가 상승에 대한 집행부의 안일한 인식 지적
20. 제233회 임시회 제1차 도시관리위원회(주택본부) 회의에서 요구한 자료와 회의내용 조치결과 미제출은 의회를 무시한 처사로서 향후 재발 방지 대책 강구 및 조치결과 공문 제출
21. 뉴타운사업 낮은 재정착률 및 사업침체에 대한 다각적 원인규명 및 출구전략 등 대책 마련
22. 공공관리제에서 자금유통의 곤란으로 정비사업이 지체되는 바, 시공사 선정시기를 조합인가 후 할 수 있도록 하여 자금의 순환을 활성화 할 필요 있음.

23. 공공관리 관련 시공사 선정시기에 대한 법제처 유권해석에 대한 집행부의 대처방법 및 향후 계획
24. 재건축사업 구역내 분양권 포기자의 재건축 매입 임대주택 입주자격 부여 방안 검토
25. 정비사업의 사업 타당성 분석하여 주민들의 사업추진 여부 결정에 도움이 되도록 할 것
26. 주택가격 안정을 위해 무분별하게 새로운 계획을 발표하지 말고, 기존 계획을 지속적으로 추진하여 사업이 조기에 완료될 수 있도록 할 것
27. 건축분쟁조정위원회 위원 구성에 대한 조례에 규정없이 건축법에 명시된 중앙분쟁조정위원회 자격조건을 서울시에서 그대로 적용한 것은 잘못이며, 건축분쟁위원회 활성화 방안 마련 필요
28. 휴먼타운, 두꺼비하우징, 마을만들기 등 유사한 형태의 주택정책 사업의 나열 지양 및 사업 추진을 위한 예산확보 대책 강구
29. 휴먼타운사업의 취지에 맞게 새로운 시설의 건립 등 과도한 예산 수반 사업 지양
30. 성수전략정비구역 공람공고 후 5,000여건 주민의견 받았으나, 단지 7건만 채택된 것은 행정의 오만은 아닌지? 향후 주민들의 의견 적극 반영 조치
31. 임대주택의 장기전세주택 위주로의 공급 시정 필요 및 거주시한 하향 조정 검토
32. 강동구 휴먼타운사업 관련 자료 준공예정일자 오기 등 부정확한 자료 작성 및 제출 시정할 것
33. 공공관리제 시행을 도급제로만 한정하기 보다는 주민들에게 도급제와 지분제에 대한 장단점을 공지하여 주민들이 선택할 수 있도록 권고하는 방안 검토

34. 강동 고덕지구 아파트 재건축 관련하여 조합원이 원하지 않는 공공관리제 시행 혼선 초래로 인한 민원발생 방지대책 강구
35. 휴먼타운 조성사업시 마을회관에 예산의 대부분을 투입하는 것은 사업의 취지에 어긋나므로 시정 조치
36. “재개발 정비구역 사업비용 및 각세대별 비용부담규모 조사에 관한 청원” 등이 불수용임에도 수용 처리된 것으로 작성한 사유 및 향후 청원에 대해 전향적으로 적극 검토 필요
37. 전세보증금 센터 설치 및 구체적 운영방안
38. 한강공공성 회복사업 관련 계획수립과정에 주민의견 최대한 반영 필요. 사유재산 침해에 비해 공공성 회복 많지 않으므로 재검토 필요있음. 사업 변동사항 발생시마다 지역구 시의원에게 보고 요망
39. 주택정책의 일관성 유지로 시민의 정책에 대한 예측가능성 높일 것
40. 전략정비구역내 재건축사업계획에 대한 향후 추진계획을 조기 확정하여 추진할 것
41. 정비지구 조합설립이나 추진위 과정에서 정비업체의 위법에 대해 과태료 처분보다는 승인취소 등으로 적극 대처할 것
42. 한옥보전과 관련한 서울시의 보조금 및 용자금에 대한 예산 확대 편성 검토
43. 북촌을 포함한 서촌, 돈의문 등 한옥보존지구에 대한 지속적 관심과 예산 지원 검토
44. 매입 한옥의 관리 부적절 및 수익사업 포함한 한옥 활용 방안 강구
45. 전세자금 지원 감소 대책의 일환으로 전세보증금 대상 확대 보증금 상향 조정, 저소득층의 수혜대상 확대로 시민들의 전세관련 고통 경감 검토

46. 전세난 해소를 위한 기존 사업들의 원활한 추진 위해 잦은 사업 계획 변경 지양
47. 무리한 사업 계획발표로 SH공사의 재무구조 악화시키지 말고, 기존사업 완료 후 차기 사업이 진행되도록 노력할 것
48. 사업비 인상으로 인한 분양가 상승이 소비자, 서민들에게 전가되지 않게 주택본부, 도시계획국, SH공사와 유관기관간의 면밀한 사업 검토와 진행 필요
49. 전월세전환이율 임대주택 임대료 5%인상은 SH공사의 재정부담 완화 차원이라고는 하나 저소득층을 위한 자금을 지원하면서 보증금을 인상한 것은 서민위한 정책에 맞지 않으므로 서민고통경감 방안 차원에서 임대료인상에 대해서 재고해 주기 바람
50. 휴먼타운 선정시 재정형편에 맞게 신청할 수 있도록 할 것
51. 공공관리제도의 추진위 설립 과정 없애도록 법 개정 건의 필요
52. 공동주택 커뮤니티 활성화 사업 적극 추진
53. 추진위, 조합설립 행정에 있어서 행정심판이 빈번하지 않도록 명확한 지침을 정해서 시달
54. 공동주택 관련 민원의 효율적 처리 위한 시와 구간 민원대응 및 처리시스템 개선
55. 공동주택 관련 민원의 신속하고 적극적인 처리 위한 민원담당 공무원의 증원 검토
56. 주택사업 특별회계 체납관리 부실(노원구의 경우 체납건수 및 체납액이 당초와 달리 추가 자료에서 상이하게 제출됨)
57. 한옥 개보수 비용 등 유지관리비용 지급 시스템 개선 필요
58. 도정법 제65조 2항과 관련된 정비기반 시설 무상양도 규정에 따르지 않은 주택본부에 대하여 매각대금 관리 및 반환금 소송 등 전반에 걸쳐 시감사 실시할 것

59. 사업시행 여부를 용역결과에 미루지 말고 시급한 것은 즉시 사업을 실시하여 저소득층의 주거문제 해소 필요
60. 저소득 대학생 주거공간 확대위한 실질적인 정책방안 마련 필요
61. 대학생 주거문제 적극적 해결을 위하여 각 구별 대학생 주거환경 현황과 주거문제 해결 계획을 상세하게 조사 필요
62. 성동구의 해피하우스 제도를 모티브로 대학생 주거환경 개선 조례 제정 검토 바람.
63. 시장 공약사업의 무조건 추진보다는 신중한 검토 후 소신과 진정성을 가지고 추진할 것
64. 사업추진 위해 조례제정 등 제도적 뒷받침과 기반시설 설치비용 등 재정지원도 필요. 은평구 재정여건 감안할 때 재정도움 필요 예상. 서울시에서 지원할 수 있는 방안 적극적으로 검토 할 것
65. 예산이 없어 각종 공모사업에 참여하여 재원조달하는 실정임. 마을만들기 사업은 복지사업 외에 기반시설사업 등을 포함하는 광범위한 사업임을 감안하여 관련 법규 입법시 반영토록 조치바람.
66. 마을만들기 사업은 구청장 추진의지와 달리 주민의 호응도도 매우 중요한 사업임. 현재 시범사업 단계이므로 사업성과를 토대로 다수 주민이 적극 참여할 수 있는 방안을 마련하는 것이 성공의 열쇠임. 이 점 감안하여 보완해줄 것
67. 두꺼비하우징 사업, 휴먼타운 사업 등 모두 생활기반시설 설치 사업이 중요한데 이러한 사업은 구비 시비 재정지원에 따라 행해지는 것임. 민간인인 사회적 기업과 사업참여 범위에 있어서 갈등이 야기될 수 있음을 유념하여 사업범위를 시작단계부터 명확히 해줄 것
68. 두꺼비하우징 사업의 목적과 내용을 감안할 때 자치구 조례 제정은 필수적이므로 조례 제정을 위해 더 한층 노력해주시기 바람. 사업유형은 두꺼비하우징, 마을만들기, 휴먼타운 등 다양한데 이를 인위

적으로 단순화할 필요는 없다고 판단됨. 다양한 사업이 주민에 의해 선택될 수 있도록 다변화하는 방안 검토 바람. 두꺼비하우징 등 주민참여형 주거지재생사업에 대하여 서울시 차원에서의 조례 제정 및 기금활용 지원방안을 함께 검토해주시기 바람

69. 한옥마을 조성지는 우리나라 대표 전통사찰인 진관사 진입로와 북한산으로 이어지는 길목에 위치해 있어 입지적으로도 적절하고, 특히 관광자원화에도 크게 기여할 수 있을 것이므로 이를 널리 알려주시기 바람.
70. 한옥마을 조성사업 자체는 동의하나 현행 한옥지원조례에 따르면 비한옥을 한옥으로 조성할 경우에만 용자 보조할 수 있도록 되어 있어 이와 같은 나대지를 한옥부지로 조성하여 지원하기 위해서는 조례개정이 전제되어야 할 것임. 조례개정후 재정지원사업을 재추진토록 할 것
71. 전세대란 예방 위해 국민주택규모 축소 조정, 시프트 소형위주 공급, 또는 시프트를 없애고 국민임대 및 분양주택으로 전환하여 서민주택 보급 획기적 확대 필요
72. 위법건축물 이행강제금 부과 규정이 명확하지 않고 적발건수 등으로 인한 민원발생이 증가하고 도시경관이나 미관에 지장이 많으므로 이행강제금 부과 제도 이행 실태 및 개선방안 강구
73. 정책을 집행하는 실무자는 정책결정자들이 정책의 왜곡이나 변형을 가져오지 않도록 충분한 자료를 제공하고 정책에 적극 참여 방안 강구
74. 소득수준과 라이프 사이클에 따른 주택수요에 대한 기본 자료 없이 무조건 소형주택 공급을 늘리겠다는 정책은 잘못이므로 다양한 수요계층의 요구를 충족시키는 정책수립 및 시행
75. 마곡지구 공사지연으로 차입금에 따른 이자비용이 증가하여 사업비가 늘어남에 따라 SH공사의 부채가 계속 증가하고 있는데 이에 대한 대책

76. 정비사업시 과도한 기부채납에 따른 용적률 상향조정은 조합에 과도한 공사비 증액 부담을 주고 있어 원성이 자자하므로 재고 필요
77. 일부 재건축현장에서 공사비 증가액을 요구해서 시민들을 힘들게 하고 있으므로 다양한 대책 강구
78. 발코니 면적 축소 등 실패한 디자인 정책의 재고
79. 역세권 시프트 사업 위한 노후도 50% 기준 재검토 필요
80. 뉴타운지구내 노후도 40% 안되는 양호지역은 휴먼타운이나 마을만들기 등으로 전환하는 정책 필요
81. 발코니 확대에 의해 도시 밀도가 높아지고 있으므로 발코니 폐지 등 개선방안 검토 필요
82. 한강 공공성 회복 사업은 개별적인 접근 보다는 장기적인 시각으로 접근 필요
83. 뉴타운사업 정책에 대한 조사비용을 반영할 필요가 있으며, 사업의 속도 조절 필요
84. 전통 한옥 보전을 위한 지원정책 기조 유지 필요
85. 뉴타운사업에 대한 주민의견수렴 절차 이행 필요
86. 북촌 한옥마을 홍보물의 외국어 표기 등에 대한 개선 필요
87. 은평한옥마을 한옥 건축비 절감 방법 강구
88. 4차까지 지정된 보금자리주택 공사비의 거품이 많고 강남 서초가 발산지구보다 30~40% 건축비가 높는데 따른 대책
89. 한강공공성 회복사업 등 모든 사업은 주민의견 수렴이 중요하므로 지역 여건을 파악하여 졸속 추진이나 획일적으로 사업추진 지양
90. 공동주택에 대한 건축위원회 심의시 우수공공디자인으로 선정된 공동주택이 공공부문이 많은 반면, 민간부문은 매우 적음. 이에 대한 원인 및 대책은?

91. 한강공공성 회복사업 등 대시민 홍보시 시민들이 알기 쉽고 이해하기 쉬운 용어를 사용 할 것
92. 임대주택 세입자의 입주자격 기준을 소득수준에만 두지 말고, 자산과 부채에 대한 증감을 파악 후 종합 검토해서 정할 필요 있음.
93. 위법건축물 이행강제금 부과로 많은 서민들이 고통을 받고 있는데 이의 개선방안 마련
94. 다가구주택의 자치구별 입주 현황을 보면 보유 호수에 비해 입주자가 너무 적으므로 SH공사에서 적극적으로 정책을 실행할 수 있도록 적극적인 지원 검토
95. 다양한 임대주택 공급과 저소득층 지원을 위해 협동주택을 시행하는 것도 하나의 방법인데, 이를 위한 구체적 계획 및 자료를 제출하고 외국의 사례도 연구 검토
96. 장애인 집수리사업 예산증액 필요
97. 주택본부 업무는 특성상 공익과 사익간 분쟁소지가 많으므로 중요한 보도사항 발표시 사전에 시의회와 사전 협의 또는 보고 필요
98. 뉴타운사업의 연착륙 위해 주거지관리 종합계획의 조속한 용역 발주 필요
99. 재개발임대주택을 포함한 임대아파트 공가수가 4,000여 가구에 이르는 등 과다발생하고 있으므로, 입주자격요건 완화 등을 통한 공가 해소 방안의 다각적 검토 필요
100. 서울시의 주택정책 관련하여 수요변동 추이를 포함한 기초자료 조사의 체계적이고 상시적인 조사시스템 구축
101. 공공관리에 필요한 행정심판의 내용을 각 구청에 신속히 전달할 것
102. 정비구역의 현장 실태조사를 정밀하고 시급히 조사하여 지역주민에게 공지할 것

- 103. 중요한 정책을 수립하는 과정에서 위원회의 의견을 충분히 수렴하기 바람
- 104. 휴먼타운 공모에 구청 신청 부진한 이유는 자치구의 재정자립도와 관계가 있으므로 이에 대한 대책 마련 필요
- 105. 주거환경개선사업 세외수입 체납관련 포상금 지급 기준의 합리적 정비 필요(구별로 징수액 대비 포상금 지급액 상이)
- 106. 임대주택 공급계획량 통계내는 기준시점에 대한 검토
- 107. 북촌한옥 가꾸기 사업의 내실화(전선지중화, 공중화장실 설치, 주택의 담 방법창살 제거, 따뜻하고 친근한 공방 분위기 조성 등) 방안 강구
- 108. 협동주택사업에 필요한 시유지 현황 파악 및 계획 수립 필요

[도시계획국] — 44 건

- 1. 서울시는 역세권 면적이 서울시 면적의 50%를 넘고 적정주거 밀도도 이미 넘고 있음. 따라서 도시계획국에서는 지속가능하고 쾌적한 서울이 되도록 장기적인 안목을 가지고 밀도를 관리하도록 조치 필요
- 2. 성미산 홍익재단 도시계획시설 학교 변경결정 및 우이동 유원지 건축물 높이 완화 심의에 참여한 도시계획심의위원 중 외부인사 즉시 교체 검토
- 3. 서울도시기본계획상의 남북녹지축의 개념은 실현성이 없으므로 현실적인 방안으로 재검토 특히 세운녹지축사업은 무리한 사업이고 세운정비사업 저해요인으로 작용하고 있음.
- 4. 체비지 체납분 징수 포상금 지급제도와 관련하여 징수금액에 따라 포상금을 더 많이 받을 수 있도록 하는 등 제도개선 검토
- 5. 동대문공원화 사업과 관련 동대문교회 보상금 예산이 연도 출납 폐쇄기간 내 원인행위·지출되어 사업이 마무리될 수 있도록 조치

6. 도시환경정비사업 지원 용자금 심의시 편중지원 등의 문제점이 발생되지 않도록 심의전 사전대출가능여부 확인 등 제도개선 검토
7. 2030 서울도시기본계획 수립시 기본철학을 생활과 사람에 중심을 두고 도심의 경우 전면재개발 보다는 역사·문화·자연이 조화된 계획과 사업이 되도록 재검토하기 바람.
8. 2020년 미집행도시계획시설 일몰제에 대비하여 보다 철저한 대책 마련 필요
9. ‘지하·입체도시 조성 마스터플랜’ 이후 지속적인 후속 용역을 발주하기 보다는 법, 제도 등의 개정 등 실질적인 성과를 위한 검토 필요
10. 용산국제업무지구 개발계획 변경안을 보면 사업성 제고에 초점이 맞춰져 학교, 문화시설, 녹지 등 공공시설이 축소되어 있음. 공공성 있는 개발이 되도록 심도있는 검토 필요
11. 도시형생활주택이 역세권 및 대로변만 허가되는 것이 아니라 일반 주택가에도 무분별하게 난립하고 있어 이에 대한 제어장치 필요
12. 도시계획시설인 공공공지가 조성 목적에 맞게 사용되어야 하는데 제대로 관리되고 있는지 실태조사 및 관리방안 마련 필요
13. 용산국제업무지구 사업의 조정 및 재검토와 관련하여 기본적인 정책방향과 의사결정 후 이에 대한 세부 시책을 만들어 시행되어야 함. 지금은 선후가 바뀌어 혼란만 가중시키고 있음
14. 마곡도시개발사업의 공급택지를 2014년도까지 모두 매각하는 것은 우수기업을 유치하겠다는 것이 아니라 서울시 빛을 갈기 위하여 돈이 있는 사람들에게 그냥 땅을 팔겠다는 의미임. 마곡 지구는 우수기업들을 유치해 서울시의 장래 발전을 위해 사용되어야 할 부지로서 장기적인 계획을 가지고 개발될 수 있도록 조치
15. 성동구 소재 삼포레미콘 부지에 대한 사전협상시 공공기여 방안으로 향후 서울시 신성장동력산업이 될 수 있고 서울시민 전체가 이용할 수 있는 시설인 의료시설을 전략적으로 입지시키는 방안 검토

16. 대학생 생활안정을 위하여 대표적인 대학가인 홍대, 신촌일대 신도시계획 추진 또는 지구단위계획 재정비시 대학생 주거지 문제를 해결토록 검토
17. 도시형생활주택이 역세권 지역 등에 적절하게 건축될 수 있도록 지구단위계획 지정대상에서 노후도, 세대수 등 적용과 관련하여 관련규정 개정 검토
18. 적자로 운영되고 있는 잠실운동장에 대하여 민간자본을 활용하여 활성화 할 수 있는 방안 검토
19. 북한산 최고고도지구에 대한 대책이 오랜 민원을 해소할 수 있도록 적극적 규제 완화 등 실효성 있는 내용으로 검토
20. 개발제한구역내 설치시설 중 시민을 위한 운동시설, 장애인 관련 시설이 입지할 수 있도록 검토
21. 용산국제업무지구 보상업무와 관련하여 현 56% 주민 동의로는 사업추진에 어려움이 예상되므로 구체적인 보상계획안을 마련하여 업무추진에 만전을 기할 것.
22. 서울시에서만 징수되고 있는 과밀부담금을 서울시의 과밀부담해소에 사용될 수 있도록 분배비율 조정 적극 추진
23. 생산녹지지역이 실제현황이 일치하지 않고 있으므로 체계적인 용도지역 관리 철저
24. 양천구 신정동 163번지 일대 자연녹지지역 환지공영개발 관련하여 주민이 요구하는 자력개발이 가능하도록 검토
25. 낙후된 준공업지역 원활한 정비사업 추진을 통한 일자리 창출 및 주거환경개선을 위하여 산업시설부지 중 일정비율 범위 내에서 임대주택과 분양주택을 건설할 수 있도록 하는 방안을 검토(대규모 공장부지와 문래동 일대와 같은 주거환경이 열악한 지역을 구분하여 검토)

26. 영세 소규모 사업자 대책의 일환으로 지역중심형뿐만 아니라 산업
정비형 개발시에도 인센티브 제도를 활용해서 임대산업부지를 확보
하여 저렴하게 임대토록 하고 개발후 그 지역에 정착할 수 없는
부적합 사업에 대하여도 별도의 대책을 검토
27. 대림동 환승역세권에 남부도로사업소가 위치하여 지역발전에 저해
요인으로 작용하고 있음 사업소 이전과 더불어 종상향을 통하여
지역발전에 기여하도록 적극 검토
28. 구룡마을은 영세민 주거복지대책의 대표적인 사례가 될 것임 보다 적극
적인 자세를 가지고 주민들의 어려움이 해소될 수 있도록 노력할 것
29. 용산국제업무지구 사업추진 절차중 동의서 징구가 적법하게 이루어
졌는지 검토 필요
30. 중랑천변 장안동 일대 둔치에 수영장, 스케이트 시설, 수상시설 등 친환경
친수변 시설 설치를 유도하는 것에 대하여 도시계획국 차원에서 검토
31. 외화수립 및 일자리 창출에 큰 역할을 하고 있는 장안동 일대의
자동차 관련시설에 대한 환경개선 및 지원방안을 도시계획국 차원
에서 검토
32. 전통시장 활성화를 위하여 가장 큰 불편 사항인 주차장이 확보될 수
있도록 도시계획국 차원에서 검토하고 시장정비사업이 토지주의
이익을 위한 주상복합건물 건설사업이 되지 않도록 개선대책 마련
34. 마곡도시개발사업 공기 연장에 따른 막대한 금융비용이 발생되어
조성원가가 올라가 사업계획에 차질이 발생될 소지가 있으므로
이에 대한 대책을 수립
35. 세운재정비촉진사업의 원활한 추진을 위하여 세운녹지축 축소, 용적률
상향, 높이제한 완화 등을 전향적으로 검토
36. 신라호텔 증축에 따른 남산경관 저해, 특혜소지 등 문제점에 대
하여 해외 관광객 유치차원에서 객관적인 검토 필요

37. 은평뉴타운 등 도시개발사업비가 사업추진 단계에서 계속 증가하는데 사업이 부실하게 진행되지 않도록 사업관리에 철저를 기할 것
38. 마곡도시개발사업 관련 사업계획뿐만 아니라 사업기간, 사업비, 사업추진절차 등에 대한 전반적인 적정여부를 검토하고 도시계획국이 총괄적인 책임의식을 가지고 사업을 추진하여 제2의 가든 파이프가 되지 않도록 하기 바람
39. 도시계획사업으로 형성된 체비지 내 도시계획시설인 동청사, 구민회관 등 공공청사는 그 자체만으로도 도시개발특별회계 사용용도와 목적을 이룬 것이며 또한 장부로만 소유하고 재산권행사도 못하는바, 공공청사는 자치구로 이관하고 매각 가능한 것은 행정자산화 시키도록 조치
40. 행정사무감사 자료 제출시 세심하고 정확하게 자료검토 후 제출
41. 광화문광장에 대한 운영관리 이외 세종로 포장, 도색 등 주변 시설물 관리에 대하여도 균형발전추진과에서 총괄적인 책임을 가지고 관리 필요
42. 용산국제업무지구 관련 광역시설 사업계획의 준공목표는 대체로 2017년 이고 본 사업은 2016년 완공목표로 시설 기능발휘에 어려움을 있을 것으로 판단됨. 광역시설 사업계획이 차질없이 진행되어야 함은 물론 2017년 이후 준공될 경우 사업지 혼잡 등 야기되는 문제에 대한 대책 검토 필요
43. 보궐선거에 의해 시장이 새로 선출됨에 따라 ‘2030 서울도시기본계획’ 등 시정의 지속성이 훼손되지 않도록 업무보고 및 보좌에 철저를 기할 것.
44. 균형발전에 지장을 초래하고 있는 노선상업지역에 대한 문제점 개선을 위하여 2012년도 예산에 ‘노선상업지역 문제점 개선대책 수립 용역’을 실시하여 개선대책 강구

[SH공사] — 60건

1. 장기전세주택 및 분양주택의 소형평형 공급 확대 및 국민주택규모의 하향 조정 건의 필요
2. 하도급 관리실태 관련하여 점검현장 급감 사유 및 하도급선정과 하도급 계약에 대한 감사원 감사 결과 지적 사항에 대한 향후 대책
3. 분양과 임대혼합단지의 관리대책 조속 마련 촉구
4. 공공임대주택 건설재원으로 정부 지원금 확대 노력 경주 필요
5. 세곡동 원주민 보상 관련하여 단지내 상가 특별분양권에 대한 원주민의 분양포기로 일반분양자가 35% 하한 가격으로 재분양 받은 사항에 대하여 원주민이 덜 억울할 수 있는 방법 강구 및 대시민 민원 처리 태도 시정 필요
6. 마천 파크데일 아파트 등 공동주택 하자 보수 철저, 장지택지개발지구 도로포장의 품질이 좋지 않고 부실공사로 인한 잦은 하자 발생에 대한 대책 강구
7. 가든파이프 내 문화공연 적극 홍보로 더 많은 시민 참여 유도
8. 대학생 거주공간 마련을 위한 실질적인 대책 마련 필요
9. 미분양아파트의 대학생 주택 활용방안 강구
10. 임대주택 공가 해소방안 마련시 대학생에게도 혜택이 갈 수 있는 방법 강구
11. 처장의 직원 근무평가 권한 부여 검토
12. 대외협력단장은 직원들에게 군림하는 자세가 아닌 협조하는 자세로 본연의 업무에 충실할 수 있도록 사장실 등 임원실 부근에 배치하여 서울시와의 원활한 업무 협조를 기할 수 있도록 할것
13. 공공용지의 용도변경 등을 통한 지구별 미 매각 토지의 매각활성화 방안 강구

14. 업무소홀에 따른 보상금 지급 지연으로 소송당하고 패소하는 일이 재발하지 않도록 업무에 만전을 기할 것
15. SH공사의 세빛 등등섬 출자는 공공성 및 사업성이 없는 등 공사의 설립목적 및 업무영역에 맞지 않으므로 자금의 조속 회수 방안 강구
16. 가스 도매 구입 및 가스배관 교체 등 난방비를 낮출 수 있는 다각적인 방법 강구
17. 가든파이버 분양금 미납과 관리비 체납, 인테리어 비용 과다 지원 등의 문제 해결 및 분양 활성화 방안 마련 필요
18. 가든파이버 활성화 명목으로 NC백화점, 이마트 등을 입점시키면서 인테리어비용 등을 지원한 것은 특혜 소지 있으며, 당초 가든파이버 조성목적을 변질시키는 것임.
19. 무리한 사업 확장으로 발생한 부채의 획기적 감축 방안 마련
20. 서울시의 일방적인 지시에 의한 수동적인 사업 추진보다는 SH공사의 독자적인 사업계획 수립 및 추진 필요
21. 은평뉴타운의 대형 평수 미분양으로 6,000억이 채무상태로 있고, 그에 따른 이자와 홍보비, 공사관리비 등 엄청난 손실이 발생하고 있는 이유는 서민주택을 공급에 주력해야 할 SH의 설립이념에 어긋나게 대형 평형을 공급한 때문. 최대한 신속 해결방안 강구 및 향후 공사 본연의 목적에 맞는 주택규모 공급
22. 가든파이버의 분양 활성화 위해 발상 전환 필요. 소비자가 원하는 방향으로의 용도 변경 등이 가능하도록 규정 변경 등 검토하여 세금 낭비 최소화 필요
23. SH공사와 드림허브(주)간 용산국제 업무지구 보상업무와 관련한 위탁 수수료를 재협상 검토 필요
24. SH공사는 상당히 우량한 공기업임에도 실제와 다르게 보도되는 것에 대해서는 적극 대처하는 등 대외 홍보 주력 필요

25. 비상임이사 특히 민간인 비상임이사의 역할 제고 방안 강구
26. 용산국제업무지구의 보상이 56%에 머무르고 있는 등 사업추진이 담보상태에 있으므로 전체 사업지구에 대한 보상가능 여부 등을 실무적으로 판단하여 시장에게 보고하여 전체 사업의 계속 추진 여부를 결정하는데 도움이 되게 할 것
27. 전년도말 기준 누적흑자 25억원, 금년도 당기순이익은 60억여원 적자예상. 그렇다면 약 40억원 누적적자 예상되는데, LNG 도매요금 제도개선 했다면 임대주택 등 서민의 냉난방 요금 감소도 가능했을 것임. 제도개선 노력을 더해줄 것.
28. 감사실장은 사업단이 기술부문 업무임을 감안하여 업무를 상세히 파악하여 감사업무에 만전을 기할것
29. 고객만족도 평가도 매우 중요한데 금년 1월 노원구 문제로 고객평가가 부정적이었음을 감안하여 지속적으로 고객만족도를 높일 수 있도록 노력해줄 것
30. 강제집행비에 대한 8개 통합센터장들의 적극적인 업무처리 요구
31. 강제집행비 사용후 구상권 행사에도 차질없이 진행할것
32. 한옥 보전 및 진흥사업 협약서와 같이(제5조 ⑥항, 제7조 ②항) 정산 계좌 정리 할것
33. 가든파이버 활성화기획단이 SH공사 조직도에 없는 사유, 분양대행 수수료 및 수의계약 등 분양관련 각종 의혹에 대한 해명 필요
34. 가든파이버 활성화기획단의 분양·임대 사업자 선정 업무 재검토 및 관리감독 강화
35. 마곡지구 홍보관 사업에 시민혈세 73억이 투입. 접근성 미흡 등으로 홍보관으로서 기능 발휘 전혀 하지 못함. 향후 운영방향과 대책 마련 필요

36. 광고효과가 높은 매체에 집중 투자하는 등의 방법으로 가든파이브의 홍보 효과를 높일 수 있도록 방법 강구할 것
37. 발산지구 사업 지연의 이유는 무리한 기부체납이라 할 수 있으므로 환지개발방식의 문제 해결 필요
38. SH공사 유동성 금융자산을 금융기관에 보통예금으로 예치하고 있는데, 자금운용계획을 세워서 단기금융 예치금도 저리의 보통예금 보다는 이자율이 높은 기업예금으로 운영 필요
39. 공사의 매년 증가되는 판매비용과 관리비용의 절감방안을 강구하고 재고자산 판매 활성화로 원가 관리에 충실할 것
40. 은평 한옥마을 조성사업에 대한 정확한 사업타당성 조사를 통해 은평뉴타운 대형평형 미분양 사태와 같은 전철을 밟지 않도록 할 것
41. 외국인 임대주택과 저소득층 임대주택과의 차별을 줄이고, 외국인들에 대한 특혜가 없도록 하여 시민들의 오해를 불식시킬 것. 내국인 임대주택의 주거환경개선에 보다 많은 관심 필요
42. SH공사의 세운3구역에 대한 사업방식 및 사업방향 조속한 결정
43. 차입금 규모를 줄이는 등 SH공사의 부채를 획기적으로 낮추겠다는 것은 실효성이 없음. 부채 감축보다는 부채 관리가 중요함. 정치적 논리로 휘둘리지 말고 공사의 소신대로 고유 설립목적에 맞게 업무 추진할 것
44. 재개발 임대주택의 공급대상 완화 등을 통한 공가 해소 방안 마련
45. 임대주택 통합관리센터의 현재 운영방식은 방만하고 비효율적이므로 위탁과 직영을 혼합하는 방법 등 관리체계를 효율화하여 비용 절감과 임차인들에 대한 주거서비스 체계 강화 방법 강구
46. 임차인 대표자회의 독려하여 임차인들간 소통강화 방법 강구

47. SH공사와 드림허브(주)간의 보상업무 위탁협약서 제14조 지체 상금율 중 ‘값’의 지체상금율을 명시하여 재협약 할것
48. 가든파이프 관련 명도소송이 많은데 별건으로 처리하지 말고 일괄 적으로 처리하는 것이 변호사 선임료 등 비용측면에서 효율적이므로 개선 방법 강구
49. 상암2지구 등 공사 설계변경이 잦으면 공사비가 증가하는데 설계 변경 빈도를 낮추는 방안과 대책 마련
50. 일상경비 지출을 관련규정에 맞지 않게 불투명하게 운용하지 않도록 하는 방법 강구
51. SH공사 금융이자 비용의 꾸준한 증가로 부채가 늘어나고 있는데 금융이자를 감안하여 비용 절감대책 강구할 것
52. 마곡지구 공사소유 공유지 중 일부를 구청이나 개인에게 임대해준 것은 문제가 있으므로 조치할 것
53. 임대주택의 효율적인 관리를 위해 종합적인 “공공임대주택 관리 시스템” 구축 필요
54. 신임 시장 취임 계기로 구릉마을의 공영개발방식을 현지 거주민들이 전부 수용될 수 있는 정비방식으로 전환할 수 있도록 재검토
55. 세빛 둥둥섬은 SH공사 설립 목적에 어긋나며, 사업성도 불안하니 사업을 포기하고 투입자금을 조속히 회수하는 방안 강구
56. 집단에너지사업단 신규채용계획이 있는데 기술분야 업무비중을 감안 정년피크제 등 인력운영계획을 세워 인력인건비 절감방안도 강구할 것
57. 하이서울 장학금 100억원 사업 및 육상연맹 지원금 2억원 예산 편성을 재정 건전성 이후까지는 중단 방안 강구

- 58. SH공사 건설주택의 브랜드 가치가 미흡하므로 공사에서 직접 단지내 명품 유치원을 건립·운영하는 등 브랜드 가치 재고 방안 강구
- 59. SH공사의 도시재생본부의 조직 도시재생사업과 연계하여 전향적 개편 검토 필요
- 60. SH공사의 설립 이념에 맞게 사회공헌 활동의 지속적 추진을 위해 프로그램을 지속적으로 개발하고 예산을 증액할 것

▣ 교통위원회 ----- 179건

[도시교통본부] — 75건

- 1. 그린과킹 사업과 관련하여 주택가에 조성한 화단이 쓰레기장으로 변질되고 있음. 향후 화단을 작게 만들어 쓰레기를 버리지 못하도록 조치하거나 화단 대신 블라드를 설치하는 방안을 검토하여 조치할 것
- 2. 오토바이가 즐비한 상점앞, 고물상 앞 등 버스정류장으로 적절치 못한 장소에 정류장이 위치하여 시민에게 불편을 주고 있음. 서울시 전체 버스정류장을 전수 조사하여 정류소 선정이 잘못된 지점은 조속히 개선할 것
- 3. 변압기 개폐기를 보도폭이 1.2M밖에 되지 않는 보도상에 설치함으로써 시민의 보행불편과 함께 사고 위험 등 시민의 보행안전을 저해하고 있는 바 개선시급
- 4. 풍양운수 차고지내 건물 2~3층이 지난 2년동안 활용되지 않고 있는바, 향후 동건물 활용방안을 수립하되 공익적 가치를 실현할 수 있도록 자치구에서 어린이집, 복지관 등으로 활용하는 방안을 적극 검토할 것
- 5. 도시교통본부 일부 사업의 경우 2011년 11월 현재 예산집행률이

저조한 문제가 있으며 특히 “교통사고 잦은 곳 개선사업”의 경우 연례적인 사고이월과 불용이 반복되고 있어 사업추진의 문제가 많다고 생각되므로 사업의 효율적 추진 필요함

6. 재향군인회가 추진하는 창동주차장 건설사업은 시에서 사전 검토를 수행하였어야 하는 사업이나, 재향군인회가 별도의 비용을 들여 설계를 완료한 상태에서 이제야 시가 타당성을 검토하는 것은 불합리함. 사업의 추진경위를 정확히 파악하고 빠른시일내에 사업방향을 결정할 것
7. 버스운전자가 사고를 내면 보험처리하지 않고 운전자 개인이 합의하여 합의금을 지불토록 종용하고 있음. 보험료 지급이 적은 회사를 대상으로 전수조사하여 실태파악하고 버스운전자가 사고비용을 내는 관행을 근절할 것
8. 메트로, 도시철도공사내 캐노피 미설치 역사를 전수조사하고 필요지점에 대해 캐노피를 설치할 것
9. 버스회사 차고지와 운전기사 주소지가 멀어 버스기사들이 상당한 불편을 겪고 있으므로, 가능한 범위내에서 주거지를 배려하여 근무지를 배정하는 방안을 마련할 것
10. 버스기사들 연차사용이 가능하도록 대체인력을 확보하여 운영할 것
11. 택시 24시간 시계의 할증을 부활하여 승차거부를 예방할 수 있도록 할 것
12. 스마트카드 환불의 60%이상이 청소년 카드에서 발생하는바, 교통카드가 이외의 목적으로 사용되지 않도록 적절한 대안을 마련하여 시행할 것
13. 시각장애인의 교통편의 증진을 위해 설치한 횡단보도 음성유도기의 자치구별 고장발생률이 각각 다른 것은 구별 유지보수업체가 다르기 때문이라고 생각함. 고장률이 높은 구는 업체선정 방법 개선을 통해 고장률을 낮출 수 있는 방안 마련 필요함. 이와 관련하여 도시교통본부의 지도감독 강화 필요

14. 버스회사에 미지급한 보조금을 예산에 계상하여 지원하지 않고 조합명의의 대출금을 이용하여 지원하고 있음. 이와 같은 변칙적인 예산운용이 재발되지 않도록 조치할 것
15. 도시철도 소음저감 사업과 관련하여 사업진행 속도가 지나치게 느다고 생각되므로, 사업속도를 높일 수 있는 방안을 마련하여 조치할 것
16. 일부 버스업체의 경우 정비직 인건비가 상대적으로 높다는 점을 악용하여 일반노무직을 고용하고 정비직 인건비를 수령한다는 의혹이 있으므로 실태조사하여 불법행위를 철저히 근절할 것
17. 시내버스 내부 소음이 약 85bd로 청력장애를 일으킬수 있는 80db보다 높음. 버스제작, 구매 단계에서부터 내부소음 저감방안을 마련할 것
18. 주차시설이 열악한 재래시장에 대한 불법 주정차 단속이 지나치다고 생각되므로, 교통안전, 도로소통에 지장이 없는 범위내에서는 단속을 완화할 것
19. 주정차 단속이 적발과 과태료 부과에만 치중되고 있음. 향후 과태료 징수율을 높이기 위해 징수인력을 확충하는 방안을 마련하여 시행할 것
20. 지난 2010년 행정사무감사시 시내버스사업운송조합이사장이 동의한 충전선수금 잔액이자 53억 전액 사회환원을 조속히 이행할 것
21. 마을버스 인센티브지원금 지급과 관련하여 영세업자가 억울하게 누락되는 일이 없도록 지급에 만전을 기할 것
22. 다음의 사항을 반영하여 서울시 시내버스 재정지원 기준에 관한 조례 개정 검토할 것
 - 자료제출 의무화
 - 경영평가 및 안전운행 규정
 - 재정지원 차등 지원
 - 부채내역 공개

