하절기 사회복지시설 안전점검표

시 · 군 · 구	시설유형	시설명(운영법인)	시설담당자	연락처

운영주체	□지자체 및 공공기관 □민간(법인) □민간(개인)	시설장	
시설 소재지		연락처	

분 야 별 안 전 점 검

분야	점 검 항목	점 검 결 과	
안전관리 계획수립 안전관리자 안전교육 훈련 (1)	(1-1)시설 안전관리계획서(소방안전계획서)를 작성하여 매년 수정 보완하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
		조치 사항	
	(1-2)안전관리책임관(시설장) 및 정 · 부 안전관리자가 지정되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
		조치 사항	
	(1-3)복도나 실내에 피난계획에 따른 피난지도와 피난방법이 부착되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
		조치 사항	
	(1-4)시설 이용자와 종사자에게 안전교육 · 훈련을 실시하고 있는가? (생활시설 연2회, 이용시설 연1회 이상)	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
		조치 사항	
	(1-5)사회복지시설안전관리 매뉴얼을 비치하고, 활용하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
		조치 사항	
책임보험 가입여부 (2)	(2-1)사회복지사업법에 따른 손해배상책임보험 또는 책임공제를 가입하였는가?	결 과	□가입 □미가입 ▪ 가입사 □사회복지공제회 □타민간보험사
		조치 사항	
	(2-2)화재로 인한 손해배상 책임보험(공제)과 화재외의 안전사고로 인한 손해배상책임보험(공제)의 가입여부?	결 과	▪ 화재로 인한 손해배상 책임보험 □가입 □미가입 ▪ 화재 외 안전사고로 인한 손해배상 책임보험 □가입 □미가입
		조치 사항	

		▪가입 보험이 화재로 인한 손해배상과 화재외의 안전사고로 인한 손해배상이 함께(통합) 보장되는 보험인가?	결 과	□통합보험 □비통합보험
			조치사항	
		(2-3)가입된 배상책임보험의 사망 시 1인당 보장 한도액은 얼마인가?	결 과	□양호(8천만원 이상) □미흡(8천만원 미만)
			조치사항	
		(2-4)가입된 배상책임보험의 사고당 보장 한도액은 얼마인가?	결 과	□1억 □2억 □3억 □4억 □5억이상
			조치사항	
소방안전관리(3)	소화기및소화설비	(3-1)규정에 따라 소화기가 설치되어 있고, 소화기의 압력지침은 녹색에 있으며 내부 분말이 굳어있지 않는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-2)소방관련법에 따른 자동화재탐지설비 · 자동화재속보설비 · 간이스프링클러설비 등 강화된 소방시설이 설치되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-3)소화전함 내에 호스와 관창의 상태가 양호한가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-4)소화전 주변 장애물로 인해 사용상 방해가 발생하지는 않은가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-5)스프링클러 헤드가 미설치된 부분이 있거나 살수반경 내에 장애물은 없는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
	자동화재탐지설비	(3-6)수신기의 모든 스위치가 정상위치에 있고, 표시등은 항상 켜져 있어 수신기가 정상 작동하는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-7)자동화재속보설비는 수신기와 연동되어 소방서로 정상 연결되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
	피난유도등피	(3-8)피난유도등은 항상 켜져 있으며 식별에 방해가 되는 장애물은 없는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-9)비상조명등이나 휴대용조명등은 지정위치에 설치되어 있으며 정상 작동하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )

