

문서번호	지역복지본부-2808
보존기간	년
결재일자	2016.06.09.
공개여부	공개
방침번호	

★주임	복지공동체팀장	지역복지본부장		
김연진	김연선	전결 06/09 강일신		
협조	팀장 이미자	이미자		

## 나눔이웃 실행기관 모니터링 진행계획



# 나눔이웃 실행기관 모니터링 진행 계획

나눔이웃 실행기관 모니터링을 통해 사업추진현황 점검 및 현장의 소리를 청취하여 사업 추진에 따른 전문성과 문제해결능력 강화를 유도하고 사업성과를 제고하고자 함.

※추진근거: 2016년 나눔이웃 사업 계획<지역복지본부-443호(2016.02.01)>

## I 추진 방향

- 실행기관 특성에 따른 모니터링을 통해 사업수행 절차, 수행방법에 대한 자문을 제공함으로써 효과적인 목표달성 유도
- 사업 및 회계처리 분야의 보완이 필요한 기관에 대한 지속 관리를 통해 사업의 효율성·전문성 향상 도모
- 일정기간 집중 모니터링이 아닌 상시모니터링을 통해 사전에 사업 추진상의 애로사항 등을 파악하여 지원함으로써 사업 활성화 도모

## II 추진 개요

■ 추진기간 : 2016. 6. 13 ~ 11. 30

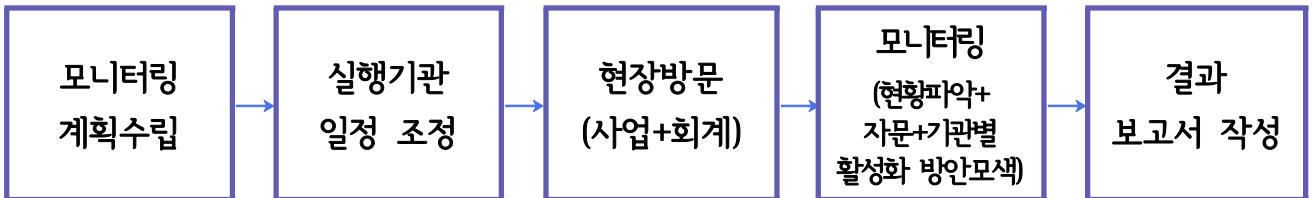
■ 대상 및 내용

대 상	내 용
▷ 사업 실행 기관 총 65개소 중 신규 실행기관 및 집행실적이 낮거나, 담당자 변경으로 인한 사업 수행이 어려운 기관 또는 사업이 활성화되어 모델로 전파될 수 있는 기관 위주로 20개 기관 내외 선정하여 실시	▷ 사업추진 및 회계집행사항 점검, 나눔이웃 모집 및 관리 사항, 사업추진 중 애로사항 파악 등을 통한 사업 추진 현황 파악, 자문 실시 및 기관에 맞는 사업 활성화 방안 모색  ▷ 사업추진 중 우수사례 발굴

## ■ 모니터링 방법

- 실행기관 방문
- 사업 추진 관련 자료 및 회계집행 내역 등 확인
- 실행기관 나눔이웃사업 관계자 인터뷰 등

## ■ 모니터링 절차



## ■ 모니터링단 구성 및 운영

- 구성

연번	구분	소속	이름	직위	비고
1	실무 위원	서울시 희망복지지원과	최세영	주무관	※모니터링 일정에 따라 인원이 변동될 수 있음.
2		서울사회복지공동모금회	이윤나	대리	
3		서울시복지재단 복지공동체팀	김연선	팀장	
4		서울시복지재단 복지공동체팀	김연진	주임	
5	자문 위원	사업 자문위원(공동모금회, 재단 자문위원)	-	-	
6		나눔이웃 사업 실무협의체 위원	-	-	

- 운영 : 2인 1조로 하되, 상황에 따라 1~3인 실시

## III 세 부 추 진 계 획

### ■ 실행기관 현장방문 일정 협의

- 일 시 : 2016. 6. 13 ~ (수시)
- 방 법 : 현장방문 일정 협의, 모니터링 공문발송

## ■ 모니터링(자문)

- 일 시 : 2016. 6. 13 ~ (수시)
- 내 용 : 사업추진실적 및 회계집행 점검, 나눔이웃 관리 사항, 애로사항 등을 통한 해당 기관의 나눔이웃 추진사항 점검, 자문, 기관에 맞는 활성화 방안 모색 등  
※사업이 활성화되어 모델로 전파될 수 있는 기관의 경우에는 우수사례 발굴에 중점
- 방 법 : 사전일정 조율, 방문 및 검토

## ■ 모니터링(자문) 결과에 따른 지원

- 일 시 : 2015. 8 ~ 11(사업 완료시까지)
- 내 용 : 보완 필요 기관 맞춤지원
- 방 법 : 개별 관리

## IV 예 산 조 치

■ 소요예산 : 금1,200,000원(금일백이십만원)

(단위 : 원)

편성목	세 부 내 역	산출금액
회의운영비	모니터링 참석수당(위원회참석수당기준) 100,000원 × 10회	1,000,000
	진행비 2,000원 × 20회 × 5명	200,000

※실무위원은 수당지급하지 않음

예산과목 : 사회취약계층, 지역복지, 나눔이웃활성화, 회의운영비

## V 행 정 처 리

■ 모니터링 대상 실행기관 방문 일정 조정 및 공문발송. 끝.