23. 운수종사자보다는 일반시민의 교통문화교육원 이용율이 높음. 교통문화교육원이 원래의 목적인 운수종사자의 복리증진을 위해 사용될 수 있도록 대안을 마련하여 시행할 것
24. 교통카드 물품 구매비중이 해마다 증가하고, 청소년 등이 교통카드를 이용해 PC방 등을 출입하고 있음. 청소년에게 위해한 곳에서 교통카드가 사용되지 않도록 조치할 것
25. 징수를 제고 및 체계적인 과태료 징수를 위해 서울시 세외수입징수에 관련조례(주·정차 단속) 제정을 검토 할 것
26. 버스공제조합에서 '06년~'10년까지 시내버스회사에서 받은 보험료는 2천억원인데 반해 보험료 지출은 51억원임. 사고율이 현저히 낮아지고 있으므로, 시내버스 보험료 비중을 현재보다 대폭 하향 조정하는 방안을 마련할 것
27. 독립문 고가차도 밑에 유턴표시가 없어 승용차 통행이 불편한 바 불필요한 이동거리 증가로 인한 차량혼잡을 방지하는 차원에서 유턴수요를 조사하고, 수요가 많을 경우 유턴표시 설치하는 방안을 마련할 것
28. 이용시민 불편을 최소화하기 위해 시내버스 하차단말기를 소형으로 제작하여 다수 설치하는 방안을 검토할 것
29. 교통카드 충전잔액이자 전액이 사회에 환원될 수 있도록 조치할 것
30. 대기업에 대한 교통유발부담금 경감액이 지나치게 높다고 생각되며 단위부담금을 상향조정하는 등의 조치를 통해 교통유발수요를 실질적으로 줄이기 바람
31. 뚝섬역 노후화가 심각하며, 출입구에 캐노피도 설치되어 있지 않아 지하철역 이용에 어려움이 있으므로 개선할 것. 아울러 뚝섬역 3번출구에 E/S설치도 검토하고, 이와 병행하여 뚝섬역의 역사리모델링 사업을 조속히 추진할 것

32. 서울지하철 2호선 구간중 지상철 구간의(한양대~강변역) 지하화 문제에 대한 중·장기 기본계획 및 예비타당성 조사 계획을 수립할 것
33. 지하철 이동 편의시설 계획이 2017~2018년에서 2014년까지 단축하여 시행하는 과정에서 기존의 계획내용이 빠져있는 경우가 있음(2호선 뚝섬역 1번 출구의 에스컬레이터 설치 등). 누락되는 설치계획이 없도록 조치할 것
34. 버스사고 유형 중에서 “차 대 사람”의 유형이 약 50% 이상을 차지하고 있는데, 그 원인 중에는 운전자 미숙이 가장 큰 것으로 보임. 사고를 줄일 수 있는 대책을 조속히 마련하여 추진바람
35. 택시 운전기사의 피해사태에 대한 대책 마련이 필요하다. 승객의 안전만이 아니라 운전기사의 안전도 소중하기 때문에 균형감 있는 대책이 필요하다
36. 마을버스에 예산지원과 관련하여 지원이 필요한 부분을 구체화시키고, 계획에 따라 예산을 지원할 것
37. 어린이보호구역내의 사고가 계속해서 증가하고 있음. 이와 관련하여 녹색어머니회에 대한 지원이 필요하다고 판단되는바, 이에 대한 계획을 검토할 것
38. 공공용지 및 주택가 주차장건설과 관련하여 주차1면당 건설비의 차이가 상당하므로 이에 대한 기준이나 편차를 줄일 수 있는 방안을 마련할 것. 또한 주택가 공용주차장의 경우 학교나 공원용지에 비해 상당한 많은 예산이 소요됨. 보다 효율적인 주차장 확보방안을 마련하여 추진할 것
39. 불법주차, 승차거부, 사고다발지역, 혼잡지역에 대한 분석을 토대로 특성에 맞는 대책을 마련할 것. 이러한 데이터를 바탕으로 하여 ‘교통혼잡특별관리구역’을 설정하는 방안을 검토할 것

40. 지난 3년간의 자전거 관련 사고를 분석해 보면 자전거 관련 안전사고가 지속적으로 증가하고 있는 바, 이에 대한 대안마련을 위하여 사고유형, 일시, 장소 등에 대한 분석이 선결되어야 하므로 이에 대한 방안 마련 필요
41. 주정차 위반으로 인한 교통흐름의 방해가 많고, 특히 횡단보도, 사거리, 지하철역주변, 버스승차대 등에서 불법 주정차로 인한 교통혼잡이 많이 이루어지고 있음. 따라서 이러한 곳은 “주·정차 금지지역”으로 설정으로 이에 대해서는 지속적으로 특별감시를 실시하는 방안 마련 필요
42. 자전거통학 시범학교 지정에 있어서 현실중심의 행정이 필요함. 예를 들어 자전거 안전문화 시범연구 및 활성화 학교지정이 초등학교 중심으로 이루어지고 있으나 실제로는 중학교 이상의 학교에서 더 필요할 것으로 판단되는 바, 시범학교 지정시 실수요자 중심으로 행정의 우선순위가 정해지도록 적극 검토할 것
43. 불법주정차 위반 과태료의 상당부분이 결손처리 되고 있는바, 징수율 높일 수 있는 방안을 마련할 것
44. 주차장 목적 외 다른 행위(영업 등)로 적발된 업체가 최근 발생한바 있음. 향후계약서 재작성시 이러한 행위로 적발될 때는 계약 해지 등을 할 수 있다는 강력한 조항을 넣어 같은 사례가 반복되지 않도록 조치할 것
45. 택시 승차거부, 음주운전 등 불법행위에 대해 철저히 단속하고 지속적인 교육·홍보를 수행하여 불법행위를 근절할 수 있도록 조치할 것
46. 불법주정차, 버스전용차로 위반 등에 대한 과태료 징수실적이 저조한바, 징수율을 높이기 위해 징수업무 추진에 만전을 기할 것
47. 어린이보호구역내 노상주차장 설치는 원칙적으로 제한되어 있으나 아직까지 철거가 이루어지지 않은 곳이 존재함. 어린이보호구역내에 설치되어 있는 노상주차장은 빠른 시일내에 철거할 것

48. 시내버스내 소음도가 평균 85db을 상회하고 버스 승차감이 너무 낮아 승객에게 불편함을 주므로, 버스 제조단계부터 개선할 수 있도록 업체와 적극 협의 할 것
49. 2011 교통안전시설 유지보수공사 계약서 상 계약금액, 보증률, 하자 보수기간 등이 상이함. 행정의 예측 가능성을 높이기 위해 개별항목을 표준화할 수 있는 방안을 검토 할 것
50. 서울시민이 교통사고 없이 안전한 여행을 할 수 있도록 서울시가 시유지 등을 활용하여 관광버스 차고지를 마련할 수 있는 방안을 검토할 것
51. 청계산으로 가는 마을버스가 염곡동까지만 운행함으로 이용시민들의 불편이 가중됨. 마을버스 21번을 청계산 원터골까지 갈 수 있도록 노선연장을 검토 할 것
52. 시내버스 업체가 예비차를 100대 수준으로 유지하고 공동으로 활용한다면 재정지원 비용을 절감할 수 있으므로 예비차 공동활용에 대해 적극 검토하여 시행할 것
53. 정품타이어를 쓰는 회사, 정비 자격증을 가진 정비인력을 많이 고용한 회사 등에 많은 인센티브 금액을 지급하여 버스 안전운행에 철저를 기할 수 있도록 조치 할 것
54. 동작대로 중앙차로를 시계외 지역인 남태령까지 확장하는 사업 추진시 사당역환승센터 개발사업도 반드시 병행 추진 할 것
55. 7호선 남성역 출입구 신설에 대한 타당성조사 용역을 긴급히 추진할 것
56. 청소년카드가 PC방 등 타용도로 사용되는 경우가 많으므로 청소년 카드로 등록된 카드는 교통카드로만 쓸 수 있도록 사용처 제한 등을 검토하여 시행할 것
57. 마을버스기사 봉급이 지나치게 낮다고 생각되므로, 시에서 지원하는 인센티브가 운전기사 봉급으로 지급되도록 조치할 것
58. 노인복지관을 이용하는 교통약자의 수요가 많은 광흥창역 2번출구의 E/S 설치를 신속히 추진할 것

59. 지하철내에서 다리꼬고 앉는행위를 금할수 있도록 적극적인 방송 홍보를 수행할 것
60. 마일리지 적립율을 상향조정하기 바라며, 마일리지외 이용시민에게 직접 혜택주는 사회환원 방안에 대해 심도 있게 검토하여 시행할 것
61. BIS, 교통정보제공시스템 등과 같이 택시카드결제 단말기도 공개 입찰을 추진하여 VAN사 등 다양한 업체에 영업 기회를 주고 시 지원비용을 절감할 것
62. 서부선경전철사업과 관련 서울대를 지나 봉천동사거리~장승배기를 순환하는 노선에 대한 타당성조사를 반드시 추진할 것
63. 2012년 운송기관과 계약기간이 종료되는데, 향후 재계약시에는 운송기관 모두가 운송수익금 배분에 대해 상호 검증할 수 있는 시스템을 구축할 것
64. 버스조합에서 버스를 공동구매하면 구매 단가를 낮출 수 있다고 생각되는바, 이에 대한 대안을 마련하여 시행할 것
65. 중랑구의 주택가 주차장확보율이 낮으므로 학교운동장 등을 활용하여 주차장을 확보할 수 있도록 조치 할 것
66. 장애인콜택시 운영과 관련하여 파트타임 인력을 더 채용하여 차량 대기시간을 줄일수 있도록 조치할 것
67. 자전거관련 정책 추진시에는 사전에 면밀한 수요조사와 의견수렴을 통해 내실있는 정책을 추진하고, 자전거 안전교육의 경우 각 자치구와의 연계성을 높여 자전거 교육 프로그램을 추진하는 등 교육성과를 낼수 있도록 조치 할 것
68. 자전거 안전문화 시범학교 선정시 재학생의 자전거 통학 수요 등을 고려, 많은 학생이 자전거로 통학하는 학교를 우선적으로 선정할 것
69. 어린이보호구역내에서 어린이 교통사고를 예방하기위해 활동하는 녹색어머니회에 대한 지원대책을 검토할 것

- 70. 어린이 보호구역 유지보수비가 하나도 편성되지 않은 자치구가 있는데 자치구의 재정에 따라 시 유지보수비가 지원될 수 있는 방안을 검토할 것
- 71. 전방신호기 사업은 차량의 꼬리물기를 막는 등 효과가 있으므로 조속히 추진할 것
- 72. 저상버스 백미러와 승객이 부딪히는 사고를 막기위해 승차대에 정지선을 긋는 방안을 검토 할 것
- 73. 시내버스 인센티브가 버스운전기사에게도 지급되는 방안을 검토바라며, 보성운수의 경우 지적사항이 개선될 때까지 인센티브 지급을 중단 할 것
- 74. 선불교통카드의 분실·도난카드에 대하여 남은 잔액을 환불해 줄 수 있는 방안을 검토 할 것
- 75. 강동구지역 보금자리주택 지정 고시가 완료되는 시점에서 지하철9호선 연장 예비타당성 조사를 재수행할 것

[도시기반시설본부] — 19건

- 1. 신림선 경전철 역사 위치 선정과 관련하여 민원이 많은데 주민설명회를 통하여 충분히 이해 설득시키고 동의를 구할 것. 또한 주민의견이 타당하다고 판단될 경우 설계에 반영할 수 있도록 할 것
- 2. 9호선 전동차 구입에 따른 취득세 납부 소송과 관련하여 앞으로 추진하는 민자사업에 대해서는 협약체결시 취득세 부담 주체를 협약서에 기재하는 등 협약서 작성과 관련하여 불필요한 분쟁이 발생되지 않도록 할 것
- 3. 사업별로 폐기물 처리비용 단가 차이가 큰데 설계내역 작성시 폐기물 처리비 단가에 대한 세밀한 분석을 통해서 적정단가를 산정할 것

4. 도시철도국 수행 공사의 경우 예산을 절감할 수 있는 부분이 상당히 존재함. 향후 공사 발주시 설계내역서 등에 대한 면밀한 검토를 통해 예산의 낭비요인이 최소화 될 수 있도록 할 것
5. 지난 9월에 있었던 신림선 경전철 사업의 관악구 및 동작구 사업 설명회시 참석주민이 매우 적었음. 향후 사업설명회 때는 사전에 해당 구청과 충분히 협의하여 되도록 많은 주민들이 참석하여 설명을 듣도록 하여 사업으로 인한 민원이 최소화 될 수 있도록 할 것
6. 9호선 1단계 사업의 경우 요금을 낮추기 위하여 2015년까지 재정지원을 하게 되었음. 경전철 사업추진시 이용자 부담과 서울시 재정지원을 종합적으로 고려하여 적절한 요금을 산정할 것
7. 난곡로 확장공사 구간 잔여지 활용이 제대로 안 되고 있음. 주민에게 매각하거나, 시나 구에서 공익목적으로 사용하는 등의 방안을 조속히 마련하여 시행할 것
8. 행정사무감사 자료 작성과 관련하여 시 예산절감 사례 및 실적자료 작성시 신공법도입이나 직원들의 아이디어로 사업비가 감소되었을 경우 등에 한해 예산절감 실적으로 선정하는 것이 바람직함. 향후 감사 자료 작성시 이러한 점을 유의하여 작성할 것
9. 박원순 시장 취임후 토목사업 축소에 대한 우려가 있는데, 지하철 건설 공사의 경우 시민들에게 교통편의를 제고하는 민생사업이라는 점을 감안하여 사업이 지연되거나 연기되지 않도록 예산확보를 위해 노력할 것
10. 난곡로 확장 관련 보상건물(지상5층, 지하1층) 1,054㎡에 대한 행정절차 이행이 부진하여 서울시 소유 건물에 대한 임대 등 접수입도 못 올리고 관악구청이 복지공간으로 사용하겠다는 요구도 받아들여지지 않고 있음. 도시계획시설 변경 전이라도 임시로 사용할 수 있는 방안을 마련할 것

11. 공사추진이 제대로 이루어지지 않고 있어 국비가 정해진 비율만큼 지원되지 않는 문제가 있음. 편성된 예산의 이·불용을 최소화하여 국비가 원활히 교부될 수 있도록 조치하기 바람
12. 박원순 시장에게 SOC 사업은 토목, 토건사업이 아닌 시민을 위한 꼭 필요한 사업임을 소신 있게 의견 제시하기 바람
13. 교통사각지대에 양질의 대중교통 서비스를 제공하는 경전철사업의 원활한 추진을 위해 예산확보에 만전을 기할 것
14. 곧 동절기가 도래하므로, 동절기 인사 및 재해사고가 최소화되도록 공사장 관리에 만전을 기하기 바람
15. 불필요한 소송이 많은 것으로 판단되므로, 소송시 승소 가능성을 면밀히 파악하여, 패소가능성이 큰 소송의 경우 당사자와 협의를 추진하는 등 불필요한 예산이 낭비되지 않도록 주의하기 바람
16. 공사착공 후 예산 부족으로 공기가 지연될 경우 이로 인한 시민불편이 상당하므로, 예산이 부족할 경우 분리발주 등을 통해 공사장이 방치되는 경우가 최소화되도록 조치하기 바람
17. 서부선과 신림선은 시·종점이 여의도로 동일하나 환승이 이루어지지 않는 것으로 계획되어 있어, 완공시 이용시민들의 불편이 발생할 수 있음. 서부선과 신림선이 여의도에서 연결될 수 있는 방안을 검토하기 바람
18. 지하철 5호선의 1단계 연장사업으로 추진되고 있는 상일동~미사구간의 지하철 건설사업과 관련하여, 1단계 연장구간의 경우 이미 건설을 위한 사업비가 확보되어 있는 등 사업추진을 위한 제반여건이 충분히 구축되어 있으므로, 빠른 시일내에 1단계 구간의 건설용역을 발주하기 바람
19. 전동차를 주식회사 로템으로부터 납품받고 보증기간이 지난 이후에서야 하자를 발견하여 혈세를 낭비한 것은 물품검수를 철저히 하지 않은 집행기관의 책임이 큼. 향후 이와 같은 사례가 재발되지 않도록 물품검수에 철저를 기하기 바람

[교통방송] — 10건

1. tbs TV의 경우 수능이 끝났음에도 불구하고 수능관련 프로그램이 지속적으로 재방송 되고 있음. 시사성이 있는 프로그램을 재방송 할 때는 시기를 잘 유의하여 방송함으로써 tbs TV의 시청율을 높일 수 있도록 할 것
2. 현재 tbs라디오 청취권이 대전 및 영주 등으로 제한되어 있는 바 시민의 교통편의 증진 및 교통방송 경쟁력 강화 차원에서 청취권 확대방안을 적극 검토할 것
3. tbs라디오의 경우 다른 공중파 방송과 비교할 때도 경쟁력을 갖고 있는 바, 프로그램 제작비 확충 및 보유장비의 디지털화를 추진함으로써 양질의 방송이 제작될 수 있도록 방안 마련 필요
4. 설문조사결과 시민들은 교통방송에서 제공하는 교통정보에 대한 만족도가 높은 것으로 나타나는 바, 시민편의 증진 차원에서 tbs라디오의 교통정보 제공 확대 방안 마련 필요
5. 광고수입 관련 자료를 보면 광고수입 미납금이 있는데 교통방송의 재정자립도가 낮은 점을 고려하여 미납금이 발생하지 않도록 하는 방안을 마련할 것
6. 지하철내에서 방송되고 있는 IPTV와 관련하여 서울메트로 및 지하철 9호선은 협의가 잘되어 방송 시청이 가능하나 5~8호선을 운영하는 도시철도공사의 경우는 시행이 안되고 있는 바 교통방송이 적극 노력하여 지하철 5~8호선에서도 방송시청이 가능하도록 해야함
7. 프리랜서 PD, 작가, 기자, 아나운서 등 교통방송이 프로그램별로 고용하는 계약직 근로자의 경우 주급을 제때 못받는다는 민원이 발생하고 있는 바, 현황 파악을 통해 시정조치하고 재발방지책을 마련할 것

8. 객원 캐스터, 게스트 등 외부인력 채용이나 계약시 계약직이라서 불이익이 발생하지 않도록 전임직원의 노력이 필요하고, 인력 채용시 계약내용이나 기간을 분명히 하여 일방적 해고라는 오해를 받거나 민원이 제기되지 않도록 주의 필요함
9. 2011 행복콘서트와 관련하여 교통방송 홈페이지 자유게시판에는 vip입장권을 갖고도 시간이 늦었다고 입장을 못하게 하는 등 불만 사항이 게시되어 있는데 답변이 제대로 올라오지 않고 있음. 홈페이지 민원도 성실하고 신속하게 답변 처리할 수 있도록 개선 필요함
10. 교통방송이 각종 특집행사시 비용항목으로 잡고 있는 행사 운영비의 경우 산출근거 부족하고, 과다하게 편성되어 있는 바, 관련 비용의 투명하고 효율적인 집행방안 마련 필요함

[시설관리공단] — 20건

1. 2010년에 이어 2011년에도 청계천 난간에서 행인이 추락하여 사망한 사고는 2010년 사고 발생이후 공단의 안전조치가 미흡했음을 방증하는 결과임. 사고발생 이전에 선제적인 안전조치를 취하여 안전사고가 발생하지 않도록 안전시설 설치 및 유지관리를 철저히 시행할 필요가 있음
2. 고객만족도 조사 결과 장애인콜택시 만족도가 전년보다 크게 하락하였는 바, 지속적으로 지적되는 문제들에 대해서는 임시방편적인 해결책 제시보다는 근본적인 해결 방안 마련 필요함
3. 청계천 일부 구간에서 대장균 수치가 기준치보다 몇 십 배 높은 것으로 조사되었는바, 청계천 이용시민의 건강보호 차원에서 적극적인 수질개선 대책마련 필요

4. 강남역 지하상가 엘리베이터는 교통약자의 이용이 많은 시설임에도 불구하고, 지난 5개월여 동안 고장난 채로 방치됨으로 인해 주변 지역에 거주하는 노인 등 교통약자의 불편이 많았음. 교통약자가 이용하는 편의시설에 대해서는 철저한 유지관리를 통한 시민불편이 발생하지 않도록 주의 필요
5. 수 많은 갈등을 겪었던 원지동 추모공원이 개장할 예정인 바 지역 주민들의 민원을 적극 수렴하고 시정함으로써 해당 지역주민들이 불편을 겪지 않도록 관련 부서의 적극적인 노력 필요
6. 원지동 추모공원 개장으로 무연고자 화장 후에 추모공원 인근에 있는 산에 뺏가루를 뿌리는 문제가 발생하지 않도록 보행로 개선 및 수거함 설치 등 관련 대책 마련 필요
7. 원지동 추모공원 인근에 종합의료원이 들어올 계획이 잡혀 있는 바, 충분한 예산확보 및 관련 기관과의 협의 등을 통해서 관련 계획의 조속한 추진을 위한 방안 마련 필요
8. 장애인콜택시는 지체 및 뇌병변 1, 2급 장애인 등 이동이 불편한 시민의 통행을 보조해주는 수단으로 긴급상황 발생시 과속, 신호위반 및 불법 주정차 등의 교통법규 위반이 발생할 수 있음에도 불구하고, 교통법규 위반 과태료를 운전원이 내는 것은 불합리하므로 이에 대한 개선책 방안 마련 필요
9. 일부 공영차고지내에 시내버스 불법도장으로 인한 시민건강 위협 사례가 지적되고 있는 바, 도장시설 허가를 요청하는 경우 시설 승인 후 적극적으로 관리하는 방안 마련 필요
10. 내부순환로 방음시설 신규사업 중단하고 지금 현재 설치되어 있는 방음시설 전면 철거하는 방안 검토할 것
11. 청계천에 공사차량이 진입함으로써 청계천 이용시민의 불편이 발생하고 있는 시민이용이 많은 시간대 등에 대한 공사차량 진입 금지 등을 통해 청계천 이용환경 개선필요

12. 공영차고지 내에서 무허가 도색을 실시함으로써 발암물질 및 대기 오염물질이 배출되고 있는 바, 관련 시설에 대한 점검을 통해 불법도장이 발생하지 않도록 방안 마련 필요
13. 공영차고지 내에 입주한 시설에서 사용료를 징수하고 있으나 서울시가 표준운송원가에서 보조하는 금액 및 공영차고지 조성가액 등과 비교를 통해서 합리적인 사용료 부과 방안 마련 필요
14. 공영차고지내에 차량정비를 위한 정비도크가 설치되어 있으나 일부 시설의 경우 설치기준이 미달한 사례가 있는 바 관련 시설물에 대한 조사후 조치방안 마련 필요
15. 서울시가 운영하고 있는 장애인콜택시는 현재 상위법에서 규정하고 있는 운영대수에 미달하고 있는 바, 관련 예산의 확충을 통해 장애인 콜택시 조기 증차 확보 필요
16. 내부순환로 전 구간(22km)에 대한 전면재포장 공사를 시행하고 있으나, 일부 구간은 포장상태가 양호하여 재포장이 필요치 않은 바, 예방적 유지보수 방안을 마련함으로써 예산절감방안 강구 필요
17. 자동차전용도로상에 아직도 과적차량이 다수 운행 중이므로, 철저한 계도 및 상시적인 단속을 통해 시민의 교통안전 확보 방안 마련 필요
18. 장애인콜택시 및 운전원의 조기확충과 함께 수요가 많은 시간대에 대한 장애인콜택시 집중 배차 등 운영합리화 방안 마련을 통하여 장애인 콜택시 이용대기시간 단축방안 마련 필요
19. 도로보수 및 시설 유지관리를 위해 필요한 물품구입시 면밀한 사업예측을 통해 필요수량을 적절히 구매함으로써, 관련 비용 절감 방안 마련 필요
20. 공영주차장 이용시 다둥이카드 소지자 및 장애인 등에 대한 주차요금 할인정책의 정확한 고지 미흡으로 감면혜택을 보지 못하는 경우가 있으므로, 주차장 입구에 할인기준을 표시·홍보하여 많은 시민들에게 혜택이 돌아갈 수 있도록 조치 필요

[서울메트로] — 31건

1. 역사 화장실에 5개중 1개 정도가 양변기인 상황임. 좌변기가 불편한 승객을 위해 양변기를 적극적으로 확대 설치할 것
2. 열차내 에티켓과 관련하여 ‘다리꼬고 앉는 것’ 등을 예방하기 위해 수시로 방송을 통해 홍보하고, 질서 안내요원 등을 활용하여 출퇴근 시간 역사내 우측통행 제도 등 공공예절을 제도할 것
3. 시민안전을 담보로 하는 기관사들의 음주상태 점검 등을 철저히 할 것
4. 1회용 교통카드 이용 시 보증금을 환불 해 가지 않는 승객이 많은데, 게이트 개조비용이 적지 않은 문제점은 있지만 미회수액이 증가하는 문제가 있으므로, 출구에 최소한의 강제 회수기를 설치하는 것을 검토할 것
5. E/S 고장 이후 장기간 방치되어 이용시민에게 불편을 주는 일이 없도록 승강편의시설 관리에 만전을 기할 것
6. 전동 휠체어 전용 급속 충전기가 설치된 역사가 많지 않은데 구청, 장애인협회 등의 협조를 얻어 설치 역수를 점차 늘릴 수 있도록 조치할 것
7. 교대, 고속터미널역 등 환승역의 경우 지하철 역 안내표지판 등을 보고 길 찾기가 상당히 어려우므로, 체계적인 안내가 가능하도록 표지판을 조속히 정비할 것
8. 전동차내 잡상인들로 인해 이용승객의 불편사항이 큼. 잡상인들을 근절시킬 수 있는 대책을 마련하여 시행할 것
9. 많은 예산을 들여 ATO 시스템을 구축 중인데, 복잡한 2호선에서 1인승무가 가능하지 않은데도 향후 지속적으로 ATO 시스템을 도입한다는 것은 문제가 있으므로 시정하기 바람

10. 현재 추진중인 분사는 사전에 경제성 분석을 제대로 하지 않아 본래의 목적과 다르게 운영되고 있으므로, 향후에는 전적 인원, 운영비 등을 고려하여 분사를 추진할 것
11. 지하철 보안관제도가 소기의 성과를 거두지 못하고 있음. 질서유지요원과 보안관을 통합 운영하는 등 실효성을 가질수 있는 개선책을 강구할 것
12. 지난 행감, 국감 등에서 지적되었음에도 지하철내 석면이 전체 면적의 64.4%가 남아있다는 것은 문제임. 석면 제거 사업을 우선적으로 추진하여 이용시민의 불안을 조기에 해소할 것
13. 25개가 설치된 모유수유실이 홍보부족, 위생상태 부실 등으로 시민들의 활용도가 떨어짐. 홍보 강화 및 관리를 철저히 하여 이용율을 제고하고, 물품도 이용빈도수에 맞게 배정하기 바람. 또한 이용 실적이 저조한 곳은 다른 용도로 활용하는 방안을 마련하기 바람
14. 승강편의시설 설치계획의 경우 도시교통본부의 계획과 차이가 나는 부분이 있음. 계획 수립에 있어서 사전에 서울시 도시교통본부와의 협의를 거쳐 계획을 작성하기 바람
15. 운행장애의 요건 중 인적요인이 크에도 불구하고 운전자나 정비요원에 대한 교육이 충분치 않은 문제가 있음. 인적요인에 대한 투자를 증대시키는 등의 조치를 취하기 바람
16. 지하철 혼잡율과 성범죄 발생율간의 연관성이 큼. 혼잡율을 줄여 성범죄 발생율을 최소화할 수 있도록 조치바람
17. 뚝섬역 승강기 계획중 6번 출구의 엘리베이터 설치가 2013년인지 2015년인지 확인하고, 메트로 자료에 의하면 1번 출구에 2018년 까지 에스컬레이터를 설치할 예정인데 설치필요성은 3번 출구가 더 크므로 설치시기를 앞당겨서 에스컬레이터를 설치하기 바람
18. 지역주민 편의 제고를 위해 왕십리역 6번 출구의 에스컬레이터 설치 타당성 조사에 필요한 예산을 내년도 예산에 반영시키기 바람

19. 조직의 내부효율성 제고 및 부정부패 방지 예방 그리고 청렴성 제고를 위해 타 공기업에서 활용하는 방안을 벤치마킹하여 시행하기 바람
20. 예산절감 및 시민불편 최소화를 위해 석면제거, 냉·난방공사, 에스컬레이터 공사 등을 병행추진하기 바람(독립문 역사 등)
21. 직원수를 감소하는데 인건비(성과급 포함)는 매년 증가하는 것은 문제가 있음. 총액인건비제도 도입하여 정원의 인원감축과 관련하여 근무시간 조절하는 방안 등을 검토 바람
22. 이사회 의결 등을 통해서 대중교통 요금 인상을 적극적으로 건의할 것
23. 시각장애인 음성유도기가 59역만 설치되어 있음. 시각장애인 이동시 도움이 될 수 있도록 유도기를 지속설치하고, 유지관리에 만전을 기할 것
24. 전동차·역사 청소용역에 대한 원가 산정 용역을 철저히 하고 책정된 노무비는 전액 청소원들에게 지급되도록 조치할 것
25. 스킨소음 저감 공법(레일코팅시스템)은 우수한 공법이므로 보다 많은 곳에 설치하고, 도시철도공사에도 적용토록 업무 협의하여 지하철내 스킨소음을 최소화할 것
26. 전동차 급출발·정지 등을 개선하여 에너지 절약에 도움이 될 수 있는 방안을 강구할 것
27. 120개역 중 장애인 화장실이 없고, 있어도 남녀 구분이 안된 곳이 있는데, 사회적 약자를 배려하는 차원에서 시급히 남녀가 구분된 장애인 화장실을 확충할 것
28. 청량리 역사의 경우 노후화가 심각한 역사로 이용시민의 불편사항이 매우 큼. 이용시민 불편 최소화를 위해 조속한 환경개선사업을 추진하기 바람
29. 스크린도어 유지관리 위탁업체의 경우 기술력 등이 떨어진다는 우려가 있으므로, 업체 관리에 만전을 기하여 스크린도어 유지관리 미흡으로 인한 이용시민 불편이 발생하지 않도록 조치하기 바람

30. 최근 서울메트로가 단행한 승무분야 인사이동의 경우, 불합리함을 제기하는 목소리가 적지 않으므로, 당사자들과 원만히 협의하는 방안을 검토하기 바람
31. 비상시 이용승객들이 활용할 수 있도록 스크린도어에 비상벨을 설치하기 바람

[도시철도공사] — 24건

1. 현원이 정원을 초과하고 있는 바, 해소방안을 강구하고 효율적 인력 운영 방안 마련 필요
2. 장애인 화장실의 남·녀 구분이 안되어 있는 곳이 많은 바, 장애인의 인권보호 차원에서 남·녀를 구분하여 장애인화장실을 설치할 것
3. 과도한 수의계약을 줄이고, 계약업무에 대한 철저한 감사를 통해서 계약업무의 투명성 강화방안 마련 필요
4. 고객의 쾌적한 지하철 이용을 위하여, 역사내 화장실 위생점검 및 청결 유지에 만전을 기할 필요가 있음
5. 전동차 급제동, 급출발 등으로 인한 고객 불편이 발생하지 않도록 철저한 기관사 교육 등 대책을 마련하기 바람
6. 환승객이 많아 이동이 불편한 환승역에서 잡상인 증가로 인한 시민 불편이 많은 바, 잡상인 단속의 실효성 제고를 위한 방안 강구 필요
7. 출퇴근 시간에 사람이 많아 지하철 안내방송이 잘 들리지 않는다는 민원이 있는 바, 출퇴근 시간에는 정류장을 알리는 안내방송 소리를 확대하는 방안 검토 필요
8. 환승 및 이동정보를 포함하여 각종 안내시설을 표시하는 안내표지판의 시인성이 부족하여 설치효과가 부족한 경우가 많은 바, 안내표지판의 시인성 개선방안 마련 필요

9. 인력은 대폭 감축했음에도 불구하고 인건비는 오히려 증가하고 있는 바, 구조조정에 따른 인건비 등 관련 비용도 절감하는 효율적인 구조조정 방안 마련 필요
10. 지하철6호선 창신역 엘리베이터 운행사고의 사고원인을 철저히 파악하고, 중복사고 발생하지 않도록 조치 필요
11. 대중교통요금 인상과 관련 인상폭 및 인상시기가 늦어질 경우를 대비한 도시철도공사 운영계획 및 대처방안 마련 필요
12. 해피존사업 등 도시철도공사의 각종 계약과 관련하여 최고가 입찰의 문제점으로 서민 및 영세업체의 낙찰될 가능성이 낮고, 최고가 입찰로 인해 임대료가 상승함으로써 서민에게 그 피해가 전가될 수 있는 바, 이에 대한 개선방안 마련 필요
13. 도시철도공사내에 35개의 위원회가 운영되고 있으나 중복설치 등으로 실효적인 위원회 운영이 어려워 보이는 바 효율적 위원회 운영을 위한 방안 마련 필요
14. 운행장애의 대부분이 기계고장에서 기인한 것인 바, 철저한 정비 점검을 통해 운행장애 요인 사전제거 방안 마련 필요
15. 제출한 혼잡률에 대한 자료에 신빙성이 없어 보이므로 정확한 분석이 필요함. 더욱이 혼잡률과 범죄발생이 밀접히 연관된다고 볼 때 지역별, 노선별 혼잡도 및 범죄율 그리고 범죄유형을 분석하여 이에 대한 맞춤형 대책 마련이 필요함
16. 성과급 지급과 관련하여 부서별, 직급별 편중 문제를 개선할 수 있는 방안 마련 필요
17. 공사가 시행하고 있는 수동운전과 관련하여 수동운전으로 인한 장애를 예방하기 위한 차원에서 수동운전의 탄력적 실시 등 종합적인 개선 방안 검토 필요
18. 대형 수익사업 추진시 특혜시비가 일어나지 않도록 특단의 대책을 마련 바람

19. 전동차 안전운행을 위한 정비점검 강화 필요
20. 역사 유희공간 임대사업 추진시, 중소기업 홍보관을 포함시켜 중소기업과의 상생문화를 구축할 수 있는 방안 마련 바람
21. 에스컬레이터 설치사업의 준공기일 엄수를 통한 시민의 보행불편이 발생하지 않도록 공사 관리 철저방안 마련 필요
22. 엘리베이터 관련 안전사고가 발생하지 않도록 철저한 정비점검 필요
23. 지하철 출입구 캐노피 설치를 통해 강우 및 강설시 에스컬레이터 및 엘리베이터 등의 고장예방 및 시민편의 증진 필요
24. 공사가 진행되는 스마트애드몰 및 해피존 사업 등의 대형입찰사업 진행시 특혜시비가 없도록 계약서대로 철저히 집행 하고 관련 직원의 유착의혹이 발생하지 않도록 상시적인 감시체계 마련 필요

▣ **교육위원회** ----- **111건**

[서울특별시교육청] — 50건

1. 초·중·고 교실 및 도서관의 조도 기준치를 다시 조정하여 학생들 시력에 알맞은 조도를 파악하여 해결 방안을 강구할 것.
2. 교육청의 지도·감독을 거부·불응하는 사립학교에 대하여 재정결합 보조금등으로 지도·감독 권한을 강화할 것.
3. 사단법인 한국 사립초·중·고등학교법인 협의회의 자체연수비를 학교 운영비로 1인당 40만원씩 지출한바, 이를 시정할 것.
4. 방수공사 예정 및 실시 시기를 가급적 봄 이후에 하여 부실공사가 없도록 할 것.

5. 사립학교 법정전입금의 미납율을 낮추는 해결 방안을 마련하고 납입 능력이 있음에도 불구하고 미납하는 사학에 대해서는 반드시 엄정하게 조치할 것.
6. 학교 수영장 관리 부실에 따른 현황을 파악하여 수영수업에 차질이 없도록 만전을 기할 것.
7. 조례안에 대한 주민 의견수렴 등 충분한 절차를 거쳐 의회에 송부할 시기를 놓치는 일이 재발하지 않도록 노력할 것.
8. 사학비리에 대해 특단의 대책을 세울 것.
9. 사립학교 비리에 대한 강력한 감사시스템을 마련하고, 예방시스템을 공립수준으로 끌어 올릴 것.
10. 공익제보자가 불이익을 당하지 않게 실효성 있는 보호대책을 마련할 것.
11. 서울정책자문위원회의 결정이 실질적으로 정책에 반영이 될 수 있도록 하고위원 선정기준을 엄선하여 실질적인 자문회의가 될 수 있도록 시정할 것.
12. 교육정책에 관한 홍보가 기획 단계부터 사전 심의를 강화하여 예산 낭비가 되지 않도록 할 것.
13. 기존 서울시교육청 특성화고 정책의 문제점을 파악하여 수정·보완할 것.
14. 국가정책인 특성화고 정책예산이 삭감되지 않도록 방안을 마련할 것.
15. 사교육경감대책을 수정·보완하여 공교육제고에 기여할 것.
16. 강사 및 학원장 연수를 강화하여 학원이 스스로 법규를 지키고, 자율적으로 정화작용을 할 수 있도록 “사교육정책 패러다임”을 변경·전환할 것.
17. 영동고등학교에 대하여 감사를 철저히 실시하고 그 결과를 보고할 것.
18. 서울시 법정전입금 납입이 제때 이루어 질 수 있도록 서울시와의 협의 창구를 마련할 것.

19. 서울시교육청 자금운영계획을 재검토하여 이자수입이 증대되도록 대책을 수립할 것.
20. 학교조경사업의 문제점을 지역교육청 및 교육시설관리사업소와 협의하여 개선할 것.
21. 2011년 말까지 수목대장 전산입력을 완료할 수 있도록 행정 지도할 것.
22. 자사고 전형에 비경제적 대상자를 등록금 수익 사업화하지 않도록 시정할 것.
23. 사립 초·중·고 기간제 교장 문제가 심각하니 정년제도가 지켜지도록 지도·시정할 것.
24. 교원평가를 불탈법적으로 시행하고 있는 학교가 다수임. 이를 시정할 것.
25. 서울예고 '이중레슨'이라고 지칭되는 '불법레슨'행위에 대한 지도·감독을 철저히 할 것.
26. 교육복지특별지원사업 학교 교원에 대한 가산점 정책을 과감하게 축소 및 폐지할 것.
27. 도서대출 반납시스템(dls) 프로그램을 개선하여 실질적으로 업무에 도움이 되도록 바로 시정할 것.
28. 가산점이 승진수당의 다양화로 악용되고 있으므로, 과감히 폐지하거나 또는 부장교사와 담당교사만 주거나 또는 10%까지 축소하는 방향을 모색할 것.
29. 자사고에서 국영수 위주 수업 등 학사과행이 있으니, 정상적인 학사 운영이 되도록 즉시 시정할 것.
30. 원어민 강사 배치를 대폭적으로 축소할 것.
31. 전보인사제도를 최소화할 수 있도록 노력할 것.
32. 자사고를 과다하게 지정하여 큰 혼란을 야기했는데, 이에 대한 대책을 세울 것.

