

			시 민
문서번호	영유아담당관-2101	주무관	보육사업팀장
결재일자	2024. 1. 30.	영유아담당관	여성가족정책실장
공개여부	대시민공개	이승민	01/30 김선순
방침번호		협 조	



- 어린이집간 상생·협력 및 보육의 질 향상을 위한 -
2024년 「서울형 모이어린이집」 추진 계획

2024. 1.

여성가족정책실
 (영유아담당관)

사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 ' ■ ' 표시하시기 바랍니다. (※ 비고 : 필요시 검토내용 기재)

구 분	사전 검토항목 점검 사항	검토 완료	해당 없음	비 고
1. 일반사항				
정책일반	◆ 제반 법규와 실제, 실제 현장의 의견 등을 검토하였습니까? (법령, 규칙, 통계·빅데이터, 시민의견 등)	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 정책(사업) 집행의 직·간접적 영향 및 효과성을 분석하였습니까?(갈등, 약자, 일자리, 안전, 탄소 감축 등) ※ 약자 : 하단 세부 검토항목 점검	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 정책·계획·전시물·홍보물 등이 역사적 사실에 부합하는지 검토하였습니까?	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 불필요한 외국어·외래어 표현 대신 바른 우리말을 사용하였습니까?	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 정책·계획 등의 지속가능성을 검토하였습니까?(경제·사회·환경 등)	■	<input type="checkbox"/>	
2. 약자와의 동행				
목 적	◆ 경제적으로 취약한 약자를 지원하기 위한 사업인가?	<input type="checkbox"/>	■	
	◆ 주거, 생계, 의료, 교육, 기타 분야 중 어느 것에 해당하는가?	<input type="checkbox"/>	■	주거/생계/의료/ 교육/기타
	◆ 단순지원 사업과 사다리지원 사업 중 어느 것에 해당하는가? (단순 : 어려움 즉시 개선 / 사다리 : 계층 상향 또는 안정 유도)	<input type="checkbox"/>	■	단순지원/ 사다리지원
	◆ 경제적으로 취약한 약자가 아니라 하더라도, 다양한 분야의 사회적 약자를 배려할 수 있는 수단을 포함하였는가?	<input type="checkbox"/>	■	
계획수립	◆ 사업 대상자가 쉽고 편리하게 서비스를 활용할 수 있도록 사업을 구성하였는가?	■	<input type="checkbox"/>	
집행·홍보	◆ 집행과정에서 발생할 수 있는 역효과를 최소화하기 위한 대안을 고려하였는가?('약자' 낙인효과, 역차별 등)	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 사업 대상자에게 적절한 홍보 수단을 채택하였는가?	■	<input type="checkbox"/>	
평가·환류	◆ 사업효과를 측정할 수 있는 지표(산출, 과정, 성과 등)는 마련하였는가? 아닐 경우, 성과를 평가할 수 있는 대체·보완 수단이 존재하는가?	■	<input type="checkbox"/>	

- 어린이집간 상생 협력 및 보육의 질 향상을 위한 -
2024년 「서울형 모아어린이집」 추진 계획

서울형 모아어린이집의 가시적인 효과 및 현장의 높은 호응에 따라 '24년 양적확대 및 연차별로 지원을 체계화하여 운영을 내실화하고자 함

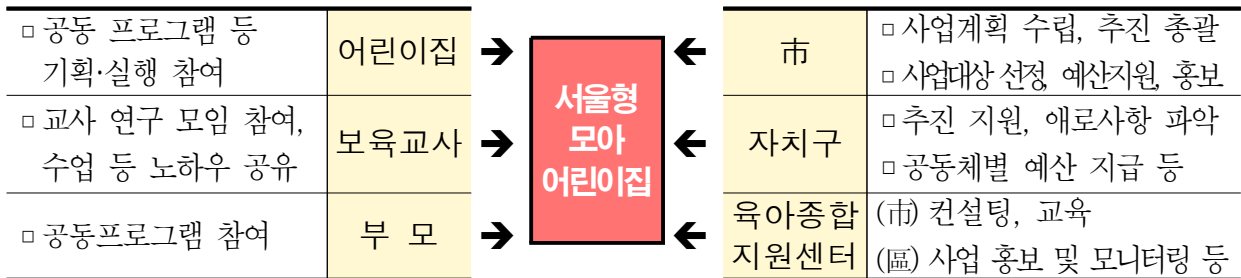
I. 추진 방향 및 사업 개요

□ 추진 방향

- 공동체의 양적 확대 및 공동체 활동의 연차별 성과 관리 체계화
 - (양적확대) '23년 60개 공동체(240개소) → '24년 80개 공동체(320개소)
 - (질적관리) 공동체 운영 교육 강화, 연차별 단계적 지원방안 체계화하여 성과관리
- 다양한 공동체 모델 운영으로 보육 사각지대 해소 및 상호 보완적 관계 형성
 - 취약보육(장애·다문화 등) 등 지역 특성을 고려한 다양한 공동체 구성·운영
- 보육교직원의 자발적 참여 유도 및 인센티브 제공을 통한 상생협력 강화
 - 자발적 참여 + 노하우 공유 + 참여확인서 발급 등 ⇒ 전문성 및 공동체 마인드 함양

□ 사업 개요

- 목 표 : 어린이집간 상생·협력으로 보육서비스 질 향상 및 운영 효율화
- 추진근거 : 서울특별시 보육조례 제22조 (비용보조)
- 사업대상 : 25개 자치구(80개 공동체, 320개 어린이집)
- 사업기간 : '24. 1월 ~ 12월 (※' 24년 신규 공동체 3월부터 운영)
- 사업내용 : ① 서울형 모아공동체 구성 운영 ② 공동 프로그램 개발지원
- 추진체계 : 시-자치구-시·구 육아종합지원센터간 역할 분담



