

지자체 보육료 지원사업(특수시책) 매뉴얼 안내

1 개요

정부지원 보육료와 별도로 **지자체 예산**으로 지원하는 “지자체 특수시책 보육료”를 바우처 방식(국민행복카드사업)으로 지원함*으로써, 지원 혜택에 대한 부모인식 제고 및 지자체 지불·정산의 편의 도모

* 보육료 수납한도액 내에서 지원 가능 (수납한도액 A, 정부지원보육료 B (A >=B) 이면 차액(A-B)안 에서만 지원 가능)

2 업무 진행도

분류	기관	내용
신청	시군구	<ul style="list-style-type: none"> 시군구 지원사업 신청정보 시스템 등록 시도에 바우처 사업 신청서 공문 발송 (시군구 → 시도)
	시도	<ul style="list-style-type: none"> 시도 지원사업 신청내용 시스템 등록 시도 지원사업 신청서와 시군구 신청서를 포함하여 등록 승인요청 공문 발송 (시도 → 복지부 보육정책과, 한국사회보장정보원)
결과	한국사회보장정보원	<ul style="list-style-type: none"> 신청사업 바우처 적용 자격검토 및 결과 통보 (한국사회보장정보원 → 보건복지부 보육정책과)
승인	복지부	<ul style="list-style-type: none"> 바우처 사업 신청 공문 접수 및 승인 결과 통보 (보건복지부 보육정책과 → 한국사회보장정보원, 시도)
	한국사회보장정보원	<ul style="list-style-type: none"> (신규) 시군구 사업별 가상계좌부여 및 통보 * 신규 사업에 대해 가상계좌 부여, 연장 사업의 경우 기존 계좌 사용
예탁	시군구	<ul style="list-style-type: none"> 지정가상계좌로 바우처 사업비 예탁 (결제수수료 포함) 결제수수료 차감사업 설정
바우처 생성	시군구	<ul style="list-style-type: none"> 시책바우처 생성일 전까지 지자체 특수시책 자격 확정 신규대상자에게는 보육료 결제 전까지 국민행복카드 발급 안내 * 신규아동은 보육료 결제 전까지 국민행복카드 발급 안내
	한국사회보장정보원	<ul style="list-style-type: none"> 시책바우처는 매월1일에 지정된 사업자격에 따라 적용 대상자 생성
	시군구	<ul style="list-style-type: none"> 바우처생성 금액이나 지원대상 누락여부를 보육료 결제전 확인
결제	어린이집	<ul style="list-style-type: none"> 보육료 결제

* 일부 연장 사업의 경우 종료일자가 연말일 경우, 익년 시책사업 적용을 위해서 12월 내에 사업연장 등록 신청 및 승인이 필요

3

사업 신청

1. 지자체 특수시책(차액보육료) 사업 등록

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 특수시책사업신청

특수시책사업신청 매뉴얼 보기

사업년도: 2023 ▼ 사업작성기관:

1

사업목록

번호	선택	최종상태	신청구분	전자결재상태	사업작성기관	사업명	시작일	종료일	처리일자	예산코드_국비	예산코드_시도비
1	<input checked="" type="radio"/>		신규	복지부승인완료			2023/01/01	2023/12/31	2022/12/22		
2	<input type="radio"/>						2023/01/01	2023/12/31	2022/12/22		

자격목록

번호	선택	사업명	자격제공기관	자격명	지원단위	자격단가	시작월	종료월	지원지역기준	어린이집유형	어린이집특성
2건 조회가 완료되었습니다.											

사업

신청구분: 신규 수정 연장 ※ 신청구분 입력 시 유의사항을 반드시 확인 후, 선택하시기 바랍니다.

2

사업년도: 2024 ▼ 사업기간: 2024-03-01 ~ 2025-02-28

사업명: 국고: %

분담비율: 시도: %

시군구: %

예산코드(국고) 예산명(국고)

예산코드(시도) 예산명(시도)

예산코드(시군구) 예산명(시군구)

부서 장백

단위 세부사업

관성목코드* 관성목명*

예타금 납부 계획

1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

중계: **3**

① 특수시책사업신청 상단에 등록 버튼 선택 → ② 사업명, 분담비율 등 사업정보 입력 →

③ 입력사항 확인 후 저장

※ 사업 구분 : (신규) 새로운 신규 사업인 경우 선택

(수정) 현재 진행중인 사업에 대해서 내용 수정이 필요한 경우

(연장) 현재 진행중인 사업에 대해서 기간 연장이 필요한 경우

1. 지자체 특수시책(차액보육료) 사업 등록

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 특수시책사업신청

① 특수시책 사업신청 상단에 등록 버튼 선택 → ② 신청구분(신규, 수정, 연장) 선택 (수정 및 연장 선택 시 사업목록 팝업 창에서 해당 수정 및 연장 사업목록 선택)

