

문서번호	자치행정과-13483
결재일자	2016.6.20.
공개여부	대시민공개
방침번호	부구청장 방침 제199호

주무관	주민자치팀장	자치행정과장	행정관리국장	부구청장
박민정	강경애	강호철	고재식	06/20 김경호
협 조				
	마을공동체팀장	신봉수		
	주무관	허윤미		

2016년 자치회관 운영 종합평가 계획



행 정 관 리 국 [자 치 행 정 과]

2016년 자치회관 운영 종합평가 계획

자치회관 운영 평가로 자치회관 기능을 강화하고 우수 자치회관을 선정함으로써 자치회관 간의 선의의 경쟁을 유도하여 자치회관 운영 활성화를 도모하고자 함

I 추진 근거

- 2016년 자치회관 운영 활성화 계획 ⇒ 방침 제173호(2016.1.22.)

II 추진 방향

- 상·하반기 자치회관 평가 배점 조정(30%: 70% ⇒ **50%: 50%**)
 - 상반기 市 자치구 자치회관 평가 실적 제고를 위한 유인
- 유휴공간 공유 인센티브 사업 추진 동력 확보를 위한 평가지표 사전 공유

III 평가 개요

- 평가일정 : 2회 (상반기, 하반기)
- 평가대상 : 15개동 자치회관
- 평가내용 및 방법 : 자치회관 운영 관련 상·하반기 평가 합산 결정

구분	상반기 평가		하반기 평가	
평가지표	5개 분야 14개 항목(붙임1,2)		5개 항목 7개 지표(붙임3)	
평가방법	서면·현장평가 실적보고서(65%) 우수사례(35%)		서면평가	서면평가
평가자	외부 전문가 2	주민자치팀 2	주민자치팀 2	주민자치2, 마을공동체2
배점비율	50%		30%	20%
평가시기	2016. 7. ~ 8.		2016. 10월말	2016. 11월말
평가분야	자치회관 운영 평가		공공시설 유휴공간 공유	1동 1특화 마을만들기
대상기간	2015. 7. ~ 2016. 6		2016. 2. ~ 10.	2016. 3. ~11.
평가항목	주민자치위원회 운영, 자치회관 운영 프로그램, 시설활용, 우수사례 등		이용활성화,공간개방실적, 민간운영 여차시스템관리 등	지역적합성,활동사항, 효과성, 지속성 등

○ 평가시상 : 최우수(1) 700천원, 우수(2) 각 500천원, 장려(3) 각 300천원

※ 2015년 평가결과

최우수	우수	장려	광진구
중곡1동	화양동, 중곡4동	자양1동, 자양2동, 군자동	서울시 평가 우수구

○ 소요예산 : 4,750천원

- 평가수당 1,500천원, 업무추진 300천원, 사례집 제작 등 350천원, 시상금 2,600천원

IV 우수 자치회관 선정 및 시상

선정방법 : 자치회관 운영실적(50%), 공공시설 유희공간 공유(30%), 1동 1특화 마을만들기(20%) 점수를 합산하여 선정

시 상 : 우수 자치회관 선정(6), 유공 공무원 표창(6)

○ 시상시기 : 2016. 12월 종무식 (예정)

○ 최우수(1) 700천원, 우수(2) 각 500천원, 장려(3) 각 300천원

V 소요예산

소요예산 : 4,750천원

○ 평가위원 수당 : 1,500,000원

- 서면평가 수당 : 50,000원×3회×2명=300,000원

- 현장평가 컨설팅(현장평가 수당 포함) : 300,000원×2회×2명=1,200,000원

○ 현장평가 업무 추진 : 150,000원×2개소=300,000원

○ 우수사례집 제작, 표창장 등 : 350,000원

○ 시상금 : 2,600,000원

예산과목 : 자치행정과, 자치행정역량강화, 주민참여활성화, 자치회관 운영, 일반운영비, 사무관리비(평가수당, 우수사례집 제작 등)/ 업무추진비, 시책추진업무추진비(현장평가 추진)/ 일반보상금, 기타보상금(시상금, 컨설팅)