- 소요예산 : 1,916백만원 (시비 100%)

II. '23년 주요 추진성과 및 보완사항

□ 추진성과

- 사업 대상 양적 확대 및 효율적 운영으로 어린이집의 운영난 해소에 기여
 - (양적확대)

2021 (1단계)	2022 (2단계)	2023 (3단계)
초기	확산기	정착기
· 14개 공동체(8개구) · 경쟁률 1.7:1	· 40개 공동체(25개구) · 경쟁률 3.2:1	· 60개 공동체(25개구) · 경쟁률 5.4:1

- (효율적 운영) 공동체 내 입소조정 및 반 편성 조정, 자원 공유 및 공동구매

- ❖ 서울형 모아어린이집 이용률 증가 : 3.6%('21.7월) → 6.0%('23.12월)
 - ▶ 특히 가정어린이집 현원 17.3% 증가 : 878명 → 1030명
- ❖ 서울형 모아어린이집 정원충족률 : 82.5%('23.12월) ※ 전체 정원충족률 : 73.5%
- ❖ 입소조정으로 대기 기간 단축(91명, 25개 공동체) / 반 편성 조정(16명, 7개 공동체)
- ❖ 차량 공동 이용(260회, 49개 공동체)으로 현장학습 체험 기회 확대
- ❖ 야간연장 석식 지원 등 취약보육 서비스 공동이용(49명, 647회)

- 공동체 프로그램 안정화 등으로 전년 대비 원장·교사·양육자 만족도 모두 증가
 - (사업만족도) 원장 86.6점 → 90.1점, 양육자 85.4점 → 90.5점, 교사 76.3점 → 79.9점
 - (사업참여시기) 2021년부터 참여한 원장·교사·양육자가 2023년 참여자보다 높아
 - ▶ 2021년부터 참여한 원장(92.0점), 교사(82.1점), 양육자(91.9점)
 - ▶ 2023년 신규 참여 원장(90.7점), 보육교사(79.1점), 양육자(90.5점)
- 교육 및 컨설팅 강화를 통한 교직원의 보육전문성 향상 및 업무부담 경감
 - 공동체 운영교육 및 사업실천계획 워크숍 원장 만족도(4.0/5점), 교사 만족도(3.9/5점)
 - 원장 세미나에 대한 사업참여 시기별 만족도(4.1~4.4점/5점) 두루 높아
 - 원장 세미나, 교사 대상 워크샵·방문 컨설팅 등 체계화된 학습공동체 진행
- 공동체 운영에 대한 시 차원 점검 시행 후 부진공동체에 맞춤형 컨설팅 지원
 - 기존 40개 공동체('23.6~8월) 및 신규 20개 공동체('23.11~12월) 점검 시행
 - 전체 65% 공동체가 평균 점수 80점 이상으로 참여의지, 운영의 민주성 부문 우수
 - 장소·차량 등 공동이용, 입소·반편성 조정 횟수 공동체 간 편차 부문 컨설팅

□ 보완사항

○ 유형별 공동체 단순 구성 등 공동체별 특화된 프로그램 부족

- 참여자의 높은 동기, 자발적 참여로 공동체 구성되도록 선정기준 검토 필요
- 장애, 다문화 등 다양한 지역별 특색 지닌 어린이집 구성 및 프로그램 육성

- ✓ 이전 공동사업 경험 등 자발적 구성 및 참여의지에 공동체 선정 시 가점 부여
- ✓ 취약보육 비중 높은 곳은 장애, 다문화어린이집을 포함하여 공동체 구성을 다양화

○ 공동체 우수프로그램 공유 확산 및 신규 공동체 역량 강화 필요

- 장애통합, 다문화어린이집 간 교류 활발하지만 특성 반영한 공동프로그램 확산 부족
- 사업초기 방향성 수립, 시행착오를 줄이기 위한 신규 공동체 대상 교육 확대

- ✓ 다누리배움터, 서울아이발달센터 등 기관연계 공동프로그램 홍보 및 사례공유회 강화
- ✓ 신규공동체 대상 교육 강화 및 보육교직원 수요를 고려한 맞춤형 교육프로그램 확대

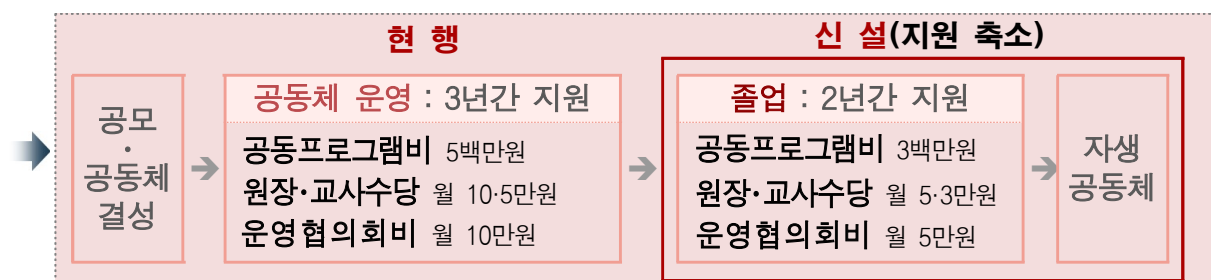
○ 공동체 운영에 대한 과정적 질보다 결과적 양 중심 형식적 성과체계

- 공동체 사업성과 정량적 횡수 위주 기재로 그 내용과 과정 알기 어려움
- 평가 대신 실시한 점검 또한 횡수를 기준으로 ‘우수/보통/미흡’ 부여해 서열화

