

# 공공서비스예약 사이트 관리 안내

\* 공공서비스예약 홈페이지

☞ <https://yeyak.seoul.go.kr/>

\* 공공서비스예약 관리자 홈페이지

☞ <https://yeyak.seoul.go.kr/management/>

## 공공서비스예약 등록절차



5 단계 까지 끝내면 최종적으로 서비스 등록해야함

### ※ 1단계 전 점검사항

- 1) 장소 등록 (장소 검색 후 없을 시 등록)
  - 장소 정보와 이미지 등록하기
  - 이미지 사이즈 가로 40 x 세로 30
- 2) 배너이미지 준비
  - 공공서비스예약 사이트에 보이는 대표이미지
  - 이미지 사이즈 가로 21 x 세로 17



(배너 예시)



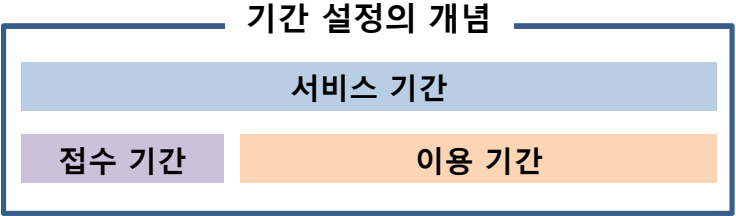
2단계 일정/인원 설정 (서비스기간, 이용기간, 접수기간 및 인원정보)

이용기간 전체: 달력에 이용시작일과 이용종료일을 선택할 필요없이 하나의 회차에 대해 전체 이용기간 동안 이용자가 계속 이용하는 서비스인 경우 "이용기간 전체"를 체크합니다.  
 날짜별로 다른 이용자를 예약받아야 하는 여러 이용기간이 존재하는 예약 서비스의 경우에는 "이용기간 전체" 체크를 해제합니다.

■ 표시는 필수 입력입니다.

분류	문화행사 > 공연/콘서트	
서비스 명	<2월 여성행복객석>예술의전당 <자이롭스키> 50%할인 신청	
일정정보		
서비스 기간	2014-01-28 부터 2014-02-28 까지	-> 서울시 공공서비스 예약 사용자 홈페이지에 표시되는 예약서비스 기간 (이용기간과 접수기간을 포함)
이용 기간	2014-02-01 부터 2014-02-28 까지 <input type="checkbox"/> 이용기간 전체	-> 사용자가 서비스를 이용할 수 있는 서비스 사용 기간
접수기간	2014-01-28 00 시 00 분 부터 2014-02-28 18 시 00 분 까지 <input checked="" type="checkbox"/> 상시접수	-> 사용자가 서비스를 신청(접수) 할 수 있는 기간
접수허용일시	이용예정까지 0 일 전 18 시 (당일 예약가능 이면 0 입력)	
이용대상	제한없음 - + 한국어 (부가정보): 영어 (부가정보):	서비스 이용 가능한 대상에 대해 제한을 둘 수 있습니다. 유아, 어린이, 청소년, 성인, 장애인, 국가유공자, 주부, 어르신, 여성 등을 대상으로 제한할 수 있습니다.
개인단체신청구분	<input type="radio"/> 구분없음 <input checked="" type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 단체	
예약단위	명단위 <input type="text"/> <input type="text"/>	

상시 접수를 체크 시, 상시 접수 허용 일시에 대한 시간 정보를 입력할 수 있습니다.  
 사용자는 관리자가 설정한 이용일시의 기간 동안 신청(접수)을 할 수 있습니다.



2단계 일정/인원 설정 (서비스기간, 이용기간, 접수기간 및 인원정보)

\* 정형회차 : 예약 시에 **일자 선택 후, 회차를 하나만 선택**합니다.  
 ① 장점: 관리자가 개방시간 그대로 직관적으로 설정 가능  
 ② 단점: 예약신청자가 한번에 1개 회차만 선택 가능하여 서비스에 대하여 여러 번 예약신청 해야 하는 불편발생  
**예) 교육, 공연 등 예약**

\* 비정형회차 : 예약 시에 **일자 선택 후, 시작회차와 종료회차를 선택**합니다. (회차 일괄추가만 가능)  
 ① 장점: 예약신청자가 정해진 시간범위 안에서 자유롭게 이용시간 선택 가능  
 ② 단점: 관리자 회차 설정이 직관적이지 않고 회차를 연속되게 구성하여 하나의 서비스를 생성해야 하는 제약사항 발생  
**예) 축구장, 시설대관 등 예약**

