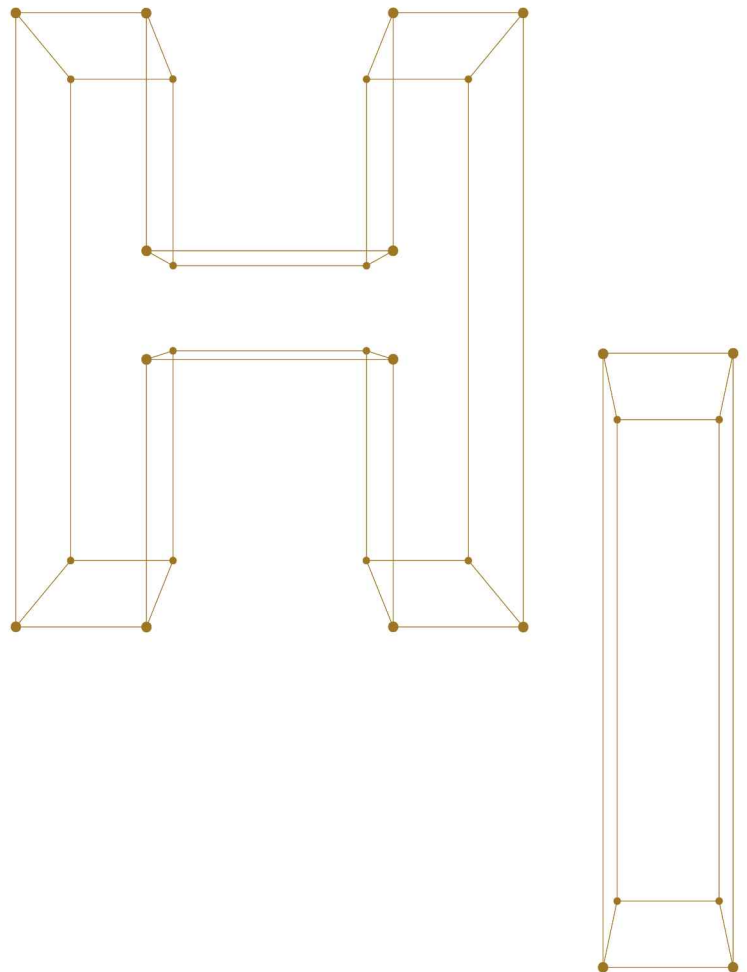



# 3월 보건복지 직무전문교육 안내문



KOREA  
HUMAN RESOURCE  
DEVELOPMENT  
INSTITUTE  
FOR HEALTH&WELFARE



보건복지부  
보타나은 **KOHI**

 한국보건복지인재원



## 제1기 기초연금사업 담당자교육

담당자: 김황수 주임 (복지행정교육부, ☎ 043-710-9245)

과정구분	기본교육	과정분야	기초연금
교육시간(일수)	4시간(1일)	교육횟수/ 기당인원	총 1회 / 100명
교육일정	<ul style="list-style-type: none"> <li>2022. 3. 25.(금) 13:30 ~ 17:30</li> </ul>		
교육대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>일선현장에서 기초연금 업무를 담당하고 있는 자*</li> <li>* 지방자치단체 기초연금 업무 담당 공무원 및 국민연금공단 담당직원 등</li> </ul>		
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>기초연금 제도의 정책방향 및 사업을 이해하며 이를 실무에 적용할 수 있다.</li> <li>기초연금 성장과정 및 향후 발전 방향에 대하여 이해하며 이를 적용하여 직무 역량을 향상 시킬 수 있다.</li> </ul>		
교육형태	<ul style="list-style-type: none"> <li>실시간 비대면 원격교육(ZOOM.US 활용)</li> </ul>		
교육비	무료	숙박비	-
교육장소	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육명령(주택근무 등) 후 자택에서 이수</li> </ul>	입교시간/ 퇴교시간	교육시간표 참조
평가방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육만족도 평가</li> </ul>		

\* 본 과정안내문의 교육계획은 교육준비 및 운영상황에 따라 변동될 수 있음

### ○ 교과목 구성

구분	교과목	교육시간	교육방법
정책이해	<ul style="list-style-type: none"> <li>기초연금 성장과정 및 향후 발전 방향</li> </ul>	2H	강의 /질의응답
	<ul style="list-style-type: none"> <li>2022년 기초연금사업 주요사항 안내</li> </ul>	1H	
행정	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록 및 안내</li> <li>평가 및 수수료</li> </ul>	1H	행정