VI 향후 일정

추진시기	추진내용
*****	○ *****
2016. 7. 1 ~ 29.	○ 자치회관 운영 서면평가 (자치행정과 ⇒ 동)
2016. 7. 29.	○ 서울시에 자치회관 운영 실적보고서 제출 (자치행정과 ⇒ 서울시)
2016. 8월	○ 우수사례 상위 4개소 현장확인 (자치행정과 ⇒ 동) * 최종 상위 2개 우수사례, 서울시 현장평가 추천 및 컨설팅
2016. 8월말~9월초	○ 서울시 우수사례 현장평가 실시 (서울시 ⇒ 구, 동)
2016. 9월말	○ 자치구 자치회관 운영 평가 결과 발표 (서울시 ⇒ 자치구)
2016. 10월말	○ 공공시설 유휴공간 평가자료 작성 제출 (자치행정과 ⇒ 서울시)
	○ 자치구 자치회관 우수사례 발표회 (서울시)
2016. 11월말	○ 서울시 공공자원 공유활성화 인센티브사업 평가결과 발표 (서울시)
	○ 1동 1특화 마을만들기 추진 결과 평가 (자치행정과 ⇒ 동)
2016. 12월	○ 우수 자치회관 선정 및 종무식 시상 (구 ⇒ 동)

VII 행정사항

- 동별 서면 평가자료 제출 : 2016. 6. 30.(수)까지
 - 자치회관 운영 실적보고서(붙임5), 우수사례 보고서(붙임6)
- 우수사례 현장평가 준비 : 2016. 7. 29 ~ 8. 30.
 - 상위 4개동 PPT 등 주민자치위원(사업참여자) 발표 준비
- 주민자치위원회 회의 시 「2016년 자치회관 운영 종합 평가계획」 안내

- 붙임 1. 2016년 자치회관 운영 평가지표 1부
 2. 2016년 자치회관 운영 우수사례 평가표 1부
 3. 2016년 공공시설 유휴공간 공유 평가지표 1부
 4. 2016년 1동 1특화 마을만들기 평가표 1부
 5. 자치회관 운영 실적보고서 작성서식 1부
 6. 자치회관 우수 사례 작성서식(신규, 계속) 1부. 끝.

2016년 자치회관 운영 평가지표

평가분야	평가항목	평가지표	배점	비 고
계			100	
1. 주민자치 위원회 운영 (12점)	1-1. 주민자치위원회 대표성 확보	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민자치위원 공개모집 비율 ◦ 공모를 위한 홍보방법의 다양성/홍보실적 ◦ 여성위원 비율 	3	
	1-2. 주민자치위원회 위상강화 및 자율성 확보	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민자치위원회 운영내역 공개실적 ◦ 분과위원회 운영실적 ◦ 주민자치위원회 기금 규모 및 재정자주율 	6	
	1-3. 주민자치위원 역량 강화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민자치위원 교육실적 ◦ 자치회관 담당직원, 상근실무자, 자원봉사자, 일반주민 교육 실적 ◦ 주민자치위원 교육의무 이수제 도입 여부 	3	
2. 자치회관 운영 프로그램 (사 업) (50점)	2-1. 자치회관 프로그램 (사업)에 대한 인식 개선	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민자치 및 지역사회진흥 프로그램 비율 ◦ 프로그램 수료제 및 동아리 전환실적 ◦ 자치회관 프로그램 주민 참여 실적 	5	
	2-2. 자치회관 운영 프로그램 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 야간·주말 프로그램 운영실적 ◦ 취약계층 대상 프로그램 운영실적 (노인, 저소득층, 장애인, 다문화가정 등) ◦ 주민 수요조사에 의거한 프로그램 도입 실적 ◦ 중복 프로그램 조정, 통폐합 실적 	10	
	2-3. 우수 사례	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업의 독창성 및 지속 가능성, 지역 적합성 ◦ 타 자치회관에의 파급가능성 ◦ 주민자치위원회 및 주민 주도여부, 주민참여 실적 ※ 신규 또는 기존 사업 1건 ※ 기존사업 : 2년이상 지속된 사업 	30	붙임2 평가표 참조
	- 우수사례 현장평가 참여 가점 : 상위 4개동	5		