스케줄 및 회차 설정 (요일별 회차 입력시 요일 설정만 입력하세요) 회차입력 방법이 변경되었습니다! [메뉴얼 링크]

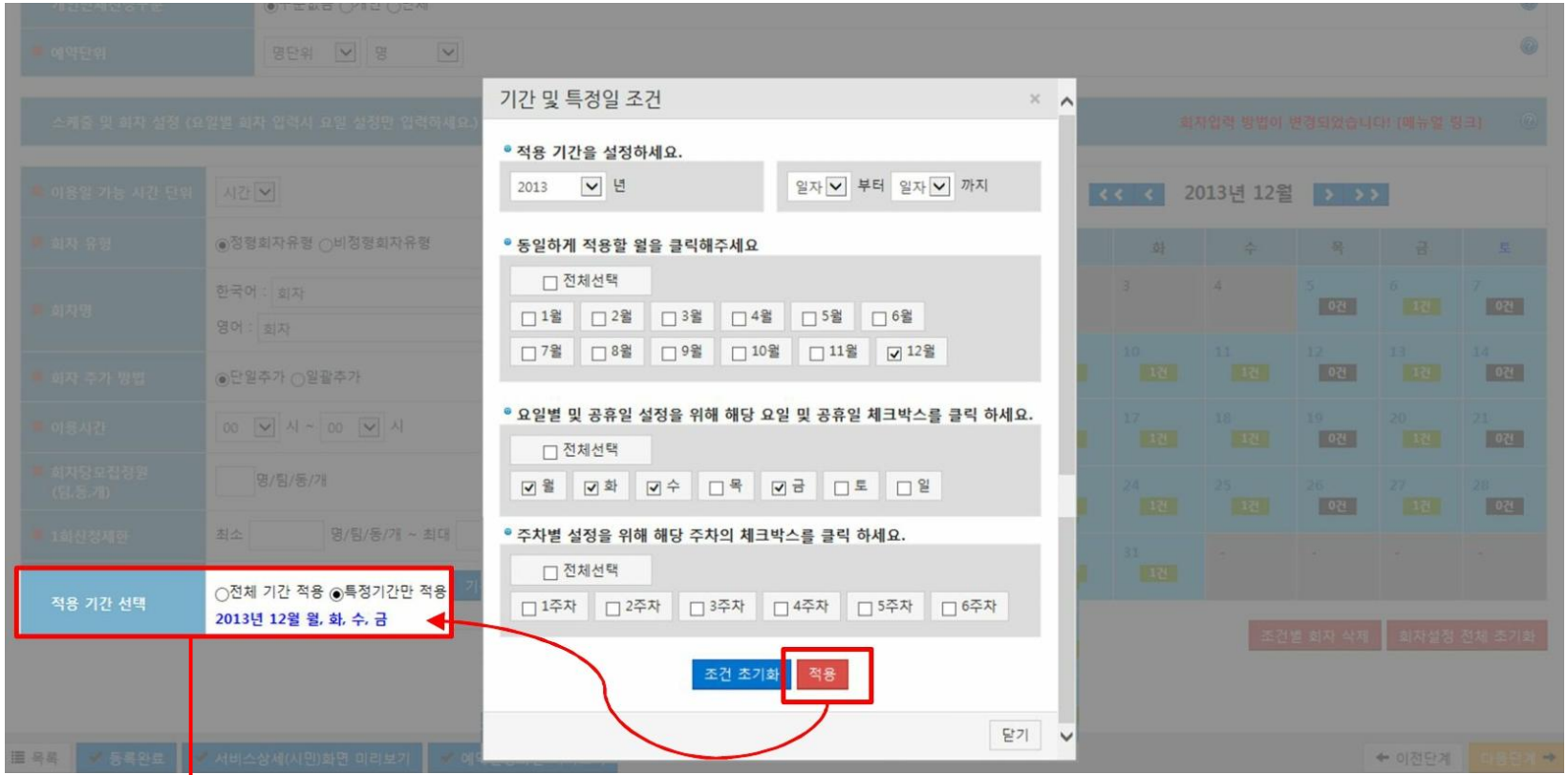
이용일 가능 시간 단위	시간	
회차 유형	<input checked="" type="radio"/> 정형회차유형 <input type="radio"/> 비정형회차유형	
회차명	한국어 : <b>예약 신청 시 보여지는 회차명</b> 영어 :	
회차 추가 방법	<input checked="" type="radio"/> 단일추가 <input type="radio"/> 일괄추가	*단일추가 : 이용일자에 대한 한 건만 입력됨. (비정형회차는 단일 추가 불가) *일괄추가 : 이용시간 범위 지정에 따라 일괄적으로 회차가 추가됨.
이용시간	00 시 ~ 00 시	
회차당모집정원 (팀,동,개)	명/팀/동/개	
1회신청제한	최소 명/팀/동/개 ~ 최대 명/팀/동/개	
사용인원제한(명)	<input type="checkbox"/> 사용인원제한사용 최소 명 ~ 최대 명	
적용 기간 선택	<input checked="" type="radio"/> 전체 기간 적용 <input type="radio"/> 특정기간만 적용	→ 5페이지

