

수신자 기획경영팀

(경유)

제 목 새활용플라자 TF팀 비상용직 채용 계획

1. 『2016 「서울디자인연구소」 운영 계획(안) (대표이사방침 제537호, 2016.02.29.)』호 관련입니다.
2. 위호와 관련, 2016년도 새활용플라자 TF팀 운영을 위한 일용직을 아래와 같이 채용하려고 하오니 검토후 재가하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 건 명 : 새활용플라자 TF팀 비상용직 채용 계획

나. 업무내용 :

- 새활용플라자 건축도면 3차원 시각화(스케치 업 프로그램을 이용한 도면 변환)
- 시각화 자료 PPT작업, 시장보고 자료 준비 등 업무보조
- 새활용플라자 연구용역 관련 시각자료 작성 등 (시민디자인연구센터 업무)

다. 채용일시 : 채용시부터 3개월 9:00~18:00 (1일 8시간, 중식시간 제외)

라. 채용인원 : 1명

마. 채용방법 : 구인사이트에 공고하여 면접 후 채용

바. 소요예산 : ₩ 5,692,500(일금오백육십구만이천오백원정)

- 인건비 : 69,000원/일 X 25일 X 3개월 X 1명 = 5,175,000원
- 4대 보험 : 517,500원(3개월) X 1명 = 517,500원
- ※ 실제 지급금액은 소요예산 범위 내에서 변동될 수 있음.

사. 예산과목

- 시민디자인사업, 시민디자인연구, 시민디자인과제 개발 및 연구, 기간제근로자비

붙 임 : 2016 「서울디자인연구소」 운영 계획(안) 1부. 끝.

새활용플라자TF

선임 09/06
김창만

TF장 09/07
강문석

대표이사 09/07
이근

협조자

센터장 09/06
신윤재

주임 09/06
조혜림

선임 09/06
정은석

팀장 09/07
박진배

시행 새활용플라자TF-28 (2016.09.07.)

접수

우 03098 서울시 종로구 을곡로 283(종로6가 70-6) 서울디자인지원센터 7-9층

/

전화번호 2153-0037 팩스번호

/ rla777@seouldesign.or.kr

/ 공개