33. 에듀파인 시스템이 교육행정에 폐해가 심각하므로 이를 교육과학기술부에 시정요구하고 에듀파인 이전 시스템으로 전환 검토할 것.
34. 전문기관 설문조사 의뢰 용역에 대해서 전반적으로 시정할 것.
35. 도서관등 식당 입찰이 최고가 방식으로 계약됨에 따라 이용자 편의 시설에 대한 이용자의 배려보다는 수익사업의 일환으로 운영됨에 따라 이를 시정할 것.
36. 유휴부지를 다른 용도에도 사용할 수 있음에도 불구하고 방치하고 있는바, 이의 관리 대책을 수립할 것.
37. 장애학생 편의시설 설치 시 학생 수 파악이 잘못되어 장애학생 편의 시설이 부족한 경우가 있는 바, 각 학교마다 장애학생 수를 정확히 파악하여 부족하지 않도록 설치 할 것.
38. 영어 예산 대비 국어, 체육 예산 부족에 대한 대책을 마련할 것.
39. 공립고교 원로교사 배정편차가 극심하여 학교별 수업과 업무분장이 불공평하므로 이를 균형화 할 것.
40. 다자녀 교사의 전보에 비전산 전보등 실질적 편익을 부여하고 그 자녀들의 학교배정에 있어서도 희망하면 형제자매가 같은 학교에 배정받을 수 있도록 할 것.
41. 교원성과급 문제에 민원이 늘지 않게 조정하거나 과감히 폐지할 것.
42. 초등학교 돌봄교실에 대한 대책방안 마련할 것.
43. 중도이탈, 모집정원 미달 등 자사고의 문제점을 파악하고 그 대책을 수립할 것.
44. 학교별 경시대회, 인증제, 선발대회 등 서열화 경쟁으로 변질되고 있는 각종 행사에 대한 대책을 모색할 것.
45. 사립 각급학교 중 4년제 대학 법인이 운영하는 경우 등록금을 높게 책정하여 법인총당금을 쌓는 대학법인이 있으므로 이러한 법인에 대하여 가능한 행정조치를 할 것.

46. 교육행정직을 도서관장으로 보임하는 현상을 개선할 것.
47. 학교보건진흥원 원장은 관련 지식이 있는 자를 임명할 수 있도록 노력할 것.
48. 현재 유해사이트 차단율이 저조하니, 이에 대한 대책을 세울 것.
49. 행정실은 '교장의 명예 따라'라는 수직적 구조로 되어 있는데, 총무과를 중심으로 적극적으로 입법 건의, 개정을 위한 노력 등의 대책을 세울 것.
50. 노사 13차 실무교섭에서 인사자문위원회 관련 규정 중 수정·삭제하기로 합의한 사항을 빨리 이행할 것.

(서울특별시지역교육청(동부,서부,남부,북부,중부,강동,강서,강남,동작,성동,성북)) — 15건

〈공통사항〉 — 13건

1. 학교환경위생정화구역 내 설치된 시설 중 이전하거나 폐지하여야 할 시설에 대한 경과기간이 지났음에도 계속 금지행위를 하고 있음. 이에 대하여 강력한 조치를 취할 것.(서부, 강동, 북부, 동부, 동작, 중부, 성동)
2. 수학 기말고사 중학교 1학년 문제에서 고등학생이 배우는 과정의 문제가 다수 출제되어 오히려 사교육을 유발하는 상황이 발생하고 있는 바, 즉각 시정하고 수준에 맞는 문제를 출제할 수 있도록 대책을 마련할 것.
3. 특정지역의 경우 학생 및 학부모들의 선호학교에 대한 쏠림현상으로 학급당 학생수가 인근 학교에 비해 현저히 많은 반면 비선호 학교는 반대현상이 나타나는 등 학교간 불균형이 발생하고 있음. 이에 대한 해소대책을 마련할 것.
4. 학습준비물을 최저가로 공동구매 하면서 유해물질이 학생들에게 그대로 노출되는 문제를 본청과 협의하여 대책을 마련할 것.

5. 운동부 담당교사의 경우, 장기근무하는 사례가 있는데, 이로 인하여 다른 교사에게 피해를 주지 않도록 본청과 협의하여 대책 마련할 것.
6. 교원평가 파행 사례를 파악하고 행정지도에 만전을 기할 것.
7. 체험학습, 각종시설, 용역, 경비 등의 계약체결 과정에 퇴직 교장들이 개입하여 물의를 야기하는 데, 교육계 전관예우 철폐에 노력할 것.
8. 불법적으로 운영되고 있는 교원평가를 규정대로 시행하여 교사들의 불만이 일지 않도록 방안을 강구할 것.
9. 독도체험은 해양소년단 학생들이 참여하도록 예산과 교육과정을 정상화 할 것.
10. 수행평가를 형식적으로 하지 말고 현장에 맞는 실질적인 방법을 마련할 것.
11. 교복 공동구매가 질 좋은 교복을 비교적 낮은 가격으로 구매한다는 처음의 좋은 취지와는 다르게 악용하는 사례가 발생하고 있는데, 유사한 사례가 발생하지 않도록 실태를 파악하고 대책을 세울 것.
12. 학생생활기록부에 대한 관리 실태를 점검하고 시정할 것.
13. 한국해양소년단에서 주관하는 독도체험에 해양소년단을 구성·운영하지 않는 학교의 교장선생님이 참여하고 있으며, 동아리 활동비 예산에서 집행하는 등 문제점이 있음. 이에 대한 정확한 지침을 시달할 것

〈서부교육지원청〉 — 1건

1. 마포평생학습관에 소재한 청소년상담센터를 접근성과 지도·감독이 용이한 곳으로 이전할 것.

〈강남교육지원청〉 — 1건

1. 청담중학교의 학교운영과정에서 불법·탈법 사례가 재발되지 않도록 지도·감독할 것.

[도 서 관] — 10건

《공통사항》 — 9건

1. 공공시설물의 시민 만족도 조사에서 공공도서관이 최하위를 기록하는 등 시민들로부터 많은 불만이 제기되고 있음. 공공도서관의 만족도 제고를 위한 개선안을 마련할 것.
2. 도서관에서 운영하는 강좌에 사교육업체 대표등을 강사로 초빙하여 강의함에 따라 교재 판매 중심의 영리 행위를 하는 등 학부모 불안 마케팅을 조장하는 위험이 있음. 강사들을 확인하고 개선 방안을 모색할 것.
3. 서울시교육청 산하 공공도서관의 장서가 매우 적고, 도서구입비 예산도 적음. 이에 대한 대책을 강구할 것.
4. 사서직이 행정직의 업무까지 한다는 민원이 있는데, 갈등이나 오해가 없도록 대책을 마련할 것.
5. 전시적이고 형식적인 성격의 프로그램 운영은 대폭 축소하고, 실효성이 높은 프로그램 위주로 운영할 것.
6. 프로그램 운영시 관련 용어를 이해하기 쉬운 용어로 사용하는 등 이용자들의 서비스 만족도를 제고할 수 있는 방안을 강구할 것.
7. 각 도서관 내 자료선정위원회의 구성이 실무자 중심으로 이뤄지고 있는 데 외부위원의 비율이 3분의 1 이상 되도록 할 것.
8. 도서관별 자료구입 비율을 일정하게 규정할 것.
9. 신간서적을 3일내에 구입한다는 관행은 문제가 있음. 17개 도서관 협의회에서 통합구매 방법을 강구하여 예산을 절감할 것.

《정독도서관》 — 1건

1. 서울교육삼락회 등 일부 단체가 정독도서관 내 일부시설을 법적근거 없이 불법 사용하고 있는데 퇴거조치하는 등 대책을 마련할 것.

[평생학습관] — 12건

《공통사항》 — 7건

1. 학부모 프로그램에 심각한 문제가 있음. 프로그램과 강사의 수준을 철저히 점검하고 개선 방안을 강구할 것.
2. 평생교육사가 평생교육의 기획·진행·분석·평가 및 교수업무에 전념할 수 있도록 그 직무를 재정립하고, 해당 평생학습관 운영 전반에 대하여 정기적으로 평가하는 등 평생교육법령의 평생교육사의 직무를 수행할 것.
3. 행정직 공무원이 있음에도 사서직공무원이 일반 행정업무까지 하고 있는 경우가 많으므로 시정할 것.
4. 프로그램 수료 후 학습동아리 활동, 심화학습 및 취업연계, 인근기관 학교와의 연계등 협력이 원활하게 이루어질 수 있도록 대책을 마련할 것.
5. 청소년을 위한 학습프로그램에 실질적이고 효과적인 내용의 프로그램이 없음. 그 대안을 마련할 것.
6. 2010년에 지적한 부분에 대한 시정조치가 만족스럽지 못하고, 같은 문제가 반복적으로 지적되고 있음. 더욱 노력할 것.
7. 일반열람실을 실질적으로는 행정지원과에서 관리하면서 업무분장은 정보지원과로 되어 있어 분란의 소지가 있음. 이에 대한 개선방안을 마련할 것.

《고덕평생학습관》 — 2건

1. 홈페이지에 상업 광고가 지속적으로 게시되어 있음. 홈페이지 관리에 만전을 기할 것.

2. 강의시 이윤을 추구하는 사기업 강사나 교재 구입 강요 등 다소 문제가 제기되고 있으므로 강사 선정에 신중을 기할 것.

〈마포평생학습관〉 — 3건

1. 화장실 개선공사로 인한 전체 휴관은 평생학습관을 이용하는 시민들에게 불편함을 줄 수 있음. 일부라도 개방할 수 있는 방법을 모색할 것.
2. 시각장애인 유도블록 및 화장실 앞 점자촉지판 등에 대한 점검을 실시하여 장애인이 이용하는데 불편함이 없도록 할 것.
3. 마포평생학습관 수영장 등 일부시설을 서교초등학교가 무상으로 사용하고 있음. 사용료를 징수하는 등 시정할 것.

[교육연구정보원] — 2건

1. 서울시교육청이 연구용역을 외부기관에 주고 있는데, 용역업무도 교육연구정보원이 관장할수 있도록 할 것.
2. 꿀맛닷컴에 대한 중학생의 만족도가 낮는데 이에 대한 대책을 강구할 것.

[과학전시관] — 1건

1. 과학축전행사 예산 중 서울시 지원예산이 삭감되지 않도록 대책을 마련할 것.

[교육연수원] — 7건

1. 연수시 교사들에게 제공하는 식사의 질을 높일 수 있도록 할 것.
2. 성적으로 통제하고 있는 자격연수 방식에 대해 제고할 것.

3. 교원연수에 있어서 교사의 성별·연령별 구성 등에 대한 실증적 조사를 실시하여 제시할 것.
4. 수영장 문제를 해결할 수 있도록 통합관리시스템을 운영하는 등의 대책을 마련할 것.
5. 공휴일 및 토요일, 일요일에도 시설물을 대관할 수 있도록 대관 기준을 완화 하는등 개선책을 강구할 것.
6. 장애인을 위한 편의 시설이 열악함. 장애인을 위한 편의 시설이 개선되도록 대책을 마련할 것.
7. 원어민 숙소 제공에 대한 명확한 기준을 마련할 것

[학생교육원] — 2건

1. 학생수련원을 통과하는 차량이나 사람이 학생들의 수련활동에 지장을 주지 않도록 대책을 마련할 것.
2. 초등학교 6학년 학생을 대상으로 하는 해피드림캠프가 학교나 학생들에게 효과·와 호응이 매우 좋으므로 예산을 확보하여 보다 더 많은 학생들이 참여할 수 있게 대책을 마련할 것.

[유아교육진흥원] — 2건

1. 유아교육연구연수 유아체험프로그램운영 등에 더욱 관심을 가져 예산이 불용되는 일이 없도록 노력할 것.
2. 여러 사업계획 및 추진실적 중에서 참여율이 낮은 사업은 참여율을 높이는 방안이나 사업을 줄여나가는 방안을 고려하고, 반대로 참여율이 높은 사업은 확대해 나갈 수 있도록 할 것.

[학교보건진흥원] — 4건

1. 우울증검사 등 학생·청소년에 대한 정신보건 업무가 서울시와 중복되는 경향이 있음. 유관부서와 연계하여 실효성 있는 사업으로 발전시킬 수 있도록 노력할 것.

2. 단위학교별 식재료 구입시 본청과 협의하여 급식운영지원센터를 활용하는 등 대책을 마련할 것.
3. 보건진흥원과 관련이 없는 단체가 일부시설을 사용하고 있는데 퇴거 조치 등 대책을 마련할 것.
4. 식재료를 G2B로 구매조달 하도록 하는 것은 급식소비자에게 선택권을 부여하지 않는 의무사항이므로 이에대한 개선을 건의할 것.

[학생체육관] — 2건

1. 교사 전문성 향상을 위한 직무연수 횟수를 늘리고, 수강인원도 확대 하는 등 체육관 설립목적에 맞게 운영하도록 대책을 마련할 것.
2. 학생체육관 본원 및 분원의 경우 수영종목 중심으로 운영되고 있는 바, 다양한 프로그램을 개발 노력할 것.

[교육시설관리사업소] — 3건

1. 긴급시설개선 신고 접수시 즉시 담당직원을 파견하고, 늦어질 경우 늦어지는 이유 및 출동시간 등을 관계기관에 즉시 통보해 줄 것.
2. 학교에서 긴급한 보수공사 신청시 답변을 바로 할 수 있도록 시정 하고, 시설물 관리를 잘하는 곳에는 혜택을, 못하는 곳에는 불이익을 주는 등 다양한 관리방안을 검토할 것.
3. 서부교육지원청 관내 10개교에 대한 조경수 식재현황을 자세하게 재실측하고, 이 결과를 토대로 학교조경사업의 문제점을 개선할 것.
4. 3500만원의 예산으로 시설사업소의 창고동에 대한 안전진단을 실시 하였는데 결과를 보면, 예산만 낭비한 것으로 보이며, 이는 시설 (공간)을 공용하지 않겠다는 발상임. 예산절감에 노력할 것.

IV. 건의사항 ----- 780건

■ 운영위원회 ----- 17건

[시장실, 정무부시장실] - 5건

1. 연일 터지는 각종 비리로 지적받고 있는 시 산하기관 감사 시 엄중히 하여 향후 이런 일이 재발하지 않도록 꼭 관련부서에 전달하여 주기 바람
2. 시 산하 공기업 업무보고부터 챙겨서 신속한 업무파악이 필요함. 현장도 중요 하지만 먼저시정에 충실할 수 있도록 건의하시기 바람
3. 행정은 일관성이 있어야 함
 - 사업추진시 해당 지역의원들의 사전 협의와 동의를 꼭 해 주기 바라며지역의원들과의 긴밀한 협의를 하여 주시기 바람
4. 취임 초기인 만큼 철저한 일정관리로 시장님의 일정 조율을 통해 빨리 업무에 안착할 수 있도록 비서실에서 노력해 주시기 바람
 - 시장 취임후 일정표 자료 제출
5. 그간의 불통하였던 서울시정을 신임시장 취임하였으므로 소통에 더 많은 노력을 기하여 주기바람

[공 보 실] - 1건

1. 의원들이 제공하는 보도자료는 의정활동의 결과물이므로 오·탈자 등을 잘 챙기기 바람.

[의정담당관] - 10건

1. 의원들 의정활동을 지원하는 차원에서 휴대폰 요금을 지원하는 방안을 강구하기 바람.

2. 의원들을 직접 보좌하고, 의원들의 입법활동을 원활히 지원하기 위하여 전문위원 채용문제에 있어 공정성, 전문성 등을 엄격히 적용바람.
3. 복지전문위원실 전문위원과 직원의 채용과 관련한 경력사항이 맞지 않는데, 재검토하기 바람.
4. 복지전문위원실 수석전문위원은 인사이동(교체) 조치하고, 전문위원은 계약해지를 검토하기 바람
5. 행정사무감사 기간 중인데, 퇴근시간 이후에는 의원회관 3층 출입문이 닫혀있어 불편하니, 회기 기간 중에는 문을 항상 개방하기를 건의함.
6. 의원회관 7·8층 안쪽에 위치하고 있어, 창문이 없는 의원연구실 교체와 세미나실 등 확보 차원에서 서울시 신청사 건립에 따른 시의회 공간 확보 노력이 필요함.
7. 해외 자매도시 방문시 특정 직원들이 계속 가는 것보다 능력이 있는 직원을 골고루 선발하여 의원을 수행할 수 있도록 하기 바람.
8. 해외 자매도시에서 우리시의회를 방문할 시 대한민국의 얼과 문화가 담긴 뜻 깊은 선물을 준비하여 주기 바람(예시 - 탈)
9. 의원들에게 전반적인 서울시의회 운영에 관한 사항을 설명하는 기회를 갖기 바람.
10. 예결특위전문위원실이 인권 등 기타 특위 지원을 전담하는 전문위원실로 지정하여 활용하는 방안을 검토하기 바람

[의사담당관] - 1건

1. 상임위원회 회의시 여러 가지 돌발상황이 발생할 수도 있고, 또 하나의 기록이 될 수도 있으므로 상임위원회 활동이 녹화되도록 하는 것이 바람직함.

▣ 행정자치위원회 ----- 145건

(감사관) — 24건

1. 문화회관에 감사부서가 있음에도 불구하고, 자체 감사능력이 전무하다고 판단됨. 감사관과 세종문화회관의 감사부서와 연계를 통해 세종문화회관의 자체감사능력을 배양하시기 바람.
2. 감사관실에서 감사결과 조치사항을 요구했는데 소관부서에서 조치결과가 미흡한 것은 구조적인 문제이니 제도개선 방안을 검토하기 바람
3. 부정한 부분을 보고 신고 안하는 것도 동일한 것으로 처벌하는 방안을 연구 검토하여 장기과제로 검토하기 바람
4. 사회단체 보조금 사업목적에 맞게 집행해야 하는데 정치적 중립성 위반한 사회단체에 대하여 행정국과 연계하여 조사하는 방안을 검토하기 바람
5. 포상금 부당 수령 문제와 관련 감사를 해서 시정조치를 했는데도 불구하고 직원들의 나눠먹기식 관행이 개선되지 않는 부분에 대해서는 결과보고를 하기바람.
6. 징계처분된 공무원 현황보면 금품 수수된 관련 징계내역이 상이한데 구체적 기준을 마련하여 처분시 공정하게 하여 억울한 부분이 없도록 하기 바람
7. 퇴직공무원이 과거 직위를 이용하여 유사 업종에 종사할 수 없도록 지도 감독을 철저히 하여 주기바람
8. 스크린도어 관련 사건 등 신문보도가 되는 사항에 대하여 검찰 등 사법기구 보다 감사관실에서 조치토록 노력하여 주기 바람.
9. 무기명으로 들어온 민원도 사실판단해서 명확히 조사해서 물증을 찾도록 노력하는것이 바람직하니 적극적으로 검토해 주기바람
10. 부조리센터에 접수된 사건중 비리사실이 확인된 사건에 대해서는 재발하지 않도록 홈페이지에 공개하는것을 검토해 주기바람.

11. SH공사 설립취지 및 사업내용과 상관이 없는 새빛 등등섬에 출자를 했음. 새빛 등등섬이 서민의 주거생활 안정과 어떤 상관이 있는지? 시장 지시사항 이라고 해서 시민의 혈세를 투입하는것은 문제가 있으니 감사를 검토하기 바람
12. 가용부지가 없음에도 불구하고 서울시 체비지인 강남구 압구정동 현대백화점 주차장을 강남구청에 매각후 강남구청과 현대백화점은 공개경쟁없이 공영주차장 위탁협약을 체결하여 운영하고 있음. 특혜라는 의혹이 있으니 철저한 조사요구 바람
13. 내부 고발제도에 대해 심도있게 검토하기 바람
14. 허위로 초과근무를 체크하는 직원들이 있어 문제가 되니 제도개선 방안 및 지도감독을 철저히 해주기 바람
15. 햇빛 등등섬, 유람선, 수상택시 사업 등 투자대비 효용가치가 없는 사업에 대해 감사하는 방안을 검토하기 바람
16. 성수기 대비 공원내 시설물 이용 점검실적을 보면 비상벨이 없음에도 불구하고 공원비상벨 점검실적이 있는데 자료작성을 정확히 하기바람
17. 감사관의 업무는 방대하여 짧은기간에 최대한 효율적으로 하는것이 목표이므로 상상어린이 공원(안전시설물, 친환경 분야등)을 효과적으로 점검관리 바람.
18. 한강수상택시 사업관련 예산낭비, 타당성 부분에 대해 감사한적이 있는지? 시장이 추진하는 중요사업도 독립하여 감사해야 하며 한강수상택시 사업에 관해서는 반드시 계획수립하여 감사 검토 바람.
19. 본청 각 부서 감사내역을 보면 각 부서에 대한 감사는 미온적이다 내년도 감사계획 수립시 대형프로젝트를 추진하고 있는 본청 각부서의 감사기능이 활성화 될수 있도록 노력하여 주기 바람
20. 엘림학교 감사 후 현장가서 감사결과에 대해 확인해 보았는지? 1년이 지나도 감사결과 조치되지 않은것은 감사관실이 소홀한 측면도 있으니 문제가 없도록 조치바람.

21. 감사관실 우수 감사인력 보강을 위해 회계사, 변호사 등 전문가를 더 많이 채용하는 방안을 검토하기 바람
22. 행정국 특별사법경찰업무를 감사관에서 추진 하는게 합리적이라고 생각하는데 검토하여 주기바람
23. 민원조정위원회 개최실적이 2008~ 현재 없는 것으로 되어 있는데 이제도가 있을 필요가 있는지? 민원합동회의나 민원법정회의 등과 같이 운영하는 방안을 검토하기 바람 법령이나 조례에 규정된 근거에 의해 사업추진 바람.
24. 대검찰청 범죄분석에 근거하여, 2005년도(640건)부터 2009년(659건)까지의 서울시 공무원 범죄건수가 계속적으로 증가함. 특히, 재산범죄와 흉악범죄가 5년간 두 배 이상 증가하고 있는데 대하여 대비책을 마련하고, 「서울특별시 지방공무원 징계 등에 관한 규칙」의 관련 징계규정을 강화하여 개정하기 바람.

(비상기획관) — 11건

1. 모바일 서울(안전시스템)개발사업 으로 3,000만원 예산편성을 하였는데 투자한 만큼 효과가 어려우니 개선방안 검토바람
2. 공익근무요원 복무이탈 재발방지를 위해 수시로 교육 및 대책마련 바람
3. 민방위 훈련에 대리참석하는 사례가 종종 발생하는데 대리 참석한 민방위대원 뿐만 아니라 담당공무원도 책임을 지는 엄정한 조치바람
4. 안보교육 강사를 구에서 임명하기 보다는 중앙에서 자격기준을 가진 사람을 임명하는 방안을 검토하기 바람
5. 민방위 교육시 과거 선례답습적인 교육은 하지말고 유사시에도 활용할 수 있는 교육훈련을 시켜 비상시 대처능력을 높여 주기 바람

6. 민방위 행사시 시장에게 불미스러운 일이 발생한것은 경호가 소홀 하는 등 문제가 있으니 향후에는 재발하지 않도록 하기바람.
7. 은평뉴타운 아파트와 근접한 지역에 수도방위 사령부예하 56사단 소유 훈련진지가 있는데 주민위협은 물론 미관도 훼손하니 관련부서와 협의하여 필요성을 검토하여 주기바람
8. 서초구 수해발생시 서울시는 인력가 장비과 부족한 상황에서 군 부대의 지원을 받아 수해복구에 심혈을 기울이느라 수고가 많았으며 향후에도 피해상황 발생시 군과 사회와의 유기적 연계 역할을 잘해주시기 바람
9. 수해나 재난상황시 민방위대원이 어떻게 대처하는지? 민방위대원 자육에 맞기지 말고 매뉴얼 등 체계적인 방안마련을 검토해 주기 바람
10. 비상급수시설 음용수 확보율이 구별편차가 큰데 관리를 철저히 하기바람
11. 민방위 과태료 부과현황을 보면 의무위반자가 증가하고 있는데 실효성 있는 교육이 될수 있도록 노력바람.

[행 정 국] — 47건

1. 직장 외국어 강좌와 잉글리쉬 카페를 (주)원글리쉬 1개업체서 운영하고 있음. 통합발주는 사업을 연계해서 운영하면 예산절약을 할수 있는 장점이 있는데 낙찰차액이 거의 없음.
향후 사업별로 입찰공고를 내어 다양하고 많은 업체가 경쟁적으로 참여할 수 있도록 검토해 주기 바람
2. 수련원 민간위탁업체 심사시 회의록을 작성하지 않았는데 향후에는 회의록을 작성하기 바람
3. 수안보 수련원 민간위탁시 입찰공고 내용을 보면 현장설명심사, 제안서 제출기간이 너무 짧아 정보제공이 미비하고 HTC에 유리하도록 특혜의혹을 받을수도 있으니 차후에는 보완하기 바람

4. HTC에서 수련원 독점운영 하고 있으니 감사,지도를 철저히 하기 바람
5. 핵안보 정상회의 예산,인력 등 사업내용을 사전에 철저히 검토하여 G20 정상회의시 처럼 예산이 잘못 운영되는 과오를 범하는 일이 없도록 하기바람
6. 특별 교부금 필요한 사항은 서로 소통하고 효율적으로 집행하기 바람
7. 공익사업선정 심사시 정치활동사실이 명확한 단체는 내년도 심사시 예산 삭감 등 심사에 반영하기 바람
8. 육아 출산휴가로 인력공백문제가 발생하고 있으며 동료직원 업무과다 및 업무미숙으로 인한 실수하는 사례가 종종 발생하니 퇴직공무원을 출산·육아 휴직공무원을 대체인력으로 활용하는 방안을 장려하기 바람.
9. 무주택 서울시공무원 지원방안중 임대아파트, 전세자금 융자등의 제도도 있지만 서울시내에 있는 공가를 활용방안도 검토해 주기바람
10. 휴대전화 지급대상자를 직급으로 정하지 말고 업무성격에 따라 하위 직원들이라도 지급하여 업무에 효율성을 기하여 주기바람
11. 서울시 직원들은 세종문화회관에서 임차료, 장비사용료 등을 사용하면서 시대에 떨어지는 정례조례를 개최하고 있음.
최근 시장도 온라인으로 취임식을 한 바 있으므로 정례조례를 인터넷 방송 등을 이용하는것을 검토해 주기 바람.
12. 특별사법경찰과에서 원산 표시 단속시 상품에 명확한 표기를 안했을 경우에도 단속을 하고있다.
현 서민가계가 어려워니 착오나 실수로 원산지 표기를 명확히 하지 않았을 경우에는 먼저 충분한 안내 제도 후 단속해 주기 바람.
13. 건국대학교 주변은 청소년 밀집지역이나 청소년에게 유해한 불법 전단지 배포 및 불법영업이 너무 많음.
불법영업을 근절하지 않으면 청소년들의 미래가 없으므로 적극적

으로 대응하기 바라며, 자치구와 체계적으로 병행 및 업주 자체적인
방법활동 및 불법영업을 하지 않도록 유도하기 바람

14. 사이버 어학센터 운영업체 계약현황을보면 (주)원글리쉬가 3년연속
선정된 것은 평가심사과정에서 문제, 오해의 소지가 있으므로 차후에는
공정하고 객관적인 심사과정을 수립해주시기 바람
15. 시청사 사무공간이 부족하니 시청사 대표도서관, 시티갤러리 공간배정
및 청사재배치 검토바람
16. 특별교부금 제도가 자치구 길들이기로 남용되어서는 안되며 지역에
정말 필요한 사업에 대한 의견을 수렴하여 정해져야 할것임.
특별교부금 배분기준을 재검토 바람.
17. 서울시청 청사용역을 사회적기업 활성화를 위해 공고시에 사회적 기업
으로 제한경쟁을 해서 입찰공고하는 방안을 적극 검토하기 바람
18. 무상급식 주민투표와 관련하여 투표를 하는것만 주민의 권리가 아니라
투표를 거부하는것도 주민의 권리이니 향후 주민투표에게 대해 시민
에게 정확하게 홍보하기 바람
19. 청소용역 계약서상 임금 지급액과 실지급액이 상이하다.
계약금액대로 지급하기 바라며 인센티브는 기업 이윤에서 지급하는
방안을 검토해 주기 바람
20. 자치구 인센티브사업 심의위원회에서 대상사업 선정뿐만 아니라 평가
과정에서 참여하는 등 활동을 강화할 필요가 있음
21. 조정 교부금제도 개선대책 시행추구를 위해 2011년 업무보고시 자
치구 공동대응 T/F팀을 운영하겠다고 하였으나 운영실적이 전무하
며 향후 재정확충 방안을 위한 T/F팀 운영을 활성화 하기 바람
22. 자동차 정기검사시 정기검사업체의 대기오염 주범 자동차 배기가스 배출
등 불법행위에 대한 단속도 유관부서와 협의하여 주기바람.

23. 북한이탈주민 지원관련 공무원채용자 중 시간제 계약직을 정규직으로 채용하는 방안을 검토하여 주기바람
24. 서울광장 스케이트장 공사착공이 늦어진 이유가 집회 때문이라는 언론보도가 있는데 시민들이 집회 때문에 스케이트장이용에 차질이 생겨서는 안될것 이며 시위가 잦을수록 잔디훼손이 심각하니 행정국 차원에서 안내 및 유지관리에 철저를 기하기 바람
25. 시장 취임 후 전임시장이 사용한 집기는 내구연한이 경과 하였 더라도 폐기 하지말고 가급적 재활용하기 바람
26. 서울광장이 여러필지로 되어있으니 1필지 합필을 검토해 보기바람
27. 인센티브사업 평가를 일률적으로 일률적으로 심사하고 있으며 각 자치구 마다 교부하는 특별교부금을 보면 구별로 편차가 배이상 나는 경우도 있어 구청간 위화감, 직원사기저하 등의 문제가 발생할 수 있으니 성과가 부족 하더라도 노력을 많이 했으면 교부금을 지원하는 방안을 검토하기 바람며 특히 사업기간이 필요하니 가급적 연말에 자치구에 특별교부금을 교부하는것을 지양하기 바람
28. 스마트 워크 금년도 체험자는 2370명임. 21c 육아문제, 저출산 문제 등과 관련하여 시에서 추진해야할 중요한 내용이니 비록 운영은 유시티담당관에서 하더라도 행정국은 전반적인 인력운영을 하는 부서이니 활성화 될 수 있도록 노력 하여 주기 바람
29. 영어카페(파인트리) 프로그램중 직원들 유학상담을 근무시간중에 하는것은 문제가 있으며 직원자녀들 유학상담까지 해줄 필요가 있는지? 위탁비용 증가사유가 될수 있으므로 다시 한번 검토 해 주기 바람
30. 최근 5년간 학위취득 현황을 보면 76명중 15명이 학위를 취득하지 못했는데 학위 미 취득자 제재 조치 및 관리철저 바람
31. 국외훈련후 복무의무 미 이행자에 대한 훈련비 환수 및 체납에 대한 이자징수 등 관리를 철저히 하기바람

32. 서울시 공무원들의 영어교육 지원프로그램이 과도하게 많으니 영어교육을 재검토하여 주기바람
33. 친환경상품 위·변조 상품 지도 단속을 하고 있는데 실적이 별로 없으며 농수산물 유통공사에서도 샘플을 수거해서 보건환경연구원에 검사 의뢰 하는것 이외에 별로 하는일이 없으므로 근본적으로 농수산물 유통과정 등을 검사하는것을 검토해 주기 바람
34. 3년간 전임시장 업무추진비 집행내역을 보면 정책간담회 등 간담회비로 집행된것이 너무 많으며 부시장의 경우도 비슷함.
2012년 예산편성 내역을 보면 예산절약 의지가 안보임. 예산절감을 위해 노력해 주기 바람
35. 서울광장 잔디관리 비용이 연간 약 1억원 정도 들어가는데 70% 정도는 석재로 교체 및 부분부분 잔디이식하면 예산이 절감 된다고 판단하는데 서울광장 잔디훼손 관련 개선방안을 수립하기 바람.
36. 자유로운 육아휴직을 위해서는 대체인력 활용에 대한 근본적인 대비책이 필요할 것임. 최근 여성공무원들의 근무만족도 조사결과 출산·육아휴직 후 인사상 불이익에 대한 우려가 주를 이루고 있음.
휴직에 따른 대체인력을 행정보조원 으로서만 활용하려 하지 말고, 퇴직공무원의 활용 등 다양한 방안 마련을 검토해 주기바람
37. 성과포인트제도가 사실상 승진가점으로 활용되고, 성과포인트를 많이 받을 수 있는 역점사업위주로 성과포인트가 부여된다면 기타 부서들은 승진을 위하여 열심히 하려는 직원이나 능력 있는 직원이 기피할 가능성이 많음. 성과포인트 제도가 선호부서와 기피부서에 어떠한 영향을 주는 지 분석하여 개선 방안을 마련하기 바람
38. 육아휴직자중 휴직기간이 3개월 미만인 직원이 복직할 경우 원 소속 부서가 아닌 타부서 배치된 것은 업무의 연속성을 저해할 수 있으니 가급적 신청기간과 휴직기간이 일치하도록 지도하기 바람.

39. 서울시 관용 자동차 연비가 공인 기준치에 비해 지나치게 낮음. 도로, 교통 상황 등 특이성은 있으나 향후 연비의 효율화를 높일수 있도록 교육바람
40. 행정사무감사 제출자료중 비영리민간단체 지원현황을 보면 『서울 문화재지킴이』 단체는 신청금액이 300만원이고 지원금액이 1,500만원으로 되어있음. 향후에는 행감자료 제출시 세밀하게 검토 확인후 제출바람. 특히, 나눠 먹기식 보조금이 아닌 필요한 부분에 적정액이 지원될 수 있도록 심도 깊은 심사 바람
41. 서울광장 ‘쉬는 날’을 조정하거나 하루 더 늘리기 바람. 특히 서울 시민들이 일요일 등 가족단위로 광장을 이용할 수 있도록 행사가 없는 날을 주 1회 이상 확보하기 바람
42. 물품 내구연한이 경과했다 해서 무조건 폐기 하지말고 사용가능한 물품은 계속사용하기 바람
43. 5급이상 여성공무원 현황을 보면 계약직에 비해 일반직은 비율이 낮는데 향후 여성공무원도 열심히 일하면 승진할수 있는 분위기 조성을 위해 노력해 주기 바람
44. 경력개발제도와 관련하여 비인기 부서도 인센티브를 부여해서 지원자가 많도록 하는 등 경력개발 제도가 정착하기 위해서는 시작단계에서 부터 철저한 용역 계획수립을 해야할 것임.
45. 서울시 공무원들의 영어교육 지원프로그램이 과도하게 많으니 영어교육을 재검토하여 주기바람
46. 현 서울광장스케이트장은 단조로우니까 금년도에는 뉴욕 록펠러센터 등 외국사례를 벤치마킹하여 스케이트장만이 아닌 어린이들의 휴식공간으로 거듭나기 바람
47. 직장 교육활성화 관련하여 정확한 평가 후 피드백이 필요하여 예산절감을 위하여 기존 정책들에 대한 변화필요가 함

[재무국] — 20건

1. 시금고 선정과 관련하여 평가항목을 보면은 현재 서울시 금고를 운영 하고 있는 우리은행에게 절대적으로 유리한 구조로 되어있는데 향후 시금고 선정시에는 평가항목을 재검토 하기바람
2. 최근 3년간 체납자 자치구별 처리현황을 보면 자치구별로 차이가 심한데 시에서 자치구 자체점검 또는 인센티브제도를 활용하여 자치구 체납 징수율 증대를 위해 노력바람
3. 최근 언론보도에 따르면 “청와대 사랑채 운영”관련하여 서울시에서 토지 임대료를 부과 하겠다는 기사가 났는데 그러면 서울광장도 일부분이 국유지인데 서울시에서 토지임대료를 60억원정도 납부해야 하므로 언론에 보도자료가 나갈 때 종합적이고 신중한 검토를 해주기 바람
4. 조달발주한 공사라 할지라도 서울시가 발주부서이니 전문지식을 가지고 조달단가, 감리 등 지도감독에 철저를 기하기 바람
5. 대규모 공사 계약은 설계변경이 자주 발생하는 이유는 전문적으로 계약 내용을 분석하지 못했기 때문이며 설계변경으로 공사비 증가를 하여 예산을낭비 하는 사례가 없도록 하기 바람
6. 서울시에서 발주하는 계약중 수의계약의 비율이 80% 이상인 것을 보면 수의계약 전수가 너무 많은 것으로 판단되니 계약시 관련규정 범위 내에서 수의계약을 최소화 하기바람
7. 계약심사 업무의 독립성과 전문성 강화를 위해 감사관실로 기능을 이관할 필요가 있으며 또한 38기동대도 현재 세무과 소속에서 별도 과로 편성하여 체납액 징수를 위해 노력하여 주기바람
8. 2010년 2월 『서북권 지역 전략거점 종합발전계획』 에(구)질병 관리본부 활용방안은 문제가 있으므로 지역현안 및 서울시 재정을 고려하여 전면 재검토 하여 주기바람.