2013년 02월

일	월	화	수	목	금	토
-	-	-	-	-	1 0건	2 0건
3 0건	4 0건	5 0건	6 0건	7 0건	8 0건	9 0건
10 0건	11 0건	12 0건	13 0건	14 0건	15 0건	16 0건
17 0건	18 0건	19 0건	20 0건	21 0건	22 0건	23 0건
24 0건	25 0건	26 0건	27 0건	28 0건	-	-

\* 회차 삭제 시에는 회차가 실시간으로 삭제적용이 되므로 주의요망

2단계	일정/인원 설정 (서비스기간, 이용기간, 접수기간 및 인원정보)
-----	-------------------------------------



특정 기간, 달, 요일, 주차를 통해 회차를 설정하고자 할 때 사용합니다.  
 적용 기간 선택을 전체 기간 적용 또는 특별히 별도 설정할 스케줄이 없으면 이용기간이 적용됩니다.

[조건 초기화 버튼] - 체크했던 기간 설정을 초기화(체크해제) 합니다.  
 [적용 버튼] - 특정 기간을 설정 후 적용 버튼을 누르면 부모창(오픈너창)의 적용 기간 선택 부분에 파란색 글씨로 표시가 됩니다.



2단계 일정/인원 설정 (서비스기간, 이용기간, 접수기간 및 인원정보)

예시) 2014년 2월 1일부터 28일까지 매주 오전 10-12시 수, 금 프로그램 설정 시

서비스 기간	2014-01-28 부터 2014-02-28 까지
이용 기간	2014-02-01 부터 2014-02-28 까지 <input type="checkbox"/> 이용기간 전체
접수기간	2014-01-28 00 시 00 분 부터 2014-02-28 18 시 00 분 까지 <input checked="" type="checkbox"/> 상시접수

이용일 가능 시간 단위	시간
회차 유형	<input checked="" type="radio"/> 정형회차유형 <input type="radio"/> 비정형
회차명	한국어 : 테스트
회차 추가 방법	<input checked="" type="radio"/> 단일추가 <input type="radio"/> 일괄추가
이용시간	10 시 ~ 12 시
회차당모집정원 (팀,동,개)	25 명
1회신청제한	최소 1 명 ~
적용 기간 선택	<input type="radio"/> 전체기간 적용 (이용기간 전체년) <input checked="" type="radio"/> 특정기간 적용 (월,요일,주차별,요일,주차별)

적용 기간을 설정하세요.

2014 년 일자 부터 일자 까지

동일하게 적용할 월을 클릭해주세요.

전체선택

1월  2월  3월  4월  5월  6월

7월  8월  9월  10월  11월  12월

요일별 및 공휴일 설정을 위해 해당 요일 및 공휴일 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택

월  화  수  목  금  토  일

주차별 설정을 위해 해당 주차의 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택

1주차  2주차  3주차  4주차  5주차  6주차

# 회차설정 예시 (1)

\* 정형 회차 - 스케줄 및 회차 등록 예시 1)

- 서비스분류: 문화행사/공연,콘서트
- 서비스명: 2월 예술의전당 <차이콥스키> 50%할인 신청
- 서비스광고기간: 1월 28일 ~ 2월 28일
- 이용기간: 2월 1일 ~ 2월 28일
- 접수기간: 1월 28일~ 2월 28일 18시까지
- 접수인원: 50명까지 선착순 접수 (1회 예약시 최소 1명~최대6명까지 예약 가능)
- 공연시간: **평일(월~금) 20:00~ 00:00, 주말(토,일) 18:00~22:00**