평가분야	평가항목	평가지표	배점	비 고
3. 자치회관 시설 활용 (15점)	3-1. 자치회관 중심의 공간 네트워크 구축	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민자치위원회 주관으로 타시설-유사시설-자치회관 간의 네트워크 구성실적 ◦ 지역시설 현황 및 프로그램 현황 관리 및 홍보물 비치 · 안내 현황 	5	
	3-2. 자치회관 시설의 독립성 확보	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 별도 출입관리 현황 ◦ 개방 시간 확대에 따른 주민자치위원 · 자원봉사자 등 인력 배치 실적 (프로그램 운영시간 확대와 관련) 	5	
	3-3. 자치회관의 주민자치기능 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 커뮤니티 공간 조성 · 운영 실적 ◦ 공무원 아닌 상근 근무자 배치 실적 	5	
4. 자치회관 행·재정 지 원 (10점)	4-1. 자치회관 운영 개선	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자치회관 운영상 문제점에 대한 운영개선 실적 ◦ 자치회관 홈페이지 활용 · 업데이트 실적 	5	
	4-2. 자치회관 인력 및 재정지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 동 자치회관 담당자의 업무연속성 	2	
	4-3. 기관장 관심도 등	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기관장의 자치회관 관련 활동사항 ◦ 우수사례 전파 실적(책자 발간 등) ◦ 보도자료 제공 및 보도실적 	3	
5. 기타 (13점)	5-1. 지역자원과 연계를 통한 자치회관 운영실적	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지역 인적·물적 자원을 활용한 자치회관 운영실적 	10	
	5-2. 도농자매결연 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기 자매 결연지와의 교류실적 ◦ 농촌체험휴양마을과의 자매결연 및 교류실적 	3	

2016년 자치회관 운영 우수사례 평가표

자치회관명 :

우수사례명 :

평 가 항 목(30점)	평 점	매우 우수	우수	보통	노력
1. 지역 적합성 및 필요성 (5점) - 지역 문제 해결을 위한 사업인가?		5	4	3	2
2. 활동사항 (12점)					
- 주민자치위원 주도여부(4점)		4	3	2	1
- 주민 참여도 & 제고를 위한 노력(4점)		4	3	2	1
- 지역자원, 타 단체와의 연계성(4점)		4	3	2	1
3. 독창성(5점) - 타 자치회관에서 시도하지 않은 사업인가? - 시도하였으나 보다 창의적으로 개발하였는지?		5	4	3	2
4. 효과성 및 지속 가능성(5점) - 사업성과가 주민생활에 미치는 영향력, 만족도 - 지속가능한 사업인가?		5	4	3	2
5. 타 자치회관에 파급 효과 (3점) - 우수사례 전파가 가능한 사업인가?		3	2.5	2	1
총 계					

* 총평 :

총점 : _____ 점

2016. 7 .