9. 시의원 질의에 답변하는 국장은 사안에 따라 개인적인 판단으로 답변하는 사례가 많았는데 업무를 충분히 파악한 후 답변에 응하기 바라며 파악되지 않은 내용은 주무과장이 답변하도록 조치바람.
10. 부정당업자 현황을 보면 대부분 제재기간이 1년 이하로 짧는데 부정당업자에 대한 제재로는 너무 미약하므로 효과적인 제재를 위해 양형기준을 높일 필요가 있다고 생각하는데 이에 대하여 검토 바람
11. 세입세출외 보관금 관련하여 처음에 보관할 때부터 반환구좌를 확보하여 사업종료 후 자동 입금될 수 있도록 보다 적극적인 조치방안을 검토 바람
12. 서울시에 산재한 사유지를 사용 발견시 5년치 세금을 추징하는데, 반대로 서울시가 사유지를 무상점유할 경우 보상규정이 없는데 관련부서와 협의하여 장기적으로 보상 방법을 검토해 주기 바람
13. 별단예금 때문에 민원이 발생하는 경우가 종종있으니 이런 사례가 발생하지 않도록 철저한 관리바람.
14. 사유재산 무단점유에 따른 세금 체납사유를 보면 경제적 어려움, 빈곤 등 사유가 불분명 하며 자치구에서 주관적으로 판단 하는것은 문제가 있으니 객관적 증빙자료에 기초한 분류가 필요함.
15. 지방세 이중과세 부과건수가 3년간 2400건 이상 발생 하는데도 이중과세 발생원인이 전산화가 되지 않는 등 체계적인 관리가 되지 않고 있기 때문이라고 생각되며 제도개선이 요구됨
16. PDA를 활용한 과태료 납부 실적을 보면 자치구에서 담배, 무단투기 등 단속업무에 대해 소극적이고 자치구별로 편차도 심하니 각 자치구별로 PDA 확인후 권장해서 세수증대에 노력해 주기 바람
17. 최근 5년간 고액체납건수 수납비율이 전체 체납건수에 비해 10% 미만인데 많은 인력과 기법이 동원되어야만 가능한 업무라고 생각됨
세금기법을 세로이 개발하고 자치구에도 새로운 기법을 전수 하는 등

체납 징수 업무의 효율성이 제고될수 있도록 전방위 적인 제도개선 방안을 검토하기 바람

18. 하이서울 홍보관으로 청와대 사랑채 전체의 15%밖에 사용하지 않은 것을 고려해 불매 토지에 대한 불공적 계약이 되었다.
향후 재협상 과정을 통해 수정할 부분이 있으면 수정해 주기 바람.
19. 자재창고 입·출고 내역을 보면 재활용 실적이 다소 증가하고 있으나 활용가능한 물품은 재활용 할 수 있도록 재활용 증대방안을 적극 검토하기 바람
또한 물품의 매각금액을 높이기 위해 인터넷상의 역경매 사이트를 활용하는 등의 방안 모색을 바람.
20. 고액체납자 및 해외거주자 체납자에 대한 체납징수 증대를 위해 특단의 노력을 강구하기 바람
또한 해외 거주하는 자는 국민건강보험 혜택을 보기 위해 귀국하는 사례도 있으니 국민건강보험공단과 협조를 악성체납자를 근절하기 위해 노력바람

[소방재난본부] — 9건

1. 강북소방서 신설로 도봉소방서 관내 북쪽지역에 소방서비스 사각지대가 발생하지 않도록 안전센터 신설을 적극 검토하여 주기 바람
2. 노후화된 소방헬기 신규 구입비용 마련을 위한 방안 검토
3. 119신고폭주시 즉각적인 도움요청이 어려울 때가 있는데 이를 개선할 수 있는 방안을 검토하시기 바람, 그리고 골든타임 경쟁에 의한 교통사고 예방책을 강구하기 바람
4. 한강교량에 자살방지 그물망 설치사업 실행방법을 다시한번 검토 바람, 그리고 모자상과 같은 상징물 설치 방안 등 다각도로 연구하여 교량1곳에 시뮬레이션을 해본 후 결과보고 하기 바람.
5. 소방차 긴급출동에 장애가 되지 않도록 구청과 협의하에 골목길 불법주차 차량을 지속적으로 단속할 수 있는 방법을 검토하기 바람.

6. 현재 조례로 규정된 의용소방대 연임규정이 적정한지 재검토하기 바라며, 다른 지역에 비해 소방공무원 3교대가 늦어지고 있는데 이에 필요한 인원 충원계획을 시장께 건의하기 바람.
7. 소방공무원 공개 경쟁채용 시험에 따른 결시자(응시포기)에 대한 응시료 반환하는 방안 및 소방공무원 자살사고 예방활동 강화 및 대책마련을 세부 추진계획을 마련하기 바람
8. 「지진재해대책법」 제20조에 따라 도시안전본부가 마련하고 있는 ‘활성단층지도 및 국가지진위험지도’가 내년초 완성될 예정임. 따라서 도시안전본부와 소방재난본부간 공조체계 수립 및 대응방안을 사전에 검토하시기 바람
9. 종합방재센터 근무환경(지하)이 열악한데 개선할 방법 검토바람

[인재개발원] — 17건

1. 사이버 어학센터 운영업체 계약현황을 보면 (주)원글리쉬가 3년연속 선정된것은 평가심사과정에서 문제, 오해의 소지가 있으므로 차후에는 공정하고 객관적인 심사과정을 수립해주기 바람
2. e-러닝 콘텐츠 선정위원회 구성이 내부직원들만 구성하여 운영하는것은 전문성 등의 문제가 있으니 외부전문가의 의견이 반영될 수 있도록 개선바람
3. 교육과정 폐지 및 신설시 인기교육과정에 교육생들이 몰리는 사례가 있으니 시대성과 필요성 분석이 선행되어야 함
4. 북 요약서비스 제공 사업이 소요예산 대비 게재실적이 미비하며 최근 활용도가 감소하고 있으므로 책에 대한 요약서비스 제공 등 획기적인 개선 방안을 강구하기 바람.
5. 무분별한 교육과정의 신설과 폐지는 예산낭비의 한 요소이므로 과정 개설시 기초데이터 조사 및 세밀한 계획수립후 과정이 신설되어야 하며 수여조사에 대한 분석없이 교육과정이 신설되는 경우는 지양하기 바람

6. 교육과정별로 미달과정, 초과 과정에 대한 실태분석 및 평가를 하여 교육 과정을 통폐합 조정하여 효과성 있는 교육이 될수 있도록 조치바람
7. 실적(숫자)위주 교육을 탈피하고 내실있는 교육을 위한 노력을 제고하여 주기 바라며, 장·단점을 세부적으로 분석하여 차기 교육 계획에 반영바람
8. 5급승진 자격이수강의 계약 금액과 예산 편성액 많이 차이가 나는 것은 예가산정에 대한 사전에 정확한 조사 없이 예산을 잘못 편성한 것이니, 향후에는 정확한 조사를 통해서 예산편성을 하기바람
9. 강사료 지급시 원장방침으로 정한 기준에 따라 지급하는것 보다는 강의료 지급을 조례나 규정으로 정하는 것도 검토하기 바람.
10. 2012년 교육과정 편성시 시기성이 떨어지는 디자인과정 등은 축소하고 일자리창출 교육, 경제활성 교육 등 현실적으로 필요한 교육과정을 많이 편성하기 바람
11. 사이버외국어 교육과정 업체 선정시 통합발주 보다는 언어영역별로 분리 발주하면 다수의 우수한 업체에게 기회제공 및 예산절감 효과 있으니 검토 바람
12. MT나 관외에서 교육연수시 전세버스를 임차하여 운영하고 있는데 인재개발원에서 보유하고 있는 자체버스를 이용하는 방안을 강구하기 바람
13. 도서관에 책 소독기를 비취하여 도서관리에 철저를 기하여 주기 바라며 그리고 구내식당 이용자가 줄어들고 있는데 이는 식단의 질이 떨어지는 것으로 생각되므로 식자재 위생점검을 수시로 실시 하기바람.
14. 4급 비전 리더십 과정 예산 잔액으로 창의 발전과정 운영예산으로 집행하는 것은 예산편성 목적에 맞지 않으니 향후에는 예산편성 목적에 합당하게 예산을 집행하기 바라며, 교육과정 편성시 듣기만 하는 수동식 교육위주 보다는 발표, 참여식 교육 과정을 확대하여 주기바람

15. 외국공무원 연수는 서울을 마케팅 할 수 있는 좋은 기회인데 지난 3년간의 외국공무원 연수 프로그램을 보면 동일함. 내년에는 예산편성, 계획수립시 다양한 프로그램을 개발하여 서울시 마케팅 통로로 활성화시켜주기 바람
16. 도서구매목록을 보면 인문사회, 교육과정 관련 도서보다 개인 취미관련 도서 구매가 많은데 시립 정독도서관 도서선정위원회 운영절차 등을 참고해서 인재개발원 설립목적에 맞는 도서를 많이 구매하여 주기 바라며, 서초구와 연계하여 도서관 이용 증대방안을 강구바람.
17. 사이버어학강의시 수요자가 몇명 안 되는 비선호 언어 까지 제공 할 필요가 있는지? 현재 문제점을 고민하여 내년도 교육 계획수립에 반영하기 바람.

[자원봉사센터] — 17건

1. 40시간이상 자원봉사자(참 봉사자)를 보면 등록자의 1%도 되지 않는 숫자임. 참 봉사자수를 늘리기 위해 봉사프로그램의 다양화, 개발 등 별도의 노력을 하기바람
2. 자원봉사 프로그램 개발, 교육계획 수립시 자치구와 연계하기 바람.
3. 자원봉사 배치시 상황과 형평에 맞게 배치될 수 있도록 기준을 정립하기 바람
4. 자원봉사센터장은 당면 현안업무 추진등으로 일정이 바쁘더라도 가급적 시간을 내어 각 자치구 자원봉사센터 등 현장을 직접둘러 보고 느끼는 시간을 많이 갖기 바람
5. 서울시에서 자원봉사센터에 파견인력인 사무국장(4급)이 3개월째 공석중인데 공석기간이 너무길면 업무공백이 발생하니 조치하기 바람.
6. 정관상에 비상임 이사장 역할과 책임이 중요한데 실질적으로 책임이 없으며 활동도 미미하니 규정개정을 전반적으로 검토해 주기바람

7. 다문화 가정은 빈곤층으로 전락할 가능성이 많으므로 다문화 멘토링 중 육아쪽도 포함하여 지속적으로 관심을 가져주기 바람. 주1회 2시간 봉사는 너무 적다는 생각이 드니 지속적인 관심을 가져주기 바람.
8. 민간단체 네트워크 협력체계를 맺은 기업과 센터의 역할구분 및 고유의 역할이 없다는 비판이 있는데 네트워크 협력체계 구축을 위한 중장기 계획수립 바람
9. 자원봉사센터 정관을 보면 소관상임위 위원이 이사로 되어 있는데 잘못된 규정이니 즉시 정정 바람.
10. 자원봉사활동 기본법에 준하여 관공서 주도 봉사를 지양하고 민이 주도하는 자원봉사로 추진하기 바람
11. 자원봉사센터 만족도 조사의 정확성을 기해 주기바람(허위조작 근절)
12. 자원봉사자대회는 센터 행사인데 표창 수상자 선발에 왜 서울시가 관여하고 결정하는거 같다. 자원봉사 수상자 선발이니 선발과정에서 센터가 역할을 하는 방향으로 검토바람
13. 자원봉사센터 이사회 회의록을 보면 예결산보고, 감사보고 등의 내용이 있는데 보고내용을 보면 형식적이고 이사회 규정중 잘못된 규정이 있으니 개선바람
14. 중복감사 등에 따른 형식적 행위 등이 센터운영의 효율성 저해하니 개선바람
15. 자원봉사센터에서 홍보용으로 만든 영문 브로슈어는 글씨가 너무 작아서 읽을 수가 없는데 과연 이게 홍보 브로슈어인지 전시용 인지 모르겠으니 시정조치 바람.
16. 우면산사태시 각지역에서 자원봉사들은 많았는데 자원봉사 인력을 적재 적소에 배치하기 위한 통제소의 역할이 제대로 되지 않아서 우왕자왕 하는 경우가 있었음. 향후 자치구와 협의하여 지침 또는 재난재해시 매뉴얼을 작성하여 신속한 대처가 이루어 지도록 하기바람
17. 자원봉사센터 고객만족도 조사결과 만족도가 감소하는 이유는 온라인으로 신청하는 절차가 너무 복잡함. 온라인을 통한 홍보, 안내를 철저히 하여 주기바람

▣ 재정경제위원회 ----- 142건

[기획조정실] — 23건

1. 조직의 명칭은 그 이름만 들어도 조직의 역할, 업무 등을 명확히 알 수 있어야 하는데, 지금까지 그렇지 못했음. 금번 조직개편 시 이 점을 보완하여 그 명칭만 들어도 해당 조직이 무슨 역할을 하는 지 알기 쉽도록 만들도록 할 것
2. 서울시 부채감축을 위해서는 SH공사 부채감축이 가장 시급함. SH공사 등에 전문인력을 채용하여 활용하고, 외부차입금을 도입할 경우도 전문심의위원회를 구성하여 이자부담을 최소화하는 등 개선방안을 강구토록 해주시기 바람
3. 교통유발부담금의 경우 20년 동안 요율이 그대로 유지되고 있으므로 물가상승에 맞추어 증대시킬 수 있는 방안을 검토할 것
4. 시민대학 운영이 저조함. 접근성과 인지성을 높은 서울시청사의 유희공간을 확보해서 활성화 시킬 수 있도록 해주기 바람
5. 서울시 고문변호사 43명 중 이름만 걸어 놓고 활동을 안하는 사람이 많으므로 이에 대한 조치를 하기 바람
6. 서울산업통상진흥원의 도덕적 해이를 볼 때 '12년에는 서울시 산하 전 투자·출연기관의 썩은 고름을 일소해야 함. 집중감사를 통해 투명하고 경쟁력 있는 기관으로 될 수 있도록 조치하여 주기 바람
7. 투자·출연기관의 도덕적해이 일소를 위한 엄정한 감사 실시할 것
8. 성과포인트 제도는 직원 인사와 관련된 사항이므로 공정성, 투명성, 객관성이 확보되도록 노력해주시기 바람
9. 대법원에 제소된 안건들 위법적 요소를 제거하고 재정경제위원회 의원들과 협의할 것

10. 서울시 부채증가원인이 서울시가 중앙정부의 부채를 부담하는 경우도 있다고 봄. 이런 사례를 찾아서 대정부를 상대로 재정투쟁을 할 것
11. 시립대에 지방자치발전연구소를 건립하도록 고려할 것
12. 통일교육지원조례 등과 관련된 예산을 충분히 확보하고 남북협력 사업에 안착될 수 있는 방안을 고려할 것
13. 서울시에서 예산안, 조례안 관련된 대법원에 제소한 사항에 대한 조속히 취하할 것
14. 2008년도 이후 시장 부시장 지시사항 관리번호 누락한 사항에 대한 원인분석과 조사를 해서 이를 보고할 것
15. 서울시 공공의료정책 진단 연구 및 자연경관지구에 대한 관리방안 연구를 2012년 시정개발연구원 연구과제에 포함시켜 주시기 바람
16. 자연경관지구에 대한 관리방안에 대해 용역을 시행할 것
17. 예산안 재의요구권이 국회에는 없으나, 지방의회 에는 있음. 이를 개선할 수 있도록 건의할 것
18. 재산세 공동세와 관련하여 자치구에 제도개선사항 마련
19. 시장 공약사항 중 부채 7조 감축(SH공사 등 관련)안이 실현 가능한 공약이 되도록 계획을 면밀하게 검토할 것
20. 출연기관의 경영평가가 전반적으로 나쁘므로, 이에 대한 대책을 수립 할 것과 이행여부를 점검할 것
21. 부채감축을 위한 채무 및 부채관리, 공사채 발행 등 예금/대출에서의 금리를 잘 이용할 수 있는 능력있는 금융전문가를 채용을 해서 활용할 것
22. 강북지역에 경전철 사업 시민의 발이므로, 정상적으로 추진될 수 있도록 종합적인 대책 마련
23. 서울시 부채감축을 위한 효율적 방안 강구토록 할 것

[정보화기획단] — 9건

1. 버스 및 택시 내에 설치된 CCTV를 포함하여 사생활 침해 방지를 위한 종합적인 CCTV 점검계획 수립 필요
2. 사랑의 PC보급 시 하드웨어 뿐만 아니라 인터넷 중독 등 예방을 위한 소프트웨어 제공 방안도 고려
3. 앱, 어플리케이션, 애플리케이션 등 최신 정보화용어를 혼동하여 사용하고 있는데, 홈페이지와 문서 등에 통일적인 용어 사용 필요
4. 정보화사업 계약시 전문성과 특정기술 보유를 이유로 한 수의계약이나 협상에 의한 계약 비중이 너무 높는데, 계약과정의 투명성 차원에서 개선 필요
5. 신임 서울시장의 정책에 부합하는 정보화기획단 정책과제, 지표 등 검토필요
6. 자치구별 정보화교육이 활성화될 수 있도록 차년도에는 협조공문 시행 등 적극적 유도 필요
7. 실효성없는 U-러닝서비스 중지할 것
8. 정보화기획단의 거의 모든 업무는 외부기관에 용역을 발주하는 형식으로 이루어짐. 외부기관에 용역발주를 지양하고 정보화기획단에서 직접 수행할 것
9. (IT전문교육)직원정보화교육의 서울시 업무와 관련한 교육이 되도록 불필요한 과목을 없애고 충실한 과목조정할 것

[경제진흥본부] — 40건

1. 대부업체 관련 업무를 자치구로 위임한 후 서울시의 지도·감독이 소홀하므로 서민경제 피해를 최소화할 수 있도록 정책과제로 선정하고 종합대책을 강구할 것

2. 일자리 창출관련 우수자치구 인센티브 부여시 선정대상은 축소하더라도 인센티브 금액은 높여 차등화하는 것이 자치구에 실질적인 동기부여를 하는데 도움이 될 것임
3. 2009년 설립 이후 '일자리플러스센터' 취업상담실적이 해마다 저하되고 있는데 원인분석과 함께 대책이 필요함
4. 엘림직업학교는 군포시에 위치하고 있어 수강생의 위장편입 문제 등을 야기하고, 접근성 문제로 시민이용 직업전문학교로 기능하는데 태생적 한계가 있으므로 조속히 매각계획을 수립하고 관내에 대체 시설을 설치하기 바람
5. 마곡산업단지 계획을 변경하여 필지를 분할함으로써 서울시의 전략적 산업정책 수행을 위한 클러스터로서의 기능 보다는 토지투기를 양산할 우려가 있으므로 이에 대한 대책을 마련해야 함
6. 제도권 금융을 이용하지 못하는 서민들이 고금리의 대부업체를 이용하지 않고도 신용보증재단의 정책자금과 보증을 이용할 수 있는 방안을 강구하기 바람
7. 대부업체 관리업무를 자치구로 위임했다 하더라도 서울시는 대부업체에 대한 지도·감독에 대한 최종 책임이 있는 만큼 대부업체들이 불법행위를 저지르지 않도록 최선의 노력을 다해야 할 것임
8. 「도시농업육성 및 지원에 관한 법률」이 10월 국회를 통과했으며, 도시농업이 확산되고 시민인식이 매우 좋으므로 조속히 「도시농업육성조례」를 집행부에서 발의하도록 함
9. 도시농업 활성화를 위해서는 농업기술센터 기능의 보강과 역할 증진 등이 필요하므로 조직개편시 반영하도록 할 것
10. 일자리플러스센터 등 일자리 확충을 체계적으로 지원하고, 자치구별 취업정보은행, 일자리지원센터 등 다양한 명칭을 통일화할 수 있도록 관련 조례를 제정하기 바람

11. DMC 랜드마크빌딩은 532억원 연체상태로 계약해지 사유에 해당되는 데도 컨소시엄이 제출한 사업계획 변경을 논의하는 것은 적절치 않으며, 신임 시장의 사업조정위원회에서 심도 있는 정책적 판단이 필요함
12. 노원에 확정된 서울과학관 이전 건립은 정치적 밀실야합에 의해 선정되었고 교통접근성도 떨어지는 등 선정과정에 문제가 있음
13. 인문계학생 중 진학포기자에 대한 위탁교육이 2013년 폐지 예정인바 교육청과의 긴밀한 협의가 필요할 것임
14. 동대문디자인파크플라자(DDP) 사업으로 이전한 구 동대문운동장 입점상인들을 지원하기 위한 공동화사업 중 굿모닝시티 입점상인들의 임차료 장기연체, 폐업, 사업포기 등의 문제로 소송 중에 있고 세금낭비 우려가 있으므로 이에대한 근본적인 대책마련이 필요함
15. 소액심사대출의 경우는 심사의 효율성, 이용자의 접근성 측면에서 신용보증재단 보다는 시중은행으로 이관하는 것이 바람직함
16. 인문계 비진학 희망학생에 대한 250명의 위탁교육을 취업률이 낮다는 이유로 포기하는 것은 바람직하지 않으며, 향후 취업에도 도움이 될 수 있기 때문에 계속 유지하는 것이 바람직함
17. 외국인 직업훈련을 서울종합, 엘림 2개 학교에서 분산 운영하는 비 효율적이고 예산 낭비의 대표적 사례이므로 운영의 효율성 측면과 예산 절감 차원에서 교육과정의 통합운영이 필요함
18. 반포·DMC·개포 외국인학교 선정을 위한 평가항목이 서로 다르고 명확하지 않아 심사과정상 공정성 문제가 제기될 수 있음
19. 외국인학교 선정과정을 둘러싼 각종 의혹과 사업방향에 대한 면밀한 조사와 확인을 위해 재경위 차원의 소위원회를 꾸려 재감사해야 할 것이나 경제진흥본부 차원에서도 대안을 강구하기 바람
20. 서울시에 등록된 전체 대부업체를 대상으로 하여 하반기 종합 영업 실태조사를 실시할 것

21. 한미FTA가 발효될 경우 SSM 관련 조례가 무력화되고 서울시를 상대로 투자자국가소송(ISD) 대상이 될 우려가 높으므로 이에 대한 대책이 필요함
22. 사회적기업이 설립 취지에 부합하지 않게 일회성·단기간 고용, 낮은 임금 등의 사례가 많으며, 사회적기업 제품에 대한 우선구매 등에 있어 공공부문만으로는 미약하므로 공공-민간과의 협력관계 구축 등 종합적 지원체계 구축이 필요함
23. 사회적기업 지정이후 2~3년차로 접어들어 감에도 서울시 지원조직의 안정성·연속성은 떨어지며, 경영컨설팅 내용에 대해서도 의문시되므로 별도의 체계적인 지원센터가 마련될 필요가 있음
24. 외국인학교 운영업체가 외국 본교에 지급하는 과도한 로열티로 인해 학교운영의 정상적인 추진이 어렵고, 교육사업 운영 부적격업체들이 포함되어 있으므로 개포외국인학교 사업의 타당성을 재검토해야 할 것임
25. 소기업·소상공인은 채무조정 등 재무관계에 상대적으로 취약하므로 이들에 대한 회생, 개인파산 절차 등 재무상담 서비스를 강화할 필요가 있음
26. 서울시 수탁사무를 대부분 처리하는 SBA 기관의 특성상 조직으로서의 자생력을 갖추기 어려우므로 주어진 여건에서 서울시의 출연기관으로서 자생력을 갖출 수 있는 방안을 강구하기 바람
27. 일자리 창출 성과가 지나치게 과장·중복되어 있으므로 외연적인 홍보보다는 안정적이고 양질의 일자리를 창출함으로써 내실을 다질 필요가 있음
28. 사회적기업과 소상공인 창업 관련 사업이 양분화되어 있어 혼돈을 초래하고 있으므로 두 업무에 대한 통합 정리가 필요함
29. 서울형 예비사회적기업이 고용노동부 인증 기업으로 성장·전환하는 비율이 줄어들고 있으므로 엄격한 선정심사를 통해 우량 사회적기업을 선정함으로써 지속적인 일자리 창출에 기여토록 해야 할 것임

30. 금년부터 사회적기업 현장실사 권한을 담당 실국에서 자치구로 이전하였는데 현장감 강화 보다는 토착비리 가능성 등이 존재하므로 선정요건을 엄격 적용하고 강력한 지도·점검이 필요함
31. 설립계획 중인 사회적기업 허브센터(은평구, 질병관리본부)와 정부의 사회적기업진흥원과의 기능 중복 우려가 있으므로 서울지역 특성에 맞는 기능을 마련해야 할 것임
32. 사회적기업에 대한 인건비 지급은 도덕적 해이 문제가 발생할 수 있으므로 교육·자금지원에 중점을 두고 고용노동부 지원 인건비와 차이를 둘 필요가 있음
33. 국내 유통업과 소상공인에게 지대한 영향을 미치는 한·유럽FTA는 방관한 채 시장이 바뀌자마자 시민생활에 중대한 영향과 피해를 준다는 이유로 한미FTA 의견서를 제출하는 것은 안일한 대처이며 직무유기 행위임
34. 현재 외국인학교 정원이 50%정도 미달하고 있으므로 개포외국인학교를 신설하기 보다는 기존 외국인학교를 정비·충실화하는 것이 더 타당하다고 보며, 신임 시장에게 사업추진여부에 대해 보고하기 바람
35. 개포외국인학교 임대료를 기존 임대료 1%를 계속 적용하는 것이 타당한지 검토해야 할 것임
36. 성수IT센터 임대공간 배치가 집적되지 않아 비효율적이므로 추진경과 및 본 건물에 대한 임대 이유에 대한 설명이 필요함
37. 단순 취미로 직업훈련을 받는 자가 없도록 최소의 비용을 부과할 필요가 있음
38. 도매시장법인의 고질적인 병폐인 병매비리의 척결을 위해 2011년 12월31일로 만료되는 도매시장법인의 재지정을 하지 말 것
39. 농수산물공사의 정관 등 제규정을 정비하여 도매시장법인이 공사의 임원, 임원추천위원회의 임원, 시장운영위원회등의 임원으로 포함되지 않도록 할 것
40. 경제진흥본부에서는 산하기관의 업무감시를 수시로 철저히 할 것

[교육협력국] — 12건

1. 현재 제소중인 ‘친환경 무상급식 지원 조례’와 관련, 소송취하 등의 조치를 취할 경우 반드시 상위법령 위반조항들은 반드시 치유되어야 할 것임
2. 교육청의 세입구조가 열악하므로 서울시는 법정전출금을 적기에 전출토록 할 것
3. 현재 오븐기는 모든 학교에 설치·운영중에 있음. 오븐기 지원사업은 적절하지 않으므로 예산낭비가 없도록 사업중지 검토 방안 강구
4. 대학원 장학금 지원대상 기준과 학자금 대출이자지원 지원대상 기준을 동일하게 적용
5. 장학재단의 당초 목적대로 재원을 확충하여 많은 학생들이 혜택을 받도록 재원 확충 노력요구
6. 장학재단 이사선임관련 장학재단의 사업수행에 열의가 있는 인사로 이사진 재구성 건의
7. 수유캠프가 위치한 강북지역은 원어민 영어교사 부족 등 열악한 지역으로 수유캠프에서 방과후 교육 프로그램을 운영하여 지역주민이 혜택을 받을 수 있도록 건의
8. 친환경 무상급식시행관련 친환경 식재료의 구성, 급식의 질 등 만족도를 높일수 있도록 요망
9. 장학재단 기본재산(기금)조성과 관련 재단 출범의 취지에 맞게 당초 기금 조성 목표인 500억원 적립을 위해 시 일반예산으로 출연방안 노력 필요
10. 학교보안관 관련하여 위탁업체에 위탁하지 말고 교육청과 협의하여 서울시 또는 교육청이 직접 수행할 것
11. 매년 영어마을 재무제표에 대해서 공인회계사 외부회계 감사를 받고 감사보고서를 제출할 것

12. 방과후 학교 프로그램 이용자들이 수강료 납부시 카드로 결제할 수 있도록 교육청과 협의

(서울시립대학교) — 17건

1. 학생 대출로 신용불량자가 되는 학생들에 대한 학교차원의 대책이 필요함
2. 교수 연구실적(논문)을 보면 교수간의 양극화가 심하며 특히 정교수의 경우 연구실적이 현저히 떨어져 이를 개선할 필요가 있음
3. 시립대 학생이 학자금 대출금액을 변제하지 못하고 구상권을 청구 받아서 신용불량자가 되었는데 학교 차원에서 적극적인 대처필요
4. 서울시립대는 이제 공공시민의료분야에 기여하여야 할 것으로 의과 대학의 설립이 필요함. 이에 대해 검토하기 바람
5. 시립대 소재근처 인근 주민들이 시립대 도서관 이용을 희망하고 있어 학습권을 침해하지 않는 한도에서 지역봉사를 위해 검토바람
6. 각 구청 등 여러기관에서 교양강좌를 하고 있는데 시민대학 강좌와 중복되는 것이 많음. 이제는 시민대학의 성과분석 등을 통하여 존폐여부를 검토해 볼 필요가 있음
7. 교환학생 제도는 이제 양적팽창에 중점을 둘 것이 아니라 제3세계 국가 학생 등과의 교환학생 검토 등 다변화 할 필요가 있다고 생각하므로 장기적으로 검토할 필요가 있음
8. 반값 등록금은 사회 전체적 패러다임의 변화임. 사회적 취약계층에 대한 배려를 적극적으로 검토해야 함
9. 전임·비전임 교수의 비율을 보면 전임 교수의 강의수 확보비율이 적은 데 이에 대하여 원인을 파악하는 등 검토필요
10. 등록금 때문에 대학생이 자살하고 있는 현실에서 발전기금을 사용할 때는 합리적이고 진지한 논의가 필요하며, 총장 재임기간 중 공적책임이 중요

11. 장학금 집행시 이중혜택이 돌아가는 경우가 있는지 확인하고 가급적이면 대학생들에게 장학금 혜택이 많이 돌아갈수 있도록 하기 바람
12. 연구용역을 교수 1명이 동시에 몇 개를 수행하고 있는 경우가 있는데 성과물의 질 뿐만아니라 학생에 대한 강의 질에 영향을 줄 수 있으니 검토 필요
13. 기숙사 입주학생 선발항목이 성적과 토익점수인데 이를 개선하여 기초생활수급자나 차상위 계층의 배려가 더 있었으면 하고 이 부분에 대해 학생들의 의견을 들어 소통하고 반영하였으면 함
14. 반값 등록금의 시행으로 서울시립대학도 고소득층 자녀의 입학비율이 높아질 것으로 우려되고 이는 반값등록금이 또 다른 특혜로 변질될 수 있음. 저소득층 자녀들을 위해 입학의 의무할당제를 시행해야 한다고 생각함. 심도있게 고민하고 검토해 볼 필요가 있음
15. 총장 선거에 학생들에게도 일정 정도의 선거권을 주는 것이 더욱 민주적이고 합리적일 것임. 긍정적으로 검토하기 바람
16. 시립대 내에 있는 박물관 하루 이용객이 많지 않는데 운영 활성화를 위한 방안필요
17. 서울시장님의 공약 중 서울시립대학교에 교양대학을 개설한다는 것이 있는데 이는 현재 운영되고 있는 시민대학과 유사하고 또한 각 구청에서 운영하는 프로그램과도 유사한 부분이 많이 있음. 이런 유사한 부분이 중복되지 않도록 잘 검토해서 운영하기 바람

[농수산물공사] — 19건

1. 시설현대화 사업으로 발생할 수 있는 소음, 분진 등의 민원해소 대책을 마련하고, 도매시장 내 쓰레기 반입 절감과 효율적인 처리 대책을 강구해 인근 주민들의 피해를 최소화하기 바람

2. 채무부담행위로 주유소동 건립을 추진하는 이유와 공개경쟁 없이 현재 운영업체를 우선 입주토록 한 이유를 밝히고, 향후 수탁업체 재선정시 공정성과 투명성을 확보하기 바람
3. 내년부터 중학교 1개 학년까지 친환경 급식이 확대되는데 물량 확보 및 신선도 유지에 유의해 주기 바람
4. 디자인 중심의 시설현대화 사업이 시장 본연의 기능유지와 동떨어지고 10년 앞을 내다보는 마스터플랜으로 보기 어려우며, 거래제도와 연관성 역시 미흡하므로 이를 종합적으로 검토할 필요가 있음
5. 친환경 무상급식이 확대되면 강서시장 내 친환경유통센터 2곳을 통한 충분한 식재료 공급이 어려울 수 있으므로 권역별 유통센터를 마련할 필요가 있음
6. 산지와 계약재배 확대 시 이들 친환경 농산물의 유통과 안전성 점검 기지로 친환경유통센터를 활용할 수 있도록 조치 바람
7. 사회적기업 생산제품 구입과 관련 단순 구매 수준에 그칠 것이 아니라 공사의 성격에 맞는 다양한 지원방안을 마련해야 할 것임
8. 원산지표시 위반 행위를 줄일 수 있도록 공사뿐만 아니라 관련 기관과 적극 협력해 나가야 함
9. 수입농수산물 거래에 대한 쿼터제 등을 강구하여 국내 농산물 보호 기능을 강화해야 할 것임
10. '농안법' 상 지정 취소에 대한 불합리한 규정을 개정할 것과 올해 말 지정이 만료되는 탈·불법 상습 도매법인에 대해서는 재지정을 취소토록 위원회 차원에서 국회 및 시장에 건의를 검토 하겠으나 공사측에서도 적극 대응방안 강구
11. 내년 도매시장법인에 대한 지정조건에 3진 아웃제(예, 영업정지 3회 이상 처분) 등의 강력한 페널티 제도를 포함시키도록 시장에게 건의할 필요가 있음

12. 노점상은 법적으로 보호대상은 아니지만 서민들의 삶을 보살피는 차원에서 끊임없이 소통하고 문제 해소를 위해 노력해 주기 바람
13. 비상연락망 모바일 체계 구축을 통한 휴대폰 비용 보장은 직원들의 후생복지 차원에서 현실화 할 필요가 있음
14. 대체 매장을 마련하면서 유통인과의 협의 없이 일방적으로 사업을 추진하였으며 결국에는 설계변경을 통해 예산낭비를 한 사례가 있으므로 향후 동일 사례가 발생하지 않도록 주의를 기울이기 바람
15. 정산회사 설립과 운영시 출하자의 부담이 늘어나지 않도록 노력해야 할 것임
16. 연구용역 결과가 실제 정책에 적용될 수 있도록 하고, 투명성 제고를 위해 수의계약 빈도를 줄여야 할 것임
17. 공사조례로 시장도매인 제도를 도입하는 방안을 마련할 계획이므로 이에 대한 의견과 상장애외품목 거래업자들의 정산조합 설립에 대한 공사의 의견을 제시하기 바람
18. 1조원의 막대한 예산이 투입되는 시설현대화사업 이전에 유통구조의 현대화를 위한 노력이 동반되어야 할 것임
19. 수탁판매 원칙 위반으로 적발된 유통인에 대해서는 공정하게 처리하여 억울한 유통인 없도록 주의해야 할 것임

[서울시정개발연구원] — 3건

1. 내년도 정책연구과제 수행 시 서울시 공공의료정책에 대한 연구를 수행해 주기 바람
2. 시정연에서 수행 중인 ‘서울시 공공문화 복지시설의 입지실태와 공급방식의 개선방향’ 정책과제가 충실히 수행될 수 있도록 연구기간, 예산 등을 검토해 주기 바람

3. 청사시설관리용역, 출근버스 및 임차차량 계약을 공개경쟁으로 잘 처리하고 있음. 향후에도 공정하게 업체를 선정하기 바람

[서울산업통상진흥원] — 2건

1. 이사회 구성 관련, 사외이사 규모확대하기 바람
2. 성과목표관리제(MBO) 실시방안 마련하기 바람

[서울신용보증재단] — 12건

1. 1천만원이하 소액보증의 경우 은행과 재단의 심사가 중복되는 경우가 있는데, 업무효율성 제고 위하여 보증심사 등의 업무를 금융기관에 위탁하는 방안을 검토하기 바람
2. 2011년 대위변제발생금액이 작년보다 증가하였음. 아직 재단의 부실률은 타기관대비 양호한 편이나 부실률을 더욱 낮출 수 있도록 적극 노력하기 바람
3. 재단이 운영하는 여유자금 규모가 상당히 커서 이자수익률을 조금만 높여도 수익을 크게 증대시킬 수 있음. 담당직원 전문성 제고 등 수익률을 높일 수 있도록 다각적인 노력을 기울일 것람
4. 창업교육 후 강의평가 실시, 개선점 도출하고 차기교육시 반영하여 창업교육 품질을 지속 제고하기 바람
5. 영세자영업자의 체감경기가 매우 어려운 상황임. 이럴 때 일수록 재단이 서민경제 안정을 위해 보다 적극적으로 지원하기 바람
6. 공무원이 아닌 비상근자문위원을 선임할 수 있도록 한 직제규정은 서울신용보증재단설립및운영에관한조례 제16조와 상충되므로, 비상근자문위원이 필요한 경우 조례를 개정하거나, 그렇지 아니하면 직제규정을 조례에 맞게 개정 검토할 것

7. 직원의 고객에 대한 불친절로 민원이 증가하고 있으니 전직원에 대한 CS교육을 강화하여 고객만족도를 제고하기 바람
8. 보다 객관적이고 합리적인 비정규직 채용, 운영을 위해 채용 등에 관한 기준을 세부적으로 정비, 운영하기 바람
9. 5천만원이상 장기미회수채권 회수에 적극 노력할 것
10. 구상채권회수 보증업무채권보전조치 만전을 기할 것
11. 서울형 사회적기업 CEO 아카데미 운영시 교육만 하는 것이 아니라 각 분야별 사회적기업간 상호 교류하며 발전할 수 있는 네트워킹 프로그램을 개발, 지원하기 바람
12. 현재 여러 기관에서 운영하고 있는 창업교육프로그램이 산재되어 있어 시민인지도가 낮은 것으로 보임. 현재 서울시 창업교육의 인지도가 어떠한지 조사하고, 그 결과를 향후 사업추진시 홍보강화 등 반영하기 바람

(시립직업전문학교) — 5건

1. 시립직업전문학교에 남녀성비비율이 맞지 않으므로 남녀가 같이 교육 받을 수 있는 소셜커머스와 같은 IT관련학과를 고민해주시기 바람
2. 4개 시립직업전문학교 자긍심 고취를 위해 학교별 제도외에 시 차원의 명장제도를 운영하여 주시기 바람
3. 엘림직업전문학교의 경우, input vs output 개념으로 볼 때 374명을 교육시키기 위해 연간 지원되는 예산이 과다하며 태생적으로 경기도 군포시에 위치하여 위장전입 등 범법자를 만드는 구조임으로 매각 하는 방법을 경기도와 협의해 주시기 바람
4. 각 학교홈페이지에 학교운영상 건의사항이나 제보사항이 있을 경우 재경위로 연락 할 수 있는 링크를 걸어주시기 바람

5. 현재 무료로 운영되고 있는 부분을 일정부분 유료화하여 취업이 아닌 취미과정으로 수강하는 훈련생을 걸러낼 방안이 필요하며, 유료화하는 방안을 적극 검토바람

▣ 환경수자원위원회 ----- 63건

[맑은환경본부] — 15건

1. 물재생센터의 방류수 수질기준은 규정되어 있으나, 반입되는 음폐수의 수질기준이 마련되어 있지 않고 있으므로 중앙정부와 협의하여 정하여 처리하기 바람
2. 도봉, 강동구 공공처리시설에서 발생하는 음폐수를 처리하기 위하여 전처리시설을 설치하고자 하는데, 조속히 추진하기 바라며, 민간위탁 시설에서 발생하는 음폐수에 대한 대책을 수립하여 시행하기 바람
3. 겨울철 에너지 소외계층에 대한 난방지원(연탄)과 함께 안전사고가 발생하지 않도록 관련부서와 대책을 수립하여 추진바람
4. 음폐수 해양투기 배출 금지와 관련하여 자치구에서 민간위탁사업자 선정시에 자체 폐수처리 시설을 갖추는 경우 인센티브를 부여할 수 있도록 방안을 강구할 것
5. 공공시설에 설치된 태양광 발전시설의 정상가동 여부와 발전효율이 떨어지는 사례가 있는 바 적절한 유지관리계획을 수립하여 시행할 것
6. 신재생에너지 보급의 활성화를 위하여 조직강화 및 민간부문과 협력체계를 구축할 것
7. 2020년 공공기관 LED조명 보급률 100%를 위해서 시범보급을 하고 있으나, 기술개발, 가격인하 문제 등을 고려하여 사업시기를 고려하기 바람