## ❖ 평일(월~금) 스케줄 및 회차 등록하기

### ① 회차 설정 - 이용 시간 및 접수인원 설정

이용일 가능 시간 단위: 시간

회차 유형: 정형회차유형 비정형회차유형

회차명: 한국어: 의전당 <차이콥스키> 50%할인 신청  
영어: center <Tchaikovsky> 50% Discount

회차 추가 방법: 단일추가 일괄추가

이용시간: 20 시 ~ 24 시

회차당모집정원 (당,동,개): 50 명/팀/동/개

1회신청제한: 최소 1 명/팀/동/개 ~ 최대 6 명/팀/동/개

적용 기간 선택: 전체 기간 적용 특정기간만 적용 **기간설정**

전체년

**회차추가**

### ② 스케줄 설정 - 요일 체크 (월,화,수,목,금)

기간 및 특정일 조건

적용 기간을 설정하세요.  
2013 년 1 부터 28 까지

동일하게 적용할 필을 클릭해주세요

전체선택  
 1월  2월  3월  4월  5월  6월  
 7월  8월  9월  10월  11월  12월

요일별 및 공휴일 설정을 위해 해당 요일 및 공휴일 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택  
 월  화  수  목  금  토  일

요일별 및 공휴일 설정을 위해 해당 요일 및 공휴일 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택  
 월  화  수  목  금  토  일

주차별 설정을 위해 해당 주차의 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택  
 1주차  2주차  3주차  4주차  5주차  6주차

**조건별 회차 삭제** **회차설정 전체 초기화** **적용**

적용 기간 선택: 전체 기간 적용 특정기간만 적용 **기간설정**  
2013년 2월 월, 화, 수, 목, 금

**회차추가**

### ③ 등록 정보 확인

2013년 02월

일	월	화	수	목	금	토
-	-	-	-	-	1 1건	2 0건
3 0건	4 1건	5 1건	6 1건	7 1건	8 1건	9 0건
10 0건	11 1건	12 1건	13 1건	14 1건	15 1건	16 0건
17 0건	18 1건	19 1건	20 1건	21 1건	22 1건	23 0건
24 0건	25 1건	26 1건	27 1건	28 1건	-	-

**조건별 회차 삭제** **회차설정 전체 초기화**

전체선택 2013-02-01 **일 삭제**

1. Great Composer Series-Tchaikovsky (20:00-00:00) 평일 / Great Composer Series-Tchaikovsky (20:00-00:00) 평일 (20:00-00:00) **상세정보**

**회차 상세정보**

회차명	Great Composer Series-Tchaikovsky (20:00-00:00) 평일 / Great Composer Series-Tchaikovsky (20:00-00:00) 평일
이용시간	20:00 ~ 00:00
모집정원	50 명(팀,동,개)
1회신청제한	최소 1 명(팀,동,개) 이상 ~ 최대 6 명(팀,동,개) 이상
일예약가능회차	불가능

**닫기**

<뒤에 이어서>



# 회차설정 예시 (1)

\* 정형 회차 - 스케줄 및 회차 등록 예시 1) - 계속

## ❖ 주말(토,일) 스케줄 및 회차 등록하기

### ① 회차 설정 - 이용 시간 및 접수인원 설정

이용일 가능 시간 단위: 시간

회차 유형: 정형회차유형 비정형회차유형

회차명: 한국어: 의전당 <자이콥스키> 50%할인 신청  
영어: [enter <Tchaikovsky> 50% Discount]

회차 추가 방법: 단일추가 일괄추가

이용시간: 18 시 ~ 22 시

회차당 모집정원 (팀,동,개): 50 명/팀/동/개

1회신청제한: 최소 1 명/팀/동/개 ~ 최대 6 명/팀/동/개

적용 기간 선택: 전체 기간 적용 특정기간만 적용 기간설정

2013년 2월 1-28 1주,2주,3주,4주,5주,6주,일

**기간설정**

+ 회차추가

### ② 스케줄 설정 - 요일 체크 (토,일)

기간 및 특정일 조건

적용 기간을 설정하세요.  
2013 년 1 부터 28 까지

동일하게 적용할 월을 클릭해주세요

전체선택  
 1월  2월  3월  4월  5월  6월  
 7월  8월  9월  10월  11월  12월

요일별 및 공휴일 설정을 위해 해당 요일 및 공휴일 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택  
 월  화  수  목  금  토  일

주차별 설정을 위해 해당 주차의 체크박스를 클릭 하세요.