- ✓ 서울형 모아어린이집 사업취지에 부합하는 공동체 활동 및 운영에 대한 성과체계 마련
- ✓ 점검결과로 우수/부진 공동체 구분 대신 부진항목에 대한 컨설팅·개선 위주로 결과 활용

○ 모아어린이집 시행 3년, 졸업시스템 마련으로 단계적 자립방안 필요

- 졸업 후 기존 공동체 사업지속성 확보 위해 지원 필요('25년 첫 40개 공동체 졸업)



Ⅲ. 세부 추진 계획

1

서울형 모아공동체 구성·운영

□ 추진 방향

- 국공립·서울형·대형 어린이집 중심으로 지역특성을 고려한 공동체 다양화
- 공동체 내 어린이집 간 입소조정을 통해 대기자 감소 및 정원충족률 향상
- 참여자의 높은 동기, 자발적 참여로 공동체 구성되도록 유도

□ 추진 내용

- (공동체 구성) 공동체내 어린이집간 이동거리 및 지역 특성을 고려 다양화

– 어린이집 이용권역으로 통학거리 10분 이내 3~5개 어린이집으로 구성

※ 공동 프로그램·입소조정·자원공유 등 공동체 활성화 및 성과 산출을 고려하여 구성 필요

❖ 3~5개 어린이집 중 필수 참여 대상

- 국공립, 서울형, 현원 100인 이상인 어린이집(유형무관) 중 1개소 이상
- 민간·가정·법인단체·사회복지법인·직장어린이집 중 1개소 이상

– 취약 보육 비중이 높은 지역은 장애아·다문화 어린이집 포함하여 상생협력 도모

▶ 다양한 프로그램 공유 등으로 서로 간의 문화 이해 및 협력·배려심 등의 가치함양

– 이전 공동 사업 경험 등 공동체의 자발성, 적극적인 참여에 가점 부여

▶ 각 자치구별 인큐베이팅 공동체 혹은 자율적으로 공동체 구성 및 공동사업한 경우

- (공동체 소통) 어린이집간 원장-교사-부모간 상호 소통·교류

– 공동체별 운영협의회·원장 모임·교사 모임 구성으로 정기·수시적 소통

– 공동체별 리더 원장 대표를 통한 市-공동체간 의견수렴·소통

- (입소조정) 재원아동, 대기자나 신규 입학아동 대상 입소 조정

– 입소대기, 정현원 현황 주기적 관리 후 공동체 내에서 공유

– 입소 대기자 발생시 공동체 내 다른 어린이집으로 수시 소개 등 조정 노력

< ※ 공동체 구성 및 모임운영(안) >

■ 공동체 구성

구 분	상생·협력적 보육 공동체
목 표	· 상생·협력으로 보육서비스 질 개선 및 입소조정 등을 통한 운영 효율화
거 리	· 통학거리 10분 (단 공동체 활동을 위한 이동거리나 아동 입소조정 가능성 등 종합적 고려)
유 형	· (국공립, 서울형, 현원 100인 이상 시설) 中 1개 이상 필수 · (민간·가정·법인단체·사회복지법인·직장어린이집) 中 1개 이상 필수 · 장애 통합/전담·다문화어린이집 비중 높은 지역 1개 이상 권고 · 폐원위기 어린이집(정원충족률 50% 이하 포함 권고)
지원종료	· 3년 지원 후 졸업 → 2년 단계적 지원 축소 → 공동체 자생 (단, '21, '22년부터 참여한 공동체는 '25년에 졸업)
가점	· 주요 시책사업 참여 어린이집을 포함한 경우 (긴급·틈새보육(거점형야간·365열린·주말) / 0세 전담반 / 석식지원) · 이전 공동사업 진행한 경험(인큐베이팅 포함)

■ 공동체 모임 운영

- **공동체 운영협의회(공동체 내 원장+전담요원) : 공동체 운영 전반사항 협의**
 - 구성/모임 : 공동체 단위로 개최 / 수시(**월 1회 이상**) 모임
 - 주요활동
 - ▶ 공동체내 원장 회의를 통한 공동 프로그램 개발 및 아이디어 공유
 - ▶ 월별 실행계획 및 활동 실적 등 공유를 통한 개선사항 보완
 - ▶ 어린이집별 정현원 상황 공유를 통한 반 조정으로 입소조정
 - 지원사항 : 운영협의회 운영비 및 원장 수당(각 월10만원) 지원
- **공동체 내 교사모임 : 공동체 내 교사 간 자율 연구 모임**
 - 구 성 : 공동체내 교사(개소별 5명 내외)로 자율적 구성
 - 모임방법 : 수시(**월 1회이상**, 온-오프라인 활용, 소모임도 가능)
 - 주요활동 : 프로그램 등 공유 및 보육서비스 개선 방안 논의 등
 - 지원사항 : 교사 수당지원(월5만원×어린이집별5명)을 여건에 맞게 조정
- **공동체간 리더 모임 : 공동체를 대표하는 원장(리더) 모임**
 - 구성/모임 : 공동체별 리더 원장 / 분기 1회 ※ 市 육아종합지원센터 주관
 - 주요활동 : 공동체별 운영상황 및 성과 공유, 애로사항 해결
 - 기존 공동체와 신규 공동체 간 멘토링 결연 통해 초기 적응력 제고