→ ③ 사업명, 분담비율 등 사업정보 등 입력사항 작성 후 저장

※ 사업 구분 : (신규) 새로운 신규 사업인 경우 선택

(수정) 현재 진행중인 사업에 대해서 내용 수정이 필요한 경우

(연장) 현재 진행중인 사업에 대해서 기간 연장이 필요한 경우

확인사항

◇ 예산분담비율은 반드시 등록해야함(단, 국비예산은 입력불가)

◇ 예탁금 납부계획 입력 시 해당되지 않는 달은 '0' 으로 입력

3. 지자체 특수시책 사업 세부 내용 - 적용범위

The screenshot shows a web form titled '보육통합시스템 - 프로필 1 - Microsoft Edge'. The main section is '자격평가' (Qualification Evaluation). A red circle with the number '7' highlights the '지원지역' (Support Area) field, which is set to '울진군' (Uljin-gun). Below it, the '지원지역 기준*' (Support Area Criteria*) section is visible, with '아동거주지 및 시설소재지' (Child's residence and facility location) selected. The form includes various filters for age, gender, and other criteria.

⑦ 지원지역 기준을 선택 → 자격등록 및 수정 시 지원지역기준을 선택 후 저장

확인사항

- ◇ 아동소재지 : 지자체내 거주하는 아동에게만 시책 적용
- ◇ 시설소재지 : 지자체내 시설에 등록된 아동에게만 시책 적용
- ◇ 아동소재지 및 시설소재지 : 지자체 내에 거주하고 시설에 등록된 아동에게만 시책 적용
- ◇ 아동소재지 또는 시설소재지 : 지자체 내 거주하거나, 시설에 등록된 아동에게만 시책 적용

4. 지자체 특수시책 사업 세부 내용 - 대상아동특성

출생순위 ⑧

- 재관하지 않음
- 선택

연년

0세 1세 2세 3세 4세 5세 6세

7세 8세 9세 10세 11세 12세

출생월기준

- 재관하지 않음
- 출생순위 지정
- 첫째
- 둘째
- 셋째
- 넷째이후

보육종류

- 재관하지 않음
- 선택
- 일반아동
- 연장보육(만0-2세법정)
- 연장보육(만0-2세)
- 기본보육
- 연장보육(만0-2세다문화)
- 누리(만3-5세법정)
- 누리(만3-5세)
- 누리(만3-5세다문화)
- 누리(만3-5세장애아)
- 방과후보육표(법정)
- 방과후보육표
- 장애아보육표
- 장애아(영과육)

보육시간

- 재관하지 않음
- 선택
- 기본보육
- 야간12시간
- 24시보육
- 야간연장
- 휴일보육
- 방과후

가정유형 ⑨

- 재관하지 않음
- 선택
- 입양아
- 조손가정
- 다문화가정
- 전부모가정
- 외국인가정
- 공무원가정
- 취업여성
- 이주노동자
- 새터민

아동관리

주소: [주소 입력란]

출생순위: **출생순위** (출생순위 선택 메뉴)

가정유형: 외국인가정 확인

어린이집운영 ▶ 아동관리 ▶ 세부내역(아동)

- ⑧ 출생순위에 따른 시책을 적용하기 위해서는 아동관리에서 출생순위 확정체크 필수
- ⑨ 가정유형에 따른 시책을 적용하기 위해서는 아동관리에서 가정유형 확정체크 필수
- ※ 외국인 아동의 시책지원을 위해서는 가정유형에 외국인가정 체크와 확정 체크가 필수
 - 어린이집에서는 외국인 아동의 경우 외국인가정유형에 체크 → 시군구에서 확인후 확정 처리 후 저장
- ※ 확정 체크 기능은 시군구 권한에만 처리 가능

5. 지자체 특수시책 전자결재 상신

특수시책사업신청 매뉴얼 보기

사업년도 2022 사업작성기관 서울특별시 검색

사업목록 전자결재신청 세부내역(반려사유) 자격조회 등록 수정 삭제 도용알 찾기 엑셀파일 저장 인쇄

번호	신청	최종상태	신청구분	전자결재상태	사업작성기관	사업명	신청일	종료일	처리일자	예산코드_국비	예산코드_시도비
1	승인	신청	신규	상신중	서울특별시	영유아보육료 지원	2022/06/01	2022/06/31			

검색처리

발행일수 전자결재 3

전자결재 사용자ID [입력] 4

발행일자

문서관리번호

제목 [입력] 5

내용

전자결재신청 취소

결재처리

결재방식 전자결재 3

전자결재 사용자ID

결재자명

문서관리번호

제목

내용

전자결재신청 취소

- ① 결재 상신 할 사업선택 → ② 상단 [전자결재신청] 버튼 클릭 → ③ 결재방식(전자결재, 수기결재) 선택 후 진행 → ④ 온나라시스템 사용자ID 입력 → ⑤ 제목 및 내용 입력
- ※ 수기결재는 결재자명, 직급, 문서관리번호 등 입력

확인사항

- ◇ 수기결재는 결재 된 문서정보 입력 후 **지자체승인완료** 상태로 변경됨
- ◇ 전자결재는 신청 시, 전자결재상태가 상신중으로 변경되고, 처리결과에 따라 지자체승인완료 또는 지자체반려상태로 자동 변경됨

6. 지자체 특수시책 사업 수정 신청

특수시책사업신청

사업년도: 2022 | 사업신청기관: 서울특별시

사업목록: [전자결재신청] [재무내역(관리사유)] [자격조회] **등록** [수정] [삭제] [도움말] [찾기] [역설파일 저장] [인쇄]

사업구분: [신규] **수정** ※ 신청구분 입력 시 유의사항을 반드시 확인 후, 선택하시기 바랍니다.