전체선택  
 1주차  2주차  3주차  4주차  5주차  6주차

조건 초기화 **적용**

기간 선택: 전체 기간 적용 특정기간만 적용 기간설정

2013년 2월 토, 일

**기간설정**

+ 회차추가

### ③ 등록 정보 확인

2013년 02월

일	월	화	수	목	금	토
-	-	-	-	-	1 0건	2 1건
3 1건	4 0건	5 0건	6 0건	7 0건	8 0건	9 1건
10 1건	11 0건	12 0건	13 0건	14 0건	15 0건	16 1건
17 1건	18 0건	19 0건	20 0건	21 0건	22 0건	23 1건
24 1건	25 0건	26 0건	27 0건	28 0건	-	-

조건별 회차 삭제 회차설정 전체 초기화

회차 상세정보

전체선택 2013-02-02 **삭제**

상세정보

1. <2월 여성행복객석>예술의전당 <자이콥스키> 50%할인 신청 (18:00~22:00)

회차 상세정보

**회차명**: <2월 여성행복객석>예술의전당 <자이콥스키> 50%할인 신청 / Seoul Arts Center 50% Discount

**이용시간**: 18:00 ~ 22:00

**모집정원**: 50 명(팀,동,개)

**1회신청제한**: 최소 1 명(팀,동,개) 이상 ~ 최대 6 명(팀,동,개) 이상

**월예약가능회차**: 불가능

닫기

# 회차설정 예시 (2)

\* 비정형 회차 - 스케줄 및 회차 등록 예시 2)

- 서비스분류: 시설대관
- 서비스명: 서울역사박물관 강당 대관
- 서비스광고기간: 2012년 12월 20일 ~ 2013년 12월 31일
- 이용기간: 2013년 1월 1일 ~ 2013년 12월 31일 (3,5,7,9,11월의 1,3주 전체요일에만 이용가능.)
- 접수기간: 2012년 12월 20일 ~ 2013년 12월 30일
- 접수인원: 1팀 (최대 100명까지 사용가능)
- 이용시간: 9:00 ~ 18:00 (최소1시간~최대3시간까지 1시간 단위로 예약 가능.)



## ① 회차 설정

이용일 가능 시간 단위  시간  
 회차 유형  정형회차유형  비정형회차유형  
 최소/최대이용가능시간 최소 1 시간 최대 3 시간 몇 1 시간 단위로 예약  
 회차명 한국어: 서울역사박물관 강당 대관  
 단일추가  일괄추가  
 시작 09 시 부터 ~ 끝 18 시  
 내에 1 시간 단위로 일괄적용  
 회차당모집정원 (팀,동,개) 1 명/팀/동/개  접수인원 무제한 심사대상 정원 1 명/팀/동/개  
 1회신청제한 최소 1 명/팀/동/개 ~ 최대 1 명/팀/동/개  
 사용인원제한사용 최소 1 명 ~ 최대 100 명  
 적용 기간 선택  전체 기간 적용  특정기간만 적용 **기간설정**  
 2013년

## ② 스케줄 설정 (월, 요일, 주차)

기간 및 특정일 조건 회차추가  
 적용 기간을 설정하세요.  
 2013 년 1 부터 31 까지  
 동일하게 적용할 월을 클릭해주세요  
 전체선택  
 1월  2월  3월  4월  5월  6월  
 7월  8월  9월  10월  11월  12월  
 요일별 및 공휴일 설정을 위해 해당 요일 및 공휴일 체크박스를 클릭 하세요.  
 전체선택 해제  
 월  화  수  목  금  토  일  
 주차별 설정을 위해 해당 주차의 체크박스를 클릭 하세요.  
 전체선택  
 1주차  2주차  3주차  4주차  5주차  6주차  
조건 초기화 적용

## ③ 등록 정보 확인

2013년 03월

일	월	화	수	목	금	토
-	-	-	-	-	1 9건	2 9건
3 0건	4 0건	5 0건	6 0건	7 0건	8 0건	9 0건
10 9건	11 9건	12 9건	13 9건	14 9건	15 9건	16 9건
17 0건	18 0건	19 0건	20 0건	21 0건	22 0건	23 0건
24 0건	25 0건	26 0건	27 0건	28 0건	29 0건	30 0건
31 0건	-	-	-	-	-	-

전체선택 2013-03-01 삭제

- 1. 서울역사박물관 강당 대관1 (09:00~10:00) 상세정보
- 2. 서울역사박물관 강당 대관2 (10:00~11:00) 상세정보
- 3. 서울역사박물관 강당 대관3 (11:00~12:00) 상세정보
- 4. 서울역사박물관 강당 대관4 (12:00~13:00) 상세정보
- 5. 서울역사박물관 강당 대관5 (13:00~14:00) 상세정보
- 6. 서울역사박물관 강당 대관6 (14:00~15:00) 상세정보

회차 상세정보

회차명	서울역사박물관 강당 대관1 / 회차1
이용시간	09:00 ~ 10:00
모집정원	1명(팀,동,개)
1회신청제한	최소 1명(팀,동,개) 이상 ~ 최대 1명(팀,동,개) 이상
사용인원제한	최소 1명 ~ 최대 100명
일예약가능회차	불가능

3단계 요금설정 (결제방법 및 요금정보)

1.기본단계 / 2.일정 인원 / **3.요금** / 4.담당자 / 5.주의사항 및 이용약관

목록  임시저장

※ 표시는 필수 입력입니다.

