

문서번호	인사노무부-2702
보존기간	3년
결재일자	2016.06.20
공개여부	공개
일상감사	대상아님

★ ◎ 사장 방침 제564호

부 원	인사노무부장	경영지원처장	기획경영본부장	사장
장혜주	이상석	문완식	김우진	06/20 변창흠
협 조	노동조합위원장 이우용			

유공직원 포상휴가 실시계획

서울특별시 SH공사
(기획경영본부 인사노무부)

유공직원 포상휴가 실시 계획

2016년 상반기 공사 현안 해결에 남다른 노력을 기울인 직원을 선발하여 포상휴가를 수여함으로써 사기를 높이고 성과중심의 근무분위기를 조성하고자 함

1. 관련 근거

- 취업규정 제32조(포상휴가)
 - 공사발전에 현저한 공이 있는 직원에게 7일 이내의 포상휴가 부여
- 2014년 4분기 노사협의회 합의서(2014.12.29.)
 - 포상휴가의 정기적인 확대
- 2015년 1분기 노사협의회 합의서(2015.04.09.)
 - 상·하반기 각 10여명을 선발하여 포상휴가 실시

2. 포상휴가 대상자 선발 방법

- 본부·실별 배정기준
 - 본부·실별 추천 및 배정인원표

구 분	계	기획경영 본부	주거복지 본부	도시재생 본부	공공개발사업 본부	택지사업 본부	건설안전사업 본부	· SH도시연구원 · SH교육원 · 감사실
현 원	735	180	122	74	97	99	123	40
추천인원	29	6	4	4	4	4	4	3
배정인원	14	3	2	2	2	2	2	1

- (배정기준) 본부(원)별 배정인원은 현재('16.5월) 공로연수자, 전문위원, 휴직자, 외부 교육파견자를 제외한 현원 기준으로 산출
- (소수 현원 부서) SH도시연구원 및 SH교육원은 2명, 감사실은 1명 후보자를 추천하고, 3명의 추천자 중 1명을 인사위원회 심의를 거쳐 포상휴가 대상자로 확정

□ 포상휴가 대상자 선발 기준

- 2016년도 상반기 현안 업무에 대하여 현저한 직무유공이 있는 경우
- 위 배정기준에 따른 본부(원)별로 추천자를 받아 인사위원회 심의를 거쳐 포상휴가 대상자 14명 선발
- 단, 본부(원)별 배정인원은 인사위원회 심의 시, 포상휴가 대상자 14명 이내에서 업무 실적에 따라 증감이 가능하며, 추천자의 공적이 포상휴가 수여를 할 만한 실적은 아닌 것으로 판단하는 경우 포상휴가 대상자가 없을 수도 있음

□ 추천 제외자

- 복무자세가 불량하여 공·사생활을 통해 직장이나 사회로부터 지탄받는 직원
- 출(퇴)근, 무단이석, 보안점검에 추천일 기준 직전 1년간 2회 이상 적발된 직원
- 징계의결 요구중인 직원 및 징계처분, 직위해제, 휴직 중에 있는 직원
- 감사부서 또는 외부 감사기관, 수사기관에 의해 감사, 수사 중인 직원

- 징계처분의 집행이 종료된 날부터 다음 기간이 경과하지 않은 직원
- 경고·훈계 : 3월, 견책 : 6월, 감봉 : 12월, 정직 및 강등 : 18월
※ 포상제한 기준일은 포상추천기간 만료일로 함

3. 포상 내용 및 추천 방법

□ 포상휴가 대상자에 대한 특전

- (일반 유공직원) 포상휴가 3일 및 콘도이용권(2박) 수여
- (우수 유공직원) 포상휴가 대상자(14명) 중 인사위원회에서 선정한 '우수 유공직원(5명)'에 대해 포상휴가 5일 및 콘도이용권(2박)수여
※ 포상휴가 및 콘도이용은 연내 미사용시 소멸됨

□ 추천 방법 및 기한

- (추천 방법) 붙임 포상요청서를 작성하고 증거자료를 첨부하여 본부(원) 주무부서에서 인사노무부로 공문제출
- (추천 기한) 2016. 06. 22. (수)

□ 향후 일정

- (인사위원회 개최) 2016. 06. 24.(금) 예정
- (최종결정) 2016. 06. 27.(월) 예정

붙임 포상요청서. 끝.