

문서번호	연구평가본부-384
보존기간	년
결재일자	2016.03.09.
공개여부	공개
방침번호	

★주임	신사업개발팀장	연구평가본부장		
김정원	김현대	전결 03/09 류명석		
협조	팀장 이미자	이미자		

wish 서포터즈 운영계획



wish 서포터즈 운영계획

사회복지현장·해외복지 등 복지현장에 도움이 되는 콘텐츠를 발굴·소개하여 사회복지기관 및 사회복지종사자들에게 제공하여 확산토록 함.

I 추진 근거

- 2016년 공유복지플랫폼 운영계획(연구평가본부-369, 2016.03.09)

II 추진 목적

- 지속성** 신규 콘텐츠 발굴의 지속가능한 체계 확보
- 현장성** 복지현장·해외사례의 실시간 발굴 및 등록과 공유
- 확산성** 네트워킹을 통한 콘텐츠 확산 및 전파

III 추진 개요

- 추진기간 : 2016. 3 ~ 11월 (9개월)
 - 추진방법
 - 공유콘텐츠 발굴에 지속적으로 참여가능한 인력 선발
 - 체계적인 활동수행을 위한 활동교육
 - 정기적인 온라인 서포터즈 활동 및 오프라인 지식공유활동
 - 참여대상
 - 예비사회복지사 및 복지분야 유경력자
 - 해당사업에 관심 있는 일반 시민 등
- ※ 2015년 활동자 중 우수 서포터즈는 선발 시 우대

IV 세부 운영 계획

□ 서포터즈 모집 및 선발

- 모집기간 및 방법
 - 모집기간 : 2016. 3월중
 - 모집방법 : 공개 모집을 통한 선발 및 구성
- 선발방법 : 서류전형

구분	모집방법	모집절차
공개모집	온라인 등 홍보	공개모집 ⇒ 접수 ⇒ 서류전형 (필요시 인터뷰 등 검증절차) ⇒ 최종선발

○ 선발기준

심사기준	심사배점	내용
전문성	50	· 복지분야 경력이 있거나 유관 분야 경력자
지속가능성	30	· 해당 사업에 참여 의지가 있으며 지속적으로 참여 가능한 자 · 정기적인 오프라인 사업에 참여가능한 자
사업이해도	20	· IT에 익숙하거나 블로그, 카페 등 경험이 있는 자

- 선발인원 : 20명 내외

□ 서포터즈 운영계획

- 활동기간 : 2015. 3 ~ 11월
- 운영방법 : 『콘텐츠 발굴단』 과 『콘텐츠 지원단』 으로 이원화·운영
- 활동방법

구분	활동방법	공유대상
콘텐츠 발굴단	자료가공과 편집 → 등록	· 복지현장의 가치 있는 콘텐츠 · 세미나, 강좌 등 외부 콘텐츠
콘텐츠 지원단	참여기관 자료수집 → 등록	· 파트너 등 참여기관의 콘텐츠 · 기 등록된 콘텐츠

○ 활동내용

- 신규 콘텐츠의 발굴 및 등록
- 파트너기관 등 참여기관의 자료 수집과 등록 등

< 서포터즈 활동 예시 >

▶ 주변의 다양한 복지정보 담기

지역 내 복지시설 소개하기 / 실습, 자원봉사 등 후기 작성 / 현재 제공되는 복지서비스 등에 대한 이용후기 / 사회적으로 이슈 되는 내용을 재정리하여 새로운 콘텐츠로 등록

▶ 학교 및 복지기관 소식 담기

최근 핫한 캠퍼스 강의 또는 프로그램 소개 / 세미나, 토론회 등 참석 후기 / 우리 학교 또는 기관에서 소개하고 싶은 교수 또는 현장전문가 / 자원봉사동아리 등 복지와 관련 있는 동아리 소개 / 복지 관련 도서 소개 등

▶ 해외 사례 및 기관 소개

▶ 복지정보와 신규 아이디어 제안

□ 서포터즈 활동지원 및 관리

○ 활동 지원 : 회당 50,000원

<1회 기준>

- 직접 콘텐츠를 발굴한 후 가공 및 편집하여 등록한 경우
- 참여 기관의 자료를 수집하여 등록 한 경우 (최소 10건 이상인 경우)

<활동비 지급기준>

☞ 「회의수당 및 강사료 지급내규-정기간행물 원고료 지급기준」 적용
 칼럼 : 건당 200,000원 / 독자투고(시민기자단) : 건당 50천원 지급

○ 아래의 경우 활동대상에서 제외 할 수 있음

- 정치적으로 편중되거나 특정사상에 치우치는 경우
- 영리 등 개인의 이익을 목적으로 광고하는 경우
- 활동내용이 미흡하거나 정기적인 지식공유활동에 자주 불참하는 경우
- 기타 서포터즈 활동지침을 위반하거나 미흡한 경우

※ 활동지침을 위반하거나 기타 활동이 미흡한 경우 기간 내라도 해촉 할 수 있음