사업명: 보육통합정보시스템_특수시책사업 - 프로그램 1

사업기간: 2020-03-01 ~ 2023-02-28

No	선택	사업년도	사업명	사업기간
1	<input type="radio"/>	2022	보육통합정보시스템(보육통합프로그램)	2020-03-01 ~ 2023-02-28
2	<input checked="" type="radio"/>	2022	보육통합정보시스템(일반)	2020-03-01 ~ 2023-02-28

예탁금 납부 계획

1월 0 | 2월 0 | 3월 0 | 4월 0 | 5월 0

사업구분: [신규] **수정** ※ 신청구분 입력 시 유의사항을 반드시 확인 후, 선택하시기 바랍니다.

사업년도: 2022 | 사업기간: 2020-03-01 ~ 2023-02-28

사업명: 보육통합정보시스템(일반) | 분담비율: | 국고: | 시도: | 시군구: |

예산코드(국고): | 예산영(국고): |

예산코드(시도): | 예산영(시도): |

예산코드(시군구): | 예산영(시군구): |

부서: | 장차: |

단위: | 세부사업: |

편성목코드: | 편성목영: |

예탁금 납부 계획

1월 0 | 2월 0 | 3월 0 | 4월 0 | 5월 0 | 6월 0 | 7월 0 | 8월 0 | 9월 0 | 10월 0 | 11월 0 | 12월 0

총계: |

저장 | [닫기]

- ① 상단 [등록]버튼 클릭 → ② 사업 등록 팝업창에서 신청구분에 수정 선택 →
- ③ 수정이 필요한 사업 선택 → ④ 사업 등록화면에서 수정사항 입력 후 저장

확인사항

- ◇ 사업기간이 종료되지 않은 사업에 대해서만 수정 가능
- ◇ 사업 예탁금 계좌는 변경되지 않으면 자격등록은 신규 사업과 마찬가지로 수정된 자격으로 재등록 필요
- ◇ 당월 내에 수정 후 승인된 사업에 대한 시책바우처는 익월 적용

4

사업 조회

1. 지자체 특수시책 사업 조회

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 특수시책사업조회

특수시책사업조회

사업년도 2022 사업작성기관 [] [전제] [검색]

사업목록

번호	선택	사업작성기관	사업명	시작일	종료일	수수료차감여부	예산코드_국비	예산코_시도비	예산코드_시군구비	예산명_국비	예산명_시도비	예산명_시군구비
1	<input checked="" type="radio"/>		보육료 차액지원(일반)	2015/03/01	2018/12/31	N						
2	<input type="radio"/>		보육료 차액지원(일반)	2020/03/01	2023/02/28	Y						
3	<input type="radio"/>		보육료 차액지원(일반)	2019/01/01	2020/02/29	N						
4	<input type="radio"/>		보육료 차액지원(법정저소득층)	2011/05/01	2018/12/31	N						

②

[조회] [자격조회] [찾기] [엑셀파일 저장] [인쇄]

※중료된 사업인 경우 수수료 차감여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

보육통합시스템_특수시책사업 - 프롬프트 1 - Microsoft Edge

https://stgcpms.childcare.go.kr/cpms_html5/vsms/business/LcityBusinessTrnsSvPu.jsp?flag=BusinessSelView&bsnscode=3100029...

사업 ③

사업년도: 2022 사업기간: 2015-03-01 ~ 2018-12-31

사업명: 보육료 차액지원(일반) 분담비율: 국고: 0% 시도: 100% 시군구: 0%

예산코드(국고): [] 예산명(국고): []

예산코드(시도): [] 예산명(시도): []

예산코드(시군구): [] 예산명(시군구): []

부서: 보육담당관 정책: 안심하고 맡길 수 있는 보육

단위: [] 세부사업: 어린이집운영지원(자체)

편성목코드: 308 편성목명: 자치단체 중 이전

수수료차감여부: Y

예탁금 납부 계획

1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

총계: 0

⑤ [저장] [닫기]

- ① 분담비율, 예탁금납부계획 등 상세 내용을 조회할 사업 선택 → ② 상단 조회버튼 클릭
- ③ 사업 정보 수정 → ④ 하단 저장 버튼 클릭
- ※ 복지부의 승인이 완료된 사업에 한하여 조회 가능