2

공동 프로그램 개발 및 지원

□ 추진 방향

- 공동체별 다양한 공동 프로그램 개발을 위한 컨설팅 등 지원
- 보육교직원의 전문적 역량강화를 위한 체계적 교육 및 인력 지원

□ 추진 내용

다양한 프로그램 확대

공동체 다양성에 기반한 우수프로그램 확대 개선

- 장애·다문화 등 개별 공동체 특성살린 우수프로그램 개발 및 확산
 - 다누리배움터(찾아가는 다문화교육), 아이발달센터(부모코칭) 등 전문기관 연계 지원
 - 참여형 보육모델인 다함께프로그램, 놀이중심 생태친화보육 공동프로그램 지속 적용
 - 개별 공동체 특성 살린 우수사례 전파 및 성과공유회 활성화
- 공동운영 : 각 어린이집 내 다양한 물적·인적자원을 어린이집 간 공유
 - 인력공유 : 대체교사·행정사무원 등 공동활용, 기관 다른 형제의 하원 연계
 - 공간공유 : 텃밭공유, 모래놀이터, 놀이실 등 장소공유
 - 공동운영 : 야간 연장반, 연장반, 휴일보육 등을 공동체 내 순번제 운영
 - 자원구매 : 필요물품(교재교구, 티셔츠, 가방 등)을 낮은 단가로 공동구매
- 보육전문성 : 협업을 통해 보육과정 운영, 영유아 발달이해 등 전문성 제고
 - 학습공동체 운영(교사교육 워크숍 및 모임)을 통한 놀이 중심 보육과정 실천
 - 어린이집 보육 프로그램 공유 및 교차 장학·참관을 통한 전문성 향상
- 부모참여 : 부모 참여기회 확대, 공동체-부모 간 협력관계 형성
 - 공동 운영위원회 개최, 모아어린이집 진행사항 정기·수시 공유
 - 부부 집단 상담 등 교육지원, 부모참여 프로그램 및 행사 공동개최 등
- 지역 네트워크 : 지역자원 활용 및 지역사회와 교류
 - 지역자원을 활용한 프로그램 운영 예) 숲 내 교구함 설치, 모아어린이집 친구들과 산책
 - 지역주민 및 기관이 다함께 참여하는 미니 캠페인 등 개최

프로그램 개발 지원

○ 연차별 공동체 사전 비전 교육·워크숍 진행으로 기획부터 질적 관리

- (기존 공동체) 공동체 운영 경력 고려하여 공동체 자체 회의 통해 연간 계획 수립
- (신규 공동체) 초기 운영 혼선 최소화하기 위한 사전 워크숍을 통한 연간 계획 수립
 - ▶ 리더 원장의 업무 분산, 공동 책임감 부여
 - ▶ 각 공동체 특성 이해, 환경 분석 등 종합하여 사업계획 수립
 - ▶ 공동체별 비전 계획 발표로 타 공동체 장점 참고하여 계획 보완 수립

○ 운영의 내실을 위한 직급별·연차별 모아학습공동체 체계화

- (전체 공동체 원장) 원장 세미나 운영 및 소그룹 컨설팅 지원 (그룹별 연3회)
- (기존 공동체) 원내 학습공동체 필수(연1회 컨설팅), 공동체의 학습공동체 선택 운영
- (신규 공동체) 공동체 구성교사가 포함된 연구모임 구성(연2회 컨설팅)

○ 보육교직원 역량 교육을 통한 전문성 강화

- 보육과정에 실제 적용할 수 있는 맞춤형 교육 제공(생태친화·다함께 보육 포함)
- 수요조사 결과를 반영한 맞춤형 교육 및 컨설팅 지원

○ 교사업무 경감을 위한 인력 지원 개선

- 공동 프로그램 개발·운영 따른 보조교사 우선 배정(어린이집별 1명)
- 보육교사 자격증 필수 뉴딜일자리 사업 전담요원(18명*) 시·구 육아종합지원센터 근무
 - ※ '24년 뉴딜일자리 전담요원 숫자 18명으로 사업규모·희망 고려하여 구육종 배치
- 구 육아종합지원센터는 예산삭감된 사업인력(육아지원 코디네이터 담당 보육전문요원 등) 활용하여 서울형 모아어린이집 사업 업무를 담당하도록 함

❖ 시·구별 전담요원(어린이집 공동체 매니저) 역할

- 공동체 활동 및 실적 자료 집계 등 행정지원, 공동체간 모임 등 소통지원
- 부모소식지 제작 지원 등 홍보 콘텐츠 제작 및 매체 활용 통한 공동체 홍보
- 멘토·멘티 결연지원, 협의회·모임 활성화에 대한 모니터링 등

❖ 구별 보육전문요원 역할

- 서울형 모아어린이집 사업 총괄 및 어린이집 공동체 매니저 인력관리

3

성과관리 및 점검 제도 운영

□ 상시 모니터링 및 성과관리

- 월별 실적관리 및 모니터링 철저
 - 교육 컨설팅 이수, 부모소식지, 입소조정 실적 등 ‘사업 실천보고서’ 격월 제출
 - 정기적인 자치구 전담요원 간담회 개최를 통한 공동체 모니터링 실시
- 만족도 조사에 따른 사업 효과분석 및 개선방안 도출(시 여성가족재단 주관)
 - 사업 참여자 대상으로 온라인 설문조사, 심층면접 실시로 이용 만족도 조사시행

□ 과정적 질 중심 성과체계 개선 개선

- 필요성
 - 체계적 성과관리 위해 평가제 시행하려 했으나 현장 부담을 고려 '23년 점검 시행
 - ‘사업 실천보고서’ 와 점검지표 모두 정량적 횡수 기준으로 공동체 서열화 우려
- 추진내용
 - 격월로 내는 공동체 ‘사업 실천보고서’ 에 정성적 내용 기재하도록 개선
 - 공동체 스스로 자기평가할 수 있도록 자가점검 리스트 제공
 - 프로그램 다양성, 리더원장·교사의 효율적 업무 분배 등 점검지표 보완
- 점검개요 ※ '24년 3월 점검계획 별도 수립
 - (시기) '23년 시범운영, '24년부터 매년 1회 정기 점검 실시
 - (대상) 60개 공동체(240개 어린이집) ※ 신규공동체는 자가점검으로 대체
 - (내용) 사업 취지에 부합하는 공동체 운영 평가
 - ▶ 참여의지 및 역량, 활동내용의 적정성, 운영의 민주성, 예산 운영의 적정성 등
 - (결과) 우수·보통·미흡의 3단계로 평가
- 점검결과
 - (우수공동체) 우수사례 공유 및 전파, 시장 표창 등에 반영하여 인센티브 제공
 - (부진공동체) 지표별 결과 중심으로 컨설팅하여 공동체 개선 조치 강화

