

문서번호	지역복지본부-448
보존기간	년
결재일자	2016.02.01.
공개여부	공개
방침번호	

★과장	복지공동체팀장	지역복지본부장		
백명희	代백명희	전결 02/01 강일신		
협조	팀장 이미지 이미지			

「마을공동체지향 복지관 변화지원」 공모사업 추진계획

마을지향 공모사업을 통해 지역사회 복지기관이 주민참여중심의 복지사업과 지속가능한 복지공동체를 형성할 수 있도록 공모사업 추진

2016년 마을공동체 지향 복지관 변화지원 공모사업 추진계획



1 추진 근거

- 대표이사 방침 : 지역복지본부-353(2016.01.27)

2 추진 배경

- 변화하는 복지환경에 따라 지역사회의 중요성이 부각
 - ‘마을공동체의 회복과 활성화’에 대한 사회적 요구 증가
 - 양극화 심화, 사회안전망 붕괴로 인한 지역사회 내 공동체 호혜관계 필요
 - 시민이 복지의 주체로 세워지는 패러다임의 전화
 - 보편적 복지, 복지국가론과 함께하는 시민의 주체성 강조
- 사회복지관에 끊임없이 제기되는 정체성 논란
 - 사회복지관의 지역복지 중심으로 전환이 필요한 상황
 - ‘지역사회복지 중심의 사회복지시설 평가체계’를 개발하고 서울형 평가 진행
 - 찾아가는 동주민센터 및 다양한 기관들간의 연대 및 협력의 필요성 제기
 - 지역사회 내 주민, 조직, 단체간의 연대 및 협력의 필요성 대두
 - 지역사회 주민의견수렴 및 참여확대를 통한 주민주도 복지사업 개발 필요
 - 지역사회 거점기관으로써 다양한 조직들간의 협력 필요

□ 향후 3년 목표

	2016년	2017년	2018년
목표	<ul style="list-style-type: none"> • 마을지향 확대 -신규기관 및 사업확대 • 현장연구를 통한 마을지향 프로세스 발굴 • 마을지향복지관 45개소 실행관리 (신규) 4개소 (연속) 41개소 (사후관리) 없음 	<ul style="list-style-type: none"> • 마을지향 안정화 -성파모델 보급을 통한 안정 • 마을지향복지관의 지역복지네트워크 구축 • 마을지향복지관 50개소 실행관리 (신규) 5개소 (연속) 23개소 (사후관리) 22개소 	<ul style="list-style-type: none"> • 마을지향 일상화 -평가지표 및 시스템적용 • 지속가능한 주민주도 마을지향복지관 운영 • 마을지향복지관 55개소 실행관리 (신규) 5개소 (연속) 19개소 (사후관리) 31개소

3 추진 개요

□ 기 간 : 2016. 2 ~ 2016. 12

□ 대 상 : 종합사회복지관 45개소 내외

- 영구임대아파트지역 내 종합사회복지관 29개소, 일반지역 내 종합사회복지관 16개소
(※'15년 마을공동체지향 복지관 변화지원 사업 실행기관 41개소 서류심사 후 연속지원)

□ 내 용

- 기존사업을 마을지향관점으로 재구성하는 사업개발
- 복지관 내부변화 및 역량강화를 위한 협력단, 기관장교육, 최고중간관리자교육 지원
- 실무자 역량강화를 위한 실무자 교육 및 사례공유 네트워크 지원
- 사회복지실천현장에 마을지향복지사업 성장보고집 배포

□ 공모개요

※ 2016년 신규기관 공모에 한함.