2. 지자체 특수시책 사업 자격조회

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 특수시책사업조회 ▶ 자격조회

특수시책사업조회

사업년도 2022 ▶ 사업작성기관 검색

사업목록

조회 **자격조회** 찾기 엑셀파일 저장 인쇄

번호	선택	사업작성기관	사업명	시작일	종료일	수수료차감여부	예산코드_국비	예산코드_시도비	예산코드_시군구비	예산명_국비	예산명_시도비	예산명_시군구비
1	<input checked="" type="radio"/>	서울특별시	보육료 차액지원(일반)	2015/03/01	2018/12/31	N						
2	<input type="radio"/>	서울특별시	보육료 차액지원(일반)	2020/03/01	2023/02/28	Y						
3	<input type="radio"/>	서울특별시	보육료 차액지원(일반)	2019/01/01	2020/02/29	N						
4	<input type="radio"/>	서울특별시	보육료 차액지원(법정저소득층)	2011/05/01	2018/12/31	N						

※종료된 사업인 경우 수수료 차감여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

자격목록

조회 **자격조회** 찾기 엑셀파일 저장 인쇄

번호	선택	사업명	자격작성기관	자격명	종지여부	지원단위	자격단가	시각월	종료월	지원지역기준	어린이
1	<input checked="" type="radio"/>	보육료 차액지원(일반)	서울특별시	보육료 차액지원(만3세아)	중지	월	58,000	2018/03	2018/12	아동거주지및시설	
2	<input type="radio"/>	보육료 차액지원(일반)	서울특별시	보육료 차액지원(만3세아)	중지	월	20,000	2015/03	2016/02	아동거주지및시설	
3	<input type="radio"/>	보육료 차액지원(일반)	서울특별시	보육료 차액지원(만3세아)	중지	월	24,000	2016/03	2017/02	아동거주지및시설	
4	<input type="radio"/>	보육료 차액지원(일반)	서울특별시	보육료 차액지원(만3세아)	중지	월	46,000	2017/03	2018/02	아동거주지및시설	

208건 조회가 완료되었습니다.

보육통합시스템 - 프로필 1 - Microsoft Edge

https://stgcpms.childcare.go.kr/cpms_htm15/vsms/business/LcQtyQualfSvpu.jsp?flag=QualfSelView&qualfbeginym=201803&qu...

자격 단가

자격개요

사업명:

자격명:

지원단가: 58000 원

지원지역

지원지역 기준: 아동거주지 시설소재지 아동거주지 및 시설소재지 아동거주지 또는 시설소재지

지원여부

제한하지 않음 선택 정부지원어린이집 정부지원미어린이집

어린이집유형

제한하지 않음 선택 국공립 법인 법인외 민간개인 가정 정통 직장

어린이집주요특성

제한하지 않음 선택

일반 영아전문 장애아전문 장애아통합

방과후 전담 방과후 통합 야간연장 휴일보육 24시간

어린이집

제한하지 않음 선택

방과후 교실 외국인근로자자녀전담 외국인근로자자녀통합 외국어반 운영

교육복지우선지원 진학경쟁선출사후 정거지도첨압우수 급식제도 공동구매

어린이집인종

제한하지 않음 선택 평가인증어린이집 미인증어린이집

제한하지 않음 선택 지방인증 없음 서울형어린이집 부산민간시설공보육사업신청 공공형어린이집

농어촌지원여부

제한하지 않음 선택 농어촌시설 지원 농어촌시설 미지원

민구분

제한하지 않음 선택

0세아 반 1세아 반 2세아 반 3세아 반 4.5세 이상 반

방과후반 연령혼합반(0.1세) 연령혼합반(1.2세) 연령혼합반(2.3세) 연령혼합반(3.4세 이상)

야간연장반 장애아기본반 장애아방과후반 5세아 반 누리장애아반 휴일반 새벽반 4세아 반

[중략]

인쇄 닫기

① 자격정보를 조회할 사업 선택 → ② 상단 자격조회버튼 클릭 → ③ 하단에 자격목록에 해당하는 자격목록 선택 → ④ 조회하여 세부 자격사항(단가,어린이집특성,아동특성) 확인

1. 지자체 특수시책 바우처 생성대상자 조회

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 지자체바우처사업관리

지자체바우처사업관리

> 적용년월 2022년 06월 지역 서울특별시 > 사업명 전제 > 보육시간 전제
 > 어린이집유형 전제 > 어린이집명 전제 > 보육료지원자격 전제 > 아동명
 > 보육나이 전제 > 반구분 전제 > 제외여부 전제 **검색** ①

* 본인업무 외 회면조회 금지, 꼭 필요한 개인정보만 수집, 개인정보 이용 후 반드시 파기 처리 수칙 준수

현원아동

퇴소아동

제외아동관리

시책바우처생성

②

일괄적용

직접등록

지급제외

지급제외해제

금액변경

이력(어린이집)

이력(아동)

이력(산)