IV. 사업대상 공모·선정

□ 선정 목표 : 80개 공동체, 320개소 ('21~'23년 선정시설 포함)

- 기존 선정 : 60개 공동체 중 어린이집 구성이 변동된 공동체
 - 어린이집 변경 등 재정비현황 및 사업계획 제출 후 선정심의위원회에서 의결하여 연속 지원
- 신규 선정 : 20개 공동체, 80개소(공모접수 및 심사 결과에 따라 변동가능)
 - 지역안배를 고려하여 평가점수 순으로 선정하되, 시책 사업 참여 공동체는 가점 부여
 - '24년 신청 후 탈락 공동체에 대해 자발적 공동체 참여 및 활동 유도

□ 선정기준

- 참여 어린이집 현황(45), 사업계획(40), 자치구 참여 의지(15), 가점(10)을 종합적으로 평가

(가점대상)

- 주요 시책사업(긴급·틈새보육/ 0세 전담반/ 석식지원 어린이집) 참여 어린이집
- 이전 자체 공동체 사업경험 및 자치구 인큐베이팅 참여 어린이집

< 선정 기준(안) >

구분		심사기준
① 어린이집 현황(45)	시설현황(35)	· 어린이집 간 접근성, 동선 안전성 · 회계관리시스템 및 클린카드 사용여부 · 지역내 활용자원, 특화보육 운영실적 · 최근 2년내 행정처분 이력 등
	평가결과(10)	· 정부 평가제 A,B등급 또는 평가인증 80점 이상
② 공유 사업계획 (40)	교사모임(15)	· 교사모임, 공동체 및 운영협의회 구성 및 운영계획
	프로그램 운영 등(15)	· 공동프로그램 운영 계획, 입소조정 협조 계획
	부모참여(10)	· 공동프로그램 기획 및 실행시 부모 참여계획 · 부모대상 안내 및 홍보계획(운영위원회, 뉴스레터 등)
③ 자치구 참여의지(15)		· 별도 예산 확보 및 지원, 총괄 관리방안 및 보육교사 업무부담 완화방안, 공유 관련 연계 지원 계획
④ 가점 (10)		· 주요 시책사업(0세 전담반 / 석식지원 / 야간형거점 / 365열린 / 주말) 참여 어린이집 · 이전 공동 사업 실시한 경험(인큐베이팅 포함)

- 어린이집 원장 및 보육교사의 자발적 참여를 위한 교사의 사업참여 동의서 및 원장의 참여동기 서류 첨부

□ 선정절차

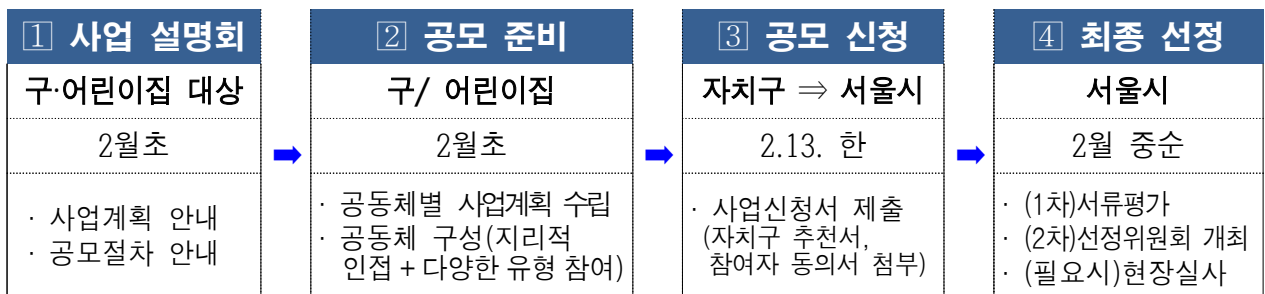
- 관내 어린이집의 수요를 토대로 자치구 보육부서에서 모아어린이집 참여 신청서를 공동체별로 작성 (작성은 구청과 어린이집이 협력하여 작성 가능하나, '참여동기' 서류는 어린이집 직접 작성)
- 자치구에서 신청서 제출시, 대상 공동체 적격여부 사전 검토하여 각 구별 추천 우선순위 부여 및 추천사유 기재하여 서울시로 제출

❖ 참여 수요 신청 방식

- 참여의사가 있는 어린이집이 공동체 구성원을 섭외 후 구청에 신청 문의
- 참여의사가 있는 어린이집이 함께할 공동체 구성원 찾기 어려운 경우, 자치구에 참여의사를 표시하고, 섭외 도움을 요청

- 서울시는 별도 선정심의위원회를 구성, 선정기준에 따라 심의·최종선정
- 심의위원의 이해를 돕기위해 자치구 담당자가 심의위원회에 참석하여 질의답변 등 가능

□ 추진일정



❖ 사업설명회 주요 내용

- '24년 서울형 모아어린이집 사업계획 설명
- 공모계획 및 신청방법 안내
- 질의 답변

IV. 소요예산 및 행정사항

□ 소요예산

○ 총 예산액 : 1,916백만원 (시비 100%)

- 공동체 협의회운영비 및 원장·교사 모임수당 : 1,440백만원
- 공동프로그램비 및 환경개선비 등 : 464백만원
- 사무관리비(성과보고서 등) : 12백만원