공모주제	마을공동체 지향 복지관 변화지원 사업	
추진기간	2016. 3 ~12월(9개월)	
신청대상	서울시 소재 종합사회복지관, 장애인복지관, 노인복지관 4개소	
사업목적	지역사회 내 복지기관이 마을지향의 관점을 갖고 복지사업을 수행하여 주민의 참여를 극대화하고 주민주도사업의 변화로 지역사회역량강화 및 지속가능한 주민자치 실현	
신청사업내용	1차 : 사업제안서(전체대상)	2차 : 실행계획서(최종 선정된 기간에 한함)
	사업계획을 마련하기 위한 제안서 : 복지기관이 마을지향관점으로 운영하고 사업을 실행하기 위한 사전 기획 과정 중심으로 작성	마을지향 관점 확립을 위한 복지관 조직운영 개선 실행방안 계획 복지관 3대 기능 중 각 1개 이상의 기존사업을 마을(공동체)지향 관점에 따라 재개편 운영안 계획
	※ 1차 기획서는 2차 사업계획서를 마련하기 위한 기관내/외 준비기획단계를 기술 (1차 기획실행시기 : 3/21~5/31, 2차 사업실행시기 : 6/1~12/23)	
지원예산	최대 800만원이내(1차 기획서와 2차 사업계획서를 포함한 금액)	
참고사항	<p>【공모사업 실행기관 역량강화 지원 안내】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 주체별 교육 : <ul style="list-style-type: none"> - 최고관리자 및 최고중간관리자 연1회 이상 필수참석 - 실무자교육 연 4회 필수참석 - 실무자 간담회 연 4회 필수참석 ○ 사업 협력단 지원(연4회이상) ※재단에서 협력단 인력풀 제공예정 	

4 추진 절차



※ 추진상황에 의거 세부일정 변경가능

5 세부 추진 계획

【신규기관 공모사업 추진세부계획】

사업공고 및 접수안내

- 시기 : 2. 11(사업설명회는 2/15일 예정)
- 대상 : 서울시 소재 종합사회복지관, 노인종합복지관, 장애인종합복지관
- 내용 : 사업내용, 응모자격, 사업기간 및 지원규모, 신청서 접수시간, 심사기준 등
- 방법 : 재단 홈페이지 게시, 사업설명회 개최

공모사업 신청 및 접수

- 시기 : 2. 11 ~ 2. 26(15일간)
- 대상 : 서울시 소재 종합사회복지관, 노인종합복지관, 장애인종합복지관
- 장소 : 서울시복지재단 지역복지부 복지공동체팀
- 접수방법 : 방문 및 우편접수(2.26일까지 도착분)
- 제출서류 : 사업신청서, 단체소개서, 제안서 각 1부, 고유번호증 사본 1부

사업심사 및 선정

- 시기 : 3. 2 ~ 15(예정)
- 대상 : 공모 신청 접수한 사업 기관 전체
- 심사방법 : 서류 및 현장방문심사 (내부 → 전문가 심사)
- 심사위원회 구성 및 운영
 - 5인 이내로 심사위원회 구성
 - 학계, 현장 전문가 등으로 종합심사가 가능한 위원으로 구성

○ 심사절차 및 기준

- (서류심사) 주제와의 적합성, 사업의 구체성, 지역특성 반영 등
 - 일정 : 3/3~7(3일간)
 - 방법 : 서면심사(각 사업별 4인 1조 편성)
 - 선정 : 선정대상의 1.5배수 통과(※적정성 여부에 따라 변경 가능)
- (현장심사) 사업진행의 주민참여성, 프로그램화 및 파급성 등
 - 일정 : 3/8~11(4일간)
 - 방법 : 현장방문 면접심사(각 사업별 2인 1조, 날짜별 조 편성)
 - 선정 : 선정대상 1배수 통과(※적정성 여부에 따라 변경 가능)
- 결과발표 : 서울시복지재단 홈페이지 게시 및 개별통보
 - 선정결과 발표 3.15(예정)

□ 선정기관 및 단체 약정체결, 사업비 교부

- 시기 : 3. 17(예정)
- 장소 : 서울시복지재단 별관 10층 회의실
- 대상 : 공모선정된 기관
- 협약 및 교육내용
 - 사업목적 및 범위, 사업기간, 지원금 집행요령 등
 - 회계처리기준 및 집행절차, 정산방법 등
 - 이행보증보험증서 제출
 - 지정일자에 1: 1 협약 실시
- 1차 사업비 교부 : 3. 21(예정)

□ 공모사업 시행(공모사업에 선정된 복지관 대상)

[1] 사업실행계획 수립 및 제출

- 시기 : 3월 21일 ~ 5월
- 사업내용
 - 복지관 직원 및 주민 참여를 통해 구체적 실행계획 수립
 - 복지관의 기존사업 중 1개 이상 마을지향으로 재설계
- 기대효과 : 마을지향 관점의 확립 및 주민참여형 사업 발굴