8. 전기차 보급 계획과 관련하여 40,000대 보급은 무리한 것이니 만큼 기술개발, 국비 지원, 서울시 재정을 고려하여 현실적인 목표를 세워서 추진할 것
9. 승용차요일제의 준수율이 10대중 2대에 불과한 것으로 나타나고 있는데 인센티브를 높이는 방향으로 정책을 추진하기 바람
10. 중앙정부에서 시행했던 발전차액지원제도는 실패하였음에도 불구하고 서울시에서 추진하는 것은 문제가 있는 만큼 재검토하기 바람
11. 영등포구에서 추진한 RFID시범사업의 실패에 따른 책임을 엄중히 물어야 할 것인데, 앞으로는 시범사업이라 하더라도 신중하게 추진하기 바람
12. 상암동 수소스테이션은 신재생에너지 랜드마크로서의 홍보성은 가질 수 있으나, 활용성이 떨어지는 것으로 나타나고 있음. 향후 활용 방안을 적극적으로 모색하기 바람
13. LED 조명보급 사업과 관련하여 Test-Bed 조성사업시에는 특정 단체만이 아닌 공개모집방식으로 추진할 것
14. 통합적인 환경교육을 위해서는 환경교육센터를 설립하여 총괄해야 하는 것인데, 이에 대한 보완대책을 수립하기 바람
15. CNG버스 위주의 보급사업은 클린디젤 등의 기술진보에 맞추어 환경성, 경제성 등을 종합적으로 고려하여 검토해 가면서 추진하기 바람, 관광버스에 대한 보조금 지원은 재고하기 바람

[푸른도시국] — 22건

□ 푸른도시국 — 17건

1. 전국 공원범죄의 1/3 이 서울에서 발생함. 공원관리 운영주체로서 범죄예방 차원의 안전관리 대책 등 각별히 신경을 쓸 필요가 있음

2. 어린이놀이터 시설 중 '원통형 미끄럼틀'에서 성추행사건이 종종 발생하므로 이에 대한 대책이 필요함
3. 영등포공원, 중랑어린이공원 노숙자 문제에 대해 대책 수립이 필요함
4. 제물포도로 지하화시 지상부 일부를 시 주관부서와 사전에 협의 하여 녹화화 할 필요가 있다고 생각함
5. '북서울 꿈의 숲' 조성은 칭찬할만한 사례이나 안내표지판 부분은 개선이 필요함
6. 둘레길 조성시 안전이 최우선되어야 하므로 산길 형상이나 토질의 안정화 이후에 둘레길 조성함이 바람직함
7. 둘레길 조성시 사후평가 모니터링이 필요하므로 차후에는 둘레길 조성시 모니터링 결과를 반영해 주기 바람
8. 강동구 고덕동 리틀야구장 조성사업이 고덕 보금자리주택지구 내 편입으로 사업이 지연되고 있음. 빠른 시일 내에 조성사업이 추진될 수 있도록 대책이 필요함
9. 공원 내에서의 고성방가, 노숙자 행패 및 난동 등 범죄행위가 빈번하므로 공원 내 범죄행위 예방을 위해 용역이 필요함
10. 하얏트호텔 앞 한남육교 철거 후 환경 생태적으로 개선하여 재설치할 필요가 있음
11. 어린이놀이터 시설물 안전검사 수수료가 비싸므로 행정안전부에 수수료 인하를 위한 지속적 건의 및 어린이 놀이시설 시설물 설치시 친환경제품 사용이 필요함
12. 내년 통일로 버스중앙차로 개통 관련 서대문 독립공원 주차 관련 대책을 잘 마련해 주기 바람
13. 어울림공원 조성시 체계적인 마스터플랜을 바탕으로 조성해 주기 바람
14. 공원범죄가 심각한 상황에서 '공원 내 사법경찰제' 도입은 적절한 조치임. 더불어 여성 및 장애인의 안전을 위한 대책이 필요함

15. 어린이놀이터 사건사고는 노상, 숲속, 놀이기구에서 주로 발생하는데, 특히 놀이기구간 ‘연결통로’에서 많은 사고가 발생하므로 ‘연결통로’를 투명시설로 개선하고 저녁시간대 공원 등 조도를 높일 필요가 있음
16. 가로수 보호덮개가 앵글로 제작되어 품질과 디자인 개선이 필요하므로 품질 및 디자인이 보다 우수한 제품으로 교체 바람
17. 현재 운영 중인 나무은행 실적이 저조하므로 인터넷을 통한 사이버 운영 등 실적향상을 위한 새로운 시도가 필요함

□ 서울대공원 — 5건

1. 서울대공원 무료입장객수가 총입장객의 40% 수준인데 무료입장객수만큼의 예산은 국가를 상대로 보전 받을 수 있는 조례나 법률적인 장치를 마련하는 방안 검토
2. 민간위탁(판매시설) 규정에 맞는 통일된 계약 매뉴얼 작성 및 운영 방안 검토 바람
3. 동물스트레스 예방 및 직원이 안전한 동물예방접종 방법 강구
4. 코끼리열차 이용객의 수입이 많은 점을 감안하여 추후 계약시 계약금을 인상하기 바람
5. 폐휴대폰 수거 후 자원 재활용에 차질이 없도록 관리를 철저히 할 것

[상수도사업본부] — 18건

1. 아리수아파트 사업이 객관성 및 효율성 결여와 자료의 일관성 부족 등 예산투입 대비 효율성이 낮으니 예산사업을 비예산 사업으로 사업방식을 변경하여 아리수아파트 추진예산을 절약하는 것이 바람직할 것임

2. 고도정수반은 특정업무를 수행하고 있어 민간업체에게 권위적 행정을 할 수도 있으니 관리감독을 철저히 해 주기 바람
3. 증액예산에 대하여 제소 철회가 이루어졌으니 옥내 노후배관에 대한 교체 지원 조기추진과 신청건수 대비 지원건수 차이가 있으니 근본적인 대책 필요함
4. 단전, 정전 등 서울시 전체 정전사태로 상수도 생산 중단을 대비하여 신재생에너지 도입 등 대처방안 검토 요망
5. 녹물, 적수민원에 대한 피해보상 개선 요망
6. 정수센터 수질평가 관련 광암, 암사아리수정수센터 수치가 SF사와 상수도연구원 평가 수치가 다른 것은 문제가 있지 않은가 조사를 다시해서 상수도연구원의 입장을 알려주고 앞으로 정확한 검사가 될 수 있도록 보완책을 세우기 바람
7. 고도정수 처리수와 일반정수 처리수의 수질차이가 미미하므로 노후 급수관 교체와 병행하는 것이 중요하고 고도정수 처리수에 대한 만족도 조사도 필요할 것임
8. 민원발생 대부분이 공사관련, 요금관련 불친절 민원이 많은데 단순 교육이 아닌 불친절 직원은 징계수위 높여야 하고, 민원을 발생한 업체에는 공사이력제에 일정 정도 페널티 적용하는 방법의 개선이 필요할 것임
9. 아직도 각 자치구에서 정수기를 사용하고 있는데 이에 대한 대책이 필요할 것임
10. 6대 도시 중 수도요금에 대한 체납액이 많고 징수율이 낮는데 체납징수 제고 대책 강구 바람
11. 2010년도 고도정수도입 집행률은 높고 송배수관 집행률은 낮는데 한두달 먼저 공사를 시행하여 예산집행률을 높일 수 있는 개선방안이 필요할 것임

12. 직원 채용시 전문성을 살려 지속적으로 근무하도록 하여 전문가 양성이 될 수 있도록 해야 함
13. 2010. 6월 공업용수 생산량 축소 사유와 공업용수관을 활용하여 요금감면을 받고 있는 소방용수를 값이 싼 공업용수로 공급하는 방안 검토가 필요할 것임
14. 수도요금 인상관련 원수대금에 대해 서울시, 경기도, 인천시 공동으로 수자원공사에 대처가 필요하며, 물이용부담금 징수 수수료 인상과 함께 자구적인 노력이 필요할 것임
15. 물산업육성법안 국회에 계류 중으로 담보 상태인데 민간사업자가 참여하면 공공성 훼손 및 권력화 될 수 있는데 앞으로 정책방향도 물이 공공재로 갈 수 있도록 노력해 주기 바람
16. 침전지 슬러지 계면측정장치 선정시 비접촉식도를 고려하여 기술 진보를 행정이 맞춰갈 수 있도록 하기 바람
17. 생산된 병물 아리수의 용량에 차이가 나고 있는바, 생산공정에 대한 검토 및 세심한 배려가 필요할 것임
18. 원가절감, 경영합리화 등을 통하여 수조요금 인상률을 가능한 낮출 수 있도록 노력하기 바람

[한강사업본부] — 6건

1. 세빛둥둥섬 개장이 빨라야 내년 4월 개장이 될 거 같은데 자칫 하면 우기 때문에 9월로 넘어갈 수 있으니, 한강사업본부에서 적극적으로 관여를 하여 내년 2월까지는 전면 개장하기 바람
2. 서해벚길 조성사업이 중단되면서 서울항의 우선협상 대상자로 선정된 업체에게 불이익이 가지 않도록 서울시의 책임과 신뢰 있는 행정 조치를 하기 바람

3. 자전거 안전 확보관련 새로 조성한 충격완화장치의 완충기능과 흰색 색상이 적정한지 재검토 바람
4. 4대 특화공원 조성으로 야생조류 출현수와 종수가 현저히 줄었다는 보고서가 있는데 향후 한강에 인공적으로 시설물을 조성하지 않고 자연생태와 함께하는 공간으로 만들어 가길 바람
5. 향후 나들목 조성시 시멘트나 콘크리트가 아닌 안전하면서도 자연친화적으로 조성해 주기 바람
6. 향후 한강개발시 중단이 아닌 생태보존과 함께하며 속도를 조절 하면서 개발해 주기 바람

[물관리기획관 산하 물관리정책과] — 2건

1. 종로구 대학로 실개천에 대해서 유지관리 비용을 지원해 주는 것을 적극 검토하기 바람
2. 민간단체 수질보전활동 지원사업이 중랑천에 몰려 있는데, 홍제천이나 상수원 상류지천인 왕숙천 등에도 지원될 수 있도록 검토하기 바람

▣ 문화체육관광위원회 ----- 53건

[대 변 인] - 6건

1. 새로운 서울시장의 시정운영이 서울시민이 원하는 시장의 모습이고 다수의 서울시민이 공감하는 좋은 정책으로 언론의 관심을 자연스럽게 유도하고 있음. 따라서 그 동안 구태의연한 짜내기식 그리고 밀어내기식 언론대책을 지양하고 자연스러운 언론대책을 강구하기

바라며, 특히 SNS가 큰 영향력을 보이고 있는 현실에서 시민 하나 하나가 미디어라는 것을 인정하고 시민의 입장에서 사업이 진행 되도록 하기 바람.

2. 인터넷 환경에 맞추어 언론전과 방식을 개선할 필요가 있는 바, 대책을 강구하기 바람.
3. SNS의 전파력을 시정홍보에 적절하게 사용할 수 있도록 조치 바람.
4. 인터넷 신문 검색활용이 가능한 바 신문구독 예산을 절감하고, 신문 구독에 있어 매체별 형평에 맞도록 부수를 조정하여 균형을 이루도록 하기 바람.
5. 서해뱃길 프레스투어의 경우, 서해뱃길 사업이 꼭 필요한 사업인 지도 확실치 않고 효율성이 없다는 주장이 제기되고 있는 시점에서 이를 강행한 것은 현명한 방법이 아님. 향후에는 이러한 사례가 재발되지 않도록 충분한 검토를 한 후 시행할 것.
6. 2011년 '전자스크랩 및 뉴스저작물 이용 용역'을 특정업체가 수의 계약함. 하지만 뉴스저작권을 총괄하고 있는 한국언론재단에서는 공식대행사로 2개 업체를 지정하였음. 향후 관련 용역의 경우 경쟁 입찰을 검토하기 바람. (근거:지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제25조 제4항)

[시민소통기획관] - 5건

1. 「시민고객」이란 용어와 개념이 혼재되어 사용되고 있는데, 시대 변화상을 감안하여 용어사용에 대한 적정성을 검토하기 바람.
2. 시민소통기획관에는 130여명의 직원이 근무를 하고 있는데, 근무 직원의 2011년도 해외연수 실적을 보면 3명으로 극히 저조함. 국제화 시대에서 해외전문은 매우 필요한 수단으로 직원의 해외 연수 기회를 확대하는 방안이 강구되어야 할 것임.

3. 시장의 「시민과의 현장 대화」 사업에 대하여 일련의 추진내용과 결과를 상임위에서는 알 필요가 있으므로 방안을 강구하기 바람.
4. 해외통신원인 스마트글로벌 대사의 운영은 매우 좋은 제도이나 활동실적을 살펴보면 극히 저조하여 효과성에 대해 문제가 제기되고 있음. 개선방안을 마련하기 바람.
5. 홍보대사 박상원의 주민투표 1인 시위는 홍보대사로서 적절치 못한 행동임. 이에 대한 조치가 강구되어야 할 것임.

[문화관광디자인본부(문화관광기획관 소관)] - 16건

1. 서울시에는 전통공예품을 만들어 판매할 수 있는 공간이 없는 것으로 알고 있는데, 우리 고유의 문화상품으로 이를 관광상품화 하는 방안등을 검토해 주기 바람.
2. 서울의 관광객은 자료에 의하면 늘고 있는데, 숙박시설은 제자리 걸음을 하고 있음. 확충할 수 있는 방안을 모색해 주기 바람.
3. 2012년 개최되는 아시아태평양 농아인 경기대회가 성공리에 치러지도록 아낌없는 지원을 당부함.
4. 시립빙상장 건립 부지 선정시 인근 주민의 이용편리성 및 시설의 활용 극대화 등을 면밀히 검토해 주기 바람.
5. 서울시의 체비지 등 자투리 땅을 생활체육시설로 확충 할 수 있는 방안을 모색하기 바람.
6. 2011. 11. 6일 개최된 중앙서울마라톤 대회는 체증등 많은 민원이 발생되었는데, 이 대회를 지방에서 개최하는 것이 바람직하다는 여론이 있음. 검토하여 주기 바람.
7. 각 구마다 다양한 문화프로그램을 개발하여 특색 있게 문화원을 운영하고 있음. 하지만, 운영예산 부족으로 어려움을 호소하고 있는데, 서울시에서는 조사를 통해 지원을 늘리는 방안을 모색해 주기 바람.

8. 잠실올림픽공원내 체육진흥공단의 운영실태를 살펴보면, 계속해서 공원내에 건물을 짓고 있는데 이들 건물들이 경륜, 경정 등 지나치게 수익시설로 전환되고 그로 인해 공원을 나쁜 이미지로 만들고 있음. 서울시에서는 심도 있는 검토를 통해 공원환경이 더 나빠지지 않도록 조치를 당부함.
9. 체육을 통한 여가활동이 중요시 되고 체육 활동인구가 증가하고 있는 현실에서 서울시의 체육관련 조직 구성 내용을 보면 1개과에서 업무를 담당하고 있는데, 체육거버넌스 형식 추진 등을 위해서는 인력이 턱없이 부족하다는게 전문가들의 공통된 의견임. 체육국 및 재단설치 등을 고민해 주기 바람.
10. 대표도서관 건립과 관련 중요한 것은 건설에 초점을 맞추는 것보다는 인프라 구축이 중요하다고 판단됨. 미국 뉴욕의 사례를 보면 병원도서관과 연계하여 대여서비스를 확대하고 교정시설과 시각장애인에 대한 서비스, 단체 독서프로그램에 대한 지원사업 등을 폭 넓게 운영하고 있는데, 이는 본보기가 될 것임. 또한 교육청이 운영하는 도서관과도 연계가 필요할 것임. 최상의 인프라 구축에 노력해주기 바람.
11. 세종문화회관에서 운영하고 있는 삼청각, 북서울 꿈의 숲, 남산국악당은 직원채용 등 운영 전반에 대해서 문제가 있다는 제보가 있음. 감독기관인 서울시에 특별감사를 요청하는 바임.
12. 최근 3년간 (주)도시경영연구원이 8건의 수의계약을 체결하였음. 하지만, 현재 이 회사의 대표는 서울시 기술심사담당관실 타당성분야 심의위원이자 계약심사과 자문위원으로 활동하고 있음. 또한, 2010년도 문화바우처 사업의 위탁업체로 선정된 (사)한국문화복지협의회 회장은 현재 모 정당의 지역협의회 위원장이자 총선출마 예정자임. 문화바우처 사업은 시민들한테 무료로 문화행사를 관람하게 해 주고 식음료를 제공하고 있으며 문화자원봉사자라는

단체를 운영하고 있어 선거에 악용될 소지가 있음. 향후 각종 계약과 공모에 있어 제척 요건을 충실히 적용하여 불합리한 사항이 발생되지 않도록 하기 바람.

13. 서울시보디빌딩협회의 가맹경기단체 인준절차상 ① 서류상 문제(회장 취임승락서, 회의록 이상), ② 대의원총회 참석 대의원의 절차상 문제(성원부족 상황에서 출석부 조작, 대한보디빌딩협회 피징계자가 사회진행 (시행 대보협-253,216)- 2011.11.16 증인 및 참고인 출석감사)가 지적됐음에도 서울시체육회가 이를 인준처리한 사유를 보고하고, 인준 취소 및 관리단체지정 사항을 검토하여 보고하기 바람.
14. 시의원 요구자료 2209번에 따른 최근 5년간 연도별 가맹경기단체 지원예산내역 중 서울시보디빌딩협회 2007~2010 전국체육대회 출전비 항목 누락사유와 예산사용처를 보고하기 바람.
15. 제출한 시의원 행정사무감사 요구자료 체육진흥과-109870(2011.11.10)와 같이, 보디빌딩선수단운영 지급조서 작성시 감독을 선수명단에 기재한 사유를 검토하고 향후 재발생하지 않도록 조치하기 바람. 광진구청 문서시행 문화체육과-16605, 9937, 8686, 7089, 20614, 12215 (※ 서울특별시의회 행정사무 감사시(2011.11.16) 증인자격으로 출석한 강대민 감독은 행정착오라 답변하였음)
16. 000 전 문화정책과 과장이 세종문화회관의 위탁사업의 심사회의, 자문회의에 참석하여 심사비를 부당수령하였으며 워크샵과 회의 날짜가 일치하는데도 회의수당을 수령한 사실을 확인하였으니 환수조치할 것.

[문화관광디자인본부(디자인기획관 소관)] - 4건

1. DDP 건설이 당초 계획보다 6개월여 기간 늦춰지고 있는데, 내용 면에서 전시시설, 컨벤션시설, 정보체험시설 등이 축소 조정된

것으로 알고 있음. 세밀한 검토를 통한 예측으로 준비에 철저를 기해주기 바람.

2. DDP는 인근 상권활성화에 기여해야 할 것으로 생각됨. 이를 위해서는 인근 봉제산업 종사자를 지원할 수 있도록 서울패션센터가 DDP에 포함되어야 할 것임. 검토하기 바람.
3. 서울의 간판개선은 막대한 재정이 투입되는 사업으로 처음부터 철저를 기하지 않으면 예산낭비뿐 아니라 민원으로 인한 피해가 발생할 소지가 있음. 전문가의 의견수렴, 확실적인 간판지양, 도시거리의 환경개선 등 전체적으로 심도있는 검토를 통해 최상의 방안을 마련하기 바람.
4. 야간경관 조성사업의 경우 서울 곳곳에 과도하게 설치하여 기름 한 방울 나지 않는 나라에서 낭비적이라는 의견이 있음. 태양열을 이용한 전기공급 등 기술적 측면도 고려하는 등 검토하기 바람.

[역사박물관] - 5건

1. 서울역사박물관은 소장유물을 구입하는 경우에는 미술사적, 서예사적 기준 등을 엄격히 적용하여야 할 것 임. 이러한 절차를 제도적으로 뒷받침 할 수 있는 방안이 필요함.
2. 서울역사박물관은 생활사적 자료를 소장하기 위해 포스터와 유인물을 대량으로 구입하였는데, 이와 같이 한 작품에 대해서만 구입할 필요성에 대해 의구심을 가질 수밖에 없음. 이러한 사례가 없도록 철저한 계획하에 추진하기 바람.
3. 역사박물관에는 소중한 유물이 다량으로 소장되어 있어, 시설대관 등으로 외부에 장시간 노출되는 경우 각별한 주의가 필요함. 이에 대한 특별보안 대비책을 마련하여 시행할 필요가 있음.

4. 찾아가는 박물관 교실 운영을 활성화하기 위해서는 각 자치구청 현관로비와 문화원을 연계하는 프로그램이 절실히 요구된다 할 수 있는데 이에 대한 방안을 강구하여 시행하기 바람.
5. 서울역사박물관에서는 다문화 가정과 청각장애인을 배려하는 이렇다 할 프로그램이 없는 것으로 알고 있는데, 세계적인 박물관이 되기 위해서는 각계 각층을 모두 포용하는 다양한 매뉴얼 개발이 요구된다 할 것임. 특단의 대책을 강구하기 바람.

[시립미술관] - 3건

1. 시립미술관이 개최하는 특별전의 경우 많은 시민들이 관람할 수 있도록 다양한 홍보방법을 강구하여 시행하기 바람.
2. 특별전 개최시 실버데이나 실버워크 등을 정하여 노인들에게 문화향수의 기회를 주는 방안을 모색해 주기 바람.
3. 시립미술관이 도록을 제작하여 판매하는 경우, 무상보급 부수와 유상보급 부수를 배분하는 것도 중요하지만 유상으로 보급하는 부분에 포커스를 맞추어야 할 것임. 유상보급 확대방안을 마련하여 추진하기 바람.

[세종문화회관] - 6건

1. 세종문화회관의 각 예술단은 각각 특색과 개성이 있어야 한다고 생각됨. 이를 위해서는 지원기능이 강화되고 후원에 충실을 기해야 할 필요가 있음. 방안을 강구하기 바람.
2. 세종문화회관 지하 식당가 「아띠」의 음식가격이 대체로 비싸다는 의견이 있는데, 철저한 검토를 바람.
3. 세종문화회관은 단원들의 자체 연습공간이 없어 고민중이라고 하면서 「서울문화포럼」에 공간을 임대하고 있음. 이는 부적절한 내용으로 임대계약이 만료되는 시점에서 검토하기 바람.

4. 세종문화회관은 삼청각을 운영하면서 직원채용 등 인사운영과 회계 처리에 문제가 있다고 판단되는데, 철저한 조사후 조치하고 투명성 확보 대책을 강구해야 할 것임.
5. 북서울꿈의숲은 푸른도시국에서 관리·운영하는 곳인데, 일부를 세종문화회관에서 위탁 운영하는 것이 바람직한지에 대해 의문이 됨. 검토하기 바람.
6. 세종문화회관에서 미술전시관을 개관하였는데, 운용과 관리에 있어 전문가들의 의견이 필요하다고 생각됨. 시립미술관등 전문기관으로부터 협조를 구하는 방법을 모색하기 바람.

[서울문화재단] - 3건

1. 문화재단은 예산을 집행하면서 전용한 내용이 많은데, 이는 예산 편성에 문제가 있다 할 수 있음. 예산편성 단계에서부터 철저를 기하기 바람.
2. 프랑스에서는 성곽축제가 성황리에 실시되고 있음. 서울은 성곽 도시임을 감안한다면 축제로서의 소재가 충분하다고 생각되는데, 벤치마킹을 통하여 검토해 주기 바람.
3. 지난 10월 10일 서울시 문화정책 토론회에서 서울시 창작공간 운영 사업의 문제점들이 많이 드러났음. 이러한 문제점을 개선하기 위해 서울시 창작공간 사업의 민간위탁 필요성 대두. 내년도 창작공간 사업에 있어 반영하기 바람.

[서울관광마케팅(주)] - 1건

1. 서울관광마케팅(주)의 향후 올바른 방향설정을 위해서는 회사와 서울시 그리고 시의회간 협의하는 시간이 필요함. 방안을 모색하기 바람.

[서울디자인재단] - 4건

1. DDP 운영에 있어 디자인 상품에 대한 재고정리, 이벤트 기간을 설정할 필요가 있음. 통상적으로 디자인 개발자가 재고 부담을 하고 있으나, 운영의 유연성 측면에서 재고 부담을 DDP 운영자가 부담하는 방법에 대해 방안을 모색하기 바람.
2. DDP 운영에 있어 동대문상권의 활성화에 이바지하는 구체적인 계획이 마련되어야 할 것임. 이를 위해서는 DDP운영이 봉재산업과 디자인 분야를 간과해서는 안된다고 생각됨. 검토하여 추진하기 바람.
3. 2011년도 예산 중 인건비를 전용하여 집행한 사례가 있는데, 이는 예산편성단계에서 충분히 예측이 가능한 내용으로 인력운영에 문제가 있다 할 것임. 시정하기 바람.
4. DDP 주변 인도에 노란색 점자블럭 대신 회색 계열의 울퉁불퉁한 화강암 경계석이 깔려있어 시각장애인은 물론 일반인에게도 불편을 주고 있다고 함. 현재 상황을 확인하여 조치하고 개선하기 바람.

▣ 보건복지위원회 ----- 54건

[여성가족정책관] — 8건

1. 시청직장어린이집 보조금은 직원복지후생 차원에서 지원되는 것으로 행정국에서 편성토록 시정요망
2. 청소년시설 위탁단체 선정심사시 평가결과가 위탁심사시 공유될 수 있도록 조치바람
3. 결식아동 급식카드를 이용 아동들이 선호하는 디자인으로 만들고, 구매 가능품목을 확대하기 바람

4. 다문화가족지원센터가 분산되어 효율성이 떨어짐으로 구심점 역할을 할 중앙센터 설립 검토 필요
5. 출산장려금이 자치구마다 차이가 있어 재정여건이 어려운 자치구에 시비보조 등 합리적인 기준마련 필요함
6. 한부모 조손가정에 대해 경제적인 혜택뿐만 아니라 복지 프로그램 차원의 정책 마련 필요
7. 지역아동센터에 대한 자치구별 격차 해소방안 검토
8. 서울형 어린이집 공인 심의위원에 학부모 대표 확대 필요

[여성가족재단, 여성능력개발원, 여성발전센터(남부·중부·북부·서부), 서울특별시 건강가정지원센터) — 6건

1. 사업의 지속성 및 안정성, 총괄기능 수행을 위해 여성능력개발원의 기능강화 예산이 더 확보 될 필요성 있음(여성능력개발원)
2. 운영법인이 여러 센터를 운영할 경우, 감사지적사항에서 지적되듯이 몇 가지 문제가 발생되고 있어 그 장·단점을 분석하기 바람(북부 여성발전센터)
3. 프로그램 중도탈락률을 낮출 수 있는 방안을 적극적으로 검토하기 바람(여성능력개발원)
4. 민원처리 기준에 대해 검토바람(여성능력개발원)
5. 국제회의장의 경우 무대가 높아 개선이 요구됨(여성능력개발원)
6. 자치구센터장 중 비상근센터장을 상근센터장으로 바꾸는 것은 어떤지 검토 바람 (시 건강가정지원센터)

(청소년수련관(중랑·창동·망우·금천), 시립꿈나무마을, 시립아동상담치료센터, 영보자애원, 서울유스호스텔, 서울시보육정보센터, 서울시청어린이집, 동대문구 다문화가족지원센터) — 2건

1. 망우청소년수련관의 경우 창업동아리를 운영하고 있음. 동아리 차원이 아닌 실질적 결과물이 연계될 수 있도록 진행 요망
(망우청소년수련관)
2. 꿈나무마을 알로시오 초등학교 졸업자를 부산으로 전원 시키는 사유 및 향후 지역사회로의 통합 방안 모색 건의(시립꿈나무마을)

[복지건강본부] — 9건

1. 국고사업에 있어, 중앙부처의 국비를 최대한 지원받도록 서울시의 노력요망
2. 사회복지시설의 민간위탁 계약기간을 현행 3년에서 5년으로 연장하는 방안에 대해 검토요구
3. 사회복지시설 운영위원회 개선이 필요함
4. 서남병원에 대한 관리감독을 철저히 하기 바람
5. 노숙인 월동대책 관련하여, 서울역 주변에 노숙인 임시거주 시설을 두는 방안 검토요망
6. 노숙인의 접근성이 높은 지역에 노숙인 쉼터를 배치하는 문제 검토요망
7. 병원 등의 자판기 운영을 조례시설대상자들에게 운영토록 검토 할 필요 있음
8. 장애인체육시설을 체육소관부서로 관리를 이관하는 것도 필요하다고 봄
9. 법인전입금을 없애고, 시설운영의 투명성을 확보하는 방안 검토요망

[보건환경연구원] — 1건

1. 장안동, 창신동, 종로 골목길 등의 하수구에 대한 악취를 조사하고 연구할 필요가 있음

[서울시복지재단] — 5건

1. 희망플러스, 꿈나래 통장 관련 적절한 인력 배치 필요
2. 장애인 생활시설 고충 처리함 설치 미흡함. 또한 생활시설 고충처리함의 경우, 투명 아크릴판으로 되어 있는 등 실질적으로 시설 내 장애인들이 고충을 털어놓기에 어려운 경우가 대부분임
3. 전환지원센터 사업 및 역할 재정립 검토 요청
4. 체험홈 내 생활체험 후 다시 시설로 복귀하는 사례가 빈번함에 따른 개선 대책 필요
5. 전환지원센터 지역사회 복귀율 낮은 복지재단에서 직접사업을 수행하는 것이 적절한지, 민간위탁으로의 전환 검토 요망

[직영병원(어린이병원·은평병원·서북병원)] — 3건

1. 아이들 인터넷 중독은 사회, 어른의 영향이 크므로 Save Zone 마련해야 함 (은평병원)
2. 서울시 청소년수련관에서 추진하는 각종 프로그램에 전문의의 투입 필요있음 (은평병원)
3. 대한민국이 자살률이 높는데 자살예방지원사업(자살시도자에 대한 프로그램 등)을 추진해야 함 (은평병원)

[서울의료원, 위탁병원(보라매병원·동부병원·북부병원·서남병원·장애인치과병원·축령정신병원), 시립영보정신요양원) — 3건

1. 환자현황을 보면 난치병환자가 많은데, 시립병원 중 보라매병원이 난치병치료 선도병원이 될 수 있도록 하여야 함 (보라매병원)
2. 장애인 치과치료는 치주치료가 우선되어야 함 (장애인치과병원)
3. 공공의료의 성격에 비추어 볼 때, 노인진료를 보다 강화하고 그 목적을 명백히 해야 함 (북부병원)

[노인종합복지관(강서·관악·금천), 시립송파노인전문요양원, 자살예방지원센터, 서대문구 수화통역센터) — 9건

1. 치매와 뇌졸중 어르신을 함께 보호하는 것은 옳지 않음. 서비스 대상자 입장에서 올바른 케어가 될 수 있도록 방안을 강구하기 바람(금천 노인종합복지관)
2. 청소년 자살이 사회문제화 되고 있으므로 청소년시설(수련관)과의 연계가 되어야 함(자살예방지원센터)
3. 수화강습을 사이버대학 등 온라인을 통하여 제공하는 방법을 구상하는 필요함(서대문구 수화통역센터)
4. 경로당활성화사업, 사업비 소요예산 파악 및 관련예산 건의요망 (금천 노인종합복지관)
5. 시설증축 관련하여, 건의사항 정리하여 제출요망 (금천 노인종합복지관)
6. 노인복지관 운영 관련한 건의사항(예산 포함) 제출요망 (금천 노인종합복지관)
7. 보수교육에 대한 시 지원 방안 관련 건의사항 제출요망 (금천 노인종합복지관)

8. 정신보건센터하고 있는데 일반인들이 정신보건에 거부감이 있으므로 복지서비스를 통해 사업을 확산하여야 함
(자살예방지원센터)
9. 자살이 늘어나는 시대에 효율적인 자살예방하기 위해서는 사업을 늘리기 위한 예산 확보가 필요하다고 봄 (자살예방지원센터)

[장애인복지관(남부서울영등포), 문혜장애인요양원, 은혜장애인요양원, 누림홈, 향유의집, 해맑은마음터, 서울시각장애인심부름센터, 시립은평의마을, 다시서기상담보호센터, 비전트레이닝센터) — 8건

1. 시설 지도·감독을 시설소재지 자치단체에서 할수 있는 방안을 검토해야 함
(전 시설)
2. 탈시설 정책이 현장에서 실현될수 있도록 적극적 노력해야 함
(전 시설)
3. 노숙자의 자활을 가로막는 근본적인 문제에 대한 원인 규명 및 노숙자들의 자활하고자하는 의지와 자유롭고자하는 욕구가 적절히 조절되는 프로그램 활성화 필요(비전트레이닝센터)
4. 폭행 등을 일으키는 노숙인에 대해 무작정 퇴소 조치에 대한 대안 마련 요구(은평의마을)
5. 생활인 사망자 예치금 사용 내역 운영위원회 회의록에 기재 요구
(문혜·은혜장애인요양원)
6. 생활종사자 현재 근무인원이 현재 타당한지 조사하기 바람
(전 시설)
7. 시설 거주인원 감원에 따른 종사자 근무인원 적정비율 유지해야 함
(전 시설)
8. 정확한 자료작성을 위한 시설 회계관계자의 철저한 교육 요구
(전 시설)

▣ 건설위원회 ----- 16건

[도시안전본부, 시설안전기획관] — 2건

1. 도로사업소에서는 하도급 직불제 시행률을 높일 수 있도록 적극 추진 바람.
2. 우면산터널의 통행료를 징수할 때 하이패스카드의 결제가 가능하도록 개선하는 방안을 검토하기 바람.

[도시안전본부, 물관리기획관] — 4건

1. 민간에 대한 빗물이용시설 지원이 해마다 급감하고 있음. 서울시의 의지에 의구심이 가며, 우기철에 실제 운영을 하는지 점검하여 미 운영자에게는 조례에 의해 제재가 가능하므로 관심을 가지고 관리를 해주기 바람.
2. 하천수질 보전 활동이 행사위주가 아니라 내용위주의 활동이 되도록 해주기 바람.
3. 빗물이용시설이 활성화 될 수 있도록 체계적인 관리 시스템을 마련하는 등 보다 효과적인 관리방안을 적극 모색하기 바람.
4. 불광천 경의선 철교의 하부도로 침수방지대책을 관련부서에 건의 바람.

[도시기반시설본부, 시설국 · 문화시설사업단] — 5건

1. 업무보고나 행정사무감사 시에 의원들에게 자료 내용에 대한 사전 설명을 할 수 있도록 방안을 강구 해주기 바람.
2. 한강예술섬과 관련하여 시민 세금이 투입된 만큼 적극성을 가지고 신임시장과 대화를 통해 한강예술섬 사업중지를 재고해 주기 바람.

3. 두무개길 금호교차로 구조개선공사 관련, 금년도 예산 미확보로 공사에 어려움이 있었으나 담당부서와 도급사간의 협의를 통하여 선공사를 추진, 일부구간을 우선 개통하여 시민불편을 조기해소 하였는데 잔여공사도 조속히 추진해 주기 바람.
4. 은평새길은 반대민원이 많고 추진되지 않아야 할 사업임에도 집행부에서는 반대주민을 설득해서 추진하겠다고 함. 시민이 원하지 않는 사업은 추진하지 않아야 마땅한 것이므로 주관부서와 논의하여 추진되지 않도록 해주기 바람.
5. 본부에서 운영하고 있는 설계변경위원회에 여성위원이 없는데 여성위원을 많이 위촉해 주기 바라며, 특히 조경분야에 외부위원을 위촉해 주기 바람.

[기술심사담당관, 품질시험소] — 2건

1. 심의위원 수당인상과 관련 수수료 인상을 전제로 한 것은 아닌지 관련 자료의 제출과 함께 자세한 설명바람.
2. 분과위원의 심의비에 대한 구체적인 산정 및 집행 사례를 조사하여 제출과 함께 설명바람.

[서울시설관리공단] — 3건

1. 지역구 시의원에게 공단이 추진하는 각종 사업에 대해 사전설명을 한 후 사업내용이 변경되면 즉시 보고해 줄 것.
2. 불법 임대 신고센터 설치 운영 검토 요망
3. 복지포인트 서울시 수준으로 인상 검토 요망

▣ 도시관리위원회 ----- 15건

[주택본부] — 6건

1. 뉴타운사업구역내 공공기반시설 설치비용의 공공부담 확대 추진
2. 노숙인 시설공모 절차 및 방법의 제도적 문제점 파악 및 대책 수립하고, 시설 명칭 변경 등 시민 반대 무마 대책 필요
3. 부동산 가격동향에 대한 국민은행 자료의 제공 유료화 전환시 대처 방안 강구
4. 종신제 조합장은 문제가 있음. 지분제 없애는데 공청회 등을 거치지 않은 점도 문제 있음. 공공관리제의 지분제와 도급제에 대한 상세한 설명을 해당 구역에 충분하게 설명하기 바람
5. 전세기간을 현행 2년에서 3년으로 연장하되, 주택 소유자에게 역차별이나 불이익이 되지 않도록 하는 조치도 병행 필요
6. 시나 중앙정부에서 시민이 믿고 따를 수 있는 주택정책 로드맵작성 필요

[도시계획국] — 7 건

1. 전기, 통신선 등에 대한 전선지중화를 도시계획국에서 종합정비 계획을 수립한후 사업이 추진되도록 검토 요망
2. 도시계획심의위원 및 회의 공개 요망
3. 제2의 성미산 마을만들기 사업 일환으로 서울시에 잔존한 집성촌을 조사하여 지역공동체로 유지·발전되도록 만들기 바람.
4. 구룡마을 개발방식을 공영개발에서 민간과 공영 합동개발 방식으로 변경하는 방안 검토
5. 2030 서울도시기본계획의 조속히 확정될 수 있도록 추진

6. 구룡마을 정비사업시 현실성 있는 이주대책이 마련될 수 있는 정비 구역지정 요망
7. 박원순 시장의 “희망서울정책 자문위원회”의 특정세력 또는 일방적 시각에 의해 서울시의 도시계획업무가 재단되는 일이 없도록 할 것.