○ 세부 산출내역

과목	사업 내용	예산안(천원)	산출 내용
계		1,916,040	
자치 단체 경상 보조	○ 서울형 모아어린이집 지원	1,904,000	
	- 운영협의회	96,000	80공동체 × 100천원 × 12개월
	- 원장수당	384,000	320개소 × 100천원 × 12개월
	- 교사수당	960,000	320개소 × 5명 × 50천원 × 12개월
	- 공동프로그램	400,000	80공동체 × 5,000천원
	- 환경개선비	40,000	신규80개소 × 500천원
	- 현판제작	24,000	신규80개소 × 300천원
사무 관리비	○ 사무관리비 소계	12,040	
	- 운영매뉴얼 인쇄	2,480	310권 × 8,000원 어린이집(시설별1권) 240권 + 자치구(구별2권) 50권 + 사시육종 20권
	- 성과보고서 인쇄	6,200	310권 × 20,000원
	- 보육교직원 참여 확인서	2,640	신규80개소 × 6명 × 5,500원
	- 서울형 모아 리플렛	720	

V. 추진 일정

- 사업계획 수립·사업설명회 및 공모선정 : '24. 1~2월
 - 사업 공모 서류접수 : 1.30 ~2.13
 - 공모 사업설명회 : 2.2
 - 공모선정심사위원회 개최 : 2.20
- 모아어린이집 신규 선정 공동체 운영 : '24. 3월
 - 모아어린이집 현판 제작 및 부착
 - 신규 공동체와 기존 공동체간 멘토·멘티 결연(서울형 모아어린이집 협의회)
- 공동 프로그램 컨설팅 지원 : '24. 4월~
 - 공동체 교사모임 진행상황 고려한 맞춤형 컨설팅 실시
- 모아어린이집 매뉴얼 배포 : '24. 5월
 - 신규 지정 어린이집, 구 육아종합지원센터 등 300부 인쇄
- 점검 계획 수립 및 운영 : '24. 3~9월
- 우수사례 선정 및 성과공유회 개최 : '24. 10~12월
 - 어린이집별 및 분야·사례별 선정하여 수상 및 격려 세분화
- 만족도 조사·시범평가 결과에 따른 사업 보완 : '24. 12월

- 붙임 1. 신규 공동체 선정기준(안) 1부
2. 기존 및 인큐베이팅 공동체 현황 1부
 3. 신규 공동체 자치구 추천서 1부
 4. 신규 공동체 신청서(양식) 1부
 5. 기존 공동체 사업 실천계획서 및 변경 신청서, 동의서(양식) 1부. 끝.

< 선 정 기 준(안) >

심사기준

20개 공동체 선정

- 지역 안배를 고려하여 평가점수 순으로 선정(100점 만점 기점 별도)

구분		심사기준	배점 (100)
① 어린이집 현황 (45)	시설현황 (35)	· 어린이집 간 접근성, 이동 동선 안전성, 시설 적정성	7
		· 어린이집 회계관리시스템 및 클린카드 사용여부	5
		· 지역사회 및 시설내 활용자원(놀이터, 공원 등)	5
		· 특화보육 운영실적(연장반, 야간연장, 열린어린이집, 취약보육 등)	12
	· 최근 2년내 행정처분 이력 등	6	
평가결과 (10)	· 정부 평가제 A,B등급 또는 평가인증 80점 이상 ※ 평가제(평가인증)는 2년내 가장 최근 결과 적용	10	
② 공유 사업 계획 (40)	교사모임 (15)	· 교사모임 구성 및 운영계획	8
		· 공동체 구성 계획 및 운영협의회 구성·운영계획	7
	공동 프로그램 운영 등 (15)	· 공동프로그램 운영 계획 ※ 상세 계획은 선정 후 별도 수립 및 제출	5
		· 보육 프로그램 등 공유 계획	5
		· 정현원 현황, 대기자 정보 공유, 입소조정 협조 계획	5
	부모참여 (10)	· 공동프로그램 기획 및 실행시 부모 참여계획	5
· 부모대상 안내 및 홍보계획(운영위원회, 뉴스레터 등)		5	
③ 자치구 참여의지 (15)	· 자치구별 별도 예산 확보 및 지원 계획	5	
	· 자치구별 총괄 관리방안 및 보육교사 업무부담 완화방안	5	
	· 자치구별 공유관련 연계 지원 계획(유아숲,공원, 체험시설 등)	5	
④ 가점 (10)	· 공동체 내 주요 시책사업(거점형야간 / 365열린 / 주말 / 0세 전담반/ 석식지원) 참여한 어린이집이 포함된 경우	6	
	· '23년 공동사업 경험 혹은 자치구 인큐베이팅 공동체	4	

자치구	모아 공동체(어린이집 개소)	
계	60 (239)	
종로구	1	부암평창다함께(5)
중구	1	가치(3)
용산구	2	원효로(5), 푸른언덕(4)
성동구	1	무지개(3)
광진구	3	라운(4), 자양(4), 중곡(5)
동대문구	2	상생(4), 휘경(4)
종랑구	3	너나들이(3), 빛나는꿈별(3), 운감이있는곳(4)
성북구	2	미서모(4), 성북천(3)
강북구	2	수유(4), 수유2동우리누리(3)
도봉구	2	모들(5), 우아미(4)
노원구	2	놀이(3), 은하수(4)
은평구	2	꿈지락(4), 우리누리(4)
서대문구	1	가재울(4)
마포구	2	마포(그림책)놀이(4), 채움놀(4)
양천구	4	놀이(3), 신월다함께(4), 신정(4), 이음(4)
강서구	6	강서화곡(4), 다함께(4), 또바기(4), 마곡단지내(3), 소담(4), 율타리(3)
구로구	3	개봉아이(5), 구로누리(5), 구일(4)
금천구	2	그린나래(4), 지구공(3)
영등포구	4	당산2동(5), 스마일문래(4), 신길(5), 양평동스타(4)
동작구	3	대방동(3), 어깨동무(4), 자갈자갈(4)
관악구	2	더불어(4), 부싯돌(4)
서초구	2	서초놀이자람(5), 아이두레(4)
강남구	2	강남초록울(4), 나라찬(4)
송파구	4	가락숲(4), 방이(4), 위례(5), 잠실(4)
강동구	2	강동명일(5), 모두가치(4)

