

문서번호	감사담당관-5814
결재일자	2016. 6. 16.
공개여부	부분공개
방침번호	구청장 방침 제79호

주무관	환경순찰팀장	감사담당관	부구청장	구청장
김은영	이근기	한석규	김경호	06/16 김기동
협 조	총무과장	서문석		
	자치행정과장	강호철		
	인사팀장	김기석		
	동행정팀장	이동재		

2016년 상반기 주민생활 환경개선 향상을 위한 동 주민센터 환경순찰 우수직원 표창 계획

주민생활 불편사항을 신속하고 충실하게 처리한 동 주민센터 환경순찰직원을 격려하고 우수사례를 전파·공유함으로써 주민생활 환경개선의 질적 향상에 기여하여 주민만족도를 제고하고자 함

2016년 상반기 주민생활 환경개선 향상을 위한 동 주민센터 환경순찰 우수직원 표창 계획



감 사 담 당 관
(환 경 순 찰 팀)

1 개요

- 추진근거
 - 2016년 환경순찰 종합계획 [구청장방침(2016. 1. 8)]
 - : 동 행정실적 평가 및 환경순찰 우수직원 표창
 - 2016년 응답소현장민원 운영계획 [구청장방침(2016. 2.23)]
 - : 응답소현장민원 운영 우수직원 표창
- 대상기간 : 2016. 1. 1. ~ 6. 10.
- 평가대상 : 15개 동 주민센터 환경순찰 실적
 - 응답소현장민원 신속·처리
 - 현장살피미 운영
 - 주·야간 환경순찰 및 적출 사례 등
- 평가결과 조치사항
 - 동 주민센터 환경순찰 직원 15명 간담회 및 격려
 - 일 시 : 2016. 6. 23. (목) 예정
 - 표 창 : 동 주민센터 환경순찰 우수직원 3명 표창 ※ 권역별 1명
 - 상반기 동 행정실적 평가 반영

2 세부추진 계획

□ 추진일정

자료 분석	감사담당관	2016. 6.13 ~ 6.15
선정·추천	감사담당관	2016. 6. 15. (수)
심사 의결	부구청장실	2016. 6. 16. (목)
간담회 및 시상	부구청장실	2016. 6. 23. (목)

※ 추진일정 변동가능

□ 평가방법 : 평가지표에 의한 실적평가

- 응답소현장민원 시스템 통계자료 활용
- 현장살피미 신고실적 통계자료 활용
- 환경순찰 결과보고 자료 반영

□ 평가항목 및 지표 : 6개 분야 9개 지표

연번	평가 분야	평가 지표	배 점
1	응답소현장민원	평가기간내 처리 평균소요시간 (신속성)	10
2		답변메뉴얼 준수 적정성 (충실성)	5
3		접수·처리 실적 (처리실적)	30
4	현장살피미	운영인원	5
5		1인당 신고실적	20
6	응답소 홍보	홍보실적	5
7	자체 순찰활동	년간 계획수립	5
8		주·야간 순찰·적출	10
9		우수·특수 사례	10

□ 선정·의결

- 일 시 : 2016. 6. 16. (목) 예정
- 위 원 장 : 부구청장
- 위 원 : 부구청장, 국장단
- 선정방법
 - 대상자 추천 및 공적조서 심사 감사담당관
 - 추천자 심사·선정 의결 부구청장, 국장단
- 선정기준 : 권역별 환경순찰 우수직원 1명 선정하되 적극적으로 순찰업무를 추진한 우수직원은 추가 선정 가능

□ 간담회 및 시상

- 일 시 : 2016. 6. 23. (목) 예정
- 장 소 : 부구청장실
- 대 상 : 동 주민센터 환경순찰직원 15명
- 내 용
 - 환경순찰 우수직원 표창 수여 : 5명 이내
 - 환경순찰 현황분석, 개선방향 논의 및 순찰직원 격려 등
- 표창훈격 : 구청장 (시상금 없음)

3 소요예산

□ 총 예산 : 450천원

□ 산출내역

- 표창장제작 30천원
감사담당관, 맑고깨끗한투명구청실현, 구민과소통하는민원행정서비스구현, 행정운영경비, 기본경비(일반운영비), 사무관리비

○ 간담회업무추진 420천원

감사담당관, 맑고깨끗한투명구정실현, 구민과소통하는민원행정서비스구현,
생활불편최소화를위한환경순찰, 일반운영비, 업무추진비

4 행정사항

- 상반기 환경순찰 동 행정실적 평가 반영 자치행정과
- 하반기 동 주민센터 환경순찰 실적 평가 추진 감사담당관

- 붙임 1. 동 주민센터 환경순찰 실적 평가지표(안) 1부.
2. 동별 선정·심사표 1부.
3. 환경순찰 우수직원 심사 의결서 1부.
4. 환경순찰 우수직원 표창(안) 1부. 끝.