## 교육 시간표

- 과 정 명 제1기 기초연금사업담당자교육
- 교 육 기 간 2022. 3. 25.(금) / 1일 4시간
- 교 육 대 상 지방자치단체 기초연금 업무 담당 공무원 및 국민연금공단 담당 직원 등
- 교 육 장 소 한국보건복지인재원 교육관 403호
- 기 획 / 담 당 / 운 영 복지행정교육부 김황수 주임

복지행정교육부

구 분		3. 25.(금)
1	13:30~14:00	등록 및 안내
2	14:00~15:00	기초연금 성장과정 및 향후 발전 방향 송명준 과장 (보건복지부 기초연금과)
3	15:00~16:00	
4	16:00~17:00	2022년 기초연금사업 주요사항 안내 (보건복지부 기초연금과)
5	17:00~17:30	평가 및 수료

\* 본 과정안내문의 교육시간표는 교육준비 및 운영상황에 따라 변동될 수 있음

## 1. 신청 및 선발 확정 안내

### ① 교육선발 협조요청 공문 발송

“ 각 기관으로 선발 협조요청 공문 발송 ”

교육과정 세부사항 확인



- ▶ 광역시·도 담당 부서
- ▶ 시·군·구 담당 부서
- ▶ 시·군·구 담당 부서
- ▶ 지자체 관련 부서 및 소속 유관기관
- ▶ 국민연금공단 담당부서

- ▶ 각 신청자 별 교육일시, 교과목 내용, 사전 준비사항 등 확인
- ▶ 신청양식 내 [sheet2] '화상강의콘텐츠활용서약서' 확인
- ▶ 신청양식 내 인적사항(이메일, 전화번호) 등 정보 입력

### ② 교육 신청

“ 시·도 담당자 취합 후, 한국보건복지인력개발원으로 공문 회신 ”



- ▶ 시·군·구 담당자 취합
- ▶ 광역시·도 담당자 신청자 취합



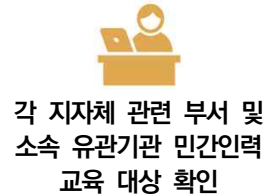
※ 교육신청 시, 각 지자체별 교육명령 지침이 상이하기 때문에 지자체별 교육 담당자에게 교육명령(재택근무 등) 확인 후 교육신청

### ③ 선발 확정 통보

“ 시·도 담당부서로 선발 확정 공문 발송 ”



- ▶ 시·도 교육담당자 선발확정 명단 안내
- ▶ 시·군·구 교육담당자 선발확정 명단 안내



※ 선발기준 교육대상자 확인 → 권역 및 지역 안배 → 직무 근무년수 및 업무 내용, 시·도별 우선순위, 선착순 등 종합적으로 고려 후 선발 실시

※ 선발 확정 통보 후, 교육 취소 및 당일 미등록 인원의 경우 차년도 후순위 선발 예정

### ④ 교육안내 사전 확인 및 입교

“ 교육안내문, ZOOM 접속방법, 강의교안 메일 발송 ”



교육당일 입교시간에 따라 입교  
(우리원 교육담당자가 안내문 및 교육시간표, 교안 등 메일 및 문자로 발송 예정)

※ 선발 확정 된 교육생분을 대상으로 교육 입교 전, 사전 메일 및 문자로 안내 진행

## 2. 교육시간 및 수수료통보

### 교육생 준비 및 준수사항

- 교육 확정통보 문서를 근거로 교육명령 후 참석
- 온라인 화상 프로그램 ‘줌(ZOOM)’을 사용하며, 노트북·PC(웹카메라 필수)를 사용하여 교육 중에는 필수적으로 ‘교육생 모습(얼굴 포함)’이 화면에 나타날 수 있도록 하여야 함.
  - ※ ‘가상배경이미지’, ‘스튜디오 효과’ 등 교육생 본인 식별을 어렵게 하거나 교육 진행과 무관한 기능을 사용하는 것은 삼가
- 교육 중 이동금지, 업무 자제, 다른 사람과의 대화 자제 등 면학 분위기 조성을 위하여 적극적인 협조바랍니다.
- 비대면 교육 참여 중 차량 탑승 및 운전 등 이동 간 교육이수 절대 금지
- 교육 진행 중, 교육 담당자가 실시간으로 교육생 참여 여부 확인(장시간 자리비움 등)
- 교육 내 장시간 자리비움과 화면에 얼굴 등이 보이지 않을 경우, 유선 전화 안내 등(채팅) 실시간 근태 여부 체크 후 해당 지자체 교육 담당자에게 별도 안내할 예정(교육 중 화면에 얼굴이 보여야 참석으로 인정)
  - ※ 교육 중에는 반드시 화면에 얼굴이 보여야 참석으로 인정