엑셀파일 저장

인쇄

No	선택	사업명	어린이집유형	어린이집명	바우처생성 여부	지급제외 여부	아동명	생년월일	거주지	설정금액	지원금액	보육연령	출생순위
1	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.01.10	서울특별시	171,300	0	5	누태
2	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.01.27	서울특별시	171,300	0	5	누태
3	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.01.27	서울특별시	171,300	0	5	누태
4	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 민간			Y	N		16.02.05	서울특별시	171,300	92,790	5	일태
5	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.02.09	서울특별시	171,300	171,300	5	누태
6	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.02.13	서울특별시	171,300	0	5	누태
7	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.04.01	서울특별시	171,300	0	5	누태
8	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 민간			Y	N		16.04.05	서울특별시	171,300	171,300	5	누태
9	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.04.11	서울특별시	171,300	0	5	누태
10	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.04.25	서울특별시	171,300	171,300	5	누태
11	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.05.10	서울특별시	171,300	0	5	누태
12	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.05.13	서울특별시	171,300	0	5	누태
13	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.05.17	서울특별시	171,300	0	5	누태
14	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.05.28	서울특별시	171,300	0	5	누태
15	<input type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장			Y	N		16.05.30	서울특별시	171,300	0	5	누태

- ① 조회 조건 선택 후 검색 → ② 목록에서 사업별 지원 생성 대상아동 및 금액 등을 확인
- * 시군구 권한에서만 해당 메뉴 조회 가능
 - * 설정금액과 지원금액은 수납한도액 및 출석일수에 따른 기준에 따라 다를수 있음
 - * 생성 대상자로 등록 된 후 이용현황 확정 처리 시, 지자체특수시책(차액보육료)이 적용

확인사항

- ◇ (지급제외) 지자체 특수시책(차액보육료) 사업 대상자가 아닌 경우 사유작성 후 지급제외 처리
- ◇ (금액변경) 지자체 특수시책 지원금을 수정할 경우 수정금액과 사유 작성 후 금액변경
 - 보육료 지원기준에 따른 수납한도액 내에서만 처리 가능
- ◇ 시책 지원대상자로 검토 후 지원대상자 목록의 지급제외 등의 별도의 표기가 없을 경우 당월 이용현황 확정 처리 시 시책이 적용되고 국민행복카드 결제 시 시책지원금이 포함되어 지원
- ◇ [어린이집운영] → [아동관리] → [세부내역]에서 지자체 특수시책 적용 조건 중 가정유형 및 출생순위에 자격조건에 해당되는 경우 아동의 자격확정 처리 필요

2. 지자체 특수시책 지원 대상 아동 직접등록

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 지자체바우처사업관리 ▶ 직접등록

지자체바우처사업관리

적용년월 2022년 08월, 지역 서울특별시, 사업명 ① 보육료 지원(일반), 보육시간 전제

어린이집유형 전제, 어린이집명 전제, 보육료지원자격 전제, 아동명

보육나이 전제, 반구분 전제, 제외여부 전제 **검색**

※ 본인업무 외 화면조회 금지, 꼭 필요한 개인정보만 수집, 개인정보 이용 후 반드시 파기 처리 수칙 준수

현원아동 퇴소아동 제외아동관리 시책바우처생성

일괄적용 **직접등록** 지급제외 지급제외해제 금액변경 이력(어린이집) 이력(아동) 이력(반) 액셀파일저장 인쇄

No	선택	사업명	어린이집유형	어린이집명	바우처생성 여부	지급제외 여부	아동명	생년월일	거주지	설정금액	지원금액	보육연령	출생순위	보
----	----	-----	--------	-------	----------	---------	-----	------	-----	------	------	------	------	---

관내아동 등록

시책보육아동추가

사실지역 서울특별시, 사실명 어린이집 ③

아동명 주민등록번호 **검색**

아동목록

선택	아동명	아동입소일자	아동퇴소일자	반번호	아동실거주지	정부지원어린이집 구분코드	지원반	지원연령	출생순위	자격출고코드	금액
④		2021/03/01		23	서울특별시·미지원시설	2	2세아 반	2	1	연장보육(만)	0
		2022/03/01		1	서울특별시·미지원시설	1	1세아 반	1	1	연장보육(만)	0
		2022/01/24		23	서울특별시·미지원시설	2	2세아 반	2	1	연장보육(만)	0

⑤ **저장** **닫기**

관외아동 등록

시책보육아동추가

사실지역 서울특별시, 사실명 어린이집 ③

아동명 주민등록번호 **검색**

아동목록

선택	아동명	아동입소일자	아동퇴소일자	반번호	아동실거주지	정부지원어린이집 구분코드	지원반	지원연령	출생순위	자격출고코드	금액
④		2021/03/01		23	서울특별시·미지원시설	2	2세아 반	2	1	연장보육(만)	0
		2022/03/01		1	서울특별시·미지원시설	1	1세아 반	1	1	연장보육(만)	0

관외아동 조회 사유 - 프트필 1 - Microsoft Edge

관외아동조회 확인

※ 관외지역 아동조회 사유를 선택하여 주시기 바랍니다.