[SH공사] — 2건

1. 가든파이버 분양 창고에 대한 건축물 관리대상상 용도(기록) 변경 추진에 노력한 직원에 대해 해외연수 등 포상조치를 통하여 직원들 사기 앙양시키면서 청렴도 향상시키는 방안 마련
2. 재개발임대아파트 공가(2,000여 세대) 해소 방안의 하나로 재개발 임대주택 공급대상을 완화하는 내용으로 관련 조례 개정 필요

▣ 교통위원회 ----- 69건

[도시교통본부] — 26건

1. BIT, 버스승차대 설치시 시민을 대표하는 교통위 위원 의견 사전 청취하기 바람
2. 버스 지하철요금을 인상하기 전에 자구노력이 필요하다고 생각하며 버스의 경우는 시에서 버스회사에 자구노력할 수 있도록 구체적으로 비전을 제시하고, 도시철도공사와 서울메트로를 통합하여 인건비를 줄이는 방안을 검토할 것
3. 가급적 수의계약은 지양하고 공개경쟁입찰을 추진하여 다양한 업체에 입찰 기회를 주기 바람
4. 건대역 환승불편 해소를 위해 E/L 설치 바람

5. 재래식 화장실을 양변기로 개선하고 장애인 화장실도 남녀구분을 해주기 바람
6. 경부고속터미널에 캐노피, 승차대를 설치하여 택시 승객 편의를 제고하기 바람
7. 관광버스, 화물조업이륜차 등은 자치구 비용으로 주차장을 짓는데 어려움이 있음. 관광버스는 문화체육관광부에서 재정을 지원하여 자치구에서 주차장을 건설할 수 있도록 조례개정 등을 검토바람
8. 2012년에 스마트카드사와 버스조합간의 정산업무와 관련한 계약이 종료됨. KSCC외 다양한 업체가 정산업무 입찰에 들어올 수 있도록 검토하기 바람
9. CNG택시가 충전할 수 있는 택시전용 CNG충전소를 확보하기 바람
10. 택시카드수수료를 낮출 때 KSCC의 수수료도 낮춰 택시카드이용을 활성화하기 바람
11. 디지털 운행기록기 설치와 관련하여 VAN사에서는 무료로 기기 설치해준다고 하므로 시는 가능한 것인지 검토 바람
12. 교통신호기 사업 등과 관련하여 수의계약을 지양하고 공개입찰을 추진하여 다양한 업체에 입찰 기회를 주기 바람
13. 지하철 E/L, E/S 건설이 준공기간내 준공되지 않는 비율이 상당히 높으므로 준공기간내 완료될 수 있도록 조치바람
14. 축탁직 채용은 기준을 정해 일정범위로 제한하기 바람
15. 재래시장내 주차장에 대하여 재래시장 상인들도 주차장일부를 관리할 수 있도록 검토바람
16. 내년도 교통운영기관과 수수료 조정시에는 대중교통 요금이 인상되어 수익이 더 나게 되므로 현재보다 낮은 수수료 적용을 검토 바람
17. 방호울타리는 세척비도 많이 들고 문제가 많으므로 중앙분리대 설치를 검토 바람

18. 택시영상기록장치 설치와 관련하여 택시승객의 사생활보호 측면과 운전기사의 안전보호 측면에서 양자간의 균형을 맞출수 있는 방안을 검토 바람
19. 땅, 건물을 매입하여 주차장을 짓기 보다는 학교, 공원에 지하주차장을 건설하면 비용을 줄이면서 많은 주차장을 건설할 수 있음. 구체적인 대안에 대해 검토 바람
20. 공영주차장의 용이한 확보를 위해 주차대수 확보율에 대한 현실적 적용을 위한 조례개정을 검토바람
21. 좁은골목길 등의 문제로 인해 다가구, 다세대 지역의 자가주차장이 제대로 활용되고 있지 않으므로 이러한 지역에 공영 주차장을 많이 건설하기 바람
22. 재래시장에서 운영하는 배달서비스 차량에 대하여는 불법주정차 단속 완화 방안을 검토 바람
23. 공익적 측면에서 택시조합과 기사의 혜택을 고려, 택시카드 단말기 고장시 KSCC의 예산으로 지원하는 방안을 검토하기 바람
24. KSCC이사회 구성과 관련하여 1~2명은 사외 이사 도입을 검토하기 바람
25. 운전자 처우개선 등을 위해 택시수입금 전액관리제를 빠른 시일안에 추진하기 바라며, 서울시 지원대책도 병행하여 성공적으로 정착시키기 바람
26. 지하철심야연장 축소에 대해 반대하며, 도시교통본부에서 시민여론 조사를 다시 하기 바람

[도시기반시설본부] — 2건

1. 신림선 경전철 사업의 '12년도 예산에 국비가 67억원 내시되어 있으나 시비는 50억만 편성되어 있어 매칭비율이 맞지 않음. 내년도 사업 추진에 차질이 없도록 예산확보를 위해 노력하기 바람

2. 7호선 연장구간 전동차 제작과 관련하여 부천시와 인천시에서 사업비 배정을 하지 않아 개통이 늦어질 우려가 있음. 후속차량 제작구매 발주가 지연되지 않도록 관련 기관과 긴밀하게 협의하기 바람

[교통방송] — 17건

1. 라디오의 경우 예산을 충분히 확보하여 더 나은 양질의 프로그램을 제작할 필요가 있다고 보는데 충분한 예산확보를 위하여 교통방송의 더 많은 노력을 건의드림
2. 자료를 보니 정원대비 현원이 항상 부족 상태인데 이 부분을 구조적으로 해결하기 위해 교통방송의 더 많은 노력을 건의함
3. 유명한 모델이나 스포츠선수 등을 활용해서 서울시 관련 다큐멘터리나 공익성 프로그램 등을 제작하면 서울시정이나 교통방송 홍보에 더 많은 효과가 있는 바 이에 대한 검토바람
4. 다문화 시민사회를 위한 영어 FM프로그램도 있지만 일반 교통 FM 이나 TV 프로그램에서도 다문화 사회를 위한 프로그램을 많이 방송해주면 좋겠음. 다양한 콘텐츠 개발을 위해 노력해 줄 것을 건의함
5. 서울시정이나 지역주민들이 궁금해하는 심층적인 시사 및 보도프로그램 제작을 건의 드림. 예를 들어 시민들이 관심있는 재개발사업의 경우 용어도 어렵고 법규나 절차를 제대로 아는 시민은 거의 없음. 이런 시사성 있는 프로그램을 많이 방송한다면 청취율이나 시청율을 높일 수 있을 것임
6. 교통방송의 공익성 증대와 관련하여 청취율 조사에서 “공익지수”의 계발과 이의 활용이 이루어질 필요가 있음
7. 청사이전 보류나 교통방송 독립법인화 등의 문제는 서울시의회 및 교통위원회와 사전에 충분히 소통을 거치면 좀 더 원만한 방향으로 추진될 수 있다고 보는데 앞으로 주요사안에 대해서는 사전에 꼭 의회와 상의하고 협의를 거치도록 건의드림

8. 제출자료를 보니 시의원이 출연하여 방송했던 자료중 일부가 누락되거나 숫자나 단위에 착오가 있는 부분이 있음. 자료 제출시 이런 부분이 발생하지 않도록 각별히 신경 써 주시기 바라며, 서울시나 자치구 관련 방송뿐만 아니라 서울시의회 관련해서도 방송노출 횟수를 늘려주기 바람
9. 청취행태조사 용역의 경우 매년 같은 업체와 수의 계약을 하고 있는데 경쟁방식으로 변경할 것을 건의함
10. 자료를 보니 한마음콘서트 등 관련해서 대관료라든지 행사운영비가 많은 비중을 차지하고 있음. 행사운영비중 불필요한 부분이 있는지 면밀히 검토하고 줄일 수 있는 부분은 줄이는 방향 검토
11. 예산이 삭감되고, 어려운 여건 속에서도 더욱 열심히 해서 국민에게 사랑받는 교통방송이 되도록 노력 당부
12. 교통방송의 공익성 강화 및 차별화된 콘텐츠 제작 등 경쟁력 확보 차원에서 독립법인화건을 추진할 필요가 있다고 보는데 독립법인화 계속 검토·추진하도록 건의)
13. 광고유치추진의 경우 협찬방송 대행수수료 예산이 부족하여 전용을 할 것으로 보이는데 당초에 예측을 잘못된 것으로 판단되는 바, 2012년 관련 예산편성시에는 철저한 예산편성을 건의 드림
14. 얼마 전 어린이대공원에서 시설관리공단에서 주최한 tbs 공개방송이 있었는데 최소한 그 지역 시의원에는 사전에 알림으로써 시민의견 청취시간 마련 필요함
15. 자료를 보니 교통방송 청사 청소용역의 경우 인원이 6명 정도인데 청사 규모에 비해 적정 인원인지 검토 건의
16. 청취행태조사의 경우처럼 제한경쟁입찰을 하게 되면 특정업체가 계속 해서 낙찰받아 용역을 시행하는 경우가 있는데 제도적으로 좀 더 투명하게 할수있는 방안은 없는지 검토 건의

17. 흥미·오락위주의 방송을 지양하고 공익방송으로서의 공정성과 품위를 계속 유지해주시기 바람. 어떤 경우 들어보면 방송내내 말장난과 같은 예기를 계속하는 경우가 있어 이런 부분은 지양해야 할 것이고 교통방송만의 차별화된 콘텐츠 개발에 노력해 줄것을 건의 드림

[시설관리공단] — 10건

1. 공영주차장 체납주차료 징수율을 제고할 수 있도록 노력해 주시기 바람
2. 도로전광표지 상업광고가 중지된 상태인데, 다시 재개할 경우 원활하게 사업이 유지될 수 있도록 업체 선정에 유념해 주시기 바람
3. 공단이 자동차 전용도로의 도로포장, 공영차고지 및 공영주차장 등의 유지관리 업무를 담당하고 있으나, 이에 대한 계획 및 예산 수립 등은 도시교통본부 등 다른 부서에서 관할함으로써 유지관리 업무와 계획 수립 업무가 이원화되어 책임회피 및 유지관리 부실로 이어질 수 있음. 교통시설 유지관리 체계 일원화 방안을 검토해 주시기 바람
4. 최근 기상이변에 따른 겨울철 폭설이 빈번히 발생하고 있는 바, 실용적이고 전용도로 특성에 맞는 장비 확충을 통해 겨울철 교통안전 대책 마련에 힘써 주시기 바람
5. 타 공기업의 인사청탁 사례 적발 등 부조리한 사례가 발생하지 않도록 청렴도 향상에 지속적인 노력을 기울여주시기 바람
6. 자치구 등과 협조하여 효율적인 제설대책이 이루어질 수 있도록 해 주시기 바람
7. 차고지별 수입금 편차가 심하므로, 효율적인 위치선정을 통한 차고지 건립이 필요하다고 보임

8. 장애인콜택시 차고지 중 일부는 사용료를 지불하고 있는데, 구청에서 운영하는 주차장과 협의하여 비용을 절감할 수 있는 방안을 검토하여 주기 바람
9. 장애인콜택시를 LPG 차량으로 교체하여 예산절감이 실현될 수 있는 방안을 검토해 주기 바람
10. 자동차 도로에 대한 유지보수를 예방적 유지보수제도의 조기 확립으로 도로수명 연장 및 예산절감 노력 필요

[서울메트로] — 9건

1. 임단협 사항 중 사무직 컴퓨터 자격증 관련 수당 지급은 시대에 뒤떨어진 수당이라 판단됨. 좀 더 현실적인 자격증에 대해 수당을 지급하기 바람
2. 출퇴근 시간대 무가지 수거 등이 여전히 근절되지 않고 있는바, 무가지 수거자들을 설득하여 출퇴근시간을 피해 수거할 수 있도록 조치하기 바람
3. 올해 원리금 상환으로 748억원의 이자비용을 지급하고 있는바, 부채를 줄이는 노력을 지속적으로 강구하기 바람
4. 지역현안사항에 대하여 해당 의원에게 사전에 충분한 설명이 이루어질 수 있도록 조치 바람
5. 강변역의 경우 노후된 역사가 주변경관을 해치고 있음. 예산을 확보하여 도색 등 환경개선 사업을 수행하기 바람
6. 순환선인 지하철 2호선의 경우 기지에 돌아가기 전까지는 청소가 잘 이루어지지 않음. 이용시민들이 불쾌감을 느끼지 않도록 청결상태가 유지에 만전을 기하기 바람
7. 위탁역 등의 경우 질서저해자, 잡상인 및 물품 등이 방치되는 경우가 많으므로 이에 대한 관리에 만전을 기하기 바람

8. 물품구매시 수의계약을 지양하고 공개경쟁입찰을 수행하기 바람
9. 연초계획에 비해 안전사고가 많이 발생하고 있으므로, 사전예방 조치 등을 수행하여 안전사고 발생을 최소화하기 바람

[도시철도공사] — 5건

1. 하위직 직원들의 사기진작을 위하여 승진·해외연수 등의 방안을 마련하기 바람
2. 장애인,국가유공자 고용을 확대 할 수 있는 방안을 마련하기 바람
3. 효율적·합리적 조직운영을 위해 라인·스텝 조직의 정비를 추진하기 바람
4. 전동차 급제동, 급출발로 인한 전력 낭비 요인이 없는지 종합적으로 검토하기 바람
5. 적극적인 홍보를 통한 아기사랑방 이용활성화 대책 마련 필요

▣ 교육위원회 ----- 206건

(서울특별시교육청) — 91건

1. 사무직렬 및 조무직렬 기능직공무원의 어려움에 대해서 잘 조정하고, 대책을 세울 것.
2. 외국학교 도입에 따른 교육청의 대책을 강구할 것.
3. 자사고에 대한 대안을 조속히 마련할 것.
4. 원어민 교사에 대한 교육 개선방안을 모색하고, 실력 있는 영어회화 전문강사의 활용도를 더 높일 수 있는 방안을 마련할 것.

5. 중학생들의 학교폭력, 성범죄 등에 대한 대책을 마련할 것.
6. 서울시와 서울시교육청의 사업 연계가 되도록 노력할 것.
7. 자사고 특목고 학생들의 전출입이 극심하여 고교다양화 정책이 교란되어 고교선택제 폐지등 후기 인문고 학생들이 피해를 입지 않도록 하는 대책을 시급히 수립할 것.
8. 입학사정관제가 경제력 있는 가정에 치우치는 바, 잠재적 가능성 육성에 힘을 쏟게 할 것.
9. 혁신학교 지정 전·후 결과를 매년 일정한 주기로 평가하여, 혁신학교 문제점을 개선하고 보완할 것.
10. 학교별 조경수 식재 관리·감독을 철저히 할 것.
11. 향후 학교조경 사업에 교과서에 나오는 수종을 반영할 것.
12. 교육연수원과 연계하여 교사의 수업전문성 향상을 위한 현실적인 방안을 마련하고, 이 내용을 교사연수에 반영할 것.
13. 선행학습과 예습의 개념 차이 및 범위에 대한 가이드라인을 구체적으로 제시하고, 선행학습을 줄일 수 있는 현실적 방안을 강구할 것.
14. 2012학년도 “초등학교 3학년 기초수영교실 실시” 사전점검을 철저히 할 것.
15. 운영 중지된 학교수영장 정상화 방안을 마련할 것.
16. 학교수영장 계약 · 운영 · 관리 등에 전문적인 지식이 없는 학교장과 행정실장에 대한 지원 방안을 마련할 것.
17. 수영장 안전관리(사고 사전방지 포함) 및 수질관리에 대한 지도·감독 관리를 강화할 것.
18. “경기기제공고”, “구미전자공고”와 같은 취업률이 높은 특성화고(전국 포함)의 “산학협력 수업내용, 강사현황” 등 정책을 연구·분석하고, 이를 현재 특성화고 정책에 적극적으로 반영할 것.

19. 서울시교육청의 특성화고 출신 채용비율(현 기능직 30%)을 높일 것.
20. 맞춤형 산학연계 교육체제를 강화하고, 대기업·중소기업등과 MOU를 지속적으로 체결할 것.
21. 아이의 적성에 맞는 진학지도를 위해 중3학부모를 대상으로 학생진로설명회를 꾸준히 실시할 것.
22. 법무팀을 조정하여 다른 기관들과의 협력을 통하여 사립학교법 개정에 힘쓸 것.
23. 신설학교 건축의 적정기간을 산출할 수 있는 방안을 모색할 것.
24. 신설 및 개축학교 부실시공 개선 방안을 철저히 강구할 것.
25. 교육시설사업비의 효율적인 집행 방안과 학부모에게 설득력 있는 비포엔에프터같은 인터넷 사이트를 만들 것.
26. 학업중단위기 학생·부적응 학생들을 위한 대책을 마련하고, Wee 센터 등의 상담시설의 홍보와 학교운영위원회나 Wee 센터 등 교육관련 앱에 대한 정보 활성화 방안을 마련하여 학부모가 쉽게 접근할 수 있도록 대책을 수립할 것.
27. 정규직 상담교사를 증원하여 상담이 활성화 되도록 노력할 것.
28. 행정실과 영양교사의 담당업무를 조정하여 영양교사가 본연의 업무에 집중할 수 있도록 업무경감 방안을 강구할 것.
29. 체육수업이 정상화 될 수 있도록 좀 더 다양하고 재미있는 프로그램을 개발할 것.
30. 전교조 사무실 이전문제에 대한 개선 방안을 강구할 것.
31. 주민참여예산제 내실화 방안과 향후 대책을 마련할 것.
32. 서울시교육청 홍보방법을 스마트폰 시대에 걸맞는 혁신적인 방안을 강구할 것.

33. 내년부터 실시 예정인 사무관 승진심사제도에 부작용이 발생하지 않도록 인사제도 개선방안을 조속히 마련할 것.
34. 영림중학교 교장임용이 조속히 추진될 수 있도록 노력할 것.
35. 서울시교육청은 하루속히 학생인권 조례를 제정하고 학교선택제를 폐지하여 공교육 활성화에 기여할 것.
36. 중학교 1학년 무상급식 세부계획을 수립하는 등 시행에 차질이 없도록 방안을 강구할 것.
37. 5급 승진임용제도 개선 추진에 사회형평적 인재제도를 도입하여 목표할당제 추진을 모색할 것.
38. 사무관 승진자(서기관 포함) 인사시 지역 안배를 염두에 두어 인사를 시행할 것.
39. 교육청 공무원들의 청렴도를 향상시킬 수 있는 대책을 마련할 것.
40. 교육재정 확대 방안을 마련할 것.
41. '꿈의 학교' '행복한 아이들'이라는 영화 개봉을 재검토하여 실시해 주길 바람.
42. 교복 공동구매 편법사례 등에 대한 네트워크를 구축하여 학부모와 연대할 수 있는 방안을 모색할 것.
43. 평생교육분야에 대한 적극적인 대처가 필요하며 위 업무를 관장하는 조직체계 구성에 대해 검토할 것.
44. 특수교육 정원문제 해소방안 마련 및 특수학교 학급 과밀화를 해소하고 삭감된 예산의 복원방안을 강구할 것.
45. 고3 학생의 일반사설학원 위탁교육 문제를 신중하게 접근할 필요가 있으며, 이에 대한 대책을 수립할 것.
46. 학생인권조례가 교육청의 의지부족으로 인하여 혼란을 초래하고 있는 바, 교육청 입장을 확실히 밝혀 혼란이 없도록 노력할 것.

47. 복싱을 비롯하여 위험해 보이는 운동부 학생들의 건강을 지켜줄 수 있는 방안을 강구할 것.
48. 학습부진학생의 해소대책을 정서적, 문화적 측면에서 연구실행할 것.
49. 7560운동 활성화 대책을 수립할 것.
50. 초등학교 진로교육에 있어서 교육시간이 매우 부족한데 형식적인 진로교육 보다는 아이들에게 꿈을 심어줄 수 있는 효과적인 개선책을 마련할 것.
51. 학교 업무 가중을 줄일 수 있는 개선책을 모색할 것.
52. 포기 없는 책임교육이라 말하면서도 전출이나 학업중단자 수는 많아지는데, 이에 대해 면밀하게 분석하고 대책을 마련할 것.
53. Wee 센터 용어가 쉽게 이해하기 어려우니 용어 변경을 검토해볼 것.
54. 학교 밖 아이들을 위한 공립형 대안학교의 필요성이 높아지니, 지역 교육청·시청 등과 협의하여 공립형 대안학교가 늘어날 수 있도록 노력할 것.
55. 학부모에게 상담 및 진학진로와 같은 다양한 정보를 줄 수 있는 '학교생활안내서'와 같은 구체적인 매뉴얼을 각 학년별로 제공하는 방법을 고려할 것.
56. 상담을 위하여 여러 센터가 운영되고 있는데 학교현장보다 근무여건이 좋지 않으니, 연계와 통합과 같은 조치가 필요함.
57. 학교 행정실 업무경감을 위한 방안을 마련할 것.
58. 서울대 제2사대부고 설립은 지역 교육을 후퇴시키기 때문에 신중하게 대응할 것.
59. 교사들의 성대결절 증상을 직업병으로 적용하는 방안을 모색할 것.
60. 사립초중고 기간제 교장, 교사가 과다하므로 인사적체의 요인을 개선하는 노력을 집중할 것.

61. 금호, 옥수 지구 고교 설립과 관련하여 특단의 대책을 강구할 것.
62. 서울시 교육청의 발전을 위해 서울시장과도 원만한 관계를 유지하고, 교육협의체에 대해서 고민할 것.
63. 교복공동구매에 관련하여 악용사례가 생기지 않도록 대책을 수립할 것.
64. 교육환경개선사업비의 '엄격한 기준과 정량화' '실태조사 배점기준' 등을 적용하여 낭비성 예산을 줄이고 더욱 효율적인 예산분배 및 집행이 되도록 노력할 것.
65. 정부적 차원의 비정규직 대책에 교육청 의견을 적극 개진할 것.
66. 제2외국어 활성화 방안을 강구할 것.
67. 공익근무요원 중 장애학생 활동지원에 많은 인원이 배치되어 있는데 공익근무요원에 대한 장애학생지원 맞춤형 전문가 특별교육을 실시하는 등 대책을 수립할 것.
68. 혁신학교의 교육적 성과가 성공적으로 나타날 수 있도록 방안을 모색할 것.
69. 교장공모제를 실시함에 있어 학교와 교육청이 유기적으로 잘 연계하여 긍정적인 평가를 받을 수 있도록 개선책을 마련할 것.
70. 교육청의 각종 비정규직에 대한 대책을 마련할 것.
71. 학교선택제를 차질 없이 추진할 수 있도록 방안을 마련할 것.
72. 시립대 입시방법을 평가해보고 공교육 정상화에 어울리는 전형방식을 적극 검토할 것.
73. 중증장애인 생산품 우선구매 사업에 학습준비물을 포함시키는 것에 대해 적극 검토할 것.
74. 서울시교육청 정책연구보고서를 적극적으로 활용할 것.
75. 교육청 공무원의 기강 해이에 따른 대책을 수립할 것.

76. 기초학력미달학생 구제에 기초학력보조교사 보다 담임교사가 더 많이 지도하고 책임질 수 있는 방안을 모색할 것.
77. 안전공제회 운영에 대한 문제점을 파악하고 감사를 실시하여 안전공제회가 효율적으로 관리 운영할 수 있는 방안을 강구할 것.
78. 학생들의 건강을 위협하는 석면이 검출되는 학교 건물 비율이 매우 높은바, 석면으로부터 학생들의 안전을 담보할 수 있는 해결방안을 모색할 것.
79. 인조잔디에서는 학생들에게 악영향을 주는 환경 호르몬이 검출된 바 있음 그에 따른 대책을 마련할 것.
80. 사립학교의 무허가 불법 건축물 실태를 파악하고 그에 대한 대책을 마련할 것.
81. 학교 노후시설에 대한 실태조사 배점기준을 객관화, 계량화하여 공정하고 투명하게 예산을 지원할수 있는 방안 및 시설이력관리제 도입 등으로 효율적인 시설사업비 지원이 되도록 구체적 방안을 마련할 것.
82. 혁신학교로 지정된 학교의 학교운영비를 삭감하고 있는데 이에대한 개선책을 마련할 것.
83. 과학중심학교를 폐지하는 등 과학교육 예산이 많이 축소되었는데, 시대성·지역성을 고려하여 과학교육을 활성화 시킬 수 있는 방안을 강구할 것.
84. 교무행정사 배치에 따른 세부추진 계획을 수립하는등 시행 방안을 마련할 것.
85. 학습부진학생 지도수당이 교원수당 중 가장 작는데, 실태를 분석하여 개선책을 마련할 것.
86. 학력인정 평생교육시설에 대한 부조리 문제가 적지 않음. 향후 평생학습관이 그 역할을 대체할 수 있는 방안을 검토할 것.

87. 교육복지우선지원사업의 경직된 사업방식을 탈피하여 해당학교 학생들 누구나 참여할 수 있도록 하고, 복지형 혁신학교를 대안으로 고려해 볼 것.
88. 교육청 내 비정규직 문제를 해결할 것.
89. 도서관의 정상적인 운영과 적정한 활성화를 위한 예산지원과 시설 지원 방안을 강구할 것.
90. 신설학교의 경우 개교관련 업무를 원활히 추진할 수 있도록 개설요원 (교장, 행정실장 등)에 대한 인사발령을 현재보다 앞당겨 시행할 것.
91. 공유재산 관리계획 등 지방의회의 의결·승인 등을 요하는 사항에 대한 사업을 추진할 경우에는 지방 의회의 의결을 받은 후 사업을 추진할 것.

[서울특별시지역교육청(동부,서부,남부,북부,중부,강동,강서,강남,동작,성동,성북)] — 40건

1. 학교에서 출근부 제도가 시행되고 있는 것으로 확인된 바, 조사하여 시정할 것.
2. 교복 공동구매에 대한 상담 및 지원서비스 강화 방안을 마련하고 투명성을 제고할 것.
3. 경기도의 '교복은행'과 같이 다른 시·도의 교복 구매방법에 대한 우수사례를 벤치마킹할 것.
4. 에듀과인 도입 후 영양사 업무부담이 가중됨에 따른 대책을 마련할 것.
5. 사립 초등학교 입학에 대해 위장 전입한 사례가 있는데 이에 대한 실태를 파악하고 조치할 것.
6. 체육수업이 제대로 이루어지고 있지 않은 학교를 담당 장학사가 직접 점검 하고, 체육수업 부실시 교감에게 불이익을 주는 방안을 강구할 것.

7. 교사의 전문성 신장 및 방과후 학교의 문제점을 개선하고 보완할 것.
8. 수업전문가 훈련을 통한 좋은교사 운동을 적극 활성화할 것.
9. 자치구에서 지원하는 학습준비물 예산이 자치구마다 차이가 많음. 자치구와 협의하여 지원 기준안을 마련할 것.
10. 고교선택제와 관련하여 선호학교와 비선호학교로 구분하는 문제점이 있는데 이에 대한 구체적인 대책을 수립하여 방안을 마련할 것.
11. 교복공동구매 네트워크 활성화 대책을 마련할 것.
12. 학교보안관이 실제 받는 급여액과 학교에서 지급하는 금액이 차이가 있는데 그 원인을 파악하고 대책을 수립할 것.
13. 스포츠클럽 확대를 위한 대책을 마련할 것.
14. 친환경 무상급식, 혁신학교 등 주요 현안에 대한 학생, 학부모, 교사의 의견을 꾸준히 청취하여 교육감, 본청 등 정책결정자에게 피드백 할 것.
15. 전입, 유예, 초빙 등 교원인사에 투명성을 확보할 것.
16. 기초학력 미달 학생 구제를 위한 효과적인 개선책을 마련할 것.
17. 학교 신설·이전 추진시 지역주민, 학부모등에 대한 의견수렴 매뉴얼을 작성하여 적극적으로 활용할 것.
18. 학생의 체력향상을 위하여 추진하고 있는 7560운동이 학교에서 제대로 시행되지 않고 있음. 지역교육청이 철저히 관리·감독할 것.
19. 내년부터 시행되는 주 5일 수업에 대비하여 학생 및 학부모의 민원이 발생하지 않도록 할 것.
20. 운영중지된 학교수영장의 정상운영 방안을 신속하게 마련할 것.
21. 초등학교에서 성추행 당하는 학생이 매년 증가하고 있음. 이에 대한 대책을 마련할 것.
22. 수능 당일 사건 사고가 매년 반복되고 있음. 빠른 해결 방안을 강구할 것.

23. 학생간 성폭력을 방지할 수 있도록 학교·지역교육청·본청간 다각적인 대책을 수립할 것.
24. 구청과 지역교육청이 협력하여 '자기주도학습센터'를 운영하고 있음. 운영하지 않고 있는 지역교육청은 해당구청과 협의하여 빠른 시일 내에 운영될수 있도록 할 것.
25. 혁신학교를 선정할 경우 사회적 배려자가 많은 학교 또는 사회·경제적 지표가 낮은 지역의 학교를 선정할 것.
26. 문·예·체 교육의 전면화 계획에 따라 체육·수련 교육이 활성화 될 것에 대비하여 체육 및 휴식시간의 안전사고 종합대책을 추진할 것.
27. 친환경 무상급식이 안전한 무상급식이 될 수 있도록 지도·감독·관리를 강화할 것.
28. 시대적 요구에 걸맞게 경쟁교육 정책은 완화하고, 협력교육 및 혁신교육 정책을 강화할 것.
29. 학습준비물 운영이 잘되고 있는 학교의 우수사례를 다른 학교와 공유하도록할 것.
30. 신설학교의 경우 개교관련 업무를 원활히 추진할 수 있도록 개설요원(교장, 행정실장 등)에 대한 인사발령을 현재보다 앞당겨 시행할 것.
31. 학교운영위원회 구성 및 운영 등에 관한 조례가 학교에 잘 정착되도록 독려할 것.
32. 소규모 테마별 수학여행 개선책을 강구할 것.
33. 다자녀 교사의 전보에 비전산 전보등 실질적 편익을 부여하고 그 자녀들의 학교배정에 있어서도 희망하면 형제자매가 같은 학교에 배정받을 수 있도록 할 것.
34. 학교시설의 개방 및 이용에 관한 조례가 시행된 이후 장·단점을 분석하고 개선방안을 마련할 것.

35. 교육과정편성 운영지침을 현장에 맞게 추가·수정·보완 할 것.
36. 학교도서관 운영경비와 장서비용 차이를 정확하게 파악하고 이를 향상시킬 수 있도록 노력할 것.
37. Wee센터, 청소년 상담센터의 상담여건을 개선할 것.
38. 학생들을 위해 존재하는 보건·사서·상담 교사의 만족도가 왜 낮은지, 왜 비효율적으로 운영되는지 대책을 세울 것.
39. 욕설을 방지하기 위한 우수사례를 전파하고, 욕설방지 대책을 강구할 것.
40. 공유재산 관리계획 등 지방의회의 의결·승인 등을 요하는 사항에 대한 사업을 추진할 경우에는 지방 의회의 의결을 받은 후 사업을 추진할 것.

[강남교육지원청] — 1건

1. 자투리시간을 활용한 문·예·체교육 활성화 방안을 모색하고, 학부모 의견을 적극 수렴하여 반영할 것.

[도서관] — 10건

《공통사항》 — 9건

1. 도서관장협의회를 분기별로 시행하고 있는 바, 17개 도서관장은 빠짐없이 참석하여 정보를 교환하는등 도서관이 활성화 될수 있도록 할 것.
2. 인근학교 도서관을 계획적으로 방문·지도하여 학교도서관이 활성화 되도록최선의 노력을 기울일 것.
3. 식당의 음식냄새가 면학 분위기를 해치고 있음. 이에 대한 대책을 강구하고, 또한 건강매점으로 전환하는 것도 검토할 것.

4. 공공도서관과 학교도서관의 연계가 아직도 미비함. 통합 관리시스템 등을 통한 연계에 적극적으로 노력할 것.
5. 북 샤워기가 설치되도록 적극 검토할 것.
6. 통합회원증을 통해 어느 도서관이든 책을 반납할 수 있도록 하는 제도가 시행될 수 있도록 노력할 것.
7. 도서관 이용과 관련한 정확성과 신뢰도를 제고할 수 있는 방안을 강구할 것.
8. 도서관의 이용자들이 불편함 없이 사용할 수 있도록 서비스의 향상에 노력할 것.
9. 본청과 협력하여 학교도서관의 이용시간 확대 방안을 고려하고, 토요일 및 일요일에도 개방할수 있는 방안을 모색할 것.

〈정독도서관〉 — 1건

1. 정독도서관은 모든 도서관을 지원하는 도서관으로서의 역할을 충실히 수행 할 것.

[평생학습관] — 23건

〈공통사항〉 — 17건

1. 평생학습관장은 상호 정례회(분기별1회)를 만들어 상호 정보를 교환하고 학습관의 가장 뛰어난 사업을 소개하는 설명서를 만들어 정보를 서로 공유하는 등 평생학습관의 발전 방안을 모색할 것.
2. 평생학습관이 지방자치단체의 복지센터나 사설문화센터와 비교하여 어떠한 역할을 할것인지에 대하여 검토할 것.

3. 서울시교육청과 지역교육청 더 나아가 서울시청 및 지방자치단체의 협력을 끌어낼 수 있도록 노력할 것.
4. 학교 밖 아이들의 쉼터 및 상담 역할을 하는 방법까지 고려할 것.
5. 도서관과 구분되는 평생학습관만의 확실한 정체성을 구축할 수 있는 비전을 제시할 것.
6. 불용도서에 대한 대책을 마련할 것.
7. 학력인정 평생교육시설의 재학생 및 입학 희망 학생들에 대한 효과적이고 내실있는 학습대책을 강구할 것.
8. “STEAM교육”과 같은 교육청 정책에 포함된 내용 등을 참고하여 교육대상자의 요구와 기호에 맞는 고객맞춤형 프로그램을 개발 제공할 것.
9. 본청과 협의하여 일반인을 대상으로 하는 평생교육에 서울시 예산이 아닌 교육청 예산을 편성하는 것이 적합한지 연구·검토할 것.
10. 학력인정 평생교육시설에 대한 부조리 문제가 적지 않음. 향후 평생학습관이 그 역할을 대체할 수 있는 방안을 검토할 것.
11. 도서관과 평생학습관이 네트워크를 구성하여 도서나 자료를 공동으로 구입하는 방안을 강구할 것.
12. 어르신들을 대상으로 하는 좋은 프로그램을 마련하여 운영할 수 있도록 할 것.
13. 시민들의 문화 욕구가 증가함에 따라 주민의 필요성을 충족할 수 있는 시설과 서비스의 향상에 더욱 매진하고 노력할 것.
14. 해당 지자체가 평생학습도시로 선정될 수 있도록 구청 및 11개 교육지원청과 협의하는 등 주요 역할을 할 것.
15. 학교도서관과 연계하는 통합 관리시스템을 구축하고, 학교도서관을 활성화 시킬 수 있는 획기적인 대안을 마련할 것.

16. 행정직과 사서직 간의 역할 분담을 명확히 할 것.
17. 평생교육사가 그 업무에 있어서 전문성을 잘 살릴 수 있도록 대책을 마련할 것.

〈고덕평생학습관〉 — 2건

1. 리모델링 공사가 진행되고 있는데 개관일을 최대한 앞당길 수 있도록 노력할 것.
2. 리모델링 공사완료 후 실내 공기질 개선하는데 노력할 것.

〈마포평생학습관〉 — 2건

1. 아현분관의 경우 그 규모가 소규모 도서관보다 크므로 분관 기능을 확대하여 독립된 기관으로 운영하도록 검토할 것.
2. 금빛봉사대 봉사자가 성심껏 근무할수 있는 환경을 조성해 줄 것.

〈영등포평생학습관〉 — 2건

1. 리모델링 공사가 진행되고 있는데 개관일을 최대한 앞당길 수 있도록 노력할 것.
2. 리모델링 공사완료 후 실내 공기질을 개선하는데 노력할 것.

〔교육연구정보원〕 — 11건

1. 불필요한 사업을 정리하고, 선택과 집중을 할 것.
2. 교육연구정보원이 중심이 되어 서울시교육청의 싱크탱크가 되도록 협의체를 구성하는 등의 노력을 할 것.

3. 서울교육발전을 위한 구체적인 안을 개발하여 매뉴얼 등의 형태로 보급할 것.
4. 서울교육의 문제점을 연구하여 개선안 및 서울교육의 청사진을 보여 주는 역할을 할 것.
5. 학교 부적응 학생들을 위한 프로그램을 확대할 것.
6. 열린과학마당과 같은 프로그램을 확대할 것.
7. 수의계약(1천만원 이상)내용을 인터넷 홈페이지 등에 공개할 것.
8. 완료된 연구용역에 대하여 객관적인 최종평가를 실시하여 서울교육력 제고에 기여할수 있도록할 것.
9. 특성화고의 취업률 제고, 사교육경감대책, 교원평가방법, 수업 중 잠자는 학생경감대책 등 서울교육 현안사항을 연구하고 해결할 수 있는 대안을 마련할 것.
10. 노후화된 교육연구정보원 시설을 현대화하고 분산된 부서의 통합이 필요함. 이에 대한 대책을 마련할 것.
11. 서울교육 종단연구 사업을 통하여 수집된 데이터 활용 방안을 강구할 것.

[과학전시관] — 3건

1. 서울과학축전에 대한 예산이 적지 않은 바, 비용 대비 효과성을 높일 수 있는 방안을 마련할 것.
2. 2016년까지 발전계획이 수립됨에 따라 과학전시관을 이용하는 사람이 많을 것으로 예상되는데 관계부서 간의 협력을 강화할 것.
3. 과학전시관의 교육연구사와 교육연구관을 임용할 경우 과학적 업적이나 수상자가 우선적으로 임용될 수 있도록 할 것.

[교육연수원] — 5건

1. 북부지역에 교육연수원 분원 설치를 검토할 것.
2. 활동형 연수시설 설치를 검토할 것.
3. 교육과학기술연수원에서 일부시설을 무상 사용함에 따라 시설로 인한 공간사용에 지장을 받는 사항이 있음. 이에 대한 대책을 수립할 것.
4. 교육연구사의 전문성을 제고할 수 있는 방안을 강구할 것.
5. 현장교사의 의견을 충분히 수렴하여 교원연수계획을 수립할 것.

[학생교육원] — 3건

1. 학생교육원 본원 이전 의견(대성리로 이전)은 심도 있는 검토 속에서 논의될 수 있도록 할 것.
2. 학생들이 학생교육원을 무료로 이용할 수 있는지에 대하여 검토할 것.
3. 학생교육원에 학교부적응 위기학생을 위한 대안학교 설립이 가능한지 검토할 것.

[유아교육진흥원] — 6건

1. 공립유치원 원생들의 통학여건 개선을 위하여 차량운행 방안을 검토할 것.
2. ‘다문화 어울림 한마당’ 및 ‘모두가 행복해지는 가족지원프로그램’과 같은 점차 중요성이 더해지는 사업의 확대에 노력할 것.
3. 연수나 교육에 대한 예산 비중을 높이도록 대책을 마련할 것.
4. 유아용 교구를 인체에 무해한 방법으로 살균 소독하고, 기록일지를 비치할 것.

5. 젊은 어머니들을 위한 유아 건강 매뉴얼 등을 제작·보급할 것.
6. 유아교육사 증원을 위하여 노력할 것.

[학교보건진흥원] — 3건

1. 영양교사 등에 대한 보건연수를 확대할 것.
2. 비용이 지속적으로 발생하는 희귀난치병 학생의 의료비를 지원하기 위한 구체적인 대책을 수립할 것.
3. 유치원 환경위생 점검을 매년 실시할 수 있도록 계획을 수립할 것.