□ 00구 추천 우선순위

우선순위	공동체명	추천 사유
1		작년 인큐베이팅에 참여, 열심히 활동하였음
2		참여의지가 강하고 거리가 가까워 시너지 효과가 클 것으로 보임
3		
4		
5		

※ 추천사유 구체적으로 작성

□ 00구 신청 공동체 현황 : 총 개 공동체

공동체명	1.				2.			3.			4.				5.				
유형	국	국	가	가	국	가	가	국	민	가	국	가	가	민	민	국	가	가	국
현원																			
정원																			
대기자																			
특성(가점)	인큐				시책														

※ 유형 : 국공립, 법인, 민간, 가정, 직장, 협동

1. 참여 신청서(요약)

○○구

○○공동체

공동체모임 (구성, 운영계획, 운영협의회)

공동 프로그램 운영 (프로그램, 정현원 조정)

■ 교사모임 구성안 (구성중/구성완료)

- 공동체 운영협의회(원장들 + 전담요원(선택) + 구 담당(선택)) : 분기별
- 원장(자치구 내 공동체간 리더) 모임 : 월
- 공동체 내 대표 교사 모임 : 월
- 공동체 내 사업참여 교사 모임(디딤돌) : 연 회

■ 기타 모임 구성안

-

■ 중점 공유프로그램 운영

-

■ 어린이집별 중점 사항

-

■ 입소조정

-

부모참여

■ 공동프로그램 기획 및 실행시 부모 참여 계획

-

■ 홍보 : 알림장, 온라인 홍보사항은 작성 불필요

월1회, 분기별 소식지 발행은 작성

2. 참여 신청서(전체)	○○구	○○공동체
----------------------	-----	-------

□ 공동체 개요 : 0개 어린이집 으로 구성

○ 참여시설 현황 (작성일 현재기준)

어린이집명	유형	원장명	개원일 (년월일)	정원 총틀	정원 (명)	현원 (명)	보육교사 직원수 (시스템)	반현황			
								반명	반구분	현원	혼합 여부
	국공립					20		기린반	3세반	5	x
								사슴반	3·4세혼합	5	o
								푸른반	4세반	15	x
	민간										
	가정										

□ 공동체 위치도 및 지리적 특징

위치도	참여 어린이집
	<ul style="list-style-type: none"> •A •B •C •D

○ 위치(접근성)에 따른 강점

- 어린이집 간 거리, 통학거리 등 이동시간, 이동 동선 안전성 등 기재

○ 지역사회 및 시설내 활용자원 현황

- 놀이터, 공원 등

□ 공동체 모임분야

○ 교사모임 구성 및 운영계획

- 공동체 운영협의회(원장들 + 전담요원(선택) + 구 담당(선택)) , 원장(자치구 내 공동체 간 리더) 모임, 공동체 내 대표 교사 모임 , 공동체 내 사업참여 교사 모임(디딤돌) 등
- 운영주기, 운영방식, 역할 기능 등

※ **구성완료**된 경우, 구성원 현황 명기 (성명 가림처리:홍○동)

※ 세부명단 등은 사업 운영 초반 변경가능

※ **원장, 대표 교사모임, 사업참여 교사모임(디딤돌)** 활동에 대한 수당지원액 기준은 시설별 5명x월5만원(4개 어린이집 기준)이며, 필요시 예산범위 내에서 지급대상 인원수나 지급단가를 조정하여 달리 정할 수 있음 (자치구 및 공동체내 협의 필요)

○ 기타 모임 구성 및 운영계획

- 자치구 단위로 2개이상 공동체의 합동모임도 가능

※ 정보공유·벤치마킹·개선사례 공유 목적 (실적관리차원의 모임 지양)

○ (필요시) 어린이집별 교직원 역량강화 중점 교육

○ (필요시) 교사 역량강화와 힐링을 위한 모임

-

-

□ 공동 프로그램 운영

▶ 공유할 보육프로그램에 대한 내용을 구체적으로 작성

- ※ 신규 공동체 원장 대상 전체 워크숍을 통해 공동프로그램을 개발·실시하게 됨.
- ※ 컨설팅을 받기 전이지만, 공모 신청서 작성시 현재 기준으로 공동체가 추진하고자 하는 특색있는 프로그램 발굴하여 제시 요망
- ※ 지역이 갖고 있는 특색과 어린이집 수요를 반영. 향후, 부모의견 수렴하고 그에 맞게 사업계획 조율(변경) 가능함
- ※ 어린이집 일반적인 활동이 아닌 공동체가 할 수 있는 상생협력 활동 중심으로 기재
- ※ 기존시행한 우수한 프로그램을 공동체 내로 전파시키며 업그레이드하거나 공통의 관심분야인 **분야의 보육 프로그램 개발, 시행계획 등 작성