어린이집 민원처리요청

보호자 또는 본인 요청에 의한 정보조회

타부서 업무협조(양육수당 중복확인 등)

기타

⑤ **저장** **닫기**

○ 관내아동 등록 : ① 사업명 검색 → ② [직접등록] 버튼 클릭 → ③ 지역 설정 후 어린이집 검색 → ④ 아동선택 후 금액입력 → ⑤저장

○ 관외아동 등록 : ① 사업명 검색 → ② [직접등록] 버튼 클릭 → ③ 지역 설정 후 어린이집 검색 → ④ 아동선택 후 금액입력 → ⑤저장

※ 특수시책바우처(차액보육료) 생성일인 1일 이후 입소 또는 자격이 변경되어 지원대상 아동으로 등록되지 않은 경우, 시군구가 직접 직권등록 추가 처리를 해야 시책바우처가 적용

3. 지자체특수시책 사업 제외 아동 관리

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 지자체바우처사업관리 ▶ 제외아동관리

지자체바우처사업관리

적용년월 2022년 07월 지역 서울특별시 사업명 브육트 차액지원(일반) 보육시간 전체
 어린이집유형 전체 어린이집명 전체 보육료지원자격 전체 아동명
 보육나이 전체 반구분 전체 제외여부 전체 **검색**

※ 본인업무 외 화면조회 금지, 꼭 필요한 개인정보만 수집, 개인정보 이용 후 반드시 파기 처리 수칙 준수

현원아동 퇴소아동 **제외아동관리** 시책바우처생성

2
제외아동추가 저장

No	선택	사업명	어린이집유형	어린이집명	아동명	생년월일	거주지	제외시작월	제외종료월	제외여부	최종수정일자	최종수정자
조회된 데이터가 없습니다.												

제외아동 추가 및 설정 - 프로파일 1 - Microsoft Edge

https://stgcpms.childcare.go.kr/cpms_html5/psms/nursery/policy/ExcelChildAddPu.jsp

제외아동 추가 및 설정

시설지역 서울특별시 시설명 어린이집 아동명 **검색**

※ 해당사업에 대상이 아닌 아동은 리스트에 조회되지 않습니다.

아동목록

선택	사업명	어린이집유형	어린이집명	아동명	생년월일	거주지	보육연령	출생순위	보육료지원자격	자격신청
<input checked="" type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장	어린이집				서울특별시	3		누리(만3~5세)	2022/03
<input checked="" type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장	어린이집				서울특별시	3		누리(만3~5세)	2022/03
<input checked="" type="checkbox"/>	보육료 차액지원 직장	어린이집				서울특별시	3		누리(만3~5세)	2022/03

4

제외기간: 설정없음 ~ 설정없음 **제외아동추가** 단기

- ① [제외아동관리] 탭 클릭 → ② 상단 [제외아동추가] 버튼 클릭 →
 ③ 제외아동 추가 및 설정 팝업창에서 제외할 아동 선택 → ④ 기간 설정 후 제외아동추가

※ 아동 별로 제외 시작월 및 종료월 지정 가능(제외기간 동안 시책 생성 안됨)
 ※ 제외아동 설정 또는 해제 시, 익월 1일부터 적용

4. 지자체 특수시책사업 생성예약하기

행정지원시스템 ▶ 국민행복카드 ▶ 특수시책사업관리 ▶ 지자체바우처사업관리 ▶ 시책바우처생성

지자체바우처사업관리

> 적용년월 2022년 08월 > 지역 서울특별시 > 사업명 전제 > 보육시간 전제
 > 어린이집유형 전제 > 어린이집명 전제 > 보육료지원자격 전제 > 아동명 >
 > 보육나이 전제 > 반구분 전제 > 제외여부 전제 **검색**

※ 본인업무 외 화면조회 금지, 꼭 필요한 개인정보만 수집, 개인정보 이용 후 반드시 파기 처리 수칙 준수

현원아동 | 퇴소아동 | 제외아동관리 | **시책바우처생성 ①**

② 바우처생성예약

No	작업년월	사업명	작업할요청횟수	요청일시	처리일시	처리결과	바우처생성신청자	비고				
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>바우처 생성예약 - 프토펀 1 - Microsoft Edge</p> <p>https://stgcpms.childcare.go.kr/cpms_h</p> <p>바우처 생성예약</p> <p>사업선택</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>선택</th> <th>사업명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> ③</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>0건 조회가 완료되었습니다.</p> <p style="text-align: right;">④ 저장 닫기</p> </div>									선택	사업명	<input type="checkbox"/> ③	
선택	사업명											
<input type="checkbox"/> ③												