[학생체육관] — 5건

1. 시설물을 대관할 경우 대관 원칙 및 기준을 철저히 준수하여 민원이 발생하지 않도록 할 것.
2. 체육관 대여는 수익성 측면을 고려하여 임대 계약할 것.
3. 2012년부터 전면적으로 실시되는 초등학교 3학년 대상 수영수업이 차질이 없이 진행되도록 만전을 기할 것.
4. 학생체육관 시설을 매각하는것에 대하여 전반적으로 검토할 것.
5. 본청과 협의하여 학생건강 증진을 위한 매뉴얼을 마련할 것.

[교육시설관리사업소] — 5건

1. 교육환경개선사업 등 시설사업에 있어서 부조리나 불만이 야기되지 않도록 관리에 만전을 기할 것.
2. 교육시설관리사업소내 전교조 사무실 마련을 위해 노력할 것.

3. 시설비리와 관련하여 징계를 받은 공무원들이 있었던 바, 시설직 공무원의 위상 회복을 위해서라도 시설분야에 대한 투명성을 확보하는데 노력할 것.
4. 학교시설 지원시 엄격한 기준과 원칙을 적용할 것.
5. 시설사업소장은 조직이기주의에서 벗어나 시설(공간)을 공유하여 예산절감 노력에 동참할 것.

V. 기 타(자료제출 등) ----- 751건

▣ 운영위원회 ----- 8건

[시장실, 정무부시장실] - 1건

1. 정무부시장실등 근무인력 신규채용자 이력서등 채용관련 서류 일체 제출바람

[공 보 실] - 1건

1. 스피치라이터 채용 후 업무추진 실적(연설문 작성)을 제출하기 바람

[의정담당관] - 6건

1. 2011년 의회가 시작되고 새로 임용된 계약직·별정직 관련, 공고문, 채용자 이력서, 심사위원 명단, 심사자료 명단, 심사평가결과서를 제출하기 바람
2. 개인정보공개 관련, 개인정보보호법 및 법률 조항을 구체적으로 제출하기 바람
3. 복지전문위원실 전문위원과 직원의 채용 관련 서류심사 결과를 제출하기 바람.
4. 의장 비서실장을 별정직에서 계약직으로 변경한 이유, 방침 등을 서면으로 제출하기 바람
5. 사무분장상 의장실 행정 7급의 업무가 '연설문 작성'으로 되어 있는데, 연설문 작성실적을 제출하기 바람

6. 지방공무원법에 ‘정무직은 의회의 동의를 받은 공무원을 말한다’고 되어 있는데, 이에 대한 행안부의 유권해석을 받아 제출해 달라

▣ 행정자치위원회 ----- 97건

[감사관] — 9건

1. 엘림학교 운영 등 제반 문제점 정리요약 보고
2. 내부고발 신고중 신고내용 및 내부종결 사유(자료요청)
3. 전부서 업무추진비 사용내역 공개(자료요청)
4. 부당 출장공무원에 대한 처벌수준 강화 하기 바람
5. 암행감찰 요원(공무원)전문화 요구
6. 최근3년간 sh공사 자체감사 실적
7. 상상어린이 공원 관리실태 지적사항 조치결과
8. 엘림직업학교 위탁계약서(자료제출)
9. 2008년부터 전체 감사실적 제출(부분, 성과,종합 감사 등)
- 332개 전부나열하여 실적제출

[비상기획관] — 3건

1. 모바일 안전(사이렌) 4,000여명 다운 받은 자료제출
2. 민방위교육교재 등 개선을 위하여 자치구와 협의한 민방위 교육
강사 지침, 공문 등 구와 협의한 자료제출
3. 재향군인회 2011년 예산사용내역 자료제출

[행정국] — 4건

1. 영어카페 전년대비 실적
2. 서울시청사 임대료 현황 및 신청사 입주 세부계획
3. 연수원 편의점 가격인상 전후 비교표
4. 시청앞광장 스케이트장 공사계획서(우리은행)

[재무국] — 47건

1. 최근3년간 38세금기동대 세입징수 공적심사위원회 명단
2. 심사제출된 특별공적심사자료, 심사결과
3. 직원별 특별공적으로 인정받은 세부내역
4. 10~11년 38세금기동대 전직원 업무관련 출장부 제출
5. 세입현황, 결산전망을 자세하게 세목별로 제출
6. 고액체납자 관련 제도개선 내역 및 실적
7. 업무추진비 집행내역에 대한 검토(7건)
8. 순세계잉여금 채무상환 조치의 부적정에 대한 질의(5건)
9. 최근 3년간 고액체납자 징수현황
10. 38세금기동대 징수실적, 수당지급내역, 수당지급기준, 심사기준, 공적심사위원회 내역 제출
11. 3년간 조달계약 실적 제출
12. 잠실운동장 주차장 위탁계약관련 지침시달 및 교육내용
13. 압류 요청에 대한 자료
14. 금융거래정부협조 요청공문과 답변서

15. 06~현재까지 부정당업자 입찰참가자격 제한으로 인한 계약지연 등에 따라 발주기관이 입은 피해에 대하여 손해배상을 청구한 실적
16. 2010년도 월별 예금계정 현황자료 제출
17. 2009년 공공손실부담금 증가사유 및 2010~2011년도 계약보증금 증가사유
18. 2010~2011년 월별 보관금 현황
19. 최근3년간 계약심사 실적
20. 원가분석자문회의 내 「분야별 소위원회」 운영결과(실적)
21. 2011년 만족도 조사결과 현황 (조사방법 등)
22. 세입징수전망 SH공사 부지 토지대금 내역
23. 수도권매립지내 경인아라뱃길 편입부지 보상액 세입내역
24. 시유재산 매각현황(체비지등) 252억 현황 제출
25. 질병관리본부 15개 기관(784백만원) 사용현황 제출
26. 자치구의 시유지 활용신청 현황 및 조치결과
27. 고액상습 체납관련 5,176명 지역, 직업분포 제출
28. 체납세액중 무재산으로 확인되어 결손처리한 현황
29. 2010년도말 기준 서울시(투자기관포함) 부채와 채무 현황 및 차이내역
30. 최근3년간 서울시 재정지출(기금포함) 대비 인건비지급액 및 인건비 인상(율)
31. 2011 계약업무 매뉴얼 제출
32. 시유재산 무단점유에 대한 변상금 체납사유(자료제출)
33. 2005년8월 8일 약정과 2010년 7월19일 약정서상 별표1에 대한 예금에 대한 이율 및 이자지급방법을 비교해 보면,정기예금 예치기간별 적용 이율이 차이가 있는데 예) 5천억,1조원 기준 적용시 이자액 비교표
34. 최근3년간 특별회계(주택,수도)를 제외한 나머지 특별회계 자금관리 내역자료(이자율 포함)

35. 최초 기준이율 및 변동율 산출금리(약정서 별표1 참고)
36. 2010. 6월 기준, 2010.12월 기준, 2011. 6월 기준 예금액 및 이자
(약정서 별표 1 참고)
37. 우리은행 시금고 예치금 이자 수입
38. 2005, 2010년 시금고 선정시 제안금리와 실제 약정금리율 비교
39. 서울시립대 지방세연구원 연구실적 및 예산지원 자료
40. 연구실적(14건) 별 예산활용 자료제출
41. 자치구별 징수포상금과 체납율 비교자료 제출
42. 각 자치구별 사유지 현황 자료제출
43. 2011년 중소기업 및 사회적기업 구매실적
44. 사유재산 미임대건물 사용내역 제출
45. 혜화어린이집 무상사용 확인 보고
46. 화재보험료 상승 이유 자료
47. 서울광장 토지현황

[소방재난본부] — 23건

1. 항공조종사 채용시 자격취득 후 비행조종 1,500시간 법적 근거 제출
2. 2011년도 도입된 고가사다리차 구매 관련문서 일체 및 2010년 이후 대폐차중 사고이월과 관련된 문서
3. 항공조종사 채용분야 면접관 구성에 관한 상세 자료
4. 여성소방공무원 현황 및 소방공무원 재산등록 현황
5. 헌신적으로 일한 소방공무원에 대한 포상대책 강화방안 검토
6. 오토바이 구급대 시범운영 1년간 평가보고

7. 강북소방서 공사 관련

- 설계 변경 전·후 도면과 설계변경을 위하여 도시기반시설 본부와 소방서간 오간 업무협의 서류 및 설계변경 후 시설 사용에 대하여 논의되었던 사항 등에 대한 자료 제출
- 추가 설계변경 할 각종자료 및 도시기반시설 본부와 소방서간 업무협의 자료 제출

8. 강북소방서 신축청사 관련자료(은평소방서 청사 현황 포함)

9. 방염처리 관련 자료(방염효과, 방염대상, 방염처리방법, 시험기준)

10. 최근 3년간 소방학교 교육생 중 외상환자 현황

11. 소방학교 식당 영양사 및 조리사 현황

12. 장례식장 비리 관련자 명단 제출

13. 시민안전체험관 민간위탁 현황(업체 등)

14. 2011년도 서울시 감사결과

15. 2011년도 강사 수당 지급 세부내역 제출

16. 연도별 교재발간비와 강사수당 집행내역 제출

17. 강북소방서 신축공사장 기초 지질검사 업체 현황 및 지질검사 주요 내용과 검사 결과 제출

18. 최근 3년간 CISD 운영 현황(강사명, 강의시간, 강사료, 자격증 등)

19. 교육용 자동제세동기 마네킹 사용법 교육 현황

20. 민간보유 특수장비 연계 활용방안자료 제출

21. 최근 3년간 소방공무원 안전사고 발생 현황

22. 소방력 배치모델 시범운영 현황

23. 특수방화복 실험 세탁 및 성능시험 결과 제출

[인재개발원] — 8건

1. 2010년도 교육이수 50% 미만 현황(자료제출)
2. 2010년도 4급대상 창의리더십 과정 미수자 명단 제출(자료제출)
3. 구내식당 식자재 검사내역 제출(자료제출)
4. 시설 재무팀 초과근무수당 지급내역 제출(자료제출)
5. 사이버교육 운영(2005~2008)계약 현황 제출(자료제출)
6. 사이버교육 운영(2010~2011)공고내용 제출(자료제출)
7. 2010,2011년 강사료 특별1급,특별2급,별도(50만원이상)지급현황 제출
8. HRD 교육훈련계획 수립제출(자료제출)

[자원봉사센터] — 3건

1. 구센터의 직영/위탁/혼합방식의 장단점과 인력운영계획 자료제출
2. 파견직원의 복귀계획 자료제출
3. 이사 명단 및 경력사항(자료제출)

▣ 재정경제위원회 ----- 308건

[기획조정실] — 35건

1. 행정심판위원회 위원 명단
2. '11년도 기획조정실 소관 지계법 25조 1항 5호에 의한 수의계약 시
비교 견적서

3. 정책실명제 관련 포상 자료
4. '10~'11년 재정 투융자 심사 이후 설계·변경 예산증액 현황
5. 위원회 정비 현황
6. '11.10.4 이후 예비비 지출 내역
7. 대법원 재의·제소 철회 관련 자료
8. 예산안 재의요구 철회 공문
9. 시장보고 채무감축방안 상세내역
10. 지역상생발전기금 관련 정부 건의사항, 내부검토자료
11. 예산부서간 세입추계자료 비교해서 제출
12. 예산안 사전설명 이후 업데이트된 내용의 전·후 비교자료
13. 세입예산안 증액사유 서면제출
14. '09~'11년 패소변호사 내역, 소속법인, 승소율, 내역패소에 따른 비용부담액, 소송외에 사전조정제도 현황?
15. 각 위원회별 예산반영 현황
16. 남북교류 실적미비에 대한 사유 등 관련 자료 제출
17. '09~'11년 현재까지 시장, 1·2부시장, 정무부시장, 지시사항 조치결과
18. 2012년 예산편성 관련 자문회의 참석자 보안서약서
19. 우면산 산사태 조사용역 관련 자료
20. 노인무임승차로 인한 손실관련 대정부 건의내용
21. '10, '11년 지방세 과오납 현황
22. 공무원 지방세 체납 현황
23. 재해복구기금 현황

24. 기능직 일반직 전환 계획
25. 농수산물시장 현대화 사업관련 검토자료
26. 지방세 및 세외수입 관련
 - 최근 3년간 예산편성액, 부가액, 징수액, 예산편성액 대비 징수율, 부가액 대비 징수율
27. 취득세 감면연장의 문제점 검토자료
28. 시금고 금리관련 감사원 지적사항과 조치사항, 공무원 징계사항
29. SH공사 출자계획
30. 교통유발부담금 예산편성 관련 자료
31. 계약직 연봉현황
32. 비정규직 연구용역 발주관련 자료제출
33. 주민투표, 선거비용 현황(주민투표관련 소송비용 포함) 관련자료
34. 한미 FTA 관련하여 서울시에서 정부나 타기관에 제출한 문서 및 회의에 참석한 현황
35. '11년 행안부 공기업경영평가 결과 및 메트로 고객만족도 조작 경위 및 조치 결과

[정보화기획단] — 31건

1. 계약과 관련하여 수의계약이 많고 실제 위반사항이 있으나 최근 3년간 내·외부 감사를 받은 사실이 없어, 최근 3년간 정보화기획단 계약관련사항을 시 감사실에 감사요구
2. 개인정보DB 암호화 적용 유예근거 등 관련지침
3. u-Seoul 정보포털 홈페이지 관련 자료
4. u-Seoul 정보보호체계 구축사업 관련 예산내역

5. u-Seoul 정보포털 홈페이지 산출내역서, 계약서, 입찰공고문, 애니콜 사용 경위, 홍보 동영상 제작시 관련지침
6. 정보화전략위원회 명단
7. 공약관련 사업계획서, 예산반영내역
8. 홈페이지 마일리지 관련
 - 마일리지 최고적립자 명단(100명)
 - 보상받은 내역
 - 시 직원 비율
 - 3년간 예산현황
9. PC 유지보수 용역 업체현황, 계약방식, 계약서(3년간)
10. 수치지도사업 계약서
11. GIS 포털사업 계약서
12. 2011년도 행정포털 시스템 운영·유지보수 금액 증가 사유
13. 일자리 플러스 센터 홈페이지 해킹 관련해명자료
14. U-통합보안관제센터 용역업체 계약서(2010년~2011년)
15. 2010년 국정원 보안점검 결과
16. 정보통신공사사업 관련 민원 2건 세부내용
17. 사이버 침해사고 상세내역(2008년)
18. 수의계약 관련
 - 업체별 수의계약 사유(법규상 근거)제출
19. 정보시스템 만족도 성과지표 하향 사유
20. 최근 3년간 정보화사업 예산타당성 심사 관련
 - 2011년도 부적정·재검토 건수가 많은 사유

21. Smart-Work 관련
 - 이용현황 등 구체적인 자료
22. 정보화사업 용역발주 현황관련
 - 수의계약으로 체결한 모든 사업의 수의계약 사유
23. 소속직원 징계관련
 - 인사위원회 회의록, 제출한 사유서
24. 위원회 개최 관련(요구자료 7번)
 - 최근3년간 위원회 개최에 따른 수당지급 내역, 정책반영내용
25. IPTV 영상정보서비스 관련
 - 콘텐츠별(총120개) 다운로드 건수, 편당 시청률
26. U-러닝서비스 관련 현황
 - 지역아동복지센터 16곳 현황
 - 전화상담내역
 - 학습과정, 실제 이용률
 - 접속안할 경우 조치사항 등 현황자료
27. 정보시스템 불시점검 용역 수의계약 관련
 - 계약서, 견적서, 수의계약사유서
28. 정보통신공사업법 위반 관련 수사의뢰 내용 및 처리결과
29. IT 교육 관련(사이버교육 및 집합교육)
 - 해당 업체 계약서
 - 참여인원, 강사현황, 강사수당, 강의시안 등
30. e-Poll 관련 계약서
31. U-서울안전서비스 확대 관련 계획서

[경제진흥본부] — 28건

1. 엘림 직업전문학교 연혁 자료
2. 마곡산업단지 구상 및 계획(변경 포함) 등 일체의 자료
3. 서울과학관 건립 추진 현황 및 서울시-교육과학기술부간 협약서, 부지선정위원회 회의록 사본
4. 신용보증재단에서 배우자 등 직접 사업자가 아닌 사람에 대한 신용 조회 횟수, 신용조회 대금 지급현황(3개회사, 3년간)
5. 신용신용보증재단 강동지점 임대차 계약서 및 입주 건물 및 토지에 대한 감정평가자료
6. 서울시 직업학교(2개소) 외국인 교육현황
7. 외국인학교 추진 업무담당자 관리기간 조서
8. FTA 관련 중앙정부 회신 등 관련 문서
9. 한미 FTA 관련 중앙정부와 협의내용 및 공문
10. 외국인학교 설립 예정자도 운영업체로 참가 가능하다는 교육청 답변 자료
11. 서울외국인학교의 2011년 내국인 비율 증가 사유
12. 덜위치칼리지 및 DMC 국제학교 계약서 사본
13. 사회적기업 감사결과 및 조치사항 일체
14. SSM 증인 불출석 과태료 부과관련 위원회 명단
15. 자치구별 특성에 맞는 사회적기업 현황 자료
16. 고용노동부 인증기업의 서울시 자금 중복지원자 리스트
17. 엘림직업전문학교 시설을 법인사무실로 사용하는 근거
18. 엘림직업전문학교와의 협약서 변경 내역

19. 한미FTA 관련 중앙부처 회의참석 명단
20. 부당이득금 환반 산출액, 대부업 표준약관, 4개(원캐싱, 산와대부, 에이애피, 미즈사랑)회사 대출약관
21. 4개 업체에서 부당하게 받은 이자금액 내역
22. SSM 증인 불출석 과태료 부과 관련 위원회 위원 명단
23. 농수산물공사와 한국농수축산신문 간 행사 계약 실적
24. 2011년 개포외국인학교 유지관리 계약 내역
25. 개포외국인학교 관련 심사위원 명단(이력, 활동내역 포함), 회의 수당 지급현황 및 규정, 평가항목별 평가결과 등
26. 개포외국인학교 해외현지실사 사용하게 될 출장비 사용내역(영수증 사본 포함)
27. 개포외국인학교 신청자 재원조달 실현 가능성 검토 회계법인과의 계약서 및 세금계산서, 현금영수증 사본
28. 성수 IT센터 준공일, 건축비 관련 내용

[교육협력국] — 24건

1. 학교보안관 관련
 - 학교보안관 지도점검 결과 내역 및 조치사항
 - 학교보안관 임금관련 용역업체에 대한 가이드라인 내역
 - 학교보안관 임금 산출내역(최저임금액 대비)
2. 장학재단 관련
 - 기금(30억) 관리현황, 기본재산 내역, 정관, 회의록
 - 2001년 홍보 사업비 상세내역
 - 직원채용방식(현황 및 이력서)
3. 민원 사항 중 학교보안관 용역업체 선정 입찰민원 관련

4. 민원 내용 및 답변 내용(감사자료 2-2, 1,123페이지)
5. 우수자치구 인센티브 사업 계획서 및 선정결과
6. 방과후활성화 및 초등돌봄교실 사업 관련 실태점검 결과 제출
7. 학교보안관 관련
 - 학교보안관 급여지급 내역(보안관 당사자에게 지급된 임금명세서)
 - 학교보안관 용역업체 이윤 내역
 - 학교보안관 경비업체가 서울시 타 실국 사업에 참여하는 현황
8. 학습준비물 관련 학교별 물품 구입처, 구입방법 등 물품 구입내역
9. 학교보안관 투입예산 145억 대비 학교폭력은 증가추세인 점을 감안, 현재 학교보안관 운영 실태 및 구체적 개선방안
10. 서울 영어마을 25개 자치구 학생들이 균등하게 활용할 수 있는 방안 및 사회적 배려계층이 보다 많이 참여할 수 있는 방안 마련
11. 학습준비물 관련
 - 학습준비물 표준목록 및 단가표(학년별 합산 금액 포함)
 - 학습준비물 관련 학부모참소리단 모니터링 항목 및 결과
12. 학부모 참소리단 관련
 - 참소리단 활동 내역, 참여 인원, 사진 등 제출
 - 참소리단 활동관련 수당 지급내역, 지정과제물, 결과물 제출 (결과물인 각자 개개인 결과물 제출)
13. 서울장학재단 채용 관련 인사 규정
 - 서울장학재단 채용 관련 인사 규정, 지침(시의원이 이사를 할 수 없는 근거)
14. 서울장학재단 인터넷 포털 구축 관련
 - 용역 계약서, 세금 계산서, 지방서

15. 서울장학재단 관련
 - 재단 직원 채용 당시 합격자를 제외한 나머지 응시인원의 원서 및 채점표
 - 시의원의 이사회 이사 제외 관련 '행안부 지침'
16. 서울장학재단 관련
 - 재단 직원 채용 당시 합격자를 제외한 나머지 응시인원의 원서 및 채점표
17. 서울장학재단 직원 채용 관련
 - 직원 추가모집을 위한 재공고문
 - 채용당시 응시원서 및 채점표
18. 학교보안관 운영업체 관련 전자세금 계산서
19. 학교보안관 운영업체(4개) 지출 내역
 - 일반관리비, 항목별로 구체적으로 지원금을 어떻게 썼는지 자료 제출(전 의원에게 제출), 내일오전까지 제출
20. 학교보안관 용역업체 선정 관련 중소기업청 질의 회신 내용
21. 학교보안관으로 선정된 업체의 사업자등록증 및 접수 서류 일체, 공고문, 학교보안관 4개업체 원천징수이행 상황신고서(3월~)
22. 학교보안관 관련
 - 경비업체연합 민원제기 관련 서울시 공문 회신문
23. 학교보안관 관련
 - 공고문 인터넷 게시 관련 서류
24. 최저임금계산방법 세부내용

[서울시립대학교] — 35건

1. 산학협력단 외부국책기금(정부지원연구비)중 시설사용비용의 학교 납부 현황(간접비 사용내역) 자료제출

2. 반값등록금 관련 예산 서울시 예산과에 최초 제출한 날짜 표시된 이메일 사본 자료제출
3. 대학원생(법학전문대학원생 등)중 장학금 수혜자이면서 연구비도 받는 현황 자료제출
4. 학교 관용차량의 운영현황 (운행횟수, 거리, 기사인건비 등) 자료제출
5. 부설연구소 별 운영현황(세입, 비용, 실적 등) 자료제출
6. 안식년 교수의 연구비 지급에 따른 연구실적(제목, 페이지수 등) 현황(2009~2011) 자료제출
7. 최근 2년간 실험실, 연구실 현황(이용용도, 연간운영비, 개보수 현황 등) 자료제출
8. 시민대학 강사료, 수강료 현황 자료제출
9. 소모성 물품 납품업체 현황(품목명, 납품업체 등) 자료제출
10. 연구용역 계약서와 결과물(2010 ~ 2011) 자료제출
11. 자치구 연구용역(이준영, 김성곤 교수)관련 자료제출(계약서, 보고서 등) 자료제출
12. 안식년 제도관련 현황(2001~2008) 자료제출
13. 대학홍보 실시현황(2011. 11. 11 현재) 자료제출 [김선갑]
14. 총장선출 규정 자료제출
15. 지방자치단체 계약에 관한 법률을 위반한 계약건을 정리해서 제출
16. 비정규직 현황(근무형태, 명단, 나이, 근무년한, 업무분장, 급여 등) 자료제출
17. 이루미 현황 (활동실적 등) 자료제출
18. 시민대학운영위원회 현황, 강사프로필, 강사료 지급내역 등 자료제출
19. 장학금 수혜자 현황(일반, 외부, 국제교육원 등 구분) 자료제출

22. 서울시립대 위상을 높이기 위하여는 홍보강화가 필요하니 홍보비 사용처, 내역 등을 점검해 보는 것이 필요
23. 2010, 2011 부설주차장운영 계약서, 낙찰금액 차이 사유 자료제출
24. 대학홍보사업중 기타 홍보사업의 지출내역(행감자료 860P) 자료제출
25. 형사고발 현황중 박○○교수, 우○○교수 상세내용 및 징계위원회 회의록(행감자료 1420P) 자료제출
26. 환경조각학과의 군대식 관행 등 민원에 대한 내용(행감자료 1533P) 자료제출
27. 장학금 기준 자료제출
28. 최근3년간 기성회계 지급여비 내역(교원연수참가비, 입학사정관, 기성회 직원 등 포함) 자료제출
29. 기성회 회의록(최근 3년간) 자료제출
30. 결산승인서, 검사보고서 (3년간) 자료제출
31. 2011년 3월 이후 인쇄소모품 구매 관련 자료(세금계산서, 지출증빙 영수증, 업체명, 제안서 등) 제출
32. 2011년 8, 9월 패키지에어컨 구매 관련 자료(세금계산서, 지출증빙 영수증, 업체명, 제안서 등) 제출
33. 박물관 운영현황 자료제출
(이용시간, 이용객 현황 등, '박물관 이야기'관련 내용, 경비 등, 큐레이터 임금현황 등)
34. 행정사무감사자료 978P를 보면 몇몇 시간강사의 경우 규정보다 많은 시간을 강의하고 있는데 이 사항에 대한 자세한 자료 제출
35. 지난 3년간 서울시공무원에게 지급한 급여성 경비지급 자료제출

[농수산물공사] — 47건

1. 시설현대화 사업 추진에 따른 융자금에 대한 상환 계획
2. 도매시장법인에 대한 행정처분 강화계획
3. 도매시장법인 평가기능 강화 용역 자료 1부
4. 도매시장법인에 대한 승인 및 지정조건 내역
5. 2006년 이후 도매시장법인별 진정 접수 내역
6. 2006년 이후 도매시장법인별 수사·적발 내용 및 행정처분 결과
7. 물량 내역 수정입찰 제도방식의 주요 내용 및 근거
8. 시설현대화 사업으로 인한 인근 주민 민원 내역
9. 시장 내 쓰레기 반입 절감 및 처리 대책
10. 친환경 농산물 공급업체 납품가격 비교 자료(품목별)
11. 공사부담으로 주유소동을 건립하는 이유, 현 운영업체 대표 및 임원의 인적사항, 임대료 징수 현황
12. 2006년 이후 유통개선적립금 적립 및 사용 내역, 유통개선적립금을 통한 연구용역 발주내역 및 보고서 자료
13. 일자리 창출 관련 시 협조 공문, 2011년 일자리 창출 추진 계획
14. 2011.5.4 일자리센터 개관 보도자료
15. 임원추천위원회 운영 규정
16. 대체 매장 단면도
17. 학교급식 배송업체 일일물류점검 일지(농산물, 축산 최근 2개월)
18. 공사내 일자리 지원센터를 통한 구직 실적
19. 친환경 농산물 사이버 거래소의 추진 실적
20. 2006년 이후 임명된 사외이사, 고문, 감사 내역 및 이력서

21. 주유소동 건립 및 운영계획, 현재 진척 상황, 채무부담행위 계획서
22. 2009년 이후 자문위원회 구성 및 개최 내역
23. 2006년 이후 도매시장법인에 대한 수사, 고발, 소송, 위법 적발 사항, 행정조치 내역(법인별)
24. 도매시장 법인의 임원 및 주주 현황, 범죄확인 조회 내역
25. 2006년 이후 용역발주 현황(사업명, 일자, 계약방식, 낙찰업체 등)
26. 2010년 이후 송파케이블TV과의 광고계약 내역
27. 2009년 이후 임원별 업무추진비 월별 건수 및 금액 내역, 2011년 3월 이후 현재까지 업무추진비 지출결의서 사본
28. 서울모델협의회 관련 회칙·규정, 예산편성 및 집행 내역
29. 관용 차량 보유 현황
30. 1단계 시설현대화사업 설계변경 금지 관련 협약조건 내용
31. 시장 질서유지 인력운영 및 예산 편성 내용, 주차용역 계약방식 및 계약서 사본
32. 2006년 이후 결산감사 관련 세무사, 회계사 추천 및 선정 내역
33. 시설현대화 사업 관련 전문위원 채용 서류 및 이력서
34. 비상연락망 모바일 구축체계 계획서 및 예산 내역
35. 대금정산 전문기구 설립 추진위원회 명단 및 회의록
36. 최근 3년간 연구용역 발주 내역(연구과제명, 용역비용, 수탁업체, 계약방식 등) 및 실제 정책에의 반영 여부
37. 수의계약 관련 지방계약법 및 시행령, 회계 규정
38. 대체매장 유통인 설문조사 내용 및 결과
39. 시장관리위원회 관련 규정 및 위원 명단, 이력, 회의 결과
40. 분쟁조정위원회 관련 규정 및 위원 명단, 이력, 회의 결과

41. 2005년 이후 공사 정관 개정내역 및 현 규정
42. 2011년 이후 차량운행 일지 및 차량유지비 계정별 원장
43. 시설물 운영관리 규정
44. 2010년 이후 보수 규정 및 정관 개정 내역 및 근거
45. 2007년 이후 도매시장법인별 유통개선적립금 적립 내역 및 통장 사본, 공문요청 내역
46. 가짜 스테인레스 재질의 가로등주 납품 및 매각 경위, 향후 대책
47. 2009년 이후 도매시장법인 및 중도매인 등에 대한 행정처분 및 시정조치 내역

[서울시정개발연구원] — 26건

1. 우면산 터널 관련 연구진의 주요보직, 연구성과, 퇴직 후 경력제출
2. 우면산 터널 관련 보고서 제출
3. 내곡동 관련 자료제출
4. 2009년도 정책과제 및 수탁과제 정책 활용도 제출
5. 서울시 일자리 사업의 효율화를 위한 통합관리방안 보고서 제출
6. 시정연 자본금 중 기본재산출여금 3억원에 대한 내역 제출
7. 예산 및 결산자료, 시정연 예산 및 결산에 대한 상세내용을 별도로 방문하여 설명할 것
8. 연구원 기금운용실태 및 통장사본 제출
9. 2011. 청사시설관리용역 계약서 제출
10. 2011. 출근버스 계약서 제출
11. 2011. 임차차량 계약서 제출

12. 차량 운행일지 사본 제출
13. 2011. 서포터즈 운영계획 및 채용 현황, 예산집행 현황 제출
14. 예산전용방침서 제출
15. 한미 FTA 관련 보고서 제출
16. 연구실적 없이 퇴직한 초빙연구원의 자문내역 제출
17. 관용차량 운행일지 제출
18. 손익계산서 중 2010년 및 2011년 급여 차이 자료제출
19. 기본 및 수탁연구원가, 공동원가 자료제출
20. 제19기 결산서 제출
21. 희망서울 정책자문위원회 참여 연구직 명단제출
22. 연구직 중 서울시의 각종 위원회에 참여한 내역
23. 보직자 임용요건과 관련한 관계 규정
24. 보직자 직책수행비 지급내역 및 지급근거
25. 2011년 자체감사계획
26. 내부감사규칙 제출

[서울산업통상진흥원] — 14건

1. 서울시 종합감사 관련, 감사관에서 송신한 공문, 처분요구서 등 자료 일체
2. 직원 징계 내역 관련
 - 인사 규정 위배된 특별승진 실시관련 자료
 - 음주 추태 직원 징계 처분요구서
 - 피해 여직원 면담 확인서 등 관련 자료

3. 3년간 00기업, 00TS, 0000코리아 등 수의계약건이 많은 업체의 계약건 자료 일체
4. SBA 조직 쇄신책 (연말까지 제출)
5. 청사매입 관련 자료 일체
 - 문화콘텐츠진흥원 지방 이전에 따른 중앙정부의 부지매입 관련 공문
 - 청사 매입 건물가 442억 세부내역
 - 청사 매입가격 감정평가 관련자료
 - 2016년까지의 부채 원금 및 이자상환계획 관련 자료 제출 요망
 - 청사 매입 시 취득세 환급 건 관련, 자료제출 요망
6. 산학연 사업 관련, 연구된 기술 관련, 지원 후 경과 파악하여 자료 요망
7. 창업지원금 지급방식의 적정성 및 지원수준 관련 자료 요망
8. 공동화사업장 관련, 계약서 및 소송 서류 등 일체 자료 제출 요망
9. 해외출장 여비 지급규정 요망
10. 최근 3년간 신고한 부가가치세 신고서 관련, 세금계산서 및 계산서 매입처 별 합계표 자료 요청
11. 최근 3년간 2차 유찰 계약 건 관련, 유찰 사유 및 관련 서류, 공문 일체
12. 소모성비품 내역 관련, 자료 재정비하여 제출
13. 해외 마케팅 사업 관련, 최근 3년간 소요예산 합산 금액, 계약 추진액이 아닌 실제 계약 결과 관련 서류 일체
14. 재단 기본재산 적립 내역 제출 요망

[서울신용보증재단] — 46건

1. 보증상품별 한도 및 최근3년 지원업체 (상위50개)

2. 외부신용정보 회사별 이용현황(최근3년 이용건수 등), 협약서 사본
3. 시 자금 최근3년 상위50개 지원업체 현황
4. 2010년 소송위임변호사별 위임현황 및 승소율
5. 2010년 리스크관리 내용제출
6. 임원선임 근거규정, 선임직이사명단 및 이력서
7. 본점사옥 운영현황 및 영업점 임대현황(소유자, 임대계약서 첨부)
8. 영업점별 업무실적(보증/대위변제회수 등), 자치구별 업무실적(보증/대위변제회수 등)
9. 구별 소기업·소상공인현황
10. 타기관 업무위탁, 협약내용(기관별 이름, 위탁업무내용, 수수료, 실적 등)
11. 일반보증/특례보증/특별보증 현황 (보증료, 지원조건, 한도 등)
12. 무등록사업자 지원현황 (건수, 금액, 업종 등)
13. 신용등급별 지원현황 (개인 : 개인신용등급 / 법인 : 자체조사등급)
14. 보증거부율 (상담, 실사 등 단계별 구분)
15. 운영되고 있는 위원회명단, 이력서, 회의수당 등 (최근3년)
16. 재단 대여금 현황 (성명, 직위, 금액, 대여기간, 이자율)
17. 수탁사업별 수입수수료 및 최근3년 신용조사수수료 현황 (종류별, 대상, 수수료율 등)
18. 바이오메디컬펀드 투자내용, 실적, 관리보수내용, 결과보고서
19. 외부기관(서울시 등) 감사처분서 원본 4개
20. (직원징계관련) 인사위원회 구성현황, 개최내용, 징계처분내용
21. 임원현황 ('06년이후 외부선임이사·감사 임명현황, 이력서)
22. 신용보증지원금액별(1~3억/~5억/~8억) 최근3년 지원현황 (건수, 금액, 업체명)

23. 보증지원 후 서울시 밖으로 이전한 기업 관리현
24. 최근5년 자금지원이후 위법적발사례 및 조치내역
25. 비상근자문위원 현황 및 관련예산집행
26. 시중은행협력자금 최근5년간 이자보전내역
27. 소상공인경영지원센터 개소관련 시방침문서, 추경내역
28. 소상공인경영지원센터 채용현황, 이력서, 직원현황
29. 숙대와 사회적기업 CEO 아카데미 협약 선정관련자료
30. 여유자금 예치시 입찰방식 자료(예시) 및 최근5년 예치금 수입내역
31. 바이오메디컬펀드 관련,
 - 관련경비 출연금이자 사용근기문서 및 경비, 이자발생내역, 담당 직원 채용현황, 이력서 등
 - 창업교육 외부강사 Pool 현황, 이력사항 등 및 강의내역
32. '09년 서울시 '출연기관 재정운용 및 예산집행 실태확인 및 점검' 후 지적내용에 따라 시간외수당 지급대상에 관리직급 제외한 세부내용 (예산집행내용 등)
33. 보좌역 및 정책조사역 운영근기규정, 이력서 및 원천징수영수증
34. 재단정관 및 신용보증관련 규정, 기준 등
35. 정책조사역에게 지급된 직책수행비의 지급근기 및 향후 개선대책
36. 최근3년 패소, 취하된 소송변호인, 소송비용
37. 장기미회수채권 : 상위50개(업체, 채무자, 발생일)
38. 2011년 직원불친절 접수된 민원 구체적 내용
39. 영업점 위치 선정 내부검토자료 및 위원회 개최내역, 심의록 사본 (최근3년)
40. 소액심사(2천만원 이하) 연도별 상담건수 (최근3년)

41. 장기미회수채권업체 중 법무법인이 있는데, 이 업체에 대한 채권 보전조치 등 회수노력내용
42. 정책조사역에게 지급한 직책수행비의 소득구분신고내용 및 지급일, 세부내용
43. 서울형 사회적기업 경영컨설팅 지원시 애로사항 분석결과
44. 창업교육(자체)시 외부강사에 대한 강사료 지급기준 및 지급내역
45. 2011년 업종전환교육 목표변경 및 추진실적내용
46. 창업교육생의 강사에 대한 만족도 조사결과

[시립직업전문학교] — 22건

1. 4개 학교운영위원회 관련규정
2. 엘림직업전문학교 윤리위원회 및 윤리강령
3. 엘림복지회에서 지난 2월 시로 제출한 자료
4. 한남 직업전문학교 1년 계약사유
5. 한남직업전문학교 홈페이지 자유게시판을 보면 삭제된 글이 있는데 2011년도 삭제된 글과 사유
6. 2010 ~ 2011년도 학교에 제출된 민원, 구체적 서류
7. 최근 3년간 기본연봉 및 상여금 학교별 내역
8. 공개경쟁 입찰에 관한 향후계획 및 방법
9. 2009~2012년 인건비, 운영비, 기숙사비, 훈련수당 등 예산상세 내역 (학교요구액, 일자리정책과 심의액, 최종예산 비교가능토록)
10. 장비목록 제출
11. 시간강사 43명에 대한 성함, 양력, 강의과목, 강의시간

12. 시간강사에게 지급하는 단가규정, 정직원 대 시간강사의 강의내역
13. 상여금 지급날짜, 지급액, 원천징수 영수증 제출
14. 이영선 교사 사직서 사본 제출
15. 한남 재위탁 관련 진행사항 서면 제출
16. 각 학교별 재계약시 적격자심의위원회 심의위원, 심의내용, 회의록, 적격자심의회의자료, 학교소명서(서울종합, 한남, 엘림)
17. 민간위탁운영평가위원회 회의록(서울종합, 한남, 엘림 재계약관련)
18. 각 학교운영규정(직제, 복무, 징계)
19. 2010년 경영평가 용역의뢰서, 계획서 및 2011년 경영평가 계획서, 회계검사 진행상황
20. 4개 학교 교장선생인 2011년 급여(9월 한달 봉급내역) 및 업무 추진비 지출결의서를 포함한 내역
21. 표준훈련비 상세 산출내역, 예산집행계획, T/F팀 구성계획
22. 졸업자 1년~2년이후 근속 취업률 자료(2009 ~ 2010년 수료생 대상)

▣ 환경수자원위원회 ----- 40건

[맑은환경본부] — 11건

1. LED 조명은 실내용으로 우수하나 가로등용은 아직 성능개선이 필요함. 무전극 조명과 LED 조명의 성능실험 결과를 제출 바람
2. 마곡지구 열병합시설은 투자비 회수기간이 14년이라고 하나, 본 의원이 계산할 때는 470년임. 이 사업의 경제적 타당성 관련 자료를 제출 바람
3. 마포자원회수시설에 설치되어 있는 용융설비 현황 및 용역보고서 등 자료 제출

4. 환경교육 기본계획 자료 제출
5. 다중이용시설 실내공기질 유지기준 및 권고기준 제출
6. 어린이집 실내공기질 컨설팅용역 결과 제출
7. 녹색산업지원센터 현황 자료 제출
8. 각 자치구별 폐형광등(수거함 설치현황 포함) 수거현황
9. 각 차지구별 승용차요일제 등록차량수 자료제출
10. 서울SR센터에서 폐휴대폰 수집·선별뿐만 아니라 실제 금을 회수하는 재가공까지 직접 할 필요가 있음. 금을 회수할 수 있는 재활용업체 현황을 제출하기 바람
11. 음식폐기물 감량기기 시범 보급사업이 내년으로 연기되었는데 2012년도 사업추진계획을 제출하기 바람

[푸른도시국] — 12건

□ 푸른도시국 — 7건

1. 반딧불이 서식지 관련 그간의 진행상황 자료제출
2. 태풍 곤파스 관련 폐목 재활용 현황 자료제출
3. 직영 유료시설 3년간 수입·지출 상세 현황
4. 노을공원 캠핑장 및 파크골프장 투자비(유지관리비)와 이용료 수입현황
5. 서울대공원 재조성 관련 2005년경 존슨&존슨 관련 서울대공원 동물원 리노베이션 관련자료
6. 서울대공원 재조성 관련 그동안 진행상황
7. 세운초록띠광장에 식재할 관목류 2,200주는 어느 위치에 식재할 것인가에 대한 자료제출

□ 서울대공원 — 5건

1. 지난년도 체납내역 55건 2,229백만원에 대한 구체적인 설명자료

2. 최근 3년간 서울대공원 민원현황 18건에 대한 세부현황
3. 동물원 맹수류 안전사고 현황
4. 동물원 맹수류 안전사고 예방대책
5. 사육사 산업재해 대책

[상수도사업본부] — 9건

1. 영등포정수센터 막여과 시설 운영 관련
2. 최근 3년간 완료된 발주공사 중 최저가 낙찰공사의 설계변경 현황, 사업비 증감현황 및 사유에 대한 세부내역
3. 수도관 내부 물세척 관련(추가자료)
4. 시민단체 활동내역 및 예산집행 현황
5. 시장과 함께한 사업 현황
6. 2010. 4. 15 시장지시사항 관련 2010년도 일자리창출을 위한 세부 추진내역
7. 막여과 특허 등과 관련한 세부자료
8. 홍보예산 관련(항목별 세부적으로 작성)
9. 고도정수시설 사업비 집행현황 및 회계서류 일체 자료 보완제출

[한강사업본부] — 8건

1. 뚝섬 윈드서핑장 불법운영과 관련하여 향후 조치계획
2. 세빛둥둥섬의 새로운 연결도교 기둥의 와류현상 검증자료
3. 여의도 시민요트나루의 플로팅시스템과 세빛둥둥섬의 당초 제안서류
4. 서해뱃길 조성사업 관련 시험준설 결과 자료
5. 자전거 사고와 관련하여 사고의 피해정도(사망, 중상, 경상)에 관한 자료
6. 부서운영 업무추진비 지출서류 보완 후 다시 제출
7. 선유도 LED조명등 설치 시범사업 결과 부점등 보수현황
8. 수몰지역 엘리베이터 유지관리 비용 현황

▣ 문화체육관광위원회 ----- 11건

[대 변 인] - 3건

1. 대변인실에서는 시장과 시정을 함께 알리는 과정에서 중심점을 어디에 두느냐에 따라 오해가 많았다. 이러한 오해가 없도록 각별한 주의를 하기 바람.
2. 시정관련 업무를 추진하면서 언론보도 중 언론진흥재단에만 수의계약으로 처리하고 있는데, 다양한 방안을 모색하는 대책을 강구하기 바람.
3. 대변인은 시민에게 시정을 알리고 의회와의 갈등을 조정하는 창구임. 그러나 지금까지는 갈등을 해결하지 못했다는 평이므로 방안을 강구하기 바람.