	난기구		조치사항	
		(3-10)시설별 이용자특성에 맞는 피난기구가 설치되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-11)설치된 피난기구는 견고하며 설치위치 표시 및 사용방법 표시가 부착되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
	출입통제구역관리	(3-12)기계실 등 접근 제한 장소에 출입 통제조치가 되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-13)소방차 진입로와 소화 작업공간이 확보되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(3-14)화재 시 사용할 수 있는 소방용수는 적정량을 확보하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
전기안전관리(4)		(4-1)분전반의 배선용차단기 및 누전차단기는 올바른 순서로 설치되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(4-2)문어발식 콘센트를 사용하지 않으며 노출된 전선에 피복이 벗겨진 부분은 없는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
가스안전관리(5)		(5-1)가스누설경보기와 누설차단밸브가 설치되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(5-2)연탄・도시가스・ LPG 등 각종 가스사고 예방을 위해 수시로 점검을 받고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(5-3)LPG가스 저장용기 주변에 가연물이나 화기가 없으며 보관상태가 적절한가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
	조리원위생상태	(6-1)위생모・위생복・작업화 등은 청결하며 식품 제조・가공・ 조리시 복장과 마스크를 착용하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	

급식위생안전관리(6)	식재료가공시설관리	(6-2)부패·변질되거나 유통기한이 경과한 원료는 사용하지 않은가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(6-3)식품이나 재료의 저장조건과 포장·용기 등의 관리상태가 적정한가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(6-4)벌레·쥐·이물질 등의 혼입방지를 위해 노력하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(6-5)칼·도마·행주·조리기구 및 조리용 설비 등을 정기적으로 세척·소독하여 사용하는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(6-6)조리장 내 수세시설 및 소독시설이 구비되어 청결상태를 유지하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
	식수·폐기물관리	(6-7)먹는 물은 정기적으로 수질검사를 하고 있으며 쓰레기장의 청결관리가 이루어지고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
자연재난안전관리(7)	하절기재난대응대책	(7-1)재난발생 시 정보수집과 경보 전파방법을 숙지하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(7-2)재난대응 협력기관(소방서, 지자체 등)과 비상연락망이 준비되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(7-3)이용자들에게 피난계획에 따라 교육·훈련을 실시하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(7-4)재난 시 복지시설·주변시설에 피해확산 방지대책 및 수방자재 등이 준비되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(7-5)재난으로 고립되었을 때 시설 생활자에 대한 비상식량과 의약품 등을 구비하고 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )
			조치사항	
		(7-6)태풍·집중호우에 대비한 대응조치가 되어 있는가?	결 과	□양호 □미흡 □해당없음 □기타( )

<table>
<tr><td rowspan="10"></td><td rowspan="3"></td><td></td><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">(7-7)낙뢰에 대비한 피뢰설비 및 접지가 되어 있는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">건축물시설</td><td rowspan="2">(7-8)복지시설 건축물의 지반침하, 구조체(벽,지붕, 옥상 등)에 변형 및 누수의 흔적이 있는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">(7-9)철근의 노출·부식, 콘크리트의 벗겨짐 또는 떨어짐, 창호 틈새 등과 같은 건축물에 이상 현상이 발생한 부분은 없는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">부대시설</td><td rowspan="2">(7-10)지붕 · 옥상드레인 · 홈통 또는 주변의 하수구, 배수구에 막힘 부분은 없는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">(7-11)시설 주변의 담장이나 옹벽부분 등에 손상부분이 있는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">건강관리대책
(8)</td><td>(8-1)감염병에 의한 환자발생 시 별도의 관리를 위한 대책이 마련되어 있는가?</td><td>결 과</td><td>□양호 □미흡 □해당없음
□기타( )</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td>조치
사항</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">종합의견 및 건의사항
(9)</td><td rowspan="2">□즉시조치 □1개월이내 □3개월이내 □3개월이상(중장기)
* 가장 큰 지적 사항 위주로 작성</td><td rowspan="2">기능보강 및 소요예산
(10)</td><td>□ 필요 □ 불필요</td></tr>
<tr><td>소요예산( )백만원
-공공 ( )백만원
-민간 ( )백만원
확보시기
□ 기확보 □ 금년 □ 차년</td></tr>
</table>

상기와 같이 대상 시설을 조사함 20 . . .

조사자 : 소속 직급 성명
조사자 : 소속 직급 성명
조사자 : 소속 직급 성명
조사자 : 소속 직급 성명