① [시책바우처생성] 탭 선택 → ② [바우처생성예약] 버튼 클릭 → ③ 바우처 생성 예약할 사업 선택 → ④ 저장

확인사항

- ◇ 시책 바우처 생성 예약기능은 현 매월1일에 시책바우처 대상자를 신청자격조건에 따라 생성하고 있으나, 월 중에 자격조건이 변경되었거나, 입소한 경우 등의 변경사항을 반영하기 위해서 사용
- ◇ 이미 예약 대기 중이 건이 있을 때 추가되지 않음
- ◇ 처리결과는 익일 확인 가능하며, 해당 월에 이용현황 확정처리한 아동이 1건 이상 있을 경우 예약기능은 활성화 되지 않으며, 사업조건에 해당되는 모든 아동의 이용현황 확정해제 후 생성예약 기능 사용 가능

- **(지원자격)** 지자체 특수시책은 대상자 신청, 조사, 선정을 지자체 기준에 준하며, 출생순위 및 가정유형을 조건으로 하는 사업은 행정지원시스템에 아동자격 [확정]처리 필요
 - (신규신청자) 지자체 기준별로 증빙서류 제출(어린이집, 읍면동) → 조사 및 지원대상 확정(시군구)
 - ※ 지자체 특수시책 사업 등록 시 출생순위 및 가정유형(입양아, 조손가정, 다문화가정, 한부모가정, 외국인가정, 공무원가정, 취업여성, 이주노동자, 새터민)에 따라 지자체 특수시책에 해당하는 보육료 지원자격을 책정하는 경우 시군구에서 직접 자격 확정 필요
 - (기존대상자) 별도 조치 필요없으나, 자격중지 할 대상자는 시스템에서 아동자격 [확정해제]
- **(바우처생성일)** 매월 1일기준
- **(특수시책보육료 생성조건)** 지원대상은 시스템에 어린이집특성과 아동특성에 부합해야 함
 - 아동주소지와 어린이집 소재지가 동일한 아동
 - ※ 아동주소지는 [어린이집지원시스템] → [아동관리]의 세부내역에서 설정
 - 출생순위 및 가정유형에 자격 [확정]이 되어 있어야 함
 - 지원대상은 시스템에 반편성이 되어 있어야 함
 - 특수시책 생성(1일자) 시점의 보육시간으로 특수시책이 생성되므로 생성 후 보육시간이 변경되는 경우 특수시책 바우처가 미적용됨
 - ※ 지자체바우처사업관리에서 기존에 생성된 시책정보를 제외처리 하고, 추가 직권등록 필요
- **(바우처 결제)**
 - (결제조건) 어린이집에서 전월 말일 **이용현황확정** 처리 시
 - (결제금액) 특수시책 지원보육료와 부모부담금을 합한 보육료 총액 결제
 - ※ 부모는 보육료 총액에서 특수시책 지원금을 제외한 금액 납부
- **(일할계산)** 입퇴소아동 입·퇴소일 기준으로 일할계산됨
 - ※ 단, 바우처생성일 1일 이후에 입소한 아동은 시군구가 직접 추가 필요
- **(예탁)**
 - (예탁주체) 시군구(시도사업이라도 시군구별로 사업비 예탁)
 - (예탁기한) 사업개시 당월 말일전까지 지정계좌로 예탁
 - * 지정계좌는 한국사회보장정보원에서 공문 발송
 - (예탁금액) 2개 이상 특수시책사업을 하는 지자체는 수수료를 차감할 1개 사업을 지정하고, 수수료를 포함하여 예탁해야 함
 - * 수수료차감사업은 보육통합정보시스템에서 차감여부를 설정해야 함
- **(국민행복카드 발급)**
 - (기발급자) 국민행복카드(구.아이행복카드)가 기발급된 아동은 신청 불필요
 - (미발급자) 지원대상자의 보호자는 직접 국민행복카드 발급을 신청해야 함
- **(사업자격변경)** 매월 20일 전까지 보건복지부로 공문신청하여, 익월 바우처생성(1일)전에 변경사항이 적용될 수 있도록 함
- **(사업종료관리)**
 - (조기종료사업) 보건복지부로 조기종료 사유 등을 통보, 예탁금환급 및 사업기간수정 등 조치
 - (기간만료사업) 사업이 자동 종료되며 예탁금 정산 등 조치
 - ※ 조기종료 및 기간만료사업에 수수료차감사업을 지정했을 경우 다른 사업으로 수수료 차감 설정

Q. 시책 지원아동의 보육료 지원자격이 변경된 경우 어떻게 하나요?

A. 사회보장정보시스템(행복e음)에서 지원자격 확인 후 보육통합정보시스템에서 해당 아동의 바우처를 삭제하거나 설정 금액을 수정해주어야 합니다.

▶ 단, 어린이집에서 해당 아동의 이용현황을 확인한 경우 확정해제 후 시군구에서 금액변경이 가능합니다.