[2] 사업실행계획 조정

- 시기 : 5월 말
- 사업내용
 - [1]에서 수립한 실행계획의 실현가능성 및 주민참여 정도에 따라 실행일정·예산 등 조정
 - 협력단·사업수행기관·재단이 함께 조정하여 예산배분
- 기대효과 : 주민참여사업에 대한 이해 및 사업실행가능성 향상

[3] 주민참여사업 실행

- 시기 : 6월 ~ 12월
- 사업내용
 - 복지관 내 자체 마을지향 관점의 직원학습, 조직개편 등 수행
 - 기존 사업 중 마을지향관점으로 재설계한 사업 수행
 - 주민문제해결능력향상을 위한 신규사업 수행 등
- 기대효과 : 마을지향 관점의 복지관 운영, 사업수행

【 연속기관 공모사업 추진세부계획 】

공모사업 신청 및 접수

- 시기 : 1. 20 ~ 2. 4
- 대상 : 2015년 마을지향복지사업 수행기관 41개소
- 장소 : 서울시복지재단 지역복지부 복지공동체팀
- 접수방법 : 이메일로 접수
- 제출서류 : 사업신청서, 사업계획서 각 1부

사업조정 및 검토

- 시기 : 2. 5 ~ 2. 19(예정)
- 대상 : 2015년 마을지향복지사업 수행기관 41개소
- 방법 : 서류 및 현장방문검토 (내부 → 전문가 심사)
- 검토위원회 구성 및 운영
 - 5인 이내로 심사위원회 구성
 - 학계, 현장 전문가 등으로 종합심사가 가능한 위원으로 구성
- 검토 조정 절차 및 기준
 - (서류검토) 전년도 주제와의 적합성, 사업의 구체성, 지역특성 반영 등
 - 일정 : 2/5~2/12(3일간)
 - 방법 : 서면검토회의(협력단, 서울시, 재단 관계자가 직접 검토)
 - (현장검토) 계획의 적절성 검토, 전년도와 비교검토, 실무자 변동사항 검토
 - 일정 : 2/16~2/19(4일간)
 - 방법 : 현장방문 면접심사(각 사업별 2인 1조, 날짜별 조 편성)
- 조정사업계획서 제출

선정기관 및 단체 약정체결, 사업비 교부

- 시기 : 2. 25(예정)
- 장소 : 서울시복지재단 별관 10층 회의실
- 대상 : 2015년 마을지향복지사업 수행기관 41개소
- 협약 및 교육내용
 - 사업목적 및 범위, 사업기간, 지원금 집행요령 등
 - 회계처리기준 및 집행절차, 정산방법 등
 - 이행보증보험증서 제출
 - 지정일자에 1: 1 협약 실시
- 1차 사업비 교부 : 3. 2(예정, 임대단지 종합사회복지관은 서울시 지원)

공모사업 시행

- 시기 : 3월~12월
- 사업내용
 - 복지관 내 자체 마을지향 관점의 직원학습, 조직개편 등 수행
 - 기존 사업 중 마을지향관점으로 재설계한 사업 수행
 - 주민문제해결능력향상을 위한 신규사업 수행
- 기대효과 : 마을지향 관점의 복지관 운영, 사업수행

6 **예산 사항**

소요예산 : 111,424천원

(단위:천원)

예산내역		세부내역	금 액
소계			111,424천원
일반 운영 비	공모사업 기관운영비(4차년도)	6,000,000원×6개소×1회=36,000,000원	36,000천원
	공모사업 기관운영비(2~3차년도)	7,000,000원×6개소×1회=42,000,000원	42,000천원
	공모사업 기관운영비(신규)	8,000,000원×4개소×1회=32,000,000원	32,000천원
	공모사업 설명회 사례발표수당	50,000원×4명×1회=200,000원	200천원
회의 운영 비	공모사업 심사수당	100,000원×4명×3회=1,200,000원	1,224천원
	공모사업 심사회의비	2,000원×6명×2회=24,000원	

예산과목

: 사회취약계층, 지역복지, 마을공동체지향 복지관 변화지원, 일반운영비/회의운영비

※ 붙임자료 : 공모사업 신청공고문 1부. 끝.