[시민소통기획관] - 2건

1. 서울시 홍보대사 홈페이지 운영이 부실하고 관리가 잘 안 되고 있음. 지속적으로 잘 관리하는 대책을 마련할 것.
2. 서울시 홍보대사를 위촉하는 경우 저명한 인사위주로 구성하는 것도 필요하겠지만, 시민화합 차원에서 장애인 등 사회적 배려계층이 참여하는 방안을 검토하기 바람.

[문화관광디자인본부(문화관광기획관 소관)] - 4건

1. 「한림국제대학원 대학교」의 보고서에 따르면 서울컨벤션 시설 현황이 2015년에는 공급이 수요를 초과한다는 통계가 있는데, 이에 대해 검토하고 공급과잉에 따른 피해가 발생하지 않도록 사전에 조치를 강구할 것

2. 2011년 11월 16일 행정사무감사 중 당일 제출을 요구했던 「2005, 2009 서울시보디빌딩협회 회장취임승락서」 사본(원본대조필)을 속히 제출하고, 사인 동일여부를 확인해 주기 바람.
3. 광진구청 보디빌딩팀 주무과는 2008년 이후 전지훈련비(강화훈련)는 해마다 이월 사용한다고 설명한 바, 요구 답변자료만으로는 사실 확인이 불가능함. 2008년부터 현재까지 하·동계 전지훈련비 결재 공문, 지출결의서, 정산보고서를 제출하기 바람.
4. 강대민 증인이 전국체전 선수지원금에 대하여 아래와 같이 증언. 선수지원금, 전국체육대회 출전비 입금증 및 물품발송 증빙서류를 제출하기 바람.
 - 강대민 증인 “제가 말씀드리겠습니다. 정은숙이라는 사무차장 담당자가 체육회로부터 받은 금액을 개별적으로……. 제가 직접 받은 바는 없습니다.”
 - 문상모 시의원 “돈이 들어갔는데 본인은 안 받았으면 어딘가에서 샀을 것 아니에요?”
 - 강대민 증인 “그렇겠지요.”

[역사박물관] - 2건

1. 청계천문화원은 접근성이 떨어지고 이용 실적이 저조하는 등 운영에 문제점이 많음. 활성화를 위해서는 공간활용계획 등 전반적인 재검토가 필요함. 대책을 강구하기 바람.
2. 박물관이란 의미에는 역사의 내용이 포함되어 있는데, 서울역사 박물관이라고 하는 명칭 사용이 이해가 안감. 명칭에 대해서 심도 있는 검토가 필요할 것임.

▣ 보건복지위원회 ----- 60건

[여성가족정책관] — 2건

1. 최근의 아동 폭행사건에 대한 대책을 정리해서 제출
2. 아이낳기 좋은 세상운동본부 2011년 자치구 포함 실적 제출

[여성가족재단, 여성능력개발원, 여성발전센터(남부·중부·북부·서부), 서울특별시 건강가정지원센터] — 5건

1. 여성가족재단 이사회 운영 관련 근거(정관) 자료 제출
2. 여성가족재단에서 연구한 안심보육모니터링의 효과성(성과) 정도 자료 제출
3. 여성가족재단 대표의 출장계획 수립 여부. 출장계획 제출
4. 여성가족재단 대표의 판공비, 집행의 적정성 여부. 내역서 제출
5. 여성가족재단 일부 직원의 외부강의 시간의 적정성 여부. 관련 규정 제출

[청소년수련관(중랑·창동·망우·금천), 시립꿈나무마을, 시립아동상담치료센터, 영보자애원, 서울유스호스텔, 서울시보육정보센터, 서울시청어린이집, 동대문구 다문화가족지원센터] — 4건

1. 금천청소년수련관 세입 보조금을 세분화하여 작성 제출
2. 영보자애원 간부 이력 및 사망자의 사망 3개월전 진료내역
3. 창동청소년수련관 예산현황을 항목별 세부적으로 분류하여, 타 수련관과 비교하기 쉽도록 즉시 제출
4. 창동수련관 업무보고서와 행정감사자료의 정원의 불일치에 대한 해명 자료

[복지건강본부] — 11건

1. 문혜요양원 운영비사용 구체적인 증빙자료 일체
2. 서남병원 위탁협약서
3. 신임시장의 공약사업이 예산으로 반영된 내역
4. 노숙인 동절기 대책관련, 예산 내역
5. 자살예방 지원 관련 계획서
6. 서남병원 병상수 관련 투자심사자료
7. 서남병원 증설 관련 타당성 조사자료
8. 성람재단 대표이사의 재단 부장 재직시 연봉과 상임이사 재직시 연봉 자료
9. 희망정책자문단(복지분과) 명단 제출
10. 어린이 식생활 안전관리 관련 시정조치내역 결과보고서
11. 성람재단 인건비 지급대장 등

[보건환경연구원] — 3건

1. 연구원 직원의 해외연수 비용
2. 최근 3년간 보건 및 환경분야 연구과제 및 예산 비율
3. 청량리시장의 지하수 검사 실적

[서울시복지재단] — 1건

1. 기금운용 현황(최근 3년간 연도별 평잔액, 적금현황, 해지일자 등 포함)

[직영병원(어린이병원·은평병원·서북병원)] — 2건

1. 3년간 조직표 (어린이병원)
2. 2011년 세입, 세출 예산 집행현황 (각 병원)

[서울의료원, 위탁병원(보라매병원·동부병원·북부병원·서남병원·장애인치과병원·축령정신병원), 시립영보정신요양원] — 8건

1. 신축병원 의료장비 외주용역 업체선정 공고문, 선정기준, 선정위원 명단, 업체와의 계약서 (서울의료원)
2. 신축병원 의료장비 구매업무 관련 서울시 공문 (서울의료원)
3. 신축병원 편의시설 업체 선정 관련 자료 (서울의료원)
4. 고객만족도 개선계획 (서울의료원)
5. 이사회 운영규정, 명단, 회의록 (서울의료원)
6. 장례식장 식당 지도점검 결과 (서울의료원)
7. 친절서비스 교육 실적 (서울의료원)
8. 수익 및 지출내역 (각 병원)

[노인종합복지관(강서·관악·금천), 시립송파노인전문요양원, 자살예방지원센터, 서대문구 수화통역센터] — 4건

1. 2011년 예산 집행내용 (자살예방지원센터)
2. 모법인 현황 (자살예방지원센터)
3. 정신보건센터와 자살예방센터의 업무구분 자료 (자살예방지원센터)
4. 서울시 노인일자리사업 총괄표 자료 (노인종합복지관)

[장애인복지관(남부·서울영등포), 문혜장애인요양원, 은혜장애인요양원, 누리홈, 향유의집, 해맑은마음터, 서울시각장애인심부름센터, 시립은평의마을, 다시서기상담보호센터, 비전트레이닝센터] — 20건

1. 시설장 교체사유 양천구청 공문 (해맑은마음터)
2. 업무추진비 278천원 세부내역 (문혜장애인요양원)

3. 후원금 세부내역 제출 요구 (향유의집)
4. 후원금등에서 업무보고 자료와 행정사무감사 자료의 불일치에 대한 자료 및 항목별 예산 자료 (다시서기상담보호센터)
5. 3년간 사업 실적 (다시서기상담보호센터)
6. 노숙인의 2차 의료기관으로의 진료연계 현황자료(병원별) (다시서기상담보호센터, 비전트레이닝센터)
7. 5년치(2007년~2011년) 직원 현황 제출(봉급조서, 직원명부 등) (문혜·은혜장애인요양원)
8. 행감책자 20쪽 '시설거주 장애인 인권 및 권익보장을 위한 방안' 내용이 무엇인지 자료 제출 (문혜장애인요양원)
9. 문혜·은혜요양원 5년간 월급명세표, 호봉관련 자료 (문혜·은혜장애인요양원)
10. 영등포장애인복지관 법인에서 실시한 감사결과서 (영등포장애인복지관)
11. 현 대표이사 선임이사회 회의록 제출 요구 (성람재단)
12. 5년치(2007년~2011년) 직원 현황 제출 (문혜·은혜장애인요양원)
13. 성람재단 소송관련 추진현황(기부채납 서울시 공문, 재판기록 등) (장애인복지과)
14. 법인에 대한 강력한 지도·감독 방안 (장애인복지과)
15. 문혜·은혜 이용자 명단(성명, 전화번호, 주소 기재) 및 보호자 현황 (문혜·은혜장애인요양원)
16. 영등포장애인복지관 위탁자료 제출 (영등포장애인복지관)
17. 이월금(151.835천원) 집행 세부내역 (은혜장애인요양원)
18. 장애인생활시설 예산현황 재작성후 제출 (장애인복지과)

19. 문혜·은혜 직원수, 입소자 현황 제출(생년월일 포함)
(문혜·은혜장애인요양원)
20. 업무보고 내용 중 후원금 예산과 행정감사 후원금 예산이 차이나는 사유 및 사업별 예산 자료(시립은평의마을)

▣ 건설위원회 ----- 50건

[도시안전본부, 시설안전기획관] — 12건

1. 자치구별 안전복지컨설팅단 명단 제출
2. 시책업무추진비 내역 제출
3. 반포대교북단 U턴램프 및 구리방향 서빙고 고가교 연결램프 설치 시기 및 소요예산
4. 서빙고 고가교 설치시기 및 소요예산
5. 강변북로 일부구간 3차로 설치 사유와 강변북로 단계적 설치여부 및 소요예산
6. 지하연결통로 현황 제출(구체적으로) 의뢰일자, 허가일자, 협약내용, 준공일 등 기재
7. 지하도상가 최근 10년간 임대료 현황
8. 소음측정 기준치 이상 발생지역에 대한 조치내용 및 향후계획
9. 자치구에서 용역 발주한 방음시설 업체선정 방법, 내용, 수의계약 등 점검결과 제출
10. 북부간선도로 월릉램프구간에 방음벽 설치요구와 관련하여 진행상황 및 소음도 측정결과 제출

11. 가로등개량공사 관급자재 조달구매와 관련하여 3년간 특정업체에서
수급하게 된 사유
12. 최근 3년간 도로복구비 현황을 서면으로 제출할 것.

(도시안전본부, 물관리기획관) — 11건

1. 4개 물재생센터별 하수 고도처리사업 추진현황 관련 서남물재생
센터 고도처리 및 시설현대화 관련 2014년 이후 예산확보 계획 및
완료시기, 탄천 물재생센터 고도처리사업 종합시운전 계획
2. 휘경빗물펌프장 증설공사의 설계변경 사유 자료 제출
3. 난지물재생센터 내의 마포구 자원재활용시설을 철거함으로써 자원
재활용처리 계획과 재활용시설 운영업체인 난지테크에서 부당이익
반환 청구 소송을 제기했는데 패소할 경우의 예상 반환금액 등
소송관련 자료
4. 하수슬러지 처리방식 중 건조방식과 소각방식 비교 검토결과
5. 서남 보일러교체 수의계약 관련(민원) 계약당시의 관련법률, 계약
관련 서류일체, 비교 견적사본, NEP 인증 관련서류, 법률변경으로
인한 성능 인증된 제품이라 할 수 있는 법률적 근거
6. 중랑천 하상정리 후의 계획고 현황자료
7. 최근 3년간 하수관거 공사 현황 자료 제출
8. 난지도의 10년 동안 침출수 변화와 관련한 자료(침출수량, 농도 등)
9. 빗물펌프장 공사금액 50%이상 설계변경 한 3건에 대한 자료 제출
및 서면보고
10. 우수지활용계획 및 타당성조사 결과보고서 자료 제출 바람
11. 국토부에서 추진 중인 중랑천권역 하천기본계획 자료를 제출 바람

[도시기반시설본부, 시설국 · 문화시설사업단] — 18건

1. 하도급 실태 현장 지도점검 217개 업체명 제출
2. 강남순환도시고속도로 6-2공구 현장에서 사용한 비전기식 뇌관 사용 근거자료, 도급계약내역서 중 뇌관의 규격 가격이 기재된 사본, 뇌관반입 송장, 뇌관 사진 자료 제출
3. 용마터널 공사 관련, 보상현황과 세입자 미협상 현황 제출
4. 강변북로 확장공사 주민설명회 개요, 과정, 향후계획 등 자료 제출
5. 공기연장 사업비 증가 관련 서면질문서 답변자료 제출
6. 턴키공사 공사품질 우려 관련 서면질문서 답변자료 제출
7. 에너지제로하우스 경제성 관련 서면질문서 답변자료 제출
8. 도로관련 사업 중 최초 사업계획서의 공사일정이 지연된 사업별 총 사업비 내역(기 투입된 비용, 추가예산 비용 포함) 제출
9. 강남순환도시고속도로 민자구간 관련 재정구간 미개통시 민자사업자에게 추정 통행료 수입 10% 지급에 대한 관련내용과 협약서 제출
10. 에너지제로 미달성시 책임을 명시한 계약서 부분 제출
11. 행정사무감사 자료(신기술, 발주공사 관련) 수정사유 제출
12. 행정사무감사자료(256,257쪽) 2010 ~2011년 사업의 각 업체 제시 가격 제출
13. 현상공모한 2010년 장충체육관 리모델링 설계용역, 2011년 돈화문로 전통문화시설 설계용역을 수의계약한 근거자료 제출
14. 에너지제로하우스의 지열, 태양광 등 발전량 확보를 위한 소요 비용을 자료 제출
15. 강남순환도시고속도로 터널구간 시방서 중 발파작업 시 우천의 경우 조치내용이 있는 시방서 자료제출

16. TP, SOQ제도 관련 질의 사항에 대한 답변을 서면으로 제출
17. 행정사무감사자료(256쪽) SOQ, TP방식 용역 낙찰자 선정현황 중 연번 2,3,4번 대한 심사결과 자료제출
18. 신림~봉천터널 관련 구간관련 자료

[서울시설관리공단] — 9건

1. 지하도상가 불법 전대점포에 대한 조사 및 조사결과
2. 영등포역 지하도상가 리모델링 공사의 상인모금액 대비 공사비 집행내역
3. 영등포역 지하도상가 공사현황 및 설계도면
4. 강남역지하도상가 리모델링 공사의 감리의뢰 결과
5. 2007년부터 현재까지 사외이사 구체적 이력 및 임원추천위원회 심의내용
6. 2010년 정년퇴직자 발생에 따른 인력 미충원 현황
7. 퇴사 및 단순관리 업무에 정규직을 대체하여 일용직을 배치한 현황
8. 지하도상가 비상시 안전장비 및 교육관련 서면질의 답변자료
9. 지하도상가 임대료 체납관련 서면질의 답변자료

▣ 도시관리위원회 ----- 105건

[주택본부] — 42건

1. 2009~2011년 예산편성 및 집행내역, 불용내역 등 불용률 등의 자료
2. 최근 3년간의 주택 유형별 공급현황(임대주택 유형별 공급현황)
- 임대주택 공급 및 관리 예산의 사업별 설명과 집행내역

3. 한옥매입 및 활용현황에 대한 세부내역
 - 은평한옥마을과 관련된 회의, 사업 타당성, 세부사항 등(성북동 한옥마을)각 기관간의 공문 및 업무지침 등
4. 임대차 분쟁조정상담실 운영사업 현황과 주요 상담내용 구체적으로 제출할 것
5. 서울시 향후 주택공급 및 멸실계획 추정치인데 년도별 주택유형에 따른 구체적 세부내역이 필요
6. 고시원 및 이와 유사한 건축물 자료도 최근 3년 자료
7. 민간건축물 관리, 초고층 건축물 안전관리에 대한 서울시의 정책과 현재 진행중인 사업과 예산, 그리고 향후계획
8. 시민아파트 정리사업
 - 최초 분양시 관련된 자료(계약서, 분양공고 등)
 - 각 시민아파트의 철거공사 사업비, 지구, 세대별 보상현황, 각종 지원 예산에 대한 세부자료
9. 주택가격 안정관련 정책과 노력현황
 - 전체적인 사업현황과 사업비, 사업규모, 사업시기, 목적 등
 - 정책결정시 회의자료, 주요 참석인원, 회의록, 회의시기, 기관별 공문사항 참석자에 따른 정책반영사항 지침 등
10. 공공관리제 용자실적 (상세)
11. 임대아파트 구별 유형별 공가현황 및 대기자수 현황
12. 재건축. 재개발 구역 단계별 통
13. 서울 공공건축가 참여자에 대한 학력, 경력사항 포함
14. 시프트 25.7평 이상 숫자파악 제출
15. 마을만들기 용역결과 보고서 제출

16. 사업내역, 집행내역 제출
 - CCTV업체, 제품별 단가자료 및 교통국 그린존(CCTV 설치자료 포함)에 대한 비교자료
17. 휴먼타운 주민참여에 대한 자료 제출
18. 건축관련 자치구별 민원제출 현황 자료 제출
19. 도시형 생활주택
 - 제도 도입 후 현재까지 허가건수, 준공검수
20. 도시형 생활주택 등 50 m^2 이하 소형주택 매년 3만호 이상 공급 계획 관련 (자치구별 / 동별 구분)
 - '06~'09년 1만 2,000호(소형주택 공급내용, 도시형생활주택 공급내용)
 - '11년 3만호 공급내용(소형주택 공급내용, 도시형생활주택 공급내용)
21. 임대주택 공급실적을 착공기준, 준공기준을 표기해 자료제출
22. 공동주택 커뮤니티 활성화 사업
 - 각 구별 신규 발생한 커뮤니티 사업
 - 구별 공동주택지 표시 후 제출
23. 공동주택 문제로 발생한 민원발생 건수
 - 월별현황, 민원접수 유형을 대표적인 것으로 분류하여 건수 제출
 - 민원접수 후 처리현황
24. 각 구별 공동주택 관리구역 숫자
25. 민원접수현황 중 내용의 유형별 건수
 - 내용의 유형 (336건)

내용	1순위	2순위	3순위	4순위	기 타	계
건수						336건

26. 주택본부 소관 업무에 대한 신입 시장께 관한 업무보고 자료

27. 2009년~2011년까지 연도별 건축허가건수 현황(건축물 종류별)
28. 전략정비구역 재건축 관련 용역 추진사항 자료 제출
 - 용역사, 용역기간, 소요예산, 용역결과보고서
 - 총괄용역과(기본계획) 지역별용역(압구정지구)으로 구분 작성 제출
29. 용도폐지 기존 정비 기반시설물 총 매각 대금
 - 매각대금 사용별(지출) 내역 (건수별)
 - 매각대금 계정과목
30. 부분 임대형 주택 업무처리 내용(규정)
31. 한옥예산과 관련하여 SH매입 및 활용비 예산재배정 자료 제출
32. 대행수수료 등 3년간 한옥수리 관련 집행현황 제출
33. 한옥수리관련 수수료요율 및 지급기준 자료 제출
34. 고덕시영, 고덕2, 4, 6구역 및 둔촌아파트 등 지분제 등에 대한 자료제출
35. 역대 시장별, 정권별 임대주택 공급실적 자료 제출
36. 대학주택 공급계획 자료제출
37. 대학생주택 잔량 94호 추가모집 상황 자료제출
38. 대학생주택 입주자 만족도 및 불편사항 관련 자료 제출
39. 재정비구역(?) 또는 자치구(?)별 대학생주택 인센티브관련 자료제출
40. 자치구별 대학생 주거안정 추진실적(해피하우스 포함) 자료 제출
41. 서울형 건축가 77명에 대한 인적사항(학력, 경력사항 포함)
42. 주택종합계획 책자 1부

[도시계획국] — 25건

1. 영세세입자 임대산업부지 확보 방안

2. 이촌동 2003-26번지 다세대주택 구건축물관리대장, 동의서 인감 증명서, 등기부등본
3. 광화문 광장 유지관리비 현황
4. 광화문 광장 2012년도 예산편성 내역
5. 광화문 광장 주변도로 유지관리 현황
6. 서울광장 신고제 전후 이용현황 분석자료
7. 도시개발사업 2011년도 예산집행 내역
8. 용산역주변 도시환경정비사업 2, 3구역 용자금 사용내역
9. 남부도로사업소 이전 관련 용역 현황
10. 소단위 맞춤형 정비사업 관련 그간 추진성과
11. 최근 3년간 징수교부금(대부료, 매각대금, 변상금) 징수 및 자치구 배부현황
12. 공공청사로 사용되고 있는 체비지 매각자료
13. 한글특화지구내 상점허가 내역
14. 마곡 워터프론트 매몰비 내역
15. 균형발전추진단(도심활성화) 사업 주요성과
16. 세종로 주변 한글브랜드화 추진 관련 전문가 포럼 등 여론수렴 및 콘텐츠 프로그램개발 활성화 지원 등 예산 440,000천원 집행내역
17. 동대문구 동별, 지목별 시유지 현황(필지별로 최대한 상세하게)
18. 용산국제업무지구 개발 사업인정고시에 첨부된 동의서 사본(주민 등록번호 삭제 무방), 인감증명, 등기부 등본, 건축물대장(단 다 가구→다세대 주택전환자는 구 폐쇄된 가옥대장), 최초 동의자에서 철회된 자 명부
19. 2012년도 도시계획국 소관 용역계획 현황(학술, 기술, 타당성 포함)

20. 도시계획국 시장님 업무보고 자료
21. 2012년도 도시계획국 예산편성안 내용
22. 신도시계획 제도에 의한 협상협의 구성 운영 중인 4개소에 대한 구체적 진행현황과 향후일정
23. 구룡마을 용역 추진사항(SH공사포함) - 계약서, 과업지시서 등
24. 구룡마을의 민간사업제안서의 2011. 5. 18 반려와 관련된 2009.8.27 ~ 2011.5.18 사이에 서울시와 강남구간 협의내용(근거서류 포함)
25. 광화문광장 201년 예산집행 및 예산절감 내역

[SH공사] — 38건

1. 한옥보전 및 진흥사업관련 금융기관 계좌 통장
2. 2011년 1월~현재까지 매월 지출현황(월별작성)
3. 2010.7.1부터 현재까지 지방채 발행현황

일자	금액	의회보고일자	이 사 회 의결일자	비고

4. 홍보비 지급(지출) 현황(언론사별)
5. 가든파이버 관련, 창고용도 건축물관리대장상 용도기재 변경건
- 건축물관리대장 정리된 대장 제출
6. 입주점검 매니저, 모니터요원 명단과 요원별 참여실적
7. 강제집행비 38건에 대한 구체적인 내역?(개별1권 1,012페이지 관련)
8. 은평지구 미분양현황(규모, 평형, 금액 등 구체적으로)
9. SH공사 설립정관(SH공사 설립조례 전문)
10. 신임시장에 대한 SH공사 업무보고자료

11. 구룡마을 조사설계용역
 - 계약서, 과업지시서
12. 구룡마을 정비사업관련 서울시, SH공사, 구청 등 협의회 개최현황 및 결과보고서
13. 2009년 이전에 구룡마을 정비사업관련 SH공사의 사전검토 결과 자료
14. SH공사에서 관리하고 있는 공공주택의 종류와 숫자(분양주택 제외) (예:국민, 영구, 재개발, 시프트, 도시형생활주택, 대학생 유스하우징, 역세권, 1,2인가구주택 등)
15. SH공사 설립정관(SH공사 설립조례 전문)
16. SH공사 최근3년 사외이사, 고문, 감사(임명내용, 임명시기, 주요경력 등)
17. 최근3년 감사원 감사, 서울시 감사, 내부감사 내역(처분요구서)
 - 직무와 관련 경찰/검찰조사내용
18. SH공사 장애인 고용현황(채용연도, 현직부서, 직위)
 - 관련법령 (의무고용 3%)
19. 마곡지구 관련 입찰내역(아파트, 산업단지, 용역내용, 기반조성 등)
 - 최저낙찰가 관련 입찰서류 일체 및 입찰기준(변경내용)
 - 최저가낙찰 관련 허위입찰서류 적발내용, 조사내역, 관련지침
20. 가든파이버 자체운영현황(수입내역, 지출내역)
 - 동별 관리비 지출내역(임대료 등 관리비 내역)
21. 가든파이버 SH공사 사업단 관련
 - 사무실 사용내역(평수, 임대 또는 SH공사 지분포기)
 - 임대료 등 관리비 납부내역
22. 가든파이버내 이마트 엔씨백화점 관련
 - 보증금, 월임대료 납부내역
 - 관리비 등 납부액
 - 계약서 사본(계약조건, 상가 구획변경 등)
 - 인테리어 지원내용(가든파이버 전체 인테리어 비용 지원내용)

23. 가든파이버 관리단(관리업체) SH공사 출신 채용내용
(채용전 SH공사 직위)
24. 가든파이버 활성화기획단 구성경위, 법령규정, 감사처분내역 명단
(주요경력표시), 임용일
25. 은평뉴타운 미분양아파트의 평형별 금액별 현황에 따른 손실이자,
홍보비, 공가관리비 등 자료
26. 마곡 산업단지 등 택지공급 관련 서울시로부터 받은 방침서 일체
27. 다음 사업지구별 공사비 증감 및 설계변경을 결정한 ①의사결정 책임자
및 ②담당자, ③공사를 담당한 회사(하청업체) 포함
 - 상암2지구 1,2단지 아파트건설공사
 - 강일지구 도시개발사업 단지조성공사
 - 상암2지구 4단지 아파트 건설공사
 - 강일 도시개발지구 조경공사
 - 세곡지구 1,2,3,4,5단지 아파트 건설공사
 - 세곡지구 4,5단지 아파트 전기공사, 정보통신공사
 - 상계장암지구 도시개발사업 조경공사
28. 5차 보금자리주택 서울 고덕·강일지구 관련
 - 2011.4.26. 지구지정 제안(서울시⇒국토부) 공문서
 - 2011.10.24. 통합지구 지정제안(서울시⇒국토부) 공문서
29. 제5차 보금자리주택지구 사업개요 및 추진현황
30. 2011년 ‘가든파이버관련 소송진행현황’
31. 변호사 선임료 지출내역
32. 2012년도 예산편성내역 및 2011년도 예산안
33. SH공사 조직개편“안” 자료
34. SH공사의 차입금 현황(2011.11월 현재)
(사업별, 금융기관별, 이율)

- 35. 대외협력단 TF단장 발령공문일체, 대외협력단 사무분장포
- 36. SH공사 정원 관련
 - SH공사 현 총정원(현직위 명시) 및 명단(현원)-연봉표시
 - SH공사 조직표
 - 공사 정원의 명단(직위, 직종 표시)-연봉표시
 - 공사 비정규직 명단(업무별 분류)-연봉표시
 - 그 외 근로자 명단
 - SH공사 근로자 유형별 보수 총액
- 37. 임차인대표회의 구성현황
- 38. SH관할 위탁, 직영관리사무소 현황(지역별 상세현황)

□ 기타 감사의견 및 특기사항

1. 조치의견

- 행정사무감사결과 보고내용 중 시정 및 처리요구사항, 건의사항은 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의하여 서울특별시가 시정 또는 처리하고, 그 결과를 다음 회기에 의회에 보고할 것을 요구함.
(자료요구사항 중 미제출 사항은 서면으로 제출)

2. 특기 사항

- 행정사무감사 기간중 소관부서·기관별 각 1일간 현장방문감사 실시
- 도정법 제65조 2항과 관련된 정비기반 시설 무상양도 규정에 따르지 않은 주택본부에 대하여 매각대금 관리 및 반환금 소송 등 전반에 걸쳐 서울시 감사 실시 건의

□ 중요근거 서류 : 없음

▣ 교통위원회 ----- 66건

[도시교통본부] — 22건

1. 버스 보험료가 적정한 수준인지 파악을 위해 보험공제조합의 보험료 수입, 지출 등의 관리 내역을 제출 요청
2. 버스공제조합이 일반보험회사보다 60~70%정도 보험료가 낮다고 하는바, 비교자료를 제출 요청
3. 공유재산관련 오류자료 정정하여 자료 제출 요청
4. BIS 사업 계약서류 지적사항에 대해 자료 재정리하여 제출 요청
5. 대리운전 업체 자료 세부내역을 포함, 재작성하여 제출 요청
6. 지하철 시설개선비 관련사업 계약서와 일체서류 제출 요청
7. 교통사고 잦은곳 개선사업과 관련하여 2006~2012 예산요구사업, 실제 반영된 사업, 집행액 등 자료 제출 요청
8. E/S 고장현황, 캐노피 설치 및 미설치 현황 자료 제출 요청
9. 3년간 CCTV 자치구별 설치현황, 12년 설치계획 자료 제출 요청
10. 버스회사 교육비관련 자료 재정리해서 제출 요청
11. KSCC 시스템의 장애 발생 현황 자료 제출 요청
12. 보험공제조합 10년치 수입 및 지출 내역 자료 제출 요청
13. 서울승합버스 차량인가 대수 등 오류자료 정정하여 제출 요청
14. 자전거 안전문화 시범연구 및 활성화 학교 명단 자료 제출 요청
15. 자전거 통학 시범학교 현황 제출 요청
16. 자전거 수리센터 운영결과 제출 요청(학교별 수리처리건수)
17. 자전거도로 위험구간에 대한 전수조사('10.11~'11.3) 결과 제출 요청

18. 최근 3년간 서울시내 전역에서 발생한 자전거 관련 사고현황 중에서 발생일시와 장소에 대한 데이터 제출 요청
19. 2011년도 관광버스 사고건수 자료 제출 요청
20. 초,중,고의 자전거관련 사망/사고 자료 제출 요청
21. 교통사고 잦은 개소 1위~6위까지 리스트 제출 요청
22. 버스 보험료가 적절한 수준인지 파악하기 위해 보험공제조합의 보험료 수입, 지출 등의 관리 내역 제출 요청

[도시기반시설본부] — 6건

1. 9호선 1단계 구간 혼잡도 조사자료 제출 요청
2. 예산절감 실적 현황 자료 제출 요청
3. 사업별 폐기물 처리비용 관련 자료 제출 요청
4. 경전철사업 중기재정계획 제출 요청
5. '10~'11년 발주된 사업의 계약서류 제출 요청
6. 소송관련 변호사 선임비용 지급기준 제출 요청

[교통방송] — 10 건

1. 프리랜서 PD, 작가, 기자, 아나운서 등 임금지급 관련 현황대장
2. 최근3년간 정원대비 현원, 월별현황 자료
3. 주요 방송장비 대장, 내구연한, 수선내용 등 서류
4. 2010, 2011, 2012년도 교통방송 예산 내역(계획)을 항목별로 대비표를 작성하여 제출

5. 2011년 오세훈 전 시장의 교통방송 출연횟수, 출연프로그램명, 방송 시간, 방송내용에 관한 자료
6. 청취행태조사 관련 2009, 2010, 2011년 입찰공고 사본 및 입찰 과정 전반에 대한 자료
7. 신청사 이전을 전제로 했을때 작성한 청사이전관련 항목별 예산편성내역
8. 자료2-1권 498p 32번 144만원 사용내역, 499p 92번 150만원, 500p 130번 130만원 카드사용내역 자료
9. 자료2-1권 620p, 622p 교통정보센터 생활정보수집 민간위탁 용역 금액 차이가 나는 사유, 계약과정에 대한 전반적인 서류
10. 통신원 운영과 관련해서 정보제보비 지급기준, 지급현황 자료

[시설관리공단] — 4 건

1. 장애인콜택시 증차관련 공단의 준비사항 및 향후 계획
2. 공영차고지 정비도크 설치기준 및 차고지별 정비사 현황자료
3. 공영차고지 최근 5개년간 위탁관리비용 구체적 내역 및 차고지별 관리인원 운영비 구체내역
4. 홍지문터널 도로의 SPI 7이상 여부 및 전면 재포장이 필요한 지에 대한 천일기술단(내부순환로 포장 실시설계업체)의 의견서

[서울메트로] — 4건

1. '08~'10년 인력증감에 따른 인건비 증감현황 제출 요청
2. 수송원가, 평균운임 등 운임현황 및 경영개선 자구노력 자료 제출 요청
3. PSD유지보수 업체의 자격증 사본, 각종 신용증명서 제출 요청
4. 역사별 재래식 화장실 현황 제출 요청

[도시철도공사] — 20건

1. 임원추천위원회 설치 및 운영규정
2. 모유수유실(아기사랑방) 4개역(5호선 목동역, 6호선 인암역, 월드컵경기장역, 7호선 고속터미널역)의 공사비, 공사내역, 시공회사 등 현황자료
3. 장애인 의무비율이 2.4%로 낮아진 이유 관련
 - 정년 등으로 퇴직 또는 이직 현황
4. 행정사무감사 개별 요구자료 p407, 408 관련
 - p407~408 : 계약건별 실제 준공일
 - p408(4건) : 계약건별 계약서 (또는 변경계약서)
5. 2011경영평가보고서
6. 2011고객만족도 평가보고서
7. 자회사 관련
 - 2009~2011 공사 퇴직 후 자회사 입사인원, 급수, 연간 임금, 직급현황 등
8. 2009, 2010, 2011년 임직원 해외출장 명단
9. LCD 광고(2009~2011)
 - 상업·공익광고 내용(월별)
10. 행선지안내게시판
 - 2011. 10월, 11월 일별 광고내용 상업·공익광고 비율
11. 기술본부 직원 208명 역별 배치현황 및 역사업무 내용, 이에 대한 일일업무일지
12. 애드몰사업과 관련하여 서울시정을 홍보한 내역
13. 기술직원이 역에 배치되어 처리한 업무현황
14. 결산서 P74 “토지명세서”의 상세내용(특히 7호선)
15. 7호선에서 범죄발생 현황(역별, 유형별, 연도별)
16. 혼잡률 현황(호선별, 구간별)

- 17. 6호선 신당역~안암역, 4개 역간 열차출입문 열림상태 운행 조사 결과
- 18. 2008대비 2010년의 직원 수는 감소했는데 인건비 증가한 사유
- 19. 운임인상 관련 도시교통본부에 제출한 공사 자구노력 자료
- 20. 행감요구자료 p504, 직원 인건비 관련 차이나는 부분 분석자료
 - 성과급, 퇴직금 관련

▣ 교육위원회 ----- 5건

(교육연구정보원) — 2건

- 1. 교육연구정보원장과 교육연수원장은 공모를 통해서 임용된 공무원인 만큼 빠른 시일 내에 조직의 특성을 이해하고 조직의 임무를 숙지하여 임무에 정확하고 성실히 임하도록 노력할 것.
- 2. 연구정보원장, 교육연수원장은 새로운 교육철학을 접목시킬 경우 관계자들과 긴밀히 협의를 하면서 이를 추진해 나갈 것.

(교육연수원) — 3건

- 1. 수동적이고 피동적인 자세로 임하지 말고, 무거운 책임감을 갖고 선도적인 역할, 혁신적인 역할을 해줄 것.
- 2. 교육연수원을 통해 서울교육의 변화와 혁신의 틀이 마련되도록 하고, 스스로 터득하는 서울교육이 되도록 노력할 것.
- 3. 정보원장, 연수원장은 새로운 교육철학을 접목시킬 경우 관계자들과 긴밀히 협의를 하면서 이를 추진해 나갈 것.