평가자 : 심사위원 (인)

2016년 공공시설 유희공간 공유 평가지표

평가분야	평가항목	평가지표	배점												
계	5개 항목		30												
공공시설 유희공간 공유	구 민 이 활 성 용 화	○ 1개 공간별 월평균 이용실적 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">13회이상</td> <td style="text-align: center;">12~13</td> <td style="text-align: center;">11~12</td> <td style="text-align: center;">10~11</td> <td style="text-align: center;">10회미만</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점수</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	구분	13회이상	12~13	11~12	10~11	10회미만	점수	5	4	3	2	1	5
	구분	13회이상	12~13	11~12	10~11	10회미만									
	점수	5	4	3	2	1									
	유 휴 공 간 개 방 실 적	○ 주민센터 대비 개방 공간 수 - 15개동 평균 개방공간수(2개) : 2점 (추가개방 공간당 0.5점, 최대 1점 가점)	3												
		○ 개방공간대비 야간·주말 운영실적 - 주간 21:00 까지 주 2회 이상 개방 - 주말(토·일요일) 합산 8시간 이상 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">60%이상</td> <td style="text-align: center;">55~59</td> <td style="text-align: center;">50~54</td> <td style="text-align: center;">45~49</td> <td style="text-align: center;">44이하</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점수</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	구분	60%이상	55~59	50~54	45~49	44이하	점수	5	4	3	2	1	5
		구분	60%이상	55~59	50~54	45~49	44이하								
점수	5	4	3	2	1										
○ 신규 개방공간 추가발굴 (1건당 2점, 최대 4점 가점)	4														
공 공 시 설 민 간 운 영	○ 주민자치위원회, 동아리, 단체, 자원봉사자 등 자치회관 민간 운영(민간 협약 체결) ○ 평가시점까지, 최소 2개월이상 운영 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">4개소이상</td> <td style="text-align: center;">3개소</td> <td style="text-align: center;">2개소</td> <td style="text-align: center;">1개소</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점수</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table>	구분	4개소이상	3개소	2개소	1개소	점수	6	5	4	3	6			
구분	4개소이상	3개소	2개소	1개소											
점수	6	5	4	3											
예 약 관 리 시 스 템 리	○ 개방정보 구체화 및 현행화 (예약관리시스템 모니터링) ① 서비스상태, ② 이미지 등록 ③ 상세설명 등록여부 ④ 회차등록 적정성 ⑤ 요금설정 적정성 ⑥ 담당자 현행화 ⑦ 주의사항 및 이용약관 등록여부 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">6개이상 충족</td> <td style="text-align: center;">5개 충족</td> <td style="text-align: center;">4개이하 충족</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점수</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	구분	6개이상 충족	5개 충족	4개이하 충족	점수	3	2	1	3					
구분	6개이상 충족	5개 충족	4개이하 충족												
점수	3	2	1												
우수사례	특 화 사 업 추 진 (정 성 평 가)	○ 유희공간 특화사업 추진과 관련 우수사례 - 지역특성을 고려한 맞춤형 공간 발굴, 공간 관리 등 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">제출시</td> <td style="text-align: center;">우수 평가(가점)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점수</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	구분	제출시	우수 평가(가점)	점수	2	2	4						
구분	제출시	우수 평가(가점)													
점수	2	2													

2016년 1동 1특화 마을만들기 평가표

동 명 :

사업명 :

평 가 항 목(20점)	평 점	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
1. 지역 적합성 및 필요성 (3점) - 지역 문제 해결을 위한 사업인가?		3	2.5	2	1	0.5
2. 활동사항 (9점)						
- 주민자치위원 주도여부(3점)		3	2.5	2	1	0.5
- 주민 참여도 & 제고를 위한 노력(3점)		3	2.5	2	1	0.5
- 지역자원, 타 단체와의 연계성(3점)		3	2.5	2	1	0.5
3. 효과성 및 독창성(3점) - 사업성과가 주민생활에 미치는 영향력, 만족도 - 타 자치회관에서 시도하지 않은 사업인가? - 시도하였으나 보다 창의적으로 개발하였는지?		3	2.5	2	1	0.5
4. 지속 가능성 및 사업 확장성(5점) - 지속가능한 사업인가? - 우수사례 전파가 가능한 사업인가?		5	4	3	2	1
총 계						

* 총평 :

총점 : _____ 점

2016. 11 .

평가자 : 심사위원 (인)