분류	문화행사 > 공연/콘서트		
서비스명	<2월 여성행복객석>예술의전당 <자이콥스키> 50%할인 신청		
일정정보	* 무료 - 추가설정 정보가 없으며 다음단계로 넘어갑니다. * 유료 - 전자결제와 무통장입금의 방법이 있으며, 해당 요금에 대한 추가 설정이 필요합니다. * 유료(요금안내문의) - 요금정보에 대한 URL이 존재할 경우 해당 URL주소를 입력합니다.		
서비스기간	2013-01-28~2013-02-28	접수기간	2013-01-28 00:00~2013-02-28 18:00
이용기간	2013-02-01~2013-02-28	이용대상	제한없음
예약단위	명 단위	예약단위	명 단위
요금정보			
요금설정	<input type="radio"/> 무료 <input checked="" type="radio"/> 유료 <input type="radio"/> 유료(요금안내문의) * 예약접수 발생시 요금설정 변경불가함!		
결제방법	<input checked="" type="checkbox"/> 전자결제 <input checked="" type="checkbox"/> 무통장입금 <input type="checkbox"/> 유료일 경우 해당하며, 서비스 결제에 사용 할 방법을 선택		
전자결제	<input checked="" type="checkbox"/> 신용카드 <input type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 가상계좌 <input type="checkbox"/> 휴대폰 (가상계좌, 휴대폰은 환불 불가로 비추천) <input type="checkbox"/> 전자결제 시 사용할 결제 방법을 선택		
상점정보	<input type="text"/> 상점ID선택 <input type="button" value="상점ID선택"/> 결제방법에서 전자결제를 선택 시 PG가 제공한 상점ID가 필요. 상점ID선택 버튼을 클릭 후, 상점팝업을 통해 입력이 가능		
계좌정보	<input type="text" value="1006-701-348854"/> 계좌선택 <input type="button" value="계좌선택"/> 결제방법이 무통장입금일 시에 계좌정보가 필수로 필요하며, 계좌선택 버튼을 클릭 후, 계좌조회 팝업을 통해 등록된 계좌만 입력이 가능		

**이용료**

요금	대상 성인      요금 15,000      정할순변 0      - + 대상 청소년      요금 10,000      정할순변 0      - +
할인/할증	<input type="radio"/> 있음 <input checked="" type="radio"/> 없음      결제장소 <input checked="" type="radio"/> 온라인 <input type="radio"/> 현장
취소수수료	<input checked="" type="radio"/> 기준시점 이용일      기준내용      일 전 부터      일 전 까지      %      - +

**이용료**

- 요금 : 유료일 경우만 해당이 되며, 대상 별 이용료 정보를 입력합니다. (전체 대상 선택 가능)
- 할인/할증: 할인 또는 할증의 적용 유무를 선택합니다. (할인/할증에 대한 등록은 화면 상단메뉴의 "서비스관리 > 할인/할증관리"에서 등록합니다)
- 결제장소 : 해당 요금의 결제 장소를 설정합니다.
- 취소수수료 : 결제 취소시 적용되는 수수료를 설정합니다.

요금정보와 이용료에 대한 정보를 입력 후 다음 단계를 클릭합니다.

4단계	담당자 설정
-----	--------

### 4단계 - 담당자정보 등록

1.기본단계 / 2.일정 인원 / 3.요금 / **4.담당자** / 5.주의사항 및 이용약관

☰ 목록    📄 임시저장    ← 이전단계    다음단계 →

※ 표시는 필수 입력입니다.

<b>분류</b>	문화행사 > 공연/콘서트	
<b>서비스명</b>	<2월 여성행복객석>예술의전당 <자이롭스키> 50%할인 신청	
<b>기관 및 장소정보</b>		
<b>담당자</b>	한국어 : <input type="text" value="예약담당개발자"/>	영어 : <input type="text" value="예약담당개발자"/>
<b>기관명</b>	한국어 : <input type="text" value="서울특별시"/>	영어 : <input type="text" value="서울특별시"/>
<b>담당자이메일</b>	<input type="text" value="test@test.com"/>	
<b>문의전화</b>	<input type="text" value="02-1234-5678"/>	
<b>SMS 송신자번호</b>	<input type="text" value="010-2222-****"/>	

☰ 목록    ✓ 등록완료    ✓ 서비스상세(시민)화면 미리보기    ✓ 예약신청화면 미리보기    ← 이전단계    다음단계 →

● 기관 및 장소정보

- 담당자 : 등록하는 서비스의 담당자를 입력합니다.
- 기관명 : 서비스를 담당하는 기관명을 입력합니다.
- 담당자이메일 : 서비스 담당자의 이메일주소를 입력합니다.
- 문의전화 : 서비스에 대한 정보를 문의할 전화번호를 입력합니다.
- SMS 송신자번호 : SMS서비스를 이용할 경우에 사용할 송신자 번호를 입력합니다.