※ [국민행복카드] → [특수시책사업관리] → [지자체바우처사업관리]의 아동명 체크하고 사유 입력 후 금액변경

※ 단, 기준일(1일)이후 입소할 경우 시군구에서 입·퇴소 아동을 [직접등록]에서 추가하여야 이용 현황확정시에 일할계산 자동산출됨으로 설정금액을 수정

Q. 바우처 생성이 누락되었습니다. 왜 그런가요?

A. 바우처생성이 누락된 경우에는 아래의 바우처생성조건에 부합하지 않은 경우입니다.

▶ 다음은 지자체 특수시책 바우처(차액보육료) 생성 조건입니다.

- ① 입소시 등록거주지와 어린이집 소재지가 동일한 아동
- ② 출생순위 및 가정유형에 아동자격[확정] 처리가 되어 있어야 함 (시책바우처 생성일이 1일 이전에 확정처리가 되어야 적용가능)
- ③ 지원대상아동이 시스템상 반편성이 되어 있어야 함
- ④ 지원대상아동이 시스템에 등록된 사업자자격조건의 어린이집 특성과 아동특성에 부합해야함

Q. 법정차액지원사업도 시군구청에서 자격 확정을 해야하나요?

A. 법정차액지원사업의 사업 자격조건이 출생순위와 가정유형에 제한사항이 없으면, 확정하지 않아도 시책 바우처는 생성처리 됩니다.

Q. '이미 시책 바우처가 생성된 것은 수정이 불가합니다' 라는 메시지가 나오고 수정이 되지 않습니다.

A. 시책바우처 생성여부 확인 시 'Y' 로 표기된 경우입니다.

▶ 해당 특수시책사업 생성정보의 수정이 필요한 경우

- ① 어린이집에서 결제 취소 및 이용현황 확정 해제를 진행하고
- ② 시군구에서 지자체바우처사업관리에서 해당아동의 시책생성정보를 수정 또는 추가하고
- ③ 어린이집에서 이용현황 재확정 처리를 해야 변경내용이 반영됩니다.

※ 지자체 특수시책사업 적용은 어린이집에서 이용현황 확정 처리 시 진행, 이미 확정처리된 상태에서 수정된 시책사업 변경사항이 반영되지 않음, 이 경우 이용현황 확정해제를 위해서는 결제취소가 진행되어야 이용현황 확정해제가 가능함, 확정해제 후, 시책사업 변경사항을 수정 또는 추가하고 이용현황 재확정 처리를 해야 변경사항 적용

Q. 특수시책 사업의 지원금액이 설정한 금액과 다릅니다.

A. 지자체 특수시책(차액보육료) 사업은 어린이집별 보육료 수납한도액 내에서만 지원이 가능합니다.

▶ 지자체 특수시책사업의 경우 보육료 일부분의 부모부담금 발생료를 지자체에서 지원하는 사업으로 어린이집은 보호자로부터 보육료 수납한도액 내에서만 보육료 수납이 가능합니다.
수납한도액이 A이고 정부지원보육료가 B일 경우 ($A > B$) 그 차액(A-B)을 부모가 부담해야하나 이 차액을 지자체 지원하는 사업으로 이 경우, 지원설정금액은 차액(수납한도액 - 정부지원보육료) 이상으로 지원금액 적용이 불가합니다.

또한, 시책사업이 2개이상 적용되는 경우, 수납한도액 초과 금액 이상만큼은 적용이 불가하여 지원금액과 설정 금액에 차이가 발생할 수 있습니다.

Q. 외국인 아동에 대한 특수시책사업 적용 절차가 궁금합니다.

A. 사업자적 요건 중 가정유형에 외국인 가정유형 선택하시고, 아동세부 내역관리에서 가정유형항목에 외국인가정유형 및 확정처리 선택시 특수시책사업 적용이 가능합니다.

▶ 원칙적으로 정부지원보육료의 경우, 외국인 아동에 대한 정부지원보육료 지원이 불가합니다. 다만, 지자체 특수시책사업을 통해서 외국인 아동의 차액 보육료 지원 설정은 가능합니다. 사업 자격요건에서 아동 특성 중 가정유형이라는 항목에서 외국인가정을 선택하시고 사업 자격을 신청하신 이후 [어린이집운영 - 아동관리]에 아동 세부내역에서 가정유형이 외국인가정으로 체크되어 있으면서 시군구 확정처리를 통해 등록 아동에 한해서 특수시책 사업 적용이 가능합니다.

※ 보육통합정보시스템에서는 현재 외국인 유무를 판단하기 어려움(외국인 자격검증 불가)
아동관리에서 시군구 담당자가 외국인가정 유무를 확정 처리 과정을 통해서 지원가능
- 신규 외국인 아동 입소 시, 시군구 담당자 아동세부내역에 외국인가정 + 확정처리를 처리해야 시책 지원 가능

※ 일반아동(외국인포함)의 경우 원칙적으로 장애반배정*이 불가함, 외국인 아동이 장애반 배정된 경우, 특수시책사업 적용은 장애아보육료 수납한도액이 아닌 기본 수납한도액 내에서만 지원 가능
* 장애아보육료 지원자격을 부여된 아동만 장애아반 배정이 가능