### 교육시간

- 교육훈련인정시간은 교육일정에 과정별 교육시간 표기
- 사회복지 교육이수시간 (사회서비스 및 복지 교과목)
  - 직무공통교과목 및 행정시간은 제외, 자원봉사 및 시설견학시간 등은 포함

### 수수료통보

- 근태평가 감점이 5점 미만인 경우에만 수수료 가능
- 교육수수료자에 대한 수수료통보는 교육생 소속기관으로 수수료여부와 교육시간 통보
- 교육일 후 2주 이내 해당 지자체로 공문 발송
- 수수료통보 시 실제 교육 이수시간만 교육시간으로 인정(수수료 통보 시 지각조퇴결석 등 근태현황 기입)

### 문의사항

- 교육문의: 복지행정교육부 김황수 주임 (☎ 043-710-9245)
- 대표전화 : 043-710-9000 / 생활관 : 043-710-9300~1 / 당직전화 : 010-9941-3156

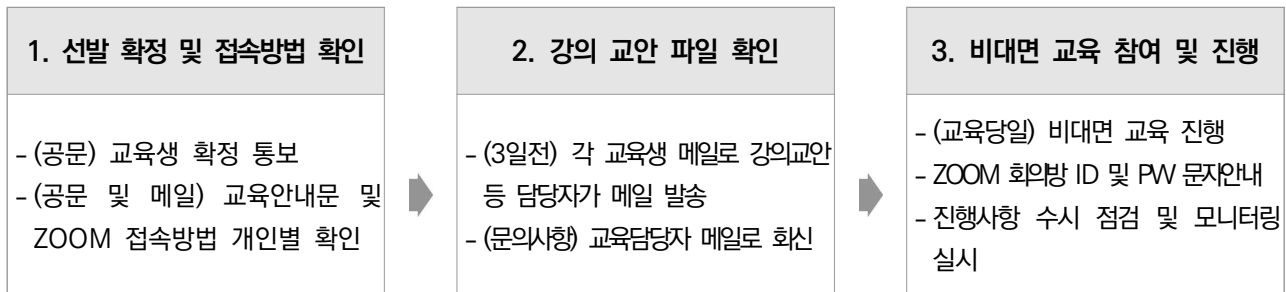
## 3. ZOOM 접속 안내

### 사전 필수 확인사항

- (용어 설명)
  - 회의 ID : 호스트(교육 담당자)가 개설한 교육을 위한 교육방 고유번호
  - 회의 PW : 해당 교육방 비밀번호
  - 이름 : 본인 이름(소속)으로 입력 / 예시) 김00(청주시지역사회보장협의체)
- 붙임파일의 ZOOM 접속방법을 확인하시어 개인별 접속 확인 부탁드립니다.
- (이름바꾸기) 원활한 출석체크 및 근태관리를 위하여 '이름(소속)'으로 필수 변경바랍니다.
  - ※ 보통 기본 값으로 전기기기 기종이름(예시 galaxy note 20)으로 되어 있으므로, 기본 값 삭제 후 본인 이름(소속) 입력 후 입장
- (접속 오류) 접속에 대하여 오류 발생 시, 교육 담당자에게 연락하여 조치 받으시길 바랍니다.

### 교육방법

- 실시간 비대면 원격교육 진행 절차



### ZOOM 접속 세부 안내

- (PC 및 노트북 접속) 홈페이지(ZOOM.US) 접속 → 회의참가 → ID입력 → 이름설정 시 성명(소속기관)으로 변경 → PW 입력 후 입장
- (모바일 접속) ZOOM 어플 다운로드 → 담당자가 발송한 링크 접속 → 성명(소속기관)으로 입장
- ZOOM 참여를 위한 ID/PW 또는 접속링크는 교육 확정자에 한해 담당자가 개별 문자 발송 예정
- 입장안내 문자 중 교육당일 회의 ID와 PW(비밀번호) 필수 확인바랍니다.