5단계 주의사항 및 이용약관 설정

1.기본단계 / 2.일정 인원 / 3.요금 / 4.담당자 / **5.주의사항 및 이용약관**

목록 등록완료 사용자화면 미리보기 이전단계

\* 표시는 필수 입력 입니다.

분류	문화행사 > 공연/콘서트
서비스 명	<2월 여성행복객석>예술의전당 <자이롭스키> 50%할인 신청

주의사항

한국어 주의사항

**\* 안전사항 등 주의해야 할 점 반드시 기재 바랍니다!**

예약신청하기 화면아래 **상세정보** 중  
**3.상세내용**을 다시한번 확인 해 주시기 바랍니다.

- \* 예약후 **2일내 입금 완료**(미입금시 예약 취소)
- \* 좌석위치는 임의지정 됩니다.
- \* **2월 4일(월) 13:00 이후 환불 불가합니다.**(단체예매형식)
- \* **대리참석 불가**합니다.(예약에 혼선초래)
- \* 공연관련 문의 : 02)580-1300 (예술의전당)
- \* 공공서비스예약 관련 문의 : <서울시 여성정책담당관> 02)2133-5016, 120 다산콜센터

\* 연락 가능한 **연락처를 정확히** 입력하여 주시기 바랍니다.  
 \* 예약 확인을 위한 목적으로 여성행복객석 신청자 명단이(성명과 연락처 정보에 한함) 예술의 전당 예매처에 제공됩니다.

이용약관 +

한국어

== 선택하세요 ==  
 == 선택하세요 ==  
 전자금융거래 이용약관  
 회원약관  
 마케팅 활동동의약관  
**신정인원만큼 추가 이용자 정보 입력받기**

\* 예약신청자가 여러 명을 예약하는 경우  
 추가 인원만큼 연락처나 기타 정보를 받을 수 있음

\* 개인정보와 관련한 항목은 입력받지 마시기 바랍니다.

추가항목

추가항목입력용

사용  필수  항목구분 == 선택안함 == DATA TYPE TEXT

항목명 한국어 :

목록 등록완료 사용자화면 미리보기 이전단계

해당 서비스 이용 시의 주의사항과, 이용약관을 입력합니다.

등록완료 버튼을 클릭 시 해당 서비스가 등록이 됩니다.  
 서비스 등록이 완료되면 서비스목록 검색 화면으로 이동합니다.



# 5단계까지 끝내면 최종적으로 서비스 등록해야함

## ▶ 서비스 등록 확인 및 현재상태 수정

서비스 관리 | 예약 서비스 관리 | 서비스 리스트

분류: 문화행사 | 소분류: | 권한그룹: 종괄  
 서비스 상태: 전체선택 | 이용대상: 전체선택  
 선별방법: 전체선택 | 언어: 전체선택  
 기간: 전체선택 | 검색: 서비스명

Q 검색

총 525개 페이지: 1/53

선택	서비스 명	접수기간	이용기간	유/무료	등록자	등록일
<input type="checkbox"/>	선착순 서비스대기중 <2월 여성행복객석>예술의전당 <차이콥스키> 50%할인 신청	2013-01-28~ 2013-02-28	2013-02-01~ 2013-02-28	유료	예약담당개발자	2013-02-18
<input type="checkbox"/>	선착순 임시저장 TEST	2013-01-01~ 2013-01-31	2013-01-01~ 2013-01-31		예약담당개발자	2013-01-31
<input type="checkbox"/>	상사 서비스대기중 전호1동 자치회관	2012-07-16~ 2012-12-28	2012-07-16~ 2012-12-31	무료	김선영	2012-12-26

서비스 검색을 통하여 신규 등록된 서비스의 상태가 **서비스대기중**임을 확인한 후 목록을 선택합니다.

서비스 관리 | 예약 서비스 관리 | 서비스 등록/수정

## 1.기본단계 / 2.일정 인원 / 3.요금 / 4.담당자 / 5.주의사항 및 이용약관

목록  등록완료  사용자화면 미리보기 다음단계 →

※ 표시는 필수 입력입니다.

