

수신자 기획경영팀

(경유)

제 목 서울도시건축비엔날레사무국 업무진행을 위한 비상용직 사원채용 계획

1. "서울도시건축비엔날레 기본계획(안)"(대표이사방침 제2348호, 2015.12.31.) 관련입니다.
2. 위와 관련, 서울도시건축비엔날레사무국 업무진행을 위한 비상용직을 아래와 같이 채용하려고 하오니 검토하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 건 명 : 서울도시건축비엔날레사무국 업무진행을 위한 비상용직 채용

나. 업무내용 :

- 2017년 서울비엔날레 전시장 조성을 위한 기본 자료 제작 및 편집

다. 채용일시 :

- 근무기간: 2016.10.17. ~ 12. 31. (주 5일, 2.5개월/근무일수 55일)

- 근무시간: 9:00 ~ 18:00 (1일 8시간, 중식시간 제외)

라. 채용인원 : 1명

마. 소요예산 : 5,123,230원 (금 오백십이만삼천이백삼십원정)

내역	세부내역	금액(원)	비고
기본급	일급 69,000원 X 55일(2.5개월)	3,795,000	• 주휴수당 포함 • 4대보험 2016년 요율기준
연장근무	10,781원 X 40시간	431,240	
휴일근무	일급 86,250원 X 5	431,250	
4대 보험	기본급+추가근무 총액의 10%	465,740	
합계		5,123,230	

바. 예산과목 : 디자인생태계조성, 건축비엔날레, 비엔날레사무국운영, 기간제근로자보수

붙임 1. "서울도시건축비엔날레 기본계획(안)"(대표이사방침 제2348호, 2015.12.31.)

서울도시건축비엔날레사무국

책임 **10/10**
박혜성

국장 **10/12**
정소익

대표이사 **10/12**
이근

협조자

주임 **10/11**
조혜림

선임 **10/11**
정은석

팀장 **10/12**
박진배

시행 서울도시건축비엔날레사무국-1120 (2016.10.12.)
우 03098 서울시 종로구 율곡로 283 (종로 6가)
전화번호 02-2096-0176 팩스번호 2153-0005

접수

/ hpark@seouldesign.or.kr

/

/ 공개