○ ** 운영 계획

-
-

○ ** 운영 계획

-
-

○ (입소조정) 정현원 현황, 대기자 정보 공유, 입소조정 협조 계획

-
-

□ 부모참여 분야 사업 계획

- 공동프로그램 기획 및 실행시 부모 참여계획
 -
 -
- 부모대상 안내 및 홍보계획(운영위원회, 뉴스레터 등)
 - 온라인 홍보 지양
 -

□ 자치구별 지원계획 등

- 자치구별 총괄지원인력 운영 계획, 보육교사 업무부담 완화방안
 - 구비 편성 집행 계획 등
- 공유관련 연계 지원 계획(유아숲, 공원, 체험시설 등)
- 관리방안 (예산 지급계획, 공동체 모임 지원 등 주기적 관리방안)
- 자치구 육아종합지원센터 인력 운용 계획(보육전문요원 활용 등)

□ 기타 현황 (심사기준 관련)

공동체명	어린이집명	회계 관리 시스템 사용 여부	클린 카드 사용 여부	특화보육 운영실적				최근 2년내 행정처분 이력 (과징금 처분 포함)	정부 평가제 A,B등급 또는 80점 이상 여부	가점대상	
				연장반 '23년 아동 실제 이용	야간 연장 '23년 아동 실제 이용	열린 어린이집 참여 여부	*취약 보육 '23년 아동 실제 이용			*0세 전담/ 석식 지원/ 거점형야간	'23년 공동 사업 여부
a공동체	(가)어린이집	X	O	O	X	O	X	X	O	O	O
	(나)어린이집	O	O	X	X	O	O	X	O	X	O
	(다)어린이집	O	O	X	X	X	X	X	X	O	O

※ 취약보육 : 다문화통합 또는 장애아어린이집

※ 가점대상 : 0세 전담반 / 석식지원 / 거점형야간 / 365열린 / 주말 참여 어린이집

3. ○○공동체 참여 동기 및 교사 참여 동의서

○○어린이집

참여동기

(3단락 이내)

-

교사참여 동의서(사업참여에 한정)

○○어린이집은 서울형 모아어린이집 사업 전 과정에
적극적으로 참여할 것을 동의합니다.

2024년 2월 0일

00 어린이집 원장 (직인)

교사①	성명 :	(서명)	교사④	성명 :	(서명)
교사②	성명 :	(서명)	교사⑤	성명 :	(서명)
교사③	성명 :	(서명)	교사⑥	성명 :	(서명)

※ 원장, 대표 교사, 사업참여 교사모임(디딤돌)에 속한 교사 필수 서명. 추후 수당지급의 근거

4. ○○공동체 인큐베이팅 참여현황

인큐베이팅 사업 참여실적

○ 교육 참여 횟수 기재

-

자발적 공동체 모임 운영 및 참여 활동

○ 모임 구성 및 운영

-

○ 프로그램 활동 내용

2024년 서울형 모아어린이집 실천계획서

공동체명	_____공동체	참여 어린이집명	_____어린이집
			_____어린이집
			_____어린이집
			_____어린이집
			_____어린이집
비전	※ 비전은 공동체의 설립 목적과 핵심 가치를 한 줄로 작성하시오		
핵심 가치	※ 공동체 핵심 가치를 작성하시오		
공동체 추진 계획			
시기	내용 ※ 세부 내용에 따라 칸 조절하여 작성 가능	추진 내용 ※ 중복 선택 가능	비고
10월	<ul style="list-style-type: none"> 신체 놀이 교구 공동 구매 00어린이집: 야간 연장어린이집 공동 운영 	<input checked="" type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
4~11월	<ul style="list-style-type: none"> [기존] 교사배움공동체 운영을 통한 영유아 놀이 중심 보육과정 실천하기 	<input checked="" type="checkbox"/> 공동 운영 <input checked="" type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
4~11월	<ul style="list-style-type: none"> 어린이집 인근의 텃밭 가꾸기 	<input checked="" type="checkbox"/> 공동 운영 <input checked="" type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input checked="" type="checkbox"/> 지역네트워킹	
9~11월	<ul style="list-style-type: none"> [신규] 00구식생활지원센터와 연계하여 건강한 먹거리 제공을 위한 식단 개선 	<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input checked="" type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
		<input type="checkbox"/> 공동 운영 <input type="checkbox"/> 보육전문성 <input type="checkbox"/> 부모참여 <input type="checkbox"/> 지역네트워킹	
기타			

※ 공동체 내에서 실천하고자 하는 프로그램의 방향 및 내용 등에 대해 논의한 내용을 작성하시오
 ※ 프로그램 계획 시 기존 프로그램을 공동 운영하는 경우 ‘[기존]’, 새로운 프로그램을 공동 계획하게 된 경우 ‘[신규]’로 표기하시오

공동체 구성변경

○ 공동체 현황

순번	어린이집명	유형	원장명	변동사항
1		<i>국공립</i>	<i>국공립</i>	
2		<i>서울형</i>	<i>서울형</i>	
3				
4				<i>참여 중지</i>
5				<i>신규 참여</i>

○ 변경사유

- 00 원 폐소에 따른 공동체 구성 어린이집 변경
- 00 원 정부 평가제 대상 도래에 따라 적극 참여가 불가능하여 변경

5-3. ○○공동체 참여 동기 및 교사 참여 동의서

○○어린이집

참여동기 (기존 공동체 중 신규 참여 어린이집 작성사항)

(3단락 이내)

-

교사참여 동의서(사업참여에 한정) (기존 공동체 어린이집별 작성)

○○어린이집은 서울형 모아어린이집 사업 전 과정에
적극적으로 참여할 것을 동의합니다.

2024년 2월 0일

00 어린이집 원장 (직인)

교사①	성명 :	(서명)	교사④	성명 :	(서명)
교사②	성명 :	(서명)	교사⑤	성명 :	(서명)
교사③	성명 :	(서명)	교사⑥	성명 :	(서명)

※ 원장, 대표 교사, 사업참여 교사모임(디딤돌)에 속한 교사 필수 서명. 추후 수당지급의 근거