지원언어선택:  한국어  영어  
 분류선택: 문화행사 > 공연/콘서트  
 서비스명: 한국어: <2월 여성행복객석>예술의전당 <차이콥스키> 50%할인 신청  
 영어: Seoul Arts Center <Tchaikovsky> 50% Discount  
 관련 태그: 50% 공연 예술의전당 차이콥스키  
 \* 태그와 태그 사이는 콤마로 구분합니다.

현재상태(서비스): 
  임시저장 
  서비스대기중 
  안내중 
  접수중 
  접수종료  
 예약일시중지 
  서비스일시중지 
  서비스종료

서비스 대기중 -> 안내중

선별방법: 선착순

사용자화면에 게시하기 위해 현재상태(서비스)를 수정 후 등록완료 버튼을 클릭하면 최종 등록이 완료됩니다.

※ 신규로 서비스를 등록하였을 경우 현재상태가 “서비스대기중”으로 되어있으면 사용자 화면에 노출되지 않습니다. 사용자 화면에 게시를 위해서는 반드시 상태를 변경해야 합니다.

## 부분환불 및 PG사 등록(1/2)

- 부분환불 : 시민이 공공 서비스 이용을 위해 전자결제를 이용해 예약을 한 후 이를 취소 시 취소수수료를 제외한 금액을 자동 환불하는 기능입니다. (유료이면서 취소가 가능한 서비스의 경우에 해당됩니다.)
- PG사 등록 : 유료서비스 등록 시 이용료의 전자결제를 위해 PG사 상점ID를 등록하는 기능입니다.

### 부분환불 등록 절차

#### i). 1.기본단계 > 취소가능여부 : 가능

**1.기본단계** / 2.일정 인원 / 3.요금 / 4.담당자 / 5.주의사항 및 이용약관

☰ 목록
✓ 등록완료
✓ 사용자화면 미리보기
▶ 다음단계

※ 표시는 필수 입력입니다.

...

❗ 취소가능여부
가능
전수종료일
3
일 전 까지

#### ii). 3.요금단계 > 취소수수료 조건 입력

1.기본단계 / 2.일정 인원 / **3.요금** / 4.담당자 / 5.주의사항 및 이용약관

☰ 목록
✓ 등록완료
✓ 사용자화면 미리보기
← 이전단계
▶ 다음단계

※ 표시는 필수 입력입니다.

...

취소수수료

- ⊕ 기준시점: 이용일
⊕ 기준내용 4일 전 부터 7일 전 까지 20 %
-
+
- ⊕ 기준시점: 이용일
⊕ 기준내용 1일 전 부터 3일 전 까지 30 %
-
+
- ⊕ 기준시점
이용일
⊕ 기준내용
일 전 부터
일 전 까지
%
-
+

해당 서비스의 취소수수료 조건을 등록합니다. 취소수수료의 기준시점은 이용일 또는 접수마감일을 기준으로 해서 등록할 수 있으며 기준내용은 ~부터 ~까지로 등록 가능합니다.

PG사 등록 절차

- i). 3.요금단계 > 결제방법 : 전자결제
- ii). 3.요금단계 > 전자결제 : 신용카드, 계좌이체 등
- iii). 3.요금단계 > 상점정보 : [상점ID선택] 팝업 창에서 상점ID 검색 후 선택

1.기본단계 / 2.일정 인원 / **3.요금** / 4.담당자 / 5.주의사항 및 이용약관

☰ 목록    ✓ 등록완료    ✓ 사용자화면 미리보기    ← 이전단계    다음단계 →

※ 표시는 필수 입력입니다.

...

요금정보	
요금설정	유료 <b>i). ii).</b>
결제방법	<input checked="" type="checkbox"/> 전자결제 <input type="checkbox"/> 무통장입금
전자결제	<input checked="" type="checkbox"/> 신용카드 <input checked="" type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 가상계좌 <input type="checkbox"/> 휴대폰 (가상계좌, 휴대폰은 환불 불가로 비추천)
상점정보	INipayTest <b>상점ID선택</b> <b>iii).</b>

**상점ID선택**

- 상점ID 항목에 각 기관별 고유ID를 입력 후 [검색]버튼을 클릭합니다.
- 이 때 기관별 고유ID는 ID 전체(일부분 검색 제한함)를 입력해 주시기 바랍니다.
- 동일한 ID가 존재할 경우 목록에 리스트업되며 이 중 해당 ID를 선택하고 